

SMLOUVA

Číslo smlouvy zhotovitele: 733 / 2019

O poskytování úklidových prací a služeb Uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. Občanského zákona č. 89/2012 Sb. znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

Objednatel: Domov seniorů Břeclav, příspěvková organizace
se sídlem: Na Pěšině 2842/13, 690 03 Břeclav
IČ: 484 52 734
DIČ: CZ48452734
zastoupena: PhDr. David Malinkovič, ředitel
tel. [REDACTED]
e-mail: reditel@dsbreclav.cz

kontaktní osoba ve věcech technických:
tel. [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

Zhotovitel: SaJ a.s.
se sídlem: Novodvorská 1062/12, 142 00 Praha 4
IČ: 256 43 169
DIČ: CZ256 43 169
bankovní spojení: [REDACTED]
účet č.: [REDACTED]
zapsán: OR vedeným Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 5187
zastoupen: JUDr. Oto Jiroutem, předsedou představenstva
tel. [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických:
tel. [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

(dále jen „Zhotovitel“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Uváděný termín „Zhotovitel“ v tomto dokumentu značí obchodní společnost
Uváděný termín „Objednatel“ značí v tomto dokumentu společnost Domov seniorů
Břeclav, příspěvková organizace.

2. Uváděný termín „služby“ v tomto dokumentu značí úklidové práce a služby poskytované Zhotovitelem v rozsahu jeho podnikatelského oprávnění, jejichž obsah, rozsah četnosti jsou specifikovány v přílohách této smlouvy, které tvoří její nedílnou součást.
3. Uváděný termín „smlouva“ v tomto dokumentu značí Smlouvu o poskytování úklidových prací a služeb uzavřenou mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb Zhotovitelem dle této Smlouvy v objektu Objednatele na adrese Seniorů č.1, 690 03 Břeclav.
2. Vyhrazené změny závazku:
Objednatel si vyhrazuje právo před realizací úklidových prací nebo v průběhu realizace upravit rozsah, nebo předmět úklidových prací a to zejména z důvodů provedení dodatečných prací a služeb, které nebyly obsaženy v zadávacích podmínkách a změnou dojde k rozšíření předmětu prací (vícepráce).

III.

Základní smluvní závazky a součinnost smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje provádět, popř. pod svým obchodním vedením zajistit provedení služeb, které jsou předmětem této smlouvy, na vlastní náklady a vlastní nebezpečí. Pokud Zhotovitel pověří provedením sjednaných služeb nebo jejich části jinou osobu má Zhotovitel odpovědnost, jako by službu prováděl sám.
2. Zhotovitel odpovídá Objednateli za:
 - 2.1. Kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytování služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čisticích, dezinfekčních, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb.
 - 2.2. Dodržování vyhlášky č. 306/2012 Sb. kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotních zařízení a ústavů sociální péče.
 - 2.3. Používání dvou – kbelíkového úklidového mopového systému a strojů na čištění.
 - 2.4. Používání barevně odlišených pomůcek dle místa a ploch jejich použití.
 - 2.5. Správné ředění (dle návodu výrobců) úklidových a desinfekčních prostředků a jejich střídání podle chemických slupin v souladu s provozním řádem.
 - 2.6. Používání osobních ochranných pomůcek.
 - 2.7. Pravidelné školení pracovníků úklidu z hlediska BOZP, PO a o používání desinfekčních a úklidových prostředků.
 - 2.8. Údržba prostor pro úschovnu úklidového materiálu, které předá ke dni ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu, pokud se s Objednatelem nedohodne jinak.
 - 2.9. Dodržování vnitřních pokynů a směrnic Objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že Objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky Zhotovitele v plném rozsahu seznámí,
 - 2.10. Odevzdání všech zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky Zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům Objednatele.

- 2.11. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové služby tak, aby nenarušoval činnost Objednatele (např. hlukem, nadměrným zápachem, nevhodnou volbou času k provádění jednotlivých úklidových služeb apod.)
3. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům Zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
- 3.1. Poskytnout Zhotoviteli před zahájením služeb klíče, přístupové čipy a informace potřebné pro výkon sjednaných služeb.
 - 3.2. V případě, že v objektu Objednatele jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předat Zhotoviteli potřebný návod, umožňující správné poskytování služeb
 - 3.3. Poskytnout Zhotoviteli v nezbytném rozsahu vodu a elektrickou energii pro provádění sjednaných služeb
 - 3.4. Umožnit přístup do uklízacích prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie a místům určených k dočasnému uložení shromážděných odpadů.
 - 3.5. Poskytnout bezplatně nezbytné prostory pro úschovu úklidového materiálu s možností zabezpečení, které pro tento účel předá k termínu zahájení poskytování služeb. Objednatel neodpovídá za uskladněné čisticí a úklidové prostředky.
 - 3.6. Oznámit v předstihu Zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na rozsah, četnosti a obsah provádění sjednaných služeb a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
4. Bezpečnost a ochrana zdraví
- 4.1. Objednatel a zhotovitel se budou vzájemně písemně informovat o rizicích a vzájemně spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) ve smyslu § 101 zákoníku ve znění pozdějších předpisů.
 - 4.2. Objednatel bude koordinovat ve spolupráci se Zhotovitel opatření k zajištění bezpečného, nezávadného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí v místech provádění služeb.
 - 4.3. Objednatel poskytne Zhotoviteli kompletní a aktuální materiály pro proškolení pracovníků prováděných služby z protipožárních a bezpečnostních směrnic platných pro zařízení Objednatele a Zhotovitel prokazatelně své zaměstnance proškolí z předpisů BOZP.
5. Ochrana životního prostředí
- 5.1. Zhotovitel se zavazuje při poskytování služeb důsledně dodržovat povinnosti stanovené platnou legislativou v oblasti ochrany životního prostředí a interními předpisy Objednatele v této oblasti. Pokud Zhotovitel poruší svůj závazek sjednaný v první větě, odpovídá Objednateli za škody, které mu v souvislosti s porušením závazku vznikly.
 - 5.2. Zhotovitel se zavazuje při provádění služeb nakládat s odpady v souladu obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech a shromažďovat odpady dle požadavků a na místo určené Objednatelem. Objednatel je původcem tohoto odpadu a zajistí jeho likvidaci.
6. Ochrana informací
- 6.1. Smluvní strany se zavazují chránit navzájem poskytnuté informace označené jako důvěrné. Ochrana důvěrných informací znamená, že strana, které byly takové informace poskytnuty, je nesmí prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich

účelem pro své potřeby. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody takto vzniklé.

- 6.2. Zhotovitel se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se týkají Objednatele a jeho podnikatelské činnosti, a které se jakkoli dozví při výkonu své činnosti v prostorách Objednatele, zejména se zavazuje sám těchto skutečností jakkoli nevyužívat ke svému prospěchu, či neprospěchu Objednatele, nehovořit o nich se zaměstnanci Objednatele a nesdělovat je třetím osobám, včetně zástupců veřejných sdělovacích prostředků.
 - 6.3. Pokud Zhotovitel pověří plněním povinností dle této Smlouvy třetí osobu, je povinen poučit ji v rozsahu ustanovení předchozího odstavce a odpovídá za dodržování mlčenlivosti, jakoby činnost vykonával sám.
7. Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli sjednanou smluvní cenu za řádně poskytnuté služby.

IV.

Lhůta plnění

1. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou od 1. 10. 2019.
2. Smlouvu je možné vypovědět písemně každou ze smluvních stran bez uvedení důvodu, s tří měsíční výpovědní lhůtou, jejíž běh počne prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.
3. V případě opakovaného porušení smluvních nebo zákonných povinností, na které byla druhá smluvní strana písemně upozorněna a byla jí poskytnuta přiměřená lhůta k nápravě a tato marně uplynula a/nebo v případě hrubého porušení smluvních povinností, je oprávněna druhá smluvní strana od této smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně.
4. Za den doručení se považuje v případě nejasností třetí den po odeslání písemností druhé smluvní straně.

V.

Cena za služby

1. Maximální měsíční cena za pravidelný úklid je 7 870,00 Kč bez DPH
2. K fakturované ceně bude účtována DPH v sazbách platných v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena za služby zahrnuje veškeré náklady-personální, materiálně technické, ostatní režijní náklady, úklidové, čisticí a desinfekční prostředky a přiměřený zisk Zhotovitele a je maximální.

VI.

Platební podmínky

1. Smluvní cena a další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu Zhotovitele.
2. Daňový doklad / faktura musí obsahovat náležitosti řádného účetního a daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména zákona č 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít požadované

náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od data opětovného doručení opraveného daňového dokladu. Fakturační adresa je sídlo Objednatele.

3. Součástí daňového dokladu / faktury budou vždy vyplněné a podepsané tabulky „Kontrolní list o provedení úklidu“ viz. Příloha č. 3.
4. Splatnost daňového dokladu za příslušný měsíc je do 30 dnů po doručení Objednateli, úrok z prodlení s placením daňových dokladů činí 0,03% dlužné částky za každý den prodlení.
5. V případě opakovaného prodlení s platbou je Zhotovitel oprávněn přerušit výkon poskytování služeb.

VII.

Reklamacce a odpovědnost za vady

1. V případě, že Zhotovitel neprovede řádně službu nebo její část dle této smlouvy, je Objednatel oprávněn vadnou službu nebo její část u Zhotovitele reklamovat. Reklamacce musí být konkrétní a uplatněna bez zbytečného odkladu u odpovědného zástupce Zhotovitele telefonicky a následně dokumentovaný způsobem (písemně např. v kontrolním listu o provedení úklidu, e-mailem) nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne sjednaného jako termín poskytnutí reklamované služby. Pokud reklamacce Objednatele nebude tímto způsobem nebo vůbec u Zhotovitele uplatněna, sjednávají smluvní strany pravidlo, že poskytnutá služba byla prosta vad. Příjem reklamacce je Zhotovitel povinen průkazným způsobem potvrdit.
2. Reklamované vady a nedostatky služby podle odst. 1 odstraní Zhotovitel na vlastní náklady bezprostředně poté, co se s reklamací seznámil nebo v dohodnutém termínu. Pokud oprava není možná, je Objednatel oprávněn snížit o hodnotu reklamované služby měsíční cenu služby, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu reklamovaných vad a nedostatků.
3. V případě, že nevhodné pokyny Objednatele nebo nepřipravenost uklízacích prostor překážejí řádnému provádění služby, je Zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby odstranění takových překážek na straně Objednatele. V takovém případě nemá Objednatel práva z vady díla.
4. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služby na majetku Objednatele.
5. Takto vzniklou škodu je Zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následující den po vzniku nebo zjištění škody, oznámit Objednateli. Smluvní strany se následně dohodnou na způsobu nápravy a to buď uvedením v předešlý stav, nebo uhrazením vzniklé škody.
6. Zhotovitel bude mít po celou dobu platnosti této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu s minimálním ročním limitem 1 000 000,- Kč.
7. Zhotovitel se odpovědnosti zprostí částečně, prokáže-li, že Objednatel je za vzniklou škodu spoluodpovědný, a zcela, prokáže-li, že Objednatel nese za škodu plnou odpovědnost. Taktéž se Zhotovitel zprostí plnění, pokud bylo Objednateli poskytnuto odškodnění jiným subjektem.
8. Zhotovitel odpovídá Objednateli za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, včetně dodržování právních a technických předpisů a norem. Zhotovitel zejména odpovídá za důsledky nedodržení pokynu Objednatele, provozních řádů Objednatele jakož i relevantní právních předpisů v případě, kdy v důsledku jeho pochybení budou vůči Objednateli uplatněny v této souvislosti sankce správních orgánů,

zejména pak hygienických stanic. V takovýchto případech je Zhotovitel povinen zaplati Objednateli částku odpovídající sankci, kterou byl Objednatel povinen v důsledku špatně provedených Úklidových služeb nebo použitím nevhodných prostředků správnímu orgánu uhradit.

VIII.

Salvatorní ustanovení

1. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

IX.

Závěrečná ujednání

1. Obě strany se zavazují v průběhu smluvního vztahu spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy a k tomuto účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných provozních záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
2. Smluvní strany si navzájem sdělí bezodkladně změny, které se týkají některého ze základních identifikačních údajů a údaje o vstupu do likvidace, insolvence, zániku a právních nástupnictví.
3. Smlouva se bude řídit českým právem a příslušné k rozhodování veškerých případných sporů budou české soudy, nikoliv rozhodčí soudy.
4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemným, oboustranně schválenými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stanou její nedílnou součástí. Změny či doplnění této smlouvy v jiné formě strany výslovně vylučují. Oprávnění vyjednávat změny či ukončení této smlouvy v jiné formě strany výslovně vylučují. Oprávnění vyjednávat změny či ukončení této smlouvy či nová právní jednání – a tak kteroukoliv ze stran právně zavazovat mohou výhradně osoby určené k jednání touto smlouvou.
5. S výjimkou pohledávek na úhradu ceny, jejího příslušenství a souvisejícího DPH ve smyslu čl. V této smlouvy, jakož i jednotlivých nároků na další práce a materiál podle čl. V odst. 4 této smlouvy, účastníci této smlouvy výslovně ve smyslu § 1881 občanského zákoníku vylučují postupitelnost pohledávek vzniklých z této smlouvy, jejího porušení či souvislosti s ní.
6. Tato smlouva bude zveřejněna jako povinně zveřejňovaná smlouva ve smyslu zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.
7. Ustanovení uvedená ve smlouvě mají přednost před přílohami.
8. Smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
9. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
10. Smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž 1 vyhotovení obdrží Objednatel a 1 vyhotovení obdrží Zhotovitel.

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Doklad o pojištění

Příloha č. 3 – Kontrolní list o provedení úklidu

V Břeclavi dne



V Praze dne



Objednatel:



Zhotovitel:



Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku na dodávky s názvem „Domov seniorů Břeclav –úklid na Seniorů 1“

Technická specifikace - požadavky zadavatele

Uklízené prostory

chodby
schodiště
vestibul
kulturní místnost
výtahy

Rozpis činností

1x denně	1.NP mytí podlah všech druhů včetně výtahů a vysátí vstupních zátěžových kobereců
1x týdně	2.-5. NP mytí podlah všech druhů, schodů a vysátí koberce v kulturní místnosti v 5.NP
	1.-5. NP veškeré společné prostory včetně kulturní místnosti ometání pavučin
	výtahy - vyčištění vnitřních prostor a desinfekce
2x ročně	1. - 5. NP mytí oken včetně žaluzií a skleněných příček - veškeré společné prostory včetně kulturní místnosti
	1. - 5. NP - mytí světel - veškeré společné prostory včetně kulturní místnosti

Uklízené prostory

Skleněné plochy DPS

	celkem plocha
1 NP	
skleněná stěna	24,00
skleněná stěna	12,00
skleněná stěna	8,80
skleněná stěna	21,00
skleněná stěna	45,00
dvojdílné dveře	24,00
jednodílné dveře	20,00
Kulturní místnost	
okno+žaluzie	30,00
okno+žaluzie	3,80
Chodby - schody	
5.NP - pevná část	16,50
5. NP - otevírací část	15,00
2-4. NP - pevná část	36,00
2-4. NP - otevírací část	45,00
Dveře - chodby 2-5 NP	
jednodílné dveře	27,60
jednodílné dveře dřevo	24,00
dvojdílné dveře dřevo	48,00
	400,70

Podlahy DPS

	plocha m2
1 NP	
vstupní hala + zádveří	87,50
chodby + boční vstupy	112,00
2 - 4 NP	
hala	53,00
chodby + zádveří	107,00
5 NP	
hala	53,00
kulturka koberec	40,00
Schodiště 1-5 NP	
schody	85,00
	537,50

CERTIFIKÁT O POJIŠTĚNÍ

Pojistník/pojištěný: **Saj a.s.**
Praha 4, Novodvorská 1062/12, PSČ 142 00, Česká republika
IČO: 256 43 169

Pojistitel: **Kooperativa pojišťovna, a. s., Vienna Insurance Group**
Praha 8, Pobežní 665/21, PSČ 186 00, Česká republika
IČO: 471 16 617

Pojistná smlouva č.: 7720688971

Rozsah pojištění: 1. Pojištění obecné odpovědnosti za škodu
2. Čisté finanční škody
3. Cizí věci převzaté a užívané

Limit plnění: 60 000 000,- Kč pro obecnou odpovědnost za škodu
200 000,- Kč pro čisté finanční škody (sublimit pojistného plnění)
500 000,- Kč pro věci převzaté a užívané (sublimit pojistného plnění)

Pojistná doba: od 24.07.2012 na neurčito

Územní platnost: Česká republika

Pojištění se řídí: VPP P-100/09, ZPP P-600/05 a doložkami DOB1, DODP1, DODP3, DODP4 a doložkou Čisté finanční škody

Tento certifikát žádným způsobem nepozměňuje, nerozšiřuje či nenahrazuje stávající pojistnou smlouvu.

Plzeň, 26.09.2018

Název oddělení: _____

Kalendářní měsíc/rok: _____

Den v týdnu	Záznam o provedém úklidu		Kontrola provedení úklidu			
	Datum	Jméno (hůlkovým písmem)	Proveden úklid řádně a včas*	Kategorie zjištěné vady úklidu**	Zjištěný nedostatek úklidu	Podpis oprávněné osoby objednatele
Pondělí						
Úterý						
Středa						
Čtvrtek						
Pátek						
Sobota						
Neděle						
Pondělí						
Úterý						
Středa						
Čtvrtek						
Pátek						
Sobota						
Neděle						

* doplňte "A" pro Ano a "N" pro Ne

** doplňte "D" pro drobnou vadu, "OD" pro opakovanou drobnou vadu a "P" pro podstatnou vadu.

Odsouhlasil: _____