



KUMSP0103DVR

Veřejná zakázka č. 152/2020



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský
kraj



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I.

Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen: **Bc. Jiřím Navráilem, MBA**

náměstkem hejtmána kraje

IČO: 70890692

DIČ: CZ70890692

číslo účtu: 1002520354/2700

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:



(dále jen „objednatel“)

a

2. Sociální akademie BN z.ú.

se sídlem: Tovární 2114/11, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava

zastoupena: Ing. Jiřím Drastíkem, ředitelem

IČO: 26863901

DIČ: CZ26863901

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

číslo účtu: 2115913001/5500

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp. zn. U 399

Osoby oprávněné jednat ve věci realizace této smlouvy:



(dále jen „poskytovatel“)

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo

potvrzením peněžního ústavu; je-li poskytovatel plátcem DPH, musí být nový účet zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.

4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude smlouva považována za neplatnou.
7. Účelem smlouvy je zkvalitnění života lidí se zdravotním postižením formou jejich podpory asistenty, a to v oblasti pracovního uplatnění a smysluplného trávení volného času v rámci klíčové aktivity 3 „Zkvalitnění života lidí s postižením“ v rámci projektu „Žít normálně“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0016001 (dále jen „projekt“), který byl podpořen z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“).

III.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit asistenty pro cílovou skupinu - klienty příspěvkových organizací Moravskoslezského kraje, v rozsahu a kvalitě dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).
2. Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby sjednanou cenu dle čl. IV této smlouvy.

IV.

Cena za služby

1. Cena za služby činí:

bez DPH 1.475.600 Kč

DPH ve výši ... % 309.876 Kč

celkem včetně DPH 1.785.476 Kč

(slovy: jeden milion sedm set osmdesát pět tisíc čtyři sta sedmdesát šest korun českých).

Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH.

Podrobný rozpis ceny za služby je přílohou č. 2 této smlouvy.

2. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že příslušná sazba DPH bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě změny ceny v důsledku legislativních změn v oblasti DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.
3. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy, a to včetně organizačního zajištění.
4. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není možno ji překročit.

V.

Místo a doba plnění

1. Požadované termíny poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytování služeb bude ukončeno nejpozději do 31. 5. 2022.
2. Poskytovatel je povinen zajistit sjednané služby dle časového harmonogramu realizace uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy v místě určeném objednatel. Případné změny či upřesnění termínů či místa realizace z důvodů spočívajících na straně objednatele nahlásí objednatel poskytovateli minimálně 7 dní před konkrétním datem konání příslušné aktivity.

VI.
Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Realizovat předmět plnění v dohodnutém rozsahu, kvalitě, a čase. Realizace předmětu plnění musí odpovídat příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci vztahující se k předmětu plnění.
 - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
 - c) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - d) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
 - e) Poskytnout objednateli do tří dnů od písemného vyžádání informace (příp. e-mailem) týkající se poskytovaných služeb, nedohodnou-li se smluvní strany písemně v konkrétním případě jinak.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k řádnému poskytování služeb.
4. Objednatel je **oprávněn** nejpozději 20 dnů před konáním jednotlivých aktivit požadované služby prostřednictvím oznámení na tento e-mail [redacted] **zrušit**, přičemž objednateli **nevzniká povinnost** úhrady smluvní ceny ani žádné sankce za takto zrušené služby.
5. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
6. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění nebo zajistit na nich účast své kontaktní osoby.
7. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany Moravskoslezského kraje a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
8. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, které si vyžádají kontrolní orgány.
10. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy, minimálně však do 31. 5. 2032. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.
11. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost“ v aktuálním znění (dostupné na: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>) a Corporate Design manuálem MSK (dostupné na: http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf).

12. Poskytovatel se zavazuje zabezpečovat plnění dle této smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků. V případě změn jednotlivých osob je poskytovatel povinen vyžádat si písemný souhlas objednatele, tento souhlas vydá osoba oprávněna jednat za objednatele. Nové osoby musí disponovat minimálně stejnými zkušenostmi jako původní osoby. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 5 dnů od doručení žádosti a potřebných dokladů, disponuje-li nový pracovník potřebnými zkušenostmi. Objednatel nesmí souhlas se změnou osob bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou poskytovatelem příslušné doklady předloženy.

VII.

Platební a fakturační podmínky

1. Úhrada ceny za předmět plnění bude provedena po částech, v návaznosti na realizaci jednotlivých dílčích částí. Dílčí částí se rozumí aktivity realizované v rámci jednoho kalendářního měsíce. Poskytovatel bude vystavovat faktury vždy do 15. dne po skončení jednotlivých dílčích částí.
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za předmět plnění faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 152/2020), IČO objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text Zkvalitnění života lidí s postižením v rámci klíčové aktivity 3 „Zkvalitnění života lidí s postižením“ v rámci projektu „Žít normálně“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0016001, označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2 této smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II. odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - e) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - f) nedílnou součástí každé dílčí faktury bude Průběžná zpráva za příslušné období (dle přílohy č. 1 této smlouvy).
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně na podatelně Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo elektronicky do datové schránky nebo na e-mail: posta@msk.cz.
6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
7. Je-li poskytovatel plátcem DPH, uplatní objednatel institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí v termínu splatnosti faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
 - a) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátcce, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII.

Ochrana informací

1. Poskytovatel je povinen zachovat jako citlivé veškeré informace, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, není tímto ustanovením dotčena.
2. Poskytovatel není oprávněn uvolnit, sdělit ani zpřístupnit jakékoliv třetí osobě informace objednatele bez jeho předchozího písemného souhlasu, a to v jakékoliv formě, a je povinen podniknout veškeré nezbytné kroky k zabezpečení daných informací. Povinnost zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací zůstává v platnosti neomezeně dlouho i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
4. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu povinen sám. Za porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost a zajistit ochranu citlivých informací poddodavatelem odpovídá objednateli přímo poskytovatel.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
 - které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany poskytovatele,
 - které jsou poskytovateli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
 - které budou následně poskytovateli sděleny bez závazku mlčenlivosti vůči třetí osobě, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
 - jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy.

IX.

Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu včetně případné újmy nemajetkové, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

X.

Sankce

1. V případě, že poskytovatel nerealizuje předmět plnění či kteroukoli jeho dílčí část včas, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
2. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 5 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. Provede-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků, v rozporu s čl. VI odst. 7 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinností poskytovatele dle čl. VI odst. 8 až 11 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. Provede-li poskytovatel změnu osob, jejichž prostřednictvím v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku prokázal splnění kvalifikačních požadavků, v rozporu s čl. VI odst. 12 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý zjištěný případ.

6. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.
8. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě takového porušení jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo jeho prodlení s plněním dle této smlouvy, které způsobí krácení nebo neposkytnutí dotace poskytovatelem dotace, bude poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající neposkytnuté dotaci (části dotace).

XI. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně anebo ve sjednané době plnění,
 - nedodržení pokynů objednatele, této smlouvy, příslušných zadávacích podmínek, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelům po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy,
 - opakované porušení povinnosti poskytovatele dle čl. VI odst. 7 této smlouvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ uvedeným v § 2002 občanského zákoníku rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nestanoví-li zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“), jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
5. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Moravskoslezským krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto

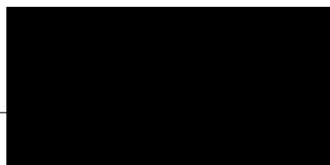
osobní údaje Moravskoslezským krajem použity. Moravskoslezský kraj při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje www.msk.cz.

7. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží čtyři a poskytovatel jedno vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Podrobná specifikace
Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny
9. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

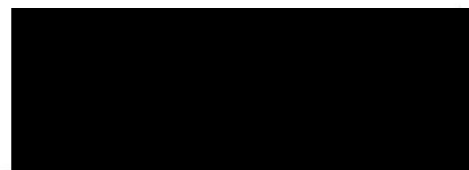
K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 4/244 ze dne 14. 12. 2020.

V Ostravě dne: 22.01.2021

V Ostravě dne: 21.12.2020



Bc. Jiří Navrátil, MBA
na základě pověření
hejtmana kraje



za poskytovatele
Ing. Jiří Drastík
ředitel



Handwritten signature

Příloha č. 1: Podrobná specifikace

Cílem klíčové aktivity 3, jejíž naplnění je účelem této smlouvy, s názvem „Zkvalitnění života lidí s postižením“ je realizovat činnosti vedoucí k začlenění lidí se zdravotním postižením (klientů příspěvkových organizací) do běžného života. V rámci jednotlivých příspěvkových organizací budou zapojeny do této aktivity komunitní sociální služby, které vznikly z procesu transformace v Moravskoslezském kraji. Podpora klientů bude realizována prostřednictvím asistentů, kteří budou působit v rámci jednotlivých komunitních sociálních služeb dotčených organizací. Podpora asistentů bude směřovat do dvou oblastí, které jsou charakteristické pro běžný normální život, a to pracovní uplatnění a volný čas. Záměrem je podporovat klienta tak, aby byl co nejvíce samostatný, využíval všech dostupných zdrojů, které mu komunita nabízí, a žil životem srovnatelným s vrstevníky.

Cílovou skupinou jsou klienti příspěvkových organizací Moravskoslezského kraje, které byly zapojeny do procesu transformace pobytových sociálních služeb. Jedná se o osoby s mentálním či kombinovaným postižením v dospělém věku. Konkrétně budou zapojeny tyto organizace:

- Domov NaNovo, p. o. (sídlo organizace Studénka, okres Nový Jičín)
- Domov Jistoty, p. o. (sídlo organizace Bohumín, okres Karviná)
- Fontána, p. o. (sídlo organizace Hlučín, okres Opava)
- Harmonie, p. o. (sídlo organizace Krnov, okres Bruntál)
- Náš svět, p. o. (sídlo organizace Pržno, okres Frýdek – Místek)
- Síríus, p. o. (sídlo organizace Opava, okres Opava)

Další informace:

Poskytovatel bude mít s jednotlivými asistenty uzavřený pracovněprávní vztah. V rámci aktivity dle této smlouvy bude zapojeno 3-6 asistentů, kteří budou jednotlivým klientům poskytovat podporu po dobu 12 měsíců v uvedených organizacích, a to v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby (dle zákoníku práce).

Aktivita bude zahrnovat výběr asistentů, jejich proškolení v rozsahu 40hodinového vzdělávání, které bude zaměřené na možnosti podpory v pracovním uplatnění lidí se zdravotním postižením a možnostmi podpory při smysluplném trávení volného času. Následně bude realizována přímá podpora klientů dotčených organizací, a to v úzké součinnosti s vedením daných příspěvkových organizací. Po celou dobu podpory bude tým asistentů procházet pravidelnými supervizemi, které bude zajišťovat poskytovatel.

Asistent bude odborný pracovník poskytující podporu lidem se zdravotním postižením v oblasti pracovního uplatnění. Pro svou činnost bude využívat metody podporovaného zaměstnávání a provázet klienty jednotlivými fázemi hledání práce, podporovat klienta na pracovišti a v rámci udržení pracovního uplatnění. Dále bude provázet osobu s postižením při jednání se zaměstnavateli. Asistent poskytuje klientovi zejména individuální podporu formou konzultací, nácviků, doprovodů. V rámci své činnosti může organizovat také skupinové aktivity pro klienty s cílem rozvoje sociálních a komunikačních dovedností. V oblasti trávení volného času je role asistenta zaměřená na vyhledávání příležitostí v okolí a samotném doprovodu, dále také ve vyhledávání dobrovolníků pro danou organizaci či konkrétního klienta, v podpoře klientů při navazování běžných kontaktů s lidmi, kteří žijí či pracují v okolí sociální služby – sousedé, prodavačka v obchodě, paní z pošty, řidič autobusu apod. K samotné činnosti mohou asistenti využívat již zpracovaných materiálů z předcházejících individuálních projektů kraje, a to brožury „Praktický průvodce zaměstnáváním“ a „Čas na volný čas“.

Předmětem plnění dle této smlouvy je:

1. **Výběr asistentů** – poskytovatelem bude vybráno maximálně 6 osob, a to na základě níže uvedených kritérií.

Kritéria, požadavky na pozici asistent:

- min. středoškolské vzdělání

- bezúhonnost
- znalost problematiky lidí s postižením
- ochota pracovat v terénu

2. **Vzdělávání asistentů** – poskytovatel zajistí v prvním měsíci realizace předmětu plnění dle této smlouvy, tzn. před zahájením samotné podpory asistenty v organizacích, intenzivní vzdělávací kurz v rozsahu 5 dní po 8 hodinách (40hodinové vzdělávání – 1 vyučovací hodina = 45 min.).

V rámci tohoto vzdělávání musí asistenti získat tyto základní znalosti:

Oblast pracovního uplatnění

- legislativní přehled a možnosti využití nástrojů pro zaměstnávání lidí s postižením v ČR, přehled legislativních úprav, atd.
- právo na práci z pohledu mezinárodního práva
- význam práce pro člověka - tedy i člověka s postižením, motivy lidí s postižením pracovat, demotivace, omezení z hlediska zdravotního postižení
- zaměstnávání klientů sociálních služeb (právní předpisy v souvislosti s pobíráním invalidního důchodu, omezením nebo zbavením způsobilosti k právním úkonům atd.)
- umění komunikace a specifika komunikace s lidmi s postižením

Oblast trávení volného času

- znalost problematiky cílové skupiny a dovednost komunikovat s lidmi se zdravotním postižením
- základy „případové práce“
- podpora klientů v rozhodování a jejich motivace
- práce s rizikem

3. **Realizace podpory asistenty** - v rámci projektu, resp. plnění této smlouvy, bude po dobu 12 měsíců realizována podpora 3 - 6 asistenty v rozsahu poloviny stanovené týdenní pracovní doby v každé ze zapojených organizací.

Náplň práce asistenta:

- provázení procesem hledání pracovního uplatnění (kontakt přímo s klienty)
- zmapování potřeb a představ člověka s postižením o svém pracovním uplatnění, a to přímo ve spolupráci s člověkem s postižením a jemu blízkými osobami (klíčový pracovník, rodina, kamarádi, poskytovatel sociální služby nebo někdo, kdo člověka s postižením zná a má náhled na jeho možnosti)
- pomoc s přípravou na pracovní pohovor, životopis
- podpora člověka s postižením přímo v pracovním procesu, dle potřeby
- podpora klienta ve využívání veřejných zdrojů v komunitě
- podpora činnosti dobrovolníků a studentů.

Dodavatel bude fakturovat skutečně vzniklé osobní náklady asistentů, tj. mzdové náklady, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, dovolené dle nároku dané zapojené organizací, náhrady mzdy za prvních 14 dnů pracovní neschopnosti. Náklady vzniklé nad 14 dní pracovní neschopnosti asistentů nebudou fakturovány.

4. **Zajištění supervize asistentů**

V průběhu realizace plnění této smlouvy poskytovatel zajistí supervize pro asistenty, a to v rozsahu 24 hodin za 12 měsíců. Do supervize budou zapojeni všichni asistenti (v různém rozsahu), a to na základě vzniklých potřeb poskytovatel určí počet skupinových nebo individuálních supervizí.

Supervize bude zaměřena spíše prakticky než terapeuticky, bude se jednat o případovou supervizi (dle aktuální potřeby asistentů je možné část supervize věnovat jiným tématům – případová supervize však bude prioritní).

Harmonogram realizace

Aktivita bude realizována v předpokládaném termínu od 1/2021 – 12/2021, nejpozději však do 31. 5. 2022.

Časový rámec – požadavky na dobu a termíny plnění

1. Objednatel se zavazuje po nabytí účinnosti této smlouvy svolat schůzku, na které bude stanoven a oboustranně dohodnut a odsouhlasen způsob realizace, komunikace a přesný harmonogram aktivit. Na úvodní schůzce bude předán poskytovateli kontakt na kontaktní osoby organizací, pro které jsou výše uvedeny aktivity realizovány. Schůzka bude realizována nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy a poskytovatel je povinen se této schůzky zúčastnit.
2. Rámcové termíny realizace dílčích činností v rámci plnění této smlouvy budou sjednány písemně, a to v zápisu ze schůzky. Jednotlivé termíny musí být na schůzce schváleny oběma smluvními stranami a budou závazné.
3. Poskytovatel je povinen všechny činnosti, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy, realizovat nejpozději do 31. 5. 2022.
4. Poskytovatel předloží objednateli průběžné zprávy dle časového rámce.

REALIZAČNÍ OBDOBÍ	ČINNOSTI REALIZOVANÉ POSKYTOVATELEM	ČINNOSTI REALIZOVANÉ OBJEDNATELEM
do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy	• účast na úvodní schůzce k upřesnění způsobu realizace	• účast na úvodní schůzce k upřesnění způsobu realizace
	• předložení časového harmonogramu realizace	• kontrola a schválení časového harmonogramu realizace
do 31. 5. 2022	• realizace podpory asistentů	• konzultace v rámci realizace

Formální výstupy:

Průběžné zprávy o realizaci

V průběhu realizace bude poskytovatel zpracovávat každý kalendářní měsíc průběžné zprávy, které slouží jako průběžná kontrola plnění této smlouvy.

Průběžná zpráva bude zahrnovat:

- uvedení organizace a sociální služby, ke které podpora směřovala a místo poskytování,
- popis činností, které byly realizovány v daném období v rámci jednotlivých organizací

Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v originále, a to v minimálním rozsahu 1 normostrana,
- dle časového rámce (bude nastaven na úvodní schůzce) do 5. pracovního dne bezprostředně následujícího kalendářního měsíce,
- odevzdána bude v elektronické podobě - 1x naskenovaný podepsaný dokument,
- odevzdána bude v listinné podobě (1x).

Postup schvalování průběžné zprávy:

- poskytovatel e-mailem zašle osobě oprávněné jednat ve věci realizace – odbornému garantovi zpracovanou průběžnou zprávu za dané realizační období (kalendářní měsíc), a to včetně všech příloh,
- odborný garant nejpozději do jednoho pracovního dne od obdržení průběžné zprávy poskytovateli poskytne elektronicky (e-mailem) informaci, zda průběžnou zprávu schvaluje, nebo neschvaluje a jakým způsobem je potřeba ji upravit. Upravenou průběžnou zprávu

předloží poskytovatel k odsouhlasení odbornému garantovi nejpozději do 2 dnů od odeslání informace o neschválení této zprávy odborným garantem poskytovateli.

- poskytovatel vystaví fakturu, jejíž nedílnou součástí bude odsouhlasená průběžná zpráva, v souladu s platnými právními předpisy nejpozději patnáctý den následujícího měsíce.

Příloha č. 2: Podrobný rozpis ceny

Podrobný rozpis ceny

Název	Jednotka	Počet jednotek	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Cena za jednotku v Kč včetně DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč včetně DPH
Náklady spojené s výběrem a provázením asistentů	výběr	1	42.000	50.820	42.000	50.820
Vzdělávací kurz pro podporu klientů (40 hodin)	kurz	1	38.000	45.980	38.000	45.980
Náklady za práci asistentů / 1 měsíc / úvazek 0,5/6 organizací	měsíc	12	83.700	101.277	1.004.400	1.215.324
Supervize pro asistenty	hodina	24	800	968	19200	23.232
Náklady spojené s podporou klientů/ 1 zařízení / 12 měsíců*	zařízení	6	50.000	60.500	300.000	363.000
Provozní a ostatní náklady dodavatele spojené se zaměstnáváním asistentů	měsíc	12	6.000	7.260	72.000	87.120
CELKEM	---	---	---	---	1.475.600	1.785.476

* Položka zahrnuje náklady spojené se spoluprací asistentů s klienty v návaznosti na trávení volného času a pracovní uplatnění v každé organizaci. Konkrétně jsou to náklady na vstupné (akce, výlety), cestovné, exkurze do organizací, firem, nácvik cestování s klienty, v odůvodněných případech možno také využít pro podporovaného člověka.