

SMLOUVA o výpůjčce
č.j. MULNCJ 48867/2014 ev. č. OS 201400086

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)

Město Louny

Mirové náměstí 35, PSČ 440 23

IČ 00265209

zastoupená Radovanem Šabatou,

starostou města Louny

bankovní spojení: [REDAKCE] Česká spořitelna a.s.

jako půjčitel na straně jedné

a

Vrchlického divadlo, příspěvková organizace

Osvoboditelů 411, 440 01 Louny

IČ: 750 37 637

zastoupené ředitelem divadla Mgr. Vladimírem Drápalem

bankovní spojení :

jako vypůjčitel na straně druhé

dále též jako „smluvní strany“ nebo „smluvní strana“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o výpůjčce (dále jen „smlouva“):

1. Předmět výpůjčky

1.1. Půjčitel je vlastníkem nemovitostí a to p.p.č. 2616 o výměře 912 m², p.p.č. 2615/5 o výměře 161 m², p.p.č. 2615/1 o výměře 235 m² a budovy č.p. 1135 s příslušenstvím stojící na p.p.č. 2616 a p.p.č. 2615/5 zapsaných u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny v listu vlastnictví č. 10001 pro obec a katastrální území Louny.

1.2. Předmětem výpůjčky jsou nemovitosti uvedené v odst. 1.1. článku 1. této smlouvy, zakreslené na snímku katastrální mapy, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, včetně všech součástí a příslušenství.

2. Účel výpůjčky

2.1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli nemovitosti citované v odst. 1.1. článku 1 této smlouvy k bezplatnému dočasnému užívání.

2.2. Vypůjčitel se zavazuje vypůjčené prostory užívat za účelem provozování hlavního a doplňkového předmětu činnosti tak, jak jej upravuje zřizovací listina, která tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

2.3. Vypůjčitel bere na vědomí, že bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele, zastoupeného odborem správy majetku není oprávněn přenechat předmět výpůjčky jiné osobě do podnájmu.

2.4. Vypůjčitel prohlašuje, že je mu stav vypůjčených prostor dobře znám, neboť si je prohlédl před uzavřením této smlouvy, a potvrzuje, že všechny jsou ve stavu způsobilém k řádnému užívání a že jej půjčitel seznámil se zvláštními pravidly, která je třeba při užívání vypůjčených prostor zachovávat.

3. Pojištění

Budovy jsou v rámci souhrnné pojistky pojištěny půjčitelem pro případ poškození nebo zničení věcí živelnou událostí a vodou z vodovodních zařízení. Případné další druhy pojištění si vypůjčitel sjedná samostatně.

4. Doba trvání výpůjčky

4.1. Smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu určitou 5 let ode dne podpisu oběma smluvními stranami. Smluvní strany se dohodly, že po uplynutí sjednané doby lze při dodržení smluvních podmínek, písemným dodatkem smlouvu prodloužit nebo uzavřít novou smlouvu za stávajících podmínek.

4.2. Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána, dohodou nebo výpovědí. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

4.3. Smluvní strany sjednávají právo půjčitele odstoupit od smlouvy v případě, že vypůjčitel hrubě porušuje povinnosti vyplývající z této smlouvy, zejména užívá věc v rozporu s podmínkami sjednanými ve smlouvě. Odstoupením od této smlouvy se smlouva od počátku ruší a vypůjčitel je povinen ve lhůtě 14 dnů od odstoupení předmět výpůjčky vyklidit a vyklizený předat půjčiteli.

4.4. Vypůjčitel se zavazuje vrátit předmět výpůjčky půjčiteli předčasně pokud jej potřebuje nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předpokládat. Vypůjčitel není oprávněn v případě využití tohoto ustanovení ze strany půjčitele uplatňovat náhradu škody či jiné nároky vůči půjčiteli.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

5.1. Stavební úpravy vypůjčených prostor může vypůjčitel provádět jen s předchozím písemným souhlasem půjčitele.

5.2. Vypůjčitel je povinen zajišťovat a hradit na vlastní náklady práce, opravy, údržbu spojené s předmětem výpůjčky dle platných pravidel Rady města Loun pro financování mimoškolských příspěvkových organizací. Dále je vypůjčitel povinen zajišťovat a hradit revize a povinné kontroly podle příslušných právních předpisů. Vypůjčitel je povinen provádět prokazatelnou kontrolu správnosti odečtů na příslušném měřicím zařízení a vyúčtování médií. O případných nesrovnalostech bez zbytečného odkladu informuje půjčitele. Zároveň vypůjčitel zajišťuje na vlastní náklad úklid předmětu výpůjčky.

5.3. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli na jeho žádost vstup do vypůjčených prostor, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, provádění nutných oprav nebo provádění kontroly instalovaných inženýrských sítí.

5.4. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit půjčiteli závady, které brání řádnému užívání vypůjčených prostor.

5.5. Pokud dojde k ukončení smluvního vztahu, předá vypůjčitel nejpozději v den skončení výpůjčky půjčiteli vypůjčené prostory vyklizené, ve stavu v jakém je převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. O faktickém předání a převzetí vypůjčených prostor bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami.

5.6. Vypůjčitel odpovídá za škody způsobené i zaviněním z nedbalosti, včetně škod na životním prostředí způsobených v souvislosti s činností prováděnou v předmětu výpůjčky.

5.7. Vypůjčitel se zavazuje jako původce odpadů, že na vlastní náklady zajistí likvidaci odpadů vzniklých jeho činnostmi, ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.

6. Náklady na služby

Smluvní strany se dohodly, že služby spojené s užíváním vypůjčených prostor, zejména dodávky elektrické energie, vody, teplé užitkové vody, plynu, vytápění, odvod odpadních vod včetně vod dešťových, odvoz a likvidace odpadu a telekomunikační služby bude hradit vypůjčitel.

7. Ostatní ustanovení

7.1. Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a hygieny v souladu s platnými předpisy odpovídá ve vypůjčených prostorech vypůjčitel.

7.2. Vypůjčitel bere na vědomí, že na předmět smlouvy byla podána žádost o poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad a zavazuje se k plnění případných povinností z toho vyplývajících.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem 01.07.2014.

8.2. Smlouvu lze změnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků.

8.3. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu.

8.4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Doložka

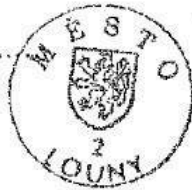
dle § 39 odst. 1 a § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Uzavření této smlouvy schválila Rada města Loun usnesením č. 89/2014 ze dne 14.04.2014.

V Lounech dne 30. 06. 2014

Za půjčitele:

Radovan Šabata
starosta města



Za vypůjčitele:

Mgr. Vladimír Drápal
ředitel Vrchlického divadla

Vrchlického divadlo
příspěvkové organizace
Svoboditelů 41, 440 01 Louňy
IČO 750 37 637 (1)

Město Louny
440 23 Louny, Mírové náměstí 35

ZMĚNA ZŘIZOVACÍ LISTINY

Město Louny usnesením Zastupitelstva města Loun č. 32/2014 ze dne 16.06.2014 mění zřizovací listinu vydanou a schválenou Zastupitelstvem města Loun dne 03.02.2003 usnesením č. 6/2003, včetně doposud vydaných změn a dodatků a

vydává

s účinností od 01.07.2014

podle § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny pro příspěvkovou organizaci:

Vrchlického divadlo, příspěvková organizace

I.

Zřizovatel

Název: Město Louny
Sídlo: 440 23 Louny, Mírové náměstí 35
IČ: 002 65 209
Zařazení do okresu: Louny

II.

Příspěvková organizace

Název: Vrchlického divadlo, příspěvková organizace
Sídlo: 440 01 Louny, Osvoboditelů 411
IČ: 750 37 637

III.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

- 1) Pořádání kulturních akcí (divadlo, hudba, výtvarné umění, film, literatura a další společenské akce dle potřeb zřizovatele)
- 2) Provozování kulturního zařízení Zastávka (budova č.p. 1135 na pozemcích p.č. 2616 a p.č. 2615/5 v Lounech, k.ú. Louny).
Na kulturní zařízení Zastávka byla podána žádost o poskytnutí dotace z Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad a příspěvková organizace se zavazuje k plnění případných povinností dle podmínek přiznané dotace.

IV. Okruhy doplňkové činnosti

Organizace je oprávněna k doplňkové činnosti navazující na hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena za účelem lepšího využívání všech hospodářských možností a odborností zaměstnanců. Jedná se o tuto činnost:

- 1) dočasný pronájem prostor v užívání organizace jiným pořadatelům pro provozování kulturních, společenských a vzdělávacích akcí
- 2) reklama a propagace
- 3) vydávání kulturních periodik a publikací
- 4) prodej uměleckých a propagačních předmětů
- 5) podpora kulturních aktivit občanských sdružení a iniciativ
- 6) provoz restauračních zařízení v prostorách k tomu účelu zkolaudovaných nebo pronájem těchto prostor pro tento způsob využití

Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.

V. Statutární orgán

Statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace, který je jmenován a odvoláván radou města. Jako statutární orgán je oprávněný jednat jménem organizace ve všech záležitostech. Řídí činnost organizace a jejím prostřednictvím zabezpečuje řádný chod tohoto zařízení a podílí se na její celkové činnosti.

Ředitel jmenuje a odvolává z řad pracovníků organizace zástupce ředitele. Zástupce ředitele zastupuje ředitele v době nepřítomnosti v plném rozsahu.

Organizační strukturu a činnost organizace stanoví organizační řád, který vydá ředitel a schvaluje Rada města Loun.

V pracovních právních vztazích jedná jménem organizace její ředitel nebo jím pověřený zaměstnanec. Práva a povinnosti zaměstnanců upravuje pracovní řád a Zákoník práce. Pracovní řád vydává ředitel organizace.

Ředitel může podle potřeby zřídit poradní orgán Vrchlického divadla.

VI. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

- 1) Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý, který má ve své účetní evidenci příspěvková organizace k datu změny zřizovací listiny, se považuje za majetek svěřený. Rozsah tohoto majetku se:
 - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VII. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

2) Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí
Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce. Nemovitý majetek nemá organizace svěřený.

VII.

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona.
- 2) Předchozí souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká: nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem, jinou formou zde neuvedenou.
- 3) Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.
- 4) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), apod.,
 - g) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - h) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá,
 - i) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - j) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem pravidly rady města, která v uvedené oblasti upravují vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací.
- 5) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b) příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele.
 - c) příspěvková organizace je oprávněna převádět výnosy z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle § 31 zákona.
- 6) Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

- 7) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

- 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele pouze v případě, že se jedná o finanční neúčelový dar do výše 20 tis. Kč v jednotlivém případě,
 - d) darem bez předchozího souhlasu zřizovatele v případě, že se jedná o účelový dar určený k přímé spotřebě, drobné dárky věcné apod., v tomto případě není nahlíženo na drobné „dárky“ jako na dary dle § 27 odst. 5 zákona, tedy jako na majetek potřebný k výkonu, pro který byla organizace zřízena,
 - e) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - f) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce a to aktiva pořízená:
 - na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,
 - na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30, § 32 a § 33 zákona a na základě schválení přidělení fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého,
 - na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
- 2) Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
 - b) pojistit majetek
 - c) nabídnout přednostně bezúplatně zřizovateli majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, pokud se pro ni stane trvale nepotřebný. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§ 27 odst. 6 zákona).

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

- v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU a dalších zahraničních institucí.

VIII.
Doba, na kterou se organizace zřizuje

Organizace se zřizuje ke dni 01.03.2003 na dobu neurčitou.

IX.
Závěrečná ustanovení

Tímto se nahrazuje v plném rozsahu zřizovací listina vydaná na základě usnesení Zastupitelstva města Loun č. 6/2003 ze dne 03.02.2003 včetně doposud vydaných změn a dodatků.

Tato zřizovací listina je pořízena ve 4 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Po dvou obdrží zřizovatel Město Louny a po dvou obdrží příspěvková organizace.

Toto úplné znění zřizovací listiny Vrchlického divadla, příspěvkové organizace nabývá účinnosti dne 01.07.2014.

V Lounech dne 27.06.2014



Radovan Šabata
starosta města



Ing. Edita Hořejší
místostarostka