

## Smlouva o zajišťování školního a závodního stravování

(uzavřená v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č. 107/2005 Sb. a vyhláškou 84/2005 Sb.,  
v platném znění)

### I.

#### Smluvní strany

1. Dodavatel: **Základní škola Trávníky Otrokovice, příspěvková organizace,**  
IČO 75020211  
se sídlem Hlavní 1160, 765 02 Otrokovice  
č. účtu 27-6261880277/0100 KB Otrokovice  
jejímž jménem jedná ~~XXXXXXXXXXXX~~ ředitelka školy,  
(dále jen dodavatel)
2. Odběratel: **Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace,**  
IČO 75020203  
se sídlem J. Žižky 1356, 765 02 Otrokovice  
č. účtu 27-6261880277/0100 KB Otrokovice  
jejímž jménem jedná ~~XXXXXXXXXXXX~~ ředitelka školy,  
(dále jen odběratel)

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění školního stravování dětí a zajištění závodního stravování zaměstnanců (dále strávnicki) odloučeného pracoviště odběratele Mateřská škola Otrokovice, příspěvková organizace, Hlavní 1160, 765 02 Otrokovice (dále jen odloučené pracoviště).
2. Jídla v rámci školního stravování dětí budou připravována v souladu s §4, od.1.- 3. a odst. 9. vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění, ve skladbě: přesnídávka, oběd, svačinka, pitný režim.
3. Pro zaměstnance odloučeného pracoviště odběratele bude zajišťován oběd.

### II.

#### Práva a povinnosti dodavatele

4. Jídla pro strávnicky bude dodavatel připravovat ve vlastní školní jídelně na základě objednávky.
5. Dodavatel se zavazuje k přípravě jídel v rámci školního stravování dětí v době jejich pobytu v mateřské škole (§119 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění), mimo hlavních a vánočních prázdnin žáků základních škol.

6. V době uzavření školní jídelny z důvodu havárie, či uzavření z hygienických důvodů není dodavatel povinen zajišťovat náhradní stravování.
7. Strava bude připravována dle norem platných pro zařízení školního stravování, které jsou v souladu s výživovými normami uvedenými v příloze č. 1 vyhlášky č. 107/2005 Sb., v platném znění. Dietní stravování nebude připravováno.
8. Výši finančního normativu na nákup potravin stanovuje dodavatel v souladu s §5 vyhlášky č. 107/2005 Sb. a přílohou této vyhlášky, v platném znění.
9. Případné úpravy finančních limitů oznámí dodavatel odběrateli v předstihu minimálně jednoho kalendářního měsíce tak, aby odběratel mohl předem informovat zákonné zástupce dětí o připravovaných změnách.
10. Výdej stravy je prováděn ve školní jídelně dodavatele v objektu dodavatele.
11. Pracovníci, kteří stravu připravují, jsou v pracovním poměru s dodavatelem a náklady na jejich mzdu jsou vyčísleny v čl. IV. této smlouvy.

### III.

#### Práva a povinnosti odběratele

1. Odběratel se zavazuje hradit cenu za objednanou stravu dle čl. IV této smlouvy
2. Upřesnění rozsahu odebírané stravy provádí odběratel písemně u vedoucí školní jídelny dodavatele, nejpozději v den odběru stravy do 7:10 hod.
3. Odběratel je povinen vždy k poslednímu dni daného kalendářního měsíce dodat dodavateli písemně jmenný seznam stravovaných dětí s evidencí odebraných jídel dle druhů za příslušný měsíc.
4. Stanovená doba odběru jednotlivých jídel:

přesnídávka	8:00 hod
oběd	11:00 hod
svačinka	14:00 hod

### IV.

#### Cena za objednanou stravu a její úhrada

1. Aktuální cena za objednanou stravu je uvedena v **Příloze č. 1: Cena za objednanou stravu.**
2. Cenu za denní stavu je dodavatel oprávněn jednostranně měnit z důvodu změny nákupních cen potravin, změn DPH a změn ostatních nákladů na přípravu jídel. Změnu je dodavatel povinen oznámit písemně odběrateli ve lhůtě minimálně 1 měsíc před účinností změny. Změnu ceny stravy oznámí dodavatel odběrateli písemně ve lhůtě minimálně měsíc před účinností změny.
3. Finanční příspěvek na mzdy pracovníků, kteří stravu pro dodavatele připravují, bude dodavateli poskytován prostřednictvím KÚ Zlínského kraje.
4. Odběratel se zavazuje hradit cenu, která bude dodavatelem v souladu s touto smlouvou stanovena.

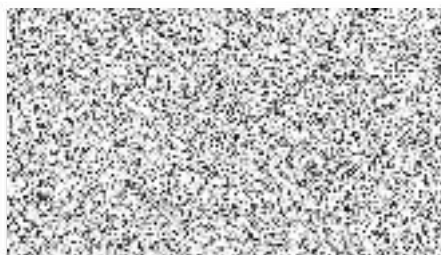
5. Fakturace dětmi odebrané stravy bude dodavatelem prováděna měsíčně. Přílohou faktury bude evidence odebraných jídel dle množství a druhů za příslušný měsíc.
6. Odběratel se zavazuje uhradit faktury ve lhůtě splatnosti na bankovní účet dodavatele.

V.

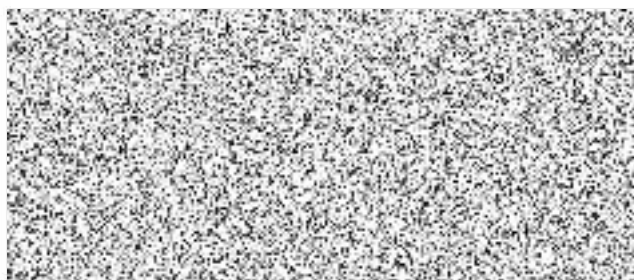
#### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 10.2011 do 30.6.2014.
2. Dodavatel má právo od smlouvy odstoupit, pokud ani přes písemné upozornění nebude odběratel plnit závazky, dohodnuté v této smlouvě. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení odběrateli.
3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta se sjednává 3 měsíční a počíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž odběratel obdrží 2 stejnopisy a dodavatel obdrží 2 stejnopisy.

V Otrokovicích dne 1. 9. 2011



dodavatel



odběratel

Příloha č. 1: Cena za objednanou stravu

Platné ceny za odebranou stravu se s účinností od 1. 10. 2011 stanovují dodavatelem takto:

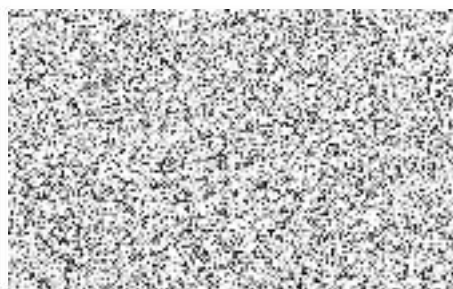
1. Sazba za jeden oběd – dospělí:

<u>cena potravin</u>	<u>režijní náklady</u>	<u>mzdové náklady</u>	<u>celková cena</u>
25,-- Kč	16,50 Kč	23,50 Kč	65,--Kč

2. Sazba za denní stravu – děti (do 6ti let):

	<u>cena potravin</u>
přesnídávka	7,--Kč
pitný režim	2,--Kč
oběd	15,--Kč
svačinka	5,--Kč
Celkem	29,- Kč

V Otrokovicích dne 1. 9. 2011



Mgr. Jana Večeřová  
ředitelka Základní školy Trávníky Otrokovice  
příspěvková organizace