

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: 3533/21/7100-30121-500107

Objednatel:

Česká republika – Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 117 22
zastoupená: [REDACTED] ředitelem Sekce metodiky a výkonu daní
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel:

OPTYS, spol. s r.o.

se sídlem: U Sušárny 301, 747 56 Dolní Životice
společnost je zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vl. č. 1915
zastoupená: [REDACTED] jednatelem
IČO: 42869048
DIČ: CZ42869048
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

Smluvní strany uzavřely na základě výsledků zadávacího řízení o veřejné zakázce „Centrální tisk a distribuce složenek k úhradě daně z nemovitých věcí“ (dále jen „Zadávací řízení“), evidenční číslo zadavatele 31/2020, v souladu s ustanovením § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto

Smlouvu o poskytování služeb –

centrální tisk a distribuce složenek k úhradě daně z nemovitých věcí

(dále jen „Smlouva“)

I. Článek

Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je provedení potisku poštovních poukázek A s alonží (dále jen „poukázek“) s údaji pro placení daně z nemovitých věcí a jejich předání k distribuci. Poskytovatel se zavazuje každoročně provádět potisk poukázek s údaji pro placení daně, a to včetně uvedení QR kódu a čárového kódu určeného ke skenování u vrácených nedoručených poukázek, strojní vložení poukázek do potištěných obálek C5/6 s průhledem (dále jen „obálek“) pro adresu adresáta vytištěnou na poukázce (dále jen „obálkování“) a jejich předání k rozeslání adresátům (dále jen „Služby“). Služby zahrnují následující činnosti:
 - a) zpracování datového souboru pro hromadný tisk poukázek, jehož technické parametry a struktura jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 této Smlouvy;
 - b) vygenerování čísla dávky poukázek (poukázky pro stejného adresáta) a provedení transformace do čárového kódu určeného ke skenování u vrácených nedoručených poukázek; jehož struktura je specifikována v příloze č. 2 této Smlouvy;
 - c) dodání poštovní poukázky A – alonž 4 a poštovní poukázky A - doklad V/DS - alonž 4 s mikroperforací, kterou je nutno použít pro spojení poštovní poukázky s alonží a pro oddělení podacího lístku. Mikroperforace musí zajistit bezproblémové oddělení alonže od poštovní poukázky a zároveň podacího lístku od zbývajících částí poukázky. Kvalita a druh použitého materiálu (papíru) musí odpovídat parametrům uvedeným v Příloze č. 1 Technické specifikace Poštovní poukázky A České pošty s. p., datum vytvoření 1. 11. 2011, datum aktualizace 1. 6. 2019, dostupné na adrese <https://www.ceskaposta.cz/sluzby/platebni-a-financni-sluzby-cr/postovni-poukazka-a>. Poskytovatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že se s technickou specifikací seznámil v rámci Zadávacího řízení;
 - d) potisk poukázek informacemi z datového souboru včetně vytisknutí čárového kódu určeného ke skenování u vrácených nedoručených poukázek a QR kódu s údaji pro placení daně; jehož struktura je uvedena v příloze č. 3 této Smlouvy. Vzory potištěné poukázky A – doklad V/DS s alonží a poukázky A s alonží jsou uvedeny v Příloze č. 5 a 6, přičemž text na poukázce se může meziročně měnit. Pro tuto změnu textu na poukázce nebude vyžadováno uzavření dodatku k této Smlouvě. Změna bude uskutečněna na základě písemného oznámení Objednatele zaslaného Poskytovateli v souladu s čl. XIII. této Smlouvy;
 - e) dodání neprůhledné obálky C5/6 s vnitřním potiskem s průhledem pro adresu adresáta vytištěnou na poukázce a její černobílý potisk. Vzor potištěné obálky je uveden v příloze č. 7, přičemž text na obálce se může meziročně měnit. Pro tuto změnu textu na obálce nebude vyžadováno uzavření dodatku k této Smlouvě. Změna bude uskutečněna na základě písemného oznámení Objednatele zaslaného Poskytovateli v souladu s čl. XIII. této Smlouvy;
 - f) strojní vložení potištěných poukázek do potištěných obálek dle identifikace adresáta (vložení více poukázek jednoho adresáta se shodnou adresou do jedné obálky), zalepení a předání poskytovateli poštovních služeb určenému Objednatelem (dále jen „Poskytovatel poštovních služeb“) k rozeslání adresátům. Poskytovatele poštovních služeb včetně přesné adresy Objednatel Poskytovateli písemně oznámí do 14 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy. Případná změna Poskytovatele poštovních služeb bude uskutečněna na základě písemného oznámení Objednatele zaslaného Poskytovateli v souladu s čl. XIII. této Smlouvy;
 - g) vytvoření datového souboru pro zpracování nedoručených zásilek, ve kterém bude uvedeno k jednotlivým poukázkám číslo dávky, odpovídající na poukázce vytištěnému čárovému kódu. Technické parametry jsou specifikovány v Příloze č. 4 této Smlouvy.

II. Článek


Cena a platební podmínky

1. Jednotková cena za každou potištěnou poukázku vloženou do obálky a předanou Poskytovateli poštovních služeb k rozeslání adresátům činí:

Cena bez DPH:	0,54 Kč
DPH:	0,1134 Kč
Cena vč. DPH:	0,6534 Kč

Tato jednotková cena je konečná a nepřekročitelná. Změna jednotkové ceny včetně DPH je možná pouze v případě, že v průběhu plnění předmětu Smlouvy dojde ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu smlouvy a nebude proto požítován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.

Smluvní strany se dohodly, že cena může být navýšena maximálně jednou ročně o procento odpovídající roční míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok vyhlášené Českým statistickým úřadem. Základem pro výpočet hodnoty navýšení bude výše ceny za služby dle této smlouvy ke dni 31. 12. předchozího kalendářního roku. Smluvní strany se dohodly, že pro tuto změnu ceny za služby nebude vyžadováno uzavření dodatku k této Smlouvě. Změna bude uskutečněna na základě písemného oznámení Poskytovatele zasláného na doručovací adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Navýšení ceny je účinné od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemného oznámení poskytovatele dle předchozí věty, bude-li odpovídat zde stanoveným podmínkám. K prvnímu navýšení podle tohoto odstavce Smlouvy může dojít nejdříve v roce 2022, a to o míru inflace za rok 2021.

2. V jednotkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, zejména cena poukázky, náklady na potisk poukázky včetně QR kódu a čárového kódu, cena obálky a náklady na její potisk, náklady na obálkování, náklady na předání Poskytovateli poštovních služeb k rozeslání adresátům a náklady na vytvoření datového souboru pro zpracování nedoručených zásilek.
3. Cena sjednaná dle odst. 1 tohoto článku bude hrazena každoročně na základě faktur vystavených Poskytovatelem a doručených Objednateli. Faktura bude mít povahu daňového dokladu, je-li Poskytovatel plátcem DPH (dále jen „Faktura“). Fakturovaná částka bude dána součinem jednotkové ceny uvedené v odst. 1 tohoto článku a skutečného počtu potištěných poukázek, vložených do potištěných obálek, doloženého dokladem o počtu, v jakém byly Poskytovatelem předány nejpozději do 14. května příslušného běžného kalendářního roku Poskytovateli poštovních služeb. Tento doklad potvrzený Poskytovatelem poštovních služeb musí být přílohou každé Faktury.
4. Faktura může být Poskytovatelem vystavena nejdříve následující den po poskytnutí Služeb za příslušný běžný kalendářní rok.
5. Faktura musí obsahovat číslo této Smlouvy a náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti obchodní listiny dle Občanského zákoníku, případně náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li Poskytovatel plátcem DPH.
6. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele uvedeného v záhlaví této Smlouvy. Je-li Poskytovatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
7. Splatnost řádně vystavené Faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení Fakturu, neobsahuje-li náležitosti stanovené právními předpisy nebo Smlouvou, budou-li tyto údaje uvedeny chybně nebo není-li k Faktuře přiložen doklad dle odst. 3 tohoto článku. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti Fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Do doby doručení doplněné či opravené Faktury není Objednatel v prodlení se zaplacením ceny za plnění. Okamžikem doručení doplněné či opravené Faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti Faktury v délce 21 dní.
8. Fakturu Poskytovatel doručí Objednateli písemně, buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo elektronicky do datové schránky Objednatele či na e-mailovou adresu . Objednatel upřednostňuje elektronické Faktury vytvářené v IS DOC, akceptovány jsou také elektronické Faktury ve formátu PDF. Případnou změnu e-mailové adresy pro zasílání Faktur Objednatel sdělí Poskytovateli písemně bez zbytečného odkladu. Případná změna e-mailové adresy je vůči Poskytovateli účinná okamžikem, kdy o ní byl písemně vyrozuměn. Tato změna není důvodem k uzavření dodatku k této Smlouvě.
9. Objednatel neposkytuje zálohy.

10. Smluvní strany se dohodly, že je-li Poskytovatel plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane-li některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

III. Článek Termíny plnění

1. Objednatel dodá Poskytovateli testovací tisková data ke splnění předmětu Smlouvy v potřebném rozsahu i formě dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy vždy nejpozději do 15. března běžného kalendářního roku.
2. Poskytovatel předloží Objednateli k odsouhlasení grafický náhled poukázek, potištěných testovacími daty včetně alonží (datová korektura) nejpozději do 25. března běžného kalendářního roku.
3. Objednatel dodá Poskytovateli tisková data nutná ke splnění předmětu Smlouvy dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy vždy nejpozději do 16. dubna běžného kalendářního roku.
4. Poskytovatel zajistí plnění předmětu této Smlouvy podle článku I. této Smlouvy tak, aby došlo k předání potištěných poukázek vložených do potištěných obálek k odeslání adresátům poskytovateli poštovních služeb nejpozději do 14. května běžného kalendářního roku.
5. Případnou-li termíny uvedené v tomto článku na den pracovního volna nebo klidu, termín se posouvá na nejbližší následující pracovní den.
6. V případě nedodržení termínu dle odst. 3, případně odst. 5 tohoto článku se o příslušný počet dnů zpoždění posouvá i termín dle odst. 4 pro předání potištěných poukázek Poskytovateli poštovních služeb.
7. Poskytovatel vytvoří datový soubor pro zpracování nedoručených zásilek dle specifikace v příloze č. 4 této Smlouvy a předá tento datový soubor Objednateli do 25. května běžného kalendářního roku.

IV. Článek Povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje předložit Objednateli k odsouhlasení grafický náhled poukázek, potištěných testovacími daty včetně alonží (datová korektura) v termínu uvedeném v čl. III.
2. Poskytovatel se zavazuje realizovat potisk poukázek následujícím způsobem: Data pro potisk poukázek budou poskytována ze zařízení (PC, notebook) Objednatele, které bude přímo spojeno s tiskárnou, na které bude potisk poukázek probíhat, přičemž data zůstanou v zařízení (PC, notebook) Objednatele po celou dobu zpracování dat i po jeho ukončení. Ze zařízení (PC, notebook) Objednatele a z tiskárny, na které bude potisk poukázek probíhat, bude sestavena „tisková linka“. Zařízení (PC, notebook) Objednatele ani tiskárna, na které bude potisk poukázek probíhat (dále jen „tiskárna“), nebudou připojeny k žádné počítačové síti ani jiné pracovní stanici. Tiskárna se zařízením (PC, notebook) Objednatele bude propojena kabelem. Výstup z tiskárny a vstup do zařízení, ve kterém bude probíhat obálování, bude z role tabulačního papíru. Výstupem ze zařízení, ve kterém bude probíhat obálování, budou již samostatné poukázky, které budou vloženy do potištěných obálek C5/6 s průhledem pro adresu adresáta vytištěnou na poukázce, čímž budou vytvořeny jednotlivé zásilky, které budou baleny do svazků podle pravidel České pošty, s. p., pro podávání hromadných zásilek.
3. Poskytovatel se zavazuje umožnit trvalou přítomnost Objednatele při potisku poukázek a obálování.
4. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby proces potisku poukázek a obálování byl monitorován kamerovým systémem Poskytovatele s možností online přístupu, který zároveň pořizuje audiovizuální záznam. Audiovizuální záznam bude předán Objednateli (na nosiči CD, flash disk).

- Po ukončení tisku poukázek a obálování je Poskytovatel povinen hodnověrně doložit Objednateli, že se v místě plnění veřejné zakázky (provozovna Poskytovatele) a v jeho zařízeních nenacházejí žádná data a nedoručené zásilky (včetně dat, která byla případně vytvořena v zařízeních Poskytovatele v elektronické podobě). V případě, že se po ukončení tisku poukázek a obálování v místě plnění veřejné zakázky či v zařízeních Poskytovatele nacházejí data poskytnuté Objednatelům či nedoručené zásilky, je Poskytovatel povinen tato data a zásilky v souladu s rozhodnutím Objednatelů vrátit Objednateli, vymazat je nebo je jinak technicky odstranit a následně hodnověrně doložit Objednateli, že se v místě plnění veřejné zakázky a v zařízeních Poskytovatele nenacházejí žádná data a nedoručené zásilky. Za hodnověrné doložení splnění požadavků uvedených v tomto odstavci bude považováno čestné prohlášení podepsané oprávněným zástupcem Poskytovatele.

V. Článek Vady plnění

- Vadami plnění se rozumí zejména nesprávně realizovaný potisk poukázky (např. nepotištěná poukázka, nečitelné, neúplné či nesprávné údaje včetně čárového kódu, tisk mimo vyhrazené místo), dále nedodržení technických parametrů pro čárový kód a QR kód, které jsou uvedeny v přílohách této Smlouvy a jiné vady technického rázu (např. potřhané či jinak mechanicky poškozené poukázky, nedostatečně zalepené obálky apod.).
- Poskytovatel je povinen na vlastní náklady odstranit vady do 3 dnů, nebude-li smluvními stranami následně dohodnuto jinak, a to včetně případné likvidace vadných výstupů v souladu s touto Smlouvou, zejména s jejími ustanoveními týkajícími se ochrany osobních údajů.

VI. Článek Sankce – smluvní pokuta a úrok z prodlení

- V případě, že Poskytovatel nesplní termín pro předložení grafického návrhu poukázek, stanovený v čl. III odst. 2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
- V případě, že Poskytovatel nesplní termín pro předání potištěných poukázek Poskytovateli poštovních služeb, stanovený v čl. III. odst. 4 a/nebo odst. 5 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč. Dále je Poskytovatel v případě, že nesplní termín pro předání potištěných poukázek Poskytovateli poštovních služeb, stanovený v čl. III. odst. 4 a/nebo odst. 5 této Smlouvy, povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení počínaje druhým dnem prodlení.
- V případě, že Poskytovatel nesplní termín pro předání datového souboru, stanovený v čl. III odst. 7 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
- V případě, že Poskytovatel neodstraní vady ve lhůtě dle čl. V. odst. 2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
- V případě, že Poskytovatel nepředloží kopii platné pojistné smlouvy nebo jiné potvrzení o uzavřeném pojištění v termínu stanoveném v čl. VIII. odst. 2 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení. V případě porušení povinnosti mít sjednané pojištění dle čl. VIII. odst. 1 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
- V případě, že Poskytovatel poruší kteroukoliv z povinností sjednaných v čl. XI. této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
- V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky, má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů, z fakturované částky za každý den prodlení.
- Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
- Smluvní pokutu uhradí smluvní strana na bankovní účet druhé smluvní strany ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení jejího vyúčtování, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
12. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany Poskytovatele se nepřipouští.

VII. Článek Náhrada újmy

1. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu, kterou způsobí porušením Smlouvy, opomenutím nebo jiným neodborným prováděním předmětu Smlouvy. Náhrada újmy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu náhrady újmy se nepřipouští.

VIII. Článek Pojištění

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností či opomenutím při plnění předmětu této Smlouvy či v souvislosti s jejím plněním třetím osobám, včetně Objednatele, a to s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši 55.000.000, Kč (slovy: padesát pět milionů korun českých).
2. Kopii platné pojistné smlouvy nebo jiné potvrzení o uzavřeném pojištění předložil Poskytovatel Objednateli před podpisem Smlouvy. V případě uzavření nové pojistné smlouvy v průběhu trvání této smlouvy je Poskytovatel povinen předložit Objednateli kopii nové pojistné smlouvy nebo jiné potvrzení o uzavřeném pojištění do 7 dnů od jejího uzavření. Objednatel je oprávněn si v průběhu trvání této Smlouvy vyžádat předložení kopie platné pojistné smlouvy nebo jiné potvrzení o uzavřeném pojištění, má-li podezření, že požadované pojištění dle odst. 1. tohoto článku již netrvá, a Poskytovatel je povinen požadované do 7 dnů předložit Objednateli. Nepředložil-li poskytovatel kopii platné pojistné smlouvy nebo jiné potvrzení o uzavřeném pojištění dle předchozí věty, považuje se, že není pojištěn ve smyslu odst. 1 tohoto článku a Objednateli vzniká právo na odstoupení od Smlouvy dle čl. XII odst. 5 písm. d) Smlouvy.

IX. Článek Práva třetích osob

1. Poskytovatel prohlašuje, že předmět Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti ve prospěch třetích stran. V opačném případě nese Poskytovatel veškeré náklady, které kvůli tomu Objednateli vzniknou.

X. Článek Uveřejňování informací

1. Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejich příloh a případných dodatků může být uveřejněna na internetových stránkách Objednatele a na jeho profilu Objednatele, jako zadavatele a bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel může uveřejnit na svém profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění Smlouvy.

XI. Článek Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
2. Smluvní strany budou považovat za důvěrné informace jako důvěrné označené a informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace

o Objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se dozvědí v souvislosti s plněním této Smlouvy.

3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
4. Poskytovatel je povinen zabezpečit proti zcizení nebo jinému zneužití veškeré podklady mající charakter důvěrné informace, které mu byly poskytnuty Objednatelem. Poskytovatel musí zejména zabezpečit ochranu dat o adresátech, tj. vytvořit podmínky pro bezpečnost dat tak, aby byla zajištěna jejich ochrana z hlediska zákonné povinnosti zachovávat mlčenlivost ve smyslu ustanovení § 52 zák. č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, a dále musí při jejich zpracování dodržet veškeré obecné závazné právní předpisy týkající se ochrany osobních údajů, které jsou platné na území České republiky a smlouvou o zpracování osobních údajů, která tvoří přílohu č. 8 této Smlouvy po celou dobu plnění Smlouvy a to jak fyzicky, tak i prostřednictvím jakéhokoliv technického prostředku, včetně zamezení zpřístupnění dat elektronickou cestou.
5. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
6. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje zejména na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
7. V případě, že se kterákoli smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom bezodkladně informovat druhou smluvní stranu, nejpozději do 4 hodin od zjištění.
8. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
9. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tímto článkem není dotčena.
10. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má Objednatel právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.

XII. Článek Doba trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu zrušit k 30. červnu běžného kalendářního roku výpovědí podanou nejpozději k tomuto dni, a to i bez udání důvodu. Ustanovení § 1999 Občanského zákoníku se pro tento případ vylučuje.
4. Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od smlouvy, dojde-li druhou smluvní stranou k porušení smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. Občanského zákoníku. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává nedotčeno.
5. Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany Poskytovatele se považuje zejména:
 - a) prodlení s předáním potíštěných poukázek Poskytovateli poštovních služeb k rozeslání adresátům dle čl. III odst. 4 této Smlouvy nebo prodlení s předáním datového souboru dle čl. III odst. 7 této Smlouvy o více než 30 dnů;
 - b) prodlení s odstraněním reklamované vady o více než 30 dnů;

- c) pokud více než dvě promile celkového počtu poukázek potíštěných v kalendářním roce obsahuje vady plnění uvedené v čl. V odst. 1 této Smlouvy;
 - d) pokud Poskytovatel nedodrží povinnost povinného pojištění dle čl. VIII. této Smlouvy;
 - e) porušení povinnosti smluvní strany k ochraně důvěrných informací;
 - f) realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy nebo jiných závazných dokumentů či předpisů.
6. Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany Objednatele se považuje zejména prodlení s úhradou Faktury o více než 30 dní.
7. Objednatel je mimo jiné oprávněn od této Smlouvy odstoupit v následujících případech:
- a) okamžikem vstupu Poskytovatele do likvidace;
 - b) je-li proti Poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost;
 - c) je proti Poskytovateli zahájeno trestní stíhání.
8. Výpovědní doba dle tohoto článku počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Výpovězení Smlouvy dle tohoto článku nesmí být smluvními stranami nijak sankcionováno.
9. Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
10. V případě odstoupení od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. XII odst. 5 této Smlouvy má Objednatel právo na náhradu prokázaných nákladů, které vzniknou v souvislosti s přijetím náhradního řešení, zejména nákladů, které Objednateli vzniknou s uzavřením smlouvy s jiným Poskytovatelem.
11. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

XIII. Článek Kontaktní osoby

1. Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím svých kontaktních osob. Kontaktní osoby jsou oprávněny řešit veškeré záležitosti související s plněním práv a povinností smluvních stran dle této Smlouvy, nejsou však oprávněny ke sjednání změny Smlouvy, k níž je třeba písemný dodatek, nejsou oprávněny od smlouvy odstoupit nebo ji vypovědět, nejedná-li se zároveň o takto oprávněné zástupce smluvní strany.
- Kontaktní osobou za Objednatele je:
 - Jméno: [REDACTED]
 - Funkce: referent Odboru majetkových daní, oceňování a ostatních agend
 - Tel.: [REDACTED]
 - E-mail: [REDACTED]
 - Kontaktní osobou za Poskytovatele je:
 - Jméno: [REDACTED]
 - Funkce: ředitel divize Business
 - Tel.: [REDACTED]
 - E-mail: [REDACTED]
2. Případná změna kontaktních osob je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyzooměna. Tyto změny nejsou důvodem k sepsání dodatku k této Smlouvě.

XIV. Článek Smlouva o zpracování osobních údajů

1. Smluvní strany se dohodly, že nejpozději ke dni účinnosti této Smlouvy podepíší smlouvu o zpracování osobních údajů, která tvoří přílohu č. 8 této Smlouvy, jejímž předmětem bude úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu obecného nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dne 15. 2. 2021 za předpokladu, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv nejpozději tohoto dne, jinak nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva a závazkový vztah z ní vyplývající se budou řídit příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
2. Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
3. Není-li ve Smlouvě ujednáno jinak, lze Smlouvu měnit a doplňovat pouze písemně formou dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
5. Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.
6. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost a neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné a neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu Smlouvu novou.
7. Smlouva je sepsána ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží Poskytovatel a dva Objednatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly na celém jejím obsahu. Na důkaz tohoto připojují níže své podpisy.
9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její Přílohy:
Příloha č. 1: Struktura souboru pro hromadný tisk složenek
Příloha č. 2: Struktura čárového kódu
Příloha č. 3: Struktura QR kódu
Příloha č. 4: Struktura souboru pro zpracování nedoručených zásilek
Příloha č. 5: Potištěný vzor poukázky A doklad – V/DS s alonží
Příloha č. 6: Potištěný vzor poukázky A s alonží
Příloha č. 7: Potištěný vzor obálky
Příloha č. 8: Smlouva o zpracování osobních údajů

V Praze dne

V Dolních Živicích dne

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze dne 3. 2. 2021

V Dolních Živicích 20.1. 2021



ředitel Sekce metodiky a výkonu
daní

jednatel

Struktura souboru pro hromadný tisk poukázek

Soubory jsou vytvářeny za finanční úřady (dále jen „FÚ“):

- 451 - FÚ pro hlavní město Prahu
- 452 - FÚ pro Středočeský kraj
- 453 - FÚ pro Jihočeský kraj
- 454 - FÚ pro Plzeňský kraj
- 455 - FÚ pro Karlovarský kraj
- 456 - FÚ pro Ústecký kraj
- 457 - FÚ pro Liberecký kraj
- 458 - FÚ pro Královéhradecký kraj
- 459 - FÚ pro Pardubický kraj
- 460 - FÚ pro Kraj Vysočina
- 461 - FÚ pro Jihomoravský kraj
- 462 - FÚ pro Olomoucký kraj
- 463 - FÚ pro Moravskoslezský kraj
- 464 - FÚ pro Zlínský kraj

Předávaný soubor je typu TXT, použité kódování Win1250, oddělovač pipe („|“), ukončení řádků – windows (CrLf).

Název souboru:

Sccc_rrpp.TXT

- ccc – číslo FÚ dle uvedeného seznamu
- rr – rok
- pp – pořadové číslo v rámci roku

Struktura souboru Sccc_rrpp.TXT:

HLA
SLO
SLO
.
.
SLO
KON

Popis jednotlivých vět v souboru:

HLA (hlavičková věta):

H|ccc|rrpp|ddmmrrrr|pbu

- H – příznak hlavičkové věty
- ccc – číslo FÚ
- rrpp – údaj z názvu souboru
- ddmmrrrr – datum vytvoření souboru
- pbu – předčíslení bankovního účtu

SLO (složenková věta):

s1|s2|s3 . . . |s35

v závorce uveden maximální počet znaků, N – numerická hodnota

- s1 – Číslo dávky složenek (N), konstantně naplněno 0
- s2 – Číslo složeny v rámci dávky složenek (N), konstantně naplněno 0
- s3 – PSČ (N5)
- s4 - název obce dle PSČ (50)
- s5 – číslo územního pracoviště (dále jen „ÚzP“) (N5)
- s6 – znak "Z" u složeny do zahraničí (25)
- s7 – nevyplněno
- s8 – Var. symbol (10)
- s9 – Spec. symbol (10)
- s10 – 1. řádek v Adrese odesílatele (50) – název daňového subjektu z RDS
- s11 – 3. řádek v Adrese odesílatele (50)
- s12 – 5. řádek v Adrese odesílatele (50)
- s13 – 7. řádek v Adrese odesílatele (50)
- s14 – 2. řádek v Adrese odesílatele (50) - název z 1. řádku doručovací adresy
- s15 – 1. řádek alonge (28)
- s16 – 2. řádek alonge (28)
- s17 – 3. řádek alonge (28)
- s18 – 4. řádek alonge (28)
- s19 – 5. řádek alonge (28)
- s20 – 6. řádek alonge (28)
- s21 – 7. řádek alonge (28)
- s22 – 8. řádek alonge (28)
- s23 – 9. řádek alonge (28)
- s24 – 10. řádek alonge (28)
- s25 – 11. řádek alonge (28) - CELKEM K ÚHRADĚ
- s26 – 12. řádek alonge (28)
- s27 – 13. řádek alonge (28) - typ subjektu P – právnická, F - fyzická
- s28 – 14. řádek alonge (28) - daň celkem
- s29 – 15. řádek alonge (28)
- s30 – 16. řádek alonge (28)
- s31 – 17. řádek alonge (28)
- s32 – 18. řádek alonge (76)
- s33 – 19. řádek alonge (76)
- s34 – 20. řádek alonge (76)
- s35 – 21. řádek alonge (76)

Poznámka

Pro S1 – S2 (seskupení do dávek)

Pro zpracování dat za celou republiku v jedné dávce budou v rámci zpracování ignorovány.

Pro S10 – S14 (adresní údaje) bude ve vlastním tisku upraveno použití fontu v závislosti na délce tisknutého řetězce.

Např. pro „Aš“ se použije font o velikosti 12b, pro „Brodek u Prostějova“ se použije font o velikosti 10b a pro „Novou ves u Nového města na Moravě“ se použije font o velikosti 8b, vždy v závislosti na délce řetězce v centimetrech.

V případech, kdy bude s14 naplněna, bude se obsah s14 tisknout na 2. řádek adresy.

S27-S28 nebude se tisknout na alonge složenky. S27 - bude sloužit pro rozlišení fyzické osoby od právnické osoby.

KON (kontrolní věta):

K|p

K – příznak kontrolní věty

p – počet složenkových vět

Řádky alonge 18 – 21 budou obsahovat:

1. QR kód

2. informaci o umístění spisu

Umístění Vašeho spisu k dani z nemovitých věcí:

Finanční úřad pro hlavní město Prahu

Územní pracoviště pro Prahu 5

Peroutkova 61, 150 00 Praha 5

S tím, že podbarvené řádky budou, stejně jako adresát a číslo BÚ na složenku, vyhledány v seznamu FÚ a ÚzP buď dle čísla FÚ (hlavičková věta položky ccc) nebo čísla ÚzP (složenková věta položka s5).

Automaticky budou vytištěny hodnoty u položek:

1) Pro fyzické osoby (Poštovní poukázka A – doklad V/DS)

Částka h: 00

Tr. kód: 113

Předčíslí bankovního účtu 

Kód banky: 

Konst. symbol: 0001

2) Pro právnické osoby (Poštovní poukázka A)

Částka h: 00

Tr. kód: 110

Předčíslí bankovního účtu 

Kód banky: 

Konst. symbol: 1149

Tisk variabilního symbolu:

Variabilní symbol - pro vyplnění této položky platí stejná pravidla jako pro jeho vyplnění v levé části poukázky. Číslice se do kolonky vyplňují tak, aby poslední číslo bylo umístěné v poslední 10. pozici. Znamená to, že při vyplňování čísla kratšího než 10 číslic zůstávají přední pozice položky „V. symbol“ nevyplněny. Uvádí se rodné číslo (9 nebo 10 číslic v řadě za sebou), vlastní číslo plátce přidělené finančním úřadem (9 číslic v řadě za sebou), a to bez jakýchkoliv mezer, pomlček nebo lomítek. Na první pozici se nedoplňuje u 9 číslic „0“. Pokud začíná číslo významovou nulou, tato se uvádí (např. rok 2003).

Čárový kód typu Interleaved 2 of 5.

Struktura čárového kódu v adresném okénku pro účely zjištění důvodu nedoručení zásilky bude následující:

	Údaj	Délka	Upřesnění
1.	Vzrůstající číselná řada	12	000000000001 – 999999999999

Struktura QR kódu

Zhotovitel bude tisknout na alonž složenky na místo určené objednatelem QR kód, ve kterém budou uvedeny následující položky:

- ACC - číslo účtu příjemce ve formátu IBAN včetně BIC kódu banky (BIC kód ČNB)
- AM - částka k úhradě
- CC - měna platby (CZK)
- X-VS - variabilní symbol - DIČ, IČ nebo RČ
- MSG - zpráva pro příjemce – 60 znaků. Jméno, Příjmení a titul (pro fyzickou osobu), Obchodní jméno (pro právnickou osobu). Údaje budou uvedeny bez diakritiky (pouze ASCII).

Informace o IBAN a údaje potřebné k vytvoření QR kódu budou součástí zdrojových souborů, které GFŘ poskytne zhotoviteli složenek.

Položky QR kódu budou naplněny takto:

- ACC - číslo účtu příjemce ve formátu IBAN včetně BIC kódu banky (BIC kód ČNB) - bude vyhledán v seznamu KFÚ dle čísla KFÚ hlavičková věta ccc (seznam KFÚ, včetně č. účtů je poskytován v souboru xls.)
- AM - částka k úhradě – bude vybrána z položky s28 souboru .txt
- X-VS - variabilní symbol - DIČ, IČ nebo RČ (VČP) – bude vybrána z položky s8 souboru .txt
- MSG - zpráva pro příjemce – 60 znaků. Jméno, Příjmení a titul (pro fyzickou osobu), Obchodní jméno (pro právnickou osobu). Údaje budou uvedeny bez diakritiky (pouze ASCII) – bude vybrána z položky s10 souboru .txt

Struktura souboru pro zpracování nedoručených zásilek

Předávaný soubor je typu TXT, použité kódování Win1250, oddělovač pipe („|“), ukončení řádků – windows (CrLf).

Název souboru:

SCK_rrpp.TXT

rr – rok

pp – pořadové číslo v rámci roku

Struktura souboru Sccc_rrpp.TXT:

HLA

SLO

SLO

.

.

.

SLO

KON

Popis jednotlivých vět v souboru:

HLA (hlavičková věta):

HCK|rrpp|ddmmrrrr

HCK – příznak hlavičkové věty

rrpp – údaj z názvu souboru

ddmmrrrr – datum vytvoření souboru

SLO (složenková věta):

s1|s2|s3 . . . |s13

v závorce uveden maximální počet znaků, N – numerická hodnota

s1 – Číslo dávky poukázek (číslo poukázek, které jsou určeny do jedné obálky je shodné) (N)

s2 – Číslo poukázky v rámci dávky poukázek (N)

s3 – PSČ (N5)

s4 - název obce dle PSČ (50) nevyplněno

s5 – číslo FÚ (N5)

s6 – Adresát (FÚ/CÚ) (25) nevyplněno

s7 – Číslo účtu FÚ/CÚ (10) nevyplněno

s8 – Var.symbol (10)

s9 – Spec. symbol (10) nevyplněno

s10 – 1. řádek v Adrese odesílatele (50)

s11 – 3. řádek v Adrese odesílatele (50)

s12 – 5. řádek v Adrese odesílatele (50)

s13 – 7. řádek v Adrese odesílatele (50)

Poznámka

Pro S1 – S2 (seskupení do dávek)

Poukázky se stejným variabilním symbolem budou vkládány do jedné obálky
(maximálně 8 poukázek do jedné)

V rámci části zpracování tisk a obálování bude generováno a následně zapsáno:

s1 – čárový kód určený ke skenování u vrácených nedoručených zásilek, pro
každou zásilku jednoznačný

s2 – Číslo poukázky v rámci zásilky

KON (kontrolní věta):

K|p

K – příznak kontrolní věty

p – počet složkových vět