



### **Smlouva o poskytnutí dotace**

uzavřena v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

#### **Smluvní strany**

##### **Statutární město Ústí nad Labem**

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem

IČ: 000 81 531

Zastoupené: PhDr. Ing. Petrem Nedvědickým, primátorem statutárního města Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 5017001555/5500

*jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")*

**a**

##### **Lidé výtvarnému umění, výtvarné umění lidem, o. p. s.**

se sídlem: Velká Hradební 19, Ústí nad Labem

IČ: 25049011

Zastoupená: Mgr. Evou Mrázikovou, ředitelkou

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

*jako příjemce (dále jen "příjemce")*

Příjemce je zapsán v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl: O, vložka 40

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

#### **smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace**

(dále jen „smlouva“)

k realizaci projektu

#### **„Celoroční výstavní a doprovodný program Galerie Emila Filly v Ústí nad Labem“**

##### **I.**

##### **Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel poskytne, na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne 14. 12. 2020 č. 191/13Z/20 příjemci v období let 2021 a 2022 neinvestiční dotaci v celkové výši 1.100.000,- Kč; slovy: jeden milion sto tisíc korun českých (dále jen „dotace“) s tím, že výše jednotlivých ročních dotací v období 2021-2022 činí:
  - a) v roce 2021 – 550.000,- Kč (slovy: pětset padesát tisíc korun českých)
  - b) v roce 2022 – 550.000,- Kč. Kč (slovy: pětset padesát tisíc korun českých)
2. Strany se dohodly, že poskytovatel poskytne příjemci celkovou dotaci podle čl. I. odst. 1 této smlouvy de dvou ročních dotacích.
3. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci v daném roce po podpisu smlouvy takto:
  - **50% dotace, tj. 275.000,- Kč** (slovy: dvěset sedmdesát pět tisíc korun českých) bude poskytnuto nejdříve 20. ledna příslušného roku, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
  - zbývajících **50% dotace tj. 275.000,- Kč**, (slovy: dvěset sedmdesát pět tisíc korun českých) bude příjemci poskytnuto nejpozději do 15 pracovních dnů po předložení písemného vyúčtování první části dotace.

4. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále je „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
6. Příjemce se zavazuje použít jednotlivé roční dotace dle čl. I. odst. 1 písm. a) a b) této smlouvy výhradně v období od 1.1. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta.
7. Na roky 2021 a 2022, na které byla dotace schválena, uplatní poskytovatel v návrhu rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti kultury na realizaci činností částku dle čl. I odst. 1 písm. a) a b). Nebude-li rozpočet dle předchozí věty schválen v požadované výši, je poskytovatel dotace oprávněn rozhodnout o snížení dotace příjemce v daném roce. O snížení dotace rozhodne poskytovatel do 60 dnů od schválení rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v daném roce.

## II.

### Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s činností:
 

**„Celoroční výstavní a doprovodný program Galerie Emila Filly v Ústí nad Labem“**  
(dále jen „činnost“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování víceletých grantů v oblasti kultury z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v letech 2021-2022“, (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 12. 8. 2020 usnesením č. 1250/50R/20.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto „Programu“ jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. U této činnosti je uplatněna bloková výjimka a podpora se poskytuje dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014.
5. Příjemce zajistí v každém kalendářním roce, tedy 2021 a 2022, realizaci „činnosti“. Příjemce bere na vědomí, že podrobný plán a rozpočet na daný rok uvedený v žádosti o dotaci bude sloužit jako závazné podklady pro kontrolu realizace činnosti/akce včetně kontroly vyúčtování dotace.
6. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne 22. 9. 2020 pod evidenčním číslem 301496.

## III.

### Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta. Vyúčtování musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného „Programu“. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace. Dotace musí být využita pouze na náklady uvedené v podané žádosti příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle tohoto článku považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 a podle § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za ně bude uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých odstavců smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1. písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.

5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s projektem dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na projekt dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením, že je částka „úplně čerpána z dotace SMÚ č. SML1024693“ či „částečně čerpána z dotace SMÚ č. SML 1024693 ve výši xxxx Kč“, příp. jiným způsobem označit, že je náklad čerpán z dotace a číslo smlouvy. Příjemce uvede toto označení na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle odst. 9 tohoto článku finanční vypořádání dotace (dále jen „vyúčtování“ na formuláři vyúčtování dotace, který je přílohou č. 2 této smlouvy a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program).
8. Příjemce předloží vyúčtování takto:
  - a) 1. část dotace dle odst. 9 této smlouvy pouze formulářem vyúčtování dotace a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program).
  - b) Závěrečné vyúčtování předloží příjemce dle odst. 7 a 9 této smlouvy. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání celé dotace dle čl. I. odst. 1 (tzn. faktur, smluv, paragonů, mzdových listů, výpisů z bankovního účtu, výdajovými pokladními doklady apod.). A dalšími přílohami uvedenými v „Programu“.
9. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením:
 

Pro rok 2021:

  - a) **vyúčtování 1. části dotace nejpozději do 30. 6. 2021** (50% dotace),
  - b) **závěrečného vyúčtování dotace nejpozději do 31. 1. 2022.**

Pro rok 2022:

  - a) **vyúčtování 1. části dotace nejpozději do 30. 6. 2022** (50% dotace),
  - b) **závěrečného vyúčtování dotace nejpozději do 31. 1. 2023.**
10. Příjemce se dále zavazuje předložit svou výroční zprávu za rok 2020 a zprávu nezávislého auditora k roční účetní závěrce za rok 2020, a to nejpozději **do 30. 6. 2021**.
11. Příjemce dále předloží pro rok 2022 **nejpozději do 30. 11. 2021** dramaturgický/realizační/výstavní plán obsahující konkrétní přehled akcí, které budou v rámci činnosti v daném roce 2022 realizovat. V tomto termínu doloží také podrobný rozpočet činnosti na rok 2022.
12. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů akce/činnosti/projektu, na jehož realizaci je dotace poskytnuta.
13. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy.
14. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné vyúčtování v termínu uvedeném v článku III. odst. 8. této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení vyúčtování. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět.
15. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
16. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele, a že bude projekt realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a „Programem“.  
Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.

17. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - evidenci účetnictví, kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace,
  - vyúčtování dotace.

Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod 2% z částky dokladu nárokované do vyúčtování. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

#### IV. Publicita

- Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 3.
- Příjemce se zavazuje zaslat propagační materiál (leták, plakát) nebo odkaz na akci nebo krátkou zprávu o akci v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury, sportu a sociálních služeb uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba (leták ve formátu .jpg a .png).  
V případě, že bude poskytnuta dotace na akci/činnost/projekt, která se již uskutečnila, není povinností příjemce tento závazek splnit.
- Příjemce je povinen zajistit tento rozsah plnění:
  - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem včetně aktivního odkazu na webových stránkách příjemce;
  - Prezentaci města Ústí nad Labem na sociálních sítích (v události ke každé akci uskutečněné v rámci „činnosti“, v samostatném příspěvku na stránce);
  - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na všech vyráběných propagačních materiálech (plakáty, letáky, bannery, billboardy, atd.) včetně programu, pozvánek a vstupenek na aktivity pořádané v rámci „činnosti“;
  - Viditelné a prominentní umístění loga statutárního města Ústí nad Labem v místě konání „činnosti“.
  - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem ve všech inzercích/médiích včetně písemné prezentace statutárního města Ústí nad Labem s uvedením, že „činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem“;
  - Verbální prezentace statutárního města Ústí nad Labem v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti aktivit pořádaných v rámci „činnosti“;
  - Verbální prezentace statutárního města Ústí nad Labem v průběhu konání aktivit pořádaných v rámci „činnosti“ (např. moderátorem akce);
  - V případě videoprojekce prezentace statutárního města Ústí nad Labem na obrazovce či plátně v průběhu konání aktivit pořádaných v rámci „činnosti“;
  - Statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner příjemce a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
  - Oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele na významné aktivity pořádané v rámci „činnosti“ – např. vernisáže, koncerty, přednášky, besedy, autorská čtení;
  - Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o „činnosti“ uvést fakt, že projekt byl podpořen městem Ústí nad Labem
- Příjemce doloží skutečnosti dle bodů 2 a 3 tohoto článku takto:
  - vytištěný e-mail o zaslání propagačních materiálů dle čl. 2
  - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
  - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
  - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
  - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce (propagační banner, videoprojekce atp.)
  - výtisk periodika, kde byla akce/činnost/projekt inzerována – příp. kopii této inzerce
  - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
  - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací
- Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do 5% z částky poskytnuté dotace.

## V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích, a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence (toto se netýká fyzických osob nepodnikajících) a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost ve vyúčtování dotace písemně potvrdí.

Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. bodu 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

## VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1. písm. a) tohoto zákona rozumí, každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
  - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou nebo programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
  - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
  - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadrženým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
  - a) V případě, že v předloženém vyúčtování dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů §11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
  - b) V případě porušení čl. III. odst. 9. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
    - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
    - b. 10% z částky poskytnuté dotace za každý den prodlení, je-li doloženo o 21 a více dní později,
    - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výtvaru.
  - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované

dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).

- d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.
  - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2 a 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce a v místě konání akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání dotace“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy) jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení nápravy.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj v rozsahu, v jakém úspěšně provedl nápravu, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyznění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyznění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je uveden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 012301**.

O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

- 6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. VIII odst. 7, které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
- 7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
- 8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
- 9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
- 10. Uvedení nepravdivých údajů v předloženém vyúčtování je důvodem pro vrácení celé poskytnuté dotace s účelem použití dle čl. II odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

## VI. Výpověď a zrušení smlouvy

- 1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků zastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
  - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a vyúčtování dotace, které jsou uvedeny ve vyhlášeném dotačním programu;
  - b) nedodržení lhůty pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
  - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. IV. této smlouvy;
  - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. VIII. odst. 7. této smlouvy;
  - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude již akci realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

## VII.

### Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu, adresy sídla, názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), pro účely uzavření této smlouvy. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou SMÚ a Zastupitelstvem SMÚ, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce prohlašuje, že:**
  - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, vyúčtování, či jiných písemnostech),
  - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

## VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.  
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v „Programu“ se použijí ustanovení obsažená ve smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel projektu, výše poskytnuté dotace) a změnu termínu finančního vypořádání lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001, o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a dvě vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název (jméno), adresu (sídlo, bydliště), IČ, datum narození a číslo bankovního účtu.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že  **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaným městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních třech letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná vnitřním trhem.
8. Smluvní strany prohlašují, že  **žádost o poskytnutí dotace, příp. žádost o změnu údajů a příslušný „Programů mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla „Programu“ bude při realizaci projektu dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to především Podmínky čerpání a vyúčtování dotace.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne .....

V Ústí nad Labem, dne .....

.....  
Statutární město Ústí nad Labem  
PhDr. Ing. Petr Nedvědický  
primátor

.....  
Lidé výtvarnému umění, výtvarné  
umění lidem, o. p. s.  
Mgr. Eva Mrázíková  
ředitelka