

Číslo smlouvy: 17736/SVSL/20

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

**UZAVŘENÁ DLE USTANOVENÍ § 2586 A NÁSL. ZÁK. Č. 89/2012 SB., OBČANSKÉHO
ZÁKONÍKU, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ**

I. Smluvní strany

1.1 Objednatel

Česká republika - Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky

Sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov
Jednající: RNDr. František Pelc, ředitel
IČO: 629 335 91
Bankovní spojení: ČNB Praha, Číslo účtu: 18228011/0710

(dále jen "objednatel")

1.2 Poskytovatel

111UKLID.CZ Trade s.r.o.

Sídlo: Jesenická 1412/24, 106 00 Praha 10 - Záběhlice
Jednající: MUDr. Alice Žertová, MBA
IČO: 286 57 110
DIČ: CZ28657110
Bankovní spojení:
zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze, sp. zn. Oddíl C, vložka
186270
E-mail:
Telefon:
Číslo datové schránky: 9q52x5p

(dále jen "poskytovatel")

II. Předmět smlouvy

2.1 Poskytovatel se zavazuje za podmínek stanovených v této smlouvě zajistit pro objednatel pravidelné úklidové služby a další úklidové služby, jak je blíže vymezeno v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „úklidové služby“), v prostorách objednatel nacházejících se v následujícím objektu:

- Objekt C: Kaplanova 2252/8, 148 00 Praha 11 (904 m²)

(dále jen „dílo“)

III. Doba a místo plnění

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 2. 2021 do 31. 1. 2023.
- 3.2 Úklidové služby budou prováděny od pondělí do pátku v čase od 16.00 hod. do 20.00 hod. Výjimku z uvedeného časového programu budou tvořit další úklidové služby uvedené v příloze č. 2 této smlouvy. Bližší specifikace prostor v objektu je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
- 3.3 Místem plnění jsou prostory objektu C specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.

IV. Cena a platební podmínky

- 4.1 Celková cena za celé předmětné období (24 měsíců) činí:
Cena bez DPH: 300.192,- Kč
DPH 21%: 63.040,32 Kč
Cena s DPH: 363.232,32 Kč
Poskytovatel je plátcem DPH
- 4.2 Z ceny uvedené v čl. 4.1 je poskytovatel povinen spočítat a odvést DPH podle platných právních předpisů, je-li plátcem DPH.
- 4.3 V ceně jsou zahrnuty čisticí prostředky a sáčky do odpadkových košů, náklady na dopravu a veškeré další náklady poskytovatele s výjimkou věcí uvedených v čl. 4.5 této smlouvy.
- 4.4 Hygienické potřeby (toaletní papír, papírové utěrky, houbičky) a potřeby na mytí nádobí (prostředek na mytí nádobí, houbičky) jsou hrazeny a dodávány objednatel.
- 4.5 Smluvní strany se dohodly na následujících platebních podmínkách pro pravidelné úklidové služby, tj. veškeré úklidové služby s výjimkou strojního mokrého čištění kobercových ploch a mytí oken a ostatních skleněných ploch:
 - a) po splnění pravidelných úklidových prací za 1 měsíc poskytovatel vystaví bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 dnů následujícího měsíce, daňový doklad ve výši zlomku 1/12 celkové ceny za pravidelné úklidové služby uvedené v příloze č. 3 této smlouvy;
 - b) splatnost daňového dokladu je 30 dní od data jeho vystavení;
 - c) daňový doklad obsahuje minimálně označení a číslo daňového dokladu, název a sídlo poskytovatele, IČO, bankovní spojení, fakturovanou částku a číslo smlouvy;
 - d) zaplacení ceny objednatel provede bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na daňovém dokladu. Jako variabilní symbol uvede číslo bankovního dokladu;
 - e) objednatel může daňové doklady vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje. Lhůta splatnosti pak začíná běžet od nového doručení bezvadného daňového dokladu.

- 4.6 Smluvní strany se dohodly na následujících platebních podmínkách pro další úklidové práce, tj. strojní mokré čištění kobercových ploch a mytí oken a ostatních skleněných ploch:
- a) další úklidové služby budou plněny na základě objednávky;
 - b) do 15 dnů od splnění dalších úklidových služeb uvedených v objednávce vystaví poskytovatel daňový doklad;
 - c) splatnost daňového dokladu je 30 dní od data jeho vystavení;
 - d) daňový doklad obsahuje minimálně označení a číslo daňového dokladu, název a sídlo poskytovatele, IČO, bankovní spojení, fakturovanou částku a číslo smlouvy;
 - e) zaplacení ceny objednatel provede bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na daňovém dokladu. Jako variabilní symbol uvede číslo bankovního dokladu.
 - f) objednatel může daňové doklady vrátit do data jejich splatnosti, pokud obsahují nesprávné nebo neúplné náležitosti či údaje. Lhůta splatnosti pak začíná běžet od nového doručení bezvadného daňového dokladu.

V. Podmínky poskytování plnění

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat úklidové služby dle čl. 2.1 této smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí, potřebnými odbornými schopnostmi, dodržovat četnost prací a neprodleně odstranit zjištěné nedostatky.
- 5.2 Poskytovatel je povinen písemně doložit, pro každou z osob, vykonávající úklidové služby pro poskytovatele podle této smlouvy (dále jen „pracovníci úklidu“) platné školení pro nakládání s chemickými látkami a chemickými směsmi podle ustanovení § 44a zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů a odbornou způsobilost podle ustanovení § 44b zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, a to před tím, než příslušný pracovník úklidu započne s prováděním úklidových služeb podle této smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje proškolit každého pracovníka úklidu z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožárních právních předpisů a ostatních souvisejících obecně závazných právních předpisů, a to před tím, než příslušný pracovník započne s prováděním úklidových služeb podle této smlouvy.
- 5.4 Poskytovatel odpovídá za řádné provádění plnění dle této smlouvy, zejména za:
- a) kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaného plnění;
 - b) údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu. Převzaté prostory se poskytovatel zavazuje předat objednateli po ukončení této smlouvy vyklizené a uvedené do původního stavu,
 - c) ukládání odpadů do kontejneru na tříděný odpad v prostoru, kde jsou tyto kontejnery umístěny;
 - d) odevzdání veškerých zjevně ztracených věcí nalezených pracovníky poskytovatele v místě plnění;
 - e) dodržování vnitřních pokynů a předpisů objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu pracovníků v místě plnění;

- f) používání přístupů ke klíčům a čipovým kartám, poskytnutých objednatelem, pouze pro účely definované tímto smluvním vztahem;
- g) zajištění, aby se pracovníci úklidu při vstupu do objektů prokazovali PRŮKAZKOU s logem firmy, opatřenou razítkem a podpisem poskytovatele;
- h) dodržování ustanovení NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) při provádění díla, zejména přijmout opatření k prevenci a odvrácení rizik spočívajících v porušení zabezpečení osobních údajů pracovníky úklidu a ohlašovat neprodleně objednateli, že k takovému porušení zabezpečení osobních údajů ze strany poskytovatele došlo. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé případným porušením zabezpečení osobních údajů nebo jiných informací v případech, kdy tato škody vznikne v souvislosti s porušením povinností poskytovatele.

5.5 Poskytovatel a pracovníci úklidu jsou povinni:

- a) vzít na vědomí, že se v místě plnění nachází osobní údaje a zajistit, že při provádění díla nedojde k jejich odcizení, zničení či ztrátě;
- b) zdržet se nahlížení do jakýchkoliv listinných dokumentů či souborů z výpočetní techniky umístěných v místnostech, v nichž provádějí úklidové služby,
- c) zachovávat mlčenlivost ohledně všech osobních údajů i jiných informací, s nimiž přijdou do styku při provádění úklidových služeb;
- d) bez předchozího výslovného souhlasu objednatele se zdržet přemísťování či odnášení jakýchkoliv listin či vybavení, které nejsou jednoznačně umístěny jako odpad v odpadkových koších, a to jak uvnitř tak i ven z místnosti, v nichž provádějí úklidové služby. Zejména nesmí dojít k tomu, že by jakékoliv listiny či vybavení byly přeneseny ze zamčeného prostoru a umístěny do prostor nezamčených (např. na chodbu), a to i jen dočasně po dobu provádění úklidu v daném prostoru;
- e) vždy po provedení úklidových služeb je pracovník, který služby v odpovídajícím prostoru objektu C fyzicky provedl, povinen písemně potvrdit provedení úklidových služeb vyplněním datumu a svého jména na formuláři „Pravidelný úklid“. V objektu C bude umístěn jeden formulář. Konkrétní umístění formuláře v objektu C bude poskytovateli sděleno po podpisu smlouvy před zahájením jejího plnění.

5.6 Poskytovatel je povinen smluvně zavázat všechny pracovníky úklidu k zachování mlčenlivosti a tuto skutečnost na výzvu objednatele kdykoli doložit předložením příslušné listinné smlouvy s pracovníkem úklidu.

5.7 Objednatel je oprávněn vyžadovat po poskytovateli prokázání splnění povinností uvedené v čl. 5.4, 5.5 a 5.6.

5.8 Poskytovatel zajistí, aby byl v době poskytování plnění dle této smlouvy k zastížení na mobilním telefonu odpovědná osoba poskytovatele dle čl. 8.9 této smlouvy.

5.9 Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání závazků vyplývajících z této smlouvy, sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu způsobenou poskytovatelem v souvislosti s plněním této smlouvy třetím osobám vč. objednatele s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000,- Kč. Kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu osvědčující splnění povinností poskytovatele dle tohoto odstavce předloží poskytovatel objednateli kdykoliv na vyžádání. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli poskytovatel. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli v souvislosti s pojistnou událostí součinnost.

VI.Zvláštní ujednání o plnění povinnosti dle zákona o zaměstnanosti

- 6.1 Poskytovatel prohlašuje, že jako zaměstnavatel splňuje, a po celou dobu účinnosti této smlouvy bude splňovat, podmínky dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“). Poskytovatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením (§ 67 zákona o zaměstnanosti), z celkového počtu zaměstnanců poskytovatele. Vzhledem k této skutečnosti se dodavatel výslovně a bezvýhradně zavazuje poskytnout objednateli plnění (tzv. náhradní plnění) ve výši 100 % ze skutečného plnění předmětu této smlouvy v celém rozsahu v rámci svého limitu dle § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.
- 6.2 Poskytovatel se vůči objednateli zavazuje, že mu umožní plnit povinnost § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti způsobem uvedeným v § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti.
- 6.3 Poskytovatel prohlašuje, že má veškerá potvrzení, povolení a/nebo souhlasy či jakákoliv jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností vyplývajících ze zákona o zaměstnanosti a ověřené kopie je schopen doložit na základě písemné žádosti objednatele.
- 6.4 Poskytovatel je povinen v souladu s § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti nejpozději do 30 kalendářních dnů od zaplacení poskytnutého plnění vložit údaje o poskytnutém plnění do evidence vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí podle § 84 zákona o zaměstnanosti.
- 6.5 Poskytovatel je povinen objednateli na jeho žádost bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, vystavit a předat písemné potvrzení o náhradním plnění (potvrzení o uznaném objemu náhradního plnění), a to pro celý rozsah plnění.
- 6.6 V případě, že poskytované úklidové služby nebudou splňovat 100% uznatelnost náhradního plnění dle zákona o zaměstnanosti, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 % z ceny úklidových služeb vč. DPH, které tuto podmínku uznatelnosti náhradního plnění nebudou splňovat.
- 6.7 V případě, že poskytovatel v průběhu trvání smlouvy pozbyde možnosti poskytnout objednateli náhradní plnění.

VII.Odpovědnost za vady

- 7.1 Úklidové služby mají vady, jestliže provedeny nebyly nebo jejich provedení neodpovídá smluvně ujednaným požadavkům uvedeným v čl. II., III. a V. této smlouvy, a to v obvyklé kvalitě vyžadované pro tyto práce.
- 7.2 Při zjištění, že úklidové služby vykazují vady, má objednatel vůči poskytovateli přednostně právo na odstranění vady, přičemž je poskytovatel povinen poskytnout nápravu vadného stavu neprodleně po tom, co mu bylo oznámeno, nejpozději do 24 hodin od oznámení, pokud si smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě lhůtu delší.
- 7.3 Poskytovatel je povinen vady způsobené při poskytování úklidových služeb odstranit na svůj náklad.
- 7.4 Objednatel má právo kontrolovat provádění díla. Zjistí-li, že poskytovatel porušuje svou povinnost, může požadovat, aby poskytovatel zajistil nápravu a prováděl dílo řádným způsobem. Neučiní-li tak poskytovatel ani v přiměřené době, může objednatel

odstoupit od smlouvy, vedl-li by postup poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení smlouvy.

VIII.Sankční podmínky, odpovědnost za škodu či jinou újmu

- 8.1 V případě, že poskytovatel neodstraní vady ve lhůtě stanovené v čl. 7.2 této smlouvy, nebo nepředloží objednateli kopii pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu v souladu s čl. 5.9 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení.
- 8.2 Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněné smluvní strany požadovat náhradu škody v plném rozsahu.
- 8.3 Poskytovatel odpovídá za škodu, která v souvislosti s plněním této smlouvy vznikne objednateli nebo třetím osobám, bez jakýchkoliv omezení.
- 8.4 Objednatel zaplatí poskytovateli, v případě prodlení s placením vyúčtování, úrok z prodlení v zákonné výši.
- 8.5 V případě, že poskytovatel poruší povinnosti čl. 5.4 e, nebo v čl. 5.5 této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
- 8.6 V případě, že poskytovatel nedodá před nástupem pro každou osobu vykonávající úklid pro poskytovatele platné písemné proškolení dle čl. 5.2, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500 Kč,- za každou osobu a za každý den prodlení.

IX.Další ujednání

- 9.1 Poskytovatel bude vykonávat na výzvu objednatele obvyklou součinnost nutnou pro splnění předmětu smlouvy. Při plnění předmětu smlouvy je poskytovatel povinen řídit se pokyny objednatele, popř. jím pověřené osoby.
- 9.2 Poskytovatel se zavazuje dodat objednateli jmenný seznam pracovníků úklidu a v případě změn ho aktualizovat (včetně označení patra úklidu).
- 9.3 Odpovědná osoba objednatele je oprávněna namátkově kontrolovat a přebírat úklidové služby provedené poskytovatelem. Tato osoba bude současně oprávněna k udílení pokynů poskytovateli, popř. pracovníkům úklidu.
- 9.4 Objednatel obdrží k potvrzení od poskytovatele měsíční vyjádření ke kvalitě služeb tzv. list kvality za každý uplynulý měsíc poskytovaných služeb.
- 9.5 V případě změny pracovníka úklidu je poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu písemně/e-mailem.
- 9.6 Poskytovatel zajistí na vlastní náklady pro pracovníky úklidu odpovídající vybavení ochrannými pomůckami (oděv, obuv, krémy na ruce v potřebném množství s ohledem na hygienické předpisy a normy). Každý pracovník úklidu bude označen logem firmy poskytovatele.
- 9.7 Smluvní strany se budou navzájem písemně informovat o všech skutečnostech, které by měly nebo mohly mít vliv na řádné poskytování plnění této smlouvy.
- 9.8 Odpovědné osoby za objednatele:

9.9 Odpovědná osoba za poskytovatele:

X. Výpověď a odstoupení od smlouvy

- 10.1 Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 10.2 Od této smlouvy lze odstoupit, pokud druhá smluvní strana porušuje povinnosti vyplývající z této smlouvy. V takovém případě zašle předem strana oprávněná odstoupit druhé straně písemnou výtku a stanoví jí lhůtu k nápravě nedostatků minimálně v délce 30 dnů. V případě, že nedojde v dodatečné lhůtě k nápravě, je možno od smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení druhé smluvní straně.
- 10.3 Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou v délce 2 měsíce. Počátkem výpovědní lhůty je první den měsíce následujícího po měsíci, kdy byla druhé smluvní straně výpověď doručena.
- 10.4 V případě skončení smluvního vztahu dle čl. 10.3 se obě smluvní strany zavazují vzájemně vypořádat veškeré závazky vyplývající z této smlouvy.
- 10.5 Ve všech případech ukončení smlouvy je povinen poskytovatel učinit takové úkony, které jsou potřebné k případnému odvrácení hrozící škody, a ihned po provedení o nich informovat objednatele.

XI. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněným zástupcem poslední smluvní strany.
- 11.2 Smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 11.3 Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dva stejnopisy obdrží objednatel, jeden stejnopis obdrží poskytovatel./Tato smlouva se vyhotovuje v elektronickém originálu.
- 11.4 Smluvní strany se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této smlouvy vynaloží veškeré úsilí, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou. Pokud nedojde k dohodě, je příslušný obecný soud žalované strany.
- 11.5 Poskytovatel bere na vědomí, že tato smlouva může podléhat povinnosti jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“), zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a/nebo jejího zpřístupnění podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a tímto s uveřejněním či zpřístupněním podle výše uvedených právních předpisů souhlasí.
- 11.6 Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle

a nebyla ujednána v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

11.7 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv, ne však dříve, než 1. 2. 2021. Smluvní strany se budou vzájemně o nabytí účinnosti smlouvy neprodleně informovat.

11.8 Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Podrobná specifikace místností objektu C

Příloha č. 2: Rozsah poskytovaných služeb objektu C

Příloha č. 3: Cenová kalkulace objektu C

V Praze, dne

RNDr. František Pelc (objednatel)

V Praze dne 21.12.2020

MUDr. Alice

Žertová, MBA

Digitálně podepsal MUDr.
Alice Žertová, MBA
Datum: 2021.01.22
14:12:49 +01'00'

MUDr. Alice Žertová, MBA

Jednatelka (dodavatel)

PODROBNÁ SPECIFIKACE MÍSTNOSTÍ OBJEKTU C

Č. místnosti	Název místnosti	Výměra v m ²	Podlahová krytina
OBJEKT C			
2. PATRO - budova "pojišťovny" Kaplanova 2252, Praha 11			
1	kuchyň	23,63	koberec
3	zasedačka	23,49	koberec
4	kancelář	27,19	koberec
5	WC	19,28	dlažba
6	WC	20,83	dlažba
7	zasedačka	21,86	koberec
8	kancelář	23,4	koberec
9	kancelář	21,90	koberec
10	kancelář	22,30	koberec
11	kancelář	21,89	koberec
12	kancelář	22,27	koberec
13	kancelář	21,90	koberec
14	kancelář	22,27	koberec
15	kancelář	21,89	koberec
16	kancelář	20,95	koberec
18	kancelář	31,79	koberec
19	kancelář	37,36	koberec
20	kancelář	27,10	koberec
21	zasedačka	24	koberec
22	kancelář	24,13	koberec
	chodba	180	koberec
23	kancelář	21,3	koberec
24	kancelář	22,15	koberec
25	kancelář	22,15	koberec
26	kancelář	22,00	koberec
27	kancelář	21,95	koberec
31	kancelář	22,15	koberec
32	kancelář	21,15	koberec
33	kancelář	22,15	koberec
34	kancelář	31,65	koberec
	chodba	38	koberec
celkem objekt C		904	

ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB OBJEKTU C

I.

Pravidelné úklidové služby

DENNĚ: (OBJEKT C – Kaplanova 2252)

- zametání a vytírání podlahových ploch s omyvatelným povrchem (chodby, schodiště, vstupní prostory, haly, sociální zařízení a kuchyně);
- mytí a desinfekce sociálních zařízení, mytí umyvadel, klozetů, pisoárů, dřezů, výlevků, mytí obkladů v okolí pisoárů, leštění vodovodních armatur a zrcadel, mytí pracovních desek v kuchyních;
- vysávání kobercových ploch a čištění případných fleků (kanceláře, chodby, zasedacích místností a čistící zóny ve vchodu do objektu);
- otírání a leštění vchodových dveří;
- vyprazdňování odpadkových košů a uložení odpadků na určeném místě (objem košů 30 l – 30 ks, objem košů 60 l – 10 ks) včetně doplnění sáčků;
- vyprazdňování třídících nádob na papír, sklo, plasty, tetrapak, kovy, případně bioodpadu do příslušných kontejnerů (pokud hrozí přeplnění nádob);
- stírání prachu z nábytku, okenních parapetů a na volně dosažitelných místech (do 1,6 m výšky);
- stírání povrchu pracovních stolů a povrchů počítačů, vyjma displejů monitorů;
- stírání povrchu stolů a vysávání sedacího nábytku v halách;
- doplňování hygienických potřeb hrazených objednatel (mýdlo, papírové utěrky, toaletní papír) a potřeb na mytí nádobí (prostředek na mytí nádobí, houbičky);

TÝDNĚ: (OBJEKT C – Kaplanova 2252)

- stírání prachu z obtížně dosažitelných míst (nad 1,6 m výšky) např. skříně, poličky, rámy obrazů;
- mytí dveří a okolí klik;
- mytí keramických obkladů sociálního zařízení, odstraňování minerálních nánosů u umyvadel, klozetů, pisoárů, dřezů;
- stírání telefonů a stolních svítidel a ohmatů z vypínačů osvětlení;
- mytí vybavení kuchyňek (mytí dvířek od lednice a myčky, mikrovlnné trouby vně i uvnitř, otření varné konvice);
- odstraňování pavučin z volně přístupných míst;

MĚSÍČNĚ: (OBJEKT C – Kaplanova 2252)

- stírání prachu z přenosných hasicích přístrojů a hydrantových skříní;
- mytí a vyleštění venkovních a vnitřních portálů vstupních dveří do budovy;
- preventivní čištění odpadů pomocí aktivního čistícího prostředku (hrazeno objednatel) (pisoáry na WC, dřezy v kuchyňkách);
- čištění a odstranění prachu ze stropního odvětrání v kuchyňkách a na WC;

II.

Další úklidové služby

DALŠÍ ÚKLIDOVÉ SLUŽBY (na objednávku): (OBJEKT C)

- 1 x ročně strojní mokré čištění kobercových ploch;
- 1 x ročně mytí oken a ostatních skleněných ploch (oboustranné) včetně rámu

CENOVÁ KALKULACE OBJEKTU C

OBJEKT C: KAPLANOVA 2252/8 , PRAHA 11 - CHODOV (3 NP, budova "pojišťovny")							
Předmět služby	celková podlahová plocha prostor v m ²	cena za m ²	četnost po dobu trvání smlouvy	celková cena za prostory / měs		celková cena za prostory po dobu trvání smlouvy (tj. 24 měsíců)	
		v Kč bez DPH	počet měsíců	v Kč bez DPH	v Kč vč. DPH	v Kč bez DPH	v Kč vč. DPH
pravidelné úklidové služby	904		24				
další úklidové služby			četnost x za 2 roky	cena za 1 službu		celková cena za službu dle počtu X četností (za 24 měs)	
				v Kč bez DPH	v Kč vč. DPH	v Kč bez DPH	v Kč vč. DPH
čištění kobereců mokrou cestou	864		2				
mytí oken	240		2				

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za dobu trvání smlouvy (tj.za 24 měsíců)	Cena bez DPH	Cena vč. DPH