

Plzeňský kraj

Sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
K podpisu dohody oprávněn: Rudolf Špoták, náměstek hejtmanky pro oblast sociálních věcí
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Plzeň
Číslo účtu: 94-24621311/0710

na straně jedné jako poskytovatel finančních prostředků
/dále jen Zřizovatel/

a

Domov sociálních služeb Liblín, příspěvková organizace

Sídlo: Liblín 1, 331 41 Liblín
Osoba oprávněná k podpisu dohody: Mgr. Petr Kounovský, ředitel
IČO: 48379794
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 12031381/0100

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni oddíl Pr, vložka 658.

na straně druhé jako příjemce finančních prostředků
/dále jen Příspěvková organizace/

uzavírají mezi sebou tuto

D O H O D U**o poskytnutí neinvestičního příspěvku na provoz jako vyrovnávací platby
za službu obecného hospodářského zájmu****č. 02872021****Článek I.**

1. V souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen Rozhodnutí), byla Příspěvková organizace Pověřením výkonem služby

obecného hospodářského zájmu č. **68222020** ze dne **7. 1. 2021** vydaným Plzeňským krajem (dále jen Pověření) pověřena poskytováním služby uvedené v čl. II. této dohody jako služby obecného hospodářského zájmu.

2. Finanční prostředky se poskytují v rámci dotačního titulu „**Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona o sociálních službách, Plzeňský kraj**“ pro rok 2021 jako neinvestiční příspěvek na provoz dle § 28 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).
3. Neinvestiční příspěvek na provoz (dále jen finanční prostředky) uvedený v čl. II. této dohody je v souladu s Rozhodnutím poskytován v rámci Pověření jako součást vyrovnávací platby za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

Článek II.

Předmětem dohody je poskytnutí finančních prostředků určených na poskytování základních činností sociální služby **Domovy pro osoby se zdravotním postižením (ID: 1641538)** v rozsahu stanoveném v Pověření (dále také Sociální služba). Podkladem pro poskytnutí finančních prostředků je elektronická žádost Příspěvkové organizace o poskytnutí finančních prostředků podaná prostřednictvím elektronické aplikace OKslužby.

Článek III.

1. Zřizovatel se zavazuje poskytnout finanční prostředky ve výši **30.772.508 Kč** (slovy: třicet milionů sedm set sedmdesát dva tisíc pět set osm korun českých) s tím, že částka ve výši **2.546.885 Kč** (slovy: dva miliony pět set čtyřicet šest tisíc osm set osmdesát pět korun českých) musí být použita na platy/odměny z dohod nebo jejich navýšení, Příspěvkové organizaci jako neinvestiční příspěvek na provoz pro účel uvedený v článku II. této dohody, za podmínek stanovených touto dohodou ve znění případných dodatků, Metodikou pro poskytování dotací v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona o sociálních službách, Plzeňský kraj“ pro rok 2021 schválenou usnesením ZPK č. 1548/20 ze dne 08.06. 2020, která byla zveřejněna dne 10. 06. 2020 (dále jen Metodika), vč. případných dodatků a vyhlášeným dotačním titulem „**Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona o sociálních službách, Plzeňský kraj**“ pro rok 2021 schváleným usnesením RPK č. 5109/20 ze dne 17.08. 2020 (dále jen Dotační titul). Finanční prostředky poskytované touto dohodou budou v plné výši kryty ze státního rozpočtu.
2. Příspěvková organizace se zavazuje tyto finanční prostředky přijmout, využít je pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto dohodou, Pověřením, Metodikou a vyhlášeným Dotačním titulem.

3. Příspěvková organizace je oprávněna a současně povinna čerpat poskytnuté finanční prostředky v období od jejich převedení na účet Příspěvkové organizace do 31. 12. 2021. Finanční prostředky mohou být použity ke krytí nákladů předfinancovaných Příspěvkovou organizací v období od 1. 1. 2021, včetně souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 15. 1. 2022. Do 31. 12. 2021 má být dosaženo stanoveného účelu, na který byly finanční prostředky poskytnuty.
4. Příspěvková organizace je povinna informovat Zřizovatele, že obdržela finanční prostředky z veřejných rozpočtů na účel shodný s účelem uvedeným v čl. II. této dohody od jiného subjektu, tato informace bude součástí finančního vypořádání (vyúčtování) dle článku V. odst. 15 této dohody. Příspěvková organizace je povinna zajistit, aby celková částka finančních prostředků na Sociální službu od Zřizovatele a jiných subjektů nepřekročila 100 % celkových nákladů na Sociální službu. V případě porušení povinnosti dle věty první tohoto odstavce je Příspěvková organizace povinna vrátit finanční prostředky poskytnuté na Sociální službu v celé výši, v případě porušení povinnosti dle věty druhé tohoto odstavce je povinna vrátit částku odpovídající rozdílu mezi celkovými výnosy a celkovými náklady Sociální služby, a to do výše finančních prostředků získaných z veřejných zdrojů.
5. Finanční prostředky budou poukázány ve dvou splátkách na účet Příspěvkové organizace (uvedený výše v této dohodě), a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek:
 1. splátka bude vyplacena ve výši 60 % poskytnutých finančních prostředků po uzavření této dohody, nejpozději však do 31. 3. 2021
 2. splátka bude vyplacena ve výši 40 % poskytnutých finančních prostředků do 15. 7. 2021.

Článek IV.

Uzavření této dohody a poskytnutí finančních prostředků v rámci Dotačního titulu jako neinvestičního příspěvku na provoz bylo v souladu s § 101a odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách) schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 116/21 ze dne 1. 2. 2021.

Článek V.

1. Příspěvková organizace se zavazuje, že finanční prostředky budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku II. této dohody. V případě porušení účelovosti použití finančních prostředků je Příspěvková organizace povinna vrátit finanční prostředky ve výši neoprávněně použité částky zpět Zřizovateli. Příspěvková organizace je povinna finanční prostředky využít hospodárně, efektivně a účelně. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití finančních prostředků Krajský úřad Plzeňského

kraje (dále jen KÚPK) uloží Příspěvkové organizaci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 – 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.

2. Při čerpání finančních prostředků je Příspěvková organizace povinna dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování Sociální služby, které uvedla v žádosti o poskytnutí finančních prostředků. Byly-li tyto skutečnosti změněny hodnocením žádosti o poskytnutí finančních prostředků v elektronické aplikaci OKslužby (např. neuznatelné výdaje, výše úvazků pracovníků, kapacita apod.), jsou pro Příspěvkovou organizaci závazné tyto skutečnosti ve znění provedených změn. Za porušení povinnosti uvedené v tomto odstavci činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 – 10% z celkové částky finančních prostředků na danou Sociální službu, nestanoví-li tato dohoda za nedodržení skutečností majících vliv na poskytování Sociální služby jinou výši odvodu za porušení rozpočtové kázně.
3. Příspěvková organizace je povinna řídit se Pravidly a postupy při poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu a při čerpání dotací v rámci dotačního titulu „Podpora sociálních služeb dle § 101a zákona o sociálních službách, Plzeňský kraj“, ve znění pozdějších aktualizací (dále jen Pravidla), zveřejněnými na webových stránkách Zřizovatele www.plzensky-kraj.cz, v sekci financování sociálních služeb. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 – 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu, nestanoví-li tato dohoda za porušení povinnosti uložené Příspěvkové organizaci Pravidly i dohodou jinou výši odvodu za porušení rozpočtové kázně.
4. Příspěvková organizace je povinna vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvková organizace je povinna vést veškeré výnosy a náklady vzniklé při poskytování Sociální služby v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 v účetnictví Příspěvkové organizace odděleně od výnosů a nákladů spojených s jinými sociálními službami poskytovanými Příspěvkovou organizací, případně od výnosů a nákladů spojených s jinými činnostmi Příspěvkové organizace. Jinými činnostmi Příspěvkové organizace se rozumí zejména zajišťování dalších činností podle § 35 odst. 4 zákona o sociálních službách, zabezpečování zdravotní péče o klienty, případně vykonávání jiných činností odlišných od základních činností Sociální služby (dále jen jiné činnosti).

Výnosy a náklady vzniklé při poskytování Sociální služby je Příspěvková organizace povinna mít vedeny transparentně s jednoznačnou vazbou k Sociální službě – identifikátoru služby (např. analytické účty, účetní střediska, zakázky).

Poskytuje-li Příspěvková organizace více sociálních služeb, případně vykonávali i jiné činnosti, je povinna mít vnitřním předpisem upraven způsob rozdělení nákladů, které jsou společné pro základní činnosti Sociální služby a další Příspěvkovou organizací poskytované sociální služby, případně jiné činnosti, a tímto způsobem o těchto nákladech během roku účtovat. Náklady, které jsou společné pro základní činnosti Sociální služby a další Příspěvkovou organizací poskytované sociální služby, případně jiné činnosti (např. náklady na energie, odpisy, bankovní poplatky atd.), musejí být rozúčtovány např. na účetní

střediska nebo zakázky, a to na základě Příspěvkovou organizací stanoveného poměru.

Poměr dělení společných nákladů musí být stanoven ve vnitřním předpisu Příspěvkové organizace, a to již před zaúčtováním prvního společného nákladu. Poměr dělení společných nákladů musí vycházet z logických souvislostí vztahu základních činností Sociální služby k ostatním Příspěvkovou organizací poskytovaným sociálním službám, případně jiným činnostem. Poměr dělení společných nákladů musí být ve vnitřním předpisu odůvodněn. Bližší informace k rozúčtování společných nákladů obsahují Pravidla.

Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se Sociální službou a nikoli pouze na položky související s poskytnutými finančními prostředky na příslušnou Sociální službu.

V případě, že byla Příspěvková organizace pověřena poskytováním sociální služby uvedené v článku II. této dohody dvěma či více pověřeními výkonem služby obecného hospodářského zájmu, je povinna účtovat o veškerých výnosech a nákladech základních činností vzniklých při poskytování této služby odděleně, tzn. účtovat o těchto výnosech a nákladech poměrně ve vztahu ke každému z pověření.

Za porušení povinností uvedených v tomto odstavci se stanoví odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši:

- a) neoprávněně použitých finančních prostředků v případě, že porušení povinnosti odděleného účtování mělo za následek neoprávněné použití finančních prostředků
 - b) 1 – 10 % z finančních prostředků v případě, že porušení povinnosti odděleného účtování nemělo za následek neoprávněné použití finančních prostředků, nejedná-li se o případ uvedený v písmenu c)
 - c) 5.000 Kč v případě, že porušení povinnosti odděleného účtování nemělo za následek neoprávněné použití finančních prostředků a pochybení spočívá v nesprávném zaúčtování nákladů/výnosů, přičemž celková výše nákladů/výnosů uvedená na účetních dokladech, jimiž jsou nesprávně zaúčtované náklady/výnosy doloženy, nepřesáhne v součtu 50.000 Kč
 - d) 1 – 10 % z finančních prostředků v případě porušení povinnosti mít vnitřním předpisem upraveno rozdělení nákladů společných pro více služeb či činností.
5. Příspěvková organizace je dále povinna vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutým finančním prostředkům. Příspěvková organizace je povinna mít jednotlivé originály účetních dokladů označené tak, aby bylo zřejmé, že výdaje, které dokládají, byly hrazeny z finančních prostředků poskytnutých na základě této dohody. Označení musí minimálně obsahovat číslo této dohody a číslo registrace Sociální služby – identifikátor. Současně musí být na účetním dokladu jasně vyznačena částka, která je z těchto finančních prostředků hrazena. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.

6. Příspěvková organizace je povinna písemně (v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu) informovat Odbor sociálních věcí KÚPK o následujících změnách údajů uváděných v žádosti o poskytnutí finančních prostředků, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
- a) změny v kontaktních údajích (změna statutárního zástupce, doručovací adresy, e-mailové adresy),
 - b) změna bankovního účtu Příspěvkové organizace,
 - c) změnu skutečnosti uvedené v odst. 30 tohoto článku.

Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 5 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou sociální službu

Jedná-li se o změnu provedenou na základě rozhodnutí Rady Plzeňského kraje nebo Zastupitelstva Plzeňského kraje, povinnost informovat Odbor sociálních věcí KÚPK neplatí.

7. Příspěvková organizace je oprávněna, po předchozím souhlasu Zřizovatele, provádět přesuny v rozpočtu čerpání finančních prostředků obsaženém v žádosti o poskytnutí finančních prostředků v rámci konkrétní Sociální služby. O případné změny je Příspěvková organizace povinna požádat nejpozději do 30. 11. 2021 (dostačující je razítko podací pošty ze dne 30. 11. 2021), a to na předepsaném formuláři, který bude dostupný na webových stránkách Zřizovatele (www.plzensky-kraj.cz, v sekci financování sociálních služeb). Žádost o přesun v rozpočtu je nutné zaslat v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu, který bude podepsán uznávaným elektronickým podpisem (nebude-li e-mail podepsán uznávaným elektronickým podpisem, je nutné žádost do 5 dnů doložit v listinné podobě nebo prostřednictvím datové schránky.) O souhlasu s provedením změn rozhoduje Odbor sociálních věcí KÚPK. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 5 % z přesunutých finančních prostředků.
8. O souhlas s přesunem v rozpočtu podle předchozího odstavce není povinna Příspěvková organizace žádat v případech, kdy dojde pouze ke snížení položky a dále v případě, že nedojde k navýšení jedné položky o více než 15 % původní hodnoty této položky. V takovém případě je povinna Příspěvková organizace o této změně informovat Zřizovatele současně s předložením finančního vypořádání dle článku V. odst. 15 této dohody. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.
9. Příspěvková organizace je povinna na žádost Odboru sociálních věcí KÚPK bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související poskytovanou Sociální službou. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků poskytnutých na danou Sociální službu.
10. Příspěvková organizace je povinna při poskytování Sociální služby Domovy pro seniory, Domovy se zvláštním režimem a Domovy pro osoby se zdravotním postižením dodržovat **Pokyny pro využívání webové aplikace „Sociální služby v Plzeňském kraji“ – evidence žádostí o poskytování sociální služby** týkající se vkládání údajů do aplikace **Sociální služby v Plzeňském**

kraji. Za porušení této povinnosti činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 – 5 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.

11. Příspěvková organizace je povinna v případě jejího zrušení předložit nejpozději do 30 dnů od jejího zrušení finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků k rozhodnému dni. V případě zrušení Příspěvkové organizace před 1. 7. 2021 je Příspěvková organizace povinna vrátit poměrnou část poskytnutých finančních prostředků odpovídající počtu kalendářních dnů v roce, kdy nebude Sociální služba poskytována. V případě, že finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK předloženo Zřizovateli řádně, je Příspěvková organizace povinna poskytnuté finanční prostředky v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním, vrátit Zřizovateli ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního předložení finančního vypořádání poskytnutých finančních prostředků činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků.
12. Příspěvková organizace je povinna v případě zrušení registrace Sociální služby předložit nejpozději do 30 dnů od zrušení registrace Sociální služby finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků ke dni zrušení registrace. V případě zrušení registrace před 1. 7. 2021 je Příspěvková organizace povinna vrátit poměrnou část poskytnutých finančních prostředků odpovídající počtu kalendářních dnů v roce, kdy nebude Sociální služba poskytována. V případě, že finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK předloženo Zřizovateli řádně, je Příspěvková organizace povinna poskytnuté finanční prostředky v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním, vrátit Zřizovateli ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního předložení finančního vypořádání poskytnutých finančních prostředků činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.
13. Příspěvková organizace je povinna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o finanční kontrole) a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnutým finančním prostředkům na základě uzavřené dohody a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci Plzeňského kraje zařazení do KÚPK a jimi pověřené osoby, zaměstnanci MPSV a jimi pověřené osoby, orgány finanční správy, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Příspěvková organizace je dále povinna umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k Sociální službě, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, za účelem kontroly odděleného účtování veškerých nákladů a výnosů Sociální služby. V případě porušení této povinnosti je Příspěvková organizace povinna vrátit poskytnuté finanční prostředky v plné výši.
14. Pro kontrolu dodržování podmínek čerpání finančních prostředků a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržování finančních prostředků

se postupuje podle zákona o finanční kontrole a zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

15. Příspěvková organizace je povinna provést finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků vůči Zřizovateli v souladu s touto dohodou. Toto finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků je Příspěvková organizace povinna předložit Zřizovateli v termínu do 21. 1. 2022 (dostačující je razítko podací pošty ze dne 21. 1. 2022), a to na formuláři, který bude dostupný na webových stránkách Zřizovatele (www.plzensky-kraj.cz, v sekci financování sociálních služeb). Finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků zpracuje Příspěvková organizace za celé období, na které jsou finanční prostředky poskytnuty, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 15. 1. 2022. V případě, že finanční vypořádání poskytnutých finančních prostředků nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK předloženo Zřizovateli řádně, je Příspěvková organizace povinna poskytnuté finanční prostředky v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním poskytnutých finančních prostředků, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního předložení finančního vypořádání poskytnutých finančních prostředků KÚPK uloží Příspěvkové organizaci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.
16. Součástí finančního vypořádání finančních prostředků poskytnutých na ambulantní a terénní služby je i informace o výši úvazků odpovídající průměrné měsíční výši úvazků Sociální služby za příslušný kalendářní rok (2021). V případě, že průměrný měsíční úvazek v dané Sociální službě klesne o více než 20 % plánované výše úvazků, ze které byly vypočítány poskytnuté finanční prostředky, je Příspěvková organizace povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků rovnající se rozdílu mezi výší poskytnutých finančních prostředků a výší finančních prostředků, která bude vypočtena stejným postupem jako poskytnuté finanční prostředky na základě skutečné průměrné měsíční výše úvazků Sociální služby za příslušný kalendářní rok (2021), bez konečného krácení (optimální výše finančních prostředků). Příspěvková organizace je povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Při poskytování Sociální služby může dojít v souladu s Pověřením k navýšení průměrné měsíční výše úvazků Sociální služby o 20 %. Náklady spojené s navýšením průměrné měsíční výše úvazků lze hradit z poskytnutých finančních prostředků. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.
17. Součástí finančního vypořádání finančních prostředků poskytnutých na pobytové služby je i informace o počtu lůžek odpovídající průměrnému měsíčnímu počtu lůžek dané Sociální služby za příslušný kalendářní rok (2021). V případě, že průměrný měsíční počet lůžek v dané Sociální službě klesne o více než 20 % plánovaného počtu lůžek, ze kterého byly vypočítány poskytnuté finanční prostředky, je Příspěvková organizace povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků rovnající se rozdílu mezi výší poskytnutých

finančních prostředků a výši finančních prostředků, která bude vypočtena stejným postupem jako poskytnuté finanční prostředky na základě skutečného průměrného měsíčního počtu lůžek dané Sociální služby za příslušný kalendářní rok (2021), bez konečného krácení (optimální výše finančních prostředků). Příspěvková organizace je povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.

18. V případě prioritně podpořených služeb uvedených v části III. odst. 3. bodu 3.2 a 3.3 Metodiky, je součástí finančního vypořádání poskytnutých finančních prostředků i informace o počtu prioritních lůžek vypočtených na základě počtu kalendářních dnů v roce, v nichž bylo lůžko obsazeno prioritní cílovou skupinou. V případě, že počet prioritních lůžek v Sociální službě klesne o více než 20 % plánovaného počtu prioritních lůžek, ze kterých byly vypočítány poskytnuté finanční prostředky, je Příspěvková organizace povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků rovnající se rozdílu mezi výší přidělených finančních prostředků a výši finančních prostředků, které budou vypočteny stejným postupem jako přidělené finanční prostředky na základě skutečného průměrného měsíčního počtu lůžek a počtu prioritních lůžek Sociální služby za příslušný kalendářní rok (2021), bez konečného krácení (optimální výše finančních prostředků). Příspěvková organizace je povinna vrátit část poskytnutých finančních prostředků ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK. Za porušení povinnosti uvedené ve větě první činí odvod za porušení rozpočtové kázně 1 – 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu. Za porušení povinnosti vrátit finanční prostředky vypočtené podle věty druhé se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši nevrácených finančních prostředků.
19. V souvislosti s poskytnutím finančních prostředků jako součástí vyrovnávací platby je Příspěvková organizace povinna v souladu s Pověřením předložit současně s finančním vypořádáním poskytnutých finančních prostředků soupis veškerých výnosů a nákladů ve vztahu k základním činnostem Sociální služby za období příslušného kalendářního roku (2021). Za porušení této povinnosti se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 - 10 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu. V případě, že výnosy ze základních činností Sociální služby překročí náklady na základní činnosti Sociální služby (tj. Příspěvková organizace obdrží nadměrnou vyrovnávací platbu), je Příspěvková organizace povinna částku odpovídající rozdílu mezi celkovými výnosy a celkovými náklady vrátit, a to do výše finančních prostředků získaných z veřejných zdrojů v termínu stanoveném pro předložení finančního vypořádání finančních prostředků (dostačující je datum odeslání platby z bankovního účtu Příspěvkové organizace dne 21. 1. 2022).
20. Finanční prostředky nebudou Příspěvkovou organizací poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu, na který byly finanční prostředky poskytnuty. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem poskytnutí finančních

prostředků uvedeným v čl. II. této dohody, je Příspěvková organizace povinna finanční prostředky vrátit ve výši neoprávněně čerpaných finančních prostředků.

21. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití poskytnutých finančních prostředků nesmí být bez písemného souhlasu Zřizovatele po dobu 3 let od poskytnutí finančních prostředků převeden na třetí osobu, pronajat, propachtován ani jinak dán k dispozici třetí osobě. V případě porušení této povinnosti KÚPK uloží Příspěvkové organizaci odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 - 30 % z celkové částky poskytnutých finančních prostředků na danou Sociální službu.
22. Z poskytnutých finančních prostředků nelze hradit neuznatelné výdaje (resp. náklady) uvedené v Metodice a nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách. V případě porušení této povinnosti je Příspěvková organizace povinna vrátit příslušnou část poskytnutých finančních prostředků. V případě pochybnosti, zda lze náklad z poskytnutých finančních prostředků hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu KÚPK, popř. dává závazné stanovisko MPSV.
23. V případě, že nedojde ani částečně k poskytování Sociální služby, na kterou byly finanční prostředky poskytnuty, do data, do kterého je Příspěvková organizace oprávněna finanční prostředky čerpat dle čl. III. odst. 3 této dohody, je Příspěvková organizace povinna vrátit finanční prostředky v plné výši Zřizovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příspěvková organizace povinna vrátit Zřizovateli nevyčerpaný zůstatek finančních prostředků v termínu stanoveném pro předložení finančního vypořádání finančních prostředků (dostačující je datum odeslání platby z bankovního účtu Příspěvkové organizace dne 21. 1. 2022).
24. Příspěvková organizace je dále povinna finanční prostředky vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byly finanční prostředky poskytnuty, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příspěvková organizace povinna finanční prostředky v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příspěvková organizace je povinna finanční prostředky vrátit, pokud v souvislosti s poskytováním Sociální služby spáchá trestný čin nebo její jednání odporuje veřejnému pořádku.
25. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu poukáže Příspěvková organizace finanční prostředky bez výzvy neprodleně na účet Zřizovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK, a to na č. ú.: 94-24621311/0710 vedeného u peněžního ústavu Česká národní banka, pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příspěvkové organizace a specifickým symbolem bude identifikátor Sociální služby. Příspěvková organizace je povinna současně s realizovanou platbou zaslat písemné (v listinné podobě nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky nebo e-mailem) avízo na Odbor ekonomický KÚPK a současně na Odbor sociálních věcí KÚPK, které bude minimálně obsahovat druh Sociální služby, identifikátor Sociální služby, výši vrácených finančních prostředků, číslo této dohody, název dotačního titulu, popř. důvod vrácení finančních prostředků.
26. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je Zřizovatel oprávněn Příspěvkové organizaci pozastavit poskytnutí další

splátky finančních prostředků. Tato skutečnost bude Příspěvkové organizaci oznámena, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.

27. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení finančních prostředků nebo jejich části podle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů učiní tuto výzvu jménem Zřizovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně a zároveň nevrácení poskytnutých finančních prostředků Příspěvkovou organizací Zřizovateli, popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve spojení se zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Zřizovatele.
28. Příspěvková organizace se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci Sociální služby specifikované v čl. II. této dohody nebudou užitá protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
29. Poskytnutím finančních prostředků se nezakládá nárok na poskytnutí dalších finančních prostředků v následujících letech.
30. Příspěvková organizace podpisem této dohody stvrzuje, že nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku. O změně této skutečnosti je povinna písemně informovat Odbor sociálních věcí KÚPK dle odst. 6 tohoto článku.

Článek VI.

1. Strany dohody souhlasí se zveřejněním této dohody podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel se zavazuje zveřejnit tuto dohodu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
3. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou stran.
4. Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
5. Změny a doplňky k této dohodě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení stranami dohody, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma stranami.
6. Obě strany dohody prohlašují, že tato dohoda byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že dohoda není zdánlivým právním jednáním, že obě strany souhlasí s celým jejím obsahem.

7. Pokud některé ustanovení této dohody je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této dohody zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Liblíně dne 8. 2. 2021

V Plzni dne 11. 2. 2021

Příspěvková organizace:

Zřizovatel:

.....
Mgr. Petr Kounovský
ředitel

.....
Rudolf Špoták
náměstek hejtmanky
pro oblast sociálních věcí