
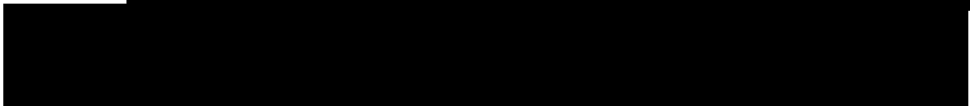


**Smlouva č. 1520094775  
o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami:

**statutární město Brno**

se sídlem: Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno  
IČO: 44992785  
DIČ: CZ44992785 (plátce DPH)  
zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou  
pověřený podpisem smlouvy: 

kontaktní osoba: 


bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
č. účtu: 111211222/0800  
č. účtu: 111158222/0800 (pro vrácení dotace)  
(dále jen „**poskytovatel**“)

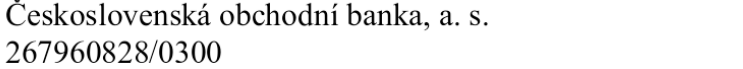
a

**Moravian Science Centre Brno, příspěvková organizace**

zapsaná pod sp. zn. Pr 1779 v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně

se sídlem: Křížkovského 554/12, 603 00 Brno  
IČO: 29319498  
DIČ: CZ29319498 (plátce DPH)

zastoupená: 

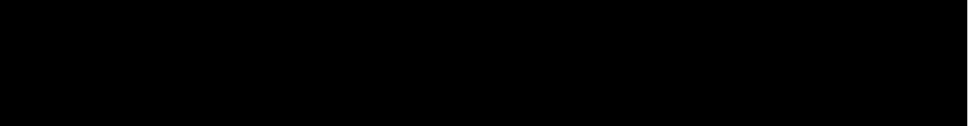
kontaktní osoba: 

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
č. účtu: 267960828/0300  
(dále jen „**příjemce**“)

a

**Jihomoravský kraj**

se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337  
DIČ: CZ70888337 (plátce DPH)  
zastoupený: Mgr. Janem Grolichem, hejtnanem

kontaktní osoba: 

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
č. účtu: 27-7203250247/0100  
(dále jen „**zřizovatel**“)

**I.**

**Předmět smlouvy a účel dotace**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace na spolufinancování provozu VIDA! science centra za podmínek dále uvedených v čl. III této smlouvy, a to v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 (dále jen „účel“), a to na základě žádosti zaevidované pod č. j. MMB/0359705/2020 (dále jen „dotace“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že ji bude využívat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele.
6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

## II.

### Výše a způsob poskytnutí dotace

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši 16 000 000 Kč (slovy: šestnáct milionů korun českých) na účel uvedený v čl. I. této smlouvy.
2. Dotace bude poukázána ve 2. splátkách bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to následujícím způsobem:

pořadí splátky	datum úhrady splátky	částka
<b>1. splátka</b>	do 15. 4. 2021	8.000.000,- Kč
<b>2. splátka</b>	do 15. 7. 2021	8.000.000,- Kč
<b>celkem</b>		<b>16.000.000,- Kč</b>

## III.

### Podmínky použití dotace a práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje použít prostředky dotace s péčí řádného hospodáře a výhradně k účelu, který byl Zastupitelstvem města Brna schválen, a který je specifikován v této smlouvě.
2. Dotaci poskytnutou z rozpočtu poskytovatele bude možné použít pouze na spolufinancování provozu VIDA! science centra ve výši 50 % ročního rozdílu mezi náklady z činnosti bez odpisů a výnosy z činnosti provozovatele, a to v období definované v čl. I. odst. 1 této smlouvy, tj. v období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.
3. Pro výpočet výše dotace lze užít pouze výnosy z činnosti a náklady z činnosti provozovatele bez odpisů, přičemž rozsah nákladů a výnosů z činnosti příjemce je definován v příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení

- zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky.
4. Výše dotace bude stanovena jako jedna dvanáctina 50 % ročního rozdílu mezi náklady z činnosti bez odpisů a výnosy z činnosti provozovatele při zajišťování provozu VIDA! science centra za každý měsíc provozu, počínaje dnem 1. 1. 2021 a konče dnem 31. 12. 2021.
  5. Pokud bude částka představující 50 % ročního rozdílu mezi náklady z činnosti bez odpisů a výnosy z činnosti provozovatele nižší než poskytnutá neinvestiční dotace za daný kalendářní rok, je příjemce povinen vrátit poskytovateli tu část neinvestiční dotace, která přesahuje 50 % ročního rozdílu mezi náklady z činnosti bez odpisů a výnosy z činnosti příjemce, a to způsobem a v termínu dále touto smlouvou stanoveným.
  6. Pokud provozovatel jako plátce daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“):
    - a) má v konkrétním případě nárok na uplatnění odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty (DPH není pro příjemce uznatelným výdajem),
    - b) má v konkrétním případě nárok na uplatnění částečného odpočtu DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede všechny uznatelné výdaje bez daně z přidané hodnoty, přičemž DPH neuplatněnou na vstupu uvede souhrnně v rámci ostatních nákladů z činnosti (SÚ 549) a dotaci může využít i na finanční pokrytí této DPH neuplatněné na vstupu (DPH neuplatněná na vstupu je pro příjemce uznatelným výdajem),
    - c) nemůže uplatnit v konkrétním případě nárok na odpočet DPH na vstupu, může dotaci využít i na finanční pokrytí DPH (DPH je pro příjemce uznatelným výdajem).
  7. Splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele zboží a služeb podle tohoto zákona. Příjemce dále bere na vědomí, že porušení této povinnosti posuzuje poskytovatel jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
  8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci.
  9. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
  10. Příjemce předloží kdykoli v průběhu realizace projektu na vyžádání poskytovateli průběžné vyúčtování použitých prostředků dotace. K tomu je povinen předložit veškeré podklady a informace potřebné k provedení kontroly použití prostředků dotace a dodržení účelu při jejich použití.

11. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 30. 4. 2022 závěrečnou zprávu o vyhodnocení činností, jejíž součástí bude závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva o vyhodnocení činností a závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy o vyhodnocení činností a závěrečného vyúčtování použitých prostředků dotace je příjemce rovněž povinen vrátit na účet poskytovatele případnou nepoužitou část prostředků dotace.
12. Závěrečná zpráva musí především obsahovat:
  - a) zprávu o činnosti příjemce za období, za které je zpráva předkládána, včetně naplňování cílů, za jejímž účelem byla dotace poskytnuta; vzorová zpráva o činnosti provozovatele s podrobnými obsahovými náležitostmi je přílohou č. 2 této smlouvy,
  - b) finanční vypořádání dotace za období, za které je zpráva předkládána, dle přílohy č. 1 této smlouvy s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace,
  - c) zprávu nezávislého auditora o ověření účetní závěrky provozovatele,
  - d) další náležitosti, pokud tak předem stanoví poskytovatel, a to písemně nebo datovou zprávou do datové schránky nejpozději do 31. 12. předcházejícího kalendářního roku, za který má být předložena zpráva.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik nebo přeměnu, změnu v osobách statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
14. Příjemce a jeho zřizovatel jsou povinni neprodleně informovat poskytovatele, že došlo k přeměně příjemce. Zřizovatel je povinen zajistit, aby povinnosti z této smlouvy byly plněny i po přeměně příjemce, projekt byl řádně naplněn, dotace byla řádně vyčerpána a řádně vyúčtována.
15. Příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele o skutečnosti, že bylo rozhodnuto o zrušení příjemce s likvidací. Současně uvede osobu likvidátora. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Vyčerpaná část dotace se poskytovateli nevrací a bude příjemcem poskytovateli řádně vyúčtována.
16. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
17. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci projektu bude uvádět statutární město Brno jako poskytovatele části finančních prostředků. Při použití loga nebo znaku poskytovatele je povinen dodržet zásady pro jejich použití. Zásady jsou k dispozici na webové adrese <https://www.brno.cz/logo>.
18. Příjemce je povinen respektovat vizuální styl projektu (užití loga, barevnost apod.), pokud jej předmětný projekt má stanoven. Změny a odlišnosti musí být schváleny poskytovatelem dotace.
19. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat podkladové materiály k projektu, především pak:
  - a) žádost včetně příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

#### **IV. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

#### **V. Důsledky porušení povinnosti příjemce**

1. Příjemce bere na vědomí, že pokud použije poskytnutou dotaci (případně její část) k jinému účelu, než je uveden v příloze č. 1 této smlouvy, považují se tyto prostředky (případně jejich část) za prostředky neoprávněně použité ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a porušení těchto povinností, včetně nedodržení závazných ukazatelů stanovených v příloze č. 1, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 tohoto zákona. Příjemce je v takovém případě povinen výše uvedené neoprávněně použité prostředky formou bezhotovostního převodu vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a stejným způsobem uhradit poskytovateli penále dle § 22 odst. 8 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve výši odpovídající 1 promile neoprávněně použitých prostředků za každý den uplynulý ode dne, kdy byly prostředky neoprávněně použity, do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše částky neoprávněně použitých prostředků.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z odstavce 7, 10, 11 a 18 článku III. této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinností ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
  - d) při porušení podmínky uvedené v ustanovení čl. III. odst. 7 této smlouvy je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků,

- e) při nepředložení průběžného vyúčtování použitých prostředků dotace s podklady dle čl. III. odst. 10 příjemcem na vyžádání poskytovatele je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků,
- f) při nepředložení závěrečného vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů anebo při neodvedení nepoužitých peněžních prostředků dotace příjemcem v termínu stanoveném v čl. III. odst. 11 je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků,
- g) při porušení povinnosti stanovené čl. III. odst. 18 je příjemce povinen odvést do rozpočtu poskytovatele částku ve výši 5 % poskytnutých prostředků.

Spolu s odvodem za porušení rozpočtové kázně dle tohoto článku je příjemce povinen odvést penále ve výši a způsobem stanoveným odst. 1 tohoto článku.

3. Nepředloží-li příjemce
  - a) závěrečné vyúčtování použitých prostředků dotace spolu se závěrečnou zprávou o vyhodnocení zadaných úkolů anebo
  - b) neodvede-li nepoužité peněžní prostředky dotace,
 a to ani v náhradním termínu stanoveném mu poskytovatelem v souladu s odst. 4 tohoto článku, nařídí poskytovatel odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši poskytnutých prostředků spolu s povinností uhradit penále dle odst. 1 tohoto článku.
4. Před uložením odvodu za porušení podmínek méně závažných podle odst. 2 tohoto článku vyzve poskytovatel příjemce k provedení opatření k nápravě, případně, nebude-li možné vyzvat k provedení opatření k nápravě, k vrácení dotace nebo její části, a to postupem podle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě nebo vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně a odst. 2 tohoto článku se v takovém případě neuplatní s výjimkou případů uvedených v odst. 2 písm. c) tohoto článku.
5. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky, nestanoví-li tato smlouva o poskytnutí dotace jinak. Při neoprávněném použití peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, ledaže se podle smlouvy o poskytnutí dotace za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají, nestanoví-li tato smlouva jinak. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
6. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud Magistrát města Brna uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud Magistrát města Brna odvod neuloží, poskytovatel peněžních prostředků poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
7. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## VI. Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy smluvní stranou, a to za podmínek dále stanovených.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět před proplacením i po proplacení dotace, a to z důvodu porušení povinností příjemcem stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterých se příjemce dopustí zejména pokud:
  - a. svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
  - b. je jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů,
  - c. bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
  - d. příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
  - e. je v likvidaci,
  - f. opakovaně neplní povinnosti stanovené touto smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
3. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi této smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do konce výpovědní lhůty.
4. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět bez uvedení důvodů nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli ve lhůtě dle odst. 5 tohoto článku.
5. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Účinky doručení pro účely této smlouvy nastávají i tehdy, pokud smluvní strana svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařila, a to 3. dnem po dni odeslání výpovědi.
6. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.
8. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu byla již vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od doručení dohody o ukončení této smlouvy podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

## **VII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednáním podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Magistrátu města Brna. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě.

2. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Jakékoli změny této smlouvy včetně její přílohy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody všech smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné, než písemné formě jsou vyloučeny.
5. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči statutárnímu městu Brnu vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti města, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splatných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
  - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
  - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce a zřizovatel jedno vyhotovení.



7. Příjemce bere na vědomí, že statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zejména, že dle § 9 odst. 2 tohoto zákona se při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

Přílohy:

1. Vzor pro finanční vypořádání dotace
2. Vzor zprávy o činnosti provozovatele

**Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.**

Poskytnutí dotace a smlouva o poskytnutí dotace mezi statutárním městem Brnem, Jihomoravským krajem a Moravian Science Centre Brno, příspěvkovou organizací, byly schváleny na Z8/22. zasedání Zastupitelstva města Brna konaném dne 8. 12. 2020.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

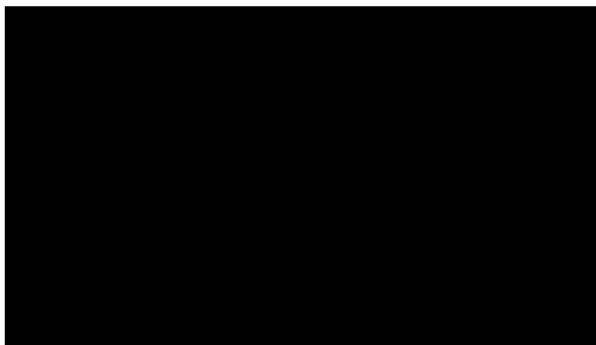
Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na jejich 7. schůzi konané dne 13.01.2021 usnesením č. 427/21/R7.

V Brně dne .....

V Brně dne .....



V Brně dne .....





## Příloha č. 1: Vzor pro vyúčtování dotace

**Finanční vypořádání neinvestiční dotace bude předloženo v rozsahu podle následujících tabulek:**

Tabulka nákladů

v Kč

<b>Příznak nákladu</b>	<b>Druh nákladu</b>	<b>NÁKLADY</b>
1	Spotřeba materiálu	
2	Spotřeba energie	
3	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	
4	Prodané zboží	
5	Aktivace dlouhodobého majetku	
6	Aktivace oběžného majetku	
7	Změna stavu zásob vlastní výroby	
8	Opravy a udržování	
9	Cestovné	
10	Náklady na reprezentaci	
11	Aktivace vnitroorganizačních služeb	
12	Ostatní služby	
13	Osobní náklady	
14	Daně a poplatky	
15	Pokuty, úroky, penále	
16	Dary a jiná bezúplatná předání	
17	Prodaný materiál	
18	Manka a škody	
19	Tvorba fondů	
20	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	
21	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	
22	Prodané pozemky	
23	Tvorba a zúčtování rezerv	
24	Tvorba a zúčtování opravných položek	
25	Náklady z vyřazených pohledávek	
26	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	
27	Ostatní náklady z činnosti	
	<b>Celkem</b>	

## Tabulka výnosů

v Kč

Příznak výnosu	Druh výnosu	VÝNOSY
1	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	
2	Výnosy z prodeje služeb	
3	Výnosy z pronájmu	
4	Výnosy z prodaného zboží	
5	Jiné výnosy z vlastních výkonů	
6	Pokuty, úroky, penále	
7	Výnosy z odepsaných pohledávek	
8	Výnosy z prodeje materiálu	
9	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	
10	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	
11	Výnosy z prodeje pozemků	
12	Čerpání fondů	
13	Ostatní výnosy z činnosti	
	<b>Celkem</b>	

Nezbytnou součástí finančního vypořádání je uvedení soupisu všech účetních a dalších dokladů prokazujících vynaložení finančních prostředků v souvislosti se zajištěním VIDA! science centra. Soupis bude zejména obsahovat číslo a popis dokladu a částku.

Číslo dokladu	Popis dokladu	Částka v Kč	Příznak nákladu*

\* Příznak uvádí vazbu jednotlivého dokladu na náklady uvedené v tabulce pro vyúčtování.

## **Příloha č. 2: Vzor zprávy o činnosti provozovatele**

**Obsahem „Zprávy o činnosti provozovatele“ budou minimálně následující údaje, v níže stanovené struktuře:**

### **I. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace**

### **II. Plnění úkolů v personální oblasti**

- struktura a počty zaměstnanců ke konci sledovaného období,
- přírůstky a úbytky zaměstnanců za sledované období (podle struktury zaměstnanců),
- průměrné platové třídy, průměrné platy za sledované období (podle struktury zaměstnanců),
- dodržování bezpečnosti práce, pracovní úrazy za sledované období.

### **III. Plnění úkolů v oblasti hospodaření**

#### **III.1. Výnosy**

- podrobný rozpis všech výnosů
- zdůvodnění výrazných odchylek ve vývoji jednotlivých položek výnosů.

#### **III.2. Náklady**

- podrobný rozpis čerpání nákladů,
- zdůvodnění výrazných odchylek ve vývoji jednotlivých položek nákladů.

#### **III.3. Finanční majetek**

- uvedení stavů na bankovních účtech,
- vyčíslení a zdůvodnění rozdílů mezi bankovním a účetním stavem FKSP,
- informace o stavu cenin.

#### **III.4. Pohledávky a závazky**

- uvedení pohledávek a závazků organizace, s komentářem zdůvodňujícím příčiny neuhrazení pohledávky či závazku, způsob a stav vymáhání pohledávky; přehled soudních sporů a mimosoudních vyrovnání.

#### **III.5. Dotace a příspěvky**

včetně návratné finanční výpomoci z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu, státních fondů, Národního fondu, rozpočtu jiných územních samosprávných celků a dotace na úhradu provozních výdajů, která je nebo má být kryta z rozpočtu EU nebo finančními prostředky svěřenými České republice z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce,

- rozpis přijatých dotací a příspěvků a informace o jejich čerpání.

#### **III.6. Investice**

- informace o probíhajících (nedokončených) investičních akcích (částky, komentář průběhu akce),

- informace o investičních akcích v příslušném roce ukončených (částky, komentář průběhu akce a dodržení parametrů daných v investičním záměru).

#### **III. 7. Doplnková činnost**

- komentář týkající se doplňkové činnosti.

### **IV. Autoprovoz**

- počty ujetých kilometrů,
- spotřeba a průměrná spotřeba podle jednotlivých vozidel, event. skupin vozidel,
- využití vozidel, opravy, dovybavení apod.

#### **V. Plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem**

- rozčlenění na jednotlivé kategorie majetku, stav k počátku a konci sledovaného období, zdůvodnění přírůstků a úbytků majetku,
- podrobný rozpis pořízeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku za sledované období.

#### **VI. Komentář k tabulce "Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů" s uvedením informace o finančním krytí fondů.**

- uvedení informace o skutečném finančním krytí jednotlivých peněžních fondů.

#### **VII. Kontrolní činnost**

- roční plán kontrolní činnosti prováděné organizací,
- vyhodnocení plánu kontrolní činnosti prováděné organizací za předchozí období,
- informace o výsledcích kontrol prováděných externími kontrolními orgány,
- informace o výsledku prověření přiměřenosti a účinnosti systému finanční kontroly,
- informace o nastavených kritériích hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti.

#### **VIII. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků**

- popis průběhu, organizace a zabezpečení inventarizace majetku a závazků,
- vyčíslení inventarizačních rozdílů,
- informace o vypořádání inventarizačních rozdílů.

Tabulka Přehled o plnění rozpočtu – plánu hospodaření

Tabulka Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů