



SMLOUVA

O ČSOB SPOŘICÍM ÚČTU PRO PODNIKATELE



MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU)		
16285007		
00243	2021	FIB
poř. číslo	rok	zkr. odb.

Československá obchodní banka, a. s.

Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

(dále jen "ČSOB")

za ČSOB

pobočka

Hečková Hana, Klientský pracovník pro FIB - II

FIB Ostrava - Hollarova,

Hollarova 3119/5, Ostrava, 70200

a

název

sídlo

IČO/ZEČO

registrace u

(dále jen "majitel účtu")

zasílací adresa

za majitele účtu

jméno, příjmení, titul

Moravskoslezský kraj

28. října 2771/117, Ostrava-Mor. Ostrava, 70200, CZ

70890692

Českého statistického úřadu č.j.: 458/2008-7118

Moravskoslezský kraj, 28. října 2771/117, Ostrava-Mor. Ostrava, 70200, CZ

prof. Ivo Vondrák CSc. - člen statutárního orgánu

ČSOB a majitel účtu (dále též "smluvní strany") uzavírají ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku a zákona o platebním styku

Smlouvu o ČSOB Spořicí účet pro podnikatele (dále jen "Smlouva")

Předmětem Smlouvy je zřízení a vedení spořicího účtu a úprava vzájemných vztahů mezi ČSOB a majitelem účtu při poskytování platebních služeb.

I. Spořicí účet

- ČSOB se zavazuje ke dni uzavření Smlouvy zřídit a vést pro majitele účtu ČSOB Spořicí účet pro podnikatele číslo 296842951/0300 (IBAN CZ07 0300 0000 0002 9684 2951) v měně CZK (dále jen "Účet") s periodicitou výpisů z Účtu měsíčně elektronicky s délkou výpovědní doby vkladu 1 den.
- ČSOB a majitel účtu sjednávají, že součástí Smlouvy jsou Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele ze dne 1.11.2020 (dále jen "Podmínky"). Kromě obecně platných ustanovení pro účty je v Podmínkách obsažena rovněž část Zvláštní ujednání pro spořicí účty obsahující speciální ustanovení pro spořicí účty. Majitel účtu si je vědom toho, že vzhledem k tomuto ujednání jsou smluvní strany vázány nejen touto Smlouvou, ale mají rovněž práva a povinnosti obsažená v těchto Podmínkách a že nesplnění povinností z nich vyplývajících má stejné důsledky jako nesplnění povinností vyplývajících z této Smlouvy, která na ně odkazuje. Odchylná ustanovení Smlouvy mají přednost před zněním těchto Podmínek.
- ČSOB a majitel účtu sjednávají, že zůstatek peněžních prostředků na Účtu bude úročen úrokovou sazbou uvedenou v Oznámení Československé obchodní banky, a. s. o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč - podnikatelé a právnické osoby (dále jen "Oznámení"), není-li dále ve Smlouvě mezi stranami ujednáno jinak. Majitel účtu souhlasí s tím, že ČSOB je oprávněna výši úrokové sazby jednostranně změnit. O změně výše úrokové sazby je majitel účtu informován výpisem z Účtu.

OSOBNĚ PŘEVZATA DNE: 24.1.2021

[Signature]

Československá obchodní banka, a. s.

Radlická 333/150, 150 57 Praha 5; IČO: 00001350

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46

4. Majitel účtu souhlasí s tím, že si ČSOB účtuje za bankovní služby poplatky dle Sazebníku ČSOB pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele (dále jen "Sazebník"). Majitel účtu se zavazuje tyto poplatky platit. ČSOB je oprávněna tyto poplatky inkasovat z Účtu uvedeném v tomto článku.
5. Majitel účtu se zavazuje po dobu trvání Smlouvy vést v ČSOB svůj účet č. 271637388/0300.
6. Chce-li majitel účtu nebo disponent po podání výpovědi vkladu zvýšit vypovězenou částku, musí původní výpověď odvolat a podat novou výpověď na vyšší částku.
7. ČSOB a majitel účtu sjednávají, že ČSOB poslední den výpovědní doby převede vypovězený vklad dle dispozice uvedené ve výpovědi vkladu na běžný účet uvedený v bodě 5 tohoto článku nebo na ČSOB Spořicí účet Top v českých korunách, pokud tento účet ČSOB pro majitele účtu vede.
8. Pokud převod vkladu na určený účet bude neproveditelný, výpověď vkladu se ruší. ČSOB vede vklad dále podle podmínek Smlouvy.
9. Písemné platební příkazy k tíži Účtu mohou být podávány pouze prostřednictvím klientského pracovníka. V opačném případě ČSOB neručí za jejich správné zúčtování a neinformuje o neprovedení platby.

II. Obecná a závěrečná ujednání

1. ČSOB i majitel účtu mohou tuto Smlouvu písemně vypovědět, případně od Smlouvy odstoupit. Podrobnější ujednání k výpovědi a odstoupení jsou dále upravena v Podmínkách. K ukončení Smlouvy dochází též nejpozději ke dni ukončení smlouvy o účtu uvedeném v bodě 5. článku I Smlouvy.
2. Majitel účtu prohlašuje a stvrzuje podpisem Smlouvy, že byl seznámen s Informací o zpracování osobních údajů, Sazebníkem a Podmínkami a že mu byly před uzavřením Smlouvy poskytnuty informace dle zákona o platebním styku. Majitel účtu dále potvrzuje, že byl seznámen s tzv. překvapivými ustanoveními, jež nemusel ve smluvní dokumentaci očekávat, a to s ustanoveními Podmínek týkajícími se možnosti započtení splatných i nesplatných pohledávek ČSOB vůči majiteli účtu, zákazu postoupit svá práva či pohledávky za ČSOB, zákazu zastavit pohledávky za ČSOB vyplývající ze Smlouvy (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Započtení a postoupení) a oprávnění a způsobu nakládání s Účtem a peněžními prostředky na Účtu (kapitola B. označená Podmínky, část I., oddíl Nakládání s účtem a prostředky na účtu).
3. ČSOB a majitel účtu sjednávají právo ČSOB měnit Smlouvu, Podmínky a Sazebník způsobem a s důsledky uvedenými v Podmínkách.
4. Smlouvu lze měnit také na základě dohody smluvních stran způsobem uvedeným ve Smlouvě nebo v Podmínkách, a to zejména v listinné podobě, příp. v elektronické podobě (jestliže je změna tímto způsobem umožněna) prostřednictvím elektronického bankovníctví nebo s využitím biometrického podpisu majitele účtu, ev. jiným dohodnutým způsobem.
5. Je-li majitel účtu tzv. povinným subjektem ve smyslu § 2 zákona o registru smluv a dopadá-li na tuto Smlouvu nutnost jejího zveřejnění v registru smluv podle příslušných ustanovení cit. zákona, je majitel účtu povinen na své náklady zajistit řádné uveřejnění této Smlouvy v registru smluv, a to bez zbytečného odkladu po jejím uzavření, včetně jejich případných dodatků a souvisejících dokumentů.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, s výjimkou případů uvedených v předchozím bodě.
7. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy se akceptace návrhu Smlouvy dostane zpět do dispozice navrhovatele. Pokud je navrhovatelem ČSOB, pak okamžikem, kdy se dostane tento návrh zpět do dispozice ČSOB.
8. Majitel účtu podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal a seznámil se s Informačním přehledem o systému pojištění pohledávek z vkladů.

9. Zvláštní ujednání:
Žádná.

V Ostravě dne 25.01.2021

Za Československou obchodní banku, a. s.



pro FIB - II

Za majitele účtu Moravskoslezský kraj



prof. Ivo Vondrák CSc.
člen statutárního orgánu



Handwritten signature

**PŘEDSMLOUVNÍ INFORMACE
A OBCHODNÍ PODMÍNKY
PRO ÚČTY A PLATBY PRO PRÁVNICKÉ OSOBY
A FYZICKÉ OSOBY - PODNIKATELE**



Účinné od 1. 11. 2020.

Československá obchodní banka, a. s., se sídlem Praha 5, Radlická 333/150, PSČ 150 57, IČO: 00001350, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46, BIC: CECOCZPP, e-mailová adresa pro komunikaci: info@csob.cz, podnety.klientu@csob.cz (náměty na zlepšení) - dále jen „ČSOB“ nebo případně „Banka“, vydává v souladu s občanským zákoníkem a zákonem o platebním styku (dále jen „ZOPS“) tyto Předsmlouvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby - podnikatele (dále jen „Podnikatel“).

Tyto Podmínky jsou závazné pro produkty a služby poskytované Československou obchodní bankou, a. s., a to včetně produktů a služeb poskytovaných pod její obchodní značkou Poštovní spořitelna.

Některé pojmy použité v Předsmlouvních informacích a Podmínkách jsou vysvětleny v části „VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ“.

A. PŘEDSMLOUVNÍ INFORMACE

ČSOB

1. Předmětem podnikání ČSOB je poskytování služeb v souladu se zákonem o bankách a bankovní licenci.
2. ČSOB poskytuje produkty a služby v rozsahu těchto Podmínek prostřednictvím poboček ČSOB a poboček České pošty (společně též „Obchodní místa“), popř. prostřednictvím dalších smluvních subjektů, Klientského centra, Webových stránek či Internetového bankovníctví.
3. Rozsah služeb poskytovaných na jednotlivých Obchodních místech se může lišit, bližší informace jsou zveřejněny na Webových stránkách.
4. Dohled nad činností ČSOB vykonává Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1, www.cnb.cz (dále jen „ČNB“).

Rámcová smlouva

5. Platební služby poskytuje ČSOB na základě smlouvy (příp. dodatku k již existující smlouvě a příslušných obchodních podmínek, které spolu se Sazebníkem ČSOB pro právnické osoby a pro fyzické osoby - podnikatele, případně Sazebníkem Poštovní spořitelny pro právnické osoby a pro fyzické osoby - podnikatele (dále jen „Sazebník“), příp. dalšími ujednáními, společně tvoří rámcovou smlouvu ve smyslu ZOPS.
6. Pokud to ČSOB umožní, lze jednotlivé smlouvy, které tvoří rámcovou smlouvu, uzavřít i elektronicky, a to jak za přítomnosti obou stran, tak na dálku. Smlouva může být uzavřena i prostřednictvím samostatné žádosti a jejího přijetí ze strany ČSOB.
7. Nedohodnou-li se strany jinak, je rámcová smlouva uzavřena v českém jazyce a na dobu neurčitou.
8. Není-li pro určité případy sjednáno jinak, je ČSOB oprávněna navrhnout Majiteli účtu změnu rámcové smlouvy, a to alespoň z měsíce předem zamyšlené účinnosti takové změny. Pokud Majitel účtu návrh na změnu rámcové smlouvy do okamžiku její účinnosti neodmítne, považuje se návrh za přijatý. Pokud Majitel účtu návrh na změnu rámcové smlouvy ve shora uvedeném lhůtě odmítne, může rámcovou smlouvu vypovědět a okamžitou účinností. Podrobnosti jsou uvedeny v Podmínkách, v části „ZÁVEŘEČNÁ UJEDNÁNÍ“.
9. Během trvání rámcové smlouvy poskytne ČSOB Majiteli účtu na jeho žádost její obsah a další informace vymezené v ZOPS.
10. Majitel účtu je oprávněn rámcovou smlouvu kdykoli bezúplatně vypovědět s jednorázovými / jednorázovými výpovědními duby. Bližší podmínky vypovědi a její důsledky jsou sjednány v Podmínkách, v oddíle „Zrušení účtu“.
11. Právní vztahy mezi ČSOB a Klientem se řídí právem České republiky (dále jen „ČR“).

Poskytované služby

12. ČSOB poskytuje v souvislosti s vedením účtu zejména tyto platební služby:
 - a) vložení či Vyběr hotovosti na účet / z účtu
 - b) provádění převodů peněžních prostředků na účet / z účtu
 - c) vydávání a správa platebních prostředků.

strana 1 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

pro vrácení takové částky; pokud tak učiní, ČSOB vrátí částku Majiteli účtu do 10 pracovních dnů ode dne obdržení oprávněné žádosti.

21. ČSOB může bez předchozího souhlasu Majitele účtu provést opravné zúčtování, pokud částka platební transakce nebyla zúčtována v souladu s platebním příkazem. O provedeném opravném zúčtování ČSOB Majitele účtu informuje.
22. ČSOB oznamuje Klientovi případné podezření na neoprávněné nebo podvodné použití platebního prostředku zejména zasláním nebo SMS zprávou na příslušné telefonní číslo Klienta evidované v systémech Banky případně jiným způsobem dle článku VI. Vzájemná komunikace uvedeného v těchto Podmínkách.

Platební prostředky

23. Pokud je Klientovi vydán/zřízen platební prostředek (např. debetní karta, Internetové bankovníctví), je Klient povinen přiměřeným opatřením nezbytná ochráně jeho personalizovaných bezpečnostních prvků v souladu s příslušnými podmínkami (např. Obchodními podmínkami pro platební karty; příslušné podmínky upravují i způsob oznámení ztráty, odcizení či zneužití platebního prostředku a pravidla pro jeho blokadu).
24. Klient se v ČSOB může dohodnout na omezení celkové částky platebních transakcí provedených za použití platebního prostředku za určité období.

Komunikace

25. Není-li dohodnuto jinak, komunikuje ČSOB s Klientem v průběhu trvání rámcové smlouvy v českém jazyce, a to způsobem sjednaným v Podmínkách, v části „VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE“.
26. Vpis z účtu zasílá ČSOB standardně jednou měsíčně v elektronické podobě prostřednictvím Internetového bankovníctví nebo e-mailu. Zaslání výpisu v jiné formě, příp. v kratších intervalech, je ČSOB oprávněna zpoplatnit.

Pojištění

27. Peněžní prostředky na účtu jsou pojištěny podle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, v platném znění (podrobné informace jsou uvedeny v Informačním přehledu o systému pojištění pohledávek z vkladů dostupném na Webových stránkách).

Reklama

28. ČSOB přijímá a vyřizuje reklamační stížnosti Klientů v souladu s Reklamačním řádem ČSOB, který je přístupný na Webových stránkách a ve všech Obchodních místech. Disponent je oprávněn reklamou provedení platební transakce pouze v případě, že ji sám autorizoval.

Není-li Klient spokojen s vyřízením své reklamační, může se odvolat k Ombudsmanovi ČSOB jedním z následujících způsobů:

- a) písemně na adresu Československá obchodní banka, a. s., Ombudsman ČSOB, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5
- b) e-mailem na adresu ombudsman@csob.cz
- c) prostřednictvím webového formuláře na Webových stránkách.

Případné stížnosti lze rovněž adresovat ČNB.

B. PODMÍNKY

I. ZŘÍZENÍ, VEDENÍ A ZRUŠENÍ ÚČTU

Obecné podmínky

1. ČSOB zřizuje a vede účty a poskytuje služby s nimi spojené na základě samostatných smluv o účtech, platebních prostředcích a dalších platebních službách a příslušných obchodních podmínek, které spolu se Sazebníkem, příp. dalšími ujednáními, společně tvoří rámcovou smlouvu ve smyslu ZOPS. Na uzavření smluvního vztahu s ČSOB není právní nárok.
2. ČSOB před uzavřením smlouvy / poskytnutím služby identifikuje Klienta nebo osobu její zastupující přinejmenším v rozsahu stanoveném právními předpisy. V případě Klienta - právnické osoby se výše uvedené vztahuje též na ověřující osobu a skutečného majitele Klienta a je-li členem statutárního orgánu Klienta právnická osoba, též na ověřující osobu a skutečného majitele této právnické osoby. Pokud tyto osoby identifikaci v rozsahu požadovaném ČSOB odmítnou, nebude smlouva uzavřena / služba poskytnuta. ČSOB je oprávněna kdykoli vyžadovat doplnění identifikačních údajů shora uvedených osob, předložení dokladů nebo informací ze strany

strana 3 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

13. Úplata za poskytované služby je stanovena v Sazebníku přístupném na Webových stránkách a ve všech Obchodních místech.
14. Aktuální úrokové sazby pro jednotlivé typy účtů jsou stanoveny v Oznámení Československé obchodní banky, a. s., o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč - podnikatelé a právnické osoby a Oznámení Československé obchodní banky, a. s., o stanovených úrokových podmínkách devizových vkladů a úvěrů - podnikatelé a právnické osoby přístupných na Webových stránkách a ve všech Obchodních místech (dále jen „Oznámení“). ČSOB je oprávněna úrokové sazby změnit způsobem sjednaným v Podmínkách, v části ÚROKY A POPLATKY. Úroky, popř. poplatky, podléhají zřízení v souladu s platnými právními předpisy. Úplata dárkovou úlevu vyplývající z mezinárodních smluv o zamezení dvojího zdanění lze pouze na pobočkách ČSOB, příp. korespondenčně.
15. Informace o smluvních kurzech jsou zveřejněny na Webových stránkách a v provozních prostorách Obchodních míst. Směnu jedné měny na jinou měnu provádí ČSOB v souladu s ujednáním v Podmínkách, v části „PLATEBNÍ STYK“.

Platební transakce

16. Identifikátorem nezbytným k řádnému provedení platebního příkazu je v tuzemském platebním styku číslo účtu a kód poskytovatele, v zahraničním platebním styku IBAN (případně číslo účtu a kód poskytovatele) a název účtu příjemce.
17. Způsob, jakým je udělován souhlas s provedením platebního příkazu a jakým je odvoláván, je sjednán v Podmínkách, v části „PLATEBNÍ STYK“.
18. Okamžik přijetí platebního příkazu nastává po jeho předání ČSOB, pokud Klient nepožaduje pozdější datum splatnosti. V některých případech se za okamžik přijetí platebního příkazu považuje až pracovní den následující po dni jeho předání ČSOB. Podrobnosti, včetně lhůt k provedení jednotlivých typů platebních příkazů, jsou sjednány v Podmínkách, v části „LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PLATEBNÍHO STYKU“.
19. Neautorizovanou či nesprávně provedenou platební transakcí musí Klient oznámit ČSOB způsobem sjednaným v Podmínkách, v části „PLATEBNÍ STYK“, bez zbytečného odkladu, co se o ní dozví, nejpozději však do 13 měsíců od provedení příslušné transakce. Pokud byla provedena neautorizovaná platební transakce, příp. pokud ČSOB odpovídá Majiteli účtu, jako plátce, nebo jako příjemce za nesprávně provedenou platební transakci, uvede ČSOB příslušný účet neoprávněné osoby, v němž by byl, kdyby k neautorizované platební transakci nebo k nesprávnému provedení platební transakce nedošlo. Není-li to možné, vrátí ČSOB Majiteli účtu částku neautorizované platební transakce nebo nesprávně provedené platební transakce, zaplacenou úplatou a ušlé úroky jiným způsobem. ČSOB není povinna vrátit částku neautorizované platební transakce, pokud ztrátu z ní vzniklou nese Majitel účtu.

Majitel účtu nese ztrátu z neautorizované platební transakce:

- a) do výše 50 EUR, pokud byla způsobena použitím ztraceného/odcizeného platebního prostředku nebo jeho zneužitím, výjima případů, kdy Majitel účtu/Disponent nejdříve jednal podvodně a:
 - ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku nemohl zjistit před provedením neautorizované transakce, nebo
 - ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku byla způsobena jedním ČSOB, přičemž v těchto případech nese ztrátu z neautorizované transakce ČSOB.
- b) v plné výši, pokud k ní došlo v důsledku podvodného jednání Majitele účtu / Disponenta, nebo tím, že Majitel účtu / Disponenti omdřívá či zneužívá nedbalostí poruší povinnost používat platební prostředek v souladu se smlouvou, chránit jej (jeho bezpečnostní prvky) před ztrátou / odcizením / zneužitím a případnou ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku bez zbytečného odkladu oznámí ČSOB, výjima případů, kdy Majitel účtu / Disponent nejdříve jednal podvodně a:
 - ztráta vznikla poté, co Majitel účtu / Disponent ztrátu / odcizení / zneužití platebního prostředku ČSOB oznámil, nebo
 - ČSOB nezajistila vhodné prostředky pro toto oznámení, nebo
 - ČSOB porušila svou povinnost požadovat silné ověření Majitele účtu / Disponenta, přičemž v těchto případech nese ztrátu z neautorizované transakce ČSOB.

Bližší podrobnosti týkající se odpovědnosti za neautorizovanou nebo nesprávně provedenou platební transakci (včetně případů, kdy ztrátu z neautorizované transakce nese Majitel účtu) jsou upraveny v podmínkách, v části „PLATEBNÍ STYK“.

20. Majitel účtu, jako plátce, je oprávněn požadovat vrácení částky autorizované platební transakce provedené na základě inkasa do 8 týdnů ode dne, kdy byly peněžní prostředky odepsány z jeho účtu, pokud v okamžiku autorizace nebyla stanovena přesná částka platební transakce a zároveň částka platební transakce převyšuje limit stanovený Majitelem účtu. Majitel účtu je společně s žádostí povinen ČSOB doložit, že byly splněny podmínky

strana 2 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

Klienta, zejména k prokázání původu peněžních prostředků na jeho účtu nebo směřujících na jeho účet, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti, a Klient je povinen tyto informace ČSOB poskytnout. ČSOB je oprávněna pořídit si kopie všech Klientem předložených dokladů, souvisejících s plněním povinnosti identifikace a kontroly Klienta, pro účely zákona č. 253/2008 Sb., v platném znění, a zpracovávat získané informace k naplnění účelu tohoto zákona, přičemž kopie průkazů totožnosti lze pořídit pouze s předchozím souhlasem osoby, které byl doklad vydán. ČSOB je oprávněna neprovést příkaz Klienta či jakýkoli obchod, o kterém se důvodně domnívá, že není v souladu s právními předpisy.

4. Klient odpovídá za aktualnost, správnost a úplnost všech údajů sdělených ČSOB a je povinen bez zbytečného odkladu oznámit ČSOB všechny změny těchto údajů a doložit je platným průkazem totožnosti, popř. jiným dokladem, ze kterého jsou zřejmé, s výjimkou změny zasilací adresy, případně adresy bydliště, kterou Klient ČSOB pouze oznamuje. Změna identifikačních údajů je účinná v den oznámení, pokud k němu došlo na pobočce ČSOB s 5. pracovním dnem následujícím po dni oznámení, pokud k němu došlo na pobočce České pošty.

4. Fyzická osoba luzezem předkládá za účelem identifikace zpravidla občanský průkaz, cizozemec průkaz totožnosti, příp. další doklady dle požadavků ČSOB. Klient dále předkládá doklad o oprávnění k podnikání a právnická osoba též doklady důkazující její existenci (příp. základátelecké dokumenty, pokud již byla založena, ale ještě nevznikla), způsobem sjednaným za právníkou osobou, ověřující osobou a skutečného majitele. ČSOB je oprávněna požadovat, aby tyto doklady nebyly starší 3 měsíců. Klient fyzická osoba je povinen neproděné oznámit ČSOB odcizení či ztrátu průkazu totožnosti.

5. Pokud má být rámcová smlouva podle právního předpisu uveřejněna v registru smluv, je Klient povinen zajistit na své náklady její řádné a včasné uveřejnění.
6. ČSOB zřizuje a vede účty pro:
 - a) fyzické osoby podnikatele - pro podnikatelskou činnost
 - b) právnické osoby - pro podnikatelskou i nepodnikatelskou činnost

7. ČSOB může pro Vedení účtu stanovit první vklad. Minimální výše prvního vkladu je uvedena v příslušném Oznámení. Pokud ČSOB první vklad požaduje, musí Klient zajistit jeho připsání ve prospěch účtu neproděné po jeho zřízení. Při zamítnutí žádosti o zřízení účtu ČSOB Klientovi první vklad bez odkladu vrátí. Majitel účtu je povinen udržovat na svém účtu zůstatek peněžních prostředků ve výši odpovídající minimální výši prvního vkladu a zároveň ve výši postačující k úhradě poplatků za poskytované služby.
8. ČSOB nezřizuje účty pro více osob.
9. Pokud není ve smlouvě o účtu sjednáno jinak, tvoří název účtu jméno a příjmení / název / obchodní firma Majitele účtu.

10. Majitel účtu obdrží oznámení o otevření účtu. Doklady, jejichž prostřednictvím lze nakládat s peněžními prostředky pro vybrané účty (dále jen „Doklady“) si může objednat prostřednictvím příslušného tiskopisu. Majitel účtu odpovídá za případné zneužití Dokladů. Použití nahlášených kopií Dokladů není přípustné. Majitel účtu / Disponent je při používání Dokladů povinen dodržet požadavky na nich uvedené; v opačném případě není ČSOB povinná Doklad přijmout a zpracovat. Pro provedení dispozice na základě Dokladů je rozhodující jeho hlavní díl, který Klient podepsal. Vybrané Doklady jsou rovněž k dispozici na Obchodních místech.
11. Službu Nepřímého platebního příkazu, Informování o platebním účtu a potvrzení zůstatku peněžních prostředků na účtu mohou Klienti využívat v souladu s obchodními a technickými podmínkami.

Nakládání s účtem a prostředky na účtu

12. Za nakládání s účtem se považují veškerá právní jednání, která směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o účtu, včetně udtělení / změny zmocnění k nakládání s peněžními prostředky na účtu.
13. S peněžními prostředky na účtu lze nakládat na základě platebního příkazu k provedení platební transakce, který může být zadán i s využitím platebních prostředků (např. debetní karty nebo Internetového bankovníctví) a dále prostřednictvím soukromých šeků vystavených na schválených tiskopisech, které ČSOB k účtu vydala a které se řídí zvláštními obchodními podmínkami.
14. ČSOB může odmítnout plnou moc k nakládání s účtem / jednorázovému úkonu při nakládání s prostředky na účtu, která opravňuje zmocněnce zmocnit další osobu, případně která není sepsaná na stanoveném formuláři nebo plnou moc starší než 3 měsíce.

Nakládání s účtem

15. Jiná osoba než Majitel účtu může nakládat s účtem pouze na základě zákonného zmocnění nebo zvláštní plné moci udělené Majitelem účtu, ve které je výslovně vymezeno konkrétní právní jednání při nakládání s účtem.
16. Samostatné právní jednání Klienta, který není plně svéprávný, směřující k nakládání s účtem je vyloučeno.

strana 4 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B: XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

Disponenti

17. Majitel účtu může k nakládání s peněžními prostředky na účtu zmocnit jinou osobu (dále jen „Disponent“). Zmocnění může být uděleno k některým z následujících způsobů nakládání s peněžními prostředky na účtu nebo k jejich kombinaci:
- platebním příkazem v listinné, příp. elektronické podobě, podepsaným vlastnoručním podpisem
 - platebním příkazem číselným prostřednictvím elektronických platebních prostředků, tj.
 - platební karty
 - služby elektronického bankovníctví.
- Každé z takto udělených zmocnění se posuzuje samostatně. Majitel účtu uděluje, mění a odvolává zmocnění Disponenta vždy ke konkrétnímu způsobu nakládání s peněžními prostředky na účtu. ČSOB může požadovat, aby zmocnění bylo uděleno prostřednictvím stanoveného formuláře, a může omezit počet Disponentů.
18. V případě zmocnění k nakládání s prostředky na účtu platebními příkazy v listinné, příp. elektronické, podobě podepsanými vlastnoručním podpisem je jak změna, tak odvolání zmocnění provedena prostřednictvím vytvoření nového zmocnění na stanoveném formuláři.
19. Je-li zmocnění vyhotoveno na pobočce ČSOB, nabyvá účinnosti dnem vyhotovení. Je-li zmocnění vyhotoveno na pobočce České pošty a ze strany ČSOB akceptováno, nabyvá účinnosti 5. pracovním dnem po dni jeho vyhotovení. Je-li se zmocněním spojeno vyhotovení nového Podpisového vzoru Disponenta, je Disponent oprávněn k nakládání s peněžními prostředky na účtu až do účinnosti jím vytvořeného Podpisového vzoru. Je-li odvolání zmocnění doručeno ČSOB jiným způsobem a ze strany ČSOB akceptováno, je účinné 2. pracovní den následující po dni doručení odvolání do ČSOB.
20. V případě, že je Majitel účtu omezen svéprávný, je v úpadku nebo mu úpadek hrozí, lze zmocnění známit pouze na pobočce ČSOB; to samé platí, pokud je změna požadována v souvislosti se změnou Majitele účtu (např. při prodeji podniku nebo jeho části). ČSOB je oprávněna vyžadovat přítomnost notáře.
21. ČSOB zohlední změnu Disponentů ve výplatních šekách až při vyřizování nové objednávky na jejich vydání. Platnost již dříve vydaných výplatních šeků není změnou Disponentů bez dalšího dotčena a Majitel účtu je povinen nejpozději ke dni účinnosti odvolání zmocnění zajistit vrácení výplatních šeků odvolaným Disponentem. Majitel účtu může také s dostatečným předstihem požádat o jejich blokadu postupem sjednaným v oddíle „Blokové účty na žádost klienta“. ČSOB neodpovídá za použití výplatních šeků v nich uvedenými osobami, které již nejsou Disponenty.
22. ČSOB poskytne Disponentovi platební kartu na základě zvláštního smluvního ujednání s Majitelem účtu. ČSOB zřídí Disponentovi službu elektronického bankovníctví na základě zvláštního smluvního ujednání s Majitelem účtu a navazujícího smluvního ujednání s Disponentem. V těchto případech se práva a povinnosti Majitele účtu a Disponenta dále řídí i zvláštními obchodními podmínkami k těmto platebním prostředkům.
23. Disponent zmocněný k nakládání s peněžními prostředky na účtu platebními příkazy podepsanými vlastnoručním podpisem nebo prostřednictvím služby elektronického bankovníctví je zároveň oprávněn k ověření aktuálního zůstatku účtu, k ověření pohybu a stavu peněžních prostředků na účtu, k vyzvedávání výpisů z účtu a veškeré korespondence pro Majitele účtu, není-li určena do jeho vlastních rukou, je rovněž zmocněn k využití služby Informování o platebním účtu.
24. Majitel účtu může ve výjimečném případě zmocnit k jednorázovému úkonu směřujícímu k nakládání s prostředky na účtu třetí osobu. Úkon, ke kterému je zmocnění uděleno, musí být v plné moci přesně vymezen a ČSOB je oprávněna požadovat, aby plná moc byla předložena Obchodním místu až 5 pracovních dní před završeným termínem jeho uskutečnění.

Podpisový vzor

25. Klient používá vzor svého podpisu (dále jen „Podpisový vzor“) pro autorizaci platebních transakcí prováděných na základě platebního příkazu v listinné nebo elektronické podobě podepsaného vlastnoručním podpisem a dále k podpisu právních jednání směřujících k nakládání s účtem dle požadavků ČSOB. Klient může používat nejvýše dva Podpisové vzory, které uvede na příslušném formuláři. V případě dvou Podpisových vzorů slouží podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 1“ pro podepsávání platebních příkazů k účtům, kterých je Klient majitelem, a podpis uvedený v poli „Vzor podpisu 2“ pro podepsávání platebních příkazů k účtům, u kterých je pouze Disponentem.
26. Podpisový vzor musí být vždy spojen s podepsující osobou a splňovat požadavky ČSOB směřující k zajištění jeho bezpečného užívání. Podpisový vzor musí tvořit jméno a příjmení (příp. pouze příjmení) Klienta a nesmí být proveden hůlkovým písmem. ČSOB doporučuje, aby se Podpisový vzor odlišoval od způsobu podepsávání používaného v běžné korespondenci. ČSOB je oprávněna odmítnoutřízení Podpisového vzoru, jehož provedení je v rozporu se sjednanými podmínkami nebo požadavky ČSOB na jeho bezpečnost.
27. Klient může změnit/vytvořit Podpisový vzor vyhotovením nového Podpisového vzoru na aktuálně používaném formuláři. Nový Podpisový vzor nabyvá účinnosti:

Československá obchodní banka, a.s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovraportazna.cz | 800 300 300

strana 5 / 32

Místo vyhotovení	Způsob / čas vyhotovení	Účinnost nového Podpisového vzoru (od okamžiku jeho vyhotovení)
pobočka ČSOB	listinná podoba	na pobočce ČSOB, kde byl vyhotoven v ostatních případech následující pracovní den nejpozději od 16.00
	biometricky do 16.00	tentýž den
	biometricky po 16.00	následující pracovní den
pobočka České pošty / před kurýrem	listinná podoba	2. pracovní den nejpozději od 16.00 (je-li ze strany ČSOB přijat a není-li sjednáno jinak)

Platný Podpisový vzor je vždy ten, který je uveden na příslušném formuláři s nejnovějším datem podpisu Klienta. Podpisové vzory uvedené na formulářích v rámci obchodní značky Poštovní spořitelna do 31. 3. 2015 a na formulářích ČSOB do 8. 11. 2010 zůstávají v platnosti, dokud Majitel účtu neprovede změnu zmocnění.

28. Podpisový vzor Klient používá v rámci celé ČSOB, tj. jak na pobočkách ČSOB, tak na pobočkách České pošty. Které jsou smluvně sjednanými obchodními místy ČSOB.
29. Klient s omezenou svéprávností může změnit Podpisový vzor pouze na pobočce ČSOB.

Nakládání s prostředky na účtu bez příkazu klienta

30. Bez příkazu Majitele účtu / Disponenta je ČSOB oprávněna odeslat peněžní prostředky z účtu:
- provádí-li zúčtování poplatků za služby podle Sazebníku
 - z důvodu opravného zúčtování
 - k úhradě plateb uskutečněných ze strany ČSOB za Klienta na základě použití šeků, platebních karet a rovněž k úhradě splatných debetních úroků
 - provádí-li srážku daně
 - v rámci exekučního, insolvenčního, příp. dalších zákonných řízení
 - v případě zájmového vyrovnaní pohledávek a závazků (započtení)
 - Majitele účtu, jako příjemce, z důvodu vrácení částky autorizované inkasní platební transakce na účet poskytovatele platce na základě jeho žádosti
 - pokud nebyla splněna podmínka písemné částky převodu ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR na účet ČSOB vedený u korespondentské banky
 - v dalších případech stanovených právními předpisy a/nebo sjednaných s Majitelem účtu.
31. ČSOB je na základě pokynu příslušného orgánu veřejné moci oprávněna odeslat z účtu Přifchoz úhradu, která na něj byla připsána jako důchodová dávka po dni úmrtí oprávněné osoby (příjemce důchodu). Obdobně může ČSOB postupovat i v případě obdobných dávek ze zahraničí. Nabude-li na účtu zůstatek dostatečný k vrácení požadované částky, je ČSOB o této skutečnosti oprávněna informovat příslušný orgán.
32. ČSOB je povinna zablokovat peněžní prostředky na účtu na základě rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu a realizovat exekuci či jiné zákonné řízení v souladu s právními předpisy. Je-li zůstatek účtu vyšší než částka určená v příslušném rozhodnutí, je ČSOB oprávněna převést peněžní prostředky odpovídající částce určené v příslušném rozhodnutí na zvláštní účet, kde jsou blokovány. Převod nemá vliv na jejich účinnost. ČSOB je oprávněna zablokovat peněžní prostředky na účtu, rovněž pokud je to nezbytné k provedení opravného zúčtování.
33. ČSOB je oprávněna zablokovat platební prostředek Klienta z důvodu bezpečnosti platebního prostředku, zejména při podezření na jeho neoprávněné nebo podvodné využití nebo při významném zvýšení rizika, že Klient nebude schop splácet úvěr, který lze prostřednictvím platebního prostředku čerpat. O zablokování platebního prostředku ČSOB Klienta informuje.

Nakládání s prostředky na účtu omezen svéprávného klienta

34. V případě, že je Majitel účtu zastupován soudem jmenovaným opatrovníkem, je opatrovník oprávněn nakládat s peněžními prostředky na účtu pouze v zájmu Majitele účtu, v souladu s příslušnými právními předpisy a

Československá obchodní banka, a.s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovraportazna.cz | 800 300 300

strana 6 / 32

s rozhodnutím soudu, a je odpovědný za to, že Majitel účtu nakládá s peněžními prostředky na účtu pouze v rozsahu vyplývajícím z příslušných právních předpisů a rozhodnutí soudu. ČSOB neposuzuje, zda je pro konkrétní právní jednání souhlas soudu nebo opatrovníkové rady nezbytný.

Blokové účty na žádost klienta

35. Majitel účtu může dát ČSOB příkaz k omezení dispozic s peněžními prostředky na účtu některým z následujících způsobů:
- blokáce všech Výběrů hotovosti a bezhotovostních převodů z účtu;
 - blokáce peněžních prostředků na účtu ve výši stanovené Majitelem účtu;
 - blokáce výplatních šeků vydaných k účtu.
36. O blokadě může Majitel účtu požádat pouze na stanoveném formuláři v Obchodních místech. Účinnost blokáce zadané na pobočce ČSOB nastává tentýž den. Účinnost blokáce zadané na pobočce České pošty nastává do 3 pracovních dnů po podání žádosti.
37. Odvolat blokadu může pouze Majitel účtu, a to písemně v listinné podobě. Účinnost odvolání zadaného na pobočce ČSOB nastává tentýž den. Účinnost odvolání zadaného na pobočce České pošty nastává do 3 pracovních dnů po podání žádosti.
38. Za blokadu je ČSOB oprávněna účtovat poplatky dle Sazebníku. Blokáci platebních prostředků (např. platební karty) upravují zvláštní obchodní podmínky pro tyto platební prostředky.

Úmrtí majitele účtu

39. Úmrtím Majitele účtu smlouva o účtu nezaniká a ČSOB pokračuje v provádění platebních transakcí na základě platebních příkazů, které jí dal Majitel účtu / Disponent, vyjma těch, o kterých Majitel účtu určil, že se v nich po jeho úmrtí pokračovat nemá; jejich provádění ČSOB zastaví následující den poté, co se se hodnotou doví, že Majitel účtu zemřel.
40. Plná moc udělená Majitelem účtu k nakládání s peněžními prostředky na účtu jeho úmrtím nezaniká, pokud z jejího obsahu neplyne, že má trvat pouze za života Majitele účtu. Plná moc udělená do 31. 12. 2004 však úmrtím Majitele účtu zaniká, pokud Majitel účtu nesdělí ČSOB, že má trvat i po jeho úmrtí.
41. V případě úmrtí Majitele účtu je ČSOB oprávněna účet, který již není v aktuální nabídce ČSOB, převést na jiný typ účtu z aktuální nabídky, který svojí povahou nejvíce odpovídá původnímu produktu.
42. Dědic je povinen ČSOB prokázat nabytí práv a povinností k účtu předložením dokladů o pravomocném nabytí dědici.

Debetní zůstatek

43. Majitel účtu je oprávněn použít peněžní prostředky pouze do výše disponibilního zůstatku jeho účtu (včetně případné sjednané přepočtení). V důsledku přesazení disponibilního zůstatku účtu (bez ohledu na to, zda k němu dojde nesjednaným přeročením, tj. využitím více peněžních prostředků ze strany Klienta, nebo zaplacením poplatků za poskytnuté služby, příp. dalších plateb, které je ČSOB oprávněna zúčtovat k řídí účtu i bez příkazu Klienta) dojde ke vzniku debetního zůstatku. Majitel účtu je povinen debetní zůstatek ihned uhradit. Případné výzvy k úhradě debetního zůstatku jsou zpoplatněny dle Sazebníku. ČSOB je oprávněna požadovat zaplacení debetních úroků z částky debetního zůstatku ve výši dle Oznámení, a to ode dne jeho vzniku. Debetní úroky jsou splatné ihned, na konci kalendářního měsíce jsou připsány k debetnímu zůstatku a ČSOB je oprávněna v následujícím měsíci účtovat debetní úroky z takto navýšené částky.

Započtení a postoupení

44. Bez předchozího výslovného písemného souhlasu ČSOB není Majitel účtu oprávněn postoupit ani zastavit své pohledávky za ČSOB vzniklé na základě rámcové smlouvy, ani převést na jiného právního zástupce či takovou smlouvu jinému postoupit.
45. ČSOB je oprávněna započíst své splatné i nesplacené pohledávky za Majitelem účtu, které vznikly v souvislosti s vedením účtu nebo z jiných bankovních obchodů. Tyto své pohledávky je ČSOB oprávněna započíst proti splatným i nesplaceným pohledávkám Majitele účtu za ČSOB, které vznikly Majiteli účtu v souvislosti s vedením jakéhokoli účtu nebo z jiného důvodu. Převyšují-li započitatelné pohledávky ČSOB aktuální zůstatky účtu Majitele účtu vedených u ČSOB, je ČSOB oprávněna tyto účty za účelem provedení zápočtu zablokovat (tzn. nemožnost Výběr hotovosti, Odchoz úhradu a Inkaso z účtu) a k úhradě své pohledávky (započtení) použít nejen jejich aktuální zůstatek, ale i též později připsané peněžní prostředky.

Výplata z účtu postiženého exekucí

Československá obchodní banka, a.s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovraportazna.cz | 800 300 300

strana 7 / 32

Československá obchodní banka, a.s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovraportazna.cz | 800 300 300

strana 8 / 32

46. Je-li ČSOB podle právních předpisů povinna vyplácet Majiteli účtu peněžní prostředky z účtu, který je postížen exekucí, vyplácí tyto peněžní prostředky pouze na základě jeho písemné žádosti, ve které musí být uvedena výše peněžních prostředků, o jejichž výplatu Majitel účtu žádá, a číslo účtu postiženého exekucí, kterého se žádost týká. Za žádost Majitele účtu ve smyslu tohoto bodu Podmínek se nepovažuje běžný platební příkaz.

Transparentní účet

47. Je-li mezi ČSOB a majitelem účtu sjednáno vedení účtu jako transparentního (dále jen „transparentní účet“), ČSOB na svých Webových stránkách zveřejňuje údaje o účtu a platebních transakcích na účtu, a to bez zbytečného odkladu od jejich zaeftování. ČSOB je oprávněna zveřejňovat zejména číslo účtu, název/meno transparentního účtu, účetní zůstatek na transparentním účtu, datum odesání nebo písemné platební transakce a datum jejího zaeftování na transparentním účtu, označení nebo jméno a příjmení, případně název účtu příspěvatele, variabilní symbol, částku a měnu platební transakce, popis platební transakce (zejména důvod, účel).
48. Majitel účtu je povinen informovat příspěvatele o skutečnosti, že údaje o platebních transakcích na transparentním účtu jsou zveřejňovány a že zveřejněním těchto údajů mohou být zveřejněny i některé informace o osobě příspěvatele. ČSOB doporučuje majiteli účtu upozornit příspěvatele, aby jako variabilní symbol nepoužíval své rodné číslo. V průběhu vedení transparentního účtu je ČSOB oprávněna po uplynutí 3 let od zveřejnění příslušných platebních a jiných údajů týkajících se transparentního účtu tyto zveřejněné údaje ze svých Webových stránek odstranit.
49. ČSOB přestává zveřejňovat informace o transakcích ke dni ukončení transparentnosti účtu nebo ke dni ukončení smlouvy o účtu. U politických subjektů (např. politické strany, hnutí aj.) ponechává ČSOB již zveřejněné údaje na svých Webových stránkách ještě minimálně po dobu 3 let od ukončení transparentnosti účtu nebo ukončení smlouvy o účtu. Po uplynutí této doby je ČSOB oprávněna příslušné zveřejněné údaje ze svých Webových stránek odstranit. U ostatních subjektů je ČSOB oprávněna odstranit zveřejněné údaje ke dni ukončení transparentnosti účtu nebo smlouvy účtu.

Zrušení účtu

50. Závazek ze smlouvy o účtu zanikne výpovědí, dohodou smluvních stran nebo odstoupením.

Výpověď

51. Majitel účtu je oprávněn písemně výpovědět smlouvu o účtu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi ČSOB. Výpověď lze podat na Obchodním místě prostřednictvím stanoveného formuláře, příp. prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, pokud to umožňuje. ČSOB může požadovat, aby byla výpověď podepsána v souladu s příslušným Podpisovým vzorem, je-li zůstatek na účtu ke dni podání výpovědi vyšší než 300 000 Kč.
52. ČSOB je oprávněna písemně výpovědět smlouvu o účtu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je 2 měsíce a počíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Majiteli účtu.

Odstoupení

53. ČSOB je oprávněna od smlouvy o účtu odstoupit a účet zrušit v případě, že:
- na účet nebyla do 10 pracovních dnů od jeho zřízení vložena alespoň minimální výše prvního vkladu, pokud je vyžadována, nebo
 - došlo k podstatnému porušení smluvní povinnosti ze strany Klienta, za které se vždy považuje vznik debetního zůstatku na účtu, nebo
 - trvání závazků ze smlouvy nebo využívání produktu a služby se stane pro ČSOB nepřijatelným nebo nezákonným v důsledku existence příslušných právních předpisů nebo interní politiky ČSOB nebo Skupiny KBC.

54. Majitel účtu je od smlouvy oprávněn odstoupit v případech stanovených zákonem.

Následky ukončení smlouvy o účtu

55. Dnem účinnosti výpovědi či odstoupení závazek ze smlouvy o účtu zaniká a ČSOB po vypořádání vzájemných práv a povinností účet zruší. V případě účtu, ohledně kterého je vedeno exekuční řízení, nebo jsou na něm zapříčiněny peněžní prostředky v rámci jiného zákonného řízení, nedojde ke zrušení účtu dříve, nežli dnem ukončení posledního z těchto řízení. S kladným zůstatkem peněžních prostředků ze zrušeného účtu naloží ČSOB podle písemné dispozice Majitele účtu (Výběr hotovosti, nebo Odchoz úhradu). Majitel účtu může požádat o výplatu zůstatku zrušeného účtu i prostřednictvím šekové poukázky; výplatu tímto způsobem však nelze provést, pokud zůstatek nepostačuje k úhradě poplatku za šekovou poukázku.

29. Přesně-li částka převodu 1000 EUR (případně protihodnotu v jiné měně), může Klient, jako plátcе, požádat o individuální kurz (u příkazu k převodu v listinné podobě, příp. jeho elektronické variantě, v poli určeném pro další instrukce, jinak též prostřednictvím pobočky ČSOB nebo telefonicky podle Pravidel pro sjednávání individuálních kurzů prostřednictvím Klientského centra, které jsou uveřejněny na Webových stránkách). Pokud ČSOB individuální kurz odsouhlasí, provede směnu v tomto kurzu, jinak v kurzu dle obecných pravidel; informaci o kurzu ČSOB uvede ve výpisu z účtu.

Bezhotovostní platební styk

Obecné podmínky

30. ČSOB provádí převody peněžních prostředků v Kč a vybraných cizích měnách, jejichž seznam je přístupný na Webových stránkách.
31. Platební příkaz v listinné podobě lze předat ČSOB pouze na Obchodním místě v jeho provozní době, a to buď příslušnému pracovníkovi Obchodního místa, nebo prostřednictvím sběrného boxu na pobočce ČSOB, není-li dodnuto jinak. Sběrného boxu nelze využít pro platební příkaz na částku vyšší než 100 000 Kč a v případě zahraničního platebního styku. Pokud to ČSOB umožní, lze platební příkaz v listinné podobě v některých případech předat ČSOB rovněž prostřednictvím vybraných třetích osob.
32. ČSOB je oprávněna zrušit svolení k Inkasu nebo Trvalý příkaz ve prospěch účtu již neexistující banky; o tomto zrušení Klienta informuje.

Tuzemský platební styk

33. Tuzemským platebním systémem se rozumí převody peněžních prostředků v Kč v rámci ČR.
34. Tuzemský platební styk je prováděn zejména formou:
- a) Odchozí úhrady (příkaz k Odchozí úhradě může být dán i jako hromadný),
 - b) Inkasa (příkaz k inkasu může být dán i jako hromadný nebo trvalý; hromadný příkaz je dáván samostatně pro Inkasa z účtů vedených v ČSOB a pro Inkasa z účtů vedených jinými poskytovateli),
 - c) Trvalého příkazu.
35. Platební příkaz musí vždy obsahovat alespoň tyto údaje:
- a) číslo účtu plátce a kód jeho poskytovatele
 - b) číslo účtu příjemce a kód jeho poskytovatele
 - c) částku převodu vyjádřenou číslicemi
 - d) měnu (není-li na příslušném formuláři uvedeno jinak)
 - e) účel transakce v případě převodu převyšujícího 15 000,- EUR nebo ekvivalent této částky v jiné měně
 - f) u Trvalého příkazu a inkasa na základě trvalého příkazu dále údaj o tom, zda se jedná o zřízení, změnu nebo zrušení, při zřízení příkazu musí být uveden interval platby a datum první platby, při změně a zrušení příkazu musí být identifikován původní příkaz.
36. Příkaz k Odchozí úhradě prioritní lze provést pouze v Kč, k tíži účtu Klienta vedeného v Kč a ve prospěch účtu příjemce vedeného v Kč u jiného poskytovatele. Pokud je příkaz k Odchozí úhradě prioritní zadáván prostřednictvím formuláře v listinné podobě (nebo jeho elektronické varianty) podepsaného vlastnoručněm podpisem, musí Klient v instrukcích pro ČSOB uvést „PRIORITNÍ UHRADA“.
37. Příkaz k Odchozí úhradě okamžitě lze provést pouze v Kč (měnová konverze není u okamžitě platby povolena), v maximální výši 400 000 Kč na jednu transakci, a pokud banka příjemce umožňuje přijmout platby.
38. Hromadný příkaz k Odchozí úhradě lze použít pouze k převodu částky v Kč k tíži účtu Klienta v Kč a ve prospěch účtu Klienta v Kč u ČSOB nebo ve prospěch účtu příjemce v Kč u jiného tuzemského poskytovatele.
39. Trvalý příkaz v listinné podobě s denní frekvencí je možno zadat pouze s frekvencí na pracovní dny (Po – Pá). U Trvalého příkazu zadaného elektronicky lze zvolit denní frekvenci Po – Pá nebo Po – Ne.
40. Příkaz k inkasu může Klient, jako příjemce, použít v případě, kdy si tento způsob placení dohodl s plátcem, a oba účty jsou vedeny v Kč. Inkaso lze použít pouze v rámci tuzemského platebního styku. Klient musí uvést na příkazu k inkasu k tíži účtu plátce u jiného tuzemského poskytovatele v listinné podobě datum splatnosti minimálně 1 pracovní den po datu jeho předání ČSOB. Je-li předán prostřednictvím pracovníka banky, a 2 pracovní dny, je-li předán prostřednictvím sběrného boxu. U příkazu k inkasu předaného prostřednictvím služby elektronického bankovníctví do sjednaného limitního času musí Klient uvést datum splatnosti minimálně 1 pracovní den po datu jeho předání.
41. Inkaso je provedeno na základě souhlasu Majitele účtu, jako plátce (svolení k Inkasu). Svolení k Inkasu může Majitel účtu v některých případech udělit přímo třetí osobě – příjemci, který má vedený účet v ČSOB, pokud to příjemce a ČSOB umožní. Takto udělené svolení k Inkasu lze změnit nebo zrušit pouze u jeho příjemce. Je-li svolení k Inkasu dáváno prostřednictvím formuláře v listinné či elektronické podobě, musí jej Klient, jako plátcе,

podepsat v souladu s aktuálním Podpisovým vzorem, příp. autorizovat jiným sjednaným nebo ČSOB stanoveným způsobem. Svolení k Inkasu zadane prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, příp. jiným způsobem, který ČSOB umožní, potvrzuje Klient způsobem sjednaným pro příslušný platební prostředek.

42. Svolení k Inkasu musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- a) číslo účtu Klienta, jako plátce, a kód ČSOB
- b) číslo účtu příjemce a kód jeho poskytovatele (nevztahuje se na Inkaso SIPO)
- c) limit a období, na které se vztahuje (tzn. maximální částku, která může být odeslána z účtu Klienta na základě inkasa ve zvoleném období; ČSOB může omezit maximální výši limitu).

Další povinné údaje mohou být stanoveny např. pro Inkaso SIPO nebo Inkaso ve prospěch konkrétních příjemců.

43. O výši plateb Inkasa SIPO je Majitel účtu vždy předem informován Českou poštou. ČSOB provádí Inkaso SIPO ve dvou termínech. V případě nedostatku peněžních prostředků na účtu v prvním termínu je pokus o Inkaso opakován ve druhém termínu. Pokud ani v tomto termínu není na účtu dostatek peněžních prostředků, není Inkaso provedeno.

44. Klient je povinen zrušit svolení k Inkasu SIPO v případě, že účet vedený v ČSOB pro Inkaso nevyužívá.

45. ČSOB je oprávněna zrušit svolení k Inkasu, na jehož základě nebyla v posledních 12 kalendářních měsících provedena žádná transakce; o tomto zrušení Klienta informuje.

Zahraniční platební styk

46. Zahraničním platebním systémem se rozumí převody peněžních prostředků za/do zahraničí a převody peněžních prostředků v cizí měně v rámci ČR.
47. ČSOB provádí převody peněžních prostředků do zahraničí a v cizí měně v rámci ČR na základě platebních příkazů k Odchozí úhradě a Trvalých příkazů.
48. Platební příkaz musí vždy obsahovat alespoň tyto údaje:
- a) číslo účtu, jméno/název a adresu plátce
 - b) číslo účtu, přesné jméno / název a adresu příjemce
 - c) název a adresu poskytovatele příjemce, BIC nebo národní směrový kód
 - d) částku převodu vyjádřenou číslicemi
 - e) měnu (ISO kód)
 - f) účel převodu (bez ohledu na výši převáděné částky)
 - g) kód úhrady poplatků (jsou vysvětleny v části „VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ“)
 - h) u Trvalého příkazu dále údaj o tom, zda se jedná o jeho zřízení, změnu nebo zrušení; při zřízení Trvalého příkazu musí být uveden interval převodu a datum prvního převodu, při změně a zrušení Trvalého příkazu musí být identifikován původní příkaz, uveden druh požadované změny a datum účinnosti změny/zrušení Trvalého příkazu.
49. V případě převodu do členských států EU/EHP je Klient povinen uvést:
- a) číslo účtu příjemce ve formátu IBAN
 - b) BIC poskytovatele příjemce (výjma SEPA plateb)
 - c) kód úhrady poplatků SHA.
50. Kód úhrady poplatků SHA je povinný i v případě převodu v jakékoli měně na účet vedený u ČSOB nebo ČSOB SR.
51. U převodu do států mimo členské státy EU/EHP nebo u převodu v měnách států mimo EU/EHP nemůže ČSOB zadat, že kód úhrady poplatků bude zprostředkující bankou nebo bankou příjemce dodržen. Pokud zprostředkující banka nerespektuje zadaný kód úhrady poplatků, může dojít ke snížení částky převodu o inkasovní poplatek zprostředkující banky.
52. ČSOB doporučuje uvést účel převodu v anglickém jazyce. ČSOB neodpovídá za nepracovní platební příkazy zprostředkujícími bankami a poskytovatelem příjemce ani za případné dodatečné výlohy těchto bank, ke kterým dojde kvůli neporozumění uvedenému účelu převodu.
53. ČSOB je oprávněna u převodu do zahraničí a v cizí měně v rámci ČR určit způsob provedení převodu a použít korespondentské vztahy podle vlastního výběru a uvážení.
54. ČSOB je oprávněna neprovést převod v měně, která není uvedena v platném kurzovním listu ČSOB, nebo v měně, ve které nemá poskytovatel příjemce navázaný korespondentské vztahy s ČSOB.
55. ČSOB je oprávněna neprovést převod z/do země uvedené na seznamu rizikových a nespouprácných jurisdikcí, příp. dalších zemí, které vyhodnotí jako rizikové z hlediska praní špinavých peněz, financování terorismu, korupce a daňových úniků.

56. ČSOB neodpovídá za lhůty, způsob a kvalitu zpracování platební transakce jinými poskytovateli. ČSOB dále neodpovídá za dodatečné výlohy a náklady jiných poskytovatelů a je oprávněna zuřičovat je k tíži účtu plátce.

57. V případě, že platební příkaz v rámci zahraničního platebního styku neobsahuje název a adresu poskytovatele příjemce, BIC, příp. národní směrový kód, účel převodu nebo kód úhrady poplatků, případně je-li některý z těchto údajů uveden nečitelně nebo chybně, je ČSOB oprávněna kontaktovat Klienta telefonicky a požádat ho o doplnění nebo upřesnění takového údaje. Telefonický hovor mezi ČSOB a Klientem bude nahráván. Jestliže Klient po takovém upozornění ze strany ČSOB údaj doplní, opraví či upřesní telefonicky nebo e-mailem (dle požadavků ČSOB), bude to považováno za projev vůle Klienta, který v Klientem sděleném rozsahu nahradí původní projev jeho vůle v příslušném platebním příkazu.

58. ČSOB je oprávněna změnit:

- a) Klientem uvedený kód úhrady poplatků na povinný kód úhrady poplatků SHA u převodu do členských států EU/EHP
- b) Klientem uvedený BIC poskytovatele příjemce na BIC odvozený z IBANu u převodu do členských států EU/EHP
- c) Klientem uvedený kód úhrady poplatků na povinný kód úhrady poplatků SHA u převodu v jakékoli měně na účet vedený u ČSOB a na účet vedený u ČSOB SR.

59. Zprostředkující poskytovatelé v členských státech EU/EHP jsou oprávněni u převodů do těchto členských států odmítnout nebo vrátit převod poskytovateli plátce nebo požadovat dodatečné poplatky od plátce v případě neuvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN (včetně uvedení neplatného či nekorektního formátu IBAN) nebo v případě neuvedení BIC poskytovatele příjemce (včetně uvedení neplatného či nekorektního BIC, výjma SEPA plateb, u kterých není BIC povinný) nebo v případě neuvedení kódu úhrady poplatků SHA.

60. Platební příkaz, na jehož základě má ČSOB připsat částku převodu ze zahraničí nebo v cizí měně musí obsahovat jednoznačný identifikátor Klienta, jako příjemce, tj. buď číslo jeho účtu v platném formátu IBAN, nebo standardní číslo účtu a název účtu příjemce.

61. ČSOB je oprávněna odmítnout/vrátit částku převodu poskytovateli plátce v případě, že plátce není dostatečně identifikován číslem účtu (u převodu z členských států EU/EHP ve formátu IBAN), příp. jiným identifikátorem a jménem/názevem a adresou.

62. ČSOB je oprávněna u převodu z členských států EU/EHP odmítnout nebo vrátit částku převodu poskytovateli plátce v případě neuvedení:

- a) čísla účtu Klienta, jako příjemce, ve formátu IBAN
- b) jednoznačného identifikátoru ČSOB, jako poskytovatele příjemce (BIC)
- c) kódu úhrady poplatků SHA.

63. U převodu z členských států EU/EHP v měnách těchto států připíše ČSOB částku převodu ve prospěch účtu Klienta, jako příjemce, tenýž den, a u převodu v měnách jiných států nejpozději následující pracovní den, poté, kdy byla částka převodu připsána na účet ČSOB a kdy ČSOB obdržela od poskytovatele plátce podklady nutné k jejímu připsání ve prospěch účtu Klienta.

64. ČSOB je oprávněna odeslat částku převodu ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR z účtu Klienta, jako příjemce, v případě, že částka převodu nebyla připsána na účet ČSOB vedený u korespondentské banky a dále v případě, že k připsání částky převodu na účet Klienta, jako neoprávněného příjemce, došlo v důsledku nesprávného provedení platební transakce ze strany ČSOB.

65. Klient může požádat o provedení převodu v měně neuvedené v aktuálním kurzovním listu ČSOB pouze po předchozí dohodě s ČSOB.

Hotovostní platební styk

Obecné podmínky

66. Na vybraných pobočkách ČSOB, které umožňují hotovostní služby, přijímá ČSOB vklady hotovosti a umožňuje výběry hotovosti v Kč a ve vybraných cizích měnách uvedených v kurzovním listu ČSOB ve valutové části. Vklady mincí cizích měn jsou omezeny jen na určité množství.
67. Na pobočkách České pošty lze provést vklad hotovosti a výběr hotovosti v Kč, ve vybraných pobočkách České pošty rovněž v EUR. Vklady mincí v EUR jsou omezeny jen na určité hodnoty.
68. Mírně poškozené bankovky cizích měn ČSOB přijímá pouze na pobočkách ČSOB při vkladu na účet Majitelem účtu či Disponentem za poplatek uvedený v Sazebníku. Míru poškození bankovek cizích měn posuzuje pracovník ČSOB. Poškozené bankovky a mince v Kč vymění ČSOB v souladu s právními předpisy.
69. ČSOB je oprávněna omezit či zcela vyloučit některé hotovostní transakce – rozsah aktuálně poskytovaných hotovostních služeb je zveřejněn v provozních prostorách poboček ČSOB a na Webových stránkách. Podmínky pro provádění hotovostních transakcí jsou oprávněny omezit / upravit i jednotlivé pobočky České pošty.

IV. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ PRO SPOŘICÍ ÚČTY

Obecné podmínky

- Práva a povinnosti neupravené v této části se řídí ujednáními ostatních částí Podmínek.
- V souvislosti s vedením spořicího účtu je ČSOB oprávněna neposkytnout tyto platební služby:
 - Inkaso (včetně Inkasa SIPO)
 - převod peněžních prostředků do zahraničí
 - Odchozí úhrada prioritní
 - Odchozí úhrada okamžitá
 - Trvalý příkaz
 - Poskytnutí platební karty.
- Ze spořicího účtu v cizí měně lze provést převod peněžních prostředků pouze na účet v téže měně vedený u ČSOB.
- Ke spořicímu účtu nevystavuje ČSOB Doklady sloužící k nakládání s peněžními prostředky na účtu.
- Není-li do 60 dnů od zřízení spořicího účtu ve prospěch tohoto účtu připsán:
 - a) první vklad, byl-li sjednán;
 - b) žádný vklad v ostatních případech,a zároveň Klient nemá u ČSOB veden běžný účet, smlouva o spořicímu účtu uplynutím této doby zaniká.
- V případě výpovědi smlouvy Majitelem účtu je výpovědní doba shodná s výpovědní dobou vkladu a počíná běžet v den doručení výpovědi ČSOB. Není-li výpovědní doba vkladu sjednána, je výpověď smlouvy účinná v den jejího doručení ČSOB s výjimkou jejího podání na pobočce České pošty, kdy je účinná nejpozději 5. pracovní den po dni jejího podání. Dojde-li k výpovědi smlouvy o spořicímu účtu, nelze v průběhu výpovědní doby vkládat ve prospěch účtu další peněžní prostředky.

Výpověď vkladu

- Pokud je ve vztahu k určitému typu spořicího účtu sjednána výpověď vkladu, provede ČSOB platební příkaz směřující k nakládání s peněžními prostředky na účtu až po doručení výpovědi ČSOB a byla-li sjednána výpovědní doba, zpravidla až po jejím uplynutí.
- Výpověď lze učinit písemně v listinné podobě na kterémkoli Obchodním místě prostřednictvím jeho pracovníka nebo prostřednictvím služby elektronického bankovníctví, pokud takové jednání umožňuje. Výpověď lze učinit i část vkladu.
- Neurčí-li Klient pozdější den, běží výpovědní doba vkladu:
 - a) v případě výpovědi podané v listinné podobě prostřednictvím:
 - aa) pobočky ČSOB ode dne jejího doručení
 - ab) pobočky České pošty nejpozději od 5. pracovního dne následujícího po dni jejího doručení (platí pro spořicí účty s jednodenní výpovědní lhůtou)
 - ac) pobočky České pošty ode dne jejího doručení (platí pro spořicí účty s výpovědní lhůtou delší než jeden den)
 - b) v případě výpovědi podané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví ode dne doručení.
- Ve vztahu k jednomu spořicímu účtu může být podáno několik výpovědí vkladu s tím, že celkový součet výpovězených částek nesmí být vyšší než aktuální zůstatek spořicího účtu, případně ponížený o částku odpovídající minimálnímu zůstatku, byl-li sjednán (dále jen „Disponibilní zůstatek“). Mezi výpověďmi musí být dodrženy časové intervaly minimálně 1 den po výpovědi s bezhotovostním převodem.
- Po uplynutí výpovědní doby vkladu naloží ČSOB s peněžními prostředky na spořicímu účtu, na které se výpověď vztahuje, podle dispozice Majitele účtu nebo Disponenta. Možné dispozice jsou:
 - a) Odchozí úhrada na účet vedený ČSOB v měně spořicího účtu v případě výpovědi vkladu písemnou formou v listinné podobě,
 - b) Odchozí úhrada na účet vedený ČSOB v měně spořicího účtu (eventuálně na účet, který služba elektronického bankovníctví v souladu s dispozicemi oprávněním nabídné) v případě výpovědi vkladu prostřednictvím služby elektronického bankovníctví.
- Pokud Majitel účtu nebo Disponent v dispozicích k peněžním prostředkům na účtu žádným se shora uvedených způsobů nenaloží, případně, pokud příkaz k Odchozí úhradě bude neproveditelný, výpověď vkladu se ruší.

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaprostele.cz | 800 300 300

strana 17/32

VI. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

Obecné podmínky

- Komunikace mezi ČSOB a Klientem se uskutečňuje v českém jazyce, není-li dohodnuto jinak, a to:
 - a) osobní návštěvou Obchodního místa
 - b) telefonicky / zasláním SMS
 - c) korespondenčně (v listinné podobě)
 - d) elektronicky (zejména prostřednictvím služeb elektronického bankovníctví, e-mailu nebo datové zprávy)
 - e) prostřednictvím telefonátu na Klientské centrum
- ČSOB může pro komunikaci s Klientem využívat veškeré kontaktní údaje (adresy, e-mailové adresy, telefonní čísla), které ji Klient sdělil jak při uzavření smluvního vztahu, tak v jeho průběhu.
- Dokumenty určené pro Klienta jsou v ČSOB oprávněni vyzvednout Klient (Majitel účtu, příp. Disponent), příp. jiné řádně zmocněné osoby.
- Dokumenty adresované ČSOB jsou považovány za doručené, jestliže byly doručeny do kterékoli pobočky ČSOB.

Doručování prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb

- Dokumenty doručované poskytovatelem poštovních služeb může ČSOB Klientovi zaslat:
 - a) na zasilací adresu, kterou jí sdělil
 - b) na adresu sídla / místa podnikání uvedenou v příslušné smlouvě a oznámil-li Klient ČSOB později její změnu, na poslední takto oznámenou adresu, adresu sídla / místa podnikání nemůže být P. O. BOX.
 - c) na jinou dohodnutou adresu; dohodnutou adresu nemůže být podle restanté, adresa mimo území ČR ani adresa Obchodního místa.
- Dokumenty zaslány v listinné podobě týkající se uzavření, změny a ukončení smluvního vztahu, popř. porušení smluvní povinnosti, určené Klientovi s omezenou svéprávností, zaslá ČSOB v jednom vyhotovení opatřovaní a v jednom vyhotovení Klientovi.
- Klient je povinen zajistit přebírání zásilek na výše sjednaných adresách a porušení této povinnosti je považováno za vědomé zmaření jejich doručení. U zásilek odeslaných na sjednanou adresu do vlastních rukou nebo na doručku, která je ČSOB vrácena jako nedoručitelná (bez ohledu na důvod), nastávají účinky doručení v den jejího vrácení ČSOB. U ostatních zásilek odeslaných na sjednanou adresu se má za to, že byly doručeny Klientovi 3. pracovní den po odeslání v rámci ČR a 15. pracovní den po odeslání do ciziny. V případě, že je dokument zaslán Klientovi vrácen jako nedoručitelný, je ČSOB oprávněna zastavit zaslání veškeré korespondence k účtu.

Překlady a ověřování

- U dokumentů předkládaných v jiném než v českém jazyce je ČSOB oprávněna požadovat po Klientovi zajištění úředního překladu do českého jazyka na jeho náklady. ČSOB neodpovídá za opožděné provedení služby nebo příkazu v důsledku nutnosti překladu dokumentu.
- Pokud Klient předkládá zahraniční veřejnou listinu nebo soukromou listinu ověřenou zahraničním orgánem, je ČSOB oprávněna vyžadovat její vyšší ověření (superlegalizaci nebo apostoli).
- ČSOB je oprávněna vyžadovat úřední ověření podpisu na všech písemných právních jednáních, která nejsou činná před zaměstnancem Obchodního místa prostřednictvím stanoveného formuláře.
- ČSOB je oprávněna dokumenty předkládané v nestandardních situacích (např. zahraniční veřejné listiny, jiné moc, dokumenty týkající se úmrtí Majitele účtu, svědského nebo notářského podpisu a) poskytnout v přiměřené lhůtě, zpravidla do 10 pracovních dnů. V případě složitějších případů je ČSOB oprávněna tuto lhůtu prodloužit. O prodloužení lhůty Klienta informuje.

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaprostele.cz | 800 300 300

strana 18/32

- Pro případ výpovědi vkladu prostřednictvím služby elektronického bankovníctví platí, že v rámci jednoho dne je za doručenu považována vždy pouze jedna výpověď, pokud je v rámci jednoho dne zadáno více výpovědí, považuje se den zadání za den doručení pouze u první z nich. Pro další výpovědi se účinnost doručení posouvá vždy o den, a to dle pořadí v jakém byly zadány.
- Peněžní prostředky ze spořicího účtu jsou Majitel účtu nebo Disponent oprávněn převést bez výpovědi vkladu. V takovém případě si ČSOB účtuje poplatek za předčasný výběr podle platného Sazebníku.
- Výpověď vkladu může být okamžitá nebo s dodržení výpovědní doby.

Zvláštní ujednání pro jednotlivé produkty

- Níže uvedená ujednání mají přednost před obecnými ujednáními v této části.

Vkladový spořicí účet s výpovědní lhůtou

- Spořicí účet zřizuje ČSOB na základě žádosti Klienta prostřednictvím dodatku ke smlouvě o běžném účtu (dále jen „Související účet“). Klient může mít u ČSOB pouze jeden spořicí účet.
- ČSOB rozhodne o přijetí žádosti do 10 pracovních dnů ode dne jejího doručení. V případě akceptace žádosti zašle Klientovi oznámení o otevření účtu, doručení oznámení Klientovi je dodatek uzavřen.
- Podmínkou pro zřízení spořicího účtu je připsání prvního vkladu ve výši uvedené v Oznámení, který ČSOB automaticky převede ze Souvisejícího účtu.
- Na spořicí účet lze provádět vklady pouze bezhotovostním převodem z účtu vedeného u ČSOB nebo jiného poskytovatele v ČR. Ze spořicího účtu lze provést Odchozí úhradu pouze na Související účet. Výběr hotovosti ze spořicího účtu není možný.
- Úroky ČSOB připsává dle volby Majitele účtu buď ve prospěch spořicího účtu, nebo Souvisejícího účtu.
- Částku odpovídající minimální výši prvního vkladu je Klient povinen udržovat jako minimální zůstatek po celou dobu trvání spořicího účtu.
- Na spořicí účet může být v platnosti až 12 výpovědí vkladu. Pokud výpovězený vklad přesahuje výši Disponibilního zůstatku, ČSOB jeho výši přiměřeně sníží. Není-li to možné, nebo pokud přijatá výpověď přesahuje maximální sjednaný počet výpovědí, ČSOB výpověď nezaeviduje; o tom Majitele účtu písemně informuje.
- Okamžitou výpověď vkladu lze podat jak se zachování platnosti dřívějších výpovědí, tak s jejich současným zrušením; v druhém případě je ve prospěch Souvisejícího účtu převeden celý Disponibilní zůstatek. V obou případech je ČSOB oprávněna začít účtovat k tíži Souvisejícího účtu poplatek za nedodržení výpovědní doby dle Sazebníku. Částka odpovídající výpovězenému vkladu je na Související účet připsána nejpozději 3. pracovní den po přijetí výpovědi vkladu.
- Výpověď vkladu lze za níže uvedených podmínek na žádost Majitele účtu zrušit. O zrušení výpovědi musí Majitel účtu požádat nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím výpovědní doby. ČSOB zruší výpověď vkladu nejpozději 5. pracovní den po přijetí požadavku Majitele účtu, pokud výpovězená částka dosud nebyla odepsána ze spořicího účtu; o tom Majitele účtu písemně informuje.
- Výpovězený vklad je vždy převeden ve prospěch Souvisejícího účtu.
- V případě výpovědi smlouvy o Souvisejícím účtu převede ČSOB zůstatek spořicího účtu ve prospěch Souvisejícího účtu a spořicí účet zruší.
- Ke dni účinnosti odstoupení od smlouvy o Souvisejícím účtu zaniká i spořicí účet; v takovém případě Majiteli účtu nenáleží dosud nepsaný úrok.
- Pokud není ve prospěch spořicího účtu po dobu 24 měsíců připsán žádný vklad (za ten se nepovažují připsané úroky), je ČSOB oprávněna spořicí účet zrušit a požadovat zaplacení poplatku dle Sazebníku; o tom Majitele účtu písemně informuje.

V. VÝPISY Z ÚČTU

- O provedení platební transakce, připsání úroků nebo začtení poplatků je Majitel účtu informován prostřednictvím Zásilání výpisu sjednaným způsobem, ve sjednané formě a intervalech. ČSOB standardně zašle výpis v elektronické podobě prostřednictvím Internetového bankovníctví, a to s měsíční frekvencí. Pokud v rozhodném období nedojde k žádné platební transakci, není výpis zaslán.
- Forma výpisu a způsob a frekvence jejich zasílání mohou být změněny na základě žádosti Majitele účtu. Zvolí-li si Majitel účtu jiný než standardní režim zasílání výpisů, je mu ČSOB oprávněna účtovat poplatky dle Sazebníku.
- Majitel účtu je povinen na výpisu neprodělně zkontrolovat návaznost účtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení platebních transakcí. Pokud Majitel účtu zjistí jakoukoli nesrovnalost, je povinen oznámit je ČSOB bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě vyplývající z příslušných právních předpisů.

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaprostele.cz | 800 300 300

strana 19/32

VII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

Obecné podmínky

- Pokud je rámcová smlouva (její součástí) vyhotovena i v jiném než českém jazyce, je pro její výklad rozhodující znění v českém jazyce.
- S výjimkou případů, kdy to kontext vyžaduje zjevně jinak, platí, že jednotlivé číslo zahrnuje vždy i množné číslo a naopak.
- ČSOB je oprávněna poskytnout Důvěrné informace společně s ostatními informacemi ze Skupiny ČSOB. Důvěrné informace mohou být společností ze Skupiny ČSOB využívány zejména za účelem obsluhy a péče o Klienta, včetně marketingu a nabídek obchodu a služeb společností ze Skupiny ČSOB i jejich obchodních partnerů, např. formou obchodního sdělení prostřednictvím e-mailu. Pro shora vymezené účely je ČSOB oprávněna poskytnout Důvěrné informace o Klientovi – právnické osobě i osobám ze Skupiny KBC, ČSOB je dále oprávněna poskytnout Důvěrné informace obchodním partnerům, které pověřila výkonem určité činnosti nebo kteří nabízejí, prodávají, případně obsluhují, produkty Skupiny ČSOB, a to za účelem plnění obchodní smlouvy, včetně vypořádání nároků.
- ČSOB je oprávněna poskytovat o svých Klientských a jejich souhlasem třetím osobám na jejich vyžádání Bankovní informace. Bankovní informace slouží jako informační zdroj při navazování nových obchodních kontaktů, ke zrušení obchodních vztahů a posílení vztahů mezi obchodními partnery.
- ČSOB zpracovává osobní údaje Klienta v souvislosti s jednáním o uzavření smlouvy a s plněním smlouvy, jejíž smluvní stranou je Klient. Detailní informace související se zpracováním osobních údajů jsou uvedeny v dokumentu „Informace o zpracování osobních údajů“ přístupném na Webových stránkách a v provozních prostorách Obchodních míst.
- ČSOB jako správce osobních údajů na základě oprávněného zájmu požizuje a uchovává záznamy komunikace s Klienty (telefonní hovory, e-maily, online chat), a to pro účely jejich obsluhy a poskytování kvalitního klientského servisu, zejména pak pro vytváření jejich požadavků či podnětů. Záznamy mohou být použity i jako důkazní prostředek v případě sporu. Nahrávání telefonických rozhovorů ČSOB rovněž nařizují některé právní předpisy.
- Podmínky a ostatní smluvní ujednání tvořící rámcovou smlouvu jsou závazné i pro další osoby využívající účet, platební prostředek, platební službu (např. pro Disponenty či další osoby s obchodní vazbou na daný účet, případně na další produkty navazující na rámcovou smlouvu), které se Majitel účtu zavazuje s jejich obsahem seznámit. Majitel účtu se tyto osoby a případně skutečné majitele dále zavazuje seznámit s Informacemi o zpracování osobních údajů.

Změna rámcové smlouvy

- ČSOB je oprávněna navrhnout Klientovi změnu rámcové smlouvy (tzn. změnu vlastní smlouvy o účtu, těchto Podmínek, příp. dalších smluv, na základě kterých jsou Klientovi poskytovány související platební služby a příslušných podmínek pro tyto služby, Sazebníku a jakýchkoli dalších ujednání, která tvoří rámcovou smlouvu ve smyslu ZOPS). Změna se může týkat rámcové smlouvy jako celku nebo některé její části. Informace o navrhovaných změnách ČSOB zpravidla na Webových stránkách nejmeně jeden měsíc před navrhovaným dnem účinnosti, o čemž Klienta informuje prostřednictvím zprávy zasláné do jeho Internetového bankovníctví, výpisu z účtu, dopisem, případně e-mailem (na poslední Klientem uvedenou e-mailovou adresu) či datovou zprávou. Pokud Klient návrh na změnu odmítne do dne její navrhované účinnosti, platí, že návrh na změnu přijal. Jestliže Klient návrh na změnu odmítne přede dnem, kdy má změna nábyt účinnosti, má právo výpovědět bezúplatně a s okamžitou účinností smlouvu, která je návrhem na změnu dotčena.
- ČSOB a Klient odhlásí od předchozího odstávce sjednávají, že ČSOB je oprávněna v případě změny, která nemá pro Klienta negativní vliv na parametry a cenové podmínky produktů, služby nebo platebního prostředku, provést s okamžitou účinností jednostrannou změnu rámcové smlouvy nebo její části. Takovou změnou může být zejména:
 - a) úprava provedená výhradně ve prospěch Klienta,
 - b) úprava způsobená doplněním nové služby, která nemá vliv na stávající poplatky,
 - c) změna názvu bankovního produktu, služby nebo platebního prostředku, která nemá vliv na práva a povinnosti smluvních stran,
 - d) úprava vyvolaná zvýšením bezpečnosti bankovních služeb nebo technologickým rozvojem,
 - e) úprava údajů informačního povahy (adresa sídla ČSOB, osoby ve Skupině ČSOB).
- O uvedených změnách informuje ČSOB Klienta zpravidla s přiměřeným předstihem prostřednictvím Internetového bankovníctví, zveřejněním na Webových stránkách, Zásilání výpisu, e-mailu nebo datové zprávy. Klient se s takovou změnou může seznámit rovněž v provozních prostorách Obchodních míst.
- Smlouvou o účtu je možné měnit rovněž na základě oboustranné dohody ČSOB a Majitele účtu prostřednictvím stanoveného formuláře nebo Internetového bankovníctví, pokud to umožňuje, příp. i jiným způsobem dohodnutým mezi ČSOB a Majitelem účtu. Pokud o změnu smlouvy o účtu žádá Majitel účtu prostřednictvím formuláře nebo

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaprostele.cz | 800 300 300

strana 20/32

Internetového bankovního a ČSOB návrh na změnu příjme, je změna účinná 10. pracovním dnem následujícím po dni podání návrhu, pokud jde o změnu v nastavení služby Zaslání výpisu, jinak 5. pracovním dnem po dni podání návrhu. O nepřijetí návrhu na změnu smlouvy ČSOB Majitelé účtu informuje.

Přechodné ujednání

- 11 Od 1. 4. 2016 již nelze provést vinkulaci peněžních prostředků na účtu ve prospěch konkrétní osoby. Pro vinkulaci zřízenou do 31. 3. 2016 platí nadále příslušná ujednání Podmínek pro běžné účty Poštovní spořitelny pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele ze dne 1. 4. 2015.

Účinnost

- 12 Podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 11. 2020 a nahrazují Předmluvní informace a Obchodní podmínky pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele účinné od 1. 7. 2020 a Předmluvní informace a Obchodní podmínky Poštovní spořitelny pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele účinné od 1. 7. 2020. Pokud smluvní dokumentace či jiné relevantní dokumenty související s předmětem plnění těchto podmínek odkazují na Předmluvní informace a Obchodní podmínky Poštovní spořitelny pro účty a platby pro právnické osoby a fyzické osoby – podnikatele, jsou tím od 1. 11. 2020 myšleny tyto Podmínky.

VIII. VYSVĚTLENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Níže jsou uvedeny a vysvětleny některé důležité pojmy a zkratky, které se vyskytují v Podmínkách, a dále jednotná označení služeb spojených s platebním účtem, která je ČSOB za zákona používá.

Bankovní informace

Informace obsahující identifikační údaje Klienta, dobu trvání smluvního vztahu s ČSOB, základní údaje o účtech (je-li účet aktivní, a zda je jeho zůstatek kladný), vyjádření ČSOB k nepřítomnosti závazků Klienta vůči ČSOB (zda jsou závazky spláceny řádně a včas), hodnocení důvěryhodnosti Klienta a případné doporučení obchodního spojení.

BIC (Bank Identifier Code)

Swiftova adresa poskytovatele (banky), která umožňuje jeho jednoznačnou identifikaci v dané zemi.

Biometrický podpis

Vlastnoruční podpis provedený na speciální zařízení (tablet, signpad), které zachycuje nejen grafickou podobu podpisu, ale i jeho dynamické prvky (např. tlak, rychlost).

ČSOB SR

Československá obchodní banka, a.s., se sídlem Michalská 18, 815 63 Bratislava, IČO 36854140

Den splatnosti

Den určený Klientem, kdy mají být peněžní prostředky odesány z jeho účtu; den splatnosti nemůže předcházet okamžiku přijetí platebního příkazu.

Důvěrné informace

Informace týkající se Klienta, které ČSOB získala v souvislosti s poskytováním služeb, na něž se vztahuje povinnost mlčenlivosti.

IBAN (International Bank Account Number)

Mezinárodní bankovní číslo účtu, které umožňuje jednoznačnou identifikaci čísla účtu u příslušného poskytovatele (banky) příjemce v dané zemi.

Informování o platebním účtu

Platební služba poskytovaná prostřednictvím třetí osoby s příslušným oprávněním, které ČSOB sdělí informace o jeho platebním účtu.

Klient

Fyzická nebo právnická osoba,

a) která projevila vůli uzavřít s ČSOB smluvní vztah směřující k poskytování služeb

b) které ČSOB poskytuje služby na smluvním základě

c) která je oprávněna k nakládání s peněžními prostředky na účtu nebo která předává ČSOB v jakékoli formě dispoziční a peněžní prostředky na účtu.

Klientské centrum

Služba telefonické podpory poskytovaná Klientům prostřednictvím bezplatné klientské infolinky.

Kódy poplatků u zahraničního platebního styku:

OUR

Je-li Klient v pozici plátce, hradí jak poplatky ČSOB, tak i poplatky poskytovatele příjemce, případně zprostředkujícího poskytovatele.

Je-li Klient v pozici příjemce, nehradí žádné poplatky a obdrží částku převodu v původní výši podle instrukcí plátce. Původnímu plátci je účtován poplatek dle Terms and Conditions for Bank Correspondent ve výši 1% z částky převodu, min. 300, max. 2000 Kč.

(Výše uvedené platí pouze v případě, že se ostatní poskytovatelé řídí pravidly pro tento kód poplatků, což ČSOB nemůže zaručit.)

SHA

Je-li Klient v pozici plátce, hradí pouze poplatky ČSOB; případné poplatky poskytovatele příjemce hradí příjemce.

Je-li Klient v pozici příjemce, hradí pouze poplatky ČSOB; případné poplatky poskytovatele plátce hradí plátce. Klient obdrží částku převodu v původní výši podle instrukcí plátce, příp. poníženou o poplatky zprostředkujícího poskytovatele. Kód zpoplatnění SHA je povinný u úhrad dotazů členských států EU/EHP. Stejně tak je SHA jedním z možných kódů zpoplatnění pro úhrady ve prospěch klienta ČSOB v ČR a v SR ve všech měnách. U Odchozího úhradu s kódem zpoplatnění SHA na nižší částky než přípustné minimum stanovené individuálně zprostředkujícími bankami mohou být dále od plátce inkasovány dodatečné poplatky zprostředkujícími bank.

BEN

Je-li Klient v pozici plátce, nehradí žádné poplatky; příjemce obdrží částku převodu sníženou o poplatky ČSOB a navíc úhradí i poplatky svého poskytovatele. Je-li Klient v pozici příjemce, hradí jak poplatky ČSOB, tak poplatky poskytovatele plátce. Klient obdrží částku převodu poníženou o poplatky poskytovatele plátce, příp. i zprostředkujícího poskytovatele. U Odchozího úhradu s kódem zpoplatnění BEN na nižší částky než přípustné minimum stanovené individuálně zprostředkujícími bankami mohou být dále od plátce inkasovány dodatečné poplatky zprostředkujícími bank.

Limitní čas

Účinný okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.

Majitel účtu

Fyzická nebo právnická osoba, se kterou ČSOB uzavřela smlouvu o účtu.

Nepřímé dání platebního příkazu

Platební služba poskytovaná prostřednictvím třetí osoby s příslušným oprávněním, spočívající v dání platebního příkazu k Odchozímu úhradu z platebního účtu jeho Majitele prostřednictvím internetu. V rámci služby Nepřímé dání platebního příkazu lze zadat i Trvalý příkaz v tuzemském platebním styku.

Oznámení

Oznámení Československé obchodní banky, a.s., o stanovených úrokových podmínkách vkladů a úvěrů v Kč – podnikatelé a právnické osoby a Oznámení Československé obchodní banky, a.s., o stanovených úrokových podmínkách devizových vkladů a úvěrů – podnikatelé a právnické osoby, přístupná na Webových stránkách a v každém Obchodním místě

Plátce

Osoba, z jejíhož účtu mají být odesány peněžní prostředky k provedení platební transakce, nebo která skládá hotovost k provedení platební transakce.

Provozní doba pobočky

Otevírací doba pobočky v pracovní den.

Převod

Souhrnné označení pro jakoukoli z níže uvedených bezhotovostních platební transakcí (včetně jejich případných variant): a) Odchozí úhrada, b) Příchozí úhrada, c) Trvalý příkaz, d) Inkaso.

Příjemce

Osoba, na jejíž účet mají být podle platebního příkazu připsány peněžní prostředky nebo které mají být podle platebního příkazu peněžní prostředky vyplaceny v hotovosti.

Sazebník

Sazebník ČSOB pro právnické osoby a pro fyzické osoby – podnikatele přístupný na Webových stránkách a v každém Obchodním místě

Sazebník Poštovní spořitelny pro právnické osoby a pro fyzické osoby – podnikatele přístupný na Webových stránkách a v každém Obchodním místě

SEPA platba

SEPA je úhrada v měně EUR v rámci Jednotného evropského platebního prostoru (SEPA), tj. země EU/EHP, Monako, Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Andorra a Vatikán s uvedením čísla účtu plátce a příjemce ve formátu IBAN a kódem zpoplatnění SHA.

Skupina KBC

ČSOB a osoby, které tvoří s ČSOB podnikatelské seskupení, zejména pak

Hypoteční banka, a.s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 13584324.

Českomoravská stavební spořitelna, a.s., se sídlem, Vinohradská 3218/169, 100 17 Praha 10, IČO 49241397.

ČSOB Pojišťovna, a.s., člen holdingu ČSOB, se sídlem Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice – Zelené Předměstí, IČO 45534306.

ČSOB Penzijní společnost, a.s., člen skupiny ČSOB, se sídlem, Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 61859265.

Československá obchodní banka, a.s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

strana 21 / 32

ČSOB Asset Management, a.s., investiční společnost, se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 25677888,
ČSOB Factoring, a.s., se sídlem, Benešova 4, 2538/č.o. 40, 101 00, Praha 10 – Vinohrady, IČO 45794278,
ČSOB Leasing, a.s., se sídlem Na Pankráči 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 63998960,
ČSOB Leasing pojišťovací makléř, s.r.o., se sídlem Na Pankráči 60/310, 140 00, Praha 4, IČO 27151221,
ČSOB Pojišťovací servis, s.r.o., člen holdingu ČSOB, se sídlem, Masarykovo náměstí 1458, 532 18, Pardubice – Zelené Předměstí, IČO 27479714,
Patria Online, a.s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 61859273,
Patria Finance, a.s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 26455064,
Patria Corporate Finance, a.s., se sídlem Jungmannova 24, 110 00, Praha 1, IČO 25671413 a
ČSOB Advisory, a.s., se sídlem Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 27081907.
Blíže informace ke Skupině ČSOB jsou uvedeny na www.csob.cz/skupina.
Skupina KBC
Společnost KBC Group NV, se sídlem Havenlaan 2, B-1080 Brusel, Belgie, reg. číslo 0403.227.515, a osoby, které s ní tvoří podnikatelské seskupení.
Sveolen i Inkasu
Souhlas Majitele účtu s prováděním převodů peněžních prostředků z jeho účtu ve prospěch účtu příjemce na základě příkazu příjemce, souhlas uděluje Majitel účtu ČSOB, případně přímo příjemci, pokud to příjemce a ČSOB umožní.
Vklad hotovosti
Klient vloží peníze na účet v hotovosti.
Vlastnoruční podpis
Podpis učiněný vlastní rukou Klienta na listinné nebo jiném médiu (např. signpad).
Webové stránky
Webové stránky ČSOB přístupné na adrese www.csob.cz a www.postovnisporitelna.cz.
Zasílací adresa
Adresa, kterou Klient ČSOB sdělí jako adresu, na kterou mu má být zasílána korespondence.

Jednotné označení služeb spojených s platebním účtem:

Označení v níže uvedených základních tvarech a s počátečním velkým písmenem jsou v Podmínkách používána pouze tam, kde je to s ohledem na srozumitelnost textu vhodné.

Inkaso

Jednorázový nebo opakovaný převod peněžních prostředků z účtu Klienta, jako plátce, na jiný účet na základě příkazu příjemce. Klient musí s inkasem udělit souhlas. Zvláštní typ inkasa představuje Inkaso SIPO a SEPA Inkaso. Pokud je Klient příjemcem (příkaz k inkasu dává Klient), je používán pojem „inkaso“ bez počátečního velkého písmena.

Internetové bankovníctví

Služba umožňující ovládnout účtu prostřednictvím internetu. ČSOB poskytuje Internetové bankovníctví (včetně smart banking) v rámci služeb elektronického bankovníctví, které vede Internetového bankovníctví zahrnují i telefonní bankovníctví. Pokud je v Podmínkách použit pojem služba elektronického bankovníctví, rozumí se tím jak Internetové bankovníctví, tak telefonní bankovníctví.

Odchozí úhrada

Jednorázový převod peněžních prostředků z účtu Klienta na jiný účet na základě jeho příkazu. Odchozí úhrada může být i okamžitá, případně prioritní. Pro Odchozí úhradu, ke které byl dán platební příkaz nepřímou (prostřednictvím služby Nepřímého dání platebního příkazu), může být používáno označení Odchozí úhrada iniciovaná.

Pokrytí debetní karty

Klientovi je poskytnuta debetní karta, jejím prostřednictvím může nakládat s peněžními prostředky na účtu, ke kterému byla vyřazena.

ČSOB poskytuje tři typy platebních karet – vkladové karty, debetní karty a kreditní karty, jejichž vlastnosti jsou popsány v Obchodních podmínkách pro platební karty. Pokud je v Podmínkách použit pojem platební karta, vztahuje se ujednání jak na debetní kartu, tak na ostatní typy platebních karet.

Příchozí úhrada

Připsání peněžních prostředků převedených z jiného účtu na účet Klienta.

Trvalý příkaz

Opakovaný převod stanovené částky peněžních prostředků z účtu Klienta na jiný účet na základě jeho příkazu.

Vedení účtu

Zřízení platebního účtu pro Klienta a jeho vedení.

Výběr hotovosti

Klient si z účtu vybere peníze v hotovosti.

Zasílání informačních SMS

ČSOB informuje Klienta o zůstatku či pohybu na jeho účtu prostřednictvím SMS.

Zasílání výpisu

ČSOB Klientovi poskytne pravidelný výpis z jeho účtu.

Československá obchodní banka, a.s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

strana 22 / 32

IX. LHŮTY PRO PROVÁDĚNÍ PATEBNÍHO STYKU

1. Lhůty pro provádění tuzemského platebního styku v měně Kč

Druh příkazu		Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odesání peněžních prostředků z účtu Klienta u Odchozí úhrady a Trvalého příkazu, vyslání žádosti u inkasa) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)	příjemce vedený u ČSOB	jiného poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané v listinné formě na Obchodním místě						
Odchozí úhrada		do 13:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den		tenýž pracovní den
Trvalý příkaz		do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den		následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
		po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	následující pracovní den	následující pracovní den		
		v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu	následující pracovní den	následující pracovní den		
		v provozní době pobočky České pošty	následující pracovní den	následující pracovní den		
Odchozí úhrada prioritní (na účet u jiného poskytovatele)		do 13:30 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	tenýž pracovní den		✖	tenýž pracovní den
příkaz k inkasu z účtu plátce v ČSOB		do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den		
		po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	následující pracovní den	následující pracovní den		
		v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu	následující pracovní den	následující pracovní den		
		v provozní době pobočky České pošty	následující pracovní den	následující pracovní den		
						✖
příkaz k inkasu z účtu plátce u jiného poskytovatele		do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den, kdy ČSOB obdrží prostředky od jiného poskytovatele	
		po 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u plátce	následující pracovní den			
		v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu	následující pracovní den			
		v provozní době pobočky České pošty	následující pracovní den			
						✖

Československá obchodní banka, a.s.
Radlická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXVI, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnisporitelna.cz | 800 300 300

strana 24 / 32

svolení k inkasu ¹	v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den		
	v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu		✖	✖
	v provozní době pobočky České pošty			

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednáný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.
3) Svolení k inkasu není platebním příkazem ve smyslu ZOPS.

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)
			jiné poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané ČSOB prostřednictvím poskytovatele příjemce			
Příkaz k inkasu	do 17:00 pracovního dne	tenýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednáný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta u Odchozí úhrady a Trvalého příkazu, vyslání žádosti u inkasu) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)
			příjemce vedený u ČSOB jiného poskytovatele příjemce
Platební příkazy předávané prostřednictvím elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada okamžitá ³	kdykoliv ³	ihned	ihned
Odchozí úhrada Trvalý příkaz	do 14:00 ³ pracovního dne	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den
	po 14:00 do 22:00 pracovního dne	tenýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 22:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den
Odchozí úhrada se směnou přesahující částku 1,5 mil. Kč	do 15:30 pracovního dne	tenýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den
Odchozí úhrada Trvalý příkaz bez směny mezi účty vedenými u ČSOB (včetně splátky kreditní karty)	do 22:00 ³	tenýž den ³	tenýž den ³
	po 22:00 ³	nejpozději následující den ³	nejpozději následující den ³
Odchozí úhrada prioritní ³ (na účet u jiného poskytovatele)	do 14:15 ³ pracovního dne	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaposilatelna.cz | 800 300 300

strana 25 / 32

	po 14:15 ³ pracovního dne	následující pracovní den	✖	následující pracovní den
příkaz k inkasu z účtu platce v ČSOB	do 22:00 ³	tenýž den ³	tenýž den ³	
	po 22:00 ³	následující den ³	následující den ³	✖
příkaz k inkasu z účtu platce u jiného poskytovatele	do 22:00 pracovního dne	tenýž pracovní den	tenýž pracovní den, kdy ČSOB obdržela prostředky	✖
	po 22:00 pracovního dne	následující pracovní den		✖
svolení k inkasu ⁴	do 22:00 ³	tenýž den ³	✖	✖
	po 22:00 ³	následující den ³		✖

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednáný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.
3) Neplatí během odstavěk.
4) Svolení k inkasu není platebním příkazem ve smyslu ZOPS.
5) Nepřijetí pro služby telefonního bankovníctví.
6) Pro MULTICASH platí čas 15:55.

Druh příkazu	Předání příkazu České poště a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)
			příjemce vedený u ČSOB jiného poskytovatele příjemce
Odchozí úhrada	během pracovního nebo nepracovního dne	nejpozději následující pracovní den	nejpozději následující pracovní den
platba za služby České pošty (platba platební kartou)	během pracovního nebo nepracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu

1) Určitý okamžik v rámci pracovního dne sjednáný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

Druh příkazu	Způsob odvolání příkazu
	V písemné formě na Obchodním místě (s identifikací původce podané příkazem)
Odchozí úhrada	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky
	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu
	v provozní době pobočky České pošty
Odchozí úhrada prioritní	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaposilatelna.cz | 800 300 300

strana 26 / 32

Trvalý příkaz	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu	nejpozději 2 pracovní dny přede dnem splatnosti
	v provozní době pobočky České pošty	nejpozději 3 pracovní dny přede dnem splatnosti
příkaz k inkasu	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den u inkasu z účtu v ČSOB, jinak 2 pracovní dny přede dnem splatnosti
svolení k inkasu ¹	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB do sběrného boxu	nejpozději 2 pracovní dny přede dnem splatnosti
	v provozní době pobočky České pošty	nejpozději 3 pracovní dny přede dnem splatnosti
Odchozí úhrada mezi účty (i různých měn) téhož Klienta vedenými u ČSOB zadaná prostřednictvím elektronického bankovníctví	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
Odchozí úhrada zadaná platební kartou na České poště	do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	nejpozději 1 pracovní den přede dnem splatnosti
Prostřednictvím elektronického bankovníctví ¹		
Odchozí úhrada Trvalý příkaz (platí i pro nepřímé daně)	do 22:00 ³	nejpozději 1 den přede dnem splatnosti
příkaz k inkasu	do 22:00 ³	nejpozději 1 den u inkasu z účtu v ČSOB, jinak 2 pracovní dny přede dnem splatnosti

1) Svolení k inkasu není platebním příkazem ve smyslu ZOPS.
2) Pro Smartbanking platí až od okamžiku, kdy ČSOB tuto službu umožní.
3) Neplatí během odstavěk.

Druh platební transakce	Připsání peněžních prostředků na účet Klienta
Příchodí úhrada (standardní, okamžitá, prioritní)	tenýž den, kdy ČSOB obdrží od poskytovatele platce peněžní prostředky a podklady nutné k připsání částky platební transakce na účet Klienta

Poznámka: ČSOB připsá Příchodí úhradu v Kč ve prospěch účtu Klienta, jako příjemce, vedeného v cizí měně po směně částky platební transakce na příslušnou cizí měnu podle pravidel sjednaných v části „PLATEBNÍ STYK“.

2. Lhůty pro provádění zahraničního platebního styku
V případě platebního příkazu v písemné formě je ČSOB oprávněna prodloužit níže sjednané lhůty o 1 pracovní den.
Poznámka: Lhůty uvedené v tabulkách níže pro Odchozí a Příchodí úhrady platí i pro odepsání/připsání peněžních prostředků na základě již zadaných Trvalých příkazů. Lhůty pro zřízení, změnu nebo zrušení Trvalého příkazu jsou uvedeny v samostatné tabulce 2.5.

2.1 Převody v měnách členských států EU/EHP na účty vedené poskytovateli v členských státech EU/EHP a mimo území EU/EHP

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele příjemce/na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tenýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 14:00 hodin do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tenýž pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada	do 15:30 pracovního dne	tenýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 15:30 do 17:00 pracovního dne (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tenýž pracovní den	

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele příjemce/na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tenýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 14:00 hodin do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tenýž pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada	do 15:30 pracovního dne	tenýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaposilatelna.cz | 800 300 300

strana 27 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovnaposilatelna.cz | 800 300 300

strana 28 / 32

	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 15:30 do 17:00 pracovního dne (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	

1) Uřídit okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

2.2 Ostatní převody

2.2.1 Převody v měnách USD a CAD

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 14:00 hodin do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	následující pracovní den po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 15:30 do 17:00 pracovního dne (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	

2.2.2 Převody v měnách AUD, CNY, JPY, RUB, TRY a CHF

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet jiného poskytovatele
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 14:00 hodin do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovniportal.cz | 800 300 300

strana 29 / 32

Odchozí úhrada	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	2. pracovní den následující po okamžiku přijetí příkazu
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	
Odchozí úhrada promptní	od 15:30 do 17:00 pracovního dne (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	

1) Uřídit okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.
2) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

2.3 Převody v cizí měně v rámci ČSOB a převody v měnách Kč, EUR a USD do ČSOB SR¹

Druh příkazu	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Okamžik přijetí příkazu (tj. odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta) ²	Připsání peněžních prostředků na účet příjemce u ČSOB / ČSOB SR
Platební příkazy předávané v písemné formě na pobočce ČSOB			
Odchozí úhrada	do 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 14:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	následující pracovní den	následující pracovní den
Odchozí úhrada promptní	od 14:00 hodin do 17:00 v provozní době pobočky ČSOB u přepážky (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
Platební příkazy předávané prostřednictvím služby elektronického bankovníctví			
Odchozí úhrada	do 15:30 pracovního dne	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den
	po 15:30 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den	následující pracovní den
Odchozí úhrada promptní	od 15:30 do 17:00 pracovního dne (pouze po předchozí dohodě s ČSOB)	tentýž pracovní den	tentýž pracovní den

1) Pro převody do ČSOB SR v jiných měnách se uplatní lhůty uvedené v příslušných bodech čl. 2. 1 a 2. 2.
2) Uřídit okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.
3) Pokud je s Klientem dohodnut / Klientem určen pozdější den splatnosti, považuje se za okamžik přijetí platebního příkazu takto stanovený pozdější den splatnosti.

2.4 Lhůty pro odvolání (tj. zrušení/změnu) platebního příkazu čekajícího na zpracování

Druh příkazu	Předání požadavku
	V písemné formě na pobočce ČSOB (s identifikací původně podaného příkazu)
Odchozí úhrada	nejpozději 2 pracovní dny před dnem splatnosti - u přepážky v provozní době pobočky ČSOB do 14:00
	Prostřednictvím služby elektronického bankovníctví (pokud to umožňuje)
Odchozí úhrada	nejpozději 1 pracovní den před dnem splatnosti do 17:00

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovniportal.cz | 800 300 300

strana 30 / 32

2.5 Lhůty pro zřízení, změnu nebo zrušení Trvalého příkazu

Druh příkazu	Předání požadavku
	V písemné formě na pobočce ČSOB (změna/zrušení s identifikací původně podaného příkazu)
Trvalý příkaz	nejpozději 2 pracovní dny před dnem požadovaného zadání, změny nebo zrušení Trvalého příkazu - u přepážky v provozní době pobočky ČSOB do 14:00
	Prostřednictvím služby elektronického bankovníctví (pokud to umožňuje)
Trvalý příkaz	nejpozději 1 pracovní den před dnem požadovaného zřízení, změny nebo zrušení Trvalého příkazu do 17:00

2.6 Příchodí úhrady ze zahraničí a v cizí měně v rámci ČR

Příchodí úhrada	Doručení příkazu do ČSOB	Připsání peněžních prostředků na účet Klienta ¹
v cizí měně v rámci ČSOB a v Kč nebo v cizí měně z ČSOB SR	do 16:00 pracovního dne	tentýž pracovní den
v měnách členských států EMU/EP	do 16:00 pracovního dne	tentýž pracovní den
v ostatních měnách	do 16:00 pracovního dne	nejpozději následující pracovní den

1) Lhůta se počítá od okamžiku, kdy ČSOB obdrží částku Příchodí úhrady na svůj účet a podklady od poskytovatele platce nutné k jejímu připsání na účet Klienta, jako příjemce (tj. výpis z účtu u korespondentské banky a platební instrukci od zprostředkujícího poskytovatele).

3. Lhůty pro hotovostní platební styk

Druh platební transakce	Předání příkazu ČSOB a limitní čas ¹	Odepsání peněžních prostředků z účtu Klienta	Připsání peněžních prostředků na účet (maximální lhůta)
			Klienta poskytovatele příjemce
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený u přepážky	v provozní době pobočky ČSOB	✗	tentýž pracovní den
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený platební kartou, prostřednictvím dokladu Vklad (kód 90 a 95) nebo Služenka (kód 040) na České poště	v provozní době pobočky České pošty	✗	následující pracovní den
Vklad hotovosti na účet Klienta provedený prostřednictvím vkladového bankomatu	do 20:00 pracovního dne po 20:00 pracovního dne a mimo pracovní dny	✗	tentýž pracovní den následující pracovní den
Vklad hotovosti na účet příjemce vedený u jiného poskytovatele v ČR	v provozní době pobočky ČSOB u přepážky	✗	následující pracovní den po předání příkazu ČSOB
Výběr hotovosti z účtu Klienta provedený u přepážky	v provozní době pobočky ČSOB	tentýž pracovní den	✗
Výběr hotovosti z účtu Klienta platební kartou nebo prostřednictvím výplacního šeku ¹	v provozní době pobočky České pošty	nejpozději následující pracovní den	✗
Výběr hotovosti ze zrušeného účtu u přepážky	do 16:00 v provozní době pobočky ČSOB po 16:00 v provozní době pobočky ČSOB	tentýž pracovní den ² následující pracovní den ³	✗ ✗

1) Uřídit okamžik v rámci pracovního dne sjednaný mezi ČSOB a Klientem rozhodný pro stanovení doby přijetí platebního příkazu. Platební příkaz doručený ČSOB po tomto okamžiku se považuje za přijatý až následující pracovní den.
2) Okamžik vyplady zůstatku zrušeného účtu.
3) Pro výběr hotovosti prostřednictvím výplacního šeku je možný až od okamžiku, kdy ČSOB tuto službu umožní.

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovniportal.cz | 800 300 300

strana 31 / 32

Československá obchodní banka, a. s.
Radická 333/150, 150 57 Praha 5, IČO: 00001350
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B XXXIV, vložka 46
www.csob.cz | www.postovniportal.cz | 800 300 300

strana 32 / 32

**INFORMAČNÍ PŘEHLED O SYSTÉMU POJIŠTĚNÍ
POHLEDÁVEK Z VKLADŮ PRO KLIENTA**



Základní informace o ochraně vkladu	
Vklady u Československé obchodní banky, a.s. jsou pojištěny u:	Garančního systému finančního trhu (Fond pojištění vkladů). ¹
Limit pojištění:	Náhrada se poskytuje v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR na jednoho klienta uložených v Československé obchodní bance, a.s. ² Československá obchodní banka, a.s. provozuje činnost pod těmito obchodními označeními: ČSOB, Poštovní spořitelna
Máte-li u Československé obchodní banky, a.s. více vkladů:	Limit v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR se uplatní ve vztahu k součtu všech Vašich vkladů u Československé obchodní banky, a.s.
Máte-li společný účet s jinou osobou či osobami:	Limit v českých korunách ve výši odpovídající 100 000 EUR se uplatňuje na každého klienta samostatně ³
Lhůta pro výplatu v případě selhání úvěrové instituce:	7 pracovních dní ⁴
Měna, v níž bude vklad vyplacen:	Koruna česká (CZK)
Kontakt na Garanční systém finančního trhu:	Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) Týn 639/1, Staré Město, 110 00 Praha 1 Tel: +420 234 767 676, e-mail: info@gsft.cz
Další informace jsou dostupné na:	Československá obchodní banka, a.s. Radlická 333/150, 150 57 Praha 5 ČSOB: Tel: +420 800 300 300, e-mail: info@csob.cz Poštovní spořitelna: Tel: +420 800 210 210, e-mail: info@postovnisporitelna.cz www.garancnisystem.cz

Další důležité informace:

Garanční systém finančního trhu s využitím Fondu pojištění vkladů chrání do stanoveného limitu obecně všechny nepodnikatele a podnikatele. Výjimky u určitých vkladů jsou uvedeny na internetových stránkách Garančního systému finančního trhu. O tom, zda jsou určité produkty pojištěny, či nikoliv, Vás také na požádání informuje Československá obchodní banka, a.s. Pokud vklad podléhá ochraně poskytované systémem pojištění pohledávek z vkladů, Československá obchodní banka, a.s. tuto skutečnost též potvrdí na výpisu z účtu nebo v obdobném dokumentu.

¹ Systém odpovědný za ochranu Vašeho vkladu

Váš vklad je pojištěn v rámci zákonného systému pojištění vkladů. V případě platební neschopnosti Vám bude za Váš vklad vyplacena systémem pojištění vkladů náhrada do výše částky odpovídající 100 000 EUR.
Ekvivalent limitu v českých korunách se přepočte podle kurzu vyhlášeného Českou národní bankou pro den, kdy Česká národní banka vydá oznámení o neschopnosti Československé obchodní banky, a.s. dostát závazkům vůči upraveným osobám za zákonných a smluvních podmínek nebo, kdy soud nebo zahraniční soud vydal rozhodnutí, jehož důsledkem je pozastavení práva vkladatelů nakládat s vklady u Československé obchodní banky, a.s. na které se vztahuje pojištění (rozhodný den).

² Celkový limit pojištění

Není-li vklad k dispozici, protože úvěrová instituce není schopna dostát svým finančním závazkům, vyplátí Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) klientům náhradu za vklady do výše stanoveného limitu. Tato výplata náhrady v českých korunách činí nejvýše částku odpovídající částce 100 000 EUR a počítá se vždy za celou banku. Pro určitou částku, která má být z pojištění vyplacena, jsou proto všechny vklady jednoho vkladatele vedené u této úvěrové instituce, včetně úroků vypočtených k rozhodnému dni, sečteny. Například pokud má klient na společném účtu ekvivalent v českých korunách odpovídající 90 000 EUR, a na běžném účtu ekvivalent v českých korunách odpovídající 20 000 EUR, bude mu vyplacena pouze částka v českých korunách odpovídající 100 000 EUR. Tento postup se uplatní i v případě, že úvěrová instituce provozuje činnost pod různými obchodními označeními nebo ochrannými známkami.

V některých případech stanovených zákonem o bankách jsou vklady chráněny i nad hranici částky odpovídající 100 000 EUR, ale nejvýše do částky odpovídající 200 000 EUR. Např. jde o vklad prostředků získaných prodejem nemovitosti sloužící k bydlení, pokud rozhodný den nastal do 3 měsíců ode dne příjmu částky na účet a další v zákoně o bankách uvedené případy.

³ Limit pojištění u společných účtů

V případě společných účtů (tj. účtů s více spolupojištěnými podle § 41c odst. 1 zákona o bankách) se podíl každého klienta započítává do jeho limitu 100 000 EUR samostatně. Osoby s podobným dispozicím právem nejsou spolupojištělci účtu a pojištění ochrany se na ně nevztahuje.

⁴ Výplata

Systémem pojištění vkladů přiročeno k výplatě náhrady klientům je Garanční systém finančního trhu s využitím Fondu pojištění vkladů, Týn 639/1, Staré Město, 110 00 Praha 1, tel: +420 234 767 676, info@gsft.cz, www.garancnisystem.cz. Výplata náhrady Vašich vkladů do výše částky v českých korunách odpovídající 100 000 EUR bude započtena neopodstatně do 7 pracovních dnů od rozhodného dne. V některých případech (např. penzijní prostředky evidované na účtu platební instituce, soudní úřady by lhůta pro zaplacení výplaty delší (15 pracovních dnů). Pokud v uvedených lhůtách výplata neobdržíte, měli byste Garanční systém finančního trhu (Fond pojištění vkladů) kontaktovat, neboť po určení doby by měla uplynout promlčecí lhůta pro uplatnění pohledávky. Objasnění promlčecí lhůta v případě úvěrových institucí se našel v České republice činí podle § 41b odst. 5 zákona o bankách 3 roky. Další informace lze získat na www.garancnisystem.cz.