



## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová <i>Vladimír Novotný</i>			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	26.4.2016	Č.usnesení: 0759/15/2016/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Základní škola a Mateřská škola Jimramov, příspěvková organizace			
Smluvní částka: 1)	10000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	6.5.2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OŠMS/J. Albrechtová	27.4.2016	<i>Albrecht</i>
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	27.4.2016	<i>Kastner</i>
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	<i>3.5.2016</i>	<i>Prokešová</i>
Předkládá:	OŠMS/J. Albrechtová	27.4.2016	<i>Albrecht</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	- 2. 05. 2016	<i>Ubr</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	<i>27.4.2016</i> <i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	- 3. 05. 2016 <i>Ty</i>

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 70882568), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 27.4.2016 14:24:40):

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 10000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3429, ORJ: 1350, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP00Y6S77

# FOND VYSOČINY

2411/16

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01567.0045)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

#### Základní škola a Mateřská škola Jimramov, příspěvková organizace

se sídlem: Padělek 133, 59242 Jimramov  
IČO: 70882568  
zastoupená: Mgr. Věrou Křížovou, ředitelkou  
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce (**Jimramov**) - zřizovatele: 623470329/0800 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Adventní dílny**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 10000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>25000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	10000 Kč
Výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	15000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty a úroky z prodlení,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že bude konečná faktura nižší než zaplacená záloha, bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury),
  - j) lékařské poplatky,
  - k) zábavní pyrotechnika,
  - l) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - m) školení, poradenské a právní služby,
  - n) opravy a udržování,
  - o) náklady na pořízování dlouhodobého majetku (týká se kategorií: hmotný, nehmotný i drobný majetek),
  - p) odpisy,
  - q) náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - r) rezervy a opravné položky,
  - s) alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - t) bankovní poplatky.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb,
  - b) propagace,
  - c) náklady na dopravu,
  - d) ubytování a stravování,

- e) občerstvení,
  - f) nájemné,
  - g) odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti,
  - h) odměny (ceny) pro soutěžící,
  - i) poplatky autorským svazům,
  - j) odměny pro rozhodčí.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01567.0045**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 7. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- seznam kopií dokladů, který bude obsahovat: pořadové číslo dokladu, stručný popis nákladu, peněžní částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,

- d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 plachty o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje), prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

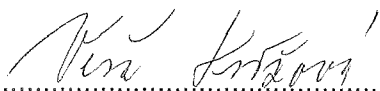
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Albrechtová, tel. 564 602 942, email: [albrechtova.j@kr-vysocina.cz](mailto:albrechtova.j@kr-vysocina.cz) a Ing. Milan Kastner, tel. 564 602 971, email: [kastner.m@kr-vysocina.cz](mailto:kastner.m@kr-vysocina.cz).
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.


- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 26. 4. 2016 usnesením č. 0759/15/2016/RK.

v JIHRAHOVĚ dne 10. 5. 2016

V Jihlavě dne 17. 05. 2016



Mgr. Věra Křížová  
ředitelka



Ing. Vladimír Novotný  
náměstek hejtmana

**Základní škola a Mateřská škola Jimramov**  
příspěvková organizace  
Padělek 133, 592 42 Jimramov  
IČ: 708 82 568 DIČ: CZ70882568  
tel.: 566 562 512

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	45
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01567-15_03_16-54
<b>Název grantového programu</b>	Jednorázové akce 2016
<b>Název projektu</b>	Adventní dílny
<b>Podprogram</b>	A: Aktivity pro děti a mládež
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Základní škola a Mateřská škola Jimramov
	Právní forma: příspěvková organizace
	Ulice: Padělek 133
	Obec: Jimramov
	PSČ: 59242
	Pošta: Jimramov
	IČO/RČ: 70882568
	Název banky: Česká spořitelna
Číslo účtu: 1624100389/0800	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Věra
	Příjmení: Křížová
	Funkce: ředitelka školy
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Mgr.
	Jméno: Svatava
	Příjmení: Hejtmánková
	Funkce: zástupkyně ředitelky školy
	Email: hejtmankova@unet.cz
	Tel.: 566562512

<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název: Městys Jimramov
	IČO: 00294471
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 623470329/0800
<b>1. Lokalizace projektu</b> (Město/obec/mikroregion)	Jimramov, mikroregion Novoměstsko
<b>2. Odůvodnění projektu</b> (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Základní škola Jimramov se vzhledem k problematice dopravního spojení do malých obcí snaží sama co nejvíce podporovat a organizovat zájmovou činnost dětí. Na škole pracuje v odpoledních hodinách 22 zájmových kroužků většinou pod vedením učitelů a vychovatelů, případně z řad veřejnosti. Škola podporuje velké množství sportovních aktivit, od pořádání olympiád pro své žáky a děti ze spádových málotřídních škol po různé sportovní turnaje. Jednou z tradičních akcí jsou Velikonoční a Adventní dílničky. Jeden týden věnujeme možnosti, aby si děti mohly navštívit některé z připravených dílen, kde si může každý z účastníků podle svého zájmu zhotovit výrobek. Každoročně se tato akce setkává s velkým ohlasem, více než 80 % dětí navštíví minimálně jednu z dílniček, ale většina z nich jich projde více.
<b>3. Cíle projektu</b> (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Cílem projektu je připravit netradiční formu aktivního trávení volného času. Chceme eliminovat negativa života dětí a dospělých v malých obcích a postupně zajišťovat v okolí jejich bydliště aktivity srovnatelné s možnostmi obyvatel žijících ve městě.
<b>4. Cílové skupiny</b> (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Primární cílovou skupinou by měly být děti naší školy v době mimo vyučování. Dále potom pozvat málotřídní školy ze spádových obcí, dát prostor mateřské škole.
<b>5. Popis projektu</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Viz příloha č. 1

<p><b>6. Výstupy projektu</b> <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Zajistit možnost účelného využití volného času dětí a mládeže v malých obcích a tím ukázat jiné možnosti vyžití než sezení u počítače, párty s alkoholem a jinými látkami, kterých v současnosti není uchráněna ani vesnice. Zajištění realizace výtvarných projektů, informace z akce použít k prezentaci naší školy.</p>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Viz příloha č. 1</p>
<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Projekt je z hlediska realizace zabezpečen Mgr. Věrou Křížovou, ředitelkou školy. Projekt koresponduje s aktivitami mikroregionu Novoměstsko, kterého je součástí i obec Jimramov.</p> <p>Sama škola má své vlastní zkušenosti z realizace projektu učebny v přírodě, který sama zajistila po odborné i pracovní stránce. Rovněž realizovala ve spojení s ekologickou organizací Tereza zlepšení okolí naší školy osázením okrasných keřů a dřevin. Realizovali jsme několik projektů s dotací Fondu Vysočiny ( jarní dílny, sportovní den, naše školka ), MŠMT ( minimální preventivní program, výuka cizích jazyků) a pravidelně se zapojujeme do výzev evropských fondů v oblasti investice do rozvoje vzdělávání. Garant grantu Mgr. Svatava Hejtmánková se pravidelně zúčastňuje akcí k rozvoji kreativity ( kurzy M. Brýdové, J. Vápeníkové ), každoročně absolvuje letní keramický kurz akreditovaný MŠMT pod vedením H. Krejsové, kurzy Z. Strakové a konzultace sochařky Z. Koutové. Pravidelně se zúčastňuje akreditovaných akcí NIDV Jihlava a Mozaiky Polička - střediska volného času.</p> <p>Podílela se na zajištění oslav 160. výročí J. Karafiáta, který probíhal pod záštitou ministra kultury, v letošním roce k oslavám 170. výročí vyhlásila výtvarnou soutěž, připravuje její vyhodnocení a vernisáž.</p>

<b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>25 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>10 000</b>	<b>Kč</b>	<b>40,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>10 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>15 000</b>	<b>Kč</b>	<b>60,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>15 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
<b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do**

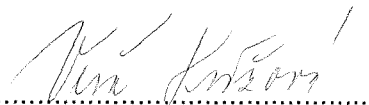
**14. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

Příloha č. 1. - podrobný popis projektu a předpokládaný časový harmonogram realizace projektu, Příloha č. 2 - naplnění specifických kritérií, Příloha č. 3 - podrobný položkový rozpočet projektu, Příloha č. 4. - zřizovací listina, Příloha č. 5 - doklad o přidělení IČO, Příloha č. 6 - jmenování do funkce ředitelky ( k dokladu č. 3)

Základní škola a Mateřská škola Jimramov  
příspěvková organizace  
Padělek 133, 592 42 Jimramov  
IČ: 708 82 568 DIČ: CZ70882568  
tel.: 566 562 512

V Jimramově

dne 15.3. 2016



Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Stručný popis naplnění specifických kritérií**

- a) Naplnění projektu je plně zaměřeno na volný čas dětí a mládeže. Tato akce patří mezi tradiční akce školy a vzbuzuje zájem nejen našich dětí, ale i dětí ze spádových škol a MŠ. Na škole pracuje i pedagogická asistentka, která pomáhá s dětmi s jinými ( speciálními ) výukovými programy a prostřednictvím této akce mají i tyto děti možnost zapojení do mimoškolní aktivity. Základním stavebním kamenem a ukazatelem zájmu je to, že děti navštěvují dílny po vyučování.
- b) Vzhledem k problematice s dojížděním do okolních měst , zvláště pak pro malé děti, je tato akce potřebná pro region a zájem o ni toto potvrzuje.
- c) Všechny dílničky probíhají a budou probíhat bez nároku na mzdu nebo lektorné vedoucího. Škola poskytne potřebné prostory pro realizaci dílen, zajistí propagaci a energie potřebné průběh akce.
- d) Dílny jsou otevřené pro děti z MŠ, naší ZŠ i děti ze spádových oblastí, pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Příloha č. 3

**Podrobný položkový rozpočet projektu**

Druh nákladu	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Podpora z Fondu Vysočiny
Spotřeba materiálu, kancelářské potřeby	23 000	13 000	10 000
Knihy, časopisy , odborné texty	2 000	2 000	0
Celkem	25 000	15 000	10 000