



**Město Ostrov**  
Jáchymovská 1  
363 01 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary  
Číslo výdajového účtu: 920341/0100  
IČO: 00254843  
DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: 22/9b/2021

**Objednatel:** Město Ostrov, Odbor kancelář starosty a vnitřní správy  
Dodávku převezme: Tomáš Bujanský, tel. 354 224 814, e-mail: tbujansky@ostrov.cz

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila.

**Zhotovitel:** **Kancelářské systémy, a. s.**  
Závodu míru 175/58  
360 17 Karlovy Vary  
IČ: 18225306  
DIČ: CZ18225306

Popis objednávky nebo práce
Objednáváme u Vás řešení zálohování dat MěÚ Ostrov: <b>Synology RS2418+ Rack Station- 1ks – 48 037,00 Kč s DPH</b> <b>Synology 10GBASE-T/NBASE-T Card (E10G18-T1) – 1ks – 3 872,00 Kč s DPH</b> <b>4TB WD4003FFBX Red Pro 256MB SATA III 7200rpm – 12 ks – 40 656,00 Kč s DPH</b>  Nedílnou součástí objednávky je nabídka č 202100013. Cena za výše uvedené nepřesáhne částku 92 565,00 Kč s DPH (76 500,00 Kč bez DPH)

V Ostrově 02.02.2021

.....  
Ing. Jiří Jiránek  
Vedoucí odboru kanceláře  
starosty a vnitřní správy

Souhlas starosty města:

.....  
Ing. Jan Bureš  
starosta města

#### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) a předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
5. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
6. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.

#### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. pobeží platební lhůta až ode dne odstranění závady.

Výše uvedené v plném rozsahu a bez výhrad akceptujeme, což stvrzujeme svým podpisem oprávněné osoby:

.....  
Datum, razítko a podpis zhotovitele