



**DODATEK č. 1 č. dohody PEA-MN-21/2020  
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců interním lektorem  
a poskytnutí příspěvku v rámci projektu „Podpora odborného vzdělávání  
zaměstnanců II“ ze dne 15.12.2020**

---

uzavřené mezi

**Úřadem práce České republiky**

zastupující osoba: xxxxx, ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Pelhřimov, Pražská č.p. 2461, 393  
01 Pelhřimov  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** ČAD Blansko a.s.  
zastupující osoba: xxxxx, personalistka (na základě plné moci)  
sídlo firmy (místo podnikání): Nádražní č.p. 2369/10, 678 01 Blansko 1  
IČO: 49454641  
adresa provozovny: U Nádraží č.p. 1967, 393 01 Pelhřimov  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I  
Účel dodatku**

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

**Článek II  
Předmět dodatku**

Další ujednání dohody se mění takto:

Prodloužení trvání dohody do 30.9.2021.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá

účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Pelhřimov dne 25.1.2021

.....  
XXXXX  
ČAD Blansko a.s.

.....  
XXXXX  
ředitel kontaktního pracoviště Pelhřimov

Za Úřad práce vyřizuje: xxxxx  
Telefon: xxxxx

### **Přílohy**

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 3: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 4: vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity – interní lektor v rámci projektu POVEZ II“
- příloha č. 5: „Plán výuky“
- příloha č. 6: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“