



JUDr. MICHAL FILOUŠ

advokátní kancelář

Ostravská 16, 779 00 Olomouc
tel. 775 77 88 93
e-mail: ak@akfipe.cz • www.akfipe.cz

W W W . a k f i p e . c z

Smlouvu o stálém poskytování právních služeb a o stálém právním zastoupení

Dětské centrum Pampeliška, příspěvková organizace

IČ: 63024594

Se sídlem: Rýmařovská 34/1, Janovice, 793 42 Rýmařov

zastoupena ředitelkou Bc. Andreou Palysovou, DiS.

(dále jen "*klient*")

a

Advokátní kancelář

Advokát: JUDr. Michal Filouš

IČ: 71470611

sídlo: Ostravská 16, Olomouc

Bankovní spojení: 7992997/5500

(dále jen "*advokát*")

uzavírájí spolu v souladu se zákonem o advokacii č. 85/1996 Sb. v platném znění tuto:

Smlouvu o stálém poskytování právních služeb a o stálém právním zastoupení

I.

Předmět právní pomoci

Tento smlouvu se zavazuje advokát klientovi poskytnout právní pomoc uskutečněním právních úkonů jménem klienta a klient se zavazuje zaplatit za to smluvenou odměnu.

Předmětem právní pomoci je právní pomoc klientovi při soudních jednáních a při jednání před jinými úřady, při jednání s obchodními partnery a třetími osobami. Předmětem právní pomoci je poskytování právních rad a konzultací, příprava a sepisování písemností právního charakteru a právní pomoc při vyřizování záležitostech obce, dále jen právní služby. Pro srozumitelnost se uvádí, že předmětem právní pomoci není administrace veřejných zakázek a koncesního řízení. Klient uděluje k naplnění obsahu této smlouvy plnou moc advokátovi a advokát prohlašuje, že udělenou plnou moc přijímá.

II.

Způsob poskytování právní pomoci

Klient bere na vědomí, že advokát se v rámci svého zmocnění může dát zastoupit jiným advokátem a že při jednotlivých úkonech advokáta mohou zastoupit zaměstnanci advokáta. V případě poskytování právního poradenství bude advokát zejména využívat pracovníků svojí advokátní kanceláře. Pokud by mělo dojít k substituci advokáta jiným advokátem, má advokát za povinnost toto klientovi vždy včas předem ohlásit, a to bez ohledu na osobní odpovědnost advokáta, upravenou níže.

Klient je srozuměn s tím, že advokát je povinen právní pomoc neposkytnout vždy, zjistí-li, že ve věci již poskytl právní pomoc jinému, jehož zájmy jsou v rozporu se zájmy klienta nebo projednávání vči se zúčastnily osoby blízké advokátovi, zejména jeho rodinní příslušníci. Tato skutečnost, nebude-li dohodnuto něco jiného, nemá vliv na poskytování právní pomoci v jiných věcech a na povinnosti klienta zaplatit sjednanou paušální odměnu.

III.

Povinnosti advokáta

Advokát je při poskytování právních služeb vázán zákonem, Ústavou a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy klienta. Je oprávněn a povinen chránit práva a zájmy klienta. Je povinen jednat při tom čestně, svědomitě a důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné.

Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb. Této povinnosti jej může zprostít pouze klient svým prohlášením, i v tomto případě je však advokát

povinen zachovávat mlčenlivost, pokud to je v zájmu klienta. Povinnost mlčenlivosti platí i ve vztahu ke všem státním orgánům včetně soudů, státního zastupitelství, policie a poslaneckých vyšetřovacích skupin. Povinnost zachovat mlčenlivost se nevztahuje na případy, kdy je zákonem uložena povinnost překazit spáchání trestného činu. Advokát se zavazuje, že na požádání se po dohodě o termínu dostaví do sídla klienta k projednání právních služeb.

IV.

Odměna advokáta

Smluvní strany se dohodly na této paušální měsíční smluvní odměně advokáta ve výši **6.000 Kč** (slovy: šest tisíc korun českých), kterou se zavazuje klient poukazovat na účet advokáta. Odměna bude fakturována měsíčně. K odměně bude připočteno DPH v zákonné výši. Klient souhlasí s tím, že faktury budou jemu zasílány elektronicky.

V paušální měsíční odměně nejsou zahrnutý výdaje advokáta vynaložené v souvislosti s poskytováním právní pomoci za soudní, správní či jiné poplatky, náklady na pořízení překladů, cestovní výlohy advokáta a jeho zaměstnanců. Tyto výdaje v prokazatelné výši advokát u klienta uplatní a klient se zavazuje tyto výdaje advokátovi uhradit. Klient je srozuměn s tím, že případná odměna advokátovi přiznaná v soudním či jiném řízení zejména náleží advokátovi, klient souhlasí s tím, aby tato přiznaná odměna byla zaslána přímo na účet advokáta. Klient výslovně souhlasí s tím, že mu budou faktury zasílány elektronicky na email.

Ujednaná měsíční paušální odměna zahrnuje pět (5) hodin času advokáta (jeho zaměstnance). Každá další započatá hodina právní pomoci je úplatná v ceně 1.500 Kč plus DPH. Faktura za právní služby za příslušný kalendářní měsíc bude obsahovat položku za paušální odměnu a položku za hodiny nad ujednaný paušální rámec v rozsahu 5 hodin měsíčně. Nevyčerpané paušální hodiny se nepřenášejí do dalších měsíců.

V.

Platnost smlouvy

Tato smlouva se sjednává na dobu od 1. 1. 2021 na dobu neurčitou. Každá ze smluvních stran může smlouvu vypovědět bez udání důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi.

VI.

Advokát odpovídá klientovi za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem advokacie, a to i tehdy, byla-li škoda v této souvislosti způsobena zástupcem či pracovníkem advokáta. Advokát se odpovědnosti zprostí, prokáže-li, že škodu nezavinil.

VII.

Ochrana osobních údajů

Advokát může mít postavení správce i zpracovatele osobních údajů. Pokud advokát určuje účely a prostředky zpracování, je správcem osobních údajů.

Advokát tímto poučuje klienta v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), a v souladu s ostatními právními předpisy, že:

- Osobní údaje klienta a osobní údaje třetích osob získané od klienta budou zpracovávaný po dobu plnění této smlouvy a po dobu, po kterou musí být osobní údaje uloženy ze zákonného důvodu, zejména podle zákona o advokaci a daňových předpisů.
- Klient má právo požadovat přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz anebo omezení zpracování a právo vznést námitku proti zpracování. Právo na přenositelnost údajů klientovi nenáleží, neboť zpracování se neprovádí automatizovaně, to však nevylučuje předání osobních údajů a dalších dokumentů klientovi v elektronické podobě.
- Klient má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Osobní údaje shromažďované v souvislosti s poskytnutím právních služeb budou použity pouze pro plnění právních služeb a za účelem poskytnutí právní pomoci. Po uplynutí lhůt vyplývajících zejména z předpisů o advokaci nebo daňových předpisů, budou osobní údaje klienta vymazány, ledaže klient výslovně souhlasil s jejich dalším použitím.

Advokát předá, v rozsahu nezbytně nutném, osobní údaje klienta osobám třetím zejména pro účely plnění daňových povinností, poskytovatelům poštovních a komunikačních služeb a služeb elektronických komunikací, exekutorům

v případě vymáhání pohledávky pro klienta a dalším osobám v rozsahu nezbytném pro plnění účelu této smlouvy a pro plnění jiných zákonného povinností.

Podrobněji je ochrana soukromí upravena v sekci „OCHRANA SOUKROMÍ“ na webové stránce advokáta www.akfipe.cz, přičemž klient bere na vědomí, že tam uvedené zásady se budou průběžně aktualizovat, aby plně odpovídaly aktuálním požadavkům právních předpisů a výkladovým stanoviskům příslušných orgánů.

Pro případ, že advokát bude zpracovatelem osobních údajů a nikoli správcem, popř. společným správcem, platí, že advokát:

- provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil odpovídající úroveň zabezpečení osobních údajů;
- posoudí rizika vyplývající z jeho činnosti pro subjekty údajů a v návaznosti na to zvolí opatření těmto rizikům odpovídající, zejména taková, která zamezí neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jejich jinému zneužití;
- bude nápomocen prostřednictvím přijatých technických a organizačních opatření při plnění správcových povinností ve vztahu k subjektům údajů, tj. zejména při vyřizování žádostí subjektů údajů o informace týkající se zpracování jejich údajů, o přístup k jejich osobním údajům, opravu či výmaz jejich osobních údajů, omezení zpracování jejich osobních údajů, vyřizování námitek proti zpracování osobních údajů i realizaci práva subjektů údajů na přenositelnost údajů;
- nesvěří zpracování osobních údajů jakékoli třetí osobě, která by nezajišťovala dostatečné záruky, a pro tento případ ji zaváže smlouvou v rozsahu minimálně takovém, jak je uvedeno zde;
- bude dbát o to, aby žádný subjekt údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti;
- zavazuje se zpracovávat osobní údaje pouze na území Evropské unie. Osobní údaje mohou být zpracovávány mimo území Evropské unie pouze na základě výslovného písemného souhlasu správce. V případě, že správce nevysloví souhlas s přenosem a zpracováním osobních údajů mimo území Evropské unie, není advokát oprávněn osobní údaje mimo toto území přenášet;
- zavazuje se poskytnout správci nezbytnou součinnost při bezodkladném ohlašování případu porušení zabezpečení osobních údajů;
- zavazuje se poskytnout správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování osobních údajů prostřednictvím dalších zpracovatelů;
- při porušení zabezpečení osobních údajů, které pro správce zpracovává, je povinen je zbytečného odkladu, nejpozději však do 48 hodin od chvíle, co se o porušení zabezpečení dozvěděl, ohlásit správci.

VIII.

Advokát se zavazuje poskytnout právní pomoc řádně a včas na základě pokynů klienta. Klient se zavazuje poskytnout všechny potřebné doklady a součinnost pro potřeby advokáta. Advokátem se podle této smlouvy rozumí i zaměstnanec advokáta nebo jeho budoucí partner advokátní kanceláře. V ostatním se tato smlouva řídí zákonem o advokaci č. 85/1996 Sb. a ustanoveními občanského zákoníku, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejných kopijích, z nichž každá strana obdrží jeden. Tato smlouva může být měněna a doplnována jen za souhlasu obou stran, a to písemnou formou.

V Olomouci dne 21. 12. 2020

JUDr.
Michal
Filouš

Digitálně podepsal
JUDr. Michal Filouš
Datum: 2020.12.21
12:51:59 +01'00'
.....

JUDr. Michal Filouš

V Janovicích dne 21. 12. 2020

Bc. Andrea
Palysová,
DiS.

Digitálně podepsal Bc. Andrea
Palysová, DiS.
DN: c=cz, 2,5,4,97-NTRCZC-63024594,
o=Úřednické centrum Památkářská,
ou=Uživatel úřednické organizace, ou=1, cn=Bc.
Andrea.Palysova, DiS., sn=Palysova,
givenName=Andrea,
serialNumber=P72945
Datum: 2020.12.21 12:26:25 +01'00'
.....

Bc. Andrea Palysová, DiS., ředitelka