

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Občanský zákoník**“)
na akci

„Zajištění zimní údržby veřejných ploch“

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany:

Město Vimperk

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 002 50 805

DIČ: CZ00250805

Zástupce: Ing. Jaroslava Martanová, starostka

Bankovní spojení: , číslo účtu:

Kontaktní osoba:

Mgr. Zdeněk Kuncl, telefon: , e-mail:

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Městské služby Vimperk s.r.o.

Sídlo: Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk

IČO: 260 15 391

DIČ: CZ26015391

Statutární zástupce: Ing. Jan Král, jednatel

Bankovní spojení: , číslo účtu:

(dále jen „**Zhotovitel**“)

I. Předmět Smlouvy

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje k provedení díla za podmínek této Smlouvy na svůj náklad a nebezpečí a Objednatel se zavazuje, že dílo převezme a zaplatí cenu díla.
- 1.2. Předmětem plnění dle této Smlouvy je zimní údržba veřejných ploch, zejména zajištění úklidu a všech souvisejících činností v obvodu města Vimperk, přičemž **rozsah prací** konaných v rámci zimní údržby je stanoven v **Příloze č. 1** k této Smlouvě, kterou tvoří plán zimní údržby.

II. Termín plnění a místo plnění

- 2.1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v době: 01.01.2021 – 31.03.2021.
- 2.2. Místo plnění: město Vimperk a osady ve správě města Vimperk.

III. Cena díla a platební podmínky

- 3.1. Smluvní strany se dohodly, že za řádně provedená plnění dle této Smlouvy bude Zhotoviteli náležet cena díla, jež bude měsíčně fakturována na základě měsíčního pracovního výkazu – tj. skutečného rozsahu řádně provedených prací dle této Smlouvy. Stanovení měsíční ceny díla bude vycházet z **ceníku prací**, který tvoří **Přílohu č. 2** k této Smlouvě.

- 3.2. Měsíční pracovní výkaz dle této Smlouvy je Zhotovitel povinen předložit Objednateli (emailem kontaktní osobě uvedené v záhlaví této Smlouvy) nejpozději **do 10. dne následujícího kalendářního měsíce**. Předložený měsíční pracovní výkaz musí Objednatel do 3 dnů po předložení buď schválit, nebo se k němu jinak vyjádřit. Pokud tak neučiní, má se za to, že Objednatel s jeho obsahem souhlasí. Měsíční pracovní výkaz musí obsahovat: soupis míst, kde byly práce provedeny, datum, kdy byly práce provedeny, a přehled (popis) práce, která byla provedena.
- 3.3. Faktura bude vystavena na základě měsíčního pracovního výkazu schváleného postupem dle odst. 3.2. výše. Úhrada faktury bude provedena do 14 dnů od doručení faktury Objednateli.
- 3.4. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě, že se Zhotovitel stane ve smyslu ustanovení § 106a zákona o dani z přidané hodnoty nespolehlivým plátcem daně a po dobu, kdy za něj ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení bude považován (tedy až do doby, kdy bude rozhodnuto, že není nespolehlivým plátcem daně), bude Objednatel oprávněn hradit účtované části ceny díla co do částky odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně. Poukázáním příslušné částky na účet správce daně se v dané části bude považovat účtovaná částka za uhrazenou.
- 3.5. Objednatel prohlašuje, že zhotovené dílo nebude používáno k ekonomické činnosti, a proto nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti podle § 92a zákona o dani z přidané hodnoty.
- 3.6. Poplatky za uložení odpadů hradí objednatel.

IV. Práva a povinnosti Zhotovitele

- 4.1. Zhotovitel se zavazuje provést sjednané práce s odbornou péčí v dohodnutém rozsahu a kvalitě. Zhotovitel se zavazuje tyto práce provádět tak, aby udržované veřejné plochy byly trvale v optimálním estetickém stavu. Věci, které jsou potřebné k provedení díla, je povinen opatřit Zhotovitel.
- 4.2. Zhotovitel plně odpovídá za škody způsobené neodbornou nebo nekvalitní prací. V případě vadného plnění jednotlivých prací má Objednatel právo na bezplatné odstranění vad.
- 4.3. Zhotovitel dále odpovídá za škody způsobené svou činností v souvislosti s prováděním díla Objednateli či třetí osobě po celou dobu provádění díla. V případě jakéhokoliv narušení či poškození okolních ploch Zhotovitelem uvede Zhotovitel poškozené plochy bez zbytečného odkladu do původního stavu.
- 4.4. Zhotovitel je povinen vykonávat činnosti dle této Smlouvy v souladu s pokyny Objednatele a obecně závaznými právními předpisy. Zhotovitel zodpovídá za organizaci práce v místě plnění, bezpečnost a ochranu zdraví při práci a požární ochranu.

V. Práva a povinnosti Objednatele

- 5.1. Objednavatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat provádění díla.
- 5.2. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi stanovenými touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel na vlastní náklad odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž jeden obdrží Objednatel a druhý Zhotovitel.
- 6.2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze po dohodě Objednatele a Zhotovitele ve formě písemných číslovaných dodatků.
- 6.3. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dne 01.01.2021, a to za podmínky jejího uveřejnění v Registru smluv, které zajistí Objednatel.

**Přílohy: Příloha č. 1 - Rozsah prací (Plán zimní údržby)
Příloha č. 2 - Ceník prací**

Objednatel:

Ve Vimperku dne: 04.01.2021

Ing. Jaroslava Martanová v. r.

.....
Ing. Jaroslava Martanová
starostka

Zhotovitel:

Ve Vimperku dne: 04.01.2021

Ing. Jan Král v. r.

.....
Ing. Jan Král
jednatel

Schváleno usnesením Rady Města Vimperk č. 1173 ze dne 30.12.2020.

Zajištění zimní údržby veřejných ploch - ROZSAH PRACÍ

**PLÁN ZIMNÍ ÚDRŽBY
PRO ROK 2020 / 2021**

SCHVÁLENO USNESENÍM RADY MĚSTA VIMPERK č. 1047
DNE 18.11.2020

1. Část všeobecná

Územím města Vimperk prochází státní průtah I/4. Dále pak prochází městem silnice II/145. Za stav těchto komunikací odpovídá Správa a údržba silnic Prachatic. Ostatní komunikace spadají do operativní správy Města Vimperk.

Úkolem zimní údržby místních komunikací je zabezpečit zmírňování závad ve schůdnosti a sjízdnosti způsobené zimními povětrnostními vlivy a jejich důsledky a to tak, aby zimní údržba byla zajišťována s přihlédnutím ke společenským potřebám na straně jedné a ekonomickým možnostem vlastníka místních komunikací na straně druhé.

Vzhledem k tomu, že společenské potřeby jsou vždy vyšší než ekonomické možnosti vlastníka místních komunikací, jsou úkoly stanovené v tomto plánu průsečíkem mezi společenskými potřebami a ekonomickými možnostmi pro jejich zajištění. Obsahem plánu je specifikace činností vlastníka (správce) místních komunikací stanovených obecně závaznými právními předpisy.

Protože v zimním období není možno závady ve sjízdnosti a schůdnosti zcela odstranit, nýbrž jen zmírnit, a vzhledem k tomu, že závady nelze zmírnit ihned na celém území města, stanoví tento plán i potřebné priority údržby a to jak priority místní, tak i časové. Tyto priority vyplývají z různé dopravní důležitosti místních komunikací a z technických a ekonomických možností vlastníka místních komunikací.

Plán zimní údržby místních komunikací je základním dokumentem pro provádění prací spojených se zmírňováním závad ve sjízdnosti a schůdnosti na místních komunikacích na území města Vimperk a je jedním z důkazních prostředků pro posouzení odpovědnosti za škody vzniklé uživatelům místních komunikací z titulu závad ve sjízdnosti a schůdnosti.

2. Vymezení obsahu některých pojmů použitých v tomto plánu

Obecně závaznými předpisy se rozumí

Zákon č.13/97 Sb., v platném znění o pozemních komunikacích (dále jen „zákon“)
Vyhláška č. 104/97 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích (dále jen „vyhláška“)

Zimní údržbou místních komunikací

se rozumí zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti na komunikacích, jež byly způsobeny povětrnostními vlivy a podmínkami (§ 41 odst. 1 vyhlášky)

Sjízdnost místních komunikací

je takový stav těchto komunikací, který umožňuje bezpečnou jízdu motorových i nemotorových vozidel, přizpůsobenou stavebnímu a dopravně – technickému stavu komunikace, povětrnostními situacím a jejich důsledkům (§ 26 odst. 1 zákona)

Závadou ve sjízdnosti na místních komunikacích

se rozumí taková změna ve sjízdnosti těchto komunikací, kterou nemůže řidič vozidla předvídat při pohybu vozidla přizpůsobeném stavebnímu a dopravně – technickému stavu komunikace, povětrnostním situacím a jejich důsledkům (§ 26 odst. 6 zákona)

Schůdnost místních komunikací a průjezdných úseků silnic

je takový stav těchto komunikací, který umožňuje bezpečný pohyb chodců přizpůsobených stavebnímu a dopravně – technickému stavu komunikace, povětrnostním situacím a jejich důsledkům (§ 26 odst. 2 zákona).

Závadou ve schůdnosti

se rozumí změna ve schůdnosti, kterou nemůže chodec předvídat při pohybu přizpůsobeném stavebnímu a dopravně – technickému stavu komunikace (§ 26 odst. 7 zákona)

Vlastník místních komunikací

je město Vimperk (§ 9 odst. 1 zákona)

Správcem průjezdního úseku silnic

je Správa a údržba silnic Prachatic, která zmírňuje závady na celém průjezdním úseku silnic.

Ekonomické možnosti

vlastníka místních komunikací jsou dány zejména výší finančních prostředků, které může Město Vimperk ze svého rozpočtu na zimní údržbu místních komunikací poskytnout.

Neudržované úseky

místních komunikací jsou úseky, na kterých se podobu zimní údržby zmírňování závad ve sjízdnosti a ve schůdnosti neprovádí. Jsou to úseky místních komunikací a chodníků, které se neudržují jednak pro jejich malý dopravní význam, jednak pro technickou nebo ekonomickou nemožnost (§ 27 odst. 5 zákona).

3. Pro účely plánu zimní údržby se rozdělují místní komunikace podle pořadí důležitosti
 - I. pořadí – Rychlostní a sběrné místní komunikace s linkovou osobní dopravou, příjezdové místní komunikace ke zdravotnickým zařízením a další významné komunikace.
 - II. pořadí – Sběrné místní komunikace nezařazené do I. pořadí a důležité obslužné místní komunikace.
 - III. pořadí – Ostatní obslužné místní komunikace.
 - IV. pořadí – Místní komunikace, na nichž není třeba vykonávat zimní údržbu z důvodu dopravní bezvýznamnosti (na tuto skutečnost upozorní obec uživatele způsobem v místě obvyklým).

4. Stanovení časových limitů pro zahájení prací při zimní údržbě (pro místní komunikace)

Do 60 min po zjištění, když vrstva napadlého sněhu dosáhne 5cm nebo vznikne náledí.

ZSS bude zajišťována: Pracovní dny od 3.00 do 23.00 hodin
Mimo pracovní dny od 5.00 do 21.00 hodin

Lhůty pro zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti místních komunikací

I.	pořadí důležitosti	do 4 hodin
II.	pořadí důležitosti	do 12 hodin
III.	pořadí důležitosti	po ošetření komunikací I. a II. pořadí nejpozději však do 48 hodin.

- Pověření pracovníci - Městské služby Vimperk: Ing. Jan Král
Město Vimperk OIÚ: Petr Květoň
Josef Mistr

5. Městská policie
Ve spolupráci s policií ČR zajistí v případě nutnosti přístupnost komunikací tak, aby bylo možno splnit podmínky údržby podle PZÚ. Týká se to zejména osobních vozidel trvale parkujících na okraji komunikací nebo veřejných parkovišť. V naléhavých případech může nařídit výjezd vozidel za účelem zimní údržby.

6. Technické závady
Dodavatel není povinen dodržet zákon č. 13/97 Sb. a vyhlášku č. 104/97 Sb. z důvodu nedostupnosti komunikací a v případě, že komunikace neodpovídají ČSN.

7. Pracovní okruhy zimní údržby

KOMUNIKACE

Název, ulice	Délka m	Druh posypu	Pořadí důležitosti
Komunikace od ZŠ TGM v parku při Volyňce	910	inert	I.
K. Světlé až čp. 189	995	sůl	I.
Svornosti čp. 87 – 42	110	sůl	I.
Náměstí až k internátu, čp. 47 – 244	500	sůl, inert	I.
Brantlova - od internátu čp. 244 po rodinný dům čp. 513	220	sůl, inert	I.
Kaplířova - od I/4 po čp. 62 (hotel Vltava)	210	sůl	I.
1. máje – od OK Fišerka po čp. 71 (ulice Rožmberská)	835	sůl	I.
1. máje – Autoservis Jamra	220	sůl	I.
1. máje – od křižovatky Fišerka po silnici I/4	267	sůl	I.
1. máje – od (silnice I/4) čp. 185 (Jitona) po čp. 147 a podél garáží po silnici II/145	825	sůl	I.
Pivovarská	2110	sůl	I.
Pivovarská k nemocnici (úsek okolo parkoviště u nemocnice)	600	sůl	I.
Hřbitovní, Zámek, křižovatka II/145	1550	sůl, inert	I.
Purkártova, k nemocnici, Na Stráni	963	sůl	I.
Boženy Němcové – od čp. 280 po čp. 364	180	sůl	I.
Jiráskova – od čp. 284 po čp. 299	180	sůl	I.
Johnova – od čp. 361 po čp. 263	175	sůl	I.
K Rokli	260	sůl	I.
Luční	370	sůl	I.
Mírová - celý okruh, SNP	2110	sůl	I.
Mírová – sjezd do areálu mateřské školky čp. 442 na sídlišti	70	sůl	I.
Nad Stadionem, TKB, Sušická	1130	sůl	I.
Pod Homolkou – včetně části podél čp. 50 až 52	640	sůl, inert	I.
U zámku (okruh), komunikace III. tř. Sloup	2000	inert	I.
Hrabice náves	500	pluh	I.
Solná Lhota, Skláře, Hajná Hora, začátek ulice K. Světlé čp. 558	4300	inert sůl	I.
Rožmberská čp. 71 až 69	165	sůl	I.
Pasovská – od čp. 62 (hotel Vltava) po křižovatku se silnicí I/4	155	sůl	I.
Sadová – od čp. 195 (pošty) po čp. 168 (hotel Anna)	85	sůl	I.
Špidrova chodník – autoservis Ševčík	125	pluh	I.
Boubínská	799	sůl	I.
Nerudova	210	sůl	I.
Tovární	120	sůl	I.
Čelakovského čp. 345 – 404	700	sůl	I.
Klostermannova	500	sůl	I.
Palackého	260	sůl	I.
Smetanova	340	sůl	I.
Smetanova – sjezd do areálu ZŠ Vimperk	120	sůl	I.
Od II/145 u Saku přes Hrabice, Cejsice a Křesánov	4250	inert	I.

k II/145 u Sloupů			
Nádražní od I/4 k II/145	240	sůl	I.
Nádražní ul., chodník kolem průtahů	400	sůl	I.
Hraničářská čp. 38 – 78	420	sůl, inert	II.
Krátká	100	sůl	II.
Na Vyhlídce čp. 24 – 13	250	sůl, inert	II.
Pod Pekárnou	200	sůl	II.
Rückerova, Brigádnická čp. 287 - 143, 342 - 80	330	sůl	II.
Šumavěnka, příjezd vodárna	1995	sůl, inert	II.
Špidrova – areál bývalých kasáren ve Vimperku	720	sůl	II.
U Lázní (okolo čp. 175)	200	sůl, pluh	II.
U Sloupů – místní komunikace	2500	inert	II.
Žižkova, Husova	560	sůl	II.
Bořanovice	300	inert	II.
Boubská	300	sůl	II.
Hrabice Dragoun – Hlavsa	1700	inert, sůl	II.
Kláštorec (zastávka)	430	sůl	II.
Korkusova Huť, Arnoštka, až na I/4	2520	inert	II.
Lipka, Stará Lipka, Michlova Huť, Velký Dům (část úseku od rodinného domu p. Fialy k rekreačním objektům Velký Dům bude udržován jen v případě technických možností používaného mechanismu traktoru s pluhem)	5500	inert	II.
Pravětín, cesta, náves	2100	inert	II.
Sudslavice	1050	inert	II.
Výškovice, Paříž	500	inert	II.
Výškovice, Vnarovy	600	sůl, inert	II.
Kostelní	120	sůl	III.
Sklářská	140	sůl	III.
Slunečná	500	sůl	III.
Steinbrenerova, Inocencova, Jirchářská	201	sůl	III.
Podzámčí dle tech. podmínek	290	sůl	III.
Zahradní, dle tech. podmínek	380	inert	III.
Zlatá Stezka, spodní část, čp. 152	450	inert	III.
Na Výsluní dle technických podmínek	205	inert	III.
Brantlův Dvůr, nemocnice	1300	inert	III.
Nádražní, objezd u knihovny	300	sůl	III.
Od firmy SAK k čp. 159	110	pluh	III.
Větrná	394	pluh	III.
Výhledy	145	inert	III.
Komunikace pod hotelem Zlatá Hvězda	61	inert	III.
Komunikace celkem	57389		

CHODNÍKY

Poř. Číslo	Název	Délka m	Poznámka	Pořadí důležitosti
	1. máje	1690,5		I.
	B. Němcové – dolní část	136		I.
	Čelakovského	494		I.
	Johnova	322,5		I.
	Pod viaduktem u autobusového nádraží	45		I.
	K Penny	126		I.
	Mírová, SNP	2669		I.
	Nad Stadionem	767,5		I.
	Palackého, Smetanova, Klostermannova	714,5		I.
	Pivovarská	406,5		I.
	K Vodníku (k nemocnici)	103		I.
	Pivovarská – nový chodník	465		I.
	Pražská, Nádražní	1262		I.
	Sadová	166		I.
	Smetanova – k ZŠ Vimperk	112		I.
	Sušická	521		I.
	Sušická - od koupaliště k Tesco	106		I.
	Sklářská	966,5		I.
	Špidrova	1182		I.
	Náměstí	416		II.
	K Rokli	333		II.
	Luční			II.
	1. máje – od křižovatky s ulicí Sklářská po k areálu bývalé Jitony (č.p. 185)	333		III.
	B. Němcové – horní část	225		III.
	Boubínská	822,5		III.
	Brantlova	170		III.
	Brigádnická, Růckerova	477		III.
	Družstevní – nový chodník	213		III.
	Hřbitovní	206		III.
	Inocencova	66		III.
	Jiráskova	321,5		III.
	Jirchářská	89		III.
	K. Weise	390		III.
	Kaplířova	370		III.
	Kostelní	163		III.
	Krátká	42		III.
	Na Výsluní	174		III.
	Nerudova	200		III.
	Smetanova - pod tělocvičnou ZŠ Vimperk	99		III.
	Steinbrenerova	212		III.
	Svornosti	174		III.
	Tovární	145		III.
	Park	715		III.
	Pasovská	768		III.
	Pod Homolkou, Hraničářská, Na Vyhliďce,	1208		III.

	Družstevní			
	Pod Pekárnou	402		III.
	Zlatá Stezka	124		III.
	Žižkova	708		III.
	Na Baště	82	neudržuje se	
	Na Stráni	162	neudržuje se	
	Purkártova	233	neudržuje se	
	Zámecká alej	270	neudržuje se	

Chodníky celkem	15911		
-----------------	-------	--	--

Chodníky budou udržovány prohrnováním a sypáním inertním materiálem nebo solí. V případě náledí nebo ledovky bude k posypu chodníků použita sůl.

SCHODIŠTĚ

Poř. číslo	Název, u čísla popisného	Způsob údržby
1.	Ul. Krátká u č.p. 210, 207	sůl
2.	Ulice Pivovarská u č.p. 2	sůl
3.	Ul. Sadová - nad veřejnými WC dolní část	sůl
4.	Inocencova, hotel Vltava č.p. 62, 24	V zimě se neudržují
5.	Kostelní, Na Baště č.p. 113	V zimě se neudržují
6.	Podchod Sušická č.p. 547	sůl
7.	Mírová č.p. 540	sůl
8.	Mírová za základní školou č.p. 437	sůl
9.	Zámek, Pivovarská č.p. 69	V zimě se neudržují
10.	U TKB č.p. 199	sůl
11.	Od Detvy k SNP č.p. 469	sůl
12.	Sídliště Míru č.p. 434 k 436	V zimě se neudržují
13.	Od č.p. 406 k 540	sůl
14.	Sídliště Míru č.p. 432	sůl
15.	Podél mateřské školky v ulici Mírová č.p. 442	sůl
16.	Ulice Palackého, Smetanova č.p.382, 383, 380, 378	sůl
17.	Schody mezi ulicemi Luční a K Rokli č.p.501, 497	V zimě se neudržují
18.	Autobusové nádraží, Sklářská ulice	sůl
19.	Ulice Sušická č.p.367	V zimě se neudržují
20.	Ulice Smetanova čp. 384 a mezi čp. 379 a 383	V zimě se neudržují
21.	Z parkoviště SNP čp. 466	sůl
22.	U mateřské školy v ulici Klostermannova čp. 365	sůl
23.	Mírová ulice čp. 421 až 429	sůl
24.	Z bývalého letního kina do ul. Hřbitovní	V zimě se neudržují
25.	Sídliště Míru čp. 430, 431	sůl
26.	Vstup do sportovního areálu z ulice Sušická	V zimě se neudržují

27.	Přemostění u ZŠ TGM čp. 167	sůl
28.	Terénní schodiště před čp. 424, 427, 428, 429, 436	sůl

Schody budou udržovány prohrnováním a sypáním solí. Posyp bude uskladněn v nádobách na posyp.

PARKOVIŠTĚ

Poř. číslo	Ulice, název	Výměra m2
1.	1. máje (u hotelu Zlatá Hvězda)	240
2.	Pivovarská (u Jelena)	443
3.	Karla Weise	685
4.	Nad Stadionem (zdravotní středisko)	400
5.	Náměstí	1380
6.	Pasovská, U Lázní	396
7.	U zimního stadionu	334
8.	Pivovarská proti GaOA	760
9.	Klostermannova	120
10.	Sadová ulice	60
11.	Sídlíště Míru, ulice SNP	3205
12.	Palackého	231
13.	Čelakovského	173
14.	Smetanova	177
15.	Sklářská (pod nadjezdem)	3423
16.	Krátká	153
17.	Pasovská (nad mostem u tiskáren)	120
18.	Pivovarská (u nemocnice)	384
19.	Nad Stadionem (před budovou TKB)	800
20.	Sklářská	1769
21.	K Rokli	1100
22.	Luční	1995
23.	Park (centrální parkoviště)	3000
24.	Sušická (u podchodu pod tělocvičnou)	2048
25.	Autobusové zastávky Pravětín, Sušická, Pasovská	1660
26.	Čelakovského (odstavná plocha)	290
27.	Nad Stadionem (proti TKB)	310
28.	Špidrova (prodejna Jednoty)	335
29.	Svornosti, Pivovarská (u domu s pečovatelskou službou)	925
30.	Pivovarská spodní úsek	400
31.	Pivovarská (bývalá tržnice)	150
32.	Sušická (před garážemi u fotbal. stadionu)	550
33.	SNP (odstavná plocha)	990
34.	V areálu TKB	1040
35.	Parkoviště v bývalé tržnici	1397

Parkoviště budou udržovány prohrnováním a posypem dle přilehlých komunikací.

8. Závěr

Plán zimní údržby může být v průběhu roku změněn. Jakékoliv změny budou však prováděny pouze pověřeným pracovníkem Města Vimperk.

9. Schvalovací doložka

Plán zimní údržby místních komunikací pro Město Vimperk byl projednán Radou města dne 18.11.2020 a schválen usnesením č. 1047. Tím se stává základním předpisem pro zajišťování zimní údržby místních komunikací v městě Vimperk. Správce a uživatelé místních komunikací jsou povinni tímto plánem řídit.

Vyhlášení se provede tak, že oznámení o schválení plánu zimní údržby se vyvěsí po dobu 15 dnů na úřední desce MěÚ.

S PZÚ se mohou uživatelé místních komunikací seznámit na odboru investic a údržby MěÚ Vimperk.

Ve Vimperku dne: 23.11.2020

Za Město Vimperk

Ing. Jaroslava Martanová v. r.
starostka

Zajištění zimní údržby veřejných ploch - CENÍK PRACÍ

Kalkulace ceny mechanismu včetně radlic a posypů bez osobních nákladů						2020/2021	Poznámka:
Kalkulace svozového vozu v korunách	New Holland	John Deere	Multicar 26	Solaris	TYM		MT 8
pořizovací cena	2 400 000,00	1 500 000,00	1 000 000,00	650 000,00	550 000,00		470 000,00
odpisy roční / 5 let / nebo na hodinu		142,00	95,00	62,00	52,00		44,51
odpisy měsíční	91 728,00	24 992,00	16 720,00	10 912,00	9 152,00		7 744,00
osobní náklady řidiče měsíční	42 400,00	42 624,00	40 252,00	39 727,00	36 955,00		37 513,00
ochranné osobní prostředky - roční - podíl na 4 měsíce	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00		2,00
spotřeba pohonných hmot / hodina výkonu v litrech	15,00	12,00	12,00	8,00	6,00		6,00
spotřeba pohonných hmot na hodinu výkonu v Kč	420,00	336,00	336,00	224,00	168,00		168,00
spotřeba maziv a olejů, autobaterie, ost. režijní materiál	4,96	4,96	4,96	2,48	2,48		2,48
pneumatiky 1/4 nákladů na rok	14,88	12,40	2,48	12,40	12,40		12,40
běžné opravy	19,84	19,84	19,84	19,84	19,84		19,84
služby	2,48	2,48	2,48	2,48	2,48	mytí, mazání, GPS, licence, školení	2,48
ostatní provoz	46,13	9,92	9,92	4,96	4,96	pov., odp., hav., škody, silnička, technické	4,96
nájem garáž včetně energie	9,92	9,92	9,92	9,92	9,92		9,92
správní režie podíl vypočtený z nákladů	39,68	39,68	9,92	9,92	9,92	podíl N střediska z celkových N	9,92
Přiměřený zisk 10 %	13,79	24,12	15,65	12,40	11,40		10,65
Celkem náklady na hodinu provozu vozidla - čekačka	154,00	268,00	172,00	138,00	128,00		119,00
Měsíční čekačka	27 104,00	47 168,00	30 272,00	24 288,00	22 528,00		20 944,00
Měsíční čekačka bez odpisů	27 104,00	22 176,00	13 552,00	13 376,00	13 376,00		13 200,00
Celkem náklady na hodinu provozu vozidla - v jízdě	574,00	604,00	508,00	362,00	296,00		287,00
Měsíční v jízdě	101 024,00	106 304,00	89 408,00	63 712,00	52 096,00		50 512,00
Minutový náklad vozidla	2,57	4,47	2,87	2,30	2,13		1,98
Celkem bez DPH	161 232,00	89 792,00	70 524,00	64 015,00	59 483,00	445 046,00 Kč	58 457,00
DPH 21 %	33 858,72	18 856,32	14 810,04	13 443,15	12 491,43	93 459,66 Kč	12 275,97
Celkem včetně DPH	195 090,72	108 648,32	85 334,04	77 458,15	71 974,43	538 505,66 Kč	70 732,97