

### DODATEK č. 3

ke smlouvě č. M1100/2003/II-804 uzavřené mezi spol. Technické služby Karviná, a.s.  
a Hasičským záchranným sborem Moravskoslezského kraje, dne 20.5.2016  
(č. 258/2003 podle evidence objednatele)

#### Smluvní strany:

##### Česká republika - Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

Zastoupený: plk. Ing. Zdeňkem Nytrou, krajským ředitelem  
Oprávněn k podpisu: plk. Ing. Zdeněk Nytra, krajský ředitel  
Sídlo: Výškovická 40, 700 30 Ostrava - Zábřeh  
Provozovna: Pavlíkova 2264, 738 02 Frýdek-Místek, Nošovice 739 51  
IČ : 70884561  
DIČ: CZ70884561 (není plátce DPH)  
Bankovní spojení: ČNB Ostrava číslo účtu: 1933881/0710  
dále jen „objednatel“

a

##### Technické služby Karviná, a.s.

Sídlo: Bohumínská 1878, 735 06 Karviná – Nové Město  
Zapsaná v Obchodním rejstříku v Ostravě, oddíl B, vložka 1215  
Zastoupená: [REDACTED]  
Ve věcech odpadů oprávněn jednat: [REDACTED]  
IČ: 65138082  
DIČ: CZ65138082  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Karviná  
číslo účtu: 19-3488910297/0100  
dále jen „odběratel“

#### I.

1. Smluvní strany uzavřely dne 16.10.2003 smlouvu o vývozu odpadů z trvale přistavených odpadních nádob (dále jen „smlouva“), v návaznosti na dodatek č. 1 ze dne 1.3.2007 a dodatek č. 2 ze dne 29.12.2008.
2. Smluvní strany uzavírají tento dodatek č. 3 za účelem sjednání změny způsobu fakturace z listinné podoby na podobu elektronickou.

#### II.

1. Smluvní strany se dohodly, že se doplňuje bod IV. Způsob provádění úhrad za služby o nové ustanovení, které zní takto:

Odběratel bude zasílat faktury vystavené podle této smlouvy, jakož i veškerou související korespondenci, výhradně elektronicky, a to e-mailem z adresy poskytovatele: [REDACTED] na adresu objednatele: [uctarna@hzsmk.cz](mailto:uctarna@hzsmk.cz), a objednatel tímto souhlasí s použitím daňového dokladu v elektronické podobě ve smyslu § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Odběratel se zavazuje při této komunikaci dodržovat následující pravidla: V jednom e-mailu budou jako přílohy zaslány dokumenty vztahující se pouze

k jedné faktuře, platí tedy pravidlo "jeden e-mail = jedna faktura a související dokumenty". Všechny příložené dokumenty budou výhradně ve formátu pdf a v pořadí dokladů: faktura, ostatní související dokumenty. Objednatel se zavazuje akceptovat takto zasílané dokumenty, které budou mít všechny náležitosti v souladu s platnými právními předpisy, takto zaslané dokumenty budou považovány za originály.

2. Ostatní ustanovení výše uvedené smlouvy se nemění.

### III.

1. Tento dodatek je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho uzavření smluvními stranami.

Karviná dne : 20.5.2016

Ostrava dne : 2. 06. 2016



