



**Město Ostrov**  
Jáchymovská 1  
363 01 Ostrov

Podací razítko firmy:

Bankovní spojení: Komerční banka Karlovy Vary  
Číslo výdajového účtu: 920341/0100  
IČO: 00254843  
DIČ: CZ00254843

## Objednávka

číslo: 17/9b/2021

**Objednatel:** Město Ostrov, Odbor kanceláře starosty a vnitřní správy  
**Dodávku převezme:** Jaroslav Kovář  
Tel.: 720 030 569  
E-mail: [jkovar@ostrov.cz](mailto:jkovar@ostrov.cz)

Fakturu zašlete přímo organizaci, která objednávku vystavila.

**Zhotovitel:** **ARCDATA PRAHA, s.r.o.**  
Hybernská 24  
110 00, Praha 1  
IČO: 14889749, DIČ: CZ14889749

Žádáme o dodání ve lhůtě do **30. 1. 2021**

### Popis objednávky nebo práce

Objednáváme u Vás

**ArcGIS Desktop Basic Single Use Perpetual License – 1 ks**  
**ArcGIS Desktop Standard Concurrent Use Perpetual License – 1 ks**

v souladu s Vaší nabídkou ze dne 18. 1. 2021, která je nedílnou součástí této objednávky.  
Cena za výše uvedené nepřesáhne částku 68 970,00 Kč včetně DPH (57 000, 00 Kč bez DPH).

V Ostrově dne 18. 1. 2021

.....  
jméno a příjmení  
vedoucí odboru

Souhlas starosty města:

.....  
Ing. Jan Bureš  
starosta města

#### Smluvní ujednání:

1. Vystavením, podepsáním a odesláním objednávky ze strany objednatele je uzavřena smlouva o dílo podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.
2. Nárok na zaplacení ceny za dokončení díla (objednávky) vzniká provedením díla (objednávky) předáním objednateli.
3. Cena uvedená v objednávce je pevná, nejvýše přípustná a to ve výši podle nabídky zhotovitele, přičemž smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2612 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.
4. Splatnost faktur je 21 dní od doručení objednateli.
5. Strany se dohodly, že pokud se na tuto objednávku vztahuje povinnost uveřejnění dle zák. č. 340/2015 Sb., O zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, zašle objednávku správci registru smluv k uveřejnění Město Ostrov.
6. Ustanovení výše uvedených bodů přetrvávají ukončení této objednávky.

#### Upozornění pro dodavatele:

Aby Vaše faktura za tuto dodávku mohla být včas zaplacená, žádáme Vás, abyste se řídili těmito pokyny:

1. Nepřijímejte objednávku, není-li řádně vyplněna a podepsána objednatelem.
2. Na faktuře označte vždy číslo objednávky. Faktura bude proplacena jen tehdy, připojí-li k němu dodavatel jednu kopii této objednávky.
3. Dodavatel zašle fakturu doporučeně, nebo doručí osobně na podatelnu Městského úřadu v Ostrově, anebo pošle elektronicky na adresu: [podatelna@ostrov.cz](mailto:podatelna@ostrov.cz).
4. Originál objednávky patří dodavateli, kopie se vždy připojí k faktuře.
5. Při nesplnění některé podmínky, uvedené v add 1. až 4. poběží platební lhůta až ode dne odstranění závady.

Výše uvedené v plném rozsahu a bez výhrad akceptujeme, což stvrzujeme svým podpisem oprávněné osoby:

.....  
Datum, razítko a podpis zhotovitele