

Memorandum o spolupráci při udílení start-up grantů Lékařskou fakultou Ostravské univerzity a Fakultní nemocnicí Ostrava

Smluvní strany:

Ostravská univerzita

Lékařská fakulta

Sídlo: Dvořákova 7, 701 03, Ostrava

IČ: 61988987

Zastoupena: doc. MUDr. Rastislavem Maďarem, Ph.D., MBA, FRCPS, děkanem Lékařské fakulty

Bankovní spojení: CNB Ostrava, č. účtu: 94-931761/0710

Kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „LF OU“)

a

Fakultní nemocnice Ostrava

Sídlo: 17. listopadu 1790/5, 708 00 Ostrava - Poruba

IČ: 00843989 DIČ: CZ00843989

Zastoupena: MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel Fakultní nemocnice Ostrava

Bankovní spojení: Česká národní banka Číslo účtu: 66332761/0710

Kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „FN Ostrava“)

společně dále jen „Smluvní strana“ nebo „Smluvní strany“

Výše uvedené Smluvní strany mají zájem o prohloubení spolupráce v oblasti vědy a výzkumu, a to udílením start-up grantů za podmínek stanovených v tomto memorandu o spolupráci uzavřeného níže uvedeného dne, měsíce a roku (dále jen „Memorandum“) na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „ObčZ“).

I. Úvodní ustanovení

1. Tímto Memorandem Smluvní strany vymezují pravidla pro vyhlášení společných soutěží LF OU a FN Ostrava o udělení Start-up grantu hrazeného z finančních zdrojů LF OU a FN Ostrava pro projekty v oblasti vědy a výzkumu (dále také „Soutěž“, „Start-up“, „Projekt“).
2. Cílem Start-up grantů je podpořit výzkumné aktivity a excelenci výzkumu na LF OU a FN Ostrava.
3. Soutěž je zaměřená na mladé akademické nebo výzkumné pracovníky do 40 let věku a zakládání vědeckých skupin s rozvojem stávajícího vědeckého programu probíhajícího v LF OU a FN Ostrava.

II. Základní podmínky Soutěže

1. Smluvní strany jsou oprávněny vyhlásit Soutěž pouze v rámci 6 vědních oblastech medicíny:
 - a. Onkologie a hematologické onkologie
 - b. Neurovědy
 - c. Informační technologie, robotizace, umělá inteligence a virtuální realita v medicíně
 - d. Kardiovaskulární a cerebrovaskulární onemocnění
 - e. Chirurgické obory s preferencí miniinvazivní chirurgie
 - f. Epidemiologie
2. Smluvní strany se zavazují vypsát Soutěž minimálně jednou za 3 roky.
3. V rámci jedné Soutěže jsou Smluvní strany oprávněny udělit maximálně 2 Start-up granty.
4. Doba řešení Projektu bude stanovena na období maximálně 36 měsíců. Zahájení řešení schváleného Projektu bude stanoveno k 1. lednu roku následujícího po podání a následném schválení návrhu Projektu; ukončení Projektu je nejpozději k 31. prosinci třetího roku trvání projektu.
5. Smluvní strany sjednávají minimální náležitosti a pravidla pro Soutěž a výběr Projektu k financování Start-up grantem v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást tohoto Memoranda. Smluvní strany jsou oprávněny další podmínky Soutěže, které nejsou obsahem tohoto Memoranda, dohodnout ad hoc ve smlouvě uzavírané s hlavním řešitelem vybraného Projektu.

III. Komise

1. Pro účely Soutěže bude zřízena děkanem LF OU a ředitelem FN Ostrava Komise pro Start-up projekty (dále jen „Komise“).
2. Komise nese odpovědnost za plnění veškerých povinností dle tohoto Memoranda, které nejsou výslovně svěřeny jen jedné ze Smluvních stran. Smluvní strany se podílejí na nákladech na fungování Komise společně a nerozdílně nerozdílně.
3. Komise je složena ze šesti (6) zaměstnanců obou Smluvních stran, přičemž 3 členy jmenuje a odvolává děkan LF OU a 3 členy jmenuje a odvolává ředitel FN Ostrava. Předsedu Komise si volí její členové neprodleně po ustanovení Komise.
4. Členství v Komisi je nezastupitelné.
5. Zasedání Komise svolává její předseda, přičemž:
 - a. zasedání jsou neveřejná, k účasti jsou oprávněni mimo členy Komise i externí posuzovatelé, avšak pouze na vyzvu předsedy Komise;
 - b. hodnotící Komise je usnášeníschopná při přítomnosti dvou třetin jejích členů;

- c. pro platné usnesení je vyžadován souhlas nadpoloviční většiny všech členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy;
- d. ze zasedání se pořizuje zápis.

IV. Financování

1. Start-up grant bude financován z prostředků LF OU a FN Ostrava maximálně ve výši 3.000.000,- Kč a minimálně 1.000.000,- Kč pro jeden Projekt, a to v poměru 1 : 2 (LF OU : FN Ostrava).
2. Start-up grant bude přidělen jednotlivým vybraným Projektům postupně pro každý kalendářní rok.
3. Z finančních prostředků Start-up grantu mohou být financovány:
 - a. osobní náklady, zákonné odvody a pojištění a stipendia; hrubá mzda hlavního řešitele projektu bude stanovena ve výši maximálně 70 tisíc Kč měsíčně (odpovídající stanovené týdenní pracovní době v úvazku 1,0),
 - b. ostatní náklady, zahrnující provozní náklady, včetně nákladů na pořízení drobného hmotného majetku (do 40 tisíc Kč) a software (do 60 tisíc Kč), cestovné a služby, přičemž všechny osobní náklady musí být v přímé souvislosti s realizací Projektu.
4. Mezi jednotlivými kapitolami uvedenými v předchozím odstavci může hlavní řešitel provádět změny ve výši maximálně 30 %, v jiných případech musí hlavní řešitel požádat v dostatečném předstihu Komisi o schválení změny (nejpozději 2 měsíce před termínem změny).
5. Smluvní strany tímto výslovně deklarují, že finance budou alokovány samostatně každou Smluvní stranou a přiznaný Start-up grant bude Smluvními stranami uhrazen ad hoc, v poměru stanoveném tímto článkem, v souladu se vnitřními předpisy jednotlivých Smluvních stran.

V. Jiná a závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti hlavního řešitele a pravidla pro průběh Projektu Smluvní strany navrhuje v příloze č. 2, která tvoří nedílnou součást tohoto Memoranda a zavazují se je vymáhat v samostatných smlouvách uzavíraných s hlavními řešiteli vybraných Projektů.
2. Memorandum se uzavírá se na dobu neurčitou.
3. Postoupení závazků z Memoranda je platné se souhlasem druhé Smluvní strany.
4. Jakákoliv ústní ujednání, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou Smluvních stran, jsou absolutně neplatná. Memorandum lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
5. Jestliže jednotlivá ustanovení Memoranda jsou nebo se stanou zcela nebo částečně neplatnými nebo jestliže v Memorandu nějaké ustanovení zcela chybí, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení. Namísto neplatného či chybějícího ustanovení dohodnou Smluvní strany takové platné ustanovení, které nejvíce odpovídá smyslu a účelu neplatného či chybějícího ustanovení.
6. Memorandum se řídí právními předpisy platnými na území České republiky.
7. Toto Memorandum nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední Smluvní strany a účinnosti okamžikem zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Zveřejnění zajistí FN Ostrava.
8. Memorandum je sepsáno ve dvou vyhotoveních, každá strana obdrží jedno.

9. Součástí tohoto Memoranda jsou tyto přílohy.

PŘÍLOHA č. 1 Minimální náležitosti a pravidla pro Soutěž a výběr Projektů k financování Start-up grantem

PŘÍLOHA č. 2 Práva a povinnosti hlavního řešitele a pravidla pro průběh Projektů

PŘÍLOHA č. 3 Hodnotící formulář

V Ostravě dne

10.1. 2021

podpí

FN Ostrava

MUDr. Jiří Havrlant, MHA,
ředitel

V Ostravě dne

10.1. 2021

LF OU

doc. MUDr. Rastislav Maďar,
Ph.D., MBA, FRCPS
děkan

PŘÍLOHA Č.1 - Minimální náležitosti a pravidla pro Soutěž a výběr Projektů k financování Start-up grantem

I. Podmínky Soutěže

1. Výzvu k předkládání Projektů do Soutěže vyhlásí společně děkan LF OU a ředitel FN Ostrava v minimálně tří (3) letých intervalech, a to vždy do konce února kalendářního roku.
2. Jeden předkladatel Projektů může v příslušném roce podat do Soutěže pouze jeden návrh Projektů, přičemž předkladatel Projektů musí být zároveň hlavním řešitelem Projektů.

II. Řešitelský tým

1. Řešitelský tým tvoří vždy hlavní řešitel Projektů, který musí splňovat tyto požadavky:
 - a. je akademickým nebo výzkumným pracovníkem,
 - b. nedovršil věk 40 let v roce podání návrhu projektů,
 - c. je nositelem titulu Ph.D. v době podání návrhu,
 - d. ve svém oboru vykazuje excelentní výsledky a podílí se na mezinárodní spolupráci.
2. Dalšími členy řešitelského týmu mohou být další akademičtí nebo výzkumní zaměstnanci, studenti LF OU, techničtí a odborní zaměstnanci LF OU a FN Ostrava.
3. Smluvní strany umožní hlavnímu řešiteli personální obměnu řešitelského týmu v průběhu řešení Projektů dle potřeby Projektů, avšak pouze pokud budou splněny podmínky, které jsou stanoveny tímto Memorandem.
4. Hlavní řešitel nesmí být v době podání návrhu Projektů zaměstnancem LF OU nebo FN Ostrava, musí se jím stát však nejpozději v den zahájení realizace Projektů s úvazkem minimálně 0,5 (tj. součet úvazků u LF OU a FN Ostrava s poměrem 1 : 2).
5. Smluvní strany se zavazují umožnit hlavnímu řešiteli Projektů žádat o finanční podporu (grant) i u jiných poskytovatelů, přičemž vědecká náplň takto podpořených projektů se může překrývat s Projektem Soutěže, avšak nesmí dojít ke zdvojenému financování stejné aktivity od různých poskytovatelů.

II. Návrh Projektů

1. Návrh Projektů podává předkladatel Komisi v elektronické podobě.
2. Návrh Projektů může být podáván pouze v anglickém jazyce a musí obsahovat:
 - a. Hlavní název Projektů;
 - b. Údaje o hlavním řešiteli:
 - i. identifikační údaje (jméno, příjmení, datum narození, adresa pracoviště, telefon, email),
 - ii. strukturovaný životopis v rozsahu max. 2 stran,
 - iii. seznam vědecké aktivity (publikace, monografie, patenty, užité vzory a grantové projekty),
 - iv. scientometrické údaje – počty citací a H-index Web of Science/Scopus,
 - v. údaje o stáží, včetně zahraničních stáží.
 - c. Údaje o dalších členech řešitelského týmu včetně pozic, které nejsou v době podání návrhu Projektů obsazeny;
 - d. Anotaci Projektů (do 300 slov);
 - e. Cíle Projektů;

- f. Popis Projektů v rozsahu max. osmi (8) stran (teoretická východiska, hypotézy, metodika, statistika, časový harmonogram k dosažení cílů projektu, kompatibilita s výzkumným zaměřením a infrastrukturou LF OU, event. FN Ostrava);
- g. Rozpis a zdůvodnění požadovaných finančních prostředků na jednotlivé roky trvání Projektů (podrobný rozpis a zdůvodnění jen pro první rok Projektů); požadované finanční prostředky na celou dobu Projektů nesmí překročit částku 1 mil. Kč ani překročit částku 3 mil. Kč;
- h. Závazek minimálního počtu výstupů (publikací J_{imp} , monografií, patentů, užitných vzorů, apod.) v jednotlivých letech trvání Projektů, přičemž nepodkročitelné minimum jsou 2 dedikované články v časopisech s Impact Factor (IF) minimálně v 3. kvartilu dle Web of Science nebo 1 dedikovaný článek v časopise s IF minimálně v 3. kvartilu dle Web of Science a přijatý patent.

III. Hodnocení návrhů Projektů a udělení Start-up grantu

1. Všem Projektům podaným do Soutěže bude určena z řad členů Komise osoba zpravodaje na návrh předsedy Komise s následným schválením nadpolovičním počtem členů Komise.
2. Zpravodaj Projektů navrhuje minimálně dva (2) nezávislé externí odborníky bez pracovněprávního vztahu k FN Ostrava, anebo k LF OU, kteří musí být následně schváleni nadpolovičním počtem členů Komise.
3. Návrhy Projektů budou bodově ohodnoceny vybranými nezávislými externími odborníky a zpravodajem Projektů. Komise na základě tohoto hodnocení sestaví pořadí Projektů doporučených k financování Start-up grantem.
4. U každého návrhu Projektů se hodnotí:
 - a. celková kvalita (vědecká excelence),
 - b. jasně definovaný výzkumný záměr, hypotéza, cíle Projektů,
 - c. metodika a proveditelnost Projektů,
 - d. reálnost harmonogramu Projektů,
 - e. originalita Projektů,
 - f. dosavadní vědecká činnost předkladatele s důrazem na excelentní výsledky a mezinárodní spolupráci.
5. Start-up může získat pouze Projekt, který získá minimálně 2/3 (66,7%) bodů z maximálního získatelného počtu bodů, v souladu s přílohou č. 3 tohoto Memoranda.
6. O udělení Start-up grantu mohou na základě doporučení Komise rozhodnout společně a jednomyslně děkan LF OU a ředitel FN Ostrava. Proti tomuto rozhodnutí není možné odvolání.
7. Po schválení Projektů a před jeho zahájením a financováním musí být Projekt schválen také autoritami dle právních předpisů, Etickou komisí FN Ostrava a/nebo Etickou komisí LF OU v případě výzkumu na lidských subjektech nebo výzkumu na zvířatech a/nebo Státním ústavem pro kontrolu léčiv v případě, že Projekt odpovídá klinickému hodnocení humánních léčebných přípravků. Specifikace případů a postup je definován v Opatření děkana č. 82/2021.
8. LF OU, anebo FN Ostrava poskytnou úspěšnému žadateli o Start-up grant součinnost nezbytnou k naplnění podmínky vzniku pracovněprávního vztahu k LF OU, anebo k FN Ostrava, dle dohody Smluvních stran.

PŘÍLOHA Č. 2 - Práva a povinnosti hlavního řešitele a pravidla pro průběh Projektu

I. Hospodaření s přidělenými prostředky

1. Hlavní řešitel je zodpovědný za řádné čerpání a hospodárné využívání přidělených prostředků v souladu s právními předpisy, s vnitřními předpisy a normami LF OU a FN Ostrava a podmínkami Soutěže o pravidel o udělení Start-up grantu.
2. Hlavní řešitel je při řešení Projektu povinen:
 - a. nakládat s předměty duševního vlastnictví i s majetkovými právy k výsledkům výzkumu a vývoje v souladu s příslušnými právními předpisy a vnitřními předpisy a normami LF OU a FN Ostrava,
 - b. předložit na žádost Komise neodkladně podrobné doklady k čerpání finančních prostředků,
 - c. vrátit přidělené finanční prostředky, které není možné vyčerpat, zpět LF OU, resp. FN Ostrava ve stanoveném termínu, nejpozději však do 31 dní od konce účetního období či ukončení Projektu; nevyčerpané prostředky budou vráceny LF OU a FN Ostrava v poměrné výši vůči původně přiděleným finančním prostředkům.
3. V případě závažných okolností na straně hlavního řešitele může být financování Projektu na jeho žádost na nezbytně dlouhou dobu přerušeno, o čemž rozhodne společně a jednomyslně děkan LF OU a ředitel FN Ostrava na návrh Komise.
4. Grant není přenositelný mimo LF OU a FN Ostrava; jeho čerpání je podmíněno vznikem a následným trváním pracovněprávního vztahu hlavního řešitele u LF OU anebo FN Ostrava.
5. Děkan LF OU a ředitel FN Ostrava jsou na základě návrhu Komise oprávněni v případech porušení pravidel poskytnutí Start-up grantu zastavit s okamžitou platností financování Projektu a požadovat vrácení nespotřebovaných finančních prostředků.

II. Průběžná zpráva, závěrečná zpráva a zveřejnění výsledků

1. Hlavní řešitel Projektu odevzdává Komisi každoročně k datu 15. února následujícího roku průběžnou zprávu o řešení Projektu v rozsahu do 5 stran se zdůvodněním odchylek od původního plánu, včetně počtu výstupů, a přehled vynaložených finančních prostředků; přehled obsahuje také návrh rozpočtu na další kalendářní rok.
2. V případě kladného hodnocení Projektu doporučí Komise děkanovi LF OU a řediteli FN Ostrava financování na další kalendářní rok do celkové délky trvání projektu, a to nejpozději do jednoho měsíce od obdržení průběžné zprávy. O financování na další kalendářní rok rozhodnou společně a jednomyslně děkan LF OU a ředitel FN Ostrava.
3. Závěrečnou zprávu (v rozsahu do 10 stran včetně obrázků) obsahující popis dosažených výsledků výzkumu, seznamu publikačních výstupů a celkového zhodnocení výsledků, předkládá hlavní řešitel Komisi do 31 dnů od ukončení Projektu. Zprávu schvaluje Komise na svém zasedání, kde může hlavní řešitel na výzvu Komise vystoupit s krátkou prezentací shrnující dosažené výsledky.
4. Hlavní řešitel odpovídá za:
 - a. uvedení odkazu na řešený Projekt v každé publikaci či jiném výstupu, který je výstupem Projektu včetně uvedené přesné afiliace autorů k LF OU a FN Ostrava a konkrétnímu pracovišti (organizačnímu útvaru),
 - b. odevzdání a pravdivost informací o dosažených výsledcích do evidenčního systému LF OU a FN Ostrava.

III. Závěrečné hodnocení Projektu

1. Komise na svém zasedání posuzuje úroveň řešení Projektu a dosažené výsledky, především ve vztahu k původnímu popisu Projektu a počtu předpokládaných výstupů Projektu.
2. Výsledné hodnocení projektu schvaluje Komise na návrh zpravodaje Projektu; výsledné hodnocení může být:
 - a. vynikající (výsledky Projektu jsou excelentní, Projekt byl proveden v souladu s původním zadáním a byly splněny všechny plánované výstupy Projektu, přičemž minimálně 1 dedikovaná publikace byla v časopise s IF v 1. nebo 2. kvartilu dle Web of Science a 2 dedikované publikace byly v časopisech s IF minimálně v 3. kvartilu dle Web of Science; jedna publikace v časopise s IF může být nahrazena přijatým patentem)
 - b. dostatečný (Projekt byl proveden s maximálně malými odchylkami od původního plánu, byla splněna nadpoloviční většina plánovaných výstupů, přičemž minimálně 2 dedikované publikace byly v časopisech s IF minimálně v 3. kvartilu dle Web of Science; jedna publikace v časopise s IF může být nahrazena přijatým patentem)
 - c. nedostatečný (Projekt byl proveden s významnými odchylkami od původního plánu a nebyly dosaženy plánované výsledky, tzn. nebylo dosaženo ani poloviny plánovaných výstupů a nebyly publikovány minimálně 2 dedikované články v časopisech s IF minimálně v 3. kvartilu dle Web of Science; jedna publikace v časopise s IF může být nahrazena přijatým patentem)
3. V případě, že Projekt bude hodnocen Komisí jakožto nedostatečný, je každá ze smluvních stran oprávněna samostatně vymáhat vrácení finančních prostředků, které poskytla.

Hodnoticí formulář Projektů

pro Soutěž o financování Start-up grantem
vyhlášené Lékařskou fakultou Ostravské univerzity a Fakultní nemocnicí Ostrava

Název projektu	
Hlavní řešitel	
Tematická oblast:	<input type="checkbox"/> Onkologie a hematoonkologie <input type="checkbox"/> Neurovědy <input type="checkbox"/> Informační technologie, robotizace, umělá inteligence a virtuální realita v medicíně <input type="checkbox"/> Kardiovaskulární a cerebrovaskulární onemocnění <input type="checkbox"/> Chirurgické obory s preferencí miniinvazivní chirurgie <input type="checkbox"/> Epidemiologie
Jméno hodnotitele	
Datum hodnocení	

PŘÍLOHA Č. 3 – Hodnoticí formulář

Tato část posudku může být poskytnuta řešiteli projekt:

- | 1. <i>Projekt splňuje podmínky vyhlášení:</i> | ANO | NE |
|--|--------------------------|--------------------------|
| A. Hlavní řešitel Projektu: | | |
| a. je akademickým nebo výzkumným pracovníkem | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b. nedovršil věk 40 let v roce podání návrhu projektu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c. je nositelem titulu Ph.D. v době podání návrhu
ve svém oboru vykazuje excelentní publikační
výsledky a podílí se na mezinárodních projektech. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d. není v době podání návrhu Projektu zaměstnancem LF OU
nebo FNO | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B. Výše požadovaných financí pro jednotlivý Projekt je
minimálně 1.000.000,- Kč, avšak maximálně 3.000.000,- Kč | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2. *Bodové hodnocení projektu:*

	Max. počet bodů	Bodové hodnocení ¹
Celková kvalita Projektu (vědecká excelence)	15	
<i>Slovní komentář</i>		
Jasně definovaný výzkumný záměr, hypotéza, cíle Projektu	15	
<i>Slovní komentář</i>		
Metodika a proveditelnost Projektu	10	
<i>Slovní komentář</i>		
Reálnost harmonogramu Projektu	10	
<i>Slovní komentář</i>		
Originalita řešení	15	
<i>Slovní komentář</i>		
Přínos očekávaných výsledků projektu	10	
<i>Slovní komentář</i>		
Dosavadní vědecká činnost předkladatele s důrazem na excelentní publikační výsledky, mezinárodní projektovou spolupráci a kvalitu řešitelského týmu a připravenost pracoviště	15	
<i>Slovní komentář</i>		
Přiměřenost a zdůvodnění požadovaných finančních požadavků	10	
<i>Slovní komentář</i>		

Slovní komentář (*max. počet znaků 4 000*):

--

Celkové hodnocení ² :	DOPORUČUJI		NEDOPORUČUJI	
----------------------------------	------------	--	--------------	--

¹ Vyplňujte pouze číselný údaj v celých číslech v rozsahu 0 - max. počet bodů

² Zvolenou variantu označte X. Projekt lze doporučit jen v případě, že splňuje všechny podmínky vyhlášení a získá zároveň v bodovém hodnocení minimálně 67 bodů.