**Dodatek č. 2**

**ke smlouvě o poskytování služeb ostrahy ze dne 27. 2. 2020**

Název: **Nemocnice Na Homolce**

IČO: 00023884

DIČ: CZ00023884

Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5

Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem

(dále jen **objednatel**) na straně jedné

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních:

xxxxxxx, tel.: xxxxxxx, e-mail xxxxxx@homolka.cz

xxxxxxx, tel. xxxxxxxx, e-mail xxxxxx@homolka.cz

a

Obchodní společnost: **INDUS PRAHA, spol. s r. o.**

IČO: 242 10 668

DIČ CZ24210668

Se sídlem: U hostivařského nádraží 556/12, 102 00 Praha 10 - Hostivař

Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném městským soudem v Praze, oddíl C,

vložka 188981

Zastoupena: Ing. Pavlem Kudrnou, jednatelem

(dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „**smluvní strany**“)

Smluvní strany se dohodly takto:

**I.**

1. Smluvní strany uzavřely dne 27. 2. 2020 Smlouvu o poskytování služeb ostrahy (dále jen „Smlouva“), jejímž předmětem je mj. závazek poskytovatele poskytnout na svůj náklad a nebezpečí služby ostrahy objektů objednatele a dále závazek objednatele zaplatit poskytovateli za služby provedené v souladu se Smlouvou příslušnou cenu.
2. Smluvní strany se v souladu s čl. 15 odst. 2. Smlouvy dohodly na změně Smlouvy ve znění dodatku č. 1 ke Smlouvě a za tímto účelem uzavírají tento dodatek č. 2.

**II.**

1. Smlouva se v souladu s čl. 15 odst. 2. Smlouvy mění následovně:

* Příloha č. 1 Smlouvy: Technická specifikace VZ „Bezpečnostní služby a požární prevence v NNH II“ se tímto dodatkem ruší a bude nahrazena Přílohou č. 1 Smlouvy: Technická specifikace VZ „Bezpečnostní služby a požární prevence v NNH II“, která je přílohou tohoto dodatku.

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají nezměněna

**III.**

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 2. 2021. Nebude-li dodatek v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, uveřejněn v registru smluv do dne 1. 2. 2021, nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv; objednatel zajistí uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
3. Smluvní strany prohlašují, že si tento dodatek přečetly, porozuměly jeho obsahu a že byl uzavřen podle jejich pravé a svobodné vůle a nikoli v tísni či za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace VZ „Bezpečnostní služby a požární prevence v NNH II“

V Praze dne V Praze dne

……………………...………….......... ……………………...…………..........

**Nemocnice na Homolce INDUS PRAHA, spol. s r.o.**

MUDr. Petr Polouček, MBA Ing. Pavel Kudrna

ředitel jednatel

**TECHNICKÁ SPECIFIKACE VZ „BEZPEČNOSTNÍ SLUŽBY A POŽÁRNÍ PREVENCE V NNH II“**

**PŘEDMĚT VZ**

Předmětem veřejné zakázky je zajištění pravidelných specializovaných bezpečnostních služeb a služeb požární prevence v areálu a v objektech Nemocnice Na Homolce.

Termín plnění veřejné zakázky je na dobu neurčitou s předpokládaným termínem zahájení poskytování služeb od **1. 4. 2020. Termín zahájení plnění je vázán na ukončení zadávacího řízení, zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín zahájení poskytování služeb v souvislosti s případným prodloužením zadávacího řízení, v tomto případě bude poskytování zahájeno nejpozději do 30 dnů od doručení výzvy k plnění navázané na jeho ukončení.**

Předmět plnění je pro účely stanovení nabídkové ceny i požadovaného rozsahu a objemu plnění definován aktuálně požadovaným počtem pracovníků zajišťujících požadované služby **po dobu 48 měsíců**, předmětem jejich činnosti a časovým rozsahem služby.

V průběhu plnění veřejné zakázky lze předpokládat ze strany zadavatele provozně organizační změny (změny provozní doby, dočasné uzavření objektů, výjezdů, apod.), případně změny provozně bezpečnostních systémů (rozšíření systému elektronické kontroly vstupu, rozšíření kamerového systému, realizace nových technických opatření jako automatický parkovací systém, automatická vjezdová brána, apod..), které mohou ovlivnit potřeby zadavatele na časový rozvrh výkonu služby a personální obsazení směn.

Účastník bere na vědomí právo zadavatele požadovat v takových případech úpravy časového rozvrhu služeb včetně dočasného, případně i trvalého snížení personálního obsazení směn až do výše časové dotace adekvátní celodenním směnám dvou pracovníků.

Součástí plnění předmětu veřejné zakázky je rovněž zajišťování mimořádných služeb ve stanoveném předpokládaném maximálním rozsahu. Zadavatel pro vyloučení pochybností výslovně uvádí, že tyto mimořádné služby se považují za součást základního závazku dodavatele a nejde o vyhrazenou změnu závazku ve smyslu ust. § 100 ZZVZ.

Pro účely plnění veřejné zakázky budou vybranému dodavateli zadavatelem bezplatně poskytnuty nezbytné prostory pro výkon bezpečnostní služby, pro bezpečné uložení osobních věcí a sociální zařízení. Dále bude umožněno bezplatné užívání přímé telefonní linky, a to výhradně pro potřeby plnění veřejné zakázky a to do výše max. 500,- Kč/měsíc.

Poskytovatel zajistí v rámci plnění předmětu veřejné zakázky v areálu instalaci a funkčnost elektronického kontrolního obchůzkového systému (KOS) za účelem kontroly zaměstnanců poskytovatele. Poskytovatel zajistí KOS v rozsahu dvou okruhů (vnitřního a vnějšího). Vnitřní okruh bude mít minimálně 30 a vnější minimálně 20 kontrolních bodů, jejich přesné umístění určí zadavatel po konzultaci s poskytovatelem.

***Místo plnění***

- areál Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 37/2, Praha 5

- budova KPÚ, Pod Kotlářku 34, Praha 5

- budova Ubytovna, Lékařská 10 Praha 5

**POŽADOVANÝ ROZSAH ČINNOSTÍ**

1. **PRAVIDELNÉ ČINNOSTI**
   * + 1. **Požadavky na personální obsazení**
2. **Organizace ostrahy a složení směny v pracovní dny – 24 hodin**

**Vedoucí směny - 1 osoba**

**Strážný - 5 osob**

***Časový rozvrh výkonu služby:***

**denně 06:00 – 06:00 hod. 1 vedoucí směny**

**denně 06:00 – 06:00 hod. 4 strážný**

**pondělí – pátek 06:00 – 15:00 hod. 1 strážný**

***Obsazení služby na stanovištích:***

**1 vedoucí směny - 24 hodin hlavní vrátnice + pokladna**

**1 strážný - pochůzkář- 24 hodin hospodářská vrátnice + pochůzky**

**1 strážný - 24 hodin hospodářská vrátnice**

**1 strážný - 24 hodin požární vrátnice**

**1 strážný - 24 hodin budova KPU**

**1 strážný - 9 hodin parkoviště 5.NP**

1. **Organizace ostrahy a složení směny mimo pracovní dny (soboty, neděle, svátky) - 24 hodin**

Vedoucí směny - 1 osoba

Strážný - 4 osoby

***Časový rozvrh výkonu služby:***

denně 06:00 – 06:00 hod. 1 vedoucí směny

denně 06:00 – 06:00 hod. 4 strážný

**Obsazení služby na stanovištích:**

1 vedoucí směny - 24 hodin hlavní vrátnice + pokladna

1 strážný - pochůzkář- 24 hodin hlavní vrátnice + pochůzky

1 strážný - 24 hodin hospodářská vrátnice

1 strážný - 24 hodin požární vrátnice

1 strážný - 24 hodin budova KPU

**2. Organizační opatření**

Zadavatel požaduje, aby na pracovišti byl neustále (24 hodin denně) přítomen „Vedoucí směny“, který bude v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k poskytovateli.

**3.** **Povinnosti pracovníků ostrahy při výkonu služby**

Strážný je při výkonu služby povinen:

* před nástupem služby je povinen končící vedoucí směny seznámit nastupujícího vedoucího směny se všemi dodatky a pokyny pro výkon služby vydaných klientem, předat všechny vzkazy k vyřízení. Nový vedoucí směny zabezpečí seznámení všech svých podřízených v potřebném rozsahu,
* při zahájení služby zkontrolovat zařízení dle inventáře, pořádek na pracovišti, převzít vzkazy a pokyny z předcházejících pracovních směn a zkontrolovat funkčnost systémů technické ochrany,
* provést zápis o převzetí služby do Služebního protokolu – případné zjištěné závady zapsat do zápisu Hlášení o mimořádné události/riziku,
* během služby provádět neustálou vizuální kontrolu prostoru vrátnice a přilehlých prostor,
* v průběhu služby dbát důsledně všech normativních aktů vydaných k výkonu služby, se kterými byl prokazatelně seznámen,
* monitorovat a vyhodnocovat informace ze systémů technické ochrany, je-li jimi pracoviště vybaveno,
* nevpouštět do objektu osoby podnapilé nebo osoby, u nichž je předpoklad, že by mohly ohrozit zaměstnance a klienty Objednatele, též nevpouštět do objektu osoby nabízející produkty, tzv. podomní prodej,
* provádět dozor nad pohybem vozidel a stanoveným dopravním režimem, nedopustit narušení stanoveného systému pro vjezd, výjezd a parkování vozidel,
* ohlašovat pacienty přicházející na pohotovostní službu do centrální kartotéky i s doprovodem po 20.00 hodině,
* v případě vzniku mimořádné události okamžitě informovat pověřenou osobu NNH a Velín,
* informovat ihned pověřenou osobu NNH o zjištěných technických závadách a závady evidovat ve Služebním protokolu, včetně údajů, kdy a komu bylo hlášeno,
* provádět dozor nad čistotou a schůdností přístupových cest, zejména pak v zimním období před příjezdem úklidové čety, zabezpečit v nezbytné míře vstupy do areálu,
* vydávat a přijímat klíče od zaměstnanců Objednatele a dodavatelů a o tomto vést evidenci v „Knize výdeje klíčů“,
* dohlížet na dodržování zákazu kouření mimo vyhrazená místa,
* všichni pracovníci směny jsou povinni podávat informace pacientům a návštěvníkům o rozmístění léčebných zařízení a ostatních pracovišť nemocnice.

**Velitel směny**

Je nadřízen ostatním příslušníkům směny. Nad rámec běžného výkonu služby „strážný“ kontroluje úplnost a platnost objektových dokumentací, provádí kontrolní činnost průběhu služby a dodržování interních předpisů zadavatele, průběžně informuje odpovědné osoby zadavatele o výkonu služby fyzické ostrahy, o potenciálním riziku vzniku škod, skrytých překážkách, nevhodných předaných podkladech, či nesprávných pokynech, zabezpečuje plynulost průběhu služby své směny, střídání na stanovištích, trasy a časy pochůzek, upravenost příslušníků směny, řízení zásahů při mimořádných událostech, má úplnou znalost obsluhy prostředků technické ochrany a ručí za řádné vedení objektové dokumentace své směny.

**Strážný - pochůzkář**

Náplň činnosti strážného spočívá zejména v pochůzkové činnosti v areálu NNH, dle stanoveného schématu uvedeného a dále v zastoupení ostatních členů ostrahy na jejich pracovištích. Výkon služby může pochůzkáře vykonávat kterýkoliv člen ostrahy, pokud takto rozhodne velitel směny.

**Strážný – Hospodářská vrátnice**

Náplň činnosti strážného na Hospodářské vrátnici spočívá především v regulaci a kontrole vjezdu vozidel**.** Hospodářská vrátnice je určena pro vozidla zdravotnické záchranné služby, ostatní sanitní vozidla, vozidla externích dodavatelů a zásobování, vozidla pacientů vezoucí samostatně akutní případ, vozidla nemobilních pacientů, vozidla vezoucí nemobilního pacienta, ZTP pacientů, návštěvám a zaměstnancům s platným povolením vjezdu. Tento vjezd je opatřen elektrickými závorami v obou směrech. Ve směru příjezdu do areálu je osazen automatem, pro výdej lístků parkujícím pacientům Jiná vozidla nemají povolený vjezd, mohou využít parkování na parkovišti v 5. NP.

Povinností ostrahy je kontrolovat všechna vyjíždějící vozidla, která budou touto vrátnici projíždět a namátkově i osobní vozidla, mimo vozidel zaměstnanců s Povolením vjezdu do areálu. Každé vjíždějící vozidlo je povinen zapsat a vydat Vjezdovou nebo Parkovací kartu, mimo vozidla zaměstnanců s Povolením vjezdu do areálu. Vydané karty je povinen odebrat při odjezdu vozidel z areálu a vozidla odepsat.

**Strážný – Parkoviště 5. NP**

Náplň činnosti strážného na parkovišti v 5. NP spočívá především v regulaci a kontrole vjezdu vozidel **a** kontrole funkčnosti t parkovacího systému. Při příjezdu vozidla před závoru parkoviště pomáhá, pokud je to nezbytné, strážný s vydáním parkovacího lístku (např. invalida, nebo špatné najetí před závoru).

**Strážný – Požární vrátnice**

Náplň činnosti strážného na Požární vrátnici spočívá především v kontrole vstupujících osob a regulaci a kontrole vjezdu vozidel**.** Požární vrátnice je určena pro vozidla zdravotnické záchranné služby, ostatní sanitní vozidla, vozidla zaměstnanců s platným povolením vjezdu. Tento vjezd je opatřen elektrickými závorami v obou směrech. Jiná vozidla nemají povolený vjezd, mohou využít parkování na parkovišti v 5. NP. Vjezd je v provozu pouze v pracovní dny od 06:00 – 19:00. V ostatních časech a je uzavřen, mimo akcí pořádaných Kongresovým centrum, po předchozím upozornění.

**Strážný – KPU**

Stanoviště strážného je v odloučené budově KPU, kde se zdržuje v průběhu služby, pokud neprovádí pochůzku nebo neplné jiné úkoly v souvislosti s ostrahou. Hlavní náplní strážného je kontrola vstupu osob do budovy KPU a pochůzková činnost.

1. **MIMOŘÁDNÉ SLUŽBY**

Vznikne-li u objednatele potřeba zajištění mimořádných situací (návštěv, akce., požární hlídky, apod.) je poskytovatel povinen na základě samostatné objednávky objednatele zajisti její plnění. Disponibilní rezerva je stanovena na 2016 hodin/rok, tj. průměrně 168 hodin/měsíc.

**ODSTATNÍ POŽADAVKY**

**Požadavky na bezpečnostní pracovníky:**

* splňují požadavky na odbornou způsobilost, tzn., jsou držiteli Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný (kód: 68-008-E) nebo Pracovník dohledového centra (kód: 68-003-H) jako vyššího stupně profesní kvalifikace, případně splňují odbornou způsobilost jiným legislativně uznaným způsobem;
* odpovídající komunikační schopnost – schopnost komunikovat v českém jazyce v rozsahu potřebném pro řádný výkon poskytovaných služeb  bez záznamu v evidenci Rejstříku trestů fyzických osob;
* fyzická způsobilost (zdatnost) k předmětné činnosti;  vystupování a chování na odpovídající úrovni;
* psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon fyzické ostrahy, styk s veřejností a bezproblémové zvládání mimořádných událostí;  spolehlivost ve výkonu fyzické ostrahy při obsluze systému technické ochrany a ochrany utajovaných informací, či ovládání dalších technických zařízení;

***Specifikace výstroje, výzbroje a komunikačních prostředků:***

* Bezpečnostní pracovníci jsou povinni při výkonu ostrahy nosit stejnokroj (uniformu) odpovídající povaze vykonávané činnosti a ročnímu období. Stejnokroj bude opatřen logem poskytovatele služeb fyzické ostrahy.
* Bezpečnostní pracovníci musí být viditelně označení osobním identifikačním průkazem (visačkou s fotografií, jménem a příjmením a osobním identifikačním číslem).
* Bezpečnostní pracovníci jsou povinni být vybaveni přenosnou elektrickou svítilnou.
* Účastník zajistí v přiměřeném rozsahu a podle povahy výkonu ostrahy vybavení strážných prostředky osobní obrany a ochrany a případně dalšími prostředky potřebnými pro výkon požadovaných činností
* pro vzájemnou komunikaci musí být bezpečnostní pracovníci vybaveni přenosnými vysílačkami nebo mobilními telefony s funkcí PTT nebo obdobnou tak, aby byla umožněna vzájemná komunikace všech pracovníků v reálném čase v celém prostoru předmětu plnění veřejné zakázky