

SMLOUVA o poskytování služeb při nakládání s odpady

1. Nemocnice s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace

Se sídlem: Vydmuchovej 399/5, Ráj, 734 01 Karviná
Zastoupena: Ing. Ivo Žolnerčíkem - ředitelem
Oprávněná osoba jednat ve věcech technických: Bc. Marcela Mesochoridisová, provozně-technická náměstkyně
IČ: 008 44 853
DIČ: CZ00844853
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karviná
Číslo účtu: 30331791/0100
E-mail: [REDAKCE]
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v odd. Pr, vložka č. 880
(dále jen „objednatel“)

a

2. SMOLO CZ, s.r.o.

Se sídlem: nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec
Zastoupena: Davidem Melicharem - jednatelem
IČ: 25355996
DIČ: CZ25355996
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 123-2269310297/100
E-mail: [REDAKCE]
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 9525
(dále jen „zhotovitel“)

I. Úvodní ustanovení

Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněnou osobou ve smyslu ustanovení § 12 odst. 4 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon o odpadech) a je odborně způsobilý ke splnění zákonných povinností objednatel jako původce odpadu při zbavení se veškerého odpadu, a to zajištěním služeb zhotovitel v oblasti nakládání s odpady za podmínek stanovených příslušnými obecně závaznými předpisy a touto smlouvou.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitel poskytovat pro objednatel sjednané služby v oblasti nakládání s odpady v souladu s ustanovením § 17 až § 20 Zákona o odpadech a závazek objednatel platit za provedené služby sjednanou cenu.
2. Konkrétně se jedná o zajištění:
 - bezplatné výpůjčky sběrných nádob (shromažďovacích prostředků) dle požadavků objednatel,
 - pravidelného a nepravidelného svozu komunálního odpadu z určeného stanoviště do místa odstranění odpadu,
 - pravidelného a nepravidelného svozu odpadu ze živností podobného komunálnímu odpadu, jež je nevhodný k využití, z určeného stanoviště do místa odstranění odpadu,

- pravidelného a nepravidelného svozu nekomunálního odpadu z určeného stanoviště do místa odstranění odpadu,
 - výkupu využitelných odpadů,
 - likvidace odpadů,
 - bezplatné celoroční odborné a poradenské činnosti v oblasti odpadového hospodářství,
 - vystavování dokladů o poskytovaných službách, řešení reklamací, sankcí apod.
2. Seznam druhů odpadu, četnosti svozů a typů sběrných nádob je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.
 3. Výkup využitelných odpadů se bude řídit zněním ČSN EN pro jednotlivé druhy využitelných odpadů. V případě nedodržení kvalitativních podmínek využitelného odpadu se zhotovitel zavazuje dále jednat o zohlednění výše výkupní ceny.

III.

Termín a místo plnění

1. Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště objednatele, konkrétně v Karviné-Ráji, Vydmuchovo 399/5, Ráj, 734 01 Karviná a v Orlové-Lutyni, Masarykova tř. 900, Lutyně, Orlová 735 14.
2. Předmět smlouvy bude realizován od 1.2.2021 do 31.01.2022 na základě této smlouvy a dále dle jednotlivých požadavků objednatele po celou dobu trvání smlouvy.

IV.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje, že splní povinnosti vyplývající mj. ze zákona o odpadech a vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb. a podmínky a požadavky vyplývající z této smlouvy.
2. Převzetím odpadu od objednatele přechází na zhotovitele odpovědnost a povinnosti původce odpadu dle zákona o odpadech.
3. Zhotovitel je povinen:
 - odebrat sjednané odpady dle předem projednaného harmonogramu na základě prokazatelně uplatněného požadavku a podmínek stanovených v této smlouvě od objednatele a zajistit jejich likvidaci,
 - informovat včas písemně objednatele o okolnostech, které dočasně brání převzetí odpadu dle této smlouvy,
 - zajišťovat svoz a navazující činnosti při nakládání s komunálním odpadem,
 - provádět sběr komunálního odpadu za účelem jeho využití nebo odstranění,
 - provádět ostatní související služby dle této smlouvy,
 - odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při manipulaci s odpadem,
 - přistavit prázdnou sběrnou nádobu vždy na její určené stanoviště,
 - odstranit odpady v místě stanoviště, k jejichž vypadnutí z nádoby došlo při manipulaci s nádobou, totéž platí i v případě manipulace s přeplněnou nádobou.
4. Zhotovitel je oprávněn:
 - pověřit poskytováním služby třetí osobou,
 - změnit termín odvozu odpadu po předchozím projednání této změny s určeným zaměstnancem objednatele,
 - odmítnout odvoz odpadu, který zjevně svými vlastnostmi neodpovídá deklarovanému kódu druhu odpadu (toto právo uplatní prostřednictvím řidiče vozidla, jako zmocněné osoby v okamžiku převzetí odpadu, u určeného zaměstnance objednatele),
 - odvést pouze nepřeplněné sběrné nádoby stanovené touto smlouvou v případě, že objednatel opakovaně nereflexuje na podnět k řešení přeplňování sběrných nádob.
5. Zhotovitel se zavazuje, že se prokazatelně proškolí, případně prokazatelně proškolí své zaměstnance nebo zaměstnance dodavatelských firem, z dodržování Pokynů pro smluvní partnery k dodržování BOZP a PO v Nemocnici s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace, které jsou Přílohou č. 4

této smlouvy. Zhotovitel je povinen uložit záznam o školení a v případě nutnosti (na požádání kontrolního orgánu) předložit doklad o tomto proškolení.

6. Zhotovitel je povinen si nechat potvrdit provedení každé dílčí činnosti určenou osobou objednatele obvyklým způsobem do výkazu práce.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že splní povinnosti vyplývající mj. ze Zákona o odpadech a vyhlášky MŽP č. 383/2001 Sb. a podmínky a požadavky vyplývající z této smlouvy.
2. Objednatel je povinen:
 - předat odpad, který svými vlastnostmi odpovídá deklarovanému kódu druhu odpadu,
 - připravit odpady k převzetí ve stanoveném termínu a na stanoveném místě,
 - zajistit právo zhotovitele účastnit se odběru vzorku odpadu,
 - poskytnout k umístění nádoby na odpad vhodné místo s dostatečně zpevněnou příjezdovou komunikací a způsobilou k bezpečné manipulaci s nádobou,
 - pečovat o vypůjčenou nádobu s péčí řádného hospodáře a její poškození vlastní vinou či ztrátu uhradit,
 - ukládat do jednoho kontejneru jen jeden druh odpadu, není-li dohodnuto dále jinak,
 - zajistit vyložení kontejneru v případě jeho prokazatelného přetížení,
 - odstranit velkorozměrový odpad, kamenivo nebo stavební suť pouze na základě písemné objednávky a za dohodnutou cenu,
 - umožnit zhotoviteli volný přístup k nádobám, zajistit sjízdnost příjezdové komunikace ve sjednaných termínech,
 - zajistit, aby vypůjčené nádoby nebyly používány k jiným než sjednaným účelům,
 - ohlásit zhotoviteli do 15 hod daného dne, že nebyl proveden odvoz odpadu, oprávněné oznámení objednatele o neprovedení odvozu v daný den je nárokem objednatele na poskytnutí poměrné slevy z ceny odvozu.
3. Objednatel je oprávněn:
 - ukládat více druhů odpadu do jednoho kontejneru vlastní-li souhlas orgánu státní správy k netříděnému shromažďování odpadu, nebo jsou-li jednotlivé druhy odpadu uloženy v označených a nepropustných obalech (např. PE pytlích, sudech, kontejnerech) tak, aby nedocházelo ke vzájemnému mísení těchto odpadů,
 - změnit termín odvozu odpadu po předchozím projednání této změny s určeným zaměstnancem zhotovitele,
 - provádět kontrolu plnění této smlouvy na kterémkoliv stanovišti nebo na kteroukoliv službu.

V.

Cena, platební a fakturační podmínky

1. Cena za odvoz a likvidaci jednotky každého druhu specifikovaného odpadu je stanovena v Příloze č. 2 Cenová ujednání této smlouvy jako sazba za 1 m³ nebo 1 tunu odpadu.
2. Fakturovaná cena odebraného a odstraněného množství odpadu za účtovací období tvoří násobek jednotkových cen a množství odvezeného odpadu.
3. Cena předmětu smlouvy zahrnuje veškeré náklady zhotovitele vč. nákladů na dopravu, likvidaci odpadu, výpůjčku sběrných nádob, ostatní služby, vystavení předepsané nebo požadované dokumentace. Sazby zahrnují veškeré ostatní náklady a poplatky nezbytné pro řádné a úplné plnění smlouvy. Sazby jsou fixní a nebudou se během plnění zakázky měnit. Součástí ceny jsou i práce a dodávky, které ve smlouvě uvedeny nejsou a zhotovitel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.

4. V případě, že na základě rozhodnutí orgánů státní správy budou změněny zákonné poplatky, daně nebo jiná plnění stanovená zákonem, bude tato změna aplikována s účinností ode dne stanoveného takovým rozhodnutím.
5. Vyúčtování poskytnutých služeb za dané účtovací období bude objednatelem zapláceno na základě faktury vystavené zhotovitelem po splnění zadaného rozsahu služeb.
6. Splatnost faktur je dohodou smluvních stran s ohledem na předmět plnění sjednána ve lhůtě 60 dnů od doručení faktury objednateli. Termínem úhrady se rozumí den odepsání částky z účtu objednatele.
7. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění. Faktura, která nebude mít náležitosti daňového dokladu, bude objednatelem vrácena a zhotovitel je povinen vystavit fakturu novou. Faktura je splatná ve lhůtě dohodnuté v odst. 6 tohoto článku, počítané ode dne doručení faktury nové.
8. Součástí faktury musí být výkaz skutečně provedených svozů.
9. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu 1 x měsíčně za služby poskytnuté v uplynulém účtovacím období, a to nejpozději do 10 dní následujícího měsíce nebo do 15 dnů od poskytnutí služby na základě písemné nebo telefonické objednávky.
10. Cena za využitelné odpady (výkupní cena) je stanovena v Příloze č. 2 Cenová ujednání této smlouvy. Obě smluvní strany mohou vyvolat jednání o úpravě výkupní ceny dle vývoje cen na trhu využitelných odpadů. Nová výkupní cena musí být písemně odsouhlasena oběma smluvními stranami.

VI.

Odpovědnost za vady a poskytnuté záruky

1. Zhotovitel odpovídá za zajištění činností zejména v souladu se zadáním předaným mu objednatelem, platnými ČSN EN a ostatními platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud bude mít objednatel v průběhu realizace smlouvy jakékoliv další požadavky na rozsah a kvalitu služeb, musí být tyto požadavky zhotovitelem odsouhlaseny a sjednány na základě dodatku této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb při jejich zjištění, nejpozději však do 15 hodin následující dne po jejich zjištění.
4. Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu ve lhůtě do 24 hodin od jejich prokazatelného nahlášení (e-mailem).
5. Zhotovitel poskytuje objednateli na provedené služby dle této smlouvy záruku v délce 12 měsíců.
6. Nebezpečí škody přechází na objednatele okamžikem realizace služby.

VII.

Smluvní pokuty a sankce, náhrada škody

1. V případě, že reklamovaná vada není včas a řádně odstraněna, má objednatel právo na slevu 1% z ceny neposkytnuté služby za každý den prodlení, nejvýše však 50% ceny. Neodstránil-li zhotovitel vadu do 3 dnů od její reklamace, je objednatel oprávněn zajistit odstranění vady na účet zhotovitele.
2. Pro případ prodlení objednatele s úhradou dlužné částky po lhůtě splatnosti může zhotovitel vyžadovat úrok z prodlení v zákonné výši za každý den zpoždění platby.
3. Zaplacením jakékoliv pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
4. Smluvní strany se zavazují postupovat tak, aby v případě porušení povinností druhé strany nedošlo ke vzniku zbytečných škod. Strany se tímto zavazují předcházet vzniku škod.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. V ostatním se smlouva řídí dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších

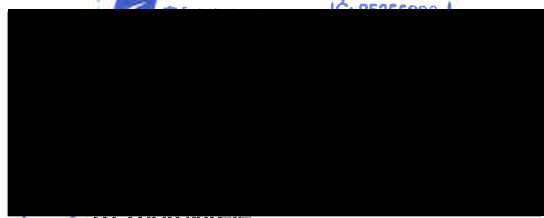
předpisů.

2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů nebo údajů o změně činností vztahujících se k plnění této smlouvy oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. V případě změny účtu zhotovitele je zhotovitel povinen rovněž doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Smluvní strany se dohodly, že vzájemnou komunikaci budou realizovat přednostně elektronickou formou. Kontaktní údaje obou smluvních stran jsou uvedeny v Příloze č. 3 této smlouvy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a uzavírá se na dobu určitou dle čl. III odst. 2 této smlouvy.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
7. Smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze formou písemných, vzestupně číslovaných, datovaných a oběma smluvními stranami podepsaných dodatků.
8. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí učiněnou kteroukoli ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
9. Od této smlouvy může kterákoliv ze smluvních stran odstoupit v případě vážných porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou. Mezi vážná porušení patří více jak 30-ti denní prodlení s úhradou služeb zhotovitelem po termínu splatnosti faktury nebo nezajištění svozu a navazujících činností při nakládání s komunálním odpadem po dobu více jak 3 pracovních dnů zhotovitelem.
10. Zhotovitel není oprávněn postoupit anebo převést jakákoliv svá práva anebo pohledávky vyplývající z této smlouvy anebo se smlouvou související na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ani částečně.
11. V případě sporu se obě smluvní strany zavazují pokusit se především o jeho urovnání smírem, v případě soudního sporu bude věc projednána soudem příslušným podle občanského soudního řádu.
12. Smluvní strany tímto prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich využití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
13. Stane-li se kterékoliv ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu smlouvy nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy.
14. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž kupující obdrží 1 a prodávající 1 její vyhotovení.
15. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich svobodné vůle, a že nebyla ujednána v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují svoje podpisy.
16. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Nemocnicí s poliklinikou Karviná-Ráj, příspěvková organizace, se sídlem Vydmuchovej 399/5, Ráj, 734 01 Karviná, (dále jen „nemocnice“), zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje nemocnicí použity. Nemocnice při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách nemocnice – www.nspka.cz.
17. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Seznam druhů odpadu, četnosti svozů a typů sběrných nádob (*odpovídá Příloze č. 4 Oznámení*)
 - Příloha č. 2 - Cenová nabídka (*odpovídá Příloze č. 5 Oznámení*)
 - Příloha č. 3 – Kontaktní údaje
 - Příloha č. 4 - Pokyny pro smluvní partnery k dodržování BOZP a PO v NsP Karviná-Ráj

V Karviné dne

V Ostravě dne: 15.1.2021

.....
za objednatele
Ing. Ivo Žolnerčík
ředitel



za zhotovitele
David Melichar
jednatel

Kontaktní údaje

Adresa zhotovitele/servisního střediska:
Pod Bažantnicí 636/1
717 00 Ostrava – Bartovice

e-mail: obchod@smolo.cz
Tel: 595 221 030
Internetové stránky: www.smolo.cz

Kontaktní osoby:

Jméno: Ing. Michal Petřkovský mobilní telefon: 604 298 112 e-mail: michal.petrkovsky@smolo.cz
Jméno: Markéta Rohlová mobilní telefon: 724 759 229 e-mail: marketa.rohlova@smolo.cz

Kontakt na objednatele

Ing. Martin Ryška	externí pracovník	ryska.martin@ekologicky- outsourcing.cz	602 712 787
Bc. Marcela Mesochoridisová	provozně-technická náměstkyně	mesoch@nspka.cz	606 675 544

(+) zaměstnanci smluvních partnerů nebo jejich subdodavatelů provádějící kontrolu provozuschopnosti, kalibraci, revizi, údržbu, opravu na přístrojích a zařízeních, která vyplývá z podmínek výrobce, resp. dodavatele zařízení.

Smluvní partner/dodavatel/ svým podpisem bere na vědomí povinnost dodržovat níže uvedené

bezpečnostní pokyny:

1. Oznamit svůj příchod a odchod na vrátnici a příslušnému vedoucímu zaměstnanci.
2. Používat osobní ochranné pracovní prostředky (OOPP) poskytnuté objednatelem a být vybaven OOPP odpovídajícím riziku ohrožení, které vyplývají z provádění výkonu své činnosti.
3. Pracovat podle technologického nebo pracovního postupu.
4. Okamžitě přerušit práci v případě zpozorování nebezpečí, jež by mohlo ohrozit zdraví nebo životy osob, v rámci svých možností se pokusit ohrožení odvrátit a ihned situaci nahlásit přítomnému zaměstnanci nemocnice.
5. Nemanipulovat se zařízením, které není předmětem jeho pracovní činnosti.
6. Pohybovat se jen po určených komunikacích a prostorech, ve kterých je prováděna pracovní činnost, do jiných prostorů je vstup zakázán.
7. Dodržovat zákaz kouření ve všech prostorách nemocnice. Dodržovat zákaz jakékoliv manipulace s plamenem a činností, které by vedly ke vzniku požáru.
8. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů a jiných návykových látek při prováděných pracích, včetně zákazu nástupu a vstupu na pracoviště pod vlivem těchto látek.
9. Řídit se bezpečnostními pokyny a informativním značením v exteriéru a interiérech budov nemocnice.
10. Potvrdit seznámení s riziky ve vztahu k jeho činnosti ze strany objednatele.
11. Předat písemně příslušnému vedoucímu zaměstnanci případně vyhledaná rizika.
12. Nahlásit každé zranění příslušnému zaměstnanci.
13. Potvrdit, že jsem byl dále seznámen s:
 - dopravně-provozním řádem nemocnice – grafické schéma je umístěno na vrátnici NsP
 - komunikacemi uvnitř objektu a systémem únikových cest (tyto jsou vyznačeny)
 - umístěním a obsahem požárních poplachových směrnic,
 - organizací zabezpečení požární ochrany a charakterem požárního nebezpečí v objektu,
 - rozmístěním hasících přístrojů a hydrantů,
 - uzávěry energie, vody a plynu (pouze revizní technici uvedených energií),
 - zásadami bezpečného používání výtahů – možno pouze ovládat, nepoužívat v případě evakuace