



RÁMCOVÁ DOHODA NA DODÁVKY VÁZANEK A VÁZAČEK č. 171050181

I. Smluvní strany

Potvrďte a vraťte!

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním: ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
sekce vyzbrojování a akvizic MO
JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ

Na adrese: Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6, dat. schránka hyyaavk

Kontaktní osoba: Ing. Oldřich ŠTĚPÁNEK

Telefonické a další spojení: telefon: +420 973 215 087

fax: +420 973 214 685

e-mail: stepaneko@army.cz

Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

HEDVA BROKÁT, s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 57243

Se sídlem: Opavská 463/23, 795 01 Rýmařov

IČO: 02117673

DIČ: CZ02117673

Bankovní spojení: [REDACTED]

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná k jednání: Ing. Vít KOMÁREK - jednatel

Kontaktní osoba: Daniel KOMÁREK

Telefonické a faxové spojení:

telefon: +420 554 255 217, +420 603 208 881

fax: +420 554 255 214

e-mail: dan.komarek@hedvabrokat.cz

Adresa pro doručování korespondence:

HEDVA BROKÁT, s.r.o.
Opavská 463/23, 795 01 Rýmařov

(dále jen „prodávající“),

podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) a ve smyslu ust. § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu zadanou s využití výjimky podle § 31 zákona tuto

**rámcovou dohodu na dodávky vázanek a vázaček
(dále jen „rámcová dohoda“).**

II.

Účel rámcové dohody

Účelem rámcové dohody je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek k zabezpečení vyzbrojení vojenských profesionálů Armády České republiky (dále jen „AČR“) pro plnění služebních a výcvikových úkolů jak na území České republiky, tak i v zahraničí.

III.

Předmět rámcové dohody

1. Předmětem rámcové dohody je ve smyslu ust. § 131 zákona vymezení podmínek, na základě kterých budou zadávány následné jednotlivé veřejné zakázky na dodávky **vázanek a vázaček** po dobu platnosti této rámcové dohody (dále jen „**dílčí VZ**“) a vymezení vzájemných vztahů mezi kupujícím a prodávajícím.
2. Předmětem dílčích VZ zadávaných podle rámcové dohody je:
 - a) závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu **vázanky a vázačky** podle přílohy č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové dohody, podle referenčních vzorků (dále jen „RV“) a Technických specifikací materiálu osobního použití, které jsou přílohou č. 2 rámcové dohody (dále jen „TS-MOP“) (dále jen „zboží“), tzn. touto dohodou ujednané jakosti a provedení a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží;
 - b) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu.
3. Zboží bude prodávajícím odevzdáváno kupujícímu na základě „**Výzvy k poskytnutí plnění**“, jejíž vzor je uveden v příloze č. 3 rámcové dohody (dále jen „výzva“). Kupující se zavazuje pro plnění rámcové dohody uzavřít minimálně 3 výzvy a odebrat zboží ve finančním objemu minimálně 50 % z celkového finančního objemu rámcové dohody, pokud se obě smluvní strany nedohodnou jinak.

IV.

Doba platnosti a účinnosti rámcové dohody

Rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti podpisem rámcové dohody poslední smluvní stranou a zaniká dnem 30. listopadu 2020.

V.

Podmínky zadání dílčí veřejné zakázky na základě rámcové dohody

1. Proávající souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle rámcové dohody bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků kupujícího zadávány dílčí VZ, a to výzvou kupujícího k poskytnutí plnění a písemného potvrzení této výzvy prodávajícím. Proávající je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů po obdržení výzvy písemně potvrdit a zaslat kupujícímu poštou.
2. Výzva k poskytnutí plnění bude obsahovat:
 - a) druh, velikostní sortiment a množství požadovaného zboží;
 - b) kupní cenu;
 - c) identifikační údaje kupujícího;
 - d) termín a místo plnění;
 - e) kontaktní osobu přejímajícího;
 - f) lhůtu pro písemné potvrzení výzvy;
 - g) datum a místo potvrzení výzvy prodávajícím.

VI.

Cenové podmínky

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na kupní ceně měrné jednotky (1 kus) každé položky zboží uvedené v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové dohody. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s výrobou a odevzdáním zboží. Současně je tato cena za měrnou jednotku po dobu platnosti rámcové dohody cenou nejvýše přípustnou. K ceně za měrnou jednotku bez DPH bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni zdanitelného plnění.
Tato cena vynásobená počtem měrných jednotek (součin), případně dále součtem součinů, bude celkovou kupní cenou uvedenou ve výzvě.
2. Celkový finanční objem dodávek zboží na základě této rámcové dohody po dobu její platnosti kupující předpokládá maximálně do výše

1 223 000,- Kč včetně DPH

(slovy: jedenmiliondvěstědvacetřicet tisíc korun českých)

VII.

Místo a čas plnění

1. Prodávající odevzdá zboží kupujícímu v místě plnění, kterým je Vojenské zařízení 551220 Brno, Štefánikova 53, 662 10 Brno (dále jen „VZ 551220 Brno“).
2. Prodávající zahájí plnění dílčí VZ po písemném potvrzení výzvy a plnění ukončí, tzn. zboží odevzdá do 90 dnů po písemném potvrzení výzvy.
3. Ukončením plnění dílčí VZ se rozumí datum podpisu posledního přijímacího dokladu na zboží, které bude předmětem výzvy, po jeho odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jeho převzetí kupujícím v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

VIII.

Podmínky pro odevzdání a převzetí zboží

1. Kupující pověřil jako svého zástupce k převzetí zboží náčelníka VZ 551220 Brno nebo jím pověřeného pracovníka (dále jen „přijímající“). Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech **pondělí, úterý a čtvrtek v době od 07.00 do 13.00 hodin**. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 4 pracovní dny před předpokládaným odevzdáním zboží s kontaktní osobou, kterou je nrtm. Andrea Juračková tel. +420 973 443 368, fax +420 973 442 677 nebo pracovník pověřený přijímajícím.
2. Zboží může být odevzdáno v rámci plnění dílčí VZ i postupným dílčím plněním, přičemž rozsah dílčího plnění bude upřesněn ve výzvě.
3. Prodávající je povinen minimálně 15 pracovních dnů před prvním odevzdáním zboží zaslat doporučeně poštou nebo osobně předat na adresu VZ 551220 Brno (kontaktní osoba Ing. Hana Budíková, tel. 973 442 367) „**Dokumentaci pro přijímku**“ v níže uvedeném složení:
Čestné prohlášení o shodě materiálů, ze kterého bude vyplývat, že předložené zkušební protokoly, materiálové listy a vzorky k laboratornímu ověření se vztahují k materiálům, ze kterých je zhotoveno odevzdávané zboží. Čestné prohlášení musí obsahovat seznam položek zboží uvedených v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové dohody.
Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku podle zákona č. 102/2001 Sb., o obecné bezpečnosti výrobků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů s odkazy na podkladové dokumenty (prohlášení poddodavatelů, čísla protokolů, certifikátů apod.). Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku bude předloženo v originále nebo úředně ověřené kopii v českém jazyce nebo v cizojazyčném originále včetně úředně ověřeného překladu do

českého jazyka. Prohlášení o obecné bezpečnosti výrobku musí obsahovat seznam položek zboží uvedených v příloze č. 1 „Specifikace zboží“ rámcové dohody.

Přehled výrobců použitých materiálů

Prodávající je povinen předložit aktuální přehled výrobců použitých materiálů, k odevzdávanému zboží podle kap. 9 TS-MOP.

Zkušební protokoly z akreditované zkušební laboratoře

Prodávající je povinen předložit zkušební protokoly za těchto podmínek:

- zkušební laboratoř musí být akreditována Českým institutem pro akreditaci nebo jím uznávaným akreditačním orgánem,
- zkušební protokoly musí být předloženy v originále v českém jazyce. V případě, že byly laboratorní zkoušky provedeny v zahraniční akreditované zkušební laboratoři, musí být předložen cizojazyčný originál a úředně ověřený překlad do českého jazyka opatřený podpisem a razítkem prodávajícího,
- rozsah požadovaných akreditovaných a neakreditovaných laboratorních zkoušek, u kterých je prodávající oprávněn použít kopie dokumentů předložených v rámci nabídky, a to pouze v případě, že před vlastním odevzdáním zboží nedošlo ke změně výrobců materiálů:

Rozsah požadovaných akreditovaných laboratorních zkoušek:

TS-MOP-166-14/1, 1. změna, TS-MOP-167-14/1, 1. změna, TS-MOP-247-09/3, 1. změna, TS-MOP-169-14/1, 1. změna, TS-MOP-59-13/1, 1. změna, TS-MOP-170-14/1, 1. změna, TS-MOP-125-12/2, 1. změna, TS-MOP-197-11/3, 1. změna, TS-MOP-126-12/2, 1. změna, TS-MOP-127-12/2, 1. změna, TS-MOP-128-12/2, 1. změna

- kap. 10, čl. 10.1 Technické parametry - základní materiál, poř. č. 7 až 15,
- kap. 10, čl. 10.2 - Parametry zdravotní nezávadnosti - základní materiál – poř. č. 1 až 4.

Rozsah požadovaných neakreditovaných laboratorních zkoušek:

TS-MOP-166-14/1, 1. změna, TS-MOP-167-14/1, 1. změna, TS-MOP-247-09/3, 1. změna, TS-MOP-169-14/1, 1. změna, TS-MOP-59-13/1, 1. změna, TS-MOP-170-14/1, 1. změna, TS-MOP-125-12/2, 1. změna, TS-MOP-197-11/3, 1. změna, TS-MOP-126-12/2, 1. změna, TS-MOP-127-12/2, 1. změna, TS-MOP-128-12/2, 1. změna

- kap. 10, čl. 10.2 - Parametry zdravotní nezávadnosti - základní materiál – poř. č. 5.

Materiálové listy:

Prodávající je povinen předložit materiálové listy za těchto podmínek:

- materiálové listy musí splňovat tyto požadavky: musí být opatřeny hlavičkou, podpisem a razítkem výrobce materiálu, jejich pravost musí být ověřena podpisem a razítkem dodavatele, musí být předloženy v originále nebo v barevně naskenovaném originále v českém jazyce nebo cizojazyčně včetně úředně ověřeného překladu do českého jazyka, opatřeného podpisem a razítkem prodávajícího,
- v materiálových listech (tuzemských i zahraničních) musí být uveden název materiálu nebo obchodní název materiálu, případně číslo druhu materiálu (číslo artiklu, číslo dezénu).
- požadované parametry, které v materiálových listech nebudou obsaženy, nutno doložit zkušebními protokoly se zkouškami popřípadě akreditovanými zkouškami ze zkušebních popřípadě akreditovaných zkušebních laboratoří

Prodávající je povinen předložit materiálové listy s parametry v tomto rozsahu:

TS-MOP-166-14/1, 1. změna, TS-MOP-167-14/1, 1. změna, TS-MOP-247-09/3, 1. změna, TS-MOP-169-14/1, 1. změna, TS-MOP-59-13/1, 1. změna, TS-MOP-170-14/1, 1. změna, TS-MOP-125-12/2, 1. změna, TS-MOP-197-11/3, 1. změna, TS-MOP-126-12/2, 1. změna, TS-MOP-127-12/2, 1. změna, TS-MOP-128-12/2, 1. změna

- kap. 10, čl. 10.1 Technické parametry - základní materiál, poř. č. 1 až 6.

Pro dokladování materiálových listů, zkušebních protokolů s laboratorními zkouškami akreditovanými i neakreditovanými je prodávající oprávněn použít kopie dokumentů předložených v rámci své nabídky na veřejnou zakázku „Vázanky a vázačky“, a to pouze v tom

případě, že před vlastním odevzdáním zboží nedošlo ke změně výrobců materiálů. Kopie dokumentů musí být opatřeny razítkem a podpisem prodávajícího.

Dodací listy základních a ostatních materiálů

Prodávající je povinen ke každému předloženému materiálovému listu předložit kopii dodacího listu výrobce materiálu ověřenou podpisem a razítkem prodávajícího.

Při převímce dalších dílčích plnění prodávající „Dokumentaci pro převímku“ nepředkládá. Prodávající je povinen předložit k další převímce „Čestné prohlášení“, ze kterého bude vyplývat, že zboží, jež je předmětem dalšího plnění je v souladu s „Dokumentací pro převímku“, předloženou při prvním plnění.

V případě, že prodávající neodevzdá převímajícímu „Dokumentaci pro převímku“ či „Čestné prohlášení“ podle tohoto bodu, převímající zboží nepřevzme.

4. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží převímajícímu bude v místě plnění přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě převímající zboží nepřevzme.

Prodávající je povinen zaslat písemně (faxem) kontaktní osobě uvedené v bodě 1 tohoto článku nejméně 2 pracovní dny před odevzdáním zboží konkrétní dobu dodání zboží, jména a příjmení osob pověřených k předání zboží včetně řidičů, čísla jejich občanských průkazů, typ vozidla a registrační značku vozidla včetně návěsu. Bude-li se předání zboží účastnit cizí státní příslušník, je prodávající povinen zaslat písemně (faxem) kontaktní osobě nejméně 4 pracovní dny před odevzdáním zboží dobu příjezdu a identifikační údaje o cizím státním příslušníkovi a vozidle takto: jméno a příjmení cizího státního příslušníka, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, typ a registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu. V opačném případě převímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato.

5. Prodávající je povinen při odevzdání každé dílčí dodávky zboží předat převímajícímu převímací doklad, který převímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí.
6. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží vyrobené po potvrzení výzvy podle TS-MOP a RV, nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám a předpisům, ve sjednaném množství, zabalené podle TS-MOP (dále jen „balení“). Prodávající odpovídá za to, že každé balení obsahuje zboží deklarované na štítku balení.
7. Převímající nepřevzme zboží, které při převímce vykazuje závady na balení nebo jiné nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci obou smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.
8. Prodávající je povinen pro automatickou identifikaci majetku v systému logistiky AČR označit každý kus zboží i balení čárovým kódem. Každý kus zboží musí být označen čárovým kódem tak, aby bylo možno kód sejmout čtecím zařízením bez nutnosti vybalit každý kus zboží z původního balení. Požadavky kupujícího na čárový kód: - typ kódu Code 39, výška kódu 10 mm (minimální výška z důvodu bezchybného čtení kódu, na větší kus zboží může být větší), šířka linky kódu 0,25 mm, velikost písma 6 bodů, pod čárovým kódem uvádět kódované KČM, nad čárovým kódem uvádět text se zkráceným názvem materiálu, do čárového kódu zakódovat tyto informace - znak „K“ - úvodní znak, 13 číslic - katalogové číslo majetku (KČM) dle číselníku resortu MO, číslici „1“ - kategorie.

IX.

Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu přijímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého dílčího plnění, do 5 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojnásobném vyhotovení. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné právní úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ. a dále tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - kupní cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.
2. K faktuře musí být připojen originál přijímacího dokladu potvrzený přijímacím. Přijímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
 - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
 - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
 - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - předmět plnění označený v souladu s výzvou a množství odevzdaných měrných jednotek;
 - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
 - jméno odpovědné osoby přijímacího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
 - kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH;
 - kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH.
3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny v období: od 10. 12. 2017 do 7. 2. 2018, od 10. 12. 2018 do 7. 2. 2019, od 10. 12. 2019 do 7. 2. 2020 a od 10. 12. 2020 do 7. 2. 2021, u nichž se stanovuje doba splatnosti na 60 dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této rámcové dohody. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.
4. Kupující neposkytuje zálohové platby.
5. Faktura bude prodávajícímu zaslána kupujícímu na adresu:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO
odbor logistiky, zabezpečení a podpory
nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6.
6. Jednu kopii faktury včetně příloh zašle prodávající přijímacímu.
7. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v rámcové dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.
8. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

X.

Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem odevzdání a převzetí zboží po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží po podpisu přijímacího dokladu zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

XI.

Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. Prodávající poskytuje kupujícímu záruku za jakost zboží v souladu s ustanoveními § 2113 až 2117 OZ. Prodávající se zavazuje, že zboží bude po dobu 24 měsíců způsobilé k použití pro účel uvedený v rámcové dohodě a zachová si vlastnosti ujednané v této rámcové dohodě. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho reklamované vady. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání.
2. Vady zboží, které se projeví během záruční doby (dále jen „vady zboží v záruce“) uplatňuje přijímající zboží u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění faxem na č. +420 554 255 214 nebo elektronicky na e-mail: dan.komarek@hedvabrokat.cz a následně do 5 pracovních dnů zašle prodávajícímu písemné oznámení. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále přijímající v oznámení uvede své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
3. Prodávající se vyjádří faxem nebo elektronicky k odpovědnosti za vady zboží v záruce do 3 pracovních dnů po obdržení faxového nebo elektronického oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu. Faxové nebo elektronické oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesílatele.
4. Vady zboží v záruce budou odstraněny prodávajícím nejpozději do 30 dnů od uznání odpovědnosti za vady zboží v záruce prodávajícím. O odstranění vady bude sepsán a podepsán přijímajícím a prodávajícím „Protokol o odstranění vady a předání zboží“.

XII.

Práva z vadného plnění

Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ.

XIII.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši hodnoty zboží uvedené ve výzvě včetně DPH. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží v termínu uvedeném v čl. VII. bodu 2. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 0,1 % z kupní ceny neodevzdaného zboží v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu (nejméně však 200,- Kč za každý den). Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.

3. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. XI. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý kus vadného zboží a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění, podle ustanovení § 1970 OZ.
5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování povinné smluvní straně.
6. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XIV.

Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této rámcové dohody, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této rámcové dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této rámcové dohody, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
7. Prodávající podpisem rámcové dohody uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas kupujícímu, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů v rámcové dohodě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této rámcové dohody, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu rámcové dohody a obsahu jednotlivých výzev.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této rámcové dohody ani tuto rámcovou dohodu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této rámcové dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu rámcové dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být

doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datovou zprávou na adresy uvedené v této rámcové dohodě. V případě doručení jakékoli písemnosti faxem či emailem musí být originál dokumentu v listinné podobě doručen adresátovi osobně, prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datové zprávy.

11. Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této rámcové dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. Doručování datových zpráv se řídí zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Zánik závazků

1. Smluvní strany se dohodly, že závazek ze smluvního vztahu zaniká v těchto případech:
 - a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VI. bodu 2. rámcové dohody;
 - b) uplynutím doby trvání rámcové dohody nebo splněním všech smluvních závazků vyplývajících z výzev uzavřených v době platnosti rámcové dohody; v pochybnostech se má za to, že smluvní vztah vymezený rámcovou dohodou nemůže zaniknout dříve než naplnění smluvních podmínek podle výzvy;
 - c) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku rámcové dohody;
 - d) výpovědí rámcové dohody ze strany kupujícího bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu;
 - e) jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
 - f) výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíce či jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případech uvedených v § 223 odst. 2 zákona;
 - g) jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající je v likvidaci podle § 187 OZ, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku podle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., v platném znění, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla prodávajícího.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením rámcové dohody ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí:
 - a) nepotvrzení výzvy podle čl. V. bodu 1. rámcové dohody;
 - b) nedodržení TS-MOP pro výrobu a odevzdání zboží;
 - c) prodlení s odevzdáním zboží podle čl. VII. bodu 2. rámcové dohody trvajícím více jak 60 dnů;
 - d) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
 - e) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
 - f) prodlení s odstraněním vad zboží v záruce o více jak 30 dnů.
3. V případě, že kupující nevyužije práva odstoupit od rámcové dohody pro podstatné porušení rámcové dohody, je oprávněn od rámcové dohody odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. kupující poskytne k plnění přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XVI.
Závěrečná ujednání

1. Rámcová dohoda je vyhotovena ve dvou výtiscích o 10 listech a přílohách o 173 listech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
2. Rámcová dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření rámcové dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem rámcové dohody připojují pod ní své podpisy.
4. Rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
5. Nedílnou součástí rámcové dohody jsou přílohy:
 - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 list;
 - příloha č. 2 - „TS-MOP-166-14/1, 1. změna, TS-MOP-167-14/1, 1. změna, TS-MOP-247-09/3, 1. změna, TS-MOP-169-14/1, 1. změna, TS-MOP-59-13/1, 1. změna, TS-MOP-170-14/1, 1. změna, TS-MOP-125-12/2, 1. změna, TS-MOP-197-11/3, 1. změna, TS-MOP-126-12/2, 1. změna, TS-MOP-127-12/2, 1. změna, TS-MOP-128-12/2, 1. změna“ a „Technická dokumentace k TS-MOP“ – 170 listů;
 - příloha č. 3 - „Výzva k poskytnutí plnění“ – 2 listy.

Praha dne 14 února 2017

Rýmařov dne 20

JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ
ředitelka odboru logistiky, zabezpečení a podpory
sekce vyzbrojování a a
MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ A

Ing. Vít KOMA
jednatel

HEDVA BROKÁT, s.r.o.
Opavská 463/23
795 01 RÝMAŘOV -2-
IČ: 02117673 DIČ: CZ02117673

Podpis a razítko kupujícího

Podpis a razítko prodávajícího

SPECIFIKACE ZBOŽÍ**Požadované zboží**

Pol. č.	Název zboží	TS-MOP RV	MJ	Cena za 1 MJ v Kč bez DPH
1.	Vázačka 97 vycházková černá pro vojenské policistky KČM 0120000938720	TS-MOP-166-14/1, 1. změna RV 2/87/3-11/2017	ks	120,-
2.	Vázačka 97 vycházková modrá KČM 0120000954524	TS-MOP-167-14/1, 1. změna RV 2/87/3-01/2017	ks	120,-
3.	Vázačka 97 vycházková zelená KČM 0120000953420	TS-MOP-247-09/3, 1. změna RV 2/87/3-02/2017	ks	120,-
4.	Vázanka 97 vycházková modrá KČM 0120000946413	TS-MOP-169-14/1, 1. změna RV 2/87/3-05/2017	ks	90,-
5.	Vázanka 97 vycházková zelená KČM 0120000945915	TS-MOP-59-13/1, 1. změna RV 2/87/3-07/2017	ks	90,-
6.	Vázanka modrá KČM 0120000075825	TS-MOP-170-14/1, 1. změna RV 2/87/3-10/2017	ks	105,-
7.	Vázanka 97 černá s pevným uzlem pro vojenské policisty KČM 0120000939019	TS-MOP-125-12/2, 1. změna RV 2/87/3-03/2017	ks	80,-
8.	Vázanka 97 modrá s pevným uzlem KČM 0120000945117	TS-MOP-197-11/3, 1. změna RV 2/87/3-04/2017	ks	80,-
9.	Vázanka 97 vycházková modrá s pevným uzlem KČM 0120000977615	TS-MOP-126-12/2, 1. změna RV 2/87/3-06/2017	ks	80,-
10.	Vázanka 97 vycházková zelená s pevným uzlem KČM 0120000977716	TS-MOP-127-12/2, 1. změna RV 2/87/3-08/2017	ks	80,-
11.	Vázanka 97 zelená s pevným uzlem KČM 0120000941711	TS-MOP-128-12/2, 1. změna RV 2/87/3-09/2017	ks	80,-

Praha dne 16. února 2017

Rýmařov dne 20. února 2017

JUDr. Pavlína ČERMÁKOVÁ
ředitelka odboru logistiky a podpory
sekce vyzbrojování
MINISTERSTVO
SEKCE VYZBROJOVÁNÍ

Ing. Vít K
jedn
HEDVA BROK
Opavská 46
795 01 RÝM
IČ: 021 17 873 DIČ:

Podpis a razítko

Podpis a razítko prodávajícího