

Smlouva o účasti na řešení grantového projektu č. 17-06548S

Botanický ústav AV ČR, v. v. i.

Sídlo: Zámek 1, 252 43 Průhonice

IČ: 67985939

Zastoupený doc. RNDr. Miroslavem Vosátkou, CSc., ředitelem

Bankovní spojení: [REDACTED]

jako příjemce na straně jedné,

dále jen **příjemce**

a

Ústav experimentální botaniky AV ČR, v. v. i.

Sídlo: Rozvojová 263, 165 02 - Praha 6 - Lysolaje

IČ: 61389030

Zastoupený: RNDr. Martinem Vágnerem, CSc., ředitelem

Bankovní spojení: [REDACTED]

jako další účastník projektu na straně druhé,

dále jen **další účastník**

uzavírají na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji, vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen „poskytovatel“) podle § 7 a násl. zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění, tuto Smlouvu o účasti na řešení grantového projektu (dále jen „Smlouva“):

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek pro realizaci části níže specifikovaného grantového projektu:

Název grantového projektu: Cizorodá DNA u ječmenů (*Hordeum* spp.) – jaké mechanismy na genomické úrovni podporují horizontální přenos genů u trav?

Registrační číslo grantového projektu: 17-06548S

Předmět a cíle jeho řešení:

Cílem projektu je pomocí molekulárních, cytogenetických a bioinformatických přístupů odhalit podstatu a evoluční dynamiku výskytu cizorodého genetického materiálu u ječmenů (*Hordeum*, *Triticeae*, *Pooideae*) s ohledem na předpokládaný původ vícenásobným horizontálním přenosem z panikoidních trav.

dále jen „Projekt“,

Datum zahájení a ukončení grantového projektu: 1. 1. 2017 – 31. 12. 2019

Odpovědný řešitel projektu: Ing. Václav Mahelka, Ph.D.

Spoluřešitel projektu: RNDr. Jan Šafář, Ph.D.

2. Příjemce uzavírá s dalším účastníkem tuto Smlouvu za účelem úpravy vzájemných práv a povinností při řešení části projektu a poskytování části podpory z veřejných prostředků projektu specifikovaného v čl. I. této Smlouvy

II.

Celkové náklady na řešení projektu

1. Finanční prostředky (dále jen „grantové prostředky“) poskytuje příjemce dalšímu účastníkovi na základě této Smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části grantového projektu v rozsahu, členění a za podmínek, schválených poskytovatelem. Celková výše poskytovaných grantových prostředků je uvedena v Návrhu projektu, který je přílohou Smlouvy o řešení projektu uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem a která je nedílnou součástí této Smlouvy jako **Příloha č. 1.**
2. Celková výše podpory z veřejných prostředků, poskytovaná poskytovatelem, činí **6 807 000,- Kč.**
3. Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu výše uvedeného grantového projektu, jehož originál je uložen v Kanceláři poskytovatele a jehož obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné.
4. Na řešení věcné náplně části grantového projektu v prvním kalendářním roce jeho trvání budou příjemcem poskytnuty dalšímu účastníkovi **pro rok 2017** následující grantové prostředky ve výši: **1 043 000,- Kč,**

z toho na	Ostatní provozní náklady	558 000 Kč
	Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	0 Kč
	Osobní náklady	485 000 Kč

Prostředky budou poskytnuty dalšímu účastníkovi bankovním převodem do 30 dnů od obdržení příslušné částky na bankovní účet příjemce.

5. V každém dalším kalendářním roce řešení grantového projektu příjemce vystaví písemný dodatek k této Smlouvě, ve kterém bude upřesněna výše poskytovaných grantových prostředků ze státního rozpočtu na řešení části projektu a to v závislosti na průběhu a výsledcích řešení projektu a za předpokladu, že nedojde k vázání prostředků státního rozpočtu a že další účastník splní řádně a včas své závazky v rozsahu příslušných obecně závazných právních předpisů a podmínek stanovených touto Smlouvou. Tyto dodatky se stanou po svém písemném potvrzení oběma smluvními stranami nedílnou součástí této Smlouvy.
6. Grantové prostředky na řešení části grantového projektu v dalších letech jeho trvání budou příjemcem převedeny dalšímu účastníkovi na jeho účet a to do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky na svůj bankovní účet. To vše při splnění předpokladů, uvedených výše.

III.

Základní ustanovení

1. Grantová agentura České republiky, zřízená a vykonávající činnosti podle zákona 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“), v souladu s Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky, v souladu s dalšími právními předpisy České republiky a s předpisy a pravidly Evropské unie upravujícími státní

podporu výzkumu, vývoje a inovací, a s cílem podporovat provádění základního výzkumu v České republice, vyhlásila veřejnou soutěž ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu grantových projektů v základním výzkumu a následně poskytuje podporu na řešení těchto projektů.

2. Práva a povinnosti poskytovatele, příjemce a dalšího účastníka v průběhu této veřejné soutěže byla, kromě obecně závazných právních předpisů, upravena zadávací dokumentací této veřejné soutěže. Další účastník je povinen se při plnění této Smlouvy touto zadávací dokumentací řídit a je povinen k tomu zavázat i spoluřešitele. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a zadávací dokumentací, mají přednost ustanovení této Smlouvy. Zadávací dokumentace je dostupná na <http://www.gacr.cz>. Návrh projektu, jímž je další účastník vázán, je uveden v **Příloze č. 2**, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy (dále jen „Návrh projektu“).

IV.

Spoluřešitel

1. Spoluřešitel uvedený v článku I. této Smlouvy je dalšímu účastníkovi odpovědný za odbornou úroveň části Projektu.
2. Spoluřešitel svým podpisem pod touto Smlouvou stvrzuje, že souhlasí se svým ustanovením spoluřešitelem shora uvedeného Projektu, že byl seznámen s obsahem této Smlouvy včetně obsahu všech jejích příloh a dodatků, jakož i se Zadávací dokumentací a zavazuje se ve vztahu k příjemci a poskytovateli dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy včetně všech jejích příloh a dodatků.
3. Další účastník tímto prohlašuje, že shora uvedený spoluřešitel je s dalším účastníkem v pracovněprávním vztahu.

V.

Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

1. Další účastník bere na vědomí skutečnost, že jakékoliv prostředky, poskytnuté mu příjemcem na základě této Smlouvy, jsou dotací dle obecně závazných právních předpisů a jsou účelově vázány. Další účastník je povinen takové prostředky použít výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu dle této Smlouvy, vynaložených při řešení Projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají z této Smlouvy, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
2. Další účastník je povinen hospodařit s poskytnutými grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto Smlouvou, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. rozpočtová pravidla ve znění pozdějších předpisů) a dále je povinen se při hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky řídit písemnými pokyny příjemce a poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení.
Pokud v průběhu řešení Projektu nastanou skutečnosti vyžadující jakoukoliv změnu skladby či výše grantových prostředků, postupuje se způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení grantového projektu.
3. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví následující podmínky a další účastník podpisem této Smlouvy přejímá tyto povinnosti:
4. **Další účastník je povinen:**
 - a) Použít grantové prostředky výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části grantového projektu a to v souladu s podmínkami, stanovenými obecně závaznými právními předpisy, zásadami, pokyny a směrnicemi nebo jinými předpisy Ministerstva financí ČR a pravidly Grantového systému GA ČR (dále jen pravidla GA ČR).
 - b) Vést o čerpání a užití grantových prostředků, poskytnutých na řešení projektu, samostatnou

účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku dalšího účastníka, i od institucionálních nebo vlastních prostředků, použitých na tentýž grantový projekt. Tuto evidenci uchovávat po dobu deseti let od poskytnutí grantových prostředků na řešení části projektu. Při vedení této účetní evidence je další účastník povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky, uvedené v zásadách, pokynech, směrnících nebo v jiných předpisech, uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.

c) Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků, poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu.

d) Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

e) Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady, hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

f) Předložit příjemci nejpozději do 10. ledna běžného roku písemnou roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu daného roku. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích, dosažených při řešení části projektu do 10. ledna následujícího roku. Součástí jak dílčích zpráv, tak zprávy závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky. Zprávy podepisuje statutární orgán dalšího účastníka a spoluřešitel. Současně je další účastník povinen vrátit příjemci do 5. února následujícího roku grantové prostředky, které nebyly dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že vrácené finanční prostředky budou příjemci avizovány předem a ten je povinen je vrátit poskytovateli.

g) V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

h) Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

i) Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů).

j) Zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví, vzniklých v souvislosti s realizací části grantového projektu, možnost volného nakládání s těmito právy.

k) Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti, vyplývající pro něj ze smlouvy s příjemcem a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabyly právní moci.

- l) Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím a to do 30ti dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti, vyplývající pro něj z této Smlouvy.
5. S majetkem, který další účastník získá v přímé souvislosti s plněním cílů grantového projektu a který pořídí z poskytnutých grantových prostředků, není další účastník oprávněn nakládat ve vztahu k třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro dalšího účastníka vyplývají z této Smlouvy.
 6. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp. vzniklá v souvislosti s realizací části grantového projektu je další účastník povinen využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Další účastník má povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

VI.

Uznané náklady a podpora z veřejných prostředků

1. Poskytovatel schválil jako uznané náklady ty náklady, které jsou uvedeny v obsahu Návrhu projektu.
2. Podrobná specifikace položek uznaných nákladů a jejich členění je stanovena v Návrhu projektu, v Rozpisu grantových prostředků pro první rok řešení Projektu, případně ve Specifikaci změn grantových prostředků oproti obsahu Návrhu projektu.

VII.

Evidence

1. Další účastník je povinen vést pro Projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby další účastník mohl kdykoliv na výzvu příjemce nebo poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat.
2. O všech uznaných nákladech musí být v rámci shora uvedené účetní evidence vedena na samostatném analytickém účtu samostatná a oddělená evidence a v jejím rámci pak dále samostatná a oddělená evidence o výdajích a nákladech hrazených z grantových prostředků. Evidence hospodaření s grantovými prostředky tedy musí být zcela oddělena od evidence případných jakýchkoliv dalších finančních prostředků na řešení Projektu vynaložených (např. finančních prostředků dalšího účastníka).
3. Další povinnosti dalšího účastníka, týkající se vedení účetní evidence a vyplývají ze Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
4. Další účastník je povinen nejpozději do 10. ledna každého kalendářního roku doručit příjemci v elektronické podobě pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených účelových prostředků za část projektu řešenou dalším účastníkem v předchozím kalendářním roce, a to na formuláři, jehož vzor je dostupný v síti Internet na adrese: <http://www.gacr.cz> a nejméně s následujícími náležitostmi:
 - a) identifikace dalšího účastníka, spoluřešitele a grantového projektu,
 - b) celková výše účelových prostředků, poskytnutých v kalendářním roce, za který se informace podává,
 - c) celková výše účelových prostředků čerpaných v kalendářním roce, za který se informace podává,

- d) výše nespotřebovaných prostředků převedených do fondu účelově určených prostředků,
- e) výše nespotřebovaných prostředků vrácených poskytovateli,
- f) datum vrácení nespotřebovaných účelových prostředků,

jakož i event. s dalšími údaji tvořícími obsah příslušného formuláře.

Poruší-li další účastník svou povinnost, uvedenou v tomto odstavci, je příjemce vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

VIII.

Kontrola

1. Příjemce i poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv kontrolu a hodnocení plnění cílů Projektu, včetně kontroly čerpání a užívání podpory a hospodaření s grantovými prostředky, účelnosti uznaných nákladů podle této Smlouvy a plnění povinností dalšího účastníka a spoluřešitele.
2. Další účastník (jakož i spoluřešitel) je povinen umožnit poskytovateli výkon jeho kontrolních oprávnění dle této Smlouvy a Zadávací dokumentace a poskytnout poskytovateli veškerou nutnou nebo jím požadovanou součinnost. Další účastník je povinen umožnit kontrolu ve stejném rozsahu jako poskytovateli také příjemci. Další účastník je povinen takto zavázat také jím ustanoveného spoluřešitele.
3. Příjemce i Poskytovatel má právo provést kontrolu dle této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu řešení Projektu, jakož i v průběhu dvou let po jeho ukončení. Kontrola ze strany příjemce nebo poskytovatele u dalšího účastníka nijak nenahrazuje provedení kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.
4. Další účastník je povinen uvádět v rámci dílčích zpráv, závěrečných zpráv nebo jakýchkoliv jiných dokumentů (oznámení, žádostí, informací atd.) doručovaných příjemci či poskytovateli výlučně pravdivé, úplné a nezkrácené údaje. Pokud tuto svou povinnost další účastník poruší, je příjemce vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, přičemž další povinnosti dalšího účastníka, stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací, nejsou tímto dotčeny.
5. Další práva a povinnosti stran, týkající se kontroly, vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.

IX.

Postup při řešení Projektu

1. Další účastník je bez dalšího povinen začít řešit část Projektu nejpozději ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne účinnosti této Smlouvy, v případě rozpočtového provizoria ve lhůtě a postupem podle zákona č. 218/2000 o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a pokračovat v řešení Projektu až do data ukončení řešení Projektu, uvedeného v ustanovení čl. I. této Smlouvy nebo do ukončení účinnosti této Smlouvy, nastane-li dříve, a to způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, zejména z jejích příloh, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
2. Další účastník je povinen postupovat při řešení části Projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí svých, spoluřešitele a spolupracovníků.
3. Další účastník je povinen využívat při řešení Projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení Projektu z grantových prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.
4. V rámci postupu při řešení části Projektu je další účastník povinen předkládat příjemci pravidelně dílčí a závěrečné zprávy, a to ve lhůtě, způsobem a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace.
5. Další účastník se zavazuje při řešení Projektu dodržovat i další povinnosti, vyplývající pro něj z ustanovení Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů. Další účastník se

zavazuje plnit povinnosti podle Zadávací dokumentace, a to jak vůči poskytovateli, tak i příjemci.

6. Další účastník je povinen ukončit řešení Projektu nejpozději do data ukončení řešení Projektu uvedeného v čl. I. této Smlouvy a výsledky řešení Projektu příjemci doložit či prezentovat v souladu s Návrhem projektu a příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace.

X.

Sankce za nesplnění povinností uložených dalšímu účastníkovi

1. Pokud další účastník použije grantové prostředky v rozporu s účelem, nebo na jiný účel, než na ten, na který mu byly dle této Smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným.
2. V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly dalšímu účastníkovi poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání příjemcem.
3. V případě, kdy další účastník poruší méně závažným způsobem své povinnosti, vyplývající z této Smlouvy, je příjemce oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit dalšímu účastníkovi uvolňování grantových prostředků, a to až do doby, než dojde ze strany dalšího účastníka k odstranění nedostatků, včetně opatření k zabránění jejich opakování.
4. Neodstraní-li další účastník ve lhůtě stanovené příjemcem zjištěné nedostatky v plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, je příjemce oprávněn od této smlouvy odstoupit. Rozhodnutí o odstoupení sdělí příjemce dalšímu účastníkovi písemně s udáním důvodů. V případě odstoupení od smlouvy je další účastník povinen vrátit poskytnuté grantové prostředky v daném roce na účet příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení příjemce o odstoupení od smlouvy. Příjemce je povinen takové prostředky, nerozhodne-li poskytovatel jinak, vrátit na účet poskytovatele do 15 dnů od jejich připsání na vlastní účet.

XI.

Odstoupení od Smlouvy

1. Poruší-li další účastník jakoukoliv svou povinnost, vyplývající z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, je příjemce vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
2. Příjemce je dále vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, jestliže nastane kterákoliv z následujících skutečností:
 - a) jestliže nebude dodatek k této Smlouvě, specifikující poskytnutí grantových prostředků na další kalendářní rok realizace projektu uzavřen z jakéhokoliv důvodu nejpozději do 30 dnů od jeho doručení dalšímu účastníkovi;
 - b) jestliže další účastník ztratí způsobilost k řešení Projektu, vyplývající z obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace, zejména např. pokud pozbude oprávnění k činnosti při řešení Projektu, vyžadované zvláštním právním předpisem nebo pokud vstoupí do likvidace nebo bude podán návrh na prohlášení konkurzu na jeho majetek nebo podá návrh na povolení vyrovnání atd.;
 - c) jestliže je další účastník - právnická osoba zrušen bez likvidace nebo jestliže by práva nebo závazky dalšího účastníka, vyplývající z této Smlouvy, měl na základě jakékoliv právní

skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;

- d) jestliže bude zjištěno, že další účastník uvedl v jakémkoliv dokumentu doručeném příjemci v souvislosti s uzavřením této Smlouvy nebo s plněním povinností dle této Smlouvy nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje nebo že mu byla poskytnuta podpora na základě jím uvedených neúplných, nepravdivých nebo zkreslených údajů;
 - e) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že další účastník uvedl v rámci Návrhu projektu nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje;
 - f) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že další účastník nesplnil jakoukoliv svou informační povinnost vyplývající ze Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů řádně nebo včas;
 - g) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že další účastník nesplnil požadavky na způsobilost k řešení Projektu;
 - h) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoli z prohlášení nebo potvrzení dalšího účastníka, uvedených v Návrhu projektu, je nepravdivé;
 - i) jestliže kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoli z prohlášení, potvrzení nebo ujištění dalšího účastníka, uvedených v této Smlouvě, je nepravdivé.
3. Odstoupení od této Smlouvy musí být dáno písemně a doručeno prokazatelně druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy tato Smlouva zaniká, když je písemný projev vůle smluvní strany odstoupit od Smlouvy doručen druhé smluvní straně.
 4. Odstoupí-li příjemce z jakéhokoliv důvodu od této Smlouvy, pak jakékoliv další povinnosti dalšího účastníka, stanovené pro tento případ touto Smlouvou, nejsou dotčeny. Odstoupení od této Smlouvy se zejména výslovně nedotýká jakýchkoliv sankcí, nároků na úhradu smluvních pokut, úroků z prodlení nebo nároků na náhradu škody vyplývajících z této Smlouvy nebo vzniklých na základě této Smlouvy.
 5. Pokud další účastník poruší jakoukoliv ze svých povinností, vyplývajících z této Smlouvy, je příjemce oprávněn poskytování podpory dle této Smlouvy bez dalšího zastavit, a to až do doby, než další účastník odstraní závadný stav a učiní taková opatření, která příjemci zaručí, že se další účastník již opětovného porušení povinností nedopustí.
 6. Výše uvedené sankce nezbavují dalšího účastníka povinnosti zaplatit penále či úroky z prodlení vyměřené mu v souvislosti s porušením Smlouvy orgány státní a veřejné správy, jedná se zejména o porušení zákona č. 218/2000 Sb. v platném znění.

XII.

Práva k výsledkům řešení Projektu a vlastnictví majetku

1. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu patří příjemci nebo dalšímu účastníkovi, případně budou ve spoluvlastnictví příjemce a dalšího účastníka, podle toho, či zaměstnanci se na vytvoření výsledků podíleli. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními obecně závaznými právními předpisy. Je-li výsledkem výzkumu a vývoje patentovaný vynález, vzniká majiteli patentů povinnost učinit nabídku licence ve smyslu obecně závazných právních předpisů.
2. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu se řídí ustanoveními § 16 zákona č. 130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud bude z poskytnuté podpory pořízen společně příjemcem a dalším účastníkem dlouhodobý hmotný či nehmotný majetek, bude tento ve spoluvlastnictví příjemce a dalšího účastníka a to v poměru odpovídajícímu podílu, jakým se na pořízení tohoto majetku podíleli.

XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Pojmy použité v textu této Smlouvy mají stejný význam, jako obdobné pojmy, použité a definované v rámci Zadávací dokumentace, s výjimkou pojmů výslovně v textu této Smlouvy definovaných.
2. Tato Smlouva, všechna práva a povinnosti stran dle této Smlouvy, jakož i všechny vztahy mezi stranami Smlouvy, založené touto Smlouvou nebo s ní související, se dle výslovné dohody stran řídí právním řádem České republiky a v jeho rámci zejména zákonem č. 130/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní pokuty, sjednané touto Smlouvou, je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné bez ohledu na to, zda v souvislosti s porušením povinností, zajištěné smluvní pokutou, vznikla oprávněné straně škoda a v jaké výši. Takovou škodu může oprávněná strana na straně povinné uplatňovat a vymáhat samostatně. Smluvní pokuty, sjednané touto Smlouvou, je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné bez ohledu na skutečnost, zda porušení povinností, zajištěné smluvní pokutou, zavinila, či nikoliv. Splatnost penalizačních faktur je 30 dní ode dne jejich vystavení.
4. Odstoupení od této Smlouvy ani dohoda stran o ukončení této Smlouvy (není-li stanoveno jinak) se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení, jakékoliv jiné sankce dle této Smlouvy nebo náhrady škody dle této Smlouvy.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy: **Příloha č. 1 – Smlouva mezi poskytovatelem a příjemcem; Příloha č. 2 - Návrh projektu**
6. Neplatnost jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy se nedotýká platnosti této Smlouvy jako celku nebo platnosti kterékoliv jiné části této Smlouvy.
7. Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto Smlouvou na třetí osobu.
8. Právní poměry touto Smlouvou výslovně neupravené, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákona č.130/2002 Sb. a pravidly GA ČR.
9. Smlouvu je možno měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Rozhodne-li poskytovatel o změně ve financování grantového projektu nebo o jakékoli jiné změně, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalšímu účastníkovi písemnou formou. Takovéto sdělení se pak stává bez dalšího přílohou této Smlouvy a je pro dalšího účastníka závazné.
10. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu, schválenou poskytovatelem k řešení projektu. Závazky dalšího účastníka, mající dle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.
11. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
12. Tato Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden je určen pro poskytovatele a pro příjemce a dva pro dalšího účastníka, který se zavazuje jeden stejnopis předat spoluřešiteli, který je spolusignatářem této Smlouvy.
13. Účastníci smlouvy berou na vědomí, že tato smlouva podléhá právní úpravě zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, a proto bude uveřejněna v registru dle §4 tohoto zákona Botanickým ústavem AV ČR v. v. i.
14. Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že se seznámily s celým obsahem této Smlouvy, porozuměly mu a bez výhrad přijímají povinnosti a práva, z této Smlouvy plynoucí.

Za příjemce: Botanický ústav AV ČR, v.v.i.

..... datum:.....
doc. RNDr. Miroslav Vosátka, CSc., ředitel
razítka a podpis statutárního orgánu

Řešitel: Ing. Václav Mahelka, Ph.D.

..... datum :.....
podpis

Za dalšího účastníka: Ústav experimentální botaniky, v.v.i.

..... datum:.....
RNDr. Martin Vágner, CSc., ředitel
razítka a podpis statutárního orgánu

Spoluřešitel: RNDr. Jan Šafář, Ph.D.

..... datum:.....