

SMLOUVA

o zajišťování úklidových služeb v objektech Domova mládeže a školní jídelny
dále jen „smlouva“

Smluvní strany

Organizace: Domov mládeže a školní jídelna, Praha 9, Lovosická 42
jednající: Mgr. Lada Sojková, ředitelka organizace
se sídlem: Lovosická 42/439, 190 00 Praha 9
IČ: 00638706
DIČ: CZ00638706
příspěvková organizace hl. m. Prahy zřízena usnesením
Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 6/15 ze dne 28. 4. 2011,
zapsaná v rejstříku škol RED-IZO 110 010 469

Bankovní spojení: UniCredit Bank
Číslo účtu: 514835005/2700

dále jako „**objednatel**“ na straně jedné

a

Obchodní společnost: REPACO services s.r.o.
jednající: Pavel Kostrbel – jednatel společnosti
se sídlem: Opuková 513/18, 163 00 Praha 6
IČ: 28424867
DIČ: CZ28424867

dále jen jako „**poskytovatel**“ na straně druhé

Tato smlouva byla uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami v souladu s nabídkou poskytovatele, kterou podal do výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Úklidové služby pro Domov mládeže“. Základním podkladem pro plnění dle této smlouvy jsou zadávací podmínky výše uvedené veřejné zakázky a podmínky uvedené v nabídce poskytovatele ze dne 15. 1. 2021, č.j. 16/2021.

Článek I. Úvodní ustanovení

1.1. Objednatel má na základě Zřizovací listiny svěřeny do správy prostory nacházející se na pozemcích p. č. 515/38, p. č. 515/39 a p. č. 515/83, jejichž součástí jsou budovy s čísly popisnými 439 a 557, na adrese Lovosická 439/42 a Lovosická 557/44, Praha 9, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha, na LV číslo 328, pro k.ú. Střížkov (dále jen „nemovitost“).

1.2. Objednatel provozuje v budově ubytovací, stravovací a jiné služby a má v úmyslu zajistit provádění úklidových prací některých částí budov prostřednictvím externího poskytovatele. Účelem této smlouvy je stanovení podmínek pro zajištění poskytování úklidových služeb ze strany poskytovatele ve vymezených prostorách budovy.

Článek II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat úklidové služby za účelem řádného provozu v objektech objednatele dle požadavků objednatele, jejichž seznam je uveden v příloze č. 1 této smlouvy v rozsahu stanoveném touto smlouvou (dále jen úklid).

Článek III. Závazná ustanovení pro provádění úklidu

3.1. Poskytovatel se zavazuje:

3.1.1. provádět úklid samostatně, na svůj náklad a nebezpečí v objektech objednatele,

3.1.2. provádět úklid zejména svými, řádně vyškolenými a poučenými zaměstnanci nebo smluvními spolupracovníky,

3.1.3. přizpůsobit provádění úklidu provozu zařízení objednatele tak, aby co nejméně omezoval tyto provoz,

3.1.4. provádět úklid v pravidelných termínech, v rozsahu, intervalech a způsobem uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy,

3.1.5. provádět úklid s potřebnou péčí za použití vlastních úklidových pomůcek a čisticích prostředků,

3.1.6. používat čisticí prostředky odpovídající kvality a šetrné pro životní prostředí (konečná volba používaných prostředků je závislá na druhu podlahových krytin, nábytku apod. s tím, že spotřeba čisticích prostředků pro úklid je zahrnuta v ceně),

3.1.7. určit pro komunikaci s objednatel minimálně jednu osobu, která bude jednat za pracovníky úklidu.

3.2. Poskytovatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje zejména tyto osoby:

3.3. Objednatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje zejména tyto osoby:

██

██

Článek IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli k provádění úklidu řádnou součinnost, zejména mu vyčlenit bezúplatně zamykatelné prostory, do kterých si bude moci poskytovatel uložit úklidové prostředky, předat mu klíče od uzamčených částí určených prostor či mu na jeho žádost tyto prostory v době od 7.00 do 19.00 hodin zpřístupnit, vyčlenit mu v blízkém dosahu po celých určených prostorech místa pro vylévání odpadní vody a místo pro odkládání odpadu vzniklého či uklízeného při úklidu.

4.2. Poskytovatel je odpovědný za to, aby byla při provádění díla a závazků při plnění dle této smlouvy dodržována veškerá zákonná ustanovení, předpisy pro předcházení úrazů osob apod. Poskytovatel zajišťuje protipožární ochranu a dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) svými zaměstnanci nebo jinými osobami pověřenými prováděním díla. Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat platné hygienické předpisy a neohrožovat svou činností výkon kompetence objednatele.

4.3. Poskytovatel je povinen mít platně uzavřené a účinné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností objednateli nebo třetím osobám. Výše pojistné částky za škodu způsobenou třetím osobám musí činit alespoň 1 mil. Kč. Poskytovatel je povinen prokázat uzavření tohoto pojištění objednateli při podpisu této smlouvy a na žádost objednatele je povinen prokázat trvání pojištění po celou dobu plnění díla dle této smlouvy a rovněž po dobu trvání záruky za jakost díla. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby všichni případní subdodavatelé podílející se na předmětu plnění měli uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v rozsahu pojistného plnění stejně jako u poskytovatele, tj. minimálně ve výši 1 mil. Kč. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen prokázat pojištění subdodavatelů.

4.4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění úklidu a zjištěné vady díla je povinen ihned uplatnit (reklamovat) u poskytovatele. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu posoudit oprávněnost uplatněných vad a v téže lhůtě zajistit odstranění zjištěných nedostatků úklidu. V případě, že nebudou nedostatky úklidu odstraněny nejpozději do tří pracovních dnů ode dne nahlášení, je objednatel oprávněn požadovat přiměřenou slevu z ceny úklidu na základě dodaného ocenění dle ceníku, který je součástí této smlouvy – příloha č. 2. Za uplatnění práv z odpovědnosti za vady

(reklamací) se považuje písemné sdělení oprávněné osobě poskytovatele – e-mailem a telefonicky.

4.5. V případě, že nepřipravenost určených prostor brání poskytovateli v řádném provádění úklidu či nezpřístupnění určených prostor, je poskytovatel povinen oznámit tuto skutečnost objednateli a je oprávněn v nezbytném rozsahu provádění úklidu přerušit. O dobu o kterou bylo nutné provádění úklidu přerušit, se prodlužují termíny a intervaly provádění úklidu. Pokud nejsou tyto překážky odstraněny, je poskytovatel oprávněn neprovést část úklidu, jejíž provedení překážka brání. Neprovedení této části úklidu nezakládá právo objednatele na slevu z ceny.

4.6. Objednatel je povinen v předstihu oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění úklidu.

4.7. Náklady na teplou užitkovou vodu a elektrickou energii nutnou k provádění úklidu hradí objednatel, který se zároveň zavazuje k zajištění dodávek těchto dodávek.

4.8. Smluvní strany se mohou dohodnout na změně rozsahu určených prostor, nebo rozsahu a způsobu provádění úklidu dle přílohy č. 1 této smlouvy a upravit podle toho též cenu. Cena bude upravena poměrně dle změny celkového rozsahu uklízené plochy určených prostor či dle jiných kvantifikovaných kritérií. Tyto změny se ošetří dodatkem ke smlouvě.

Článek V. Cena za provedené práce

5.1. Cena za provedení úklidu určených prostor činí 1.977.624,- Kč bez DPH za 24 kalendářních měsíců trvání smlouvy. Daň z přidané hodnoty 21% z této částky činí celkem 415.301,- Kč. Celková výše ceny včetně DPH činí tedy 2.392.925,- Kč.

5.2. Cena zahrnuje veškeré obvyklé náklady poskytovatele při provádění úklidu.

5.3. V případě potřeby mimořádného úklidu či potřeby úklidu s vynaložením mimořádného úsilí nebo prostředků, zvláště jsou-li určené prostory či jejich část neobvykle značně znečištěny, je poskytovatel oprávněn požadovat navýšení ceny anebo úhradu vzniklých nákladů. Na tuto skutečnost je poskytovatel povinen objednatele předem upozornit.

5.4. Poskytovatel je oprávněn fakturovat provedené služby měsíčně. Při fakturaci je poskytovatel povinen uvádět rozúčtování nákladů na jednotlivé budovy v samostatné příloze nebo jako součást faktury. Fakturace mimořádných úklidů bude prováděna dle skutečného stavu provedených prací v daném měsíci dle sjednaných jednotkových cen.

5.5. Splatnost faktur vystavených poskytovatelem na základě této smlouvy je dohodnuta na 14 dnů po jejich odsouhlasení objednavatelem.

Článek VI.

Trvání smlouvy, ukončení smlouvy

- 6.1. Smlouva je sjednána na dobu určitou, a to od 1. 3. 2021 do 28. 2. 2023.
- 6.2. Smluvní strany prohlašují, že budou předcházet případným omylům a neshodám a budou se snažit řešit je vzájemnou dohodou.
- 6.3. Platnost smlouvy končí dnem uplynutí její platnosti.
- 6.4. Účinnost smlouvy lze předčasně ukončit těmito způsoby:
 1. Písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
 2. Písemným odstoupením od smlouvy, dojde-li k podstatnému porušení smluvní povinnosti druhou smluvní stranou; porušením smlouvy podstatným způsobem se rozumí zejména prodlení smluvní strany s plněním závazku delším než 20 (dvacet) dnů. Smluvní strana je však oprávněna odstoupit od smlouvy pouze v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (deset) dnů, neodstranila. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení doručení, vyjma ujednání týkající se náhrady škody, zajištění smluvních závazků, řešení sporů, určení rozhodného práva a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
 3. Písemným odstoupením od smlouvy v případě, že druhá strana je v úpadku, a to i před zahájením insolvenčního řízení, přičemž platí podmínky pro odstoupení uvedené v bodě 3) výše.

Článek VII.

Smluvní sankce

- 7.1. Poskytovatel ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy. Pokud plnění poskytovatele neodpovídá účelu nebo předmětu této smlouvy, popřípadě předpokládanému výsledku, má vady. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se, že je neprodleně odstraní, a to i v případě, že na ně nebyl objednatelem výslovně upozorněn a zjistil je vlastní kontrolní činností.
- 7.2. Reklamace vad a nedostatků plnění ze strany poskytovatele je objednatel povinen uplatnit neprodleně, nejpozději do konce následujícího pracovního dne po zjištění vady či nedostatku, a to ústně osobě zodpovídající za úklid, případně písemnou formou v knize reklamací/kontrol, e-mailem, nebo telefonicky. Reklamované vady a ostatní vady a nedostatky plnění je poskytovatel povinen na vlastní náklady odstranit neprodleně, nejpozději pak do 24 hodin od oznámení.

7.3. Poskytovatel je povinen vést po celou dobu účinnosti této smlouvy knihu reklamací/kontrol. Tato kniha bude uložena u objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany.

7.4. V případě, že poskytovatel neprovede sjednaný úklid nebo jejich část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny. Vadné plnění není poskytovatel oprávněn objednateli účtovat a objednatel není povinen je poskytovateli uhradit. Zjistí-li objednatel, že v předložené faktuře jsou uplatněna i vadná plnění a činnost spočívající v odstranění vad, je oprávněn takovou fakturu poskytovateli vrátit, aniž by se tím dostal do prodlení s úhradou ceny.

7.5. Smluvní strany se dohodly na povinnosti poskytovatele zaplatit objednateli smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení povinností stanovených v čl. II této smlouvy ve výši 0,5 % z fakturované částky bez DPH za daný objekt a měsíc, ve kterém došlo k porušení povinností poskytovatele, a které neodstranil do 24 hodin od nahlášení objednatelem.

7.6. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 dnů ode dne podání výzvy k jejímu zaplacení ve formě doporučeného dopisu adresovaného na adresu poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. V této výzvě necht' je určen způsob platby. Písemnou výzvu k zaplacení výše uvedené smluvní pokuty je objednatel oprávněn zaslat poskytovateli ihned poté, co se objednatel o porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy dozví.

7.7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

7.8. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má poskytovatel právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

8.1. Všechna ustanovení této smlouvy je možno změnit nebo doplnit pouze formou písemného číslovaného dodatku potvrzeného oběma stranami.

8.2. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy přecházejí též na právní nástupce smluvních stran.

8.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech; každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

8.4. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a zároveň prohlašují, že si smlouvu přečetli, že jejímu obsahu v celé šíři rozumějí a že nebyla uzavřena v tísní a za nápadně nevhodných podmínek. Na důkaz své pravé, svobodné a vážné vůle tak připojují své podpisy.

8.5. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení. V souvislosti s předmětem smlouvy hrazené z veřejných prostředků smluvní strany souhlasí s tím, že text tohoto smluvního ujednání tak, jak je, bude zveřejněn v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2016 Sb., zákon o registru smluv a současně na profilu zadavatele. Zveřejnění v registru smluv zabezpečí objednatel, který zodpovídá za anonymizaci dat v souladu nařízení GDPR.

8.6. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

8.7. Přílohy smlouvy: č. 1 – Vymezení prostor úklidu a rozpis úklidu
 č. 2 – Ceník

V Praze dne 25. 1. 2021

.....
Objednatel

Mgr. Lada Sojková

.....
Poskytovatel

Pavel Kostrbel