

Smlouva dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění na služby související se zpracováním mzdového účetnictví zaměstnanců příspěvkové organizace HMP SOŠ logistických služeb, se sídlem Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami, kterými jsou:

objednatel:

Střední odborná škola logistických služeb,
se sídlem Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9

IČ: 00639516

REDIZO: 600170071

zastoupená Ing. Janou Dušejovskou – ředitelkou školy

(dále jen „objednavatel“)

a

zhotovitel:

SIMIK s.r.o.

Hrubý Jeseník 115, 289 32 Oskořínek, IČO: 26187299, DIČ: CZ26187299

zastoupený jednatelkou Vladislavou Brennerovou

(dále jen „zhotovitel“)

(jednotlivě též jako „smluvní strana“ a společně dále jen „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel zajistí pro objednatele služby spojené se zpracováním mzdového účetnictví a mzdové agendy zaměstnanců školy v souladu s platnou legislativou a s požadavky objednatele. Mzdová agenda bude zpracovávána na programu a v počítači zhotovitele. Zhotovitel odpovídá za splnění podmínek ve mzdové oblasti platné pro příspěvkové organizace zřizované ÚSC.

II. Doba plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, a to **od 01. 08. 2021.**
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu písemně vypovědět, výpovědní lhůta trvá 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Nejpozději do konce posledního měsíce výpovědní lhůty je zhotovitel povinen řádně předat objednavateli mzdovou agendu a související dokumentaci.

III. Cena za poskytnuté služby

1. Cena stanovená tímto článkem zahrnuje objem činností limitovaný počtem zaměstnanců do 50 osob.
2. Zhotovitel bude fakturovat měsíčně za zpracování mzdového účetnictví, včetně požadovaných statistických výkazů pro ČSÚ a zřizovatele, do celkového počtu 50 pracovních poměrů následovně:

[REDAKCE]

3. V oblasti mzdového účetnictví uvedená cena zahrnuje i zpracování výkazů P 1-04, P1c-01, ISP, platové inventury k rozpočtovým řízením a dalších přehledů požadovaných zřizovatelem v oblasti lidských zdrojů, dále účast na kontrolách – od zřizovatele, finančního úřadu, ČSSZ a zdravotních pojišťoven.
4. Zhotovitel se zavazuje být na adrese objednatele osobně k dispozici podle dohody a potřeby. Zhotovitel spolupracuje s účetní firmou IUVO Praha s.r.o., se sídlem Praha, Šlitrova 2002, PSČ 190 16, IČO: 24243078, která vede účetní agendu objednavatele.
5. Práce, požadované objednatelem a vykonané nad rámec této smlouvy budou fakturovány samostatně po vzájemné dohodě obou stran.

IV. Ochrana osobních údajů

1. Zhotovitel v roli Zpracovatele (dále pro účely tohoto článku jen „Zpracovatel“) se zavazuje dodržovat povinnosti při zpracování osobních údajů objednatele v rozsahu stanoveném touto smlouvou, pokynů objednatele a platných právních předpisů o ochraně osobních údajů. Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze pro účely plnění této smlouvy.
2. Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje objednatele nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů objednatele jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny objednatele, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá.
3. Zpracovatel osobních údajů se zavazuje, že s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, tak aby zejména nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněnému přístupu k nim.
4. Zpracovatel se zavazuje, že zpracování Osobních údajů bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:
 - a) k Osobním údajům mohou mít přístup pouze oprávněné osoby, kterým Zpracovatel předem stanoví podmínky a rozsah zpracování osobních údajů (dále jen „Oprávněné osoby“); Zpracovatel zajistí, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování osobních údajů objednatele, byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů objednatele a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Pokynů objednatele a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu.
 - b) Zpracovatel a Oprávněné osoby, které se podílejí na zpracování Osobních údajů, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti se zpracováním Osobních údajů. Zpracovatel je povinen zavázat Oprávněné osoby závazkem mlčenlivosti dle předchozí věty; Zpracovatel zajistí, že závazek mlčenlivosti Oprávněných osob bude trvat i po skončení pracovněprávního nebo jiného vztahu ke Zpracovateli. V případě porušení této povinnosti se Zpracovatel zavazuje nahradit objednateli veškerou způsobenou škodu, která mu porušením této povinnosti vznikla;
 - c) Zpracovatel je povinen k plnění výše uvedených povinností zavázat rovněž své dodavatele podílející se na zpracování Osobních údajů.

5. Zpracovatel se zavazuje poskytnout součinnost:

- a) při plnění povinností podle článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici;
 - b) pokud je to možné, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, za účelem plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti subjektů údajů spojené s výkonem jejich práv.
6. V případě, že Zpracovatel zjistí porušení zabezpečení Osobních údajů, ohlásí toto porušení bez zbytečného odkladu Správci a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat objednatele o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů objednatele nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů objednatele.
7. Zpracovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že řádně plní výše uvedené povinnosti.
8. Zpracovatel je povinen Osobní údaje po ukončení poskytování Služby dle Smlouvy na základě písemného oznámení objednatele zlikvidovat, a to do 14 dnů od doručení písemného oznámení objednatele.

V. Ostatní ustanovení

1. Ostatní práva a povinnosti, pokud nejsou uvedeny přímo v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem v platném znění.
2. Obsah této smlouvy může být měněn pouze po dohodě smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.
3. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá ze stran obdrží po jednom výtisku.
4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí příspěvková organizace Střední odborná škola logistických služeb, se sídlem Učňovská 100/1, 190 00 Praha 9.

V Praze dne 16. 02. 2021

za objednatele:

za zhotovitele:

Ing. Jana Dušejovská
ředitelka školy

Vladislava Brennerová
jednatelka