

## Smlouva o dílo NPICR-159/2021/11-3

*uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
ve znění pozdějších předpisů (dále též „občanský zákoník“)*

### I. Smluvní strany

#### 1. Národní pedagogický institut České republiky

(zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

se sídlem: Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1  
zastoupený: Mgr. Ivem Jupou, ředitelem NPI ČR  
IČO: 45768455  
DIČ: CZ45768455  
Datová schránka: 8pswgy6  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
Číslo účtu: 79530011/0100

Kontaktní osoba: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]  
email: [REDACTED]

(dále též „objednatel“)

a

#### 2. Innovation One s.r.o.

Se sídlem/místem podnikání: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov  
Zapsaný: složka C 41538 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem  
Zastoupený: Dušanem Procházkou, jednatelem  
IČO: 04734807  
DIČ: CZ04734807  
Datová schránka: xr7iyx9  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
Číslo účtu: 280623156/0300

Kontaktní osoba: [REDACTED]  
Telefon: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

(dále též „zhotovitel“)

(dále též společně jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále též „smlouva“)

### II. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem plnění dle této Smlouvy je provedení místního šetření a vytvoření studie proveditelnosti pro modernizaci IT a nastartování interních procesů dle specifikace, která je přílohou č.1 této smlouvy.

### III. Doba, místo plnění a přejímka díla

1. Zhotovitel započne s plněním předmětu smlouvy bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy dnem jejího zveřejnění v registru smluv a dílo splní nejpozději do 15. 02. 2021 .
2. Místem plnění je Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1, pracoviště Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10.
3. Povinnost zhotovitele provést a předat objednané dílo je považována za splněnou provedením přejímky díla objednatelem či jeho pověřeným zástupcem a zhotovitelem či jeho pověřeným zástupcem.
4. Přejímkou se rozumí předání díla zhotovitelem a jeho převzetí objednatelem. O jejím provedení bude sepsán přejímací protokol. Zjistí-li objednatel, že dílo trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí provedou smluvní strany záznam do přejímacího protokolu v části „zápis o vadách“ – viz příloha č. 3 Přejímací protokol o poskytnutých službách. Povinnost zhotovitele dodat dílo ve lhůtě dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy tím není dotčena.

### IV. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za předmět plnění ve výši **580 800,- Kč včetně DPH.**
2. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu po prokazatelném předání díla objednateli, a to na základě oboustranně podepsaného přejímacího protokolu.
3. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady zhotovitele spojené se zhotovením díla. Za neměnný základ se považuje cena bez DPH.
4. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli žádné zálohové platby.
5. Splatnost faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Přílohou faktury bude přejímací protokol podepsaný oběma smluvními stranami.
6. Faktura musí dále mimo jiné obsahovat:
  - a) označení dokladu jako faktury,
  - b) číslo smlouvy dle číslování objednatele,
  - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
  - d) termín, kdy bylo příslušné plnění poskytováno,
  - f) IČO příp. DIČ obou smluvních stran,
  - g) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
  - h) počet příloh,
  - i) jako objednatel bude uveden: Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Senovážné nám. 872/25, Praha 1
7. Pokud nebude faktura obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zhotoviteli s tím, že zhotovitel je poté povinen doručit objednateli opravenou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.
8. Platba proběhne v CZK bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet zhotovitele. Za den úhrady se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu objednatele na účet určený zhotovitelem.

### V. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy, které se k předmětu plnění vztahují, tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.

2. Zhotovitel poskytne plnění na své náklady a nebezpečí a odpovídá za jeho kvalitu, která se shoduje jak s požadavky zadavatele (viz příloha č. 1)..
3. Zhotovitel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny. Kontaktní osoba objednatele je oprávněna zadávat, konkretizovat a upřesňovat zhotoviteli pokyny objednatele na plnění předmětu smlouvy. Zhotovitel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
4. Zhotovitel je povinen při plnění díla respektovat pokyny a zapracovávat připomínky, které k plnění díla vznesl objednatel.
5. Zjistí-li zhotovitel, že pokyny objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu s právními předpisy, je povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li objednatel i přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má zhotovitel právo požádat o písemné potvrzení takového pokynu nebo přerušit poskytování plnění za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se smlouvou nebo s platnými právními předpisy.
6. Zhotovitel se zavazuje upozornit objednatele včas na všechny hrozící vady či nemožnost plnění smlouvy, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění smlouvy nezbytné.
7. Zhotovitel je povinen neprodleně objednateli písemně oznámit překážky, které mu brání v plnění smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním smlouvy.
8. Zhotovitel upozorní objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provede taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
9. Zhotovitel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
10. Zhotovitel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních dokladů souvisejících s poskytováním plnění smlouvy dle platných právních předpisů.
11. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli či oprávněným orgánům maximální možnou součinnost při provádění kontroly úkolu, z něhož je plnění smlouvy hrazeno, předloží na vyžádání doklady vztahující se k předmětu smlouvy a doloží další významné skutečnosti požadované objednatelem či oprávněnými orgány.

## **VI.**

### **Povinnosti objednatele**

1. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytovat včasné, úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály a doklady potřebné k řádnému plnění předmětu smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které zhotoviteli v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl, a je srozuměn s následky poskytnutí neúplných a nepravdivých informací poskytnutých zhotoviteli pro řádné plnění této smlouvy.
2. Objednatel je povinen zhotoviteli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci.
3. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktní osoby objednatele pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky zhotovitele.
4. Objednatel se zavazuje zajistit v případě potřeby účast jím pověřených pracovníků (redaktor) na dohodnutých jednáních s pověřenými pracovníky zhotovitele.

## **VII.**

### **Důvěrnost informací**

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění

smlouvy dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované.

2. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jím pověřeni pracovníci do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon, a nese plnou odpovědnost za případné porušení tohoto zákona z jeho strany.
3. Zhotovitel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, které mu byly zpřístupněny v souvislosti s plněním smlouvy, ve prospěch svůj nebo ve prospěch třetí osoby. Zhotovitel je povinen dodržovat tuto povinnost také po ukončení plnění smlouvy až do doby, kdy bude této povinnosti objednatel zproštěn.
4. Zhotovitel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zpřístupněných mu objednatel.

### **VIII. Náhrada škody**

1. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení vzniku škod a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody.
3. Žádná ze smluvních stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že objednatel poskytl zhotoviteli chybné zadání a zhotovitel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání objednatel písemně upozornil a objednatel trval na původním zadání.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta nebo jiná sankce, a to v plné výši dle smlouvy.

### **IX. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě a rovněž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou shodných výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Toto ujednání se neuplatní v případě, pokud je smlouva podepisována elektronicky; v takovém případě každá ze stran obdrží totožné elektronické znění smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.
4. Pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli vzájemný spor, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto smlouvou (včetně

otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.

6. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí občanským zákoníkem.
7. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí objednatel uveřejnění celého textu smlouvy (vyjma osobních údajů) a metadat smlouvy v registru smluv do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Zhotovitel rovněž souhlasí s tím, že metadata smlouvy mohou být zveřejněna též na webových stránkách objednatele.

**Přílohy smlouvy:**

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Přejímací protokol

V Praze

Za objednatele:

**Mgr. Ivo  
Jupa**

Digitálně podepsal  
Mgr. Ivo Jupa  
Datum: 2021.02.12  
10:22:01 +01'00'

.....  
Mgr. Ivo Jupa

V Praze

Za zhotovitele

**Dušan  
Procházka  
MBA**

Digitálně podepsal  
Dušan Procházka MBA  
Datum: 2021.02.10  
10:48:55 +01'00'

.....  
Dušan Procházka

## **Studie proveditelnosti**

**Termín:** od nabytí účinnosti smlouvy – 15.02.2021

### **Požadované služby:**

V souvislosti se záměrem inovovat naše interní procesy a na to napojené informační technologie, poptáváme dodavatele, který na základě našeho zadání provede místní šetření a následně vytvořit studii proveditelnosti, která doporučí naší organizaci co nejlépe nastartovat interní procesy a modernizovat naše IT.

### **Cíle:**

- Nalezení a popis slabých míst současného IT
- Slabá místa prioritizovat
- Všechno směřovat k návrhu IT strategie, která podporuje rozvoj NPI ČR a jeho záměry

### **Zadání:**

Seznámit se detailně s organizací (Cílem je detailně se seznámit s organizační strukturou)

- Jako podklad použít organizační strukturu NPI organizační struktura
- Zaměřit se na následující oblasti otázek:

Co které oddělení dělá

Kolik má pod sebou lidí a v jaké struktuře

Jaké softwary používají

Jaké mají problémy s hardwarem a softwarem

Další zajímavosti a specifika

Identifikace informačních systémů (Cílem je získat externí pohled na jednotlivé informační systémy provozované v NPI.)

### **Provozované informační systémy ve struktuře:**

- Kdo je aplikační správce?
- Kdo je dodavatelem?
- Jak jsou opečovávány zdrojové soubory, verzování?
- Jak je vytvořena zastupitelnost?
- Jak je zajištěn další rozvoj?
- Je u každého systému něco jako road mapa?
- Řídíme rozvoje systémů také přes financování?

### **Jak je řízena infrastruktura**

- Hardware
  - Servery
  - Koncové stanice
- Sítě
- Bezpečnost
- Active direktory (AD)

### **Jaké software máme k dispozici**

- Na základě jakých smluv – dodavatel počty a typy licencí.

### **Termíny a časování**

- Sběr informací musí proběhnout do 15. 2. 2021, včetně vyhodnocení.

**Požadované výstupy:**

- Zadavatel nemá požadavek na typ výstupu, důležité však je naplnit cíle a držet se zadání této poptávky.

Součástí studie proveditelnosti je i analýza spravovaných agend a analýza procesů, které jsou v rámci jednotlivých agend prováděny.

Jako agendu chápeme určitou oblast, která se dělí na podoblasti, a v rámci těchto podoblastí je vytvářen nějaký obsah, který má svůj vlastní životní cyklus – například:

- Tvorba obsahu
- Schválení obsahu
- Publikace obsahu
- Údržba obsahu
- Archivace obsahu

Pro každé období životního cyklu obsahu by měl budoucí informační systém obsahovat nástroje pro podporu procesů, které jsou v tomto období prováděny. Z toho vyplývá, že výsledkem studie proveditelnosti by měla být definice agend a jejich subagend, definice životních cyklů pro jednotlivé subagendy a definice procesů, které budou realizovány pro jednotlivé subagendy v rámci jednotlivých období jejich životního cyklu.

**PŘEJÍMACÍ PROTOKOL**  
**vytvoření studie proveditelnosti**

<b>Objednatel:</b>	<b>Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků) Senovážné náměstí 25, 110 00 Praha 1 IČO: 45768455</b>	
<b>Zhotovitel:</b>	<b>Innovation One s.r.o. Březenecká 4808, 430 04 Chomutov IČO: 04734807</b>	
<b>Předané dílo:</b>		
<b>Závady v dodaném díle v (zápis o vadách):</b>	Popis zjevných vad, jejichž existence je objednateli zřejmá na pohled, případně takové vady, které lze zjistit běžně prováděnými zkouškami:	
<b>Jméno osoby za objednatele:</b>		Datum a podpis:
<b>Jméno osoby za zhotovitele:</b>		Datum a podpis: