

SMLOUVA O KOMPLEXNÍ PODPOŘE PROVOZU A UŽÍVÁNÍ

Dodávka integrace agendových systému SMZ

Dodatek č.1

I. Smluvní strany

Statutární město Zlín

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Jehož jménem jedná:

Zástupce ve věcech smluvních:

Zástupce ve věcech technických:

Bankovní spojení:

(dále jen „objednatel“)

a

náměstí Míru 12, 760 01, Zlín

00283924

CZ00283924

Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor

Mgr. Aleš Dufek, náměstek primátora

FT Technologies, a.s.

se sídlem:

korespondenční adresa:

IČ:

DIČ:

zastoupený:

Bankovní spojení:

Společnost zapsána:

(dále jen „poskytovatel“)

U Sokolovny 253, 783 14, Bohuňovice

Chválkovická 82, 772 00, Olomouc

26833620

CZ26833620

KS v Ostravě, oddíl B, vložka 2786

II. PREAMBULE

1. Objednatel je držitelem licence k programu MP Manager určeného pro evidenci agendy obecních policí (dále jen Produkt) a to na základě licenční smlouvy – Smlouvy o dílo č. S20140021, kterou spolu smluvní strany uzavřely na základě výsledku veřejné zakázky Dodávka integrace agentových systémů SMZ dne 5.11.2014 (dále též jen „Licenční smlouva“) v rozsahu Přílohy „Technická specifikace předmětu veřejné zakázky části C předmětu veřejné zakázky Dodávka integrace agentových systémů SMZ.
2. Rozsah modulů a funkcionalit Produktu tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.
3. Současně se Smlouvou o dílo strany uzavřely téhož dne Smlouvu o komplexní podpoře provozu a užívání č. S20140022, jejíž změny a doplnění uvedené jednotlivě v čl. III jsou předmětem tohoto dodatku.

III. PŘEDMĚT DODATKU

1. Změna a doplnění článku 5. Cena služeb, platební podmínky

1.1. Bod 5.1. se od 1.1.2021 nahrazuje novým zněním:

Cena za poskytování technické podpory v rozsahu dle této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná takto:

Celková cena bez DPH činí za 1 měsíc plnění	10.250,-Kč
21% DPH	2 152,50,-Kč
Celková cena vč. DPH 1 měsíc plnění.....	12 402,50,-Kč

Rozpad cen je dále uveden v příloze č. 1 tohoto Dodatku č. 1. Daň z přidané hodnoty bude připočítána v zákonem stanovené výši.

1.2. Bod 5.2. se od 1.1.2021 nahrazuje novým zněním:

Odměna za služby, které jsou dle přílohy č. 5 zahrnuty v paušální odměně za poskytnutí služeb, bude účtována od 1. 1. 2021 kvartálně. Uhrazena bude na základě daňového dokladu (faktury) vystavené poskytovatelem.

1.3. Bod 5.3 se od 1.1.2021 nahrazuje novým zněním:

Délka splatnosti daňových dokladů bude 30 kalendářních dnů od data odeslání poskytovatelem, přičemž den odeslání se do lhůty splatnosti nezapočítává. V pochybnostech se má za to, že faktura byla Objednateli doručena třetí den po odeslání. Za datum úhrady se považuje den připsání dlužné částky na účet Poskytovatele.

1.4. Doplnění nového bodu 5.4.

5.4 Odměny za služby, které nejsou zahrnuty v paušální odměně a které byly poskytnuty na základě hlášení požadavku objednatele, bude účtována samostatnými fakturami vystavenými Poskytovatelem po odsouhlasení provedených prací Objednatелеm.

1.5. Příloha: č. 1 – Obecné podmínky technické podpory

Technická podpora bude poskytována objednateli po dobu 5 let. Lhůta začíná běžet dnem ukončení realizace všech aktivit projektu výzvy č.09 IOP.

se nahrazuje novým zněním:

Technická podpora bude poskytována objednateli na dobu neurčitou. Dále též viz níže přílohy č. 2, 3, 4 a 5 tohoto Dodatku č. 1

2. Doplnění článku **12. Oprávněné osoby**

12. Oprávněné osoby

- 12.1. Objednatel v příloze č. 6 určí jednu nebo více osob oprávněných jednat s Poskytovatelem ve věcech týkajících se předmětu plnění této smlouvy.
- 12.2. Poskytovatel v příloze č. 6 určí jednu nebo více osob oprávněných jednat s Objednatelem ve věcech týkajících se předmětu plnění této smlouvy.

3. Doplnění článku **13. Součinnost stran**

13. Součinnost stran

- 13.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 13.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů.
- 13.3. Veškerá komunikace bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, popř. statutárních orgánů. Ve všech případech (i v případě plnění v místě objednatele) platí, že pouze Poskytovatel je oprávněn dávat instrukce a příkazy svým zaměstnancům.
- 13.4. Pro poskytnutí služeb vzdáleným připojením objednatel zajistí Poskytovateli připojení přes Internet. V případě nefunkčního připojení přes internet není poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb.

4. Doplnění článku **14. Zálohování systému**

14. Zálohování systému

- 14.1. Pro nonstop provoz Produktu je nezbytně nutné nonstop internetové spojení a zálohování, které zabezpečuje majitel serveru.
- 14.2. Zálohování celého serveru je podmínkou
- Zálohování musí splňovat požadavky viz níže, tzn. min 1x denně a ponechána záloha alespoň 14 dnů zpět a 1 x měsíčně záloha, alespoň 1 rok zpět
 - Každý server má jiné umístění níže zmíněných dat nutných k zálohování, přesnou cestu sdělíme na vyžádání

14.3. Návrh zálohování

1 Zálohování změnových a implementačních skriptů

- 1 x měsíčně

2 Zálohování aplikačních dat (foto, videa, dokumenty)

- 1 x denně

3 Zálohování SQL dat

- 1x denně záloha databází, alespoň 14 dnů zpětně
- 1 x měsíčně záloha, alespoň 1 rok zpětně
- Poznámka: záloha transakčního logu není nutná

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nedotčena.
2. Tento Dodatek č. 1 je sepsán ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
3. Tento Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění v Registru smluv.
4. Objednatel tento dodatek zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od jeho uzavření. Dodavatel prohlašuje, že žádná ze skutečností ve smlouvě či dodatku uvedených není jeho obchodním tajemstvím.
5. Tento dodatek je uzavřen v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a byly splněny podmínky pro jeho uzavření stanovené tímto zákonem (§ 41).
6. Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“). V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejímž jednáním či opomenutím k porušení GDPR došlo. Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů ve smlouvě - dodatku tak, jak jsou tyto ve smlouvě uvedeny a prohlašují, že nakládání se smlouvou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR.
7. Poskytovatel souhlasí s:
 - se zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě statutárním městem Zlínem, a to pro účely této smlouvy, účely evidenční, archivační a statistické, na dobu neurčitou,
 - se zveřejněním této smlouvy v Registru smluv objednatelem za podmínek stanovených touto smlouvou a dle platných právních předpisů ČR.
8. Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že jsou s obsahem Dodatku seznámeny, a že jej uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz těchto skutečností připojují své podpisy.

9. Nedílnou součástí tohoto Dodatku č. 1 tvoří tyto přílohy:

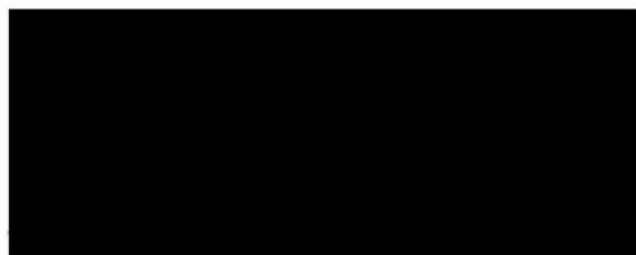
Příloha č. 1	Rozsah modulů a funkcionalit Produktu
Příloha č. 2	Specifikace údržby a podpory
Příloha č. 3	Místo plnění
Příloha č. 4	Termín plnění
Příloha č. 5	Cena a ceník služeb
Příloha č. 6	Oprávněné osoby
Příloha č. 7	Minimální technické požadavky pro provoz systému MP Manager 5.x Server Edition

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

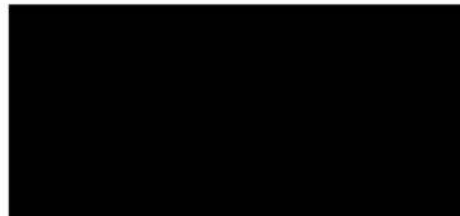
Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína
Datum a číslo usnesení: 21.12.2020, 48/25R/2020 - schválení uzavření dodatku
Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína
Datum a číslo usnesení: 10.12.2020, 5/15Z/2020 - schválení rozpočtu

Ve Zlíně dne: 25.1.2021

V Olomouci dne: 6.1.2021



objednatel
Mgr. Aleš Dufek, náměstek primátora
statutární město Zlín



poskytovatel
Daniel Bednařík, předseda představenstva
FT Technologies a.s.

Příloha č. 1
Rozsah modulů a funkcionalit Produktu

Modul	Cena	Cena supportu
Základní modul	275 000	4 583,333
Integrace RSV	20 000	333,3333
MDA	80 000	1 333,333
Mapový monitoring	80 000	1 333,333
Integrace Psi	30 000	500
Integrace Spis. služba	30 000	500
Integrace ReDat	10 000	166,6667
Integrace Ev. obyv.	30 000	500
Integrace Pohledávky	30 000	500
Integrace Camea - Scarabeus	30 000	500
Cena SW	615 000	
Cena služeb dle SUP		10 250

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH
Cena supportu činí 20 % z ceny modulu/funkcionality.

Příloha č. 2
Specifikace údržby a podpory

1. Předmět údržby a podpory je:

- 1.1 Služba zajištění metodiky obdržených hlášení a jejich administrace
- 2.1 Služba aktualizace, vylepšení a optimalizace
- 3.1 Služba Hotline s telefonickým poradenstvím
- 4.1 Služba profylaxe – monitoring systému
- 5.1 Služba pro podporu stávajícího systému a jeho další rozvoj
- 6.1 Služba školení a poradenství

2. Definice pojmů:

Helpdesk – FTT Support	Rozhraní poskytovatele umožňující zadávání požadavků a zobrazující celý životní cyklus každého požadavku.
Doba nahlášení požadavku	Datum a čas, kdy byl servisní požadavek nahlášen Objednatелеm. Čas nahlášení požadavků přijatých po skončení provozní doby je roven času začátku provozní doby v následující pracovní den.
Doba odezvy	Čas, který uplyne od doby nahlášení požadavku do doby kontaktování objednatel poskytovatelem.
Dotaz	Relevantní dotazy na technické informace vztahující se na stávající systém včetně dodaných aplikací a souvisejících procesů, případně dotazy na vlastnosti a chování systému.
Podnět	Objednatel navrhuje možná vylepšení, úpravy či změny funkcionalit oproti stávajícímu stavu.
Nový požadavek	Požadavek na úpravu nebo doplnění funkcionality stávajícího systému. V zásadě jde o změnu chování systému nebo rozšíření jeho funkcionality oproti dokumentaci a odsouhlaseným specifikacím.
Priorita	Priorita servisního požadavku označuje důležitost požadavku z časového hlediska.
Problém/Chyba	Hlášení chybného chování systému vzhledem k jeho očekávanému chování, definovaném v dokumentaci (Funkční specifikace, Akceptační protokol, apod.).
Servisní požadavek	Obecné označení kteréhokoli z následujících druhů požadavku: Hlášení problému (chyby) Dotaz Podnět Nový požadavek
Závažnost	Závažnost servisního požadavku odráží důležitost požadavku z pohledu možných dopadů požadavku z hlediska provozu podporovaného systému.

1.1. Služba zajištění metodiky obdržených hlášení a jejich administrace

Objednatel zasílá požadavek na poskytnutí služby prostřednictvím Helpdesk zadáním požadavků do systému přes webové rozhraní.

[WEB: <http://support.fttech.org>]

U každého požadavku, kromě co nejpřesnějšího popisu požadavku, zadává uživatel druh požadavku (Chyba, nový požadavek, podnět), optimální termín vyřešení požadavku (z pohledu uživatele) a také prioritu požadavku.

Druh požadavku:

Chyba - objednatel avizuje chybu a očekává opravu v rámci poimplementační podpory či záruky (6 měsíců u softwaru).

Nový požadavek - objednatel požaduje novou funkcionalitu, její úpravu či její rozšíření a očekává nabídku řešení.

Dotaz - objednatel poptává relevantní informace k systému a očekává kvalifikovanou odpověď.

Podnět – objednatel navrhuje úpravu (vylepšení) v rámci aktualizací.

Priority:

1 - Nejvyšší - Systém je nefunkční jako celek, není možné pokračovat ve způsobu zpracování, důsledek problému neumožňuje ani za cenu omezení jakýmkoli způsobem provozovat systém, jedná se o fatální chybu, která systém zcela znehodnocuje. Nebo se jedná o vážné (závažné) riziko z hlediska bezpečnosti.

2 - Vysoká - Jedná se o vážný problém způsobující vážnou poruchu ve zpracování, ale který lze po určitém úsilí eliminovat opatřeními na straně objednatele (např. organizačními) tak, že po určitou dobu lze ve zpracování pokračovat náhradním způsobem.

3 - Střední - Systém je částečně funkční - lze jej použít s omezeními, případně rozšíření o novou výraznou funkcionalitu.

4 - Nízká – Drobné nedostatky, menší úpravy a funkcionality, doplnění možností apod.

5 - Nejnižší - Požadavek bez vlivu na funkčnost systému, např. kosmetické změny a úpravy, žádost o informace atd.

Poskytovatel má právo dodatečně změnit prioritu požadavku na základě skutečného obsahu požadavku.

Proces služby podpory:

Založení požadavku (Založeno) - Pro potřeby dalšího zpracování vyžaduje založení požadavku zadání co nejpřesnějších údajů. Pokud je specifikace požadavku předem konzultována je pro další postup nutné závěry uvést do podrobného popisu požadavku.

Dotázání (Dotázáno/Navrženo) - Poskytovatel žádá objednatele o schválení postupu a odsouhlasení rozsahu prací nebo o poskytnutí dodatečných informací, např. kopii obrazovky nebo systémový protokol.

Specialista analyzuje požadavek a navrhuje řešení vč. časové náročnosti a cenové kalkulace. Poskytovatel informuje objednatele o zařazení požadavku (druh), způsobu řešení, termínu řešení a ceně.

Řešení (Řešeno) - na požadavku se pracuje. Příznaky požadavku (typ, termín, priorita) jsou upraveny Poskytovatelem dle stavu věci.

Ukončení (Vyřešeno, Odloženo, Zamítnuto) - Objednatel je informován, že práce na požadavku byly ukončeny v; případě zamítnuto se požadavek řešit nebude. V případě, že ze strany objednatele přijde souhlasné stanovisko s řešením, případně nepřijde v průběhu 10 kalendářních dní žádná reakce, je požadavek uzavřen.

Odmítnutí (Odmítnuto) - Objednatel nesouhlasí s řešením a specifikuje důvody svého nesouhlasu. Požadavek není uzavřen, ale je opět zařazen Poskytovatelem do procesu (možno i identického).

Požadavek na individuální úpravu (Připravit nabídku, Objednáno) - Tyto statusy přiřazuje Poskytovatel v případě, že má Objednatel zájem o zaslání nabídky na individuální úpravu. Po zaslání nabídky je Objednatel vyzván k vyjádření statusem navrženo a po objednání je požadavku přiřazen status objednáno.

Přístupy do Supportu FTT – Objednatel je povinen nahlásit veškeré personální změny (odchod pracovníka, změna kontaktních údajů apod.) týkající se pracovníků se zřízeným přístupem do Supportu.

1.2. Služba aktualizace, vylepšení a optimalizace

Poskytovatel provádí průběžné aktualizace a vylepšení ve vlastní režii v rámci podpory systému. Podkladem pro tyto práce jsou podněty Objednatelů, zkušenosti získávané v průběhu chodu Produktu, poptávané nové funkcionality ze strany jiných objednatelů apod.

Uvedené práce provádí poskytovatel dle vlastního uvážení s přihlédnutím k využitelnosti širokým spektrem objednatelů a zvýšení přidané hodnoty Produktu.

1.3. Služba Hotline s telefonickým poradenstvím

Pro operativní řešení nestandardních situací je zavedena služba Hotline, která umožňuje zahájení rychlého řešení.

Služba Hotline zahrnuje:

- nahlášení havarijní situace Objednatelům,
- zahájení potřebných kroků k řešení situace Poskytovatelem s garantovanou dobou odezvy,
- telefonické poradenství na požadavky jednoduššího charakteru (snadno zodpověditelných dotazů, které nevyžadují připojení do systému).

Uvedenou službu mohou využívat pouze oprávněné osoby uvedené v příloze či statutární zástupce objednatele. V případě odsouhlasení prací navržených poskytovatelem k řešení situace ze strany objednatele, je tento souhlas považován za závaznou objednávku. I v případě nahlášení požadavku telefonicky či mailem je požadována pozdější autorizace prostřednictvím Helpdesk – FTT Support. Za závazný a průkazný požadavek je považován pouze záznam učiněný přes WEBové rozhraní Helpdesk.

1.4. Služba profylaxe – monitoring systému

Z důvodu prevence poruch a optimalizace výkonu systému bude Poskytovatel po dobu platnosti této smlouvy sledovat chod systému a případně v součinnosti se Objednatelům provádět potřebné zásahy. Tato služba bude prováděna průběžně či na základě zaslání hlášení požadavku Objednatelům.

Jedná se především o prověřování:

- zaplnění diskového prostoru,
- vytížení paměťových bufferů,

- zaplňování databázového prostoru,
- reorganizaci databázových objektů.

Vyžádají-li si závěry monitoringu rozsáhlejší úpravy, které překročí rámec 2 hodin měsíčně, bude následná služba poskytnuta na základě objednávky zasláním nového hlášení požadavku na provedení rozšířené služby profylaxe. Rozšířená služba profylaxe není zahrnuta v paušální platbě.

1.5. Služba pro podporu stávajícího systému a jeho další rozvoj

Poskytovatel se zavazuje poskytováním poimplementačních služeb podporovat IS ve smyslu:

- asistenční, poradenské, konzultační a metodické služby pro podporu a rozvoj IS a jednotlivých modulů,
- podpora při diagnostice a řešení závad,
- instalace/reinstalace produktů,
- úpravy systému,
- přidávání funkcionalit,
- řešení doplňujících a rozšiřujících projektů.

Poskytovatel poskytuje tyto služby na základě zaslání hlášení požadavku na provedení služby. Po obdržení požadavku připraví poskytovatel nabídku včetně cenové kalkulace a termínu provedení prací v souladu s ceníkem služeb poskytovatele. V případě akutních prací je následná cena služeb vypočtena jako násobek hodinové sazby a časové náročnosti. Pokud se bude jednat o rozsáhlejší služby (např. doplňující projekt), vyžádá si tyto služby Objednatel s dostatečným předstihem. Pokud to bude žádoucí, bude na takový projekt ošetřen samostatnou smluvní dokumentací.

1.6. Služba školení a poradenství

Poskytovatel poskytne služby školení a poradenství Objednateli na základě zaslání hlášení požadavku na provedení služby. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat školení v požadovaném rozsahu a úrovni znalostí v souladu s ceníkem služeb.

Příloha č. 3 **Místo plnění**

Poimplementační služba dle bodu 1.1 přílohy č.2 této smlouvy – Služba zajištění metodiky obdržených hlášení a jejich administrace – je prováděna v místě poskytovatele.

Poimplementační služba dle bodu 1.2 přílohy č.2 této smlouvy – Služba aktualizace, vylepšení a optimalizace – je prováděna v místě poskytovatele.

Poimplementační služba dle bodu 1.3 přílohy č.2 této smlouvy – Služba Hotline s telefonickým poradenstvím – je prováděna v místě poskytovatele.

Poimplementační služba dle bodu 1.4 přílohy č.2 této smlouvy Služba profylaxe – monitoring systému – je prováděna vzdáleným připojením u objednatele v místě poskytovatele.

Poimplementační služba dle bodu 1.5 přílohy č.2 této smlouvy Služba pro podporu stávajícího systému a jeho další rozvoj – je prováděna v místě objednatele a vzdáleným připojením u objednatele v místě poskytovatele.

Poimplementační služba dle bodu 1.6 přílohy č.2 této Služba školení a poradenství – je prováděna dle dohody v místě objednatele nebo v místě poskytovatele.

Příloha č. 4 **Termín plnění**

Služby dle bodu 1.1 přílohy č. 2 této smlouvy jsou poskytovány nepřetržitě v režimu 7*24.
Služby dle bodu 1.2 až 1.6 přílohy č. 2 této smlouvy jsou poskytovány poskytovatelem v pracovní dny v době od 8.00 do 16.00 hodin. Pro hlášení servisních požadavků prostřednictvím webového rozhraní je registrace požadavku zpřístupněna nepřetržitě.

Garantovaná doba odezvy:

Priority	Doby odezvy*
1 – Nejvyšší	4 hodiny
2 – Vysoká	1 den
3 – Střední	3 dny
4 – Nízká	1 týden
5 – Nejnižší	2 týdny

* doba odezvy je uvažována v rámci provozní doby

V případě, že si řešení požadavku vyžádá poskytnutí služby fyzickým zásahem konzultanta v místě Objednatele, musí Objednatel potvrdit požadavek na požadovanou dobu nástupu na řešení požadavku.

Poskytovatel vyvine veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k co nejrychlejšímu vyřešení všech nahlášených požadavků. Požadavky jsou řešeny s ohledem na jejich prioritu.

V případě prodloužení poskytnutí služby způsobeného na straně Objednatele platí, že veškeré termíny plnění se prodlužují o dobu, po kterou trvaly překážky a okolnosti způsobující prodloužení na straně Objednatele, a o přiměřeně nezbytně nutnou dobu k tomu, aby mohla být poskytována plnění znovu vhodně zkoordinována.

Příloha č. 5
Cena a ceník služeb

Odměna za poskytnutí Služeb (pro moduly Informačního systému, které jsou předmětem licence dle Licenční smlouvy) uvedených v bodech 1.1 až 1.3 přílohy č.2 této smlouvy a Služeb uvedených v bodě 1.4 přílohy č. 2 této smlouvy v rozsahu zde uvedeném, je sjednána formou měsíční paušální platby ve výši 10.250,- Kč.

Fakturace odměny za poskytnutí Služeb bude prováděna kvartálně.

V případě, že dojde v průběhu používání Produktu k jeho rozšíření nákupem licencí dalších modulů Produktu, zvýší se odměna za poskytnutí Služeb dle aktuálně platného ceníku s platností od uvedení modulů do ostrého provozu.

V paušální odměně nejsou zahrnuty náklady na dopravu na místo plnění. V případě nutnosti provedení prací v místě objednatele budou náklady na dopravu fakturovány a uhrazeny samostatně dle ceny stanovené v Ceníku služeb níže a počtu ujetých km.

Ceník služeb

Cena za poskytnutí služeb dle bodu 1.5. – 1.6., případně služby dle bodu 1.1. – 1.4. přílohy č.2 této smlouvy nad definovaný rámec bude stanovena na základě časové náročnosti v souladu s ceníkem služeb.

Služby	Cena*	jednotka
Práce analytika	1.250 Kč	hodina
Práce programátora	1.250 Kč	hodina
Školení u uživatele	1.250 Kč	hodina
Konzultace u uživatele	1.250 Kč	hodina
Konzultace v prostorách firmy FTT	950 Kč	hodina
Cestovné	18 Kč	km

*Ceny jsou uvedeny bez 21 % DPH

Příloha č. 6
Oprávněné a zodpovědné osoby

Oprávněné osoby zastupující poskytovatele:

Zastoupení ve věcech	Jméno a příjmení	Funkce	Telefon	e-mail
technických		vedoucí projektu		
smluvních		předseda představenstva		
fakturačních		fakturantka		

Kontaktní údaje poskytovatele:

Hotline tel.:

Technická podpora

Oprávněné osoby zastupující odběratele:

Zastoupení ve věcech	Jméno	Funkce	Telefon	e-mail
smluvních		Ředitel MPZ		
technických		II. zástupce ředitele MPZ		
fakturačních		ekonomka		

Příloha č. 7

Minimální technické požadavky pro provoz systému MP Manager 5.x Server Edition

TSP_001, verze 4, vydáno dne: 3.8.2020

Databázový server

- Microsoft SQL Server 2014 a vyšší
- CPU: 1 x Procesor Intel XEON 2 GHz (4 jádra)
- RAM: 6 GB
- HDD: 150 GB volného místa, Mirroring
- OS: Microsoft Windows 2008 Server a vyšší, včetně .NET 3.5
- Ostatní: Collation Czech_CI_AS
- Databázový server je ve správě klienta

Aplikační server

- CPU: 1 x Procesor Intel XEON 2 GHz (4 jádra)
- RAM: 6 GB
- HDD: 150 GB volného místa, Mirroring
- OS: Microsoft Windows 2008 Server a vyšší, česká jazyková mutace
- Web: IIS 7 a vyšší, ASP skriptování
- Aplikační server je ve správě klienta

Důležité upozornění:

- **Na serverech, kde jsou instalovány produkty od firmy FTT, není možné provádět aktualizace a jiné zásahy bez vědomí FTT. Nedoporučujeme instalovat antiviry a firewally.**
- Řešení může být realizováno v rámci virtualizace.
- Řešení nepodporuje komunikaci přes proxy server.

Klientská stanice

- Standardní PC disponující přístupem k internetu
- OS: Microsoft Windows 8.1 a vyšší
- SW: Microsoft Office Word 2003, 2007 a vyšší, Adobe Reader 8 a vyšší
- Internet: webový prohlížeč Internet Explorer 11 a vyšší, povolený Java Script

Mobil/Tablet

- OS: Android 4 a vyšší, iOS 5
- GPS modul
- Dotykový kapacitní display
- Fotoaparát
- Datové přenosy (3G, LTE apod.) min FUP 500 MB/měsíčně

Konektivita

- Přístup ze serveru do sítě internetu s veřejnou IP adresou
- Vzdálený přístup na aplikační server přes RDP s Admin právem
- Vyhrazená IP adresa na IIS pro instalaci certifikátu
- Internet: 10 Mb Full