

Smlouva o administraci projektu

Poskytovatel služby:

Typeco spol. s r.o.

Se sídlem: Klapkova 1874/83, 18200 Praha 8- Kobylisy

IČ: 2841 0092

Zastoupena: Veronikou Schovánkovou, jednatelem společnosti

Kontaktní údaje: Email: v.schovankova@typeco.cz, tel. +420 728 027 121

Zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 139521

(dále „Poskytovatel“)

Příjemce služby

Se sídlem: Starochuchelská 240/38, 159 00 Praha 5 – Velká Chuchle

IČ: 70107521

Jednající osoba: Mgr. Eliška Jančíková

(dále jen „Příjemce“)

I. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele zabezpečit ve spolupráci s Příjemcem přípravu žádosti včetně administrace v době hodnocení žádosti předkládanou v rámci operačního programu OP Praha Pól růstu v rámci Výzvy č. 48 Modernizace zařízení a vybavení pražských škol III v prioritní ose 4 Vzdělání a vzdělanost a podpora zaměstnanosti s názvem „Modernizace odborných učeben ZŠ Velká Chuchle“ a dále po přiznání dotace zabezpečit administraci projektu ve vztahu k poskytovateli dotace.

Tato činnost zahrnuje především tyto úkony:

A)

- identifikace zdrojů spolufinancování projektu
- poskytování konzultace k zamýšlené podobě projektu, aktivní doporučení ze strany poskytovatele, sestavení či pomoc při sestavování předpokládaného rozpočtu projektu včetně posouzení užitelnosti nákladů (závisí na požadavku a potřebách příjemce)
- seznámení se s povinnými součástmi projektové žádosti
- zpracování žádosti projektu
- zpracování studie proveditelnosti
- zpracování CBA analýzy, pokud je to pro projekt či projektový záměr nezbytné
- přípravu podkladů pro zajištění potřebných dokumentů, stanovisek, rozhodnutí pro zpracování žádosti o podporu a to ve spolupráci s příjemcem
- zajištění zpracování podkladů – analýz – pokud je to pro projekt či projektový záměr nezbytné a to ve spolupráci s příjemcem
- kompletaci dalších povinných příloh projektu, které budou vyžadovány na základě určujících podmínek pro uchazeče o dotaci
- finální kompletace projektové žádosti a zajištění podání žádosti na sběrném místě
- úpravy žádosti a podkladů vyplývajících z jednotlivých stupňů kontrol
- sledování projektové žádosti do přidělení dotace

B)

- konzultační a poradenské služby pro realizační management k projektu, podpora, asistence a poradenství ve vztahu k tvorbě monitorovacích zpráv, žádostí o změnu, žádostí o platbu včetně závěrečného vyúčtování projektu;
- přípravu výběrového řízení (1 zakázky malého rozsahu mimo režim zákona o veřejných zakázkách)
- poskytování součinnosti v období udržitelnosti projektu, zejména v případě kontrol ze strany řídicího orgánu.

II. Odměna

- 1) Příjemce se zavazuje zaplatit Poskytovateli za jeho činnosti uvedené v článku I této Smlouvy odměnu ve výši 170.000 Kč včetně DPH (slovy: stosedmdesát tisíc Kč). Tato odměna je splatná průběžně v následujících krocích:
 - a. 40.000 Kč po odevzdání žádosti o dotaci na sběrném místě
 - b. 130.000 Kč po schválení žádosti o dotaci
- 2) Odměna bude vyplacena na základě daňových dokladů (faktur) vystaveného poskytovatelem.
- 3) Poskytovatel má nárok na smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč v případě, že Příjemce schválenou dotaci odmítne.
- 4) Poskytovatel má nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě, že Příjemce neuvedl Poskytovateli pravdivé údaje v Čestném prohlášení, které je nedílnou součástí této smlouvy, a neuvedení pravdivých údajů mělo za následek neschválení či nehodnocení žádosti o dotaci.

III. Specifikace závazku smluvních stran

- 1) Poskytovatel se zavazuje při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu Příjemce, dle této smlouvy a platných ustanovení zákona.
- 2) Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů Příjemce a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel neodpovídá za vady v dokončené a odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování Příjemcem.
- 3) Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat Příjemce o všech postupech a skutečnostech, které zjistí při zařizování záležitosti, pakliže mohou mít vliv na změnu pokynů Příjemce.
- 4) Poskytovatel je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže Poskytovatel zajistit ze svých zdrojů.
- 5) Poskytovatel je povinen po ukončení spolupráce předat Příjemci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy Příjemce, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění Smlouvy.
- 6) Zjistí-li Poskytovatel při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Příjemci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je Poskytovatel oprávněn odstoupit od Smlouvy ve smyslu ustanovení čl. IV této části smlouvy. Poskytovateli náleží i v tomto případě sjednaná odměna dle ustanovení II ods. 1) písm. a v případě, že k tomuto zjištění dojde před podáním žádosti o dotaci.
- 7) Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou Poskytovatelem považovány za předmět obchodního tajemství Příjemce ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku.

- 8) Příjemce zajistí poskytovateli včas nutné podklady pro zpracování projektové žádosti a další uvedené přílohy a to zejména povinné přílohy typu IČ, ekonomické informace o žadateli atd., vyžádá-li si to situace. Toto bude dodáno v dostatečném předstihu před termínem odevzdání žádosti tak, aby mohl poskytovatel zpracovat tyto podklady před finálním odevzdáním žádosti o dotaci. Rozhodným dnem je vždy obdržení veškerých podkladů minimálně 30 dnů před odevzdáním žádosti o dotaci.
- 9) Příjemce se zavazuje poskytovat poskytovateli k plnění této smlouvy náležitou součinnost, tj. zejména jmenovat pověřeného zástupce, včas předávat poskytovateli na jeho žádost veškeré podklady a informace související s předmětným projektem a jeho realizací. Rozhodným dnem je vždy obdržení veškerých podkladů minimálně 30 dnů před odevzdáním monitorovací zprávy a žádosti o platbu na řídicí orgán.
- 10) V případě pozdního předání podkladů pro přípravu a realizaci předmětu této smlouvy, nese Příjemce plnou odpovědnost za případné chyby ve výstupech Poskytovatele.
- 11) Poskytovatel je povinen poskytovat veškerou součinnost, kterou po něm může Příjemce rozumě požadovat. Zejména je povinen umožnit Poskytovateli získat ty podklady a dokumenty, které Příjemci identifikuje v předstihu nezbytném pro pořízení těchto podkladů, jsou-li v jeho v dispozici. Příjemce není povinen předávat Poskytovateli informace bezplatně dostupné z veřejných zdrojů. V tomto případě postačuje pouze odkaz na tyto zveřejněné informace.
- 12) Příjemce je povinen Poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, dle této smlouvy.
- 13) Zjistí-li Příjemce případné vady, které vznikly při poskytování služeb, je povinen je neprodleně nahlásit Poskytovateli. Příjemce je oprávněn požadovat jejich bezplatné odstranění, je-li to možné.
- 14) Poskytovatel je povinen poskytovat služby v odborné kvalitě běžné u obdobných poradenských a analytických služeb.
- 15) Poskytovatel se zavazuje využít neveřejné údaje získané od Příkazce v souvislosti s touto smlouvou k jiným účelům než k účelům stanoveným v této smlouvě pouze s jeho souhlasem.
- 16) Příjemce se zavazuje zajistit souhlas se zpracováním osobních údajů dotčených osob z řad cílové skupiny pro potřeby výkaznictví monitorovacích indikátorů a aktivit projektu. Příjemce bere na vědomí, že programy spolufinancované z ESF a ERDF jsou podle přílohy I Nařízení č. 1304/2013 definovány společné ukazatele výstupu a výsledku, prostřednictvím nichž dochází ke sledování Celkového počtu účastníků intervencí v členění dle pohlaví, věku, postavení na trhu práce, vzdělání, apod. Podle Nařízení o ESF a ERDF se za účastníky označují osoby, které mají přímý prospěch z intervence projektu, které mohou být identifikovány a požádány o charakteristiku a pro něž jsou vyčleněny konkrétní výdaje. Zpracování údajů bude sloužit výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.
- 17) Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Příjemce.
- 18) Příjemce je zodpovědný za vyvěšení uzavřené smlouvy dle platné legislativy v Registru smluv. Pokud tak Příjemce neučiní do 30 dnů od uzavření smlouvy, je Poskytovatel oprávněn žádat sankci za nesplnění podmínky ve výši 2.000 Kč a následně uveřejňuje smlouvu vlastními silami.
- 19) Tato smlouva je uzavírána v rámci dotačního procesu. Smluvní strany berou na vědomí, že Řídicí orgán nebo Poskytovatel dotace může v rámci svého vrchnostenského postavení autoritativně rozhodovat o přidělení nebo nepřidělení dotace a Příjemce dotace nemá na poskytnutí dotace právní nárok. Smluvní strany proto prohlašují, že jsou si vědomi skutečnosti, že v případě neudělení dotace nebo udělení v nižší než žádané výši nevzniká Příjemci ze vztahu k Poskytovateli služby žádný nárok na náhradu dotace nebo její části.

IV. Ukončení smlouvy

Veľká Chuchle (1)
Hlavná ulica
9 - Veľká Chuchle
00 78 521, POC 159 00