



32

č. 1036 - 32/2013-1350

144/2014/S/L/H/ŽÚO-141

## RÁMCOVÁ SMLOUVA č. 145110079

„Chemická technika – opravy a udržování“

### Článek I Smluvní strany



A400P01J8XXV

#### Česká republika – Ministerstvo obrany

se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
jejímž jménem jedná: Ing. Josef ROSA, zástupce ředitelky Národního úřadu pro vyzbrojování – ředitel odboru pozemních sil  
se sídlem kanceláři: nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
IČ: 601 62 694  
DIČ: CZ 60162694  
bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 110 03 Praha 1  
č. ú.: 404881/0710  
vyřizuje ve věcech smluvních: Bc. Jan HIERSCH, tel.: 973 210 747, fax: 973 214 150  
e-mail: hierschj@army.cz  
vyřizuje ve věcech technických: Ing. Štefan ŠEREŠ, tel.: 973 215 036, fax: 973 214 307  
e-mail: seress@army.cz  
Ing. Jiří ŠTURMA, tel.: 973 230 536, fax: 973 230 530  
e-mail: sturmaj@army.cz  
mjr. Ing. Martin RAKUŠAN, tel.: 973 230 533, fax: 973 230 530  
e-mail: rakusanm@army.cz  
adresa pro doručování korespondence: Národní úřad pro vyzbrojování  
odbor pozemních sil  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

#### VOP CZ, s.p.

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150  
se sídlem: Šenov u Nového Jičína, Dukelská 102, PSČ 742 42  
jejímž jménem jedná: Ing. Lumír HAJNÝ, první zástupce ředitele  
IČ: 000 00 493  
DIČ: CZ00000493  
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.  
číslo účtu: 5540150520/2700  
vyřizuje ve věcech smluvních, technických a organizačních: Ing. Jan SCHWARZER  
tel.: 556 783 400, fax: 556 783 413, mob.: 736 632 575  
e-mail: schwarzer.j@vop.cz  
Ing. Miroslav ŠPLÍCHAL  
tel.: 556 783 434, fax: 556 783 413, mob.: 603 252 825  
e-mail: splichal.m@vop.cz

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé,

1

NÁRODNÍ ÚŘAD PRO VYZBROJOVÁNÍ MO  
Odbor pozemních sil  
Právník : JUDr. Ing. Dalibor NOVÝ Ph.D.  
Datum : 17. 9. 2014  
Podpis :

se dohodly, že jejich závazkový vztah se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „ObčZ“) a podle § 2586 a násl. tohoto zákona uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou podle ustanovení § 34 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

**rámcovou smlouvu**  
(dále jen „smlouva“).

**Článek II**  
**Účel smlouvy**

Účelem smlouvy je zabezpečení plné funkčnosti a provozuschopnosti chemické techniky uvedené v příloze č. 1 a maximální zkrácení doby zprovoznění této vojenské techniky.

**Článek III**  
**Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je:

1.1 závazek poskytovatele poskytnout vlastními silami nebo prostřednictvím svých subdodavatelů objednateli komplexní servis techniky AČR na území ČR. Komplexním servisem se rozumí zejména provedení kontrolní prohlídky chemické techniky, běžné opravy techniky, provedení zákonných revizí a kalibrací určených technických zařízení dle ČSN a souvisejících obecně závazných právních předpisů a další úkony podle schválené „Výzvy k podání nabídky na poskytování služby – kontrolní prohlídka (běžná oprava) techniky - Požadavkový list č. x/rok“ (dále jen „Výzva“), respektive schválené „Nabídky na poskytování služby na základě požadavkového listu č. x/rok“ (dále jen „Nabídka“) v následujícím rozsahu:

- a) kontrolní prohlídky (dále jen „defektace“) techniky, jejích částí nebo příslušenství na základě Výzvy zástupce pro věci technické (dále jen „ZVT“), která bude zaměřena na rozsah poruchy, potřebu náhradních dílů a stanovení předpokládané ceny a lhůty opravy.
- b) běžné opravy techniky (dále jen „BO“) (viz ČSN 30 0033) dle schválené Nabídky s možností:
  - výměny nebo opravy součástí v soupravě záložních náhradních dílů a příslušenství (v případě jejich opotřebení nebo poškození, netýká se chybějících součástí);
  - výměny pneumatik a akumulátorů při BO pouze na základě objednávky ZVT;
  - provedení všech zákonných revizí a kalibrací určených technických zařízení;
  - provedení záznamů do provozní dokumentace vozidla;

BO bude provedena podle technické dokumentace výrobce techniky (TP 07077/01/98 P; TP-26-294-85) a poskytovatele služby za dodržení všech obecně platných předpisů objednatele. V jednotlivých Nabídkách bude uvedena návazná technická dokumentace (technologické postupy) poskytovatele služby, podle které bude BO provedena.

(dále jen „služba“).

1.2 závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována podle ustanovení této smlouvy postupně na základě průběžně předkládaných jednotlivých požadavků objednatelem podle skutečné potřeby uživatele předmětné techniky v místě její dislokace. Pro potřeby této smlouvy se dále uváděný pojem „poskytování služby“ vždy vztahuje na realizaci jednotlivého požadavku, přičemž se bude jednat o dílčí naplňování této smlouvy. Forma, struktura a obsah Výzvy je uveden v příloze č. 3 této smlouvy a Nabídka je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy. V případě nedodržení termínu plnění služby, stanoveného ve schválené Nabídce, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle čl. XII. odst. 1 této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že provedení defektace poskytovatelem nezakládá povinnost objednatele následně požadovat provedení běžné opravy.

#### Článek IV Cena za službu

1. Smluvní strany se podle § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na způsobu stanovení ceny za poskytování služby popsáném v tomto článku.
2. V Nabídce podle čl. VII odst. 5 této smlouvy bude poskytovatel povinen předložit nabídkovou cenu, která se bude skládat ze součtu nákladů na vlastní výkony, materiálových nákladů, kooperací a ostatních nákladů, které poskytovatel nebo jeho subdodavatelé vynaloží při poskytování služby.
3. Náklady na vlastní výkony budou zahrnovat dobu odpracovanou pracovníky poskytovatele a subdodavatelů přímo při poskytování služby rozepsanou na jednotlivé úkony a dále dobu strávenou na cestě v případě, že služba bude poskytována mimo provozovnu poskytovatele nebo subdodavatele. Pro výpočet nákladů na vlastní výkony budou použity sazby, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Materiálové náklady budou zahrnovat pouze nezbytně nutný materiál (charakteru náhradních dílů a komponentů techniky AČR, provozních hmot), který poskytovatel a subdodavatelé budou muset pořídit pro potřebu poskytování služby a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytování služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým. Poskytovatel uvede soupis skutečně spotřebovaného materiálu (název a označení materiálu, cena za měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celková cena v Kč), který byl použitý v rámci plnění. V případě použití náhradních dílů a komponentů ze skladů AČR nebude cena zahrnuta do celkové ceny poskytovatele za provedené dílčí plnění.
5. Kooperace budou zahrnovat náklady, které poskytovatel a subdodavatelé budou muset vynaložit na pořízení zejména služeb od dalších subdodavatelů a tyto náklady budou do nabídkové ceny za poskytnutí služby zahrnuty v cenách, které musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým.
6. Ostatní náklady budou zahrnovat zejména náklady poskytovatele a subdodavatelů za dopravné při použití osobního vozidla, dopravné při použití nákladního vozidla v sazbách, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy a náklady za ubytování pracovníků poskytovatele a subdodavatelů v případech, kdy byla služba poskytována mimo sídlo poskytovatele nebo subdodavatelů, které nepřesáhnou sazbu, která je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy. Ostatní náklady mohou obsahovat další nezbytné náklady, které budou muset být pro potřebu poskytování služby vynaloženy.
7. Nabídková cena bez DPH, která bude zpracovaná podle ustanovení odst. 2 až 6 tohoto článku, bude zahrnovat veškeré nezbytné a odůvodněné náklady poskytovatele a subdodavatelů a v případě souhlasu objednatele formou podpisu Nabídky se stane cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou.
8. Cena pro fakturaci za poskytování služby bude uvedena v Dodacím listu podle čl. VIII odst. 2 této smlouvy. Bude vycházet ze skutečně vynaložených nákladů poskytovatele a subdodavatelů, přitom však cena za jednotlivé náklady nepřekročí cenu uvedenou ve schválené Nabídce a skladba jednotlivých nákladů musí odpovídat této schválené Nabídce. Jednotlivé náklady na vlastní výkony subdodavatelů, materiálové náklady, kooperace a ostatní náklady poskytovatele a subdodavatelů je poskytovatel povinen doložit v Dodacím listu např. subdodavatelskými fakturami.
9. K fakturované ceně bez DPH bude přičtena DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění.

10. Objednatel si vyhrazuje právo kontroly podkladové dokumentace pro kalkulaci fakturovaných cen (náklady na vlastní výkony, materiálové výdejky, daňové doklady aj.) uložené u poskytovatele a subdodavatelů, a to v době od zahájení plnění této smlouvy do doby jednoho roku po ukončení jejího plnění. V případě zjištění neoprávněně fakturovaných nákladů, za což se považuje i nedoložení těchto nákladů, je poskytovatel povinen vystavit opravný daňový doklad a vrátit objednateli finanční částku, která odpovídá zjištěným rozdílům.
11. Smluvní strany se dohodly, že služby, které jsou specifikovány v čl. III. této smlouvy, budou poskytovány průběžně v období let 2014 – 2017 s tím, že celkový finanční objem za poskytování služeb nepřekročí **18 000 000,00 Kč, včetně DPH** (slovy: osmnáct miliónů korun českých).
- Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedených finančních objemů.
12. Cena za službu podle čl. III odst. 1.1. písm. b) a c) této smlouvy bude stanovena za skutečně provedené úkony podle ceníku, uvedeného v příloze č. 2 této smlouvy. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s provedením služby, včetně nákladů na zákonné revize a kalibrace. Budou provedeny i jiné úkony než jsou uvedeny v příloze č. 2.
13. Ceny, uvedené v příloze č. 2 této smlouvy v Kč bez DPH, jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.
14. V případě potřeby objednatele a souhlasu poskytovatele může dojít ke změnám finančních limitů v jednotlivých rocích uvedených v odst. 11 tohoto článku při zachování uvedeného celkového finančního limitu, což si smluvní strany potvrdí navzájem dopisem.

#### **Článek V** **Místo poskytování služby**

1. Místem poskytování služby jsou místa posádek AČR, v nichž jsou umístěny útvary AČR vyzbrojené technikou dle přílohy č. 1.
2. Není-li možné poskytnout službu v místě dle odst. 1 tohoto článku, bude místem poskytnutí služby provozovna poskytovatele, tj. Dukelská 102, Šenov u Nového Jičína, PSČ 742 42. Místo plnění služby bude uvedeno a potvrzeno ve schválené Výzvě.
3. Na základě návrhu poskytovatele v Nabídce může objednatel z ekonomických důvodů povolit místo plnění u subdodavatele.

#### **Článek VI** **Doba poskytování služby**

1. Služba bude poskytována průběžně v období let 2014 – 2017 s tím, že první požadavek na poskytování služby může být objednatelem předložen poskytovateli po podpisu této smlouvy, požadavek na poskytování služby musí být předložen poskytovateli tak, aby jeho realizace, resp. fakturace byla provedena nejpozději do 16. prosince daného roku.
2. Služba bude poskytována postupně podle této smlouvy na základě Výzvy vystavené ZVT podle čl. VII odst. 1 této smlouvy v termínech, uvedených v potvrzené Nabídce. V případě, že skutečný rozsah závady se bude lišit od rozsahu závady, uvedené ve schválené Nabídce a z tohoto důvodu nebude možné odstranění závady v dohodnuté lhůtě, bude dohodnut jiný odpovídající termín ukončení poskytování služby ve formě „Dodatku ke schválené Nabídce“.
3. V případě požadavku na provedení defektace a/nebo BO techniky je poskytovatel povinen nabídnout poskytování těchto služeb v co možná nejkratším termínu.

4. Dnem ukončení poskytování služby se rozumí datum podpisu Dodacího listu dle čl. VII odst. 13 této smlouvy zástupci obou smluvních stran.
5. Součástí splnění služby je datum a podpis „Zápisu o předání a převzetí vozidla po splnění služby“ v místě plnění zástupci poskytovatele a zástupcem uživatele uvedeným ve Výzvě nebo zástupcem pověřeným uživatelem.

## Článek VII

### Způsob a podmínky poskytování služby

1. Objednatel bude předkládat poskytovateli Výzvu, která bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 3 této smlouvy. Název služby musí odpovídat ustanovení čl. III odst. 1.1 této smlouvy.
2. Výzvu zpracovává ZVT v součinnosti s jednotlivými uživateli techniky (velitelé útvarů), kteří budou uvedeni v konkrétní Výzvě, kteří pověří pro provedení jednotlivých úkonů nezbytných pro poskytování služby za uživatele techniky osobu, která bude uvedena v této Výzvě (dále jen „zástupce uživatele“). Zástupce uživatele je oprávněn umožnit poskytovateli poskytování služby na technice v místě její dislokace a je oprávněn předávat a přebírat techniku, na které se poskytují služby, pokud se poskytování služby uskuteční v místě dle čl. V odst. 1 této smlouvy.
3. Zpracovanou Výzvu zašle ZVT objednateli ke schválení.
4. Ve Výzvě bude dále uvedena osoba, kterou objednatel pověřil koordinací a jednáním (ZVT) při vlastním poskytování služby vůči zástupci poskytovatele.
5. Za stranu poskytovatele budou oprávněny k převzetí techniky pro potřebu poskytování služby, k předání poskytnuté služby (podpis Dodacího listu), ke komunikaci se zástupcem uživatele a ZVT a k dalším nezbytným úkonům osoby, které poskytovatel uvede v Nabídce jako zástupce poskytovatele (dále jen „zástupce poskytovatele“).
6. Postup při provedení defektace techniky:
  - 6.1. Objednatel odešle poskytovateli e-mailem Výzvu dle přílohy č. 3 této smlouvy.
  - 6.2. Poskytovatel do 2 pracovních dnů po obdržení Výzvy vyzve ZVT, uvedeného ve Výzvě, e-mailem nebo faxem k předání techniky. ZVT nejpozději do 30 dnů od podání výzvy poskytovatelem zabezpečí prostřednictvím zástupce uživatele předání techniky poskytovateli k provedení defektace.
  - 6.3. Poskytovatel bude povinen nejpozději do 20-ti pracovních dnů od předání techniky provést defektaci techniky a zpracovat „Kontrolní zápis“ (dále jen „KZ“) dle přílohy č. 6 této smlouvy a předložit ho ZVT ve 3 výtiscích. Způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy. V případě souhlasu s předloženým KZ, včetně cenové kalkulace, ZVT KZ schválí a 1 schválený výtisk zašle poskytovateli. Defektace bude provedena v místě dislokace techniky nebo u poskytovatele – na základě objednávky. Defektace bude provedena bezplatně - v případě, že následná BO bude provedena u poskytovatele.
  - 6.4. KZ bude obsahovat zejména:
    - a) číslo Výzvy, na jejímž základě je KZ zpracován;
    - b) opis zadání z Výzvy;
    - c) popis provedených zkoušek a testů;
    - d) vlastní kontrolní zjištění;
    - e) zjištění závady a návrh na její odstranění;
    - f) rozsah navrhovaných prací k obnovení provozuschopnosti techniky, přehled potřebného materiálu, normohodin a kooperací a s tím související položková cenová kalkulace

s podrobným rozkladem, přičemž cena, která bude fakturovaná za dílčí plnění díla, nesmí být vyšší než cena uvedená v KZ;

- g) návrh termínu zahájení a ukončení běžné opravy techniky;
- h) odkaz na technickou dokumentaci poskytovatele;
- i) titul, jméno, příjmení, datum a podpis zástupce poskytovatele.

6.5. ZVT je oprávněn neúplný KZ vrátit zpět poskytovateli k přepracování, a to nejpozději do 10-ti pracovních dnů ode dne jeho převzetí. V případě jeho nevrácení v uvedeném termínu se má za to, že KZ má všechny náležitosti. U neúplného KZ uvede ZVT důvod vrácení a navrhne opatření k nápravě. Neúplným KZ se pro účely této smlouvy rozumí KZ, který není zpracován v souladu s touto smlouvou, tj. zejména takový, který neobsahuje náležitosti uvedené v odst. 6.4 tohoto článku smlouvy. Počet dnů, stanovených pro vrácení neúplného KZ k přepracování, se počítá ode dne následujícím po dnu převzetí e-mailové podoby neúplného KZ.

6.6. KZ se považuje za schválený okamžikem podpisu KZ zástupcem poskytovatelem a ZVT.

6.7. Dále objednatel postupuje takto:

- rozhodne-li ZVT BO nerealizovat informuje o této skutečnosti poskytovatele do 10-ti pracovních dnů;
- ZVT nebude dále požadovat provedení běžné opravy techniky s ohledem na cenu, kterou uvedl poskytovatel v KZ. Objednatel uhradí poskytovateli cenu provedené defektace dle KZ;
- ZVT dále požaduje provedení běžné opravy techniky, objednatel pokračuje v realizaci dle odst. 7 tohoto článku smlouvy.

7. Postup při provedení běžné opravy techniky:

7.1 ZVT zpracuje do 10-ti dnů od schválení KZ Výzvu viz příloha č. 3 této smlouvy, která bude obsahovat jako přílohu schválený KZ z provedené defektace a odešle ji ke schválení objednateli. BO budou realizovány v místě dislokace techniky nebo u poskytovatele v souladu s rozsahem poškození – poskytovatel navrhne v rámci Kontrolního zápisu o provedení defektace řešení a konečné rozhodnutí upřesní ZVT.

7.2 Objednatel schválenou Výzvu odešle poskytovateli, který bude povinen nejpozději do 5-ti pracovních dnů od obdržení Výzvy předložit ZVT ve třech výtiscích Nabídku, která bude odpovídat vzoru uvedenému v příloze č. 4 této smlouvy a způsob zpracování nabídkové ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy. V případě souhlasu s předloženou nabídkou zašle ZVT Nabídku kontaktní osobě objednatele dle čl. I smlouvy faxem nebo emailem ve formátu PDF ke kontrole a schválení objednateli.

7.3 Objednatel po kontrole podepíše a dva podepsané výtisky vrátí poskytovateli, což bude znamenat uzavření smlouvy na dílčí poskytování služby. Po podepsání Nabídky poskytovatelem zašle zpět 1 výtisk Nabídky objednateli.

7.4 Pokud nebude poskytovatel schopen předložit objednateli Nabídku v uvedeném termínu, je povinen v tomto termínu sdělit objednateli důvod jejího nepředložení.

7.5 V případě, že bude požadováno poskytnutí služby bez předchozí defektace, odešle objednatel Výzvu bez přílohy, tj. KZ. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů potvrdit termín poskytnutí služby případně navrhne jiný termín.

8. Poskytovatel je povinen uvědomit ZVT a zástupce uživatele o připravenosti zahájení poskytování služby tak, aby byl dodržen termín ukončení poskytování služby, který bude uvedený ve schválené Nabídce a ZVT v součinnosti se zástupcem uživatele je povinen umožnit poskytovateli zahájení poskytování služby v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

Při předání techniky poskytovateli k poskytování služby, bude po provedení kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace (provozní sešit, seznam předmětů v soupravě apod.), zástupcem poskytovatele a zástupce uživatele techniky sepsán a podepsán „Zápis o předání a převzetí techniky k poskytování služby“, který je přílohou č. 7 této smlouvy.

9. V případě potřeby přepravy techniky do místa / z místa poskytování služby podle čl. V odst. 2 této smlouvy tuto přepravu zabezpečí zástupce uživatele na své náklady.
10. Poskytovatel není oprávněn při nedostatku náhradních dílů provádět demontáž náhradních dílů z jednoho předmětu poskytované služby ve prospěch jiného předmětu poskytované služby. Poskytovatel je oprávněn po ukončení jednotlivé poskytované služby provádět zkušební jízdu v délce maximálně 30 km.
11. Poskytovatel je povinen zabezpečit skladování a zajištění převzaté techniky k poskytování služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejího předání zástupci uživatele.
12. Poskytovatel je povinen při poskytování služby provést příslušné záznamy do provozní dokumentace techniky, včetně uvedení náhradních dílů, které při poskytování služby byly na technice vyměněny.
13. Po provedení všech sjednaných prací zástupce poskytovatele vyzve zástupce uživatele k převzetí techniky. O předání a převzetí techniky po ukončení poskytování služby bude sepsán ve 2 výtiscích „Zápis o předání a převzetí techniky po poskytování služby“ – viz příloha č. 7 této smlouvy, podepsaný zástupci uživatele a poskytovatele. Jeho přílohou bude „Seznam a množství vrácených (vyměněných) dílů“. Zástupce uživatele, který bude přebírat techniku po ukončení poskytování služby, není povinen převzít techniku, která vykazuje vady nebo odporuje schválené Nabídce. O nepřevzetí techniky bude sepsán zápis, kde bude uveden zejména důvod nepřevzetí.
14. Ukončení poskytování služby po převzetí techniky zástupcem uživatele bude rovněž potvrzeno podepsáním Dodacího listu (ve 3 výtiscích – 2 x pro poskytovatele, 1x pro objednatele). Kalkulace ceny musí odpovídat příslušným ustanovením čl. IV této smlouvy.
15. Poskytovatel a jeho subdodavatelé jsou povinni při poskytnutí služby použít díly a komponenty nové nebo celkově opravené (ČSN 30 2032). Vyměněné díly a komponenty musí být nepoužité maximálně 2 roky staré od data výroby. Pryžové díly nebudou v době jejich použití starší než 1 roku od data výroby. Poskytovatel je povinen doložit doklady, prokazující tyto skutečnosti, nebo předložit o těchto skutečnostech prohlášení. Na tyto díly se vztahují ujednání o záruce podle ustanovení čl. X této smlouvy.
16. V případě potřeby použití dílů jiného provedení, avšak plně zaměnitelných, pokud tím dojde ke změně ovládání či obsluhy techniky, je poskytovatel povinen při předání techniky zástupci uživatele provést zaškolení obsluhy, včetně provedení praktické ukázky obsluhy dílů.
17. Náhradní díly a ostatní materiál (vyjma spotřebního materiálu a provozních hmot), které byly na technice nahrazeny podle odst. 12 tohoto článku, musí být současně s předáním techniky po ukončení poskytování služby vráceny uživateli.
18. Původcem odpadu, který při poskytnutí služby vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Toto se nevztahuje na ND a ostatní materiál, který byl vrácen objednateli podle odst. 17 tohoto článku.
19. Smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují plnění smlouvy nebo závazky stran do 10 dnů od vzniku takového

skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

## 20. Státní ověřování jakosti.

- 20.1. Smluvní strany se dohodly, že na jednotlivá dílčí plnění (BO) techniky, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, bude uplatněno státní ověřování jakosti (dále jen „SOJ“) podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“). ZVT požádá o SOJ na vybrané dílčí plnění ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., jestliže bude nutno obnovit původní technické vlastnosti skupin a podskupin na technice. Konkrétní požadavek na SOJ bude uplatněn ve Výzvě a potvrzen ve schválené Nabídce. U poskytované služby, kde nebude zástupcem objednatele SOJ vyžadováno, nebude požadavek na SOJ ve Výzvě ani v Nabídce uveden. SOJ bude prováděno pouze u těch dílčích plnění, kde bude uvedeno ve schválené Výzvě a Nabídce a která budou plněna v místě provozovny poskytovatele, tj. Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.
- 20.2. SOJ bude provedeno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, náměstí Svobody 471, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) v rozsahu a za podmínek, uvedených v příloze č. 5 této smlouvy „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“. V rámci SOJ bude v souladu s podmínkami, uvedenými v této příloze, proveden buď „odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola“ nebo pouze „konečná kontrola“ služby realizované na území ČR a Úřad vystaví „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“, které bude nedílnou součástí plnění příslušné poskytnuté služby. Provádění SOJ nezbavuje poskytovatele plné odpovědnosti za vady a případnou škodu vzniklou objednateli.
- 20.3. Poskytovatel je povinen nejméně 7 pracovních dnů předem oznámit zástupci Úřadu písemně na fax č. + 420 973 488 210 nebo na e-mailovou adresu zsoj.ostrava@seznam.cz (kontaktní telefon č. + 420 973 488 200) připravenost každého dílčího plnění k provedení konečné kontroly a stejným způsobem oznámit zahájení každého dílčího plnění.
- 20.4. Pokud poskytovatel zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků, uvedených ve smlouvě, má objednatel na základě písemné informace od ZVT právo odstoupit od dílčího plnění služby a požadovat na poskytovateli smluvní pokutu ve smyslu čl. XII odst. 4 této smlouvy a poskytovatel nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s dílčím plněním služby
21. Poskytovatel je povinen předat ZVT informaci o zásadních vadách vozidla, které byly zjištěny při provádění služby.
22. Poskytovatel je povinen vést zkušební a kontrolní záznamy ke každému vozidlu tak, aby bylo možno prokázat shodu s požadavky, stanovenými ve schválené Nabídce.
23. Poskytovatel je povinen zabezpečit naložení vozidel na vagóny po provedení služby nebo zabezpečit prostředky na naložení vozidel na jiný dopravní prostředek (v případě, že místem plnění bude sídlo poskytovatele).
24. Poskytovatel je povinen řídit se pokyny ZVT a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při provádění služby a jež mohou mít vliv na změnu požadavku a pokynů uvedených ve schválené Nabídce. V takovém případě je ZVT oprávněn po domluvě s poskytovatelem schválenou Nabídku písemně změnit. Tato změna bude podepsána zástupcem objednatele a zástupcem poskytovatele a stane se přílohou schválené Nabídky.
25. O ukončení provedení služby a o jejím možném převzetí bude zástupce uživatele, který je uveden ve schválené Nabídce, uvědomen poskytovatelem e-mailovým nebo faxovým



oznámením na č. faxu, které bude uvedeno v „Zápisu o předání techniky k poskytnutí služby“ a to zpravidla nejméně 3 pracovní dny před jejím ukončením. Zástupce uživatele je povinen zahájit převzetí techniky do 15 dnů od převzetí oznámení od poskytovatele.

26. Poskytovatel je povinen uživateli techniky umožnit řádnou kontrolu při přejímce služby.
27. Uživatel techniky není povinen převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje smlouvě nebo v případě, že poskytovatel nepředložil „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ v případě vyžádání SOJ. O převzetí, případně nepřevzetí služby po jejím provedení – kontroly technického stavu a úplnosti techniky, předávané podle příslušné dokumentace, sepiše a podepíše zástupce poskytovatele a zástupce uživatele „Zápis o předání a převzetí po poskytnutí služby“ uvedený v příloze č. 8 této smlouvy. Služba se považuje za předanou a převzatou okamžikem jeho podpisu oběma smluvními stranami, včetně podpisu dodacího listu. V případě nepřevzetí služby se do zápisu uvedou důvody jejího nepřevzetí a tuto skutečnost oznámí uživatel techniky neprodleně ZVT a objednateli.
28. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 10 000 000,- Kč. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen kdykoliv po celou dobu plnění smlouvy tuto skutečnost prokázat písemným potvrzením pojistitele, a to do pěti pracovních dnů od obdržení této výzvy.
29. Vznikne-li v průběhu realizace plnění služby potřeba dodatečných prací oproti schválenému rozsahu služby ve schválené Nabídce, je poskytovatel povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat ZVT a započaté práce na poskytování služby přerušit. Poskytovatel je povinen uvést soupis dodatečných prací, tyto odůvodnit, ocenit, zpracovat kalkulaci v Kč a zaslat formou nového KZ ZVT. ZVT v součinnosti s objednatelem po schválení těchto víceprací, včetně cenové kalkulace, zpracuje dodatek ke schválené Nabídce, který předloží k vyjádření zástupci Úřadu pro SOJ a po jeho vyjádření na předloženém dodatku k Nabídce odešle ZVT tento dodatek ke schválení. Schválený dodatek odešle objednatel poskytovateli ve 2 výtiscích k dalšímu řízení postupem uvedeným v odst. 4 až 7 tohoto článku smlouvy. Změny v poskytování služby nesmí poskytovatel zahájit před schválením dodatku k Nabídce.
30. Službu, která již v průběhu provádění vykazuje nedostatky nebo odporuje této smlouvě, musí poskytovatel nahradit na vlastní náklady bezvadným provedením. Vznikne-li tímto objednateli škoda, hrají ji poskytovatel.

## Článek VIII

### Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) za poskytování služby po podpisu Dodacího listu, která musí být v souladu s tímto článkem a fakturovaná částka musí odpovídat ustanovením čl. V této smlouvy a nabídkové ceně, uvedené ve schválené Nabídce. Poskytovatel je oprávněn jednou fakturou fakturovat poskytované služby na základě několika potvrzených Nabídek.
2. Faktura musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a obchodní listiny stanovené v § 435 ObčZ. Kromě těchto náležitostí budou faktury obsahovat označení faktura, číslo této smlouvy, číslo Nabídky, uvedení čísla účtu poskytovatele, které musí být totožné s číslem účtu uvedeným v bankovním spojení v záhlaví této smlouvy na straně poskytovatele, celkovou cenu bez DPH, procentní sazbu a výši DPH a celkovou cenu s DPH. Každá faktura bude vyhotovena ve 2 výtiscích (1x

originál + 1x kopie), které předloží poskytovatel objednateli. Přílohou každé faktury bude Dodací list a Osvědčení o jakosti a kompletnosti v případě SOJ v Nabídce.

3. Dodací list musí obsahovat:

- označení dokladu jako „Dodací list“ s uvedením evidenčního čísla poskytovatele;
- číslo schválené Nabídky;
- číslo této smlouvy;
- identifikační údaje objednatele;
- datum vystavení;
- identifikace uživatele techniky;
- typ a VPZ vozidla;
- místo provedení služby;
- náklady na vlastní výkony, materiálové náklady, náklady na kooperace a ostatní náklady;
- jméno, příjmení, podpis a razítko poskytovatele;
- jméno, příjmení, datum a podpis zástupce uživatele (přebírajícího).

K dodacímu listu musí být připojeny následující doklady:

- materiálová výdejka;
- faktury za kooperace.

4. Splatnost každé faktury bude jednadvacet (21) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Bude-li faktura doručena objednateli v období mezi 15. prosincem příslušného roku a 15. lednem následujícího roku, prodlužuje se její splatnost o 30 dnů. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

5. Objednatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neodpovídá ustanovením této smlouvy ve schválené Nabídce a není doložena příslušnými doklady podle této smlouvy. Poskytovatel doručí objednateli novou fakturu do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury ze strany objednatele. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, objednatel není v prodlení s placením a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána objednatel. Není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.

6. V peněžních částkách, poukazovaných mezi poskytovatelem a objednatel na základě této smlouvy, nejsou zahrnuty bankovní poplatky ani jiné náklady spojené s převody peněžních částek (dále jen „**bankovní poplatky**“). Strana poukazující hradí bankovní poplatky spojené s odepsáním peněžní částky z účtu poukazující strany a strana poukázaná hradí bankovní poplatky spojené s připsáním peněžní částky na účet poukázané strany.

7. Na každé faktuře musí být uvedeny identifikační údaje objednatele v následující podobě:

Česká republika – Ministerstvo obrany  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6  
IČ: 60162694, DIČ: CZ60162694  
v zastoupení  
Národní úřad pro vyzbrojování  
odbor pozemních sil  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

8. Faktury musí být doručeny objednateli na adresu pro doručování korespondence, která je uvedena v čl. I této smlouvy.

9. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu Dodacího listu po předání služby ve smyslu čl. III odst. 1 této smlouvy, do pěti pracovních dnů doporučeně odešle objednateli fakturu.

Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:

- označení dokladu jako „**Faktura – daňový doklad**“ nebo „**Faktura – opravný daňový doklad**“ s uvedením evidenčního čísla;
- číslo smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy;
- číslo schválené Nabídky;
- den vystavení faktury;
- počet a název jednotlivých příloh, včetně počtu listů, razítko poskytovatele s podpisem osoby, oprávněné jednat za poskytovatele;
- číslo bankovního účtu poskytovatele.

K faktuře musí být připojeny v originálu tyto dokumenty:

- „Dodací list“ s přílohami, podepsaný zástupcem poskytovatele a uživatele;
- „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ (pokud bylo SOJ vyžádáno);
- „Protokol o převzetí techniky po poskytnutí služby“ dle přílohy č. 7 smlouvy;
- seznam použitých náhradních dílů, včetně pořizovacích cen bez DPH a s DPH;
- výkaz provedených prací.

*U originálu faktury budou tyto přílohy v originálu, u kopií faktury budou tyto přílohy rovněž v kopii.*

10. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.

11. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

### Článek IX

#### Vlastnictví a odpovědnost za škody na technice předané k poskytování služby

1. Vlastníkem techniky po celou dobu poskytování služby je objednatel.
2. Nebezpečí vzniku škody na technice přechází z objednatele na poskytovatele a zpět z poskytovatele na objednatele okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky k zahájení poskytování služby“ nebo okamžikem podpisu „Zápisu o předání techniky po ukončení poskytování služby“ dle čl. V této smlouvy zástupci obou smluvních stran.
3. Za nebezpečí vzniku škody na technice až do jejího předání zástupci uživatele odpovídá poskytovatel.

### Článek X.

#### Záruka a reklamační podmínky

1. V souladu s ustanoveními § 2619 a § 2113 až 2117 a § 2172 až 2173 ObčZ poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost provedené služby od data předání služby uživateli techniky po dobu **12 měsíců** a záruku za jakost vyměněných nových náhradních dílů **24 měsíců** (u pryžových a repasovaných dílů **12 měsíců**).
2. Reklamací poskytnuté služby uplatňuje zástupce uživatele u poskytovatele bezodkladně po zjištění vady na technice telefonicky nebo faxem „Oznámení o reklamaci“ a následně do 3 pracovních dnů zašle poskytovateli písemné „Oznámení o reklamaci“ (příloha č. 8 této smlouvy).

3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci do 10 pracovních dnů po obdržení faxového nebo telefonického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
4. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu, která vznikne v době 24-měsíční záruční lhůty bez zavinění objednatele a bude zapříčiněna chybným poskytnutím služby. Poskytovatel zahájí odstraňování vad na poskytnuté službě nejpozději do 10 dnů po uznání záruky za zjištěnou vadu. Vady na poskytnuté službě budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do **30 kalendářních** dnů od uznání záruky za zjištěnou vadu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
5. Po odstranění reklamované vady sepíše poskytovatel se zástupcem uživatele „Protokol o vyřešení reklamace“.
6. Poskytovatel neprodleně informuje zástupce Úřadu o uplatněných reklamacích. Zástupce uživatele předá kopie reklamačních protokolů Úřadu na adresu Nám. Svobody 471/4, Praha 6, PSČ 160 01, nebo na fax č. + 420 973 210 745.
7. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat předmět poskytnuté služby pro jeho vady, za které odpovídá poskytovatel.
8. V případě uplatnění uznané záruky na zjištěnou vadu je přeprava vadné techniky od zástupce uživatele k poskytovateli a zpět vždy hrazena poskytovatelem.

#### **Článek XI Vady služeb**

1. Odpovědnost za vady a nároky z vad na provedených a dodaných službách se řídí ustanoveními § 2615 až 2619 ObčZ.

#### **Článek XII Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

1. V případě nedodržení termínu provedení defektace podle čl. VII odst. 6 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2 000,- Kč** za každý den prodlení pro každý jednotlivý případ až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu provedení BO, který je uveden ve schválené Nabídce podle čl. VII odst. 7 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli v případě prodlení s poskytnutím služby v termínu, uvedeném v čl. VI odst. 2 této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny služby uvedené ve schválené Nabídce, včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. V případě nedodržení lhůty pro podání Nabídky nebo nesdělení důvodu nepodání nabídky podle čl. VII odst. 7 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** za každý den prodlení až do splnění tohoto závazku.
4. Poskytovatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč**, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VII odst. 20. této smlouvy.
5. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady dle schválené Nabídky v záruce podle podmínek uvedených v čl. X této smlouvy smluvní pokutu ve výši **3 000,- Kč** za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění

vady a předání vozidla“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

6. V případě prodlení s úhradou faktury ve sjednaném termínu splatnosti je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky včetně DPH za každý započatý den prodlení.
7. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
8. Právo vymáhat a fakturovat smluvní pokuty vzniká objednateli a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

### **Článek XIII Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Právní vztahy, které nejsou upravené touto smlouvou, se řídí ustanoveními ObčZ.
3. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
4. Smluvní strany jsou vázány mlčenlivostí o všech informacích, které byly získány v průběhu poskytování služby. Bez svolení druhé smluvní strany nebudou tyto informace smluvní strany sdělovat ani zpřístupňovat nezúčastněným stranám či osobám.
5. Poskytovatel prohlašuje, že poskytování služby není zatíženo žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového vzoru nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
6. Smluvní strany se dohodly, že ze strany poskytovatele a jeho subdodavatelů nedojde bez předchozího souhlasu objednatele k převedení jakýchkoliv práv či povinností, vyplývajících pro něj z této smlouvy, na třetí osobu.
7. Veškeré povinnosti, uložené touto smlouvou poskytovateli se v případě poskytování služby prostřednictvím subdodavatele, vztahují v odpovídajícím rozsahu i na tyto subdodavatele a poskytovatel je povinen subdodavatele k těmto povinnostem smluvně zavázat.
8. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

### **Článek XIV Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem;
  - d) jednostranným odstoupením objednatele od smlouvy v případě, že vůči majetku poskytovatele probíhá insolventní řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolventní návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolventního řízení.

2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele se rozumí:
- nedodržení doby provedení služby dílčího plnění podle čl. VI odst. 2 této smlouvy;
  - nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu služby;
  - zmaření SOJ u služby podle čl. VII odst. 19 této smlouvy;
  - nedodržení ujednání o záruce za jakost služby a reklamaci dle čl. X odst. 1 této smlouvy;
  - neodstranění vad poskytnuté služby v záruce ve sjednané době;
  - nepředložení písemného potvrzení pojistitele podle čl. VII odst. 27 této smlouvy.

### Článek XV Závěrečná ujednání

- Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 14 listech a 8 přílohách o 11 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- Změna údajů, uvedených v čl. I této smlouvy, změna identifikačních údajů objednatele, uvedených v čl. VIII odst. 6 této smlouvy, změna kontaktních osob, ZVT, zástupce uživatele a zástupce poskytovatele (uváděných ve Výzvě, Nabídce a Dodacím listu), nebude považována za změnu této smlouvy. Každou změnu podle tohoto odstavce oznámí příslušná strana písemně druhé straně neprodleně poté, co se o ní dozvěděla.
- Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem této smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

Nedílnou součástí smlouvy jsou:

- Příloha č. 1 – Seznam techniky pro opravy včetně použitých ND – 1 list;
- Příloha č. 2 – Sazby za jednotlivé výkony a ceny za poskytované služby – 2 listy;
- Příloha č. 3 – VZOR – Výzva k podání nabídky na poskytování služby – 1 list;
- Příloha č. 4 – VZOR – Nabídka na poskytování služby – 1 list;
- Příloha č. 5 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 2 listy;
- Příloha č. 6 – VZOR – Kontrolní zápis – 1 list;
- Příloha č. 7 – VZOR – Protokol o předání (převzetí) techniky k poskytnutí služby – 2 listy;
- Příloha č. 8 – VZOR – Oznámení o reklamaci – 1 list.

V Praze dne 17.9.2014

V Šenově u Nového Jičína dne 23.9.2014

Zástupce ředitelky úřadu – ředitel odboru  
Ing. Josef ROSA

První zástupce ředitele  
Ing. Lumír HAJNÝ

Podpis a razítko objednatele

Podpis a razítko poskytovatele



VOP CZ, s.p.  
Dukovská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína  
DIČ: CZ00000493  
IČ: 000 00 493

**Přehled chemické techniky dle dislokace**

<b>P. č.</b>	<b>Český název zkrácený</b>	<b>Eviduje</b>	<b>Dislokace</b>	<b>Počet</b>
1	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	549000	Rakovník	1
2	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	561600	Olomouc	1
3	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	580600	Rakovník	3
4	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	587600	Olomouc	2
5	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	606900	Jindřichův Hradec	1
6	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	614200	Bučovice	2
7	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	695000	Stará Boleslav	1
8	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	792400	Liberec	1
	<b>Celkem</b>			<b>12</b>
9	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	542100	Pardubice	1
10	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	580600	Rakovník	1
11	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	684800	Hradec Králové	1
12	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	721400	Čáslav	1
13	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	790700	Liberec	12
14	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	792400	Liberec	11
15	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	866000	Vyškov	1
	<b>Celkem</b>			<b>28</b>
16	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	580600	Rakovník	2
17	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	587600	Olomouc	2
18	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	606900	Jindřichův Hradec	1
19	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	614200	Bučovice	1
20	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	695000	Stará Boleslav	1
21	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	721400	Čáslav	1
22	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	790700	Liberec	4
23	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	792400	Liberec	4
24	ZAŘÍZENÍ LINKA-82	866000	Vyškov	1
	<b>Celkem</b>			<b>17</b>

**Sazby za jednotlivé výkony a ceny za poskytnuté služby****I.****Ceník výkonů a ostatních nákladů**

Poř. č.	Název	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
1.	Cena 1 hodiny práce 1 dílenského specialisty VOP v místě provozovny	750,00	907,50
2.	Cena 1 hodiny zaměstnance VOP pro řízení zakázky, kdy poskytnutí služby bude realizováno u subdodavatele	750,00	907,50
3.	Cena 1 hodiny strávené na cestě	231,00	279,51
4.	Sazba za použití osobního vozidla Kč/1km	9,90	11,98
5.	Sazba za použití nákladního vozidla Kč/1km	25,60	30,98
6.	Sazba za ubytování	999,00	1 208,79
7.	Sazba subdodavatele PTV Hostivice s.r.o za 1 hodinu práce	641,00	775,61

**II.****Přehled za provedení celkové defektace**

Poř. č.	Položkový rozpis - název	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
1	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO	7 125,00	8 621,25
2	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90	7 125,00	8 621,25
3.	ZARÍZENÍ LINKA-82	5 625,00	6 806,25

**III.****Přehled za jednotlivé BO**

Poř. č.	Položkový rozpis - název	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
1.	AUTOMOBIL ODM.ACHR-90 CO		
2.	AUTOMOBIL ODMOŘ.ACHR-90		
	Úprava jeřábků 50kg,280kg	13 826,00	16 729,46
	Doplnění tlumiče jeřábku	5 598,00	6 773,58
	Výměna ovladače jeřábku	8 185,20	9 904,09
	Výměna manometru META	1 713,20	2 072,97
	Výměna teplotních čidel	10 581,60	12 803,74
	Výměna hydrostatických čidel	35 208,00	42 601,68
	Výměna těsnění dveří nástavby	35 176,00	42 562,96
	Výměna 2ks vaků na vodu včetně konstrukce	82 812,00	100 202,52
	Výměna vysílače tlaku	4 558,00	5 515,18
	Výměna zadních plechů nástavby	47 174,40	57 081,02
	Výměna předních plechů nástavby	35 621,60	43 102,14
	Výměna zadní vzduch. koncovky	2 966,80	3 589,83
	Výměna pozičních světel celé nástavby	4 612,80	5 581,49
	Výměna 4 ks sacích hadic	6 574,00	7 954,54
	Výměna 24 plyn. vzpěr	21 588,80	26 122,45
	Výměna hydraul. hadic nástavby	32 002,40	38 722,90
	Výměna výstražné rampy	48 512,00	58 699,52



	Výměna plovoucího čerpadla 2ks	49 904,00	60 383,84
	Výměna koš sací	2 564,40	3 102,92
	Výměna požárních hadic B 6ks	14 862,00	17 983,02
	Výměna požárních hadic C 6ks	10 158,00	12 291,18
	Výměna požárních hadic D 6ks	4 558,00	5 515,18
	Výměna motoru T3B-928.60/540	972 760,00	1 177 039,60
	Výroba a výměna bočních dveří	161 060,00	194 882,60
3.	ZARÍZENÍ LINKA-82		
	Výměna trysek rámu	11 668,00	14 118,28
	Výměna trysek můstku	5 060,80	6 123,57
	Výměna sací hadice agregátu	1 825,20	2 208,49
	Výměna výtlačné hadice	2 183,60	2 642,16
	Výměna tlakové hadice můstků	3 348,00	4 051,08
	Oprava elektroinstalace přívěsu	12 180,80	14 738,77
	Oprava vzduchotechniky přívěsu	16 793,60	20 320,26
	Oprava brzd a nábojů kol přívěsu	21 595,20	26 130,19
4.	NÁKLADY NA ŘÍZENÍ ZAKÁZKY		

Cena za BO je stanovena na základě ceny za jednu hodinu práce a podle skutečně odpracovaných hodin práce, spotřebovaného materiálu, náhradních dílů a jsou zde zahrnuty veškeré náklady na straně zhotovitele spojené s realizací předmětu smlouvy.

#### IV.

#### Ceník vybraných náhradních dílů pro BO

Poř. č.	Název	Cena v Kč/ks bez DPH	Cena v Kč/ks včetně DPH
1.	Stříkací VT pistole	20 420,40	24 708,68
2.	Vysokotlaká hadice 15 m	29 629,60	35 851,81
3.	Rotační tryska	8 008,00	9 689,68
4.	Ruční plnicí čerpadlo	33 233,20	40 212,17
5.	Deska AR-06-135	8 991,00	10 879,11
6.	Prvek filtr. FPS 21B10	2 484,00	3 005,64
7.	Vysílač VSR	3 179,00	3 846,59
8.	Hadice PYROTEX C52	1 433,00	1 733,93
9.	Motor T3B-928.60	957 029,92	1 158 006,20
10.	Převod 6344	468 665,12	567 084,80
11.	Nárazník 1404	34 508,32	41 755,07
12.	Alternátor 28V/80A	31 009,14	37 521,42
13.	Sklo přední	4 636,80	5 610,53
14.	Čerpadlo ruční	6 320,16	7 647,39
15.	Hydraulický válec	8 168,16	9 883,47
16.	Pružina vlnovcová	32 096,96	38 837,32
17.	Tlumič výfuku	10 953,60	13 253,86
18.	Skříň AKB	12 628,00	15 279,88
19.	Dveře přední L	16 915,36	20 467,59

## V Z O R

## Výzva k podání nabídky na poskytování služby

## POŽADAVKOVÝ LIST č.

vystavený podle smlouvy č. 135110079

<b>Objednatel:</b> Česká republika – Ministerstvo obrany Tychonova 1, 160 01 Praha 6	<b>Poskytovatel:</b>
<b>Jehož jménem jedná:</b> Ing. Josef ROSA, zástupce ředitelky Národního úřadu pro vyzbrojování – ředitel odboru pozemních sil	<b>Jehož jménem jedná:</b> <b>Kontaktní osoba:</b> <b>Telefon:</b> <b>Fax:</b> <b>E-mail:</b>
<b>Kontaktní osoba:</b> Bc. Jan Hirsch <b>Telefon:</b> 973 210 747 <b>Fax:</b> 973 214 150 <b>E-mail:</b> hierschj@army.cz	<b>Uživatel techniky: (krycí název útvaru)</b> <b>Dislokace techniky:</b>
<b>Typ/modifikace techniky:</b>	..... <i>velitel útvaru</i> <i>hodnost, titul, jméno, příjmení</i>
<b>Evidenční číslo:</b>	<b>Zástupce uživatele (velitel techniky/stanice)</b> <i>hodnost, titul, jméno, příjmení – telefon:</i>
<b>Rok výroby:</b>	
<b>SOJ ano/ne; rozsah</b> Např. Ano – odborný dozor a konečná kontrola	
<b>Název služby (popis závady), dokumentace k odstranění závady:</b>	
<b>Požadovaný termín/doba/ poskytování služby:</b> <b>Zástupce objednatele (ZVT):</b>	
<b>Číslo telefonu:</b>	..... <i>hodnost, titul, jméno, příjmení, razítko a podpis</i>
<b>Vyjádření zástupce SOJ k provedení SOJ::</b>	
<b>Číslo telefonu:</b>	..... <i>hodnost, titul, jméno, příjmení, razítko a podpis</i>
<b>Objednatel:</b>	
<b>V Praze dne:</b>	<b>Ing. Josef ROSA</b> ..... <i>hodnost, titul, jméno, příjmení, razítko a podpis</i>

R

## V Z O R

**Nabídka na poskytování služby**  
na základě požadavkového listu č. xx  
podle smlouvy č. 145110079

<b>Objednatel:</b> Česká republika – Ministerstvo obrany Tychonova 1, 160 01 Praha 6		<b>Poskytovatel:</b>		
Jehož jménem jedná: <b>Ing. Josef ROSA</b> , zástupce ředitelky Národního úřadu pro vyzbrojování – ředitel odboru pozemních sil		Jehož jménem jedná:		
<b>Kontaktní osoba:</b> Bc. Jan Hirsch		<b>Kontaktní osoba:</b>		
Telefon: 973 210 747		Telefon:		
Fax: 973 214 150		Fax:		
E-mail:		E-mail:		
<b>Typ/modifikace techniky:</b>		<b>Uživatel techniky: (krycí název útvaru)</b>		
<b>Evidenční číslo:</b>		<b>Dislokace techniky:</b>		
<b>Rok výroby:</b>		..... <i>velitel útvaru</i> <i>hodnost, titul, jméno, příjmení</i>		
<b>SOJ ano/ne; rozsah:</b> Např. Ano – Konečná kontrola		<b>Zástupce uživatele (velitel techniky/stanice)</b> <i>hodnost, titul, jméno, příjmení – telefon:</i>		
<b>Vyjádření zástupce SOJ k provedení SOJ:</b>		.....		
<b>Číslo telefonu:</b>		..... hodnost, titul, jméno, příjmení, razítko a podpis		
<b>Popis poskytování služby, technická dokumentace pro poskytování služby:</b>				
<b>Místo:</b>				
<b>Termín (dobu) ukončení poskytování služby:</b>				
<b>Nabídková cena</b>				
<b>Poskytovatel:</b>				
<b>Druh nákladů:</b>	<b>Stručný popis</b>	<b>Jednotková cena</b>	<b>Počet jednotek</b>	<b>Cena celkem</b>
Náklady na vlastní výkony:				
Materiálové náklady:				
Kooperace:				
Ostatní náklady:				
<b>Subdodavatel (.....)</b>				
Náklady na vlastní výkony:				
Materiálové náklady:				
Kooperace:				
Ostatní náklady:				
<b>Celkem bez DPH:</b>				
Nabídková cena celkem ..... Kč bez DPH, ..... Kč s DPH.				
<b>Zástupce poskytovatele:</b> .....				
<i>titul, jméno, příjmení, telefon</i>				
V	dne:	V	dne:	
Za poskytovatele: .....		Za objednatele: .....		
jedenatel		Ing. Josef ROSA		

## Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti

### 1. Rozsah státního ověřování jakosti

1. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy se na základě rozhodnutí Úřadu v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou uplatní státní ověřování jakosti ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

2. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě poskytování služby v zahraničí Úřad ve smyslu § 19 odst. 2 zákona požádá o státní ověřování jakosti obdobný úřad nebo orgán (Government Quality Assurance Representative) státu, kde se služba poskytuje (dále jen „zahraniční úřad“). V takovém případě dodavatel předá Úřadu neprodleně smlouvu s poskytovatelem služby a dokumentaci služby, kterou schválil odběratel v anglickém jazyce nebo v jazyce používaném v zemi poskytovatele služby.

3. Státní ověřování jakosti provede zástupce Úřadu (určený příslušník Úřadu) u dodavatele, který službu poskytuje na území České republiky.

4. Státní ověřování jakosti nezbavuje dodavatele odpovědnosti za vady služby.

5. V rámci státního ověřování jakosti se uskuteční **odborný dozor nad jakostí a konečná kontrola** podle § 24 a 27 zákona.

6. Dodavatel je povinen Úřadu - zahraničnímu úřadu<sup>\*)</sup> umožnit provést odborný dozor nad jakostí a konečnou kontrolu podle ČOS 051626, 2. vydání, Požadavky NATO na ověřování jakosti při výrobě - AQAP 2120, Ed. 3, NATO Quality Assurance Requirements For Production

7. Dodavatel se zavazuje smluvně sjednat se subdodavateli podmínky pro státní ověřování jakosti, jaké jsou uvedeny v této smlouvě.

### 2. Podmínky pro provádění státního ověřování jakosti

8. Dodavatel předloží zástupci Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> seznam subdodavatelů a jimi realizovaných subdodávek a ten určí, u kterých subdodavatelů se uplatní státní ověřování jakosti. Pro zabezpečení státního ověřování jakosti u stanovených subdodavatelů dodavatel předá zástupci Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> příslušné subdodavatelské smlouvy bezprostředně po jejich uzavření.

9. Dodavatel před zahájením plnění smlouvy vypracuje plán kvality na službu podle ČOS 051648, 3. vydání *Požadavky NATO na plány kvality* - AQAP 2105, ed. 2 *NATO Requirements For Deliverable Quality Plans*<sup>\*)</sup>. Plán kvality předloží dodavatel zástupci Úřadu k posouzení a doplnění. Případné připomínky zástupce, které se vztahují k jeho činnosti, dodavatel zapracuje do tohoto plánu.

10. Dodavatel na žádost Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup>:

a) bezplatně poskytne k používání nezbytně nutné místnosti v místě výkonu činnosti zástupce Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup>, které jsou vybavené inventářem, opatřené telefony pro vnitřní, městskou a meziměstskou síť apod.;

b) zajistí parkovací místo pro služební vozidlo zástupce Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> v místě výkonu jeho činnosti;

<sup>\*)</sup> Co se nehodí, škrtněte

c) bezplatně poskytne nezbytně nutné prostory pro státní ověřování jakosti, např. kontrolní místnosti, laboratoře, zkušebny, skladiště a jiné prostory s odborným personálem a v odůvodněných případech i v mimopracovní době.

11. Dodavatel umožní zástupci Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> přístup ke schválenému a evidovanému kompletu technické dokumentace uloženému u dodavatele. Takto uložený komplet dokumentace musí obsahovat veškeré realizované změny.

12. Dodavatel vlastními prostředky zajistí potřebné analýzy materiálu, které souvisejí se státním ověřováním jakosti, ve vlastních nebo nezávislých laboratořích.

13. Pracoviště řízení jakosti dodavatele předává výrobky ke konečné kontrole zástupci Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> až po vnitřní kontrole s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu příslušné dokumentace a smlouvy.

14. Dodavatel bere na vědomí, že je povinen předložit zástupci Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> všechny své žádosti o odchylky, výjimky nebo změny na službě a že odběratel zmocnil Úřad - zahraniční úřad<sup>\*)</sup> k vyřizování žádosti dodavatele o povolení odchylky, výjimky a změny na službě v tomto rozsahu:

Předloží-li dodavatel žádost:		Úřad - příslušný zahraniční úřad <sup>*)</sup> žádost		
		pouze vezme na vědomí	posoudí a vyjádří se k ní	posoudí a rozhodne o ní
Skupina A	odchylky	X		---
	výjimky	X		
	změny	X		
Skupina B	odchylky		X	
	výjimky		X	
	změny		X	---

Poznámky: 1. Odchylky, výjimky a změny skupiny A jsou takové, které mají vliv na takticko-technické parametry výrobku nebo služby, jeho instalaci, uvedení do provozu, údržbu, opravy, životnost, spolehlivost, zaměnitelnost, bezpečnost a cenu.  
2. Všechny ostatní odchylky, výjimky a změny jsou zahrnuty do skupiny B.  
3. Objasnění odchylky, výjimky a změny je uvedeno v § 20 odst. 4 až 6 zákona.

15. Zahraniční poskytovatel služby k dodávce přiloží Certificate of Conformity na jednotlivé služby, které potvrdí zahraniční úřad.

16. Poskytovatel služby umožní Úřadu - zahraničního úřadu<sup>\*)</sup> účast na řešení reklamace, bude-li vůči němu uplatněna.

## V Z O R

### KONTROLNÍ ZÁPIS

č. x/rok

na poskytnutí služby ve smyslu čl. III odst. 1.1 a)

smlouvy č. 145110079

dle Požadavkového listu č. x/rok

#### 1. Zadání objednávky:

Kontrola vojenské techniky ve smyslu čl. III odst. 1.1 a) této smlouvy a vypracování cenové kalkulace ve smyslu čl. IV této smlouvy.

#### 2. Specifikace techniky, které se kontrolní zápis týká:

Vojenský útvar			
Typ vojenské techniky		VPZ	

#### 3. Způsob provedení kontroly:

#### 4. Kontrolní zjištění:

#### 5. Návrh na odstranění nedostatků:

#### 6. Cenová kalkulace:

Rozsah prací po skupinách a podskupinách	Počet hodin	Práce v Kč (bez DPH)	Mat. v Kč (bez DPH)	Kooperace v Kč (bez DPH)	Celkem v Kč (bez DPH)	Cena za úkol v Kč (s DPH)
<b>Celkem za vozidlo</b>						

#### 7. Technická dokumentace:

#### 8. Termín provedení dílčího plnění:

V dne: Za poskytovatele: .....  
titul, jméno, příjmení, datum, razítko

V dne: Za odběratele: .....  
titul, jméno, příjmení, datum, razítko

## V Z O R

### PROTOKOL o předání (převzetí) techniky k provedení dílčího plnění dle požadavkového listu č. ...

Druh a značka techniky \_\_\_\_\_ Evidenční číslo \_\_\_\_\_

Číslo motoru \_\_\_\_\_ Číslo karosérie \_\_\_\_\_ Rok výroby \_\_\_\_\_

od útvaru \_\_\_\_\_

Odvelena  
Předána k \_\_\_\_\_  
útvár – opravářský závod

Na základě exp. příkazu: \_\_\_\_\_ vydaného \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Techniku připravil: \_\_\_\_\_  
datum, funkce, hodnost, jméno

S technikou odevzdány tyto doklady:

1. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ číslo \_\_\_\_\_

Celkový proběh techniky od začátku používání	Stav celkem	Od poslední GO/SO/RE 10
KM		
MH		
VNA		
VPR		
VPRK		
PHM		

Při převzetí techniky bylo zjištěno:

a) technický stav techniky:

.....

.....

.....

.....

b) u odevzdané techniky chybí:

.....

.....

.....

.....

c) závěr a vyjádření přijímacího a předávacího orgánu

.....

.....

.....

.....

***S odevzdáním a převzetím techniky souhlasím.***

\_\_\_\_\_

odpis předávajícího

\_\_\_\_\_

podpis přijímacího



## V Z O R

### OZNÁMENÍ O REKLAMACI

Číslo smlouvy:

Adresa uživatele podávajícího oznámení o reklamaci:

Místo, kde se reklamovaná technika nachází:

Jméno a kontaktní údaje osoby oprávněné k vyřízení reklamace:

Typové označení a výrobní číslo reklamované techniky:

Počet odpracovaných jednotek (km, počet výstřelů, provozních hodin):

*Pozn.: uvést počet a příslušnou jednotku*

Popis vady a okolností, za kterých vada nastala nebo byla zjištěna:

*V příloze případně doplnit fotodokumentací či jinou dokumentací*

Požadovaný způsob řešení reklamace (oprava, výměna):

Jméno a podpis osoby oprávněné k vyřízení reklamace:

V \_\_\_\_\_ Dne \_\_\_\_\_