
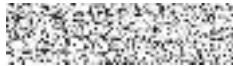
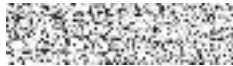


Smlouva na úpravy interaktivních formulářů PDF

Číslo smlouvy objednatele: 21/7700/0017




Česká republika – Generální finanční ředitelství

zastoupená: , zástupcem ředitele Sekce informatiky a ředitelem Odboru daňových informačních systémů
se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: 
č. účtu: 

(dále jen „objednatel“)

a

AddSign s.r.o.

zastoupená: , jednatelem společnosti
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 221795
se sídlem: Na Pankráci 1062/58, 140 00 Praha 4
IČO: 026 46 382
DIČ: CZ02646382
bankovní spojení: 
č. účtu: 

(dále jen „poskytovatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s evidenčním číslem zadavatele 30/2020 a s názvem „*Úpravy interaktivních formulářů PDF*“ v souladu s § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“) a s ustanovením § 1746 odst. 2 s přihlédnutím k § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), tuto

Smlouvu na úpravy interaktivních formulářů PDF

(dále jen „Smlouva“)

I. Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem Smlouvy je:

- a) aktualizace a úpravy interaktivních formulářů ve formátu PDF¹ v souladu s požadavky platné legislativy a metodiky,
- b) vytvoření nových interaktivních formulářů nebo formulářových příloh ve formátu PDF,
- c) aktualizace datové struktury stávajících interaktivních formulářů ve formátu PDF,
- d) rozšíření objednatelem specifikovaných interaktivních formulářů o elektronickou komunikaci se systémy ADIS EPO² a ISDS³ včetně formální kontroly správnosti dat,
- e) u vybraných interaktivních formulářů ve formátu PDF zajištění ostatních způsobů elektronické komunikace (např. pro daňové subjekty bez datových schránek),
- f) zpracování změnových požadavků k interaktivním formulářům ve formátu PDF,
- g) úpravy a podpora webových formulářů, konverze formulářů pdf do podoby webových formulářů,
- h) v případě zájmu objednatele zajištění školení v sídle objednatele pro max. 5 osob v oblasti pokročilé tvorby interaktivních formulářů ve formátu PDF certifikovanou osobou Adobe,
- i) v případě zájmu objednatele zajištění školení v sídle objednatele pro max. 5 osob v oblasti designování interaktivních formulářů PDF certifikovanou osobou Adobe,
- j) poskytování technické podpory, kterou se rozumí zejména aktualizace komunikačního rozhraní formulářů, telefonické či písemné konzultace, pomoc při problémových úpravách interaktivních formulářů, dodatečné úpravy již upravených interaktivních formulářů, návrhy řešení úprav interaktivních formulářů,

(dále jen jednotlivě „část Služeb“ nebo společně „Služby“)

- 1.2 Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat objednateli Služby v souladu s touto Smlouvou a pokyny objednatele a objednatel se zavazuje za poskytnuté Služby zaplatit cenu dle Smlouvy.

II.

Rozsah, místo a doba poskytování Služeb

- 2.1** Celkový rozsah poskytování Služeb nepřesáhne 930 člověkodnů (dále jen „MD“) odbornosti certifikované osoby Adobe, kdy 1 MD se rozumí 8 hodin práce jednoho pracovníka.
- 2.2** Objednatel není povinen odebrat celý rozsah MD, ukáže-li se v průběhu poskytování Služeb, že je lze pořídit s menšími kapacitními nároky. V takovém případě bude poskytovatel fakturovat jen skutečně poskytnuté MD.
- 2.3** Části Služeb budou předávány v sídle objednatele, popřípadě na adrese Žitná 563/12, Praha 2, nebo s využitím vzdáleného přístupu do počítačové sítě.

¹ Portable Document Format (souborový formát pro ukládání dokumentů nezávisle na softwaru a hardwaru, na kterém byly pořízeny)

² Automatizovaný daňový informační systém – Elektronická podání

³ Informační systém datových schránek

- 2.4 Poskytovatel bude poskytovat Služby dle této Smlouvy po nabytí její účinnosti, nejdříve však od 1. 1. 2021 po dobu 36 měsíců ode dne nabytí její účinnosti nebo do doby vyčerpání limitu 930 MD, podle toho, která skutečnost nastane dříve.

III.


Cena Služeb

- 3.1 Cena za 1 MD je sjednána ve výši 10.500,- Kč bez DPH (slovy: deset tisíc pět set korun českých), kdy DPH ve výši 21 % činí 2.205,- Kč (slovy: dva tisíce dvě stě pět korun českých devět haléřů) a cena s DPH za 1 MD činí 12.705,- Kč (slovy: dvanáct tisíc sedm set pět korun českých).
- 3.2 Celková maximální cena za 930 MD je sjednána ve výši 9.765.000,- Kč bez DPH (slovy: devět milionů sedm set šedesát pět tisíc korun českých) DPH ve výši 21 % činí 2.050.650,- Kč (slovy: dva miliony padesát tisíc šest set padesát korun českých) a celková maximální cena s DPH za 930 MD činí 11.815.650,- Kč (slovy: jedenáct milionů osm set patnáct tisíc šest set padesát korun českých).

IV.

Platební podmínky

- 4.1 Cena uvedená ve Smlouvě je sjednána dohodou smluvních stran a je cenou konečnou a nepřekročitelnou, která zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním Služeb.
- 4.2 Změna ceny Služeb včetně DPH je možná pouze v případě, že dojde v průběhu poskytování Služeb ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu Smlouvy a nebude proto pořizován dodatek ke Smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.
- 4.3 Objednatel neposkytuje zálohy.
- 4.4 Cena bude hrazena na základě faktur vystavených poskytovatelem za každý kalendářní měsíc a doručených objednateli. Faktury budou mít povahu daňových dokladů, je-li poskytovatel plátcem DPH (dále jen „faktura“). Podkladem pro jednotlivé faktury bude oboustranně podepsaný Akceptační protokol, který musí obsahovat výkaz skutečného počtu odpracovaných MD s podrobným popisem vykazovaných činností včetně uvedení počtu skutečně poskytnutých MD. Počet skutečně poskytnutých MD bude rozepsán za každou poskytnutou činnost a požadovanou Úpravu zvlášť, pokud již byla dokončena a předána. Akceptační protokol bude tvořit nedílnou součást každé faktury (viz čl. V odst. 5.7 Smlouvy). Součástí akceptace bude předání nových verzí na datovém nosiči.
- 4.5 Faktury musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku, případně náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li poskytovatel plátcem DPH.
- 4.6 Faktury musí být vystaveny ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví Smlouvy. Je-li poskytovatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.7 Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poskytovatele.
- 4.8 Fakturu poskytovatel objednateli doručí písemně, buď v listinné podobě na adresu Generálního finančního ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, nebo elektronicky do datové schránky objednatele či na e-mailovou adresu . Objednatel upřednostňuje elektronické faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF. Případná změna e-mailové adresy je vůči poskytovateli účinná okamžikem, kdy o ní byl písemně vyrozuměn. Tato změna není důvodem k uzavření dodatku k této Smlouvě.
- 4.9 Objednatel má právo fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti bez zaplacení vrátit, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, nespĺňuje-li požadované náležitosti. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Do doby doručení doplněné či opravené faktury není objednatel v prodloužení se zaplacením ceny za Služby. Okamžikem doručení doplněné či opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů.
- 4.10 Platba bude provedena výhradně v české měně a rovněž všechny cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 4.11 Smluvní strany se dohodly, že je-li poskytovatel plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení objednatele, je objednatel oprávněn zaplatit poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude objednatel poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bez zbytečného odkladu.

V.

Povinnosti smluvních stran, způsob poskytování Služeb




- 5.1 Objednatel se zavazuje vytvořit pro poskytovatele nezbytné podmínky pro poskytování Služeb, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro poskytování Služeb.
- 5.2 Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli přístup k vlastnímu hardwaru (dále jen „HW“) a softwaru (dále jen „SW“) v rozsahu nezbytném pro řádné poskytování Služeb a vyčlenit mu k součinnosti své zaměstnance.
- 5.3 Služby či část Služeb budou poskytovány na základě písemné výzvy objednatele a dle jeho pokynů. Výzva bude zasílána ze strany odpovědné osoby objednatele prostřednictvím Service Desku poskytovatele na adrese <https://addsign.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/6> . Změna adresy Service Desku pro zasílání výzev dle předchozí věty je účinná vůči objednateli okamžikem, kdy o ní byl písemně vyrozuměn. Pro takovou změnu není vyžadován dodatek ke Smlouvě.
- 5.4 Není-li ve Smlouvě stanoveno jinak, pak doba odezvy je stanovena v rámci pracovní doby max. na 8 hodin od doručení výzvy. Doba k nástupu řešení požadavku specifikovanému ve výzvě bude max. 16 h od doručení výzvy, nedohodnou-li se

smluvní strany jinak. Poskytovatel je povinen požadavek vyřešit v co nejkratším možném termínu, případně v termínu dle dohody s objednatelem. Požadavek se považuje za vyřešený jeho úplným vyřešením, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Pracovní dobou se dle této Smlouvy rozumí pracovní den od 8 hod. do 16 hod.

- 5.5 V případě změnových požadavků k interaktivním formulářům ve formátu PDF [čl. I. odst. 1.1 písm. f) Smlouvy se uplatní doba odezvy dle odst. 5.4 tohoto článku Smlouvy a budou poskytovatelem zpracovány, včetně příloh, v jednotném termínu nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele.
- 5.6 Školení [čl. I. odst. 1.1 písm. h) nebo i) Smlouvy] bude poskytovatelem zajištěno ve lhůtě dle dohody smluvních stran, jinak do 30 dnů od doručení písemné výzvy objednatele, obsahuje-li výzva veškeré obsahové požadavky na školení nezbytné pro jeho zajištění. Poskytovatel je povinen pro každé školení zpracovat písemné podklady a předložit je objednateli ke schválení nejpozději 7 pracovních dní před termínem školení, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Písemné připomínky objednatele k podkladům školení je poskytovatel povinen zpracovat.
- 5.7 Poskytnuté Služby budou schvalovány vždy měsíčně pozadu na základě Akceptačního protokolu. Návrh Akceptačního protokolu předloží poskytovatel objednateli ke schválení do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byly poskytovány Služby, k jejichž akceptaci má dojít. Akceptační protokol (případně jeho příloha) musí obsahovat údaj o počtu skutečně poskytnutých MD k poslednímu dni předchozího kalendářního měsíce. Vzor Akceptačního protokolu je součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 1.
- 5.8 Poskytovatel je oprávněn zajistit poskytování Služeb prostřednictvím poddodavatele, přitom však odpovídá jako by Služby poskytoval sám. Veškerá ustanovení této Smlouvy platí i pro poddodavatele. Při změně poddodavatele nebo přibrání nového poddodavatele je třeba postupovat dle § 105 odst. 3 ZZVZ. Při změně poddodavatele, prostřednictvím kterého poskytovatel prokazoval ve výše uvedeném zadávacím řízení kvalifikaci, je navíc poskytovatel povinen předložit objednateli doklady prokazující splnění kvalifikace novým poddodavatelem ve stejném rozsahu, v jakém musí být prokázána v rámci zadávacího řízení dle § 83 ZZVZ.

VI.

Odpovědné osoby, komunikace smluvních stran

- 6.1 Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím odpovědných osob uvedených v tomto článku, případně dalších pověřených pracovníků.
- 6.2 Každá ze smluvních stran určuje tyto odpovědné osoby:
- a) Odpovědné osoby objednatele:
- i. Odpovědná osoba, která je oprávněná učinit výzvu k poskytnutí Služeb či části Služeb dle čl. V odst. 5.3 Smlouvy a zároveň odpovědná osoba pro komunikaci je:
 e-mail: , tel: 
- ii. Odpovědná osoba, která je oprávněná odsouhlasit Akceptační protokoly dle čl. V odst. 5.7 Smlouvy je:

svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.

- 9.4 Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
- 9.5 Smluvní pokutu uhradí povinná smluvní strana na bankovní účet oprávněné smluvní strany ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení jejího vyúčtování, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- 9.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
- 9.7 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s poskytováním Služby. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
- 9.8 Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany poskytovatele se nepřipouští.
- 9.9 Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením Smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

X.

Ochrana informací

- 10.1 Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
- 10.3 Poskytovatel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 10.4 Povinnost zachovávat mlčenlivost dle Smlouvy se nevztahuje na informace:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.

- 10.5 Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti Smlouvy.
- 10.6 Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení poskytování Služby.
- 10.7 Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
- 10.8 Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
- 10.9 V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo na smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý případ porušení.

XI.

Ukončení smluvního vztahu

- 11.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu 36 měsíců ode dne nabytí účinnosti nebo do okamžiku vyčerpání limitu 930 MD. Rozhodujícím okamžikem dle předchozí věty je skutečnost, která nastane dříve.
- 11.2 Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 11.3 Každá ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.4 Každá ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy, dojde-li druhou smluvní stranou k porušení Smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
- 11.5 Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany poskytovatele se považuje zejména:
- a) neplnění termínů ze strany poskytovatele delší než 10 dnů, pokud poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou k tomu objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinností,
 - b) opakované (alespoň 3x v příslušném kalendářním měsíci) prodlení poskytovatele s dodržením termínů stanovených v čl. V odst. 5.4 Smlouvy.
 - c) pokud poskytovatel opakovaně (min. 3x) poskytl Služby s vadami, na které byl objednatelem písemně upozorněn,
 - d) porušení povinnosti odstranit vady Služeb ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne jejich oznámení objednatelem,
 - e) jiné porušení smluvních povinností poskytovatele, které nebude odstraněno ani do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele k nápravě,
 - f) porušení povinnosti poskytovatele k ochraně důvěrných informací.
- 11.6 Za porušení Smlouvy podstatným způsobem ze strany objednatele se považuje zejména:

- a) prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dnů, pokud objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti
 - b) porušení povinnosti objednatele k ochraně důvěrných informací.
- 11.7 Objednatel je mimo jiné oprávněn od Smlouvy odstoupit v případech, že:
- a) poskytovatel vstoupí do likvidace, nebo
 - b) je proti poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo
 - c) je proti poskytovateli zahájeno trestní stíhání.
- 11.8 V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nepodaří zajistit finanční prostředky na Služby, má objednatel právo jednostranně odstoupit od Smlouvy, a to bez nároku na náhradu újmy nebo ušlého zisku pro kteroukoliv smluvní stranu. Objednatel je povinen informovat poskytovatele o takové skutečnosti ještě před započatím poskytování Služeb.
- 11.9 Odstoupení od Smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
- 11.10 Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

XII.

Uveřejňování informací

- 12.1 Poskytovatel bere na vědomí, že Smlouva včetně jejích příloh a případných dodatků může být uveřejněna na internetových stránkách objednatele a na jeho profilu zadavatele, a dále, že bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv zajistí objednatel.
- 12.2 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel může uveřejnit na jeho profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za poskytování Služeb.

XIII.

Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, nejdříve však dne 1. 1. 2021, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 13.2 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky, zejména pak občanským zákoníkem.
- 13.3 Pro rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.


- 13.4 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, odsouhlasenými oběma smluvními stranami, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 13.5 Smluvní strana je povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně změnu údajů uvedených v záhlaví Smlouvy. Ke změně bankovního spojení včetně čísla bankovního účtu smluvních stran může dojít pouze písemným dodatkem ke Smlouvě.
- 13.6 Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu smlouvu novou.
- 13.7 Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývajících ze Smlouvy na třetí osobu bez souhlasu druhé smluvní strany.
- 13.8 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží poskytovatel a dvě objednatel.
- 13.9 Smluvní strany tímto prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
- 13.10 Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1 – Vzor Akceptačního protokolu.

V Praze dne 26.1.2021

V Praze dne 21.1.2021

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....

Zástupce ředitele Sekce informatiky a
ředitel Odboru daňových informačních
systémů

.....

jednatel společnosti

Příloha č. 1 Smlouvy na úpravy interaktivních formulářů PDF na 36 měsíců

Akceptační protokol číslo:

Datum vystavení:

Celkový počet stran: 1

Poskytovatel:

Objednatel:
Česká republika
Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7
117 22 Praha 1

IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043

Předmět a rozsah akceptace: Protokol je

Předmětem akceptace je dílčí plnění díla „**Úpravy interaktivních formulářů ve formátu PDF na 36 měsíců**“
dle Smlouvy o poskytování služeb č. xxxx ze dne

vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro poskytovatele a druhý pro objednatele.

Výsledek (variantu výsledku označte křížkem):

<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> akceptováno s výhradami*	<input type="checkbox"/> neakceptováno*
---	--	--

** popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.*

Akceptaci provedli:

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis