



Č.j. MSMT-16508/2020 - 18

## Dodatek č. 1

ke Smlouvě o dílo „Evaluace projektů pedagogických fakult a fakult vzdělávajících učitele financovaných z OP VVV“, uzavřené podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dodatek“)

### 1. Smluvní strany

#### **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

Se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1  
Jednající: Bc. Jan Frisch, ředitel Odboru technické pomoci  
IČO: 00022985  
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:

(dále jen „Objednatel“)

a

#### **PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.**

Se sídlem: Moravská 758/95, 700 30 Ostrava-Hrabůvka  
Zastoupený: Ing. Ivanou Foldynovou, PhD., prokuristou společnosti  
IČO: 28576217  
DIČ:   
Bankovní spojení:   
Číslo účtu:

Společnost je zapsána v OR, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 32793

(dále jen „Zhotovitel“)

(dále společně označovány jako „Smluvní strany“)

### 2. Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 20. 7. 2020 Smlouvu o dílo „Evaluace projektů pedagogických fakult a fakult vzdělávajících učitele financovaných z OP VVV“. Předmětem této Smlouvy je provedení šetření, jehož cílem je zjistit, jak intervence namířené do pedagogických fakult (dále jen „PedF“) a dalších fakult vzdělávajících učitele (dále jen „FVU“) ovlivnily jejich vzdělávací a výzkumnou činnost, přípravu budoucích učitelů a jaký dopad měly na zaměstnance a studenty, resp. čerstvé absolventy. Cílem je definovat změnu, již bylo díky OP VVV v této oblasti dosaženo. Výsledky z této evaluace budou využity při vyhodnocení intervencí OP VVV a rovněž je bude možné využít při přípravě budoucího programového období a nastavení konkrétních výzev Operačního programu Jan Amos Komenský.



### 3. Předmět Dodatku

Předmětem Dodatku je změna termínu odevzdání návrhu závěrečné zprávy ze dne 31. 1. 2021 na 28. 2. 2021, a změna termínu odevzdání finální verze závěrečné zprávy ze dne 31. 3. 2021 na 30. 4. 2021.

### 4. Zdůvodnění změny termínu odevzdání závěrečné zprávy

Změna termínu odevzdání závěrečné zprávy plyne především ze zpoždění terénního šetření, a to v oblasti fokusních skupin. Toto zpoždění je způsobeno vlivem opatření protipandemických opatření a jejich dopadů na činnost vysokých škol a průběhu výuky. K zavedení opatření, a tím omezení výuky, došlo na začátku měsíce října, tzn. v období, kdy měla začít realizace fokusních skupin dle harmonogramu uvedeného ve vstupní zprávě. Dle vyjádření univerzit, respektive fakult, které byly respondenty šetření, bylo zaznamenáno náročné období z důvodu přechodu fakult z prezenční na dálkovou výuku. V důsledku toho bylo zvýšeno zatížení akademických pracovníků a nebylo možné realizovat plánované aktivity v požadovaném rozsahu.

Součástí těchto změn není pouze přechod na distanční výuku, ale také nutnost reorganizace a zajištění praxí tak, aby mohli studenti tyto praxe realizovat a dokončit studium, či dílčí ročníky. U fokusních skupin s cílovou skupinou studentů také dochází k omezení možností jejich realizace z důvodu jejich zaneprázdnění nejen povinnou výukou a praxí, ale také dobrovolným zapojením do aktivit typu výpomoc v sociálních službách, výpomoc s individuálním doučováním, výpomoc v MŠ z důvodu vysoké absence MŠ pedagogů atd. Samotná distanční výuka představuje bariéry pro proces domlouvání aktivit vzhledem k nepřítomnosti akademiků a studentů na pracovišti, což proces prodlužuje. Z výše uvedených důvodů se aktuálně povedlo realizovat fokusní skupiny na 5 z 9 cílových fakultách. Vyjádření zbylých fakult je takové, že v měsíci lednu bude pro tyto aktivity více prostoru (nepoběží distanční výuka, nebudou probíhat praxe v takovém rozsahu jako doposud atd.). Fakulty s realizací aktivit počítají, nebyla doposud projevena žádná neochota se na aktivitách podílet.

Důvodem pro zdržení jsou také aktivity, které vyplývají ze smlouvy jako doplňkové z důvodu realizace aktivit terénního šetření on-line formou. To se týká zejména doplňkových rozhovorů k realizovaným fokusním skupinám (2 rozhovory za každou fokusní skupinu, tzn. celkem 40 rozhovorů). Fokusní skupiny tím, že byly realizovány on-line, neztratily žádnou část svého obsahu. Realizací online formou sice došlo k ušetření času na cestování na jednotlivé fakulty, celá situace s pandemií však přidala na náročnosti tyto akce zorganizovat, jak je uvedeno výše.

Pro zajištění relevantních doplňkových aktivit je zvolen přístup feedback analýzy, to znamená, že je nutné před jejich realizací také zpracovat velký díl předchozích evaluačních aktivit. V případě doplňkových rozhovoru je přidána nová cílová skupina (učitelé z fakultních škol), což kromě samotné realizace rozhovoru představuje jeho organizaci a také vytvoření podkladových materiálů (scénářů) pro cílovou skupinu, která v evaluačních aktivitách původně nebyla.

Posledním, neméně důležitým důvodem, je právě postupná úprava zadání, která sebou nese časově náročné aktivity, jak se ukázalo například při oboustranném řešení připomínek v oblasti kompetencí ke scénářům ve spojitosti se zapojením kolegů chystajících strategii pregraduální přípravy učitelů, či aktuální rozšíření cílových skupin o fakultní a školy obecně zařazení problematiky fakultních a klinických škol ve větším detailu, než bylo v úvodu řešení projektu předpokládáno.



## 5. Přehled doplňkových aktivit

### 5.1 Doplňkové fokusní skupiny

V rámci zadávací dokumentace jsou stanovené také dvě doplňkové fokusní skupiny. Tyto skupiny budou řešeny s následujícími respondenty na uvedená témata:

Respondent:	Účel skupiny:	Termín realizace:
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Fokusní skupina proběhne se zástupci MŠMT ve formě expertního panelu – diskuze k evaluačním závěrům a doporučením. Cílem skupiny prodiskutovat závěry a doporučení s osobami, které budou mít na starost připomínkování a schvalování evaluační zprávy, a ulehčit tak připomínkový proces zprávy.	Fokusní skupina bude realizována přibližně do poloviny února 2021, termín podléhá schválení ze strany MŠMT. Minimálně týden před realizací zašle zhotovitel objednateli podklady, které budou obsahovat závěry a doporučení vzniklé z provedených evaluačních aktivit.
Univerzita Karlova <i>akademičtí pracovníci</i>	Univerzita Karlova má kromě PedF také řadu FVU, což znamená, že je zde vyšší počet potenciálních respondentů, které je vhodné oslovit v rámci evaluace dopadů na pregraduální přípravu učitelů na této univerzitě.	Realizace proběhne v období do 29. 1. 2021.

### 5.2 Rozhovory s řediteli škol

Celkem bude dle zadání provedeno 5 individuálních on-line rozhovorů v očekávané délce 45 minut s řediteli škol, které ve školním roce 2020/2021 zaměstnali absolventa PedF. Aktivita bude realizována a ukončena ke dni 29. 1. 2021. Předmětem rozhovorů budou kompetence absolventů PedF a jejich připravenost pro výkon pedagogické profese, zástupci ředitelů škol budou mít zkušenosti s přijímáním absolventů z různých PedF nebo FVU a oborů, může se jednat o ředitele fakultních škol. Témata rozhovorů budou zaslána objednavateli před realizací rozhovorů.

## 6. Aktivity jako náhrada z důvodu realizace terénního šetření on-line formou

Dle Smlouvy je za každou fokusní skupinu realizovanou on-line formou provést 2 dodatečné individuální rozhovory; za každý individuální rozhovor on-line formou pak 1 CATI rozhovor. V rámci terénního šetření je realizováno 20 fokusních skupin a 23 individuálních rozhovorů, jako náhrada je tak nutné realizovat:

- 40x polostrukturovaný individuální rozhovor
- 23x CATI rozhovor

Tyto aktivity budou realizovány následovně:



## 6.1 Náhrada – polostrukturované individuální rozhovory

Dodatečné rozhovory k fokusním skupinám budou provedeny v očekávaném rozsahu 45 minut, nejpozději v termínu do 14 kalendářních dnů od poslední fokusní skupiny následovně:

Respondent:	Téma a účel rozhovoru:	Počet rozhovorů a termín realizace:
České vysoké učení technické (akademičtí pracovníci)	Cílem rozhovoru je vyhodnotit dopady projektu ČVUT, který byl k evaluaci v rámci ZD. Řešen bude také aktuální stav pregraduální přípravy učitelů a dopady projektů OP VVV na tuto přípravu. Bude využit scénář rozhovoru, který byl v rámci evaluace vytvořen pro cílovou skupinu vedoucích pracovníků fakult. Témata rozhovorů budou společně s návrhy scénářů zaslána Objednavateli před realizací rozhovorů.	Celkem budou provedeny <b>4</b> rozhovory. Realizace proběhne v období do 29. 1. 2021.
Univerzity zapojené do terénního šetření, tzn.: Univerzita Karlova Univerzita Palackého v Olomouci Masarykova univerzita Univerzita Jana Evangelisty Purkyně Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích: Západočeská univerzita v Plzni Slezská univerzita v Opavě Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně Ostravská univerzita (akademičtí pracovníci)	Cílem rozhovoru bude feedback analýza dopadů projektů. Tzn. budou ověřeny závěry a případně doporučení vzniklé z evaluačních aktivit. Jednotlivá témata budou speciálně identifikována pro jednotlivé univerzity a budou objednavateli zaslána včetně návrhů scénářů před realizací rozhovorů. Součástí feedback analýzy bude také téma spolupráce s fakultními školami a téma klinických škol, které vystalo, během již provedených evaluačních aktivit.	Bude proveden jeden feedback rozhovor na každé univerzitě, tzn. celkem <b>9</b> rozhovorů. Realizace bude probíhat průběžně v období do 5. 2. 2021.
Fakultní a klinické školy (ředitelé fakultních škol nebo učitelé, kteří jsou aktivně činní v praktické pregraduální přípravě budoucích učitelů).	Provedené evaluační aktivity dokazují, že praktická příprava je jedním z nejdůležitějších částí pregraduální přípravy, a fakultní či klinické školy v ní hrají významnou roli. Náhled na problematiku praktické přípravy od učitelů z praxe považujeme za přidanou hodnotu, k již provedeným evaluačním aktivitám. Obsahem rozhovoru bude problematika praktické přípravy a kompetencí a schopností studentů/absolventů PedF či FVU. Pro tuto aktivitu bude vytvořen nový scénář, který bude zaslán společně s návrhem konkrétních respondentů pro tyto rozhovory Objednavateli před realizací rozhovorů.	Celkem bude provedeno <b>27</b> rozhovorů. Realizace bude probíhat průběžně v období do 29. 1. 2021.



## 6. 2 Náhrada – CATI rozhovory

Prostřednictvím CATI rozhovorů bude provedena feedback analýza pro evaluační otázku EO3.2, tzn. za účelem validace stanoveného objemu financí, který z řešeného vzorku 106 projektů skutečně směřoval do pedagogických fakult. V rámci těchto projektů vystupuje celkem 15 příjemců, viz následující tabulka:

Příjemce:	Počet CATI rozhovorů:
Univerzita Karlova	2
Masarykova univerzita	2
Univerzita Palackého v Olomouci	2
Ostravská univerzita	2
Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	2
Univerzita Hradec Králové	2
Západočeská univerzita v Plzni	2
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	2
Technická univerzita v Liberci	1
Slezská univerzita v Opavě	1
CMC Graduate School of Business o.p.s.	1
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	1
České vysoké učení technické v Praze	1
Univerzita Jana Amose Komenského Praha s.r.o.	1
Vysoká škola logistiky o.p.s.	1
Celkem	23

U univerzit, které mají v řešeném vzorku větší počet projektů, budou provedeny 2 CATI rozhovory. Respondenty budou tajemníci fakult, projektoví manažeři, či jiné relevantní osoby s povědomím o finanční stránce realizovaných projektů.

Realizace CATI rozhovorů proběhne v období do 5. 2. 2021, rozhovory musí proběhnout nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne konání posledního on-line rozhovoru v očekávaném rozsahu 20 minut.

## 7. Závěrečná ustanovení

1. Příloha č. 1 ke Smlouvě se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 1 k Dodatku.
2. Příloha č. 2 ke Smlouvě se ruší a nahrazuje se Přílohou č. 2 k Dodatku.
3. Tento Dodatek nabývá platnosti okamžikem podpisu odpovědnými zástupci obou Smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
4. Tento Dodatek je uzavírán elektronicky.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek přečetly, s jeho obsahem souhlasí.

V Praze  
za Objednatele:

Bc. Jan Frisch  
ředitel Odboru technické pomoci

V Ostravě  
za Zhotovitele:

Ing. Ivana Foldynová, Ph.D.  
prokurista společnosti



Příloha č. 1 Dodatku – Specifikace předmětu plnění

## 1. Strategický kontext

### 1.1. Obecné informace k hodnocenému programu

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) je víceletým tematickým programem, v jehož rámci je možné v programovém období 2014–2020 čerpat finanční prostředky ze strukturálních fondů Evropské unie (EU). Cílem OP VVV je přispět k posunu České republiky (ČR) směrem k ekonomice založené na vzdělané, motivované a kreativní pracovní síle, na produkci kvalitních výsledků výzkumu a jejich využití pro zvýšení konkurenceschopnosti ČR.

Řídicím orgánem OP VVV (dále též „ŘO OP VVV“) je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále též „MŠMT“).

Aktuální informace o programu jsou uveřejněny na internetových stránkách: <https://opvvv.msmt.cz/o-programu>.

### 1.2. Obecné informace k hodnocené intervenci:

Z OP VVV byly mimo jiné financovány intervence do pedagogických fakult (dále též PedF) a dalších fakult vzdělávajících učitele (dále též FVU) určené především k rozvoji systému přípravy budoucích učitelů, a to včetně výzkumných nebo vzdělávacích projektů zkvalitňujících výuku či umožňujících pedagogický výzkum.

## 2. Evaluační cíle

Hlavním cílem evaluace je:

- vyhodnocení intervence do podpory PedF a FVU financované z OP VVV a definice změn, kterých bylo díky OP VVV v této oblasti dosaženo.

Díličními cíli evaluace jsou:

- ověření intervenční logiky a vyhodnocení výsledků a dopadů intervence OP VVV do PedF a FVU
- identifikace a vyhodnocení vlivu intervence OP VVV do PedF a FVU na jejich vzdělávací a výzkumnou činnost a přípravu budoucích učitelů včetně vlivu intervence na zaměstnance PedF a FVU a studenty, resp. čerstvé absolventy.

Výsledky z této evaluace budou využity při vyhodnocení intervencí OP VVV a rovněž je bude možné využít při přípravě budoucího programového období a nastavení konkrétních výzev Operačního programu Jan Amos Komenský. V případě zájmu bude možné agregované výsledky z evaluace zpřístupnit také vysokým školám. Sdílením výsledků evaluací je možné prohlubovat evaluační kulturu a společně tak přispívat k vytváření fungujících, na results-base přístupu založených intervencích.

Evaluační otázky (EO) jsou specifikovány v kapitole 3. U každé evaluační otázky jsou uvedeny metody a techniky sběru a analýzy dat, které představují **minimální požadavek** na zpracování směřující



k úspěšnému zodpovězení dané evaluační otázky. Požadavky na výstupy této evaluace jsou definovány v kapitole 5.

## 3. Evaluační otázky pro hodnocení projektů pedagogických fakult a vzorku projektů dalších fakult vzdělávajících učitele

### 3.1. Informace o hodnocené intervenci

Intervence OP VVV určené k podpoře činnosti PedF a FVU byly realizovány prostřednictvím 3 kategorií výzev, konkrétně:

- kategorie a) výzev určených výhradně pro PedF a FVU;
- kategorie b) výzev určených doplňkově (mimo jiné) pro podporu PedF a FVU;
- kategorie c) výzev určených pro VŠ, ve kterých mohly VŠ intervenovat do PedF a FVU.

Výzvy určené výhradně pro PedF a FVU (kategorie a) a výzvy doplňkově určené pro podporu PedF a FVU (kategorie b) byly cíleny především na zvýšení kompetencí budoucích pedagogických pracovníků, aby byli připraveni pro rozvíjení potenciálu každého dítěte a žáka; vytváření sítí fakult a ostatních vzdělávacích institucí a organizací pro zvýšení kvality pregraduální přípravy (včetně praxe) budoucích pedagogických pracovníků; redukci obtíží nastupujících učitelů v adaptační fázi a spolupráci s absolventy; rozvoj lidských zdrojů a posílení pedagogických kompetencí pracovníků škol vzdělávajících učitele; podporu rozvoje pedagogického a didaktického výzkumu. Dále se mohly PedF a FVU zapojit rovněž do všech intervencí investičních i neinvestičních výzev financovaných z prioritní osy 2 OP VVV určených pro podporu vysokých škol a mohly tak získat prostředky například pro zlepšení infrastruktury, rozvoj internacionalizace, vznik a modernizaci nových studijních programů, celoživotního vzdělávání včetně podpory lokalizované do strukturálně postižených regionů apod. (kategorie c). Přehled projektů všech tří kategorií výzev intervenujících do PedF a FVU je uveden v kapitole 3.3.

V České republice je celkem 9 vysokých škol s PedF, které jsou zároveň ve všech případech příjemci podpory financované z OP VVV, viz seznam vysokých škol s PedF uvedený v kapitole 3.3. Mimo činnost PedF vysoké školy mohou vzdělávat učitele rovněž na jiných než pedagogických fakultách, pro účel tohoto hodnocení budou tyto vysoké školy nazývány vysokými školami s FVU.

### 3.2. Evaluační otázky

#### **EO 1: Jaká je intervenční logika podpory PedF a FVU financované z OP VVV a jaká je plánovaná změna podle této intervenční logiky?**

Pro zodpovězení EO bude nejprve na základě desk research dostupné dokumentace k programu OP VVV, relevantních textů výzev financujících VŠ, případně dalších dokumentů týkajících se podpory PedF a FVU, vytvořena teorie změny intervence do podpory PedF a FVU realizovaná z OP VVV. Tato teorie změny bude součástí Vstupní evaluační zprávy.





Cílem EO je vytvoření popisu intervenční logiky prostřednictvím zpracování intervence do PedF a FVU a definice změn, kterých je plánováno díky intervencím dosáhnout, pokud bude realizace podpořených projektů financovaných z OP VVV úspěšně dokončena.

V Závěrečné zprávě bude intervenční logika rovněž zasazena do širšího kontextu podpory vysokých škol, aby bylo zřejmé, že se jedná pouze o doplňkové intervence, jejichž smyslem není její strategické řízení ani komplexní pokrytí všech potřeb PedF a FVU, které jsou ve značném rozsahu pokryty a saturovány činnostmi věcně příslušných sekcí MŠMT zabývajících se podporou vysokých škol a jsou kromě prostředků strukturálních fondů financovány rovněž státním rozpočtem ČR.

Metody:

Budou využity desk research a analýza i syntéza dostupných sekundárních zdrojů, teorie změny, doplňkově bude možné využít některé z uvedených metod přímého sběru dat, např. CATI nebo individuální rozhovory se zástupci poskytovatele dotace (MŠMT) dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Zdroje dat:

Pro vytvoření vstupní teorie změny: dokumenty k OP VVV, programový dokument OP VVV, texty relevantních výzev umožňujících podporu VŠ, tj. PedF a FVU, aj.

Pro zasazení do širšího kontextu podpory vysokých škol dokumenty: Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020, Rámec rozvoje vysokého školství do roku 2020, Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Vstupní a využito pro Závěrečnou zprávu.

### **EO 2: Jaká byla výchozí situace PedF a FVU před intervencí OP VVV?**

Cílem zodpovězení této otázky je vyhodnotit a popsat na základě kontextových informací, sekundárních zdrojů dat a analýzy podpořených projektů výchozí situaci financovaných PedF a FVU z hlediska jejich fungování a realizace vzdělávací a výzkumné činnosti a přípravy budoucích učitelů před intervencí OP VVV. Může se jednat například o počty studijních programů, míru úspěšnosti u přijímacích zkoušek, míru studijní neúspěšnosti, míru uplatnění absolventů oboru, infrastrukturní zajištění studijního programu aj. ukazatele, podle konkrétního zaměření hodnoceného programu.

Případné chybějící nebo upřesňující informace bude možné pouze doplňkově získat v rámci terénního šetření realizovaného pro zodpovězení níže uvedených EO.

Metody:

Bude využít desk research a analýza i syntéza dostupných sekundárních zdrojů, analýza vzorku 106 projektů hodnocených mimo jiné rovněž pro EO 3.1. Doplňkově bude možné využít některé z uvedených metod přímého sběru dat CATI, individuální či skupinové rozhovory, fokusní skupiny dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Zdroje dat:





Sestavy z IS MS2014+, projektové žádosti (např. zdůvodnění potřebnosti intervence, přílohy projektových žádostí, kontextové ukazatele (statistiky, údaje vykazované fakultami z výročních zpráv včetně zpráv o hospodaření) aj.

Rozsah hodnocení pro analýzu: hodnocení bude provedeno na vzorku hodnocených 106 projektů.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Vstupní zprávu a využito v Závěrečné zprávě.

### **EO 3: Jaké změny bylo díky intervenci dosaženo?**

Vstupními podklady pro odpověď na EO 3 budou výsledky EO 1 a EO 2, které budou následně hodnoceny prostřednictvím realizace níže uvedených EO.

Cílem EO 3 je definovat změnu, ke které došlo díky realizaci intervence. Konkrétně prostřednictvím ověření intervenční logiky a plánované změny a vyhodnocením reálně dosažené změny na základě intervence.

Hodnocení bude zpracováno prostřednictvím analýzy vzorku podpořených projektů (EO 3.1 a 3.2) a realizace terénního šetření u vzorku příjemců podpory PedF a FVU (EO 3.3) specifikovaných níže. Z metodického hlediska bude pro přípravu terénního šetření možné využít rovněž výsledky ze sekundárních zdrojů hodnocených v rámci EO 3.4.

Výsledky hodnocení budou uvedeny do Závěrečné zprávy z evaluace.

Metody a zdroje dat:

Syntéza výsledků níže uvedených EO, pro zodpovězení bude možné využít všechny níže uvedené metody a zdroje dat.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Závěrečnou zprávu z evaluace.

### **EO 3.1 Jaké jsou výsledky a dopady intervence OP VVV do PedF a FVU zjištěné na základě analýzy podpořených projektů?**

Vstupním podkladem pro zodpovězení EO 3.1 bude podrobná analýza vzorku 106 projektů PedF a FVU uvedených v tabulce č. 1 Přehled počtu projektů PedF a FVU dle kategorií výzev v kapitole 3.3 níže zpracovaná jednotlivě za každý projekt a následně rovněž agregována za každého z hodnocených příjemců OP VVV a komplexně, tj. za všechny hodnocené PedF a FVU.

Cílem zodpovězení EO 3.1 je zhodnocení:

- výsledků a dopadů intervence PedF a FVU z OP VVV.

Výsledky hodnocení EO 3.1 budou za jednotlivé projekty uvedeny do technické přílohy Závěrečné zprávy, následně v textu Závěrečné zprávy za jednotlivé příjemce podpory OP VVV a rovněž agregovaně, tj. za všechny hodnocené PedF a FVU. Výsledky EO 3.1 budou rovněž vstupním podkladem pro realizaci terénního šetření uvedeného níže v EO 3.3.

Metody:



Bude využit desk research, analýza i syntéza vzorku projektů podpořených z OP VVV. Doplnkově bude možné využít CATI a některé z jiných metod dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelům ve Vstupní zprávě evaluace.

Zdroje dat:

Sestavy z IS MS2014+, projektové žádosti aj.

Rozsah hodnocení:

Vzorek 106 projektů, viz přehled počtu projektů a kategorií výzev uvedený v kapitole 3.3 níže.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Závěrečnou zprávu.

### **EO 3.2 Jaký je objem finančních prostředků OP VVV pokrývajících intervenci?**

Hodnocení EO 3.2 bude vycházet z analýzy finančních nákladů intervence určených na pokrytí potřeb vzorku 106 podpořených projektů PedF a FVU v tabulce č. 1 v kapitole 3.3 níže (schválené a proplacené prostředky v projektech). V případech projektů v kategoriích b) a c), které nebudou obsahovat konkrétní údaje o podílech prostředků financujících aktivity související s činnostmi PedF nebo FVU, bude na základě znalosti projektu (aktivit, rozpočtu atd.) vytvořen kvalifikovaný odhad této částky, jehož správnost bude doplnkově možné ověřit v rámci terénního šetření.

Cílem zodpovězení EO 3.2 je zhodnocení:

- celkových finančních prostředků pokrývajících hodnocenou intervenci PedF a FVU z OP VVV.

Výsledky hodnocení EO 3.2 budou uvedeny v Závěrečné evaluační zprávě a budou rovněž vstupním podkladem pro přípravu realizace terénního šetření uvedeného níže u EO 3.3, v rámci kterého bude možné mj. ověřit správnost odhadu celkových finančních prostředků za jednotlivé příjemce podpory PedF a FVU<sup>1</sup>.

Metody:

Bude využit desk research, analýza i syntéza vzorku projektů podpořených z OP VVV. Doplnkově bude možné využít CATI a některé z jiných metod dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelům ve Vstupní zprávě evaluace.

Zdroje dat:

Sestavy z IS MS2014+, projektové žádosti aj.

Rozsah hodnocení:

Vzorek 106 projektů, viz přehled počtu projektů a kategorií výzev uvedený v kapitole 3.3 níže.

Periodicita:

---

<sup>1</sup> Terénní šetření nebude realizováno v porovnatelném rozsahu u všech PedF a FVU, ale pouze u jejich vzorku, nicméně CATI případně jinou metodu lze pro účely ověření správnosti odhadu celkových finančních prostředků za jednotlivé příjemce podpory použít u všech příjemců podpory.



Hodnocení bude provedeno pro Závěrečnou zprávu.

### **EO 3.3 Jaké jsou výsledky a dopady intervence OP VVV do PedF a FVU zjištěné na základě terénního šetření?**

Vstupním podkladem pro zodpovězení EO 3.3 budou zejména výsledky z EO 3.1 a 3.2, případně EO 3.4, na základě, kterých budou připraveny podklady pro realizaci terénního šetření<sup>2</sup> u vybraných zástupců PedF a FVU, tj. například návrhy scénářů rozhovorů, upozornění pro Objednatele na konání terénních šetření, rozhovorů, fokusních skupin atd.

Cílem zodpovězení EO 3.3 je na základě terénního šetření ověřit a vyhodnotit:

- očekávané a již realizované výsledky a dopady intervence na úrovni projektů a příjemců OP VVV u PedF a FVU,
- vliv intervencí PedF a FVU na jejich vzdělávací a výzkumnou činnost a přípravu budoucích učitelů,
- do jaké míry a jak konkrétně se díky intervenci do PedF a FVU daří zlepšovat práci začínajících učitelů.

Metody:

Budou využity uvedené metody přímého sběru dat: individuální, skupinové rozhovory, fokusní skupiny a doplňkově CATI případně jiné metody dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Terénní šetření bude provedeno u vzorku vybraných PedF a FVU uvedených v seznamu příjemců pro terénní šetření a zodpovězení EO 3.3, v kapitole 3.3 níže.

Terénní šetření bude realizováno minimálně formou:

- individuálních polostrukturovaných rozhovorů:
  - se zástupci vysokých škol v rozsahu 2 vstupních hloubkových rozhovorů určených k ověření závěrů a výsledků z desk research a analýz (2 za každého z příjemců uvedených v seznamu příjemců pro zodpovězení EO 3.3, v kapitole 3.3). Celkový rozsah je minimálně 18 individuálních rozhovorů (do rozhovorů by měli být zapojeni ideálně proděkaní pro studium nebo pedagogickou činnost, případně tajemníci pedagogických fakult nebo jiní zástupci vedení PedF, kteří by měli mít komplexní přehled o řízení fakulty);
  - s řediteli škol, kteří k 1. 9. 2020 přijali čerstvého absolventa relevantní PedF či FVU (celkem 5 individuálních rozhovorů). Po dohodě s Objednatelem mohou být vhodnými respondenty šetření také například i zástupci fakulturních škol, které mají intenzivní, dlouhodobou a praktickou zkušenost se zaměstnáváním studentů/absolventů; Objednatel požaduje, aby se jednalo o zástupce ředitelů škol, kteří mají zkušenosti s přijímáním absolventů z různých PedF nebo FVU a oborů.
  
- fokusních skupin:

---

<sup>2</sup> Výčet podkladů pro terénní šetření bude uveden v nabídce, návrhy zpracování podkladových materiálů k šetření (např. návrhy scénářů všech rozhovorů, dokumenty) budou předloženy Objednateli nejpozději 14 dnů před realizací terénního šetření, finální verze bude podléhat schválení ze strany Objednatele.



- se zaměstnanci (především akademičtí pracovníci) VŠ a zástupci studentů 4. a 5. ročníků/čerstvých absolventů u každého ze vzorku hodnocených příjemců PedF a FVU minimálně v rozsahu 2 fokusních skupin za každého z příjemců uvedených v seznamu příjemců pro zodpovězení EO 3.3 v kapitole 3.3, tzn. 18 fokusních skupin;
- s respondenty dalších 2 doplňkových fokusních skupin, tyto respondenti budou vybráni pro účely došetření v závislosti na výsledcích analýz (po dohodě s Objednatelem mohou být vhodnými respondenty šetření například zástupci fakultních škol PedF nebo zástupci FVU).

Celkový rozsah fokusních skupin je tedy 20. Detailní požadavky na zajištění fokusních skupin jsou uvedeny v kapitole 5.3 níže;

- telefonické rozhovory:
  - doplňkově, tyto rozhovory budou v krajním případě a pouze po schválení Objednatelem alternovat rozhovory s cílovými skupinami, které by se pro individuální rozhovory nepodařilo získat; dále mohou být CATI rovněž využity k ověření výsledků hodnocení u vysokých škol, které nejsou uvedeny ve vzorku vybraných PedF a FVU v případech ověření správnosti odhadu celkových finančních prostředků za jednotlivé příjemce podpory nebo nutnosti získání chybějících informací, které nelze získat ze zdrojů této evaluace.

Ze všech realizovaných rozhovorů a fokusních skupin budou dodány anonymizované strukturované záznamy, které budou přílohou Závěrečné zprávy.

Zdroje dat:

Terénní šetření - sběr primárních dat.

Rozsah hodnocení:

Minimálně na vzorku vybraných PedF a FVU uvedených v seznamu příjemců pro terénní šetření a zodpovězení EO 3.3, v kapitole 3.3 níže.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Závěrečnou zprávu.

### **EO 3.4 Do jaké míry a jak konkrétně lze pro hodnocení intervence PedF a FVU využít odborné materiály a sekundární zdroje dat?**

Hodnocení EO 3.4 bude vycházet z vyhodnocení odborných materiálů a sekundárních zdrojů, týkajících se rozvoje kompetencí akademických pracovníků a přípravy budoucích učitelů, postojů a potřeb studentů nebo absolventů vysokých škol.

Cílem zodpovězení EO je zhodnocení:

- sekundárních zdrojů pro možné využití při přípravě terénního šetření, případně přímo k hodnocení intervence PedF a FVU.

Výsledky EO 3.4 budou doplňovat vstupní podklady pro přípravu realizace terénního šetření uvedeného níže a bude je možné rovněž využít k hodnocení intervence PedF a FVU ve smyslu doplnění vhodných kontextových informací.

Metody:



Bude využít desk research a analýza i syntéza dostupných sekundárních zdrojů. Doplnkově bude možné využít některé z jiných metod dle návrhu Zhotovitele schváleného Objednatelem ve Vstupní zprávě evaluace.

Zdroje dat:

EUROSTUDENT VII, ABSOLVENT 2018, případně další.

Periodicita:

Hodnocení bude provedeno pro Závěrečnou zprávu.

### **3.3. Seznamy vysokých škol – příjemců podpory PedF a FVU OP VVV a vzorků pro hodnocení**

#### **3.3 a) Seznam vysokých škol s PedF**

---

Univerzita Karlova

Masarykova univerzita

Univerzita Palackého v Olomouci

Západočeská univerzita v Plzni

Ostravská univerzita

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Univerzita Hradec Králové

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Technická univerzita v Liberci

Pozn.: jedná se o taxativní výčet, všechny z uvedených vysokých škol byly zároveň příjemci podpory v rámci prioritní osy 3 OP VVV.

#### **3.3 b) Seznam vysokých škol s FVU**

---

Slezská univerzita v Opavě

CMC Graduate School of Business o.p.s.

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

České vysoké učení technické v Praze

Univerzita Jana Amose Komenského Praha s.r.o.

Vysoká škola logistiky o.p.s.

Pozn. jedná se o výčet příjemců podpory FVU v prioritní ose 3 OP VVV bez příjemců (vysokých škol s PedF podpořených z výzev kategorie b) uvedených níže).

Univerzita Karlova

Masarykova univerzita

Univerzita Palackého v Olomouci

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Západočeská univerzita v Plzni

Univerzita Hradec Králové

#### **3.3 c) Seznam příjemců pro terénní šetření a zodpovězení EO 3.3**

---

Příjemci:



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Vysoké školy s PedF: Univerzita Karlova, Masarykova univerzita, Univerzita Palackého v Olomouci, Západočeská univerzita v Plzni, Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
- Vysoké školy s FVU: Slezská univerzita v Opavě, Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Ostravská univerzita<sup>3</sup>.

Jedná se o 6 z 9 zástupců vysokých škol s PedF a 3 zástupce FVU (pro účel hodnocení byli vybráni zástupci veřejných vysokých škol s FVU, kteří čerpali nejvíce prostředků z OP VVV a zároveň nemají PedF). V rámci terénního šetření budou ověřeny výsledky všech projektů vybraných příjemců.

---

<sup>3</sup> Ostravská univerzita byla jako účastník terénního šetření dodatečně jako náhradníka, a to z důvodu nemožnosti zapojení ČVUT prostřednictvím fokusních skupin z organizačních důvodů. (ČVUT bude zapojeno prostřednictvím doplňkových rozhovorů polostrukturovaných rozhovorů v počtu 4). Důvody, proč byla jako náhradník zvolena právě Ostravská univerzita, jsou následující: 1) Ve vzorku 106 projektů určených k evaluaci se nachází 8 projektů, jejichž řešitelem je Ostravská univerzita. 2) V těchto 8 projektech byli řešitelé podpořeni částkou 865 mil. CZK. 3) Na Ostravské univerzitě je Pedagogická fakulta a také další fakulty, které vzdělávají učitele. Fokusní skupina bude sestavena ze zástupců těchto fakult, čímž budou pokryty oba typy fakult řešených v rámci evaluace.



**Tabulka č. 1 Přehled počtu projektů PedF a FVU dle kategorií výzev**

Číslo výzvy	Název výzvy	Prioritní osa	Počet schvál. projektů	Výše finančních prostředků ve schválených žádostech	Počty projektů určených k analýze (projekty VŠ s PedF a FVU)
<b>Výzvy určené výhradně pro pedagogické fakulty VŠ</b>					
02_16_036	Implementace SDV I	PO3	2	219 677 825,80 Kč	2
02_16_038	Pregraduální vzdělávání	PO3	9	363 423 583,60 Kč	9
a) Celkový počet projektů VŠ s PedF z výzev určených výhradně pro PedF					11
<b>Výzvy určené mimo jiné pro podporu fakult vzdělávacích učitele na VŠ</b>					
02_15_007	Inkluzivní vzdělávání v PO3 OP VVV	PO3	44	1 154 837 794,71 Kč	5
02_16_010	Budování kapacit pro rozvoj škol I	PO3	37	744 541 920,36 Kč	6
02_16_011	Rozvoj klíčových kompet. v rámci oborových didaktik	PO3	9	367 874 492,51 Kč	7
02_16_012	Gramotnosti	PO3	22	369 181 818,80 Kč	3
02_16_032	Budování kapacit II	PO3	60	560 786 349,04 Kč	4
02_16_037	Implementace APIV I	PO3	25	364 184 607,55 Kč	9
02_18_067	Implementace SDV II	PO3	71	580 290 621,71 Kč	9
	projekty, u kterých jsou VŠ partnerem				2
02_19_068*	Pregraduální vzdělávání II	PO3	8	277 511 772,79 Kč	5
02_19_076	Inovace v pedagogice	PO3	16	241 701 240,29 Kč	10
02_19_077	Podpora dětí a žáků se SVP	PO3	6	159 236 605,66 Kč	3
b) Celkový počet projektů VŠ s PedF a (všech) projektů FVU z výzev určených mj. pro FVU					63
<b>c) Celkový počet projektů VŠ s PedF včetně (všech) projektů FVU z PO3 (c=a+b)</b>					<b>74</b>
<b>Výzvy určené pro VŠ, ve kterých mohly projekty intervenovat do pedagogických fakult</b>					
02_16_015	ESF výzva pro VŠ	PO2	33	3 186 663 787,14 Kč	5
02_16_016	ERDF výzva pro VŠ	PO2	89	9 200 522 935,32 Kč	7
02_16_017	Výzkumné infrast. pro vzděl. účely - budování či modernizace	PO1	47	2 946 150 815,29 Kč	0
02_16_018	Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů	PO2	72	583 499 102,13 Kč	0
02_16_031	Celoživotní vzdělávání na vysokých školách	PO2	8	26 265 581,50 Kč	1
02_17_044	Podpora rozvoje studijního prostředí na VŠ	PO2	38	3 145 028 024,05 Kč	10
02_18_056	ESF výzva pro VŠ II	PO2	24	614 038 949,33 Kč	3
02_18_057	ERDF výzva pro VŠ II	PO2	17	1 486 280 512,96 Kč	4
02_18_058	ESF pro VŠ - Strukturálně postižené regiony	PO2	6	377 532 471,68 Kč	1
02_18_059	ERDF pro VŠ - Strukturálně postižené regiony	PO2	6	1 807 417 997,96 Kč	1
d) Celkový počet projektů VŠ PedF v PO2 (bez projektů FVU)					32
<b>e) Celkový počet projektů všech VŠ s PedF PO2 a PO3 a všech projektů FVU v PO3 (e=c+d)</b>					<b>106</b>

\* Ve výzvě č. 02\_19\_068 byla část B výzvy určena výhradně pro PedF





### 3.4. Harmonogram plnění

#### Harmonogramu plnění ze strany Zhotovitele:

	2020	2021
Vstupní zpráva	do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy	
Závěrečná zpráva		Návrhová verze do 28. 2. 2021 Finální verze do 30. 4. 2021

Celkem budou zpracovány **2 evaluační zprávy**, a to jedna Vstupní evaluační zpráva a jedna Závěrečná evaluační zpráva.

**Služby budou realizovány Zhotovitelem dle harmonogramu předloženého v Nabídce, přičemž musí být respektovány následující termíny:**

1) Návrh Vstupní zprávy bude Zhotovitelem předložen nejpozději do **jednoho měsíce** od nabytí účinnosti smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

2) Předložení návrhu Závěrečné zprávy je stanoveno nejpozději ke dni **28. 2. 2021**. Předložení finálního znění Závěrečné zprávy je stanoveno ke dni **30. 4. 2021**.

Uvedený termín může být v průběhu realizace zakázky po dohodě se Zhotovitelem změněn, a to s ohledem na potřeby Objednatele.

## 4. Požadavky na metodický přístup k evaluaci

Zhotovitel bude při rozpracování metodiky evaluace (evaluačních přístupů, metod a technik) vycházet z odborného základu, jakým jsou metodické dokumenty EK, případně OECD (DAC) či Světové banky. Zhotovitel je zároveň povinen realizovat dílo v souladu s Etickým kodexem evaluátora,<sup>4</sup> který byl odsouhlasen Kongresem České evaluační společnosti, o.s. dne 9. 12. 2011 a Formálními standardy České evaluační společnosti.<sup>5</sup>

V Nabídce předložený metodický přístup bude rozpracovávat kombinace relevantních kvantitativních a kvalitativních metod uvedených u jednotlivých evaluačních otázek a případně je doplní o další metody vhodné pro hodnocení daných intervencí.

Ve své Nabídce Zhotovitel navrhne evaluační přístup, jeho rozpracování, popřípadě doplnění dalších relevantních evaluačních otázek či podotázek. Nabídka bude obsahovat pouze takové postupy a metody, které Zhotovitel následně rozpracuje do Vstupní zprávy a bude schopen zajistit jejich plnění.

## 5. Požadované výstupy zakázky

### 5.1. Výstupy zakázky

Výstupem zakázky budou dvě evaluační zprávy (vstupní a závěrečná) a další níže uvedené výstupy.

#### 5.1.1. Požadavky na obsah Vstupní zprávy

Obsahem Vstupní zprávy bude:

<sup>4</sup> Dostupné zde: [https://czecheval.cz/dokumenty/ces\\_eticky\\_kodex\\_.pdf](https://czecheval.cz/dokumenty/ces_eticky_kodex_.pdf)

<sup>5</sup> Dostupné zde: [https://czecheval.cz/dokumenty/ces\\_formalni\\_standardy\\_evaluaci\\_short\\_5\\_.pdf](https://czecheval.cz/dokumenty/ces_formalni_standardy_evaluaci_short_5_.pdf)



1. Detailní rozpracování evaluačních otázek, jim příslušných metod, postupů a vzorků, případně doplnění dalších relevantních evaluačních otázek či výstupů atd.
2. Identifikace klíčových aktérů (stakeholder analysis), analýza jejich zájmu a vlivu na projekty VŠ, včetně určení nutného způsobu spolupráce na evaluaci.
3. Přehledná matice evaluačních otázek a jim odpovídajících metod šetření, včetně uvedení cílových skupin, u kterých bude probíhat terénní šetření, které budou pro zodpovězení dané otázky využity. Cílem této části vstupní zprávy je mimo jiné poskytnutí detailního přehledu o aplikaci konkrétních metod určených k zodpovězení jednotlivých EO. Na základě požadavku Objednatele mohou být uvedeny i další relevantní informace k designu evaluace, které Zhotovitel uvedl v nabízeném plnění.
4. Etapizace a detailní harmonogram plnění zakázky po jednotlivých měsících.
5. Podrobná zjištění a odpovědi na evaluační otázky EO 1 a 2, včetně popisu intervenční logiky a výchozí situace intervence do PedF a FVU financované z OP VVV.
6. Teorie změny intervence vyplývající především z textu OP VVV a textů výzev, z nichž mohly být PedF a FVU podporovány včetně externích faktorů a předpokladů s navazujícím kvalitativním komentářem k uvedeným kauzálním vazbám.
7. Seznam použitých zdrojů a literatury.
8. Ostatní náležitosti odborného dokumentu (seznam zkratk, seznam ilustrací a tabulek, seznam příloh, ad.).

### 5.1.2. Požadavky na obsah Závěrečné zprávy

#### Obsahem Závěrečné zprávy bude minimálně:

1. Manažerské shrnutí nejpodstatnějších závěrů a formulovaných doporučení (v max. rozsahu 4 A4) obsahující mimo jiné odpovědi na všechny evaluační otázky.
2. Úvod a výchozí situace a zařazení intervence PedF a FVU do širšího kontextu podpory vysokých škol.
3. Popis použité metodologie provedených analýz a šetření (stručné shrnutí).
4. Podrobná zjištění a odpovědi na všechny evaluační otázky.
5. Aktualizaci teorie změny intervence zpracované v rámci vstupní zprávy (teorie změny bude aktualizována o výsledky z provedených analytických částí hodnocení a terénního šetření).
6. Závěry a doporučení (v souladu s kapitolou Požadavky na závěry a doporučení).
7. Analýza provedeného evaluačního procesu.
8. Seznam použitých zdrojů a literatury.
9. Ostatní náležitosti odborného dokumentu (seznam zkratk, seznam ilustrací a tabulek, seznam příloh, ad.).

Závěrečná zpráva bude obsahovat stručný popis provedených činností a výstupů, zjištění a odpovědi na evaluační otázky a popis způsobu, jakým Zhotovitel k těmto zjištěním dospěl včetně závěrů a doporučení ke stanoveným evaluačním otázkám.

Dále bude Závěrečná zpráva obsahovat zhodnocení celého průběhu zakázky/evaluace, stručný popis všech provedených činností a výstupů a formulaci hlavních zjištění, závěrů a doporučení včetně návrhů na jejich využití.

Součástí Závěrečné zprávy bude analýza provedeného evaluačního procesu po formální stránce (zhodnocení kvality evaluačního procesu a jeho výstupů ze strany Zhotovitele, tzn. zhodnocení



spolupráce s Objednatel a stakeholdery, posouzení kvality dostupných /poskytnutých dat, posouzení rozsahu prací s ohledem na vymezený čas) a navržení doporučení pro zefektivnění průběhu celé evaluace.

### 5.1.3. Požadavky na doporučení a závěry v závěrečné evaluační zprávě

V závěrečné evaluační zprávě musí být jasně definovány závěry, případně a doporučení pro jednotlivé hodnocené oblasti a příslušné evaluační otázky s přímou vazbou na zjištění.

Z hlediska provedení:

- všechna zjištění, výsledky a závěry z hodnocení a odpovědi na evaluační otázky musí být fakticky podloženy, aby bylo dostatečně zřejmé, na základě, čeho byly formulovány a jak vznikly;
- závěry by měly explicitně stanovit problém, doporučení by měla navrhnout, jaká opatření jsou nutná k nápravě problému;
- doporučení musí být uváděna přehlednou formou (např. v tabulce, očíslována, označena názvem);
- doporučení musí být jednoznačná, dostatečně konkrétní a proveditelná (musí být patrné, jak je realizovat);
- součástí doporučení musí být odkaz na příslušnou část evaluační zprávy, která obsahuje detailní analýzu atd., na jejímž základě bylo doporučení formulováno.

### 5.1.4. Požadavky na formu a prezentaci evaluačních zpráv

Finální verze obou evaluačních zpráv bude odevzdána ve **2 elektronických vyhotoveních** na CD/DVD/USB flash disku, a to následovně:

- evaluační zpráva bude obsahovat dokumenty ve formátu Word, a dále dokumenty ve formátu PDF, a to i verzi včetně scanu stránky s podpisem vedoucího týmu stvrzujícím kvalitu zprávy.
- evaluační zpráva bude v požadovaném počtu a formě odevzdána:
  - v **českém jazyce** (a to včetně manažerského shrnutí a všech příloh);
  - v **anglickém jazyce**<sup>6</sup>, a to včetně manažerského shrnutí a obsahu Přílohy III (tzn. bez příloh I a II). Za správnost anglické verze ručí Zhotovitel.

Pokud se Zhotovitel s Objednatel nedohodne jinak, pak celková délka (bez Manažerského shrnutí, obsahu, seznamu použité literatury a příloh):

- Vstupní zpráva nesmí přesáhnout 40 stran.
- Závěrečná zpráva nesmí přesáhnout 45 stran.

Zhotovitel při zpracování výstupů evaluace bude dodržovat pravidla pro vizuální identitu OP VVV. Šablonu vzorového dokumentu poskytne Zhotoviteli Objednatel.

Zhotovitel před akceptací evaluační zprávy nejdříve však ke dni 11. 1. 2021 uspořádá v prostorách Objednatele **seminář za účelem diseminace zjištění a doporučení** relevantním aktérům. Zhotovitel

---

<sup>6</sup> S výjimkou Vstupní zprávy, kterou Objednatel nepožaduje překládat do anglického jazyka.



se zároveň zavazuje v případě potřeby **prezentovat závěry evaluace na Monitorovacím výboru OP VVV<sup>7</sup>**.

## 5.2. Výstupy zakázky – přílohy a další povinnosti pro řádnou realizaci

**Zhotovitel jako součást Závěrečné zprávy předloží:**

1) Přílohu I: Technická zpráva s detailním popisem šetření

Technická zpráva je zpráva s informacemi, které doplňují zprávu vlastní (obsahově se zprávy neopakují, doplňují se, popřípadě rozvádějí do větší míry podrobnosti, např. u evaluačních metod).

2) Přílohu II: Podklady a primární data

Kompletní podklady, tzn. dílčí a technické materiály ke všem šetřením a analýzám, např. evidence respondentů šetření, kompletní data z analýz, primární data z šetření, záznamy z rozhovorů (anonymizované a transformované do přepsané verze způsobem, aby bylo možné s nimi strukturovaně pracovat), průběhu fokusních skupin a dalších kvalitativních přístupů. Zápisy z jednání s Objednatelem případně z dalších důležitých jednání.

3) Přílohu III: Hlavní zjištění a závěry v podobě využitelné pro prezentaci

Dokument obsahující zpracování hlavních závěrů zprávy formou dobře využitelnou pro prezentace, (médiu, použití infografiky apod.).

**Zhotovitel bude dále povinen, pokud se s Objednatelem nedohodne jinak:**

- účastnit se jednání s Objednatelem, aby ho informoval o průběhu realizace zakázky. Na těchto jednáních je požadována ze strany Zhotovitele účast vedoucího realizačního týmu.
- v termínu nejpozději do 14 kalendářních dnů před zahájením realizace upozorňovat Objednatele na konání terénních šetření, rozhovorů, fokusních skupin atd. a na požádání umožnit zástupcům Objednatele účast.
- S Objednatelem konzultovat velikost vzorků, pokud není explicitně stanovena v ZD, výběr respondentů do vzorku, znění otázek pro rozhovory, scénářů pro fokusní skupiny apod.
- na žádost zástupce ŘO OP VVV a v jím stanoveném termínu zajistit prezentaci závěrečné evaluační zprávy na Monitorovacím výboru OP VVV a případně na dalších jednáních.
- na žádost Objednatele deklarovat, že se na plnění (realizaci šetření a zpracování zprávy) podíleli členové realizačního týmu dle smluvních podmínek.

## 5.3. Požadavky na realizaci fokusních skupin

Fokusní skupina (dále také FS) je běžně využívanou evaluační metodou určenou k získání podrobných kvalitativních dat od menší skupiny osob (účastníků) prostřednictvím společné diskuze strukturované a vedené moderátorem.

Zajištěním FS je myšleno:

- rekrutace účastníků (náhradníků) FS;
- vytvoření scénáře FS;
- zajištění moderátora FS;

---

<sup>7</sup> Monitorovací výbor může probíhat v době po ukončení realizace evaluace, nejpozději však do konce roku 2021.



- zajištění občerstvení<sup>8</sup>;
- uskutečnění a zaznamenání průběhu FS;
- provedení syntézy a interpretace získaných informací/dat za FS daného příjemce;
- agregované zahrnutí výsledků z FS do evaluační zprávy a odpovědí na relevantní evaluační otázky.

Zhotovitel v nabídce navrhne provedení FS, včetně návrhu, jakým způsobem bude probíhat výběr konkrétních osob pro jednotlivé FS a odůvodní tento postup, konečný výběr respondentů a obsahu scénářů FS bude podléhat schválení Objednatele. Počet respondentů pro každou FS je 8 osob, dále za Zhotovitele se mohou účastnit FS maximálně dvě osoby, z nichž jeden musí vykonávat funkci moderátora, druhý bude plnit roli asistenta moderátora. Za MŠMT se může účastnit FS jeden zástupce (pozorovatel), jehož role je pasivní, tj. bez jakýchkoliv zásahů do průběhu realizace FS s výjimkou pozorování průběhu FS. Jiné počty musí být odsouhlaseny Objednatelem.

Moderátor (facilitátor) povede FS jak po stránce procesní, tak po stránce odborné, bude garantem relevance věcného zaměření probíhajících diskuzí, bude sám vhodně vstupovat do diskuze se svými komentáři a náměty k zamyšlení, a to v souladu se scénářem k dané FS, u každé FS bude mimo moderátora přítomen rovněž asistent moderátora.

Očekávaný časový rozsah FS je 1,5–2 hodiny. Zhotovitel bude povinen Objednateli poskytnout záznam ve struktuře reflektující scénář FS, průběh FS a vyjádření účastníků všech realizovaných FS, dále bude u FS vyžadována syntéza a interpretace zjištěných informací/dat ze všech FS, které proběhly u daného příjemce. Za splnění tohoto požadavku nelze považovat pouze okomentovaný záznam průběhu FS. Zpráva FS u příjemce bude obsahovat minimálně: shrnutí a podrobnou syntézu výstupů, výsledků případně doporučení z FS; limity a rizika předložených závěrů.

Zajištění místa realizace FS zajistí Objednatel, a to dle sídel příjemců (Praha, Brno, Olomouc, Plzeň, České Budějovice, Ústí nad Labem, Opava a Zlín).

Pokud by nebylo vzhledem k platnosti mimořádných opatření souvisejících např. se šířením koronaviru možné realizovat FS požadovaným standardním výše uvedeným způsobem, bylo by v tomto případě možné realizovat FS on-line formou telekonferenčně. Konkrétní způsob provedení FS touto nouzovou formou, tj. jak konkrétně by FS probíhaly, uvede Zhotovitel ve své nabídce. Zhotovitel bude k realizaci části nebo i všech FS on-line formou moci přistoupit až na základě schválení Objednatelem, přičemž s výjimkou zajištění občerstvení jsou požadavky na provedení FS stejné, jako při prezenční formě FS, navíc však vzhledem k nižším nákladům na realizaci FS budou za každou FS realizovanou on-line formou požadovány 2 samostatné individuální on-line rozhovory s respondenty šetření. Doplňkové individuální rozhovory musí proběhnout nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne konání poslední FS on-line formou, výsledky rozhovorů budou v anonymizované a agregované podobě zahrnuty do relevantních závěrů evaluační zprávy. Očekávaný časový rozsah každého individuálního on-line rozhovoru je 45 minut, z rozhovoru bude pořízen anonymizovaný strukturovaný záznam, ve kterém bude kromě průběhu rozhovoru, položených otázek a odpovědí uvedeno datum konání rozhovoru, délka trvání v minutách a anonymní určení respondenta, se kterým byl rozhovor proveden<sup>9</sup>.

<sup>8</sup> Občerstvení pro účastníky FS pro každou osobu Zhotovitel zajistí minimálně: vodu, kávu, čaj, džus, chlebiček, ovoce, desert.

<sup>9</sup> Např. student, absolvent, akademický nebo neakademický pracovník šetřené VŠ, zaměstnavatel absolventa PedF. U neakademických pracovníků bude ověřeno, že se tyto aktivně podílí na administraci projektu OP VVV.



## 5.4. Požadavky na realizaci individuálních rozhovorů

Zajištěním individuálních rozhovorů je myšleno:

- rekrutace respondenta pro každý rozhovor;
- vytvoření scénáře pro každý rozhovor;
- zajištění tazatele;
- uskutečnění a zaznamenání průběhu rozhovoru;
- provedení syntézy a interpretace získaných informací/dat z rozhovoru;
- agregované a anonymizované zahrnutí výsledků z rozhovorů do evaluační zprávy a odpovědi na relevantní evaluační otázky.

Zhotovitel v nabídce navrhne provedení všech požadovaných individuálních rozhovorů, včetně návrhu, jakým způsobem bude probíhat příprava i realizace individuálních rozhovorů, včetně výběru konkrétních osob pro jednotlivé individuální rozhovory a odůvodní tento postup, konečný výběr respondentů a obsahu scénářů bude podléhat schválení Objednatele.

Očekávaný časový rozsah individuálních rozhovorů je 45–90 minut. Zhotovitel bude povinen z rozhovoru zpracovat záznam reflektující scénář rozhovoru, průběh rozhovoru a vyjádření respondenta.

Pokud by nebylo vzhledem k platnosti mimořádných opatření souvisejících např. se šířením koronaviru možné realizovat individuální rozhovory požadovaným standardním výše uvedeným způsobem, bylo by v tomto případě možné realizovat individuální rozhovory on-line formou telekonferenčně. Konkrétní způsob provedení rozhovorů touto nouzovou formou, tj. jak konkrétně by probíhaly, uvede Zhotovitel ve své nabídce. Zhotovitel bude k realizaci části nebo i všech individuálních rozhovorů on-line formou moci přistoupit až na základě schválení Objednatelem, navíc však vzhledem k nižším nákladům na realizaci rozhovorů bude požadováno za každý provedený on-line rozhovor dodání jednoho CATI rozhovoru v očekávaném rozsahu 20 minut. Téma, scénář a výběr respondentů navrhuje Zhotovitel a podléhá schválení Objednavatelem. CATI rozhovory musí proběhnout nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne konání posledního on-line rozhovoru, výsledky rozhovorů budou v anonymizované a agregované podobě zahrnuty do relevantních závěrů evaluační zprávy. Očekávaný časový rozsah každého individuálního on-line rozhovoru je 45 minut, z rozhovoru bude pořízen anonymizovaný strukturovaný záznam, ve kterém bude kromě průběhu rozhovoru, položených otázek a odpovědí uvedeno datum konání rozhovoru, délka trvání v minutách a anonymní určení respondenta, se kterým byl rozhovor proveden.

## 6. Výchozí podklady pro Zhotovitele a další parametry

### 6.1. Výchozí dokumenty

Zhotovitel je povinen při realizaci této zakázky postupovat v souladu s existující platnou národní i evropskou legislativou a relevantními metodickými dokumenty.

Za hlavní metodické dokumenty a zdroje dat na národní úrovni Řídicí orgán OP VVV považuje zejména, nikoliv však výlučně:

- Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání;
- Příručky a metodická doporučení pro žadatele a příjemce OP VVV;



- Operační manuál Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání;
- Metodické dokumenty MMR-NOK jednotného metodického prostředí pro programové období 2014–2020;
- Výstupní sestavy z MS2014+;
- Materiál k vizuální identitě OP VVV;
- Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020;
- Rámec rozvoje vysokého školství do roku 2020;
- Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020.

Seznam je pouze indikativní. V případě, že Zhotovitel dokumenty nedisponuje, budou mu Objednatel poskytnuty na základě jeho vyžádání. Další informace a zdroje dat budou poskytnuty Objednatel (v případě, že je má Objednatel k dispozici), resp. obstarány Zhotovitelem dle potřeby a zaměření evaluačních zpráv.

## 6.2. Další parametry, požadavky na plnění veřejné zakázky

Všechny služby budou respektovat podmínky a základní principy prezentace vyplývající z platných dokumentů pro vizuální identitu OP VVV.

Hlavní uživatelé budou především:

- Řídící orgán OP VVV;
- Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (zejm. věcně příslušné skupiny);
- Monitorovací výbor OP VVV;
- Zástupci Evropské komise;
- Příjemce OP VVV;
- Partneři a odborná veřejnost;
- Vysoké školy (v případě jejich zájmu).





Příloha č. 2 Dodatku - Harmonogram

	2020	2021
Vstupní zpráva	do 1 měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy	
Závěrečná zpráva		Návrhová verze do 28. 2. 2021 Finální verze do 30. 4. 2021

Celkem budou zpracovány **2 evaluační zprávy**, a to jedna Vstupní evaluační zpráva a jedna Závěrečná evaluační zpráva.

3) Návrh Vstupní zprávy bude Zhotovitelem předložen nejpozději do **jednoho měsíce** od nabytí účinnosti smlouvy mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

4) Předložení návrhu Závěrečné zprávy je stanoveno nejpozději ke dni **28. 2. 2021**. Předložení finálního znění Závěrečné zprávy je stanoveno ke dni **30. 4. 2021**.

Etapa	Aktivita	Projektový měsíc od nabytí účinnosti smlouvy										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Předpokládané termíny (měsíc/rok)										
		07/20	08/20	09/20	10/20	11/20	12/20	01/21	02/21	03/21	04/21	05/21
Vstupní zpráva	Vstupní jednání	x										
	Detailní zpracování analytického designu včetně harmonogramu a podkladů pro sběr primárních dat	x										
	Tvorba vstupní zprávy	x										
	Proces akceptace ze strany MŠMT		x									
Závěrečná zpráva	Realizace expertních polostrukturovaných rozhovorů		x	x	x	x	x	x				
	Realizace skupinových diskuzí		x	x	x	x	x	x				
	Zpracování a syntéza výsledků analytických aktivit, včetně odborné diskuze s expertním panelem		x	x	x	x	x	x				
	Interpretace odpovědí na analytické otázky					x	x	x	x			
	Tvorba závěrečné zprávy						x	x	x	x	x	
	Proces akceptace ze strany MŠMT										x	x