**SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ č. 9130/00321**

*uzavřená na základě ustanovení § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník*

1. **Smluvní strany**

**Odběratel:**

**VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO**

se sídlem Palackého tř. 1946/1, Brno, PSČ: 612 42

zastoupená statutárním zástupcem: Prof. MVDr. **Aloisem Nečasem,** Ph.D., MBA, **rektorem VFU Brno**

ve věcech smluvních oprávněn zastupovat: xxxxxxxxxxxxxxxx, kvestor V**FU Brno**

Identifikační číslo: 621 57 124

DIČ: CZ 621 57 124

Zástupce odběratele oprávněný zastupovat ve věcech technických:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *jméno a příjmení* | *pracovní zařazení* | *telefon* | *e-mail* |
| xxxxxxxxxxxxxxxx | Zaměstnanec, OISM-odpadové hospodářství | xxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxxxx |

Adresa pro doručování korespondence: Veterinární a farmaceutická univerzita Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno

(dále jen „**odběratel**“ nebo „Veterinární a farmaceutická univerzita Brno“ nebo „VFU Brno“)

a

**Poskytovatel:**

Obchodní firma:  **IF FACILITY a.s.**

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném pod spisovou značkou B.19048 u Městského soudu v Praze

Se sídlem: Antala Staška 510/38, Krč, 140 00 Praha 4

Zastoupena: Ing. Michaelou Peštovou, statutární ředitelkou

Identifikační číslo: 277 20 152

DIČ: CZ27720152

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 4954282/0800

Zástupce poskytovatele oprávněný zastupovat ve věcech technických:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *jméno a příjmení* | *pracovní zařazení* | *telefon* | *e-mail* |
| xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | Provozní ředitel | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxx |

Telefonické, faxové a e-mailové spojení: tel. xxxxxxxxxxxxxxx, xxxxxxxxxxxxxxxx

Adresa pro doručování korespondence: IF FACILITY a.s., xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „**poskytovatel**“)

Smluvní strany dle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o službách (dále jen „Smlouva“).

1. **Předmět a účel Smlouvy**
	1. Předmětem této Smlouvy je provádění úklidových služeb (tj. úklidových a ošetřovacích prací a jiných výkonů požadovaných odběratelem) v budově Rektorátu, Vrátnice a Studijního a informačního centra (dále také „SIC“) VFU Brno (v areálu Veterinární a farmaceutické univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno) a na některých přístupových plochách k těmto budovám příslušejících.
	2. Úklidové a ošetřovací práce a jiné výkony vč. požadované četnosti jejich provádění a vč. výměr úklidových ploch jsou podrobně specifikovány v „**Technické specifikaci“**, která tvoří jako *příloha č. 1* nedílnou součást této Smlouvy a dále v „**Cenové kalkulaci**“, která tvoří jako *příloha č. 2* nedílnou součást této Smlouvy.

Technická specifikace, jako příloha č. 1 této Smlouvy, obsahuje:

* Specifikace úklidových prací
* Metody údržby

Cenová kalkulace, jako příloha č. 2 této Smlouvy, obsahuje:

* Cenová kalkulace (vč. přehledu úklidových ploch budovy Rektorátu, Vrátnice a SIC)
	1. Následující smluvní podmínky jsou závazné pro všechny úklidové a ošetřovací práce a jiné výkony, podrobně specifikované v „**Technické specifikaci“** a v**„Cenové kalkulaci“**.
	2. Účelem Smlouvy jsou úklidové práce ve vybraných budovách v areálu VFU Brno.
	3. Poskytovatel se zavazuje provádět úklidové služby (tj. úklidové a ošetřovací práce a jiné výkony požadované odběratelem) v souladu s podmínkami této Smlouvy a odběratel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně provedené služby sjednanou cenu za plnění.
1. **Podmínky poskytování úklidových služeb**
	1. Podmínky poskytování úklidových služeb jsou podrobně specifikovány v „**Technické specifikaci“**, která tvoří jako *příloha č. 1* nedílnou součást této Smlouvy a dále v „**Cenové kalkulaci**“, která tvoří jako *příloha č. 2* nedílnou součást této Smlouvy.
	2. Poskytovatel dává k dispozici všechny přístroje, materiály (jako např. veškeré čisticí prostředky, sáčky do odpadkových košů atd.) a stroje, potřebné pro plnění smluvních výkonů. Přístroje, materiály a stroje budou poskytovatelem pečlivě vybrány a budou udržovány tak, aby zaručovaly odborné plnění smluvních výkonů.
	3. Odběratel dává k dispozici vodu a elektrickou energii bez vyúčtování k zajištění smluvních výkonů poskytovatele. Za stejných podmínek zajistí odběratel uzavíratelné místnosti pro skladování přístrojů, materiálů a strojů, jakož i uzavíratelnou šatnu pro pracovníky poskytovatele zajišťující plnění smluvních výkonů.
	4. Poskytovatel provádí kontrolu a doplňování hygienických potřeb na sociálních zařízeních v souladu se Specifikací úklidových prací (viz „Technická specifikace“ – příloha č. 1 této Smlouvy), přičemž tyto hygienické potřeby zajišťuje pro poskytovatele bezplatně odběratel a pracovníci poskytovatele si je vyzvedávají přímo od odběratele v areálu Veterinární a farmaceutické univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno.
	5. Potřebné pracovní síly pro plnění smluvních výkonů budou pečlivě vybrány a zaškoleny poskytovatelem.
2. **Doba a místo plnění**
	1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od zveřejnění této Smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
	2. Smluvní strany se dohodly, že místem plnění jsou budovy (a některé k nim příslušející přístupové plochy) Rektorátu (budova s interním označením č. 1), Vrátnice (budova s interním označením č. 35) a Studijního a informačního centra VFU Brno (budova s interním označením č. 24), nacházející se v areálu **Veterinární a farmaceutické univerzity Brno, Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno.**
3. **Cenové ujednání**
	1. **Celková cena úklidových služeb (tj. celková cena za celý předmět plnění) za jeden kalendářní měsíc** se sjednává jako cena nejvýše přípustná, a to ve **výši:**
		1. **71 307,91 CZK (slovy: sedmdesát jedna tisíc tři sta sedm korun českých devadesát jeden haléřů CZK) bez DPH a**
		2. **86 282,57 CZK (slovy: osmdesát šest tisíc dvě stě osmdesát dva korun českých padesát sedm haléřů CZK) včetně DPH.**
		3. **DPH: 14 974,66 CZK (21 % DPH)**

V takto stanovené ceně jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s provedením úklidových služeb.

* 1. Podrobná kalkulace ceny úklidových služeb je stanovena v „**Cenové kalkulaci**“, která tvoří jako nedílná součást *přílohu č. 2* této Smlouvy.
	2. Základem sjednaných cen jsou úklidové plochy (v metrech čtverečních) stanovené odběratelem v „Cenové kalkulaci“, která tvoří jako *příloha č. 2* nedílnou součást této Smlouvy. Úklidové plochy jsou pro poskytovatele služeb základem pro stanovení pracovní doby a nákladů na mzdy pro nasazený úklidový personál.
	3. Pokud zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále též „zákon o DPH“) bude v době uskutečnění zdanitelného plnění poskytovatele změněn, bude poskytovatel připočítávat k dohodnuté ceně za plnění daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě zákona o DPH k datu uskutečnění zdanitelného plnění.
1. **Pracovní doba**
	1. Výkony poskytovatele budou prováděny v pracovní dny, a to v době určené odběratelem. Poskytovatel bere na vědomí, že odběratelem určená doba pro provádění úklidových služeb je stanovena následovně:
* doba provádění úklidových služeb pro všechny budovy a místnosti Rektorátu a Vrátnice je určena v rámci časového rozmezí 6:00-10:00
* doba provádění úklidových služeb pro všechny budovy a místnosti SIC je určena v rámci časového rozmezí 15:00-21:00
	1. Úklidové práce budou pracovníky poskytovatele prováděny ve dnech pracovního klidu, tj. o sobotách a nedělích a ve dnech státních svátků, pouze v případě předchozí domluvy mezi odběratelem a poskytovatelem.
1. **Poučení a příkazy pracovníkům poskytovatele**
	1. Pracovníci poskytovatele jsou před nasazením k plnění smluvních podmínek poučeni a proškoleni v tom smyslu, aby jakékoli písemnosti a jiné doklady neodklizovali, neprohlíželi nebo obsah těchto dokumentů někomu nesdělovali. Dále jsou povinni ohlásit všechny nálezy dozorovému personálu poskytovatele a předávat na určená místa klíče po skončení úklidu uzavíratelných prostor. Konkrétní podmínky odevzdávání klíčů budou upřesněny po podpisu Smlouvy.
	2. Požaduje-li odběratel po pracovnících poskytovatele dodržování zvláštních organizačních pokynů, které odběratel vydal pro vlastní personál, bude odběratel informovat o těchto pokynech poskytovatele při uzavření Smlouvy nebo bezprostředně po zavedení takového organizačního pokynu.
	3. Odběratel nebude podávat pracovníkům poskytovatele bezprostřední pokyny, ale v zájmu plynulých výkonů bude jednat s pracovníkem dozoru poskytovatele nebo přímo s vedením poskytovatele.
2. **Platební podmínky**
	1. Odběratel se zavazuje uhradit cenu za úklidové služby za daný kalendářní měsíc stanovenou v **čl. 5** Smlouvy vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty, a to na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem.
	2. V případě, že den zahájení plnění nebude prvním dnem příslušného kalendářního měsíce, nebo den ukončení plnění nebude posledním dnem příslušného kalendářního měsíce, bude částka fakturovaná za služby poskytnuté v takovém měsíci stanovena poměrně k částce uvedené v **čl. 5** Smlouvy.
	3. Zaplacení ceny za úklidové služby bude provedeno bezhotovostní formou na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře). Odběratel neposkytuje zálohy.
	4. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel odběrateli ve dvou výtiscích neprodleně, nejpozději však do 10ti dnů po skončení kalendářního měsíce, v němž byly fakturované úklidové služby poskytnuty. Odběratel zaplatí cenu za plnění dle daňového dokladu (faktury) **do 14 dnů** ode dne jeho prokazatelného obdržení.
	5. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti stanovené zákonem o DPH a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
	6. Odběratel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.
	7. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí odběratel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Poskytovatel je povinen vystavit nový daňový doklad (fakturu) s tím, že oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená v čl. 8.4 této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) poskytovatelem.
3. **Záruka, prodlení, smluvní pokuty**
	1. Reklamace neodborných výkonů je nutno neodkladně a písemně sdělit vedení poskytovatele **xxxxxxxxxxxxxxxxxx**, provozní ředitel, IF FACILITY a.s., xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Pokud se jedná o drobné nedostatky, nemající podstatný vliv na celkový výkon, mohou být reklamace uplatňovány u pracovníka poskytovatele zajišťujícího dozor **xxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, Facility manažer, tel. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx .
	2. Poskytovatel zaručuje odběrateli, že personál pro úklid u odběratele pečlivě vybral, zaučil a kontroluje. Poskytovatel rovněž ručí za výběr používaných čistících strojů, přístrojů a materiálů. Poruší-li poskytovatel výše uvedené závazky hrubým způsobem a vznikne-li odběrateli tímto prokazatelná škoda, je poskytovatel povinen ji odběrateli nahradit v plné výši.
	3. V případě, že poskytovatel neprovádí úklidové a ošetřovací práce a jiné výkony v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 1 této Smlouvy – Technická specifikace a v příloze č. 2 této Smlouvy – Cenová kalkulace, je povinen uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 1 200 Kč vč. DPH za každý započatý pracovní den až do splnění této povinnosti. Zároveň je poskytovatel povinen do 5 pracovních dní provést nápravu a v této lhůtě začít provádět úklidové a ošetřovací práce a jiné výkony v souladu s požadavky stanovenými v příloze č. 1 a č. 2 této Smlouvy. Poskytovatel má právo požádat o prodloužení lhůty a odběratel má právo nikoliv povinnost tuto lhůtu prodloužit.
	4. Odběratel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou u poskytovatele zaslanou na jeho e-mailové spojení uvedené v čl. 1 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu do 10 dnů od doručení této výzvy.
	5. Odpovědnost za škody a nárok na náhradu škody se řídí obecnými ustanoveními platných právních předpisů.
4. **Trvání Smlouvy a možnosti jejího ukončení**
	1. Tato Smlouva vstupuje v platnost okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a je uzavřena na dobu neurčitou. Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.
	2. Výpověď musí být provedena písemnou formou a doručena na adresu sídla druhé smluvní strany. Smluvní strany se dohodly na měsíční výpovědní lhůtě. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Toto ustanovení se nevztahuje na případ výpovědi ve zkušební době uvedený v čl. 10.3 této Smlouvy.
	3. Smluvní strany se dále dohodly, že prvních 90 dní účinnosti Smlouvy představují zkušební dobu. Během této doby může být Smlouva vypovězena ze strany odběratele se 14 denní výpovědní lhůtou od doručení výpovědi poskytovateli. Výpověď musí být provedena písemnou formou a doručena na adresu sídla poskytovatele.
	4. Odběratel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:
		1. dojde k podstatnému porušení povinností uložených poskytovateli touto smlouvou;
		2. proti majetku poskytovatele bude vedeno insolvenční řízení;
		3. dojde k nepodstatnému porušení povinností uložených poskytovateli touto smlouvou, které poskytovatel v poskytnuté lhůtě neodstraní;
		4. dojde k opakovanému porušení povinnosti poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením povinnosti se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti poskytovatele, na které byl poskytovatel odběratelem písemně upozorněn;
		5. poskytovatel nebude i přes písemnou výzvu odběratele respektovat jeho pokyny.
5. **Ostatní ujednání**
	1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky. Místem soudu pro spory vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou je pro obě strany Brno.
	2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. V případě změny zástupce odběratele nebo poskytovatele oprávněného zastupovat ve věcech technických nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
	3. Zástupce odběratele oprávněný zastupovat ve věcech technických může činit pouze úkony, ke kterým ho opravňuje tato Smlouva. Úkony jím učiněné nad takto vymezený rámec jsou neplatné.
	4. Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené
	v čl. 1 této Smlouvy, a to prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního přepisu, doporučeně s dodejkou, nebo osobně proti potvrzení o převzetí. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena třetím dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla. Ujednání tohoto článku platí, pokud není ve Smlouvě sjednáno jinak.
	5. V případě zániku poskytovatele je tento povinen ihned sdělit odběrateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy poskytovatele je poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit odběrateli. Pokud poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. 1této Smlouvy.
	6. Smluvní strany vylučují možnost odkazu na všeobecné obchodní podmínky kterékoli smluvní strany.
	7. Poskytovatel prohlašuje, že touto smlouvou bude vázán i v případě, že po uzavření smlouvy dojde k podstatné změně okolností, způsobující jeho znevýhodnění při plnění smluvních ujednání, a přebírá na sebe nebezpečí změny těchto okolností dle §1765 zák. č. 89/2012 Sb.
	8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy (vč. případných dodatků) kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
	9. Poskytovatel se zavazuje strpět zveřejnění této Smlouvy (vč. případných dodatků) v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
	10. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je poskytovatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a obdobně i jeho subdodavatelé.
	11. V případě, že nastane rozpor mezi touto Smlouvou a jejími přílohami, budou přednostně aplikována ustanovení této Smlouvy.
	12. Tato Smlouva má 8 očíslovaných stran, příloha č. 1, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy, má 2 strany, příloha č. 2, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy, má 3 strany.
	13. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato Smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění této Smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv zajistí odběratel. Odběratel bude informovat poskytovatele o zveřejnění této Smlouvy v registru smluv nejpozději následující pracovní den po uveřejnění, a to prostřednictvím e-mailu zaslaného na e-mailovou adresu poskytovatele uvedenou v čl. 1 této Smlouvy.
	14. Na důkaz souhlasu se zněním celé této smlouvy připojují obě smluvní strany své podpisy.

K této Smlouvě jsou připojeny 2 přílohy, které tvoří její nedílnou součást:

*Příloha č. 1 – Technická specifikace*

*Příloha č. 2 – Cenová kalkulace*

V Brně dne V Praze dne

 Za odběratele Za poskytovatele

……………………………………………. ……………………………….

VFU Brno zastoupená Ing. Michaela Peštová,

xxxxxxxxxxxxxxxxxx statutární ředitelka

kvestorem VFU Brno IF FACILITY a.s.