



TSKRP009Z2A5

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst.2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen jako „Občanský zákoník“)

číslo smlouvy objednatele: 6/21/4500/0002

číslo smlouvy poskytovatele: 094GC20

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

1/ Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

IČO: 034 47 286, [redacted]

se sídlem Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1 - Staré Město

[redacted]
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn.: B20059

zastoupená: Mgr. Jozefem Sinčákem, MBA, generálním ředitelem a předsedou
představenstva

PhDr. Filipem Hájkem, místopředsedou představenstva

Ing. Martinem Pípou, členem představenstva

Při podpisu Smlouvy a veškerých jejích dodatků jsou oprávněni zastupovat Objednatele dva členové představenstva společně, z nichž nejméně jeden musí být předsedou anebo místopředsedou představenstva. Při podpisu této Smlouvy je oprávněn zastupovat Objednatele v souladu s Maticí odpovědnosti na základě zmocnění uděleného představenstvem, PhDr. Filip Hájek, místopředseda představenstva pověřený řízením Sekce ekonomiky, informatiky a dopravy v klidu.

(dále jen jako „Objednatel“)

na straně jedné

a

2/ Green Center s.r.o.

Sídlo: Mladoboleslavská 1121, 197 00 Praha - Kbely

IČO: 47121572

Bankovní spojení [redacted]

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 13315

Zastoupená:

ve věcech smluvních: Ing. Jiřím Zeleným, jednatelem

ve věcech obchodních: Bc. Lukášem Sládkem

ve věcech technických: Davidem Dolejšim

e-mail pro fakturaci: fakturace@green.cz

(dále jen jako „Poskytovatel“)

na straně druhé

Poskytovatel a Objednatel dále společně označeni také jen jako „Smluvní strany“ či „Strany“, není-li třeba užít konkrétního označení každého z nich, uzavírají

Tuto
Smlouvu o poskytování služeb (dále jen „Smlouva“)

**Čl. I.
Předmět Smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy je zajištění provozuschopnosti parkovacího zařízení GPP uvedeného v příloze č.1 a to prováděním preventivní údržby a servisní činnosti Poskytovatelem včetně oprav zařízení a technologických celků na daných parkovacích plochách dle přílohy č.1.
2. Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy.

**Čl. II.
Podmínky plnění předmětu Smlouvy**

1. Poskytovatel je povinen zajistit:
 - a) Preventivní údržbu: vždy jedenkrát za kalendářní čtvrtletí běžného kalendářního roku. Konkrétní termín preventivní údržby bude stanoven dohodu obou stran. Provádění pravidelné údržby je podmínkou pro dodržení záručních lhůt.
 - b) Servisní činnost: kdykoliv během trvání Smlouvy dle požadavku Objednatele. Tato servisní činnost se nevztahuje na servis v sobotu, v neděli a státem uznávané svátky.
2. Poskytovatel je povinen zahájit servisní práce do 24 hodin od nahlášení závady pouze v případě totálního výpadku celého systému nebo závady určité části systému takové povahy, vzhledem ke které systém neplní své základní poslání. V ostatních případech lokálních poruch, neohrožujících chod systému je doba na zahájení prací Poskytovatelem stanovena na 72 hod. od nahlášení závady s ukončením v nejkratší technicky možné době.
3. Obsah pravidelné údržby dle odst. 1 písmena a) tohoto článku, prováděné Poskytovatelem podle návodu a pomocí přístrojového vybavení určeného výrobce, je definován v příloze č. 1 této Smlouvy. O provedení pravidelné preventivní údržby vyhotoví Poskytovatel výkaz (protokol), který podepíše pověřený zástupci obou smluvních stran. Provádění pravidelné údržby je podmínkou pro dodržení záručních lhůt.
4. Servisní činnost definovaná v odst. 1 písmena b) tohoto článku bude prováděna Poskytovatelem v rozsahu a obsahu podle charakteru poruchy. V případě opravy některého dílu zařízení, zapůjčí Poskytovatel Objednateli na dobu trvání opravy náhradní díl.
5. Poruchu ohlásí Poskytovateli pověřený zaměstnanci Objednatele telefonicky nebo e-mailem v době od 8:00 do 16:30 v pracovní dny. Ve dnech pracovního volna jen telefonicky. Telefonní číslo: 266 312 201, email: support@green.cz. Doba, kdy je zhotovitel povinen servis zahájit se počítá od okamžiku ohlášení poruchy pověřeným zaměstnancem Objednatele, který si o tom v případě telefonického ohlášení pořídí stručný záznam.
6. V případě poskytnutých služeb vyhotoví Poskytovatel předávací protokol, který musí být podepsán zástupci obou smluvních stran, tím je ze strany Poskytovatele stvrzeno předání a ze strany Objednatele převzetí provedených služeb.

7. Předmětem služeb definovaných v Příloze č. 1 této smlouvy jsou též dodávky náhradních dílů a opravy konstrukčních celků, které nelze opravit na místě plnění, příp. jejich expresní doprava na opravu k výrobcí a zpět, v případě nemožnosti provedení opravy v servisním středisku Poskytovatele, pokud budou nezbytné pro zajištění provozuschopnosti zařízení. Poskytovatel je povinen učinit objednateli cenovou kalkulaci a termín opravy, na jejímž základě vystaví Objednatel objednávku. Tyto dodávky však nejsou zahrnuty v ceně dle násl. článku V. odst. 1 této Smlouvy. Každá dodávka náhradních dílů a opravy musí být objednatelům potvrzena ve výkaze (protokolu) o provedení preventivní údržby nebo servisní činnosti.
8. Ujednání podle věty druhé předcházejícího odstavce 7 tohoto článku platí obdobně pro veškeré vícepráce požadované Objednatel nad rámec sjednaný v odst. 1 tohoto článku nebo způsobené vyšší mocí (zemětřesení, atmosférická porucha apod.) anebo způsobené neoprávněným a objektivně zjištěným zásahem do zařízení.
9. Kvalita prací a záruka
- Poskytovatel se zavazuje provést veškeré služby řádně a v kvalitě odpovídající účelu této Smlouvy, platným právním předpisům a příslušným technickým normám či technickým podmínkám výrobce, které se pro účely této Smlouvy prohlašují za závazné.
 - Poskytovatel odpovídá za vady způsobené neodbornou prací jeho zaměstnanci nebo prováděné v rozporu s předpisy, technickými normami nebo technickými podmínkami výrobce ve smyslu předcházejícího odstavce tohoto článku.
 - Reklamací jakékoliv vady je Objednatel povinen provést písemně a popsat v čem vada spočívá nebo jak se projevuje.
 - Na služby dle článku II odst. 1 této Smlouvy, poskytuje Poskytovatel záruku v délce šesti měsíců na dodané náhradní díly a dílenské opravy funkčních celků.
 - Běh záruční doby počíná dnem, který následuje po podepsání protokolu dle čl. II odst. 7 této Smlouvy.
 - Záruka se nevztahuje na Poskytovatelem objektivně prokázané poruchy na zařízení, které nebyly prokazatelně způsobeny Poskytovatelem
 - způsobené neodbornou manipulací,
 - nedbalostí obsluhy,
 - mechanickým poškozením,
 - přepětím v elektrické síti,
 - vyšší mocí.

10. Zvláštní ujednání

Smluvní strany sjednávají prodloužené přechodné období záručního servisu ze strany Poskytovatele po dobu 60 měsíců ve vztahu ke všem zařízením a všem uvedeným servisním místům dle přílohy č. 1 Smlouvy bodu 2. této Přílohy – „Specifikace funkčních celků dle jednotlivých servisních míst“. Bezplatný servis bude poskytován od uvedení do provozu jednotlivých zařízení a technologických celků a k tomu dále platí níže uvedená ustanovení:

10.1. Výměna potřebných náhradních dílů během výše uvedeného prodlouženého přechodného období servisu nebude Objednateli fakturována, pokud bude závada na vadné části uznána jako záruční, v uvedeném případě se tedy neuplatní ustanovení článku II. odst. 7. této Smlouvy.

10.2. Prodloužené přechodné období servisu se nevztahuje na součásti zařízení, u kterých je jejich životnost udávána výrobcem omezena počtem operací. V případě zařízení parkovacího systému se jedná o tiskárny vjezdových terminálu a tiskárny

účtenek automatických pokladen. Tyto tiskárny se považují za spotřební materiál. Životnost tiskárny je cca 400.000 operací. Dále se jedná o baterie UPS a světelné zdroje.

Čl. III. Doba plnění

1. Termín zahájení plnění: dnem nabytí účinnosti Smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva může být ukončena výpovědí kteroukoliv Stranou bez udání důvodu, výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Čl. IV. Místo plnění

1. Místem plnění jsou objekty spravované Objednatelem na území hl. m. Prahy, na nichž Poskytovatel provádí činnosti dle této Smlouvy. Bližší specifikace místa plnění včetně technické specifikace je obsažena v příloze č. 1 Smlouvy.

Čl. V. Cena za poskytované služby

1. Cena za poskytované služby dle čl. II. odst. 1) s výjimkou ceny za servisní zásahy o sobotách, nedělích a státem uznávaných svátcích je stanovena následovně:

32 450,- Kč měsíčně bez DPH

Cena je blíže specifikována dle jednotlivých servisních míst v příloze č. 2 Smlouvy

K ceně bude připočtena DPH ve výši dle platné právní úpravy.

2. Provádění servisních zásahů o sobotách, nedělích a státem uznaných svátcích je prováděno na základě objednávky Objednatele a je hrazeno nad rámec paušální platby. Výše poplatků těchto zásahů je definována v příloze č. 3 Smlouvy.
3. Po uplynutí každého kalendářního roku je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat zahájení jednání o úpravě ceny sjednané v odst. 1 tohoto článku, zejména v důsledku míry inflace za uplynulý kalendářní rok. Případná, smluvními stranami dohodnutá, úprava ceny bude platit za podmínek dle dodatku k této Smlouvě.
4. Veškeré ceny uvedené v této Smlouvě jsou ceny bez DPH. K ceně bude při fakturaci připočtena DPH v sazbě dle platné právní úpravy.

Čl. VI. Platební podmínky

1. Úhrada ceny za poskytnuté služby bude probíhat měsíčně zpětně v rozsahu, v jakém byly služby skutečně poskytnuty, na základě jednotlivých faktur, se splatností 30 dnů od jejich doručení Objednateli.
2. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny díla, resp. jakékoliv její části, je Poskytovatel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
3. Podkladem pro vystavení faktury musí být Protokol o poskytnutých službách obsahující náležitosti uvedené v čl. II odst. 5. Věcná správnost tohoto soupisu musí

být před vystavením faktury potvrzena oprávněným zástupcem Objednatele. Bez potvrzeného Protokolu není Poskytovatel oprávněn vystavit Objednateli fakturu a Objednatel není povinen uhradit cenu poskytnuté služby. Objednatel není povinen potvrdit Protokol v případě zjištění rozporu vykazovaného soupisu se skutečným stavem.

4. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Poskytovatel je povinen doručit Objednateli fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: fakturace@tsk-praha.cz. Zaslání Elektronické faktury Poskytovatelem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Poskytovatel povinen využít pouze e-mailovou adresu Poskytovatele uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti Poskytovatele. Elektronická faktura musí být Objednateli zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Objednateli pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce podpisu, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra ČR akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečeti ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Poskytovatele uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Objednateli Elektronická faktura, zavazuje se Poskytovatel nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Poskytovatel je povinen odeslat Objednateli fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny.
5. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat veškeré právními předpisy stanovené náležitosti, zejména náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb, o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že Faktura doručená Objednateli nebude obsahovat některou z předepsaných náležitostí nebo ji bude obsahovat chybně, je Objednatel oprávněn vrátit takovou Fakturu Poskytovateli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až od vystavení opravené či doplněné Faktury.
6. Poskytovatel vždy vystaví samostatné faktury v rozdělení
 - a) Pro servisní místa P+R pod č. 1 - 8 dle Přílohy č. 1 Smlouvy,
 - b) Pro servisní místo č. 9 Garáže Letná dle Přílohy č. 1 Smlouvy,
 - c) Pro servisní místo č. 10 Garáže Hlavní nádraží dle Přílohy č. 1 Smlouvy.

Pevné měsíční ceny pro jednotlivá servisní místa jsou uvedeny v Příloze č. 2 – Kalkulace poskytovaných služeb.

Čl. VII.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen provádět činnosti podle Smlouvy s odbornou péčí a v souladu s příslušnými právními předpisy a s pokyny Objednatele.
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat veškeré relevantní právní předpisy, technické normy, příslušné vnitřní normy Objednatele.
3. Poskytovatel odpovídá za veškerou škodu způsobenou Objednateli nebo jakékoliv třetí osobě, která vznikne při plnění nebo jakkoliv v souvislosti s plněním Smlouvy, a/nebo nedodržením, opomenutím či porušením jakékoliv povinnosti Poskytovatele vyplývající ze Smlouvy, z příslušných právních předpisů anebo pokynů Objednatele.
4. Reklamací jakékoliv vady je Objednatel povinen provést písemně.
5. Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Takovým oznámením Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající ze Smlouvy.
6. Za provoz zařízení instalovaného v objektu odpovídají zaměstnanci Objednatele.

Objednatel zajistí vhodný režim vstupu do objektu pro zaměstnance Poskytovatele za účelem plnění předmětu této Smlouvy.

7. Objednatel předloží na požádání Poskytovatele dokumentaci instalovaného zařízení.

Objednatel musí dbát při provozu zařízení doporučení Poskytovatele.

8. Při náhodných, anebo nepravdělně se opakujících závadách, musí Objednatel zajistit doklad o závadě (např. nefunkční parkovací kartu, výpis bonové tiskárny).

Čl. VIII.

Technické vybavení

1. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti dle Smlouvy s využitím potřebného technického vybavení v takovém rozsahu, aby byly veškeré činnosti provedeny řádně.

V případě změny kontaktních údajů, zejména telefonních čísel, je Poskytovatel povinen tyto údaje ihned písemně (e-mailem) oznámit Objednateli.

Čl. IX.

Poddodavatelé

1. Poskytovatel je povinen poskytovat služby osobně. Pověřit výkonem jednotlivých činností dle Smlouvy třetí osobě, je Poskytovatel oprávněn na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. I v takovém případě však Poskytovatel odpovídá za provádění činností dle této Smlouvy jednotlivými třetími osobami, jako by je prováděl sám.

Čl. X. Smluvní sankce

1. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli smluvní pokutu v případě:
 - a) že Poskytovatel nebude plnit své povinnosti v souladu se Smlouvou či s relevantními právními předpisy, technickými normami nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy, a to ve výši 2.000,- Kč za každý jednotlivý případ;
 - b) že Poskytovatel na žádost Objednatele nepředloží doklady o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení a za každý jednotlivý případ.
2. Poskytovatel je oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení v případě prodlení Objednatele s úhradou faktury a to ve výši zákonného úroku dle platné právní úpravy z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Pro jeden případ porušení povinností stanovených Smlouvou nelze kumulativně uplatnit více smluvních pokut.
4. Nárok na uplatnění smluvní pokuty Objednateli nevznikne v případě, že k porušení povinnosti Poskytovatelem došlo v důsledku některého z případů vyšší moci.
5. Uplatněním nároku na zaplacení smluvní pokuty ani jejím skutečným uhrazením nezaniká povinnost Poskytovatele splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
6. Vznikem povinnosti hradit smluvní pokutu ani jejím faktickým zaplacením není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši ani na odstoupení od Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy nárok na již uplatněnou smluvní pokutu nezaniká. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů od doručení písemného oznámení o jejím uplatnění Poskytovateli.

Čl. XI. Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání Smlouvy udržovat pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě.
2. Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání Smlouvy na předchozí žádost Objednatele uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny, příp. potvrzení pojišťovacího zprostředkovatele prokazující existenci pojištění.

Čl. XII. Ustanovení o vzniku a zániku Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření. Dnem uzavření Smlouvy je den označený datem u podpisů Smluvních stran. Je-li takto označeno více dní, je dnem uzavření Smlouvy den z označených dnů nejpozdější.
2. Tato Smlouva může být ukončena (kromě ukončení dle čl. III. odst. 2) dohodou Smluvních stran v písemné formě, přičemž účinky zrušení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě, případně odstoupením dle níže uvedených podmínek.
3. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech:

- a) Poskytovatel bude v prodlení se splněním své povinnosti, které bude znamenat podstatné porušení jeho smluvní povinnosti, a to i přesto, že na toto prodlení bude Objednatel písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě;
 - b) Poskytovatel bude provádět činnosti dle této Smlouvy v rozporu se Smlouvou, s pokyny Objednatele a nezjedná nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě stanovené Objednatel v písemné výzvě;
 - c) Poskytovatel nedodrží při plnění Smlouvy relevantní právní předpisy, technické normy;
 - d) vůči majetku Poskytovatele bude probíhat insolvenční řízení nebo bude insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - e) Poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - f) Poskytovatel pozbude jakékoli oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činností, k nimž se dle Smlouvy zavazuje;
4. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit pouze v případě, že:
- a) Objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků dle Smlouvy po dobu delší než 90 dnů;
 - b) Objednatel opakovaně neposkytne součinnost zcela nezbytnou pro řádné plnění Smlouvy ze strany Poskytovatele, a to i přesto, že na prodlení s touto povinností bude Poskytovatelem písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě.
5. Každé odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu, přičemž písemný projev vůle odstoupit od Smlouvy musí být druhé Smluvní straně doručen.
6. Účinky každého odstoupení od Smlouvy nastanou okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od Smlouvy druhé Smluvní straně.
7. Odstoupení od Smlouvy se nedotkne případného nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy nebo nároku na zaplacení smluvních pokut.
8. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při odstoupení od Smlouvy nebudou mít povinnost vrátit si plnění, které bylo poskytnuto před odstoupením od Smlouvy.
9. V případě předčasného ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikla škoda, včetně provedení všech činností nezbytně nutných k zamezení vzniku škody.

Čl. XIII.

Kontrola

1. Objednatel a jím pověřené osoby jsou oprávněny kontrolovat výkon činností Poskytovatele dle Smlouvy.

Čl. XIV.

Kontaktní údaje

1. Oprávněn k jednáním ve věcech realizace Smlouvy je za Objednatele ve věcech technických: Mgr. Denisa Řezníčková. Změnu oprávněných osob je Objednatel povinen Poskytovateli oznámit. Kontaktní e-mail Objednatele

2. Oprávnění k jednáním ve věcech realizace dle této Smlouvy jsou za Poskytovatele ve věcech provozních/technických: David Dolejší, Bc. Lukáš Sládek. Změnu oprávněných osob je Poskytovatel povinen Objednateli oznámit písemně. Kontaktní e-mail Poskytovatele: support@green.cz, [redacted]

Čl. XV.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy plynoucí ze Smlouvy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Poskytovatel souhlasí s tím, aby Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES TSK) vedené Objednatel, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
3. Všechny spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy v souladu s ustanoveními zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
4. V případě jakékoliv písemnosti dle této smlouvy odeslané prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se má za to, že zásilka došla třetí pracovní den po odeslání.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související se Smlouvou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat k tomu, aby bylo dosaženo účelu Smlouvy, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
6. Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele převést na třetí osobu jakoukoli pohledávku za Objednatel, pokud vznikla na základě Smlouvy. Toto omezení trvá i po ukončení trvání Smlouvy.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.
8. Tato Smlouva obsahuje úplnou a jedinou písemnou dohodu Smluvních stran o vzájemných právech a povinnostech upravených Smlouvou.
9. Tato Smlouva může být měněna pouze dohodou Smluvních stran v písemné formě, přičemž změna Smlouvy bude účinná k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě nebo dle příslušných platných právních předpisů. Nebude-li takovýto okamžik stanoven, pak změna Smlouvy bude účinná ke dni uzavření takovéto dohody.
10. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží dva (2) stejnopisy. V případě, že je Smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení Smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Smluvních stran.
11. Poskytovatel neposkytne žádné informace týkající se prováděného díla dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Objednatele.

12. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
13. Každá ze smluvních stran potvrzuje, že při sjednávání této Smlouvy postupovala čestně a transparentně a současně se zavazuje, že takto bude postupovat i při plnění této Smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Smluvní strany potvrzují, že se seznámily se zásadami Criminal compliance programu Objednatele (dále jen „CCP“), které jsou uveřejněny na webových stránkách Objednatele, zejména s Kodexem CCP a zavazují se tyto zásady po dobu trvání smluvního vztahu dodržovat. Každá ze Smluvních stran se zavazuje, že bude jednat a přijme opatření tak, aby nevzniklo důvodné podezření ze spáchání trestného činu či k jeho spáchání, tj. tak, aby kterákoli ze Smluvních stran nemohla být přičtena odpovědnost podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, nebo nevznikla trestní odpovědnost jednajících osob podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
14. Seznam příloh:
- 1) Seznam servisních míst, specifikace funkčních celků, kontaktní údaje
 - 2) Kalkulace ceny poskytovaných služeb
 - 3) Ceník služeb Poskytovatele

V Praze dne

19. 5. 2021

V Praze dne

9. 2. 2021

Seznam servisních míst, specifikace funkčních celků, kontaktní údaje

1. Seznam servisních míst dle čl. II. odst. 1 Smlouvy

- 1) P+R Holešovice
- 2) P+R Černý most II
- 3) P+R Opatov
- 4) P+R Rajská zahrada
- 5) P+R Radotín
- 6) P+R Skalka I
- 7) P+R Zličín I
- 8) P+R Zličín II
- 9) Garáže Letná
- 10) Hlavní nádraží

2. Specifikace funkčních celků dle jednotlivých servisních míst

*2.1. P+R Holešovice, P+R Černý most II, P+R Opatov, P+R Rajská zahrada, P+R Radotín, P+R Skalka I, P+R Zličín I, P+R Zličín II (dále jen jako P+R 1-8)
tedy 8x sestava*

- | | |
|--|--------|
| a) Datová stanice - server | 1 ks |
| b) SW + SW mobilní platby | 1x set |
| c) Terminál vjezdu | 1 ks |
| d) Terminál výjezdu | 1 ks |
| e) Závara GPB | 2 ks |
| f) kamery RZ | 2 ks |
| g) semaforey | 2 ks |
| h) Ostatní příslušenství (vedení, jednotky, napájecí zdroje apod.) | |

2.2. Garáže Letná parkovací systém

- | | |
|--|--------|
| a) Datová stanice - server | 1 ks |
| b) Klientská stanice - pokladna | 1 ks |
| c) Kamera server | 1 ks |
| d) SW + SW mobilní platby | 1x set |
| e) Terminál vjezdu | 2 ks |
| f) Terminál výjezdu | 2 ks |
| g) Dveřní terminál | 12 ks |
| fh Terminál dlouhodobý - vrata | 2 ks |
| ch) Závara GPB | 10 ks |
| i) kamery RZ | 10 ks |
| j) semaforey | 10 ks |
| k) Platební automaty | 3 ks |
| l) Terminál dlouhodobý průjezdy | 6 ks |
| m) Systém PGS | 1 kpl. |
| n) Ostatní příslušenství (vedení, jednotky, napájecí zdroje apod.) | |

2.3. Hlavní nádraží

- | | |
|---------------------------------|------|
| a) Datová stanice - server | 1 ks |
| b) Klientská stanice - pokladna | 2 ks |
| c) Kamera server | 1 ks |

d) SW + SW mobilní platby	1x set
e) Terminál vjezdu	3 ks
f) Terminál výjezdu	3 ks
g) Terminál dlouhodobý	2 ks
h) přístupové jednotky u branky	2 ks
ch) Závara GPB	8 ks
i) kamery RZ	6 ks
j) semaforey	8 ks
k) Platební automaty	4 ks

3. Kontaktní údaje

3.1. Pověření zaměstnanci Objednatele:

Mgr. Denisa Řezníčková

Tel.: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

3.2. Kontaktní údaje Poskytovatele:

Servisní hlášení

Tel.: [REDACTED]

Email: support@green.cz.

Za realizaci:

David Dolejší

email: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Ve věcech technických a obchodních

[REDACTED]

Email: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

Kalkulace ceny poskytovaných služeb (ceny bez DPH)

Za služby definované v článku II odst. 1 a) a b) Smlouvy je sjednána cena:

a) Pro servisní místa P+R pod č. 1 - 8 dle Přílohy č. 1 Smlouvy:

2150,- Kč měsíčně za každé parkoviště, **celkem 17.200,- Kč měsíčně**

b) Pro servisní místo dle č. 9 Přílohy č. 1 Smlouvy:

Garáže Letná parkovací a navigační systém 8900,- Kč měsíčně + 650,- Kč/kus měsíčně za servisní služby bezobslužných platebních kartových terminálů, **celkem 9.550,- Kč měsíčně**

c) Pro servisní místo dle č. 10 Přílohy č. 1 Smlouvy:

Garáže Hlavní Nádraží - parkovací systém, **celkem 5.700,- Kč měsíčně**

Ceník služeb společnosti GREEN Center s. r. o.platnost od 1.
20

Kč/os/hod. ***

doprava

Práce na objednávku v pracovní dny 8 - 16 hod.

Hodinová sazba servisního technika bez uzavřené dohody a servisní smlouvy o preventivní údržbě	690,00 Kč	úctována
Hodinová sazba servisního technika s uzavřenou dohodou a servisní smlouvou o preventivní údržbě	500,00 Kč	úctována
Hodinová sazba servisního technika PC bez uzavřené dohody a servisní smlouvy o preventivní údržbě	1 000,00 Kč	úctována
Hodinová sazba servisního technika PC s uzavřenou dohodou a servisní smlouvou o preventivní údržbě	800,00 Kč	úctována
Hodinová sazba programátora bez uzavřené dohody a servisní smlouvy o preventivní údržbě	1 600,00 Kč	úctována
Hodinová sazba programátora s uzavřenou dohodou a servisní smlouvou o preventivní údržbě	1 400,00 Kč	úctována

Servisní služba o sobotách, nedělích a svátcích**

Jednorázový Příplatek k standardní
poplatek za
výjezd hodinové sazbě

Instalace	600,00 Kč	500,00 Kč	úctována
Instalace s uzavřenou dohodou o preventivní údržbě	450,00 Kč	500,00 Kč	úctována
Instalace se servisní smlouvou	450,00 Kč	500,00 Kč	neúčtována*
<i>Kč/měsíc</i>			
paušální platba v rámci servisní smlouvy	890,00 Kč	- Kč	neúčtována*

Dopravné:**12,00 Kč***Kč/km*

V účtovaném dopravném je započten čas jízdy technika.

Pozn.*: doprava není účtována v regionu Praha do vzdálenosti 35 km od sídla společnosti nebo dle SS
 Pozn.**: službu ve dnech pracovního volna zajišťuje pouze servisní technik, ne servisní technik PC a programátor!
 Pozn.***: čas zásahu je účtován za každou započatou půlhodinu práce

Kontakt: GREEN Center s.r.o.
 Mladoboleslavská 1121
 197 00 Praha 9

Telefon: 266312201

Fax: 266312202

E-mail: support@green.cz

čten jen v pracovní době

čten jen v pracovní době