

## Janošecová Lucie Ing.

---

**Od:** [REDACTED]  
**Odesláno:** čtvrtek 23. února 2017 11:10  
**Komu:** Janošecová Lucie Ing.  
**Kopie:** [REDACTED]  
**Předmět:** RE: Objednávka docházkových karet

**Příznak pro zpracování:** Zpracovat  
**Stav příznaku:** Opatřeno příznakem

Vážená paní Janošecová,

Akceptujeme připojenou objednávku na průběžné dodání docházkových karet v celkovém počtu 200ks pro zaměstnance SZPI.

Jednotlivé objednávky na vystavení karet prosím zasílejte vždy s dostatečným předstihem tak, aby se mohly vyrobit a dodat do vámi požadovaného termínu.

Prosím o sdělení informace, k jakému termínu můžeme očekávat zaslání podkladů pro první objednávku a v jakém počtu karet.

S pozdravem

[REDACTED]  
[REDACTED]

**From:** Janošecová Lucie Ing. [REDACTED]  
**Sent:** Thursday, February 23, 2017 9:56 AM  
**To:** [REDACTED]  
**Cc:** [REDACTED]  
**Subject:** Objednávka docházkových karet

Dobrý den, [REDACTED]

v příloze zasílám objednávku na 200 ks docházkových karet pro naše zaměstnance.

Termín dodání k 15. 3. 2017 je stanoven z toho důvodu, aby byly karty nejpozději od toho data k dispozici.

Objednávky na vystavení karet budou odesílány průběžně do vyčerpání v průběhu roku 2017/2018.

Prosím o zajištění a akceptaci objednávky (nejlépe obratem).

Děkuji za vyřízení, v případě dotazů mě kontaktujte.

S pozdravem

**Ing. Lucie Janošecová**  
referent