

# Rámcová smlouva

## o poskytování služeb

### I. Smluvní strany

**Objednatel**                      **Technické služby Ostrava-Jih, příspěvková organizace**  
Sídlo                                      Kpt. Vajdy 3202/6, 700 30 Ostrava-Zábřeh  
Zastoupen                              Ing. Miroslav Janečka  
Ve věcech technických: xxxxxx xxxxxxxxxx  
IČ    66739331  
DIČ    CZ66739331  
Bankovní spojení                      xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu                                xx - xxxxxxxxxxxx/xxxx  
(v této smlouvě dále jen „**objednatel**“)

a

**Poskytovatel**                      Ostravské městské lesy a zeleň, s.r.o.  
Sídlo                                      Antonína Brože 2/3124, Ostrava-Zábřeh 700 30  
Zastoupen                              Ing. Vladimír Blahuta  
Zapsán v                                    KOS Ostrava, oddíl C, vložka 18537  
IČ    258 16 977  
DIČ    CZ 258 16 977  
Bankovní spojení                      xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Číslo účtu                                xx-xxxxxxxxxx/xxxx  
Telefon                                      xxx xxx xxx  
(v této smlouvě dále jen „**poskytovatel**“)

uzavírají níže uvedeného dne následující smlouvu:

### II. Předmět smlouvy

1. V rámci jednotlivých objednávek bude poskytovatel provádět pro objednatele údržbu pozemků specifikované v dílčích objednávkách objednatele, ve kterých se stanoví místo a harmonogram provedení požadované služby či služeb a přesně specifikovaná požadovaná služba nebo služby.
2. Požadovanou službou se v rámci plnění této smlouvy poskytovatelem rozumí:
  - služby spojené se sečením pozemků
  - služby spojené s kácením stromů
  - služby spojené s rizikovým kácením dřevin
  - služby spojené s údržbou pozemkůpráce budou poskytovatelem provedeny v požadované kvalitě a v souladu s podmínkami uvedenými v jednotlivých nařízeních a rozhodnutích příslušných orgánů státní správy a v souladu se všemi platnými právními předpisy a závaznými vyhláškami.
3. Prodej dřeva získaného v souvislosti poskytováním služeb poskytovatelem bude vypořádán samostatným smluvním vztahem nespádající pod tuto rámcovou smlouvu.
4. Neupotřebitelná dřevní hmota (větvě a jiné zbytky po těžbě, ztrouchnivělé, shnilé dřevo apod.), bude likvidována v souladu s vyhláškou místně příslušné obce o nakládání s odpadem.
5. Objednatel se zavazuje za řádné a včasné provedení údržby pozemků zaplatit poskytovateli cenu sjednanou na dílčích objednávkách.

### III. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2017.

### IV. Dílčí objednávky a proces objednání

1. Objednatel zašle poskytovateli písemnou žádost o odhad nákladů na provedení služeb (údržby pozemku), ve které objednatel uvede popis pozemku a/nebo odhad množství a objemu prací a jejich obecnou specifikaci.
2. Poskytovatel je povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po obdržení žádosti o odhad zaslat objednateli předběžnou cenovou kalkulaci.
3. Objednatel zašle poskytovateli dílčí objednávku na služby, ve které budou uvedeny především následující údaje:
  - a) označení smluvních stran;
  - b) požadovaná/é služba/y;
  - c) předpokládaná celková cena
  - d) požadovaný termín provedení služeb (údržby pozemků), je-li odlišný od termínu, který stanovuje tato smlouva;
  - e) místo provedení služeb (údržby pozemků)
  - f) příslušný vedoucí organizační jednotky nebo organizačního útvaru objednatele.
4. Poskytovatel dílčí objednávku objednateli nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne jejího obdržení písemně potvrdí.
5. V případě, že dílčí objednávka nebude ve lhůtě dle odstavce 3 tohoto článku poskytovatelem písemně potvrzena a k dílčí objednávce poskytovatel nevznese písemné připomínky specifikující její rozpor s touto smlouvou, je dílčí objednávka považována za přijatou a závaznou.

### V. Termín plnění dílčí objednávky

1. Poskytovatel je povinen zahájit provádění služby (údržby pozemků), objednatel dle dílčí objednávkou požadovaných nejpozději do sedmi (7) pracovních dnů po potvrzení dílčí objednávky, není-li v dílčí objednávce stanoveno jinak.

### VI. Cena a platební podmínky

1. Cena služby (údržby pozemku) bude dohodnuta na základě cenové nabídky, kterou zašle poskytovatel dle rozsahu prací dílčích zakázek stanovené objednatel a výsledná cena služby závazná pro obě smluvní strany bude uvedena na jednotlivé objednávce.
2. Cena služby za údržbu pozemku bude po provedení služby na základě dílčí objednávky objednatele poskytovatelem vždy vyfakturována, a to daňovým dokladem – fakturou, vystaveným poskytovatelem, který poskytovatel odešle objednateli vždy po ukončení dílčí zakázky. Poskytovatel bude fakturovat objednateli DPH v sazbě platné v den zdanitelného plnění služeb. Nedílnou součástí každého daňového dokladu - faktury musí být kalkulace ceny služeb za údržbu pozemků, která bude vždy předem odsouhlasena příslušným vedoucím organizační jednotky nebo organizačního útvaru objednatele dle dílčí objednávky.
3. Splatnost řádně vystavených daňových dokladů – faktur, obsahujících náležitosti uvedené v zák. č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, majících formu obchodní listiny podle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli.

4. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje, chybí-li na daňovém dokladu – faktuře některá z náležitostí především pak kalkulace ceny služeb za údržbu pozemku, není-li připojena kopie oboustranně podepsaného předávacího protokolu. Nová lhůta splatnosti v délce třicet (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu – faktury objednateli.

#### VII. Povinnosti objednatele

1. Objednatel dohodne s poskytovatelem v rámci každé dílčí objednávky služeb za údržbu pozemků rozsah oprávnění poskytovatele ke vstupu zaměstnanců poskytovatele a vjezdu vozidel poskytovatele do prostor objednatele, včetně vymezení doby provádění služeb dle této smlouvy v prostorách objednatele poskytovatelem.
2. Objednatel se zavazuje vytvořit poskytovateli podmínky pro řádné a bezpečné provedení služeb a poskytnout mu potřebnou součinnost, kterou lze po něm spravedlivě požadovat při řešení všech záležitostí souvisejících s prováděním služeb.

#### VIII. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat s vynaložením odborné péče, dle platných právních předpisů, technických norem a v souladu s touto smlouvou a pokyny objednatele. Za objednatele provádí průběžnou kontrolu postupu a kvality prováděných služeb osoba příslušná k převzetí služeb objednatele. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu s touto smlouvou, je poskytovatel povinen na písemnou žádost objednatele neprodleně zjednat nápravu.
2. Poskytovatel se zavazuje vždy po skončení provádění služeb (údržby pozemků) v přiměřené lhůtě vyzvat objednatele k převzetí výsledku služeb, které příslušná osoba objednatele po prohlídce provedení služeb potvrdí svým podpisem na předávacím protokolu.
3. V případě nemožnosti předání výsledku služeb objednateli z důvodů na straně objednatele (nepřítomnost příslušné osoby objednatele) se služby považují za splněné okamžikem provedení vlastní služby (údržby pozemku) a následným telefonickým a e-mailovým oznámením s příloženou fotodokumentací před provedením prací a po provedení prací příslušné osobě objednatele. Poskytovatel v tomto případě musí vždy spolehlivě prokázat, že řádné předání výsledku služeb bylo znemožněno výhradně zaviněním na straně objednatele, a to přes splnění povinnosti stanovené v předchozím odstavci
4. Při provádění služeb (údržby pozemků) je poskytovatel povinen dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně.
5. V případě, že poskytovatel zjistí v průběhu provádění služeb (údržby pozemků) dle této smlouvy skryté překážky, které brání řádnému provádění služeb, je povinen tuto skutečnost oznámit objednateli bez zbytečného odkladu, a navrhnout jiné řešení provedení služeb.
6. Poskytovatel je povinen bez prodlení podat objednateli zprávu o vzniku případné škody, kterou poskytovatel způsobil v souvislosti s prováděním služeb dle této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen na žádost objednatele před podáním dílčí objednávky provést prohlídku prostor dotčených prováděním služeb dle této smlouvy, a poskytnout objednateli konzultaci k řádnému provedení služeb dle této smlouvy; náklady na provedení prohlídek a konzultací jsou zahrnuty v ceně služeb dle této smlouvy.
8. Poskytovatel je v dílčí objednávce povinen určit odpovědného zástupce, který je kontaktní osobou pro dílčí objednávku objednatele a je kompetentní k řešení situací, bránících zdárnému dokončení objednaných služeb v dohodnutém čase a požadované kvalitě
9. Poskytovatel je povinen po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní, technické či jiné povahy souvisejících s objednatelům či jeho prostorami, které nejsou běžně dostupné. Poskytovatel není oprávněn tyto skutečnosti

sdělovat, reprodukovat či kopírovat, a to ani částečně ani jako celek, s výjimkou nezbytného použití při plnění této smlouvy.

#### IX. Smluvní pokuty

1. Poskytovatel je v případě porušení své povinnosti dle této smlouvy povinen objednateli zaplatit a objednatel je oprávněn po poskytovateli v takovém případě požadovat uhrazení smluvních pokut takto:
  - při prodlení poskytovatele s prováděním služeb v termínu stanoveném dílčí objednávkou objednatele, je objednatel oprávněn po poskytovateli požadovat a poskytovatel je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny dílčí objednávky za každý i započatý den prodlení; V případě porušení povinnosti stanovené v čl. VII. odst. 1 nebo odst. 4 této smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši ½ ceny sjednané v dílčí objednávce, při jejímž plnění došlo k porušení uvedené povinnosti;
  - v případě porušení povinnosti stanovené v čl. VII. odst. 9 této smlouvy se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
2. Zaplacení smluvní pokuty nezprošťuje poskytovatele povinnosti splnit závazky stanovené touto smlouvou.
3. Smluvní pokuta je splatná na základě faktury vystavené stranou oprávněnou do čtrnácti (14) dnů ode dne jejího doručení druhé smluvní straně.
4. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy a není v prodlení, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v celém rozsahu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.

#### X. Ukončení smlouvy, výpověď smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran.
2. Tuto smlouvu lze ukončit jednostrannou písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počne běžet prvního dne měsíce následujícího poté, kdy byla druhé smluvní straně písemná výpověď doručena.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit z důvodů sjednaných v této smlouvě nebo stanoví-li tak zákon. Smluvní strany jsou oprávněny od této smlouvy odstoupit zejména v případech, kdy je tato smlouva porušena podstatným způsobem.
4. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že za podstatné porušení této smlouvy se považuje prodlení objednatele s úhradou řádně vystaveného daňového dokladu - faktury obsahujícího správné údaje a veškeré touto smlouvou požadované náležitosti o pět (5) a více kalendářních dnů, ovšem pouze za předpokladu, že prodlení není způsobeno důvody vážnoucími na straně poskytovatele, případně z důvodu neposkytnutí potřebné součinnosti poskytovatelem
5. Odstoupení od této smlouvy v případě podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou je platné a účinné doručením písemného odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.
6. V případě ukončení této smlouvy se smluvní strany zavazují, že ve lhůtě do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne ukončení této smlouvy vzájemně vypořádají závazky vyplývající z této smlouvy.

## XI. Závěrečná ustanovení

1. Za objednatele jsou oprávněni jednat:
  - ve věcech smluvních - Ing. Miroslav Janečka, ředitel , janecka@tsoj.cz
  - ve věcech technických – xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. Za poskytovatele jsou oprávněni jednat:
  - ve věcech smluvních – Ing. Vladimír Blahuta, jednatel, blahuta@ostravskelesy.cz
  - ve věcech technických – xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
3. Tato smlouva se řídí českým právním řádem, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Všechny spory mezi smluvními stranami, vzniklé z právních vztahů založených touto smlouvou a/nebo v souvislosti s ní, budou řešeny smírnou cestou při vynaložení veškerého úsilí obou smluvních stran. V případě, že smluvní strany nedosáhnou jednáním smírného řešení kteréhokoliv sporu vzniklého z právních vztahů založených touto smlouvou nebo v souvislosti s ní, bude o daném sporu rozhodnuto v soudním řízení před věcně a místně příslušným soudem ČR.
5. Veškeré změny a doplňky této smlouvy, mohou být činěny po vzájemné dohodě obou smluvních stran pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Tato smlouva je vyhotovena a smluvními stranami podepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží jedno (1) vyhotovení a poskytovatel jedno (1) vyhotovení.
7. Smluvní strany se dohodly, že na základě platných ustanovení zákona 340/2015 Sb., Registr smluv, tuto rámcovou smlouvu o poskytování služeb zveřejní, neboť se předpokládá, že částka jejího plnění přesáhne částku 50.000,- Kč za dobu 5 let, čímž vzniká zákonná povinnost jejího zveřejnění. Smlouva bude v Registru smluv zveřejněna neprodleně po jejím podpisu smluvními stranami.
8. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

Ostrava 13. 2. 2017

Ostrava 13. 2. 2017

Ing. Vladimír Blahuta  
jednatel  
Ostravské městské lesy a zeleň, s. r. o.

Ing. Miroslav Janečka  
ředitel  
Technické služby Ostrava - Jih, p. o.