



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

| I. Uchazeč o zaměstnání                                                         | ABSOLVENT                                     |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Jméno a příjmení:                                                               | XXX                                           |                                                                           |
| Datum narození:                                                                 | XXX                                           |                                                                           |
| Kontaktní adresa:                                                               | XXX                                           |                                                                           |
| Telefon:                                                                        | XXX                                           |                                                                           |
| Zdravotní stav dobrý:<br>/zaškrtněte/<br>Omezení /vypište/:                     | <u>XXX</u>                                    | XXX                                                                       |
| V evidenci ÚP ČR od:                                                            | XXX                                           |                                                                           |
| Vzdělání:                                                                       | XXX                                           |                                                                           |
| Znalosti a dovednosti:                                                          | XXX                                           |                                                                           |
| Pracovní zkušenosti:                                                            | XXX                                           |                                                                           |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah                                        | druh                                                                      |
| a) Poradenství                                                                  | 1x 0,5 hodina<br>1x 1 hodina<br>1x 0,5 hodina | Úvod do porad. aktivit,<br>tvorba životopisu,<br>individuální poradenství |
|                                                                                 | 8 hodin                                       | Motivační klub                                                            |
| b) Rekvalifikace                                                                |                                               |                                                                           |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o.**

Adresa pracoviště: **XXX**

Vedoucí pracoviště: **XXX**

Kontakt na vedoucího pracoviště: **XXX**

Zaměstnanec pověřený vedením odborné  
praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: **XXX**

Kontakt: **XXX**

Pracovní pozice/Funkce Mentora: **XXX**

Druh práce Mentora /rámec pracovní  
náplně/ **XXX**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: **XXX**

Místo výkonu odborné praxe: **XXX**

Smluvený rozsah odborné praxe: **40 hod. týdně / 12 měsíců**

Kvalifikační požadavky na absolventa: **XXX**

Specifické požadavky na absolventa: **XXX**

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Seznámení s BOZP, seznámení s předmětem činnosti, programování softwarových aplikací.

#### STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace absolventa, osvojení odborných znalostí a praktických dovedností. Pracovní místo bude pro jeho vývoj odborných dovedností nezbytný.

#### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

*/doložte přílohou/*

**Název přílohy:**  
**Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa

**Datum vydání přílohy:**  
měsíčně do konce následujícího měsíce

**Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

**Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

**Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\*

po ukončení odborné praxe; do konce



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



následujícího měsíce

## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

### **Březen 2021**

**40 hodin/týdně**

- vstupní školení
- seznámení se s pracovištěm, firemními normami a směrnicemi (bezpečnostní politika, používání VT, práce s daty, GIT)
- seznámení se s produkty firmy obecně
- manuály, dokumentace

### **Duben 2021**

**40 hodin/týdně**

- detailnější školení na produkt AVST Channel
- architektura produktu, HW a SW moduly
- instalace a nastavení (vzorová instalace)

### **Květen 2021**

**40 hodin/týdně**

- opakované zkušební (samostatné) instalace
- testování produktu z pohledu zákazníka
- verze a typické scénáře užití
- asistence u instalací u zákazníků a hot-line

### **Červen 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- SW komponenty aplikace AVST Channel
- SW serverové a klientské části
- napojení na externí aplikace a služby



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **Červenec 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- komponenta on-line editoru (HTML, CSS, JavaScript, Ajax, ...)
- I/O část editoru, napojení na SQL databázi

## **Srpen 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení komponenty on-line editoru (revize případných změn na SQL databázi a ostatní části SW)

## **Září 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení komponenty on-line editoru (revize případných změn na SQL databázi a ostatní části SW)

## **Říjen 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení komponenty on-line editoru (revize případných změn na SQL databázi a ostatní části SW)

## **Listopad 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení komponenty on-line editoru (revize případných změn na SQL databázi a ostatní části SW)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení grafického rozhraní SW

## **Prosinec 2021**

**40 hodin/týdně**

- asistence u instalací u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dílčích vylepšení grafického rozhraní SW
- návrh a příp. realizace dalších vylepšení SW

## **Leden 2022**

**40 hodin/týdně**

- instalace u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dalších vylepšení SW
- rozšíření možností v napojení na externí aplikace a služby
- možnosti cloudového provozování SW

## **Únor 2022**

**40 hodin/týdně**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



- instalace u zákazníků a hot-line (průběžně)
- návrh a příp. realizace dalších vylepšení SW
- rozšíření možností v napojení na externí aplikace a služby
- možnosti cloudového provozování SW
- možnost samostatného vývoje produktu

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): XXX.....dne...*  
*(jméno, příjmení, podpis)*