

## k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná

### Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Směrnice upravuje podmínky, podle kterých se postupuje při připojení objektu zabezpečeného poplachovým zabezpečovacím a tísňovým systémem (dále jen „PZTS“, dříve elektronickým zabezpečovacím systémem - EZS), (dále jen „objekt“) k pultu centrální ochrany Městské policie Karviná (dále jen „PCO“) a upravuje práva a povinnosti oddělení informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná, jako poskytovatele technické podpory PCO a komunikačních sítí PCO (dále jen „Administrátor“), Městské policie Karviná (dále jen „MPK“) při zabezpečení objektu PCO, Majitele, Provozovatele objektu a povinnosti Garanta informačního aktiva v souvislosti se zpracováním osobních údajů dle Nařízení EU 2016/679 (dále jen „GDPR“), kterým je zaměstnanec MPK (dále jen „Garant“).
- 1.2 Objektem zabezpečeným PZTS se pro potřeby této směrnice rozumí budova či budovy, které jsou v majetku statutárního města Karviné (dále také jen „město“) a jsou vybaveny elektronickými zařízeními potřebnými k ochraně proti vloupání či pokusu vloupání do této budovy a také budovy, kde sídlí úřad či organizace zřízená statutárním městem Karviná.
- 1.3 O připojení budov k PCO jiných než uvedených v bodě 1.2 rozhoduje ředitel MPK, jedná se jen o ty objekty, jejichž střežení by bylo vhodné vzhledem k zájmům města. Toto připojení bude provedeno na základě smluvního vztahu.

### Článek 2 Montáž zabezpečení EZS

- 2.1 Při montáži PZTS musí být postupováno zejména dle ČSN 33 4590:1986, vč. změny 1:1999 Zařízení elektrické zabezpečovací signalizace, ČSN EN 50130-4:1997 Poplachové systémy. Část 4: Elektromagnetická kompatibilita. Norma skupiny výrobků: Požadavky na odolnost komponentů požárních systémů, zabezpečovacích systémů a systémů přivolání pomoci, ČSN EN 50131-1 a ČSN EN 50131-6 Poplachové systémy-Elektronické zabezpečovací systémy, zejména pak je potřeba dodržet stupně zabezpečení tak, jak uvádí tato norma. Na objekty, které jsou připojeny k PCO se vztahují stupně 2 (byty, rodinné domy, komerční objekty) a 3 (zbraně, ceniny, informace, narkotika).
- 2.2 Držitelem individuálního oprávnění k využívání rádiových kmitočtů pozemní pohyblivé služby a pevné služby, upravující přenos rádiového signálu objektů PCO, vydaného Českým telekomunikačním úřadem, je statutární město Karviná, zastoupené oddělením informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná. Provoz rádiové sítě PCO spravuje Administrátor. Dodavatel prvků rádiové sítě nesmí bez souhlasu držitele oprávnění, kontaktní osoby nebo Administrátora předat, prodat nebo jinak dodat zařízení, které obsahuje technické součásti umožňující provoz v rádiovém pásmu dle výše uvedeného oprávnění. Do rádiové sítě PCO nesmí být zařazen nebo zprovozněn prvek nebo zařízení bez souhlasu držitele oprávnění, kontaktní osoby nebo Administrátora, které obsahuje technické součásti umožňující provoz v rádiovém pásmu dle výše uvedeného oprávnění.
- 2.3 Přenosový systém objektu musí být instalován takto:
  - a) V duálním provedení - pro spolehlivé zabezpečení a zajištění objektu v případě výpadku jedné z přenosových cest musí být zajištěn přenos telefonní linkou a vysílačem - vysílač musí být kompatibilní s používaným systémem PCO. Toto platí v případě, že u vysílače nejsou splněny podmínky přenosu kompletních a konkrétních informací o stavu objektu, zejména:
    - o otevření a zavření objektu

- poruchové zprávy - baterie, napětí, úroveň signálu vysílače, porucha čidla, porucha ústředny EZS
- poplachové zprávy - narušení konkrétní zóny, obnova stavu konkrétní zóny, tamper objektu, obnova tamperu, stav tísňe, obnova tísňe.

- b) Pouze vysílač a to jen za předpokladu, že tento je schopen přenosu kompletních a konkrétních informací o stavu objektu tak, jak je uvedeno v bodu 2.3 písm. a) odrážka 1 až 3 tohoto článku. Vysílač musí být kompatibilní s používaným systémem PCO.

V případě, že by bylo provedeno připojení objektu pouze prostřednictvím telefonní linky, nemůže Administrátor spolehlivě zajistit ochranu proti poškození přenosové cesty, protože tato je kontrolována automaticky jen 1x za 24 hodin.

- 2.4 Montáž PZTS může provést jen odborná firma, která splňuje všechny předpoklady pro provedení montáže vyplývající ze zákona a norem uvedených v článku 2, odst. 1 a má potřebné certifikované školení k jednotlivým zařízením, jejichž montáž provádí. Odborná firma je povinna předložit Administrátorovi všechna potřebná oprávnění před započítím montáže PZTS.
- 2.5 Odbornou firmu pro montáž PZTS vybírá Majitel nebo Provozovatel objektu ve spolupráci s Administrátorem, tak, aby se předešlo návrhu zařízení, která nebudou kompatibilní se systémy PCO používanými MPK.
- 2.6 Odborná firma musí splňovat podmínku neprodleného odstranění závady PZTS na objektu a to nejpozději do 12 hodin od nahlášení závady. Firmu musí být možné kontaktovat kdykoliv po celých 24 hodin. Po dobu závady na objektu bude objekt na základě žádosti Provozovatele střeženého objektu dočasně vypnut v softwaru PCO a nebude střežen a to jen na základě písemného potvrzení službu konajícímu operačnímu MPK, v emailu operacni@karvina.cz, s kopií Administrátorovi na pco@karvina.cz. Ostrahu objektu po dobu opravy PZTS zajistí Provozovatel objektu.
- 2.7 Připojení objektu k PCO provádí odborná firma, která je k tomu pověřena smlouvou a provádí servis připojení k PCO, jakož i servis rádiové sítě PCO statutárního města Karviné.
- 2.8 Objekt bude připojen k PCO a střežen PCO pokud budou splněny tyto podmínky:
- a) uvedené v čl. 2, bod 2.3
  - b) uvedené v čl. 2, bod 2.4
  - c) Administrátorovi bude předána vybranou odbornou firmou dokumentace, která obsahuje projekt PZTS, v elektronické podobě
  - d) Administrátorovi budou předány odpovědným zástupcem střeženého objektu kontaktní údaje objektu v rozsahu - telefonní čísla, emailová/é adresa/y pokud jsou zřízeny nebo emailová/é adresa/y osob/y, která odpovídá za provoz střeženého objektu
  - e) Administrátorovi bude předán odpovědným zástupcem střeženého objektu seznam osob (dále jen pověřené osoby), které jsou oprávněné pro vstup do všech prostor střeženého objektu v případě narušení objektu nebo poruše na objektu a to v pořadí, jak mají být postupně kontaktovány - údaje o osobě musí obsahovat jméno, příjmení, bydliště, osobní telefonní číslo, příp. funkci ve vztahu k objektu
  - f) Administrátor provede společně se zástupci MPK prohlídku objektu a dá k připojení písemný souhlas. Písemný souhlas vydá po závazném stanovisku zástupce MPK.

### **Článek 3**

#### **Práva a povinnosti Provozovatele objektu připojeného k PCO MPK**

- 3.1 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen zajistit si souhlas ke zpracování osobních údajů Pověřených osob ve smyslu GDPR, za účelem zadání nových, respektive změn stávajících dat a osobních údajů pověřených osob v softwaru PCO, k příslušnému spravovanému objektu.
- 3.2 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen zaslat Administrátorovi požadavek k neprodlenému zadání nových údajů nebo provedení změn údajů o objektu (adresa, telefonní

číslo, email a jiné identifikační údaje objektu) o denních časech, které určují, zda má být hlídáno zakódování objektu, a kdy je stanoven čas zakódování objektu v návaznosti na provozní dobu. Denní časy musí obsahovat informaci, kdy bude nejdříve objekt odkódován a kdy bude nejpozději zakódován, v softwaru PCO, v případě organizací a objektů v majetku statutárního města Karviné prostřednictvím helpdesku na adrese <https://helpdesk.karvina.cz> a v případě ostatních objektů zasláním na adresu [pco@karvina.cz](mailto:pco@karvina.cz).

- 3.3 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen provést neprodleně u objektu nebo objektů, zadání nových údajů nebo změny údajů, uvedených níže pod bodem a), v softwaru PCO, po přihlášení do webové aplikace na adrese <https://pco.karvina.cz>. O přístup do webové adresy požádá Administrátora písemně na emailu [pco@karvina.cz](mailto:pco@karvina.cz). Uvede zde jméno a příjmení osoby nebo osob a jejich mobilní telefonní číslo. Administrátor po zřízení přístupu do webové aplikace, zašle jednotlivým osobám přístupové údaje ve formě SMS.
  - a) o Pověřených osobách v rozsahu jméno, příjmení, bydliště, kontaktní telefonní číslo osoby, jejich pořadí, jak mají být kontaktovány a pořadí kódů těchto Pověřených osob, jak jsou uvedeny v PZTS
- 3.4 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce a v případě, že o to požádá Provozovatel, tak i odborná firma, která provedla montáž PZTS na objektu, má právo požadovat po Administrátorovi, aby písemně poskytl informace o provozu objektu ve vztahu k připojení k PCO.
- 3.5 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce má právo vyžadovat po Administrátorovi potvrzení jakékoliv emailové komunikace, která má vztah k připojení objektu na PCO a po MPK potvrzení jakékoliv emailové komunikace, která má vztah k provozu objektu na PCO (např. dočasná změna provozní doby).
- 3.6 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen neprodleně informovat operační (stálá služba) MPK o krátkodobých změnách:
  - a) v pohotovostech pověřených osob
  - b) v denních časech, zejména o prodloužení provozní doby

na telefonních číslech 596311649, 596312028 nebo emailem zasláním na adresu: [pco@karvina.cz](mailto:pco@karvina.cz) - v případě emailové komunikace je službu konající operační povinen tuto zprávu odesílateli potvrdit.

- 3.7 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat operační MPK na telefonních číslech 596311649, 596312028, o chybném zadání kódu nebo narušení způsobeném těmito osobami omylem bez předchozího kódování, aby se předešlo případnému zbytečnému výjezdu hlídky MPK k zásahu při narušení objektu.
- 3.8 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni svým zodpovědným přístupem zabránit, aby docházelo k chybám uvedeným v čl. 3, bod 3.7.
- 3.9 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni zajistit, aby byl řádně odkódován a řádně zakódován objekt a pokud jsou hlídány denní časy, jsou povinni dodržet stanovený čas zakódování.
- 3.10 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat servisní organizaci PZTS objektu, o závadě na objektu. Tuto informaci také poskytne operačním MPK.
- 3.11 Obdobné opatření jaké je popsáno v čl. 3, bod. 3.10 provede Provozovatel PZTS, jeho zástupce nebo pověřené osoby i v případě, že na závadu budou upozorněny Administrátorem nebo operačními MPK.
- 3.12 Provozovatel objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby jsou povinni neprodleně informovat Administrátora o dispozičních a stavebních změnách objektu a případně o změnách umístění jednotlivých zařízení PZTS. Administrátor provede na základě dodané dokumentace PZTS změnu v dokumentaci objektu pro PCO tak, aby odpovídala skutečnému stavu PZTS objektu a oznámí Provozovateli a MPK provedení úpravy.

## **Článek 4**

### **Práva a povinnosti MPK**

- 4.1 Službu konající operační MPK je povinen při narušení objektu signalizovaného PCO provést všechna potřebná opatření k zajištění objektu, zejména:
  - a) vyslat k narušenému objektu dostatečný počet strážníků, aby bylo provedeno potřebné zajištění objektu
  - b) vyzoomět pověřenou osobu o narušení objektu a požadovat, aby se k objektu dostavila - MPK nezajišťuje přepravu pověřených osob k objektu
  - c) v případě zjištění pokusu vloupání do objektu, vloupání do objektu nebo zadržení pachatele těchto skutků vyzoomět místně příslušné obvodní oddělení PČR.
- 4.2 Operační a jejich zástupci jsou povinni informovat Provozovatele objektu, jeho zástupce nebo pověřené osoby o závadách na objektech, které zobrazí software PCO.
- 4.3 Operační a jejich zástupci jsou povinni, v případě, že toto nebylo oznámeno Provozovatelem objektu, jeho zástupcem nebo pověřenou osobou, dotazovat se pověřených osob na důvod, proč je objekt odkódován i mimo stanovenou dobu, jak určují denní časy a požadovat nápravu. Toto platí pouze v případě, že hlídání denních časů a zakódování bylo požadováno.
- 4.4 Operační a jejich zástupci jsou povinni v případě, že obdrží emailem informaci o provozu objektu, tuto zprávu odesílateli potvrdit.
- 4.5 Pověření zaměstnanci Administrátora a strážníci MPK jsou po předchozí dohodě s Provozovatelem objektu oprávněni vstupovat do všech prostor objektu za účelem seznámení se s dispozicemi objektu a PZTS.
- 4.6 V případě zjištění závady PCO, jeho součástí nebo komunikačních sítí oznámí operační MPK tuto skutečnost na helpdesk oddělení informačních služeb Odboru organizačního Magistrátu města Karviná <https://helpdesk.karvina.cz> a mimo pracovní dobu na tel. čís.: 602 100 115, včetně popisu závady.
- 4.7 V případě, že operační MPK zjistí nesplnění povinností Provozovatele objektu, jak je uvedeno v čl. 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, vyzoomí o tomto Garanta.

## **Článek 5**

### **Práva a povinnosti Administrátora**

- 5.1 Administrátor je povinen informovat Provozovatele objektu, jeho zástupce a MPK o všech změnách, úpravách či poruchách PCO, zejména je-li to potřebné k řádnému zabezpečení objektů připojených k PCO.
- 5.2 Administrátor je povinen provést školení operačních a jejich zástupců k provozu PCO - hardwarové i softwarové části. Operační a jejich zástupci jsou povinni se tohoto školení zúčastnit.
- 5.3 Administrátor je povinen provést školení dalších zaměstnanců MPK, je-li to potřebné k provozu PCO.
- 5.4 Administrátor je oprávněn požadovat od Provozovatele objektu nebo jeho zástupce všechny informace o objektu a osobách ve vztahu k zabezpečení objektu a připojení k PCO, Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je povinen tyto informace poskytnout.
- 5.5 Administrátor je povinen zajistit bezvadný provoz PCO a jeho součástí, jakož i komunikačních sítí PCO a v případě poruchy nejpozději do 2 hodin od nahlášení zajistit analýzu poruchy a oznámit odpovědné osobě za MPK návrh řešení odstranění poruchy.
- 5.6 Administrátor má pro účely kritických chyb a závad PCO zřízen helpdesk: <https://helpdesk.karvina.cz> a mimo pracovní dobu tel. čís.: 602 100 115.
- 5.7 Administrátor má pro účely dalších informací zřízen email: [pco@karvina.cz](mailto:pco@karvina.cz)
- 5.8 Administrátor je oprávněn vstupovat na MPK do místností, kde je provozována technologie PCO, server PCO a kde jsou provozovány aplikace PCO. Další osoby oprávněné ke vstupu do místností výše uvedených, jsou určeny na základě platně uzavřené Smlouvy o zajištění nonstop servisu a

realizace zkoušek a pravidelných revízi přenosových tras na pult centralizované ochrany. Seznam těchto osob předá na operační pracoviště Administrátor. Vstup uvedených osob do budovy MPK a na pracoviště PCO je možný jen na základě vyrozumění službu konajícího operačního MPK.

- 5.9 Administrátor je oprávněn vyžadovat po MPK součinnost v souvislosti s požadavky MPK, provozovatelů objektů PZTS k řádnému zabezpečení provozu technologií PCO a PZTS.

## **Článek 6 Podněty a stížnosti, Garant**

- 6.1 Garant je povinen provést neprodleně kontrolu potřebnosti uložených osobních údajů a to v případě podnětu provozovatele objektu, zaměstnanců MPK, administrátora. V případě zjištění nepotřebnosti dat tyto odstraní.
- 6.2 Garant запиše provedení kontroly dle odst. 6.1 v aplikaci PCO k objektu 001, vložením komentáře.
- 6.3 Provozovatel objektu nebo jeho zástupce je oprávněn podávat podněty a stížnosti k provozu PCO Garantovi a řediteli MPK. Ředitel MPK tyto podněty a stížnosti posoudí a v případě, že půjde o technické potíže, požádá o vyjádření Administrátora.

Ředitel MPK vyrozumí Provozovatele objektu, nebo jeho zástupce o přijatém opatření.

Ředitel MPK upozorní Provozovatele objektu nebo jeho zástupce, popřípadě i RM, jakožto zřizovatele v případě příspěvkových organizací, na nedodržení podmínek dle této směrnice, zejména na:

- a) nedodržení povinnosti informovat MPK a Administrátora tak, jak je uvedeno v čl. 3 bod 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12
  - b) opakované chybné narušení, způsobené pověřenou osobou
  - c) odmítnutí dostavení se k objektu nebo zbytečných průtazích při dostavení se k objektu v případě jeho narušení
  - d) odmítnutí zakódovat objekt v případě, že jsou hlídány denní časy.
- 6.4 Pokud nebude po upozorněních uvedených v čl. 6, bod 6.3 sjednána náprava, je ředitel MPK oprávněn rozhodnout o odpojení objektu od PCO a pověřit tím Administrátora. Odpojení objektu bude provedeno do tří dnů od doručení písemného rozhodnutí o odpojení objektu Provozovateli nebo jeho zástupci. O odpojení objektu informuje ředitel MPK RM.

## **Článek 7 Závěrečná ustanovení**

- 7.1 Touto směrnicí se ruší Směrnice k provozu pultu centrální ochrany na Městské policii Karviná schválená usnesením Rady města Karviné č. 5057 ze dne 24. 09. 2018.
- 7.2 Tato směrnice byla schválena usnesením Rady města Karviné č. 1350 ze dne 22. 04. 2020 a nabývá účinnosti dnem 23. 04. 2020.

Ing. Jan Wolf v. r.  
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.  
náměstek primátora