

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

č. SLL JL/...../2020

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Státní léčebné lázně Janské Lázně, státní podnik

se sídlem Náměstí Svobody 272, 542 25 Janské Lázně

IČO: 00024007, DIČ: CZ00024007

zapsaný v OR, vedeném u KS Hradec Králové, pod sp.zn.: A XII 253

zastoupený ředitelem Mgr. Martinem Voženílkem

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Ordinace praktického lékaře MUDr. Jarmila Oravcová s.r.o.

se sídlem 5. května 424, 542 24 Svoboda nad Úpou

IČO: 02656272

zapsaná v OR, vedeném u KS Hradec Králové, pod sp.zn.: C 33271

zastoupená MUDr. Jarmilou Oravcovou, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem uzavírané smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb ve smyslu zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, poskytovatelem objednateli, zaměstnancům objednatele a uchazečům o zaměstnání u objednatele (dále jen: „pracovníci objednatele“).
2. Předmětem smlouvy je stanovení podmínek, za kterých budou poskytovány:
 - a. pracovnělékařské služby v rozsahu: zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce;
 - b. další dohodnuté služby (např. vydávání zdravotních průkazů pracovníkům objednatele, provádění očkování pracovníkům objednatele atd.);

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele zajišťovat pracovnělékařské služby podle příslušných právních předpisů mj.:
 - a. na základě písemné žádosti objednatele provádění pracovně lékařských prohlídek dle čl. III. této smlouvy,
 - b. poskytovat objednateli na jeho žádost konzultace a poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci, ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a na další oblasti pracovnělékařských služeb,
 - c. na základě žádosti objednatele vykonávat pravidelný či mimořádný dohled na pracovištích objednatele dle čl. IV. této smlouvy,
 - d. informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - e. informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - f. vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,

- g. spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - h. neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňující ochranu a bezpečnost zdraví při práci,
 - i. vést dokumentaci o pracovně lékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, oddělené od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentaci pracovně lékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovně lékařských služeb,
 - j. v nezbytném rozsahu spolupracovat s ošetřujícími lékaři zaměstnanců.
2. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovně lékařských služeb a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
- a. vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích zaměstnanců, popřípadě také osoby odborně způsobilé v prevenci rizik),
 - b. veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologiích, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek (rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví týkající se rizikových prací a stanovení náplní a lhůt lékařských preventivních prohlídek).
 - c. v případě změn, majících vliv na zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií, bude objednatel o tomto neprodleně informovat poskytovatele.
 - d. při odeslání zaměstnance k pracovně lékařské prohlídce jej vybavit písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
 - e. zajistit, aby byl zaměstnanec vybaven výpisem ze zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo oboru praktické lékařství pro děti a dorost.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se objednatele a pracovníků objednatele, které nejsou obecně známé a o nichž se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl.
4. Objednatel sděluje, že ke dni uzavření této smlouvy je zaměstnancem na pozici personální manažer paní Bc. Soňa Mičánková, tel: 499860120, mob.: 739421992, email: sona.micankova@janskelazne.com. Případnou změnu osoby personálního manažera či změnu kontaktních údajů se Objednatel zavazuje Poskytovateli sdělit bez zbytečného odkladu.
5. Poskytovatel se zavazuje zasílat personálnímu manažerovi emailem nebo písemně změny, které případně nastanou v souvislosti se změnou některého ustanovení této smlouvy, a případně bude další ujednání upraveno dodatkem této smlouvy.

III. Hodnocení zdravotního stavu pracovníků objednatele

1. Preventivní pracovnělékařské prohlídky, včetně hodnocení zdravotního stavu pracovníků objednatele a hodnocení vlivu pracovní činnosti a pracovního prostředí a pracovních podmínek na jejich zdraví, budou prováděny v ordinaci objednatele v určených ordinačních hodinách.
2. Na dobu nepřítomnosti posuzujícího lékaře poskytovatele delší než jeden týden zajistí poskytovatel zástup odborně vhodným posuzujícím lékařem a oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu objednateli, aby mohli být včas informováni pracovníci objednatele.
3. Objednatel zajistí, aby jeho pracovníci byli informováni o tom, kde se mají podrobit pracovnělékařským prohlídkám a v jakých ordinačních hodinách. Vybaví je řádně vyplněnou žádostí o provedení prohlídky.

4. Objednatel předá do jednoho týdne od podpisu této smlouvy poskytovateli seznam svých pracovních pozic s informacemi o charakteru jejich práce, kategorii práce.
5. Poskytovatel provádí pracovnělékařské prohlídky podle platných právních předpisů a vyhotovuje lékařské posudky v souladu s požadavky zákona č. 373/2011 Sb. a s požadavky vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče. K potřebným odborným vyšetřením vysílá pracovníky objednatele poskytovatel, který také určí, u kterého poskytovatele zdravotních služeb budou čerpány.
6. Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti k práci předává poskytovatel zaměstnanci, který jej odevzdá na personální oddělení.

IV. Pravidelný dohled

1. Poskytovatel vykonává pravidelný dohled nejméně v termínech stanovených v ustanovení § 3 vyhlášky č. 79/2013 Sb. na pracovištích objednatele a nad pracemi vykonávanými pracovníky objednatele za účelem zjišťování a hodnocení faktorů pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu ke zdraví, zjišťování nebezpečí a hodnocení zdravotních rizik zátěží rizikovými faktory pracovních podmínek podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví.
2. Poskytovatel se účastní každoroční проверки bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, kterou pro všechna pracoviště a zařízení organizuje objednatel (ust. § 108 odst. 5 ZP; nejde o požadavek právních předpisů, ale pro zaměstnavatele je toto řešení výhodné).
3. Objednatel zajistí poskytovateli a jeho spolupracovníkům volný vstup za účelem provádění pravidelného dohledu na pracovištích, nad výkonem práce a v dalších dohodnutých zařízeních objednatele.
4. Poskytovatel o provedeném dohledu vyhotovuje záznam v rozsahu stanoveném v ust. § 5 vyhlášky č. 79/2013 Sb., přičemž jedno vyhotovení záznamu předá do 14 dnů po provedeném dohledu objednateli.

V. Cena a její splatnost

1. Smluvní cena za poskytování pracovnělékařských služeb vymezených v této smlouvě je stanovena následovně:
 - a. cena za jednu pracovnělékařskou prohlídku (bez ohledu na typ): 500,- Kč
 - b. cena za výkon ostatních činností pracovnělékařských služeb: 400,- Kč/1 hod.
 - c. cena za jeden jednu aplikaci očkovací dávky vyžádané objednatelem 200,- Kč
2. Cena služeb bude poskytovateli uhrazena na základě faktury-daňového dokladu vystavené poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn účtovat poskytnuté pracovnělékařské služby objednateli jedenkrát měsíčně, a to vždy do 15. dne měsíce následujícího po měsíci, v němž poskytl pracovnělékařské služby. Součástí faktury bude vždy výkaz poskytnutých pracovnělékařských prohlídek a dalších služeb. Splatnost faktury činí 14 dnů od jejího doručení objednateli. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti včetně stejnopisu předávacího protokolu, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli ve lhůtě její splatnosti vrátit; v takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
3. V případě prodloužení objednatele s úhradou ceny dle této smlouvy má Zhotovitel nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodloužení.
4. Smluvní strany souhlasí s elektronickým zasíláním faktur na adresu Objednatel fakturace@janskelazne.com.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

VI. Závěrečné ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Každá smluvní strana je oprávněná vypovědět tuto smlouvu z jakéhokoliv důvodu, a to s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce, v němž došlo k doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti a platnosti ke dni 1.8.2020.

V Janských Lázních, dne

V, dne

SLL Janské Lázně, státní podnik
Mgr. Martin Voženílek, ředitel

Ordinace praktického lékaře MUDr.
Jarmila Oravcová s.r.o.
MUDr. Jarmila Oravcová, jednatel