



MHMPP092J9LD



Věc: Objednávka č. OB//IAP/31/03/00025/2021 – Rozvoj systému Změňte.to a rozšíření o modul Hodnocení úřadu

OBJEDNATEL:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor inforatických aplikací
zastoupené: Ing. Milanem Krchem, ředitelem odboru inforatických aplikací
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
bankovní účet: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Mgr. Bc. Jiří Laichman

DODAVATEL:

Operátor ICT, a.s.

se sídlem: Praha 7, Dělnická 12
zastoupená: Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a Ing. Janem Ladinem, členem představenstva
IČO: 02795281
DIČ: CZ02795281
bankovní účet: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Ing. Ondřej Rulík

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

ve smyslu § 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, u Vás objednááme rozvoj systému Změňte.to v rozsahu a za podmínek dále uvedených.

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Dodavatelem. Dodavatel tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat níže uvedenému

zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Dodavateli dohodnutou smluvní odměnu.

Dodavatel prohlašuje, že:

Je právnickou osobou řádně založenou Objednatelem jako jediným zakladatelem, jejíž postavení upravuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, v platném znění, a jejímž jediným akcionářem je Objednatel, splňuje veškeré podmínky a požadavky v Objednávce stanovené a je oprávněn tuto Objednávku uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Ke dni uzavření Objednávky vůči němu není vedeno řízení dle insolvenčního zákona, a zároveň se zavazuje Objednatele o hrozícím úpadku bezodkladně informovat, ke dni uzavření Smlouvy vykonává podstatnou část své celkové činnosti ve prospěch Objednatele jako veřejného zadavatele ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), přičemž je ovládán jako vnitřní organizační jednotka Objednatelem, který má zároveň v osobě Dodavatele výlučná majetková práva a disponuje sám veškerými hlasovacími právy plynoucími z účasti v osobě Dodavatele, čímž jsou splněny podmínky vertikální spolupráce dle § 11 odst. 4 písm. b) ZZVZ pro uplatnění tzv. vertikální spolupráce. Dodavatel v této souvislosti prohlašuje, že bude dlouhodobě vyvíjet svou činnost tak, aby byly permanentně splněny tyto podmínky vertikální spolupráce dle současných právních předpisů, a dojde-li v průběhu trvání Objednávky ke změně relevantní právní úpravy, tak i dle právních předpisů budoucích, a to po celou dobu trvání tohoto závazku.

1. Předmět plnění:

Objednávka vychází z nabídky společnosti Operátor ICT, a.s., která tvoří nedílnou součást této objednávky.

Předmětem objednávky je příprava, nastavení a implementace modulu hodnocení úřadu do mobilní aplikace Změňte.to, který bude pomocí QR kódů v místě vyřizování záležitostí na úřadě moci uživatel pomocí mobilní aplikace naskenovat a příslušnou agendu/životní situaci ohodnotit. Dále je také nedílnou součástí nabídky vývoj aplikace pro generování QR kódů k jednotlivým agendám a životním situacím, která umožní generování QR kódů do vlastní grafiky. Dále je předmětem implementace dílčí úpravy mobilní aplikace dle odsouhlaseného plánu, a to včetně stěžejní funkce hodnocení spokojenosti vyřešení podnětu ze strany uživatele a pilotní provoz interaktivního kiosku.

Realizace projektu je rozdělena do dvě hlavní části (oproti nabídce došlo k formálnímu oddělení provozu a rozvoje):

1. Vývoj
 - a. Úprava modulu hodnocení úřadu
 - i. Návrh a implementace UX modulu hodnocení úřadu
 - ii. Úprava sekce Hodnocení úřadu aplikace Změňte.to
 - b. Hodnocení úřadu – úprava metodiky
 - i. Hodnocení v aplikaci pomocí 4 kroků
 1. Výběr úřadu k hodnocení (ručně, QR kód)
 2. První část dotazníku
 3. Druhá část dotazníku
 4. Odeslání dotazníku s možností komentáře
 - ii. Hodnotící škála (1-5 hvězdiček)
 - iii. Hodnocení úřadu dle aktuálního standardu CAF
 - c. Úprava BE a administrace
 - i. Úprava uživatelského rozhraní administrace pro potřeby nového modulu
 - ii. Anonymizace odeslaných hodnocení
 - iii. Úprava reportingu hodnocení úřadu v administraci
 - iv. Administrátorské prostředí pro manuální vkládání hodnotícího formuláře
 - v. Možnost tisku formuláře Hodnocení úřadu
 - d. Úprava čtečky QR kódů
 - i. Integrace s API IdM MHMP/zvolenou formou třídění agend
 - e. Nástroj pro generování QR kódu
 - i. Nástroj pro generování QR kódu navázán na jednotlivé agendy a životní situace MHMP
 - ii. Úprava nástroje pro vnoření vygenerovaného QR kódu do vlastní šablony
 - iii. Nástroj pro generování dostupný na webovém rozhraní
 - f. Tvorba dashboard
 - i. Vytvoření vlastního přehledného dashboardu pro sledování statistik sesbíraných hodnocení
 1. Filtrování podle sběrných míst
 2. Filtrování podle jednotlivých hodnotících otázek
 3. Customizace dle požadavků vedení úřadu
 - ii. Nástroj pro generování a export statistik
 - g. Funkce doplnění informace k podnětu

- i. Přidat možnost doplnění dodatečné informace k podnětu v mobilní aplikaci
 - ii. Úprava API předávání podnětu + možnost nahrání nových fotek
 - iii. Úprava Back-end systému
 - h. Drobné úpravy mobilní aplikace
 - i. Možnost kreslení do fotografií pro potřeby bližší specifikace
 - ii. Funkce nahrání více fotografií (max. 5) k jednomu podnětu
2. Pilotní provoz interaktivního kiosku
- i. Instalace HW (tabletu) na vybrané provozní oddělení
 - ii. Úprava mobilní aplikace
 - iii. Poskytnutí školení
 - iv. Zajištění provozu po dobu 6 měsíců
 - v. Poskytnutí podpory po dobu 6 měsíců

Vývoj bude realizován do 19. 4. 2021. Služby pilotního provozu interaktivního kiosku budou provozovány od 21. 4. 2021 do 21. 10. 2021.

2. Cena za předmět plnění

Uvedená cena za předmět plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) je stanovena jako smluvní odměna v maximální výši 588 320,- Kč.

Přehled předpokládané pracovního vývoje:

	Android	iOS	Backend+Web	Celkem
Úprava modulu hodnocení úřadu	1,5	1,5	3	6
Hodnocení úřadu – úprava metodiky	0,5	0,5	1	2
Úprava BE a administrace	0	0	10	10
Úprava čtečky QR kódů	1	1	0	2
Nástroj pro generování QR kódů	0	0	3	3
Tvorba dashboard	0	0	6	6
Funkce doplnění informace k podnětu	4	4	9	17
Drobné úpravy mobilní aplikace	2	2	1	5
Kiosek	1	0	0,5	1,5
Celkem				52,5

Maximální náklady na vývoj:

Role	MD sazba	Počet MD	Sazba celkem
Konzultant/programátor/analytik	6 160 Kč	37	227 920 Kč

Senior konzultant/programátor	9 920 Kč	15,5	153 760 Kč
Celkem	-	52,5	381 680 Kč

Stanovené měsíční náklady na provoz a podporu interaktivního kiosku:

Role/činnost	MD sazba	Počet MD/měsíc	Celkem/měsíc
Provoz a podpora interaktivního Kiosku	6 160 Kč	2,5	15 400 Kč
Celkem 6 měsíců		15	92 400 Kč

Zajištění projektového řízení na straně OICT:

Role	MD sazba	Počet MD	Sazba celkem
Projektový manager	8 160 Kč	14	114 240 Kč
Celkem			114 240 Kč

V rámci rozvoje bude konečná cena stanovena v závislosti na konkrétním uskutečněním plnění, a to vzhledem k počtu hodin skutečně vykonané práce doložené výkazem odpracovaných hodin. Stejně ujednání se vztahuje zajištění projektového řízení na straně OICT.

Následný provoz a podpora interaktivní kiosku bude fakturována měsíčně na základě přehledu o poskytnutých službách.

Cena je cenou maximální a nepřekročitelnou. V této částce jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele vynaložené v souvislosti s realizací předmětu plnění, a to zejména náklady na administrativní práce, na telekomunikace a poštovní styk v České republice a čas strávený na cestě za účelem konzultací při zpracování předmětu plnění na území hlavního města Prahy.

Dodavatel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů. Cena včetně DPH činí 711 867,20,- Kč.

3. Platební podmínky:

3.1. Cena za vývoj bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) jednorázově. Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne akceptace plnění. Součástí faktury musí být schválený Výkaz prací a Akceptační protokol.

- 3.2. Cena za zajištění projektového řízení bude účtována Objednateli na základě vystavení daňového dokladu (faktury) měsíčně ve vazbě na reálně poskytnuté plnění. Součástí faktury musí být schválený Výkaz prací.
- 3.3. Cena za provoz a podporu bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) měsíčně. Faktura musí být vystavena nejpozději do 15 dnů ode dne ukončení měsíce, kdy byly služby poskytovány. Součástí faktury musí být Přehled poskytnutých služeb, který bude dokládat řádné plnění služeb provozu a podpory dle tzv. best practice a v souladu se zněním této objednávky.
- 3.4. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění bude považován poslední den příslušného kalendářního měsíce.
- 3.5. Kdykoli má být předkládán Výkaz prací či Akceptační protokol, tak platí, že Objednatel ve lhůtě pěti dnů ode dne předložení Výkazu či Akceptačního protokolu tyto schválí, nebo sdělí Dodavateli odůvodnění výhrady k obsahu předloženého Výkazu či Akceptačního protokolu. Dodavatel na základě výhrad Objednatele předloží opravený dokument do pěti dnů ode dne obdržení výhrad Objednatele. Schvalování opraveného Výkazu se řídí dle tohoto odstavce. Tento postup lze použít i opakovaně.
- 3.6. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.7. Faktura bude doručena na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví objednávky.
- 3.8. Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 30 dnů.
- 3.9. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
 - b) předmět a číslo objednávky,
 - c) číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
 - d) základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
- 3.10. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 30 dnů.
- 3.11. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

4. Stanovený termín a místo plnění:

- 4.1. Místem plnění je hl. m. Praha.
- 4.2. Část vztahující se k Vývoji bude realizována do 19. 4. 2021.
- 4.3. Následný provoz a podpora interaktivního kiosku bude probíhat od 21. 4. 2021 do 21. 10. 2021.
- 4.4. Projektové řízení bude probíhat v průběhu celého projektu tak, aby byly zajištěny všechny požadavky touto objednávkou definované.

5. Smluvní sankce:

- 5.1. Při prodlení Dodavatele ve vztahu k termínům definovaným čl. 4 této objednávky zaplatí Dodavatel Objednateli pokutu ve výši 0,5 % z maximální ceny předmětu dílčího plnění včetně DPH za každý započatý kalendářní den prodlení až do řádného splnění této povinnosti.
- 5.2. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.
- 5.3. Objednatel je oprávněn započíst si jednostranně vzniklou smluvní pokutu oproti odměně za poskytování služeb.
- 5.4. Zaplacením smluvních pokut dle této Objednávky není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

6. Další podmínky:

6.1. Dodavatel se zavazuje:

- 6.1.1. Neprodleně oznámit písemnou formou (lze i elektronicky) Objednateli překážky, které mu brání v realizaci předmětu plnění;
- 6.1.2. Informovat Objednatele o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
- 6.1.3. Upozorňovat Objednatele na možné či vhodné rozšíření či změny plnění;
- 6.1.4. Upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.

6.2. Smluvní strany této objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatелеm, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejich účastnících, předmětu, číselné označení této objednávky, datum jejího podpisu a její text.

6.3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6.4. Smluvní strany této objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) **Objednatel**.

- 6.5. Dodavatel bere na vědomí, že **Objednatel** je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 6.6. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
- 6.7. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu **Objednatele**, a to ani částečně.
- 6.8. Pro případné spory smluvní strany sjednávají místní příslušnost obecného soudu **Objednatele**.
- 6.9. Tato objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

S pozdravem

Za **Objednatele:**

V Praze dne 11-02-2021

Hlavní město Praha
Magistrát hl.m. Prahy
Jungmannova 35/29
111 21 Praha 1 /43/



Ing. Milan Krch

ředitel odboru infromatických aplikací

Dodavatel akceptuje tuto objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

V Praze dne

Za Dodavatele:

Michal
Fišer MBA

Digitally signed by
Michal Fišer MBA
Date: 2021.02.11
14:48:46 +01'00'

Michal Fišer, MBA
předseda představenstva

Ing. Jan Ladin

Digitálně podepsal Ing. Jan Ladin
Datum: 2021.02.11 15:03:10
+01'00'

Ing. Jan Ladin
člen představenstva

**Potvrzení objednávky nám zašlete zpět na adresu: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1,
datovou schránkou nebo na e-mail: [REDACTED]**

