



MOCR01Z8SG0

**RÁMCOVÁ DOHODA**  
**O PRONÁJMU, SERVISU MOBILNÍCH WC A UMÝVÁREN**  
**Sp MO 3700/2021-2266/3**

**I.**  
**Smluvní strany**

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694 Právnícká osoba

**Zaměstnanec pověřený jednáním/Jejímž jménem jedná:** Velitel VÚ 2266,

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:**



**Adresa pro doručování korespondence:**

VÚ 2266 Liberec, Štefánikovo náměstí 1, 461 24 Liberec 1

(dále jen „objednatel“)

a

**JOHNNY SERVIS s.r.o.**

Zapsaný v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 18533

**Sídlo:** Tetín 1, 26601 Beroun

**IČ:** 47538856

**DIČ:** CZ47538856

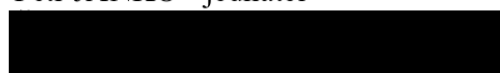
**Zastoupená:** Petr JANKO - jednatel

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Osoba oprávněná k jednání:**

**Kontaktní osoba:**



**Adresa pro doručování korespondence:**

Jana Bašty 443, 267 27 Liteň

(dále jen „poskytovatel“),

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou mimo působnost ZZVZ č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, tuto rámcovou dohodu **o pronájmu, servisu mobilních WC a umýváren, (dále jen „dohoda“)**. Evidováno v Národním elektronickém nástroji pod sys. č. N006/21/V00000615.

## **II.**

### **Účel dohody**

Účelem dohody je zajistit zabezpečení hygienických podmínek při polním výcviku jednotek 31. prchbo.

## **III.**

### **Předmět dohody**

1. Předmětem dohody je:

Závazek poskytovatele poskytnout objednateli službu na pronájem, servis mobilních WC a mobilních (dále jen „**služba**“):

Pronájmem WC se rozumí:

- poskytnutí venkovních mobilních toalet včetně provozních náplní, jejich doprava na místo určení a jejich odvoz včetně vyčištění před odvozem v místě plnění.

Servisem WC se rozumí:

- vyprázdnění, vyčištění a doplnění provozních náplní.

Servisem vlastních umývár se rozumí:

- prvotní naplnění vodou (při závozu pronajatých mobilních toalet, které u nich budou umístěny) nebo vyčištění (odsátí použité vody/odpadu) a následné doplnění vody nebo závěrečné vyčištění (při odvozu pronajatých mobilních toalet). Jedná se o venkovní umyvadla JOHNNY APLAUS nebo JOHNNY BRAVO, které útvar poskytne z vlastních zásob (tzn., že pronájem nepožadujeme!).

2. Smluvní strany se dohodly, že plnění služby bude prováděno na základě „Výzvy k plnění“ (dále jen „**výzva**“).
3. závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu;
4. Objednatel je oprávněn vyzvat poskytovatele k plnění, není však povinen takovou výzvu učinit.

## **IV.**

### **Cena za službu**

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na nejvyšší možné ceně za poskytování služeb, specifikované v čl. 3 této dohody, a to ve výši:

**250.000,- Kč včetně DPH**  
(slovy: dvě stě padesát tisíc, 00/100 haléřů).

2. Nejvyšší možná cena díla bez DPH činí 206.611,57 Kč, sazba DPH 21 % činí 43.388,43 Kč.
3. Cena za jednotlivá dílčí plnění bude fakturována v souladu s platným ceníkem dle přílohy č. 1 a skutečně provedených činností.
4. Jednotkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 1 dohody, dále jen „ceník“. V těchto cenách jsou již zahrnuty veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním této dohody. Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti dohody účtovat ceny dle ceníku, které jsou neměnné a nepřekročitelné vyjma případu, kdy dojde ke změně DPH. V tomto případě bude DPH účtováno dle předpisů platných a účinných v době zdanitelného plnění.

5. Rozdíl mezi cenou uvedenou v čl. 1 a fakturovanou částkou za skutečně provedené dílo je nenárokový.
6. Ustanovení tohoto článku nezakládá poskytovateli nárok na vymáhání poskytování služby do výše uvedeného finančního objemu. Poskytovateli vzniká nárok na finanční plnění pouze za skutečně odvedenou službu.

## **V.**

### **Místo plnění a poskytování služby**

1. Místem plnění služby je:
  - Posádkové cvičiště chemického vojska Tisá (u obce Tisá, cca 17 km od Ústí nad Labem; 50°46'13.486''N, 14°0'42.202''E)
  - Vojenský újezd Hradiště (severo-východně od obce Stružná u Karlových Varů);
  - Vojenský újezd Boletice (cca 15 km západně od obce Český Krumlov)
  - Posádkové cvičiště Radčice, (Liberec – Radčice, 50.797945N, 15.050079E).

## **VI.**

### **Doba poskytování služby**

1. Se sjednává ode dne účinnosti dohody, tedy od data zveřejnění dohody v registru smluv v souladu s ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv do 31. 12. 2021 nebo do vyčerpání finančních prostředků dohody uvedených v bodě. III
2. Poskytovatel zahájí provádění služby dle dílčích výzev nejdříve ode dne účinnosti dohody.
3. Plnění poskytovatele v souladu s touto dohodou bude realizováno na základě výzvy – vzor viz. Příloha č. 1, které vystaví objednatel dle aktuální potřeby.
4. Poskytovatel se zavazuje realizovat a předat službu v termínu uvedeném v dané výzvě.
5. Poskytovatel je povinen podepsat výzvu do 3 pracovních dnů od doručení, případně zveřejnění na portálu e-tržišť. V souladu s čl. XII lze realizovat doručení výzvy cestou emailové pošty na emailovou adresu poskytovatele uvedenou v čl. I. Výzva se v tomto případě považuje za doručenu odesláním z emailu kontaktní osoby objednatele.

## **VII.**

### **Podmínky poskytování služby**

1. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnou osobou objednatele za předkládání dílčích výzev na dílčí plnění služby poskytovateli a převzetí poskytnutého dílčího plnění od poskytovatele za podmínek uvedených v dohodě jsou osoby uvedené ve výzvě. Zástupce objednatele je tímto současně pověřen k převzetí poskytnutého dílčího plnění a k podpisu předávacího protokolu.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat dílčí plnění služby podle jednotlivých očíslovaných výzev v termínu a v místě sjednaném a uvedeném na výzvě, podepsané zástupcem objednatele.
3. Poskytovatel je povinen umožnit řádnou kontrolu při plnění poskytnutého dílčího plnění. Při ukončení poskytnutého dílčího plnění předá poskytovatel zástupci objednatele „Potvrzení o provedení servisu“.

4. Poskytovatel se zavazuje, že při předání poskytnutého dílčího plnění v místě plnění bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí dílčího plnění služby.
5. Jestliže při převzetí poskytnutého dílčího plnění budou zjištěny nedostatky a skutečnosti, které jsou v rozporu s technologickými předpisy, nebude dílčí plnění převzato. Zástupce objednatele není povinen převzít dílčí plnění, které vykazuje nedostatky nebo odporuje dohodě. O převzetí, případně nepřevzetí dílčího plnění sepsají a podepíší zástupci poskytovatele a zástupce objednatele předávací protokol. V případě nepřevzetí dílčího plnění se do předávacího protokolu uvedou důvody nepřevzetí. Nepřevzetí dílčího plnění oznámí zástupce objednatele neprodleně poskytovateli. Přejímka dílčího plnění bude provedena po odstranění nedostatků uvedených v předávacím protokolu. Vznikne-li tímto objednateli škoda, poskytovatel je povinen ji uhradit.
6. Původcem odpadu, který při provádění dílčího plnění vznikne, je poskytovatel. Poskytovatel zajistí odstranění tohoto odpadu v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují poskytování služby, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.
8. Smluvní strany se dohodly, že zástupce objednatele je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování dílčího plnění v místě plnění nebo v provozovně poskytovatele služby.

## VIII. Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. VIII. dohody.
2. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a odešle daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení.
3. **Způsoby doručování faktur:**
  - elektronické faktury do e-mailu:
  - listinné faktury na adresu: **VÚ 2266 Liberec, Štefánikovo nám. 1, 460 01 Liberec 1**
  - z fakturačního systému dodavatele

**Elektronická faktura musí být ve formátu pdf. do e-mailu nesmí být zaslán soubor jako sken listinné faktury.**

**Na adresu VÚ 2266 Liberec, Štefánikovo nám. 1, 460 01 Liberec 1** jsou zasílány listinné faktury od dodavatelů, kteří nejsou schopni vystavit elektronickou fakturu.

4. Protokol o provedení dílčího plnění poskytovatel odešle na adresu: **VÚ 2266 Liberec, Štefánikovo nám. 1, 460 01 Liberec 1**
5. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. VIII. dohody.
6. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu předávacího protokolu po předání dílčího plnění, bezodkladně vystaví a odešle objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojím vyhotovení.  
Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;

- číslo dohody, podle které se uskutečňuje plnění;
  - název a číslo dílčího plnění;
  - místo poskytnutí dílčího plnění;
  - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
  - zástupce objednatele, který podle dohody plní povinnosti přejímajícího;
  - cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění;
  - základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
  - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
  - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
  - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
  - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
7. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne jeho prokazatelného doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období **v měsíci prosinec a leden**, jejichž splatnost je **60 dnů** od jejich prokazatelného doručení.
  8. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
  9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
  10. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
  11. Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle §109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

## IX.

### Vlastnictví a odpovědnost za škody

1. Vlastníkem mobilních toalet je objednatel.
2. Nebezpečí škody na mobilních toaletách, přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem zahájení poskytování dílčího plnění a zpětně z poskytovatele na objednatele po ukončení dílčího plnění.
3. Za nebezpečí škody na materiálu při poskytování dílčího plnění odpovídá poskytovatel.

## X. Záruka za jakost

1. Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této dohody, bez vad a za použití technologických postupů odpovídajících kvalitativním předpisům výrobce.
2. Reklamací se rozumí doručení **reklamačního protokolu** poskytovateli na vady dílčího plnění. Reklamace uplatňuje zástupce objednatele u poskytovatele bezodkladně po zjištění vady poskytnutého dílčího plnění e-mailem a následně do pěti dnů zašle poskytovateli písemné oznámení.
3. Poskytovatel se vyjádří k reklamaci e-mailem do tří dnů po obdržení e-mailového oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci uznal v plném rozsahu.
4. Poskytovatel je povinen zahájit odstraňování vad na dílčím plnění nejpozději do 5 dnů po uznání reklamace. Vady na dílčím plnění budou odstraněny poskytovatelem nejpozději do 5 dnů od uznání reklamace poskytovatelem. O odstranění vady bude sepsán a podepsán zástupci objednatele a poskytovatele „Protokol o odstranění vady a předání dílčího plnění“.

## XI. Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě neprovedení servisních úkonů v požadovaném rozsahu a kvalitě nebo nedodržení termínu dílčího plnění na potvrzené dílčí výzvě podle článku VI. a VII. dohody objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z částky za dílčí plnění za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku. Dále je poskytovatel povinen podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb. v případě, že by došlo k prodlení s plněním závazku, zaplatit vyšší nákladů spojenou s uplatněním každé pohledávky v minimální částce 1 200,00 Kč. Tím nejsou dotčena ustanovení článku XIII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady dílčího plnění zjištěné v záruční době za každý reklamovaný případ a započatý den prodlení dle článku VI. dohody smluvní pokutu ve výši 0,1% z částky za dílčí plnění až do odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. dohody. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
3. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
4. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30-ti dnů ode dne doručení vyúčtování.

## XII. Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této dohody, je český jazyk.
6. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu dohody s výjimkou ustanovení obsahujících

utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti nebo informací týkajících se obchodního tajemství.

7. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky na adresy uvedené v záhlaví této dohody. V případě doručení jakékoli písemnosti telefaxem nebo e-mailem musí být originál dokumentu v listinné podobě druhé straně doručen adresátovi osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky. Skutečnosti týkající se provádění služby např. výzvy k plnění je možno zasílat v elektronické podobě na e-mail zadavatele uvedený v záhlaví smlouvy.

### **XIII.**

#### **Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) písemnou dohodou smluvních stran;
  - c) jednostranným odstoupením od dohody objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením dohody ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí:
  - a) nedodržení doby dílčího plnění o více jak 10 dní;
  - b) nedodržení sjednaného rozsahu, jakosti nebo druhu dílčího plnění;
  - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost;
  - d) neodstranění vad ve sjednané době;

### **XIV.**

#### **Závěrečná ujednání**

1. Dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 4 listech a 2 přílohách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem dohody připojují pod ní své podpisy.
4. Pokud nebude návrh objednatele ve formě dohody poskytovatelem podepsán zaručeným podpisem do **3 pracovních dnů** od podpisu objednatele, může objednatel od dohody odstoupit.
5. Účinnost dohody je dle zákona 340/2015 sb. nejdříve dnem zveřejnění dohody v Registru smluv.
6. Nedílnou součástí dohody jsou přílohy:
  - a) příloha č. 1 – Ceník, 1 list.
  - b) příloha č. 2 – Výzva k dílčímu plnění - VZOR, 1 list.

V Liberci dne:

V

dne:

Velitel

plukovník gšt. Ing. Libor ŠVEC  
(funkce, titul, jméno a příjmení objednatele)

(funkce, titul, jméno a příjmení osoby  
oprávněné k podpisu dohody)

Ceník pronájmu a služeb

|                                       | Měrná<br>Jednotka | Cena za MJ<br>bez DPH | DPH<br>% | cena za MJ<br>s DPH |
|---------------------------------------|-------------------|-----------------------|----------|---------------------|
| Pronájem mobilní toalety 1-5 ks       | den               |                       |          |                     |
| Pronájem mobilní toalety 6-10 ks      | den               |                       |          |                     |
| Pronájem mobilní toalety 11-15 ks     | den               |                       |          |                     |
| Pronájem mobilní toalety 16-20 ks     | den               |                       |          |                     |
| Pronájem mobilní toalety 20 a více ks | den               |                       |          |                     |
| Meziservis WC                         | úkon              |                       |          |                     |
| Přípravení prvotní servis umývárny    | úkon              |                       |          |                     |
| Meziservis umývárny                   | úkon              |                       |          |                     |
| Vyčištění závěrečný servis umývárny   | úkon              |                       |          |                     |
| Cena celkem s DPH (pro hodnocení ZV)  |                   |                       |          |                     |



**Výzva k dílčímu plnění č. X**  
**k Rámcové dohodě SpMO 3700/2021-2266/3**

**Česká republika – Ministerstvo obrany**

**Sídlo:** Tychonova 221/1, 160 00 Praha 6 - Hradčany

**IČ:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694 Právnícká osoba

**Zaměstnanec pověřený jednáním/Její jménem jedná:** Velitel VÚ 2266,

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Kontaktní osoba:**



**Adresa pro doručování korespondence:**

VÚ 2266 Liberec, Štefánikovo náměstí 1, 461 24 Liberec 1

(dále jen „objednatel“)

a

**JOHNNY SERVIS s.r.o.**

Zapsaný v Obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 18533

**Sídlo:** Tetín 1, 26601 Beroun

**IČ:** 47538856

**DIČ:** CZ47538856

**Zastoupená:** Petr JANKO - jednatel

**Bankovní spojení:**

**Číslo účtu:**

**Osoba oprávněná k jednání:**

**Kontaktní osoba:**



**Adresa pro doručování korespondence:**

Jana Bašty 443, 267 27 Liteň

Objednáváme u vás poskytnutí služby takto:

**I. rozsah plnění**

1. X ks mobilní toaletní kabina (nedílnou součástí plnění je: doprava a instalace na a z místa plnění, dodávka náplní, toaletního papíru a odvoz odpadních vod) dle harmonogramu v bodě III.
2. mezi servis X kusů mobilních umýváren *JOHNNY APLAUS* nebo *JOHNNY BRAVO* **DODÁ OBJEDNATEL.**

## II. místo plnění

Místo dle potřeb objednatele dle bodu V. smlouvy přesné místo instalace bude upřesněno osobou uvedenou v záhlaví výzvy

## III. Harmonogram plnění

1. dd. mm. rrrr instalace a připravení k použití mobilních toalet, naplnění a příprava umýváren
2. termín(y) provedení meziservisu
3. dd. mm. rrrr odvoz mobilních toalet, vyčištění a vyprázdnění umýváren

Cena za provedení služby se sjednává jako cena nejvýše přípustná, a to ve výši ..... Kč , (slovy: ).

Veškeré podmínky plnění služby cestou výzvy k poskytnutí plnění se řídí ustanoveními Rámcové dohody č. SpMO 3700/2021-2266/3.

Tato výzva má 1 list.

V Liberci dne 2021

V dne 2021

Za objednatele

Za poskytovatele

.....  
plk. gšt. Ing. Libor ŠVEC  
velitel VÚ 2266

.....  
jedenatel firmy