

Zadávací dokumentace

veřejná zakázka malého rozsahu s názvem:

„Rámcová dohoda pro tiskové služby – rok 2021“

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů

ČÁST 2

RÁMCOVÁ DOHODA

Rámcová dohoda pro tiskové služby – rok 2021

uzavřená ve smyslu § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů předpisů
(dále jen „Rámcová dohoda“)

Strany Rámcové dohody:

Název: Česká agentura pro standardizaci, státní příspěvková organizace
IČO: 06578705
DIČ: CZ06578705
ID datové schránky: 4htvpem
Sídlo: Biskupský dvůr 1148/5, 110 00 Praha 1
Zástupce: Mgr. Zdeněk Veselý, generální ředitel
(dále jen „Objednatel“)

a

MD VISION s.r.o.

se sídlem: Nám. Míru 149, 436 01 Litvínov

kterou zastupuje/jí: Miroslav Vavro

IČO: 27336859

DIČ: CZ27336859

bankovní spojení: ČSOB

číslo účtu: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ID datové schránky: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 24923

(dále jen „Dodavatel“)

(společně též „smluvní strany“)

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda se uzavírá na základě otevřeného zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody s jedním dodavatelem na veřejnou zakázku s názvem „**Rámcová dohoda pro tiskové služby – rok 2021.**“
2. Dodavatel byl vybrán k uzavření této Rámcové dohody v souladu s § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), rozhodnutím o výběru nejvýhodnější nabídky ze dne 18. 01. 2021.
3. Dodavatel prohlašuje, že se náležitě seznámil se všemi zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky plnění, že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí plnění za

dohodnuté jednotkové ceny uvedené v této Rámcové dohodě, a že je způsobilý ke splnění všech svých závazků podle této Rámcové dohody.

4. Dodavatel prohlašuje a odpovídá za to, že plnění dle této Rámcové dohody je oprávněn distribuovat a poskytovat třetím osobám (vč. Objednatele).
5. Ustanovení této Rámcové dohody, jakož i smluv či objednávek na základě této Rámcové dohody uzavíraných, je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedeného zadávacího řízení.

Článek II.

Účel a předmět Rámcové dohody

1. Účelem této Rámcové dohody je stanovení podmínek pro zadávání jednotlivých veřejných zakázek (dále jen „**veřejná zakázka**“) na službu spočívající v poskytování tiskových služeb dle potřeby Objednatele, viz příloha č. 1 této Rámcové dohody (dále též jen „**plnění**“).
2. Uzavření Rámcové dohody ve smyslu § 131 a násl. ZZVZ umožní Objednateli zadávat veřejné zakázky na sjednané plnění dle jeho aktuálních potřeb, čímž bude zajištěn rychlý a plynulý proces v rámci realizace projektu.
3. Touto Rámcovou dohodou smluvní strany mezi sebou ujednávají všechny podmínky plnění veřejných zakázek, zadávaných na základě Rámcové dohody ve smyslu § 131 ZZVZ, které jsou závazné po celou dobu trvání Rámcové dohody. Na základě Rámcové dohody budou zadávány veřejné zakázky v souladu s § 134 ZZVZ postupem podle podmínek stanovených v této Rámcové dohodě (viz čl. III. Rámcové dohody).
4. Předmětem této Rámcové dohody je na straně jedné rámcový závazek Dodavatele poskytovat Objednateli plnění specifikovaná v čl. IV. Rámcové dohody a v Příloze č. 1 Rámcové dohody „Specifikace předmětu plnění“ (dále též jen „Příloha č. 1“), a to za podmínek dále v této Rámcové dohodě uvedených.
5. Předmětem této Rámcové dohody je na straně druhé rámcový závazek Objednatele Dodavatelem řádně a včas poskytnutá plnění přijmout a zaplatit za ně cenu ve výši a za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou.
6. Objednatel si vyhrazuje právo zadávat veřejné zakázky na základě Rámcové dohody dle svých provozních potřeb. Tato Rámcová dohoda nezavazuje Objednatele k objednání plnění v jakémkoli minimálním množství a rozsahu (co do typu plnění nebo jeho finančního objemu).

Článek III.

Veřejné zakázky zadávané na základě Rámcové dohody

1. Jednotlivé smlouvy na plnění veřejných zakázek (dále jen „**Smlouva**“) zadávaných na základě Rámcové dohody budou uzavírány postupem dle této Rámcové dohody, tj. formou písemného návrhu Objednatele na uzavření Objednávky (dále jen „**Objednávka**“) a písemného přijetí návrhu Objednávky Dodavatelem, tj. podpisem Objednávky Dodavatelem (dále jen „**přijetí Objednávky**“). Dodavatel je povinen za podmínek a ve lhůtách stanovených touto Rámcovou dohodou Objednávky s Objednatelem uzavírat.
2. Objednávka je uzavřena podpisem oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
3. Předmětem Objednávky je závazek Dodavatele odevzdat Objednateli plnění, které je předmětem plnění a umožnit mu nabýt vlastnické právo k němu a závazek Objednatele plnění převzít a zaplatit

Dodavateli sjednanou cenu to vše za podmínek stanovených v Rámcové dohodě. Práva a povinnosti smluvních stran neupravená touto Rámcovou dohodou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména ustanoveními upravujícími kupní smlouvu (§ 2079 a násl. občanského zákoníku), včetně zvláštních ustanovení o prodeji plnění v obchodě (§ 2158 a násl. občanského zákoníku).

4. Každá Objednávka bude obsahovat:
 - a) číslo Objednávky;
 - b) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - c) celý název a číslo této Rámcové dohody, na základě které se Objednávka uzavírá;
 - d) specifikaci požadovaného plnění a jeho množství;
 - e) jednotkové ceny požadovaného plnění bez DPH a celkovou cenu požadovaného plnění bez DPH;
 - f) místo plnění a lhůtu/dobu plnění;
 - g) uvedení osob Objednatele oprávněných plnění převzít a podepsat příslušný dodací list a protokol o předání a převzetí plnění (dále též jen „Předávací protokol“ a „Přebírající osoby“); oprávnění osob uvedených v čl. XV. odst. 6. této Rámcové dohody k těmto činnostem tímto není dotčeno.
 - h) ustanovení o nabytí účinnosti Objednávky na plnění (shodné jako dle odst. 2 tohoto článku);
 - i) datum podpisu Objednávky Objednatelem i Dodavatelem;
 - j) jméno, příjmení a funkci osoby Objednatele, oprávněné k podpisu Objednávky a její podpis;
 - k) jméno, příjmení a funkci osoby Dodavatele, oprávněné k podpisu Objednávky a její podpis.
5. Návrh Objednávky bude Objednatel doručovat Dodavateli jedním z následujících způsobů:
 - a) Objednatel zašle kopii podepsaného návrhu Objednávky (naskenovaný originál návrhu Objednávky v elektronické podobě ve formátu *.pdf) na e-mailovou adresu Dodavatele vavro@mdvision.cz nebo do datové schránky Dodavatele 7xwks8;
 - b) Objednatel prokazatelným způsobem zašle nebo osobně doručí Objednatelem podepsaný návrh Objednávky v listinné podobě ve dvojím vyhotovení Dodavateli na adresu sídla uvedenou v záhlaví této Rámcové dohody.
6. Dodavatel je povinen zajistit ve svém elektronickém korespondenčním systému aktivované automatické oznámení o doručení elektronické zprávy (e-mailu). Toto automatické oznámení bude sloužit pro potřeby stanovení prokazatelného data doručení návrhu Objednávky Dodavateli v případech, kdy bude návrh Objednávky doručován na e-mail Dodavatele. V případě doručování prostřednictvím datových schránek je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta (viz § 211 odst. 6 ZZVZ).
7. Dodavatel doručí Objednateli přijetí Objednávky stejnou formou, kterou mu byl návrh Objednávky zaslán, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Objednávky. V případě doručení návrhu Objednávky v listinné podobě si Dodavatel jedno vyhotovení Objednávky ponechá a druhé vyhotovení doručí Objednateli.
8. V případě, že návrh Objednávky a přijetí Objednávky budou doručovány elektronicky ve formě kopií těchto dokumentů, zašle Dodavatel originál přijetí Objednávky v listinné podobě Objednateli následně, nejpozději společně s příslušnou fakturou (viz čl. VII. odst. 7 této Rámcové dohody).
9. Osoby oprávněné k podpisu Objednávky jsou osoby, jejichž oprávnění zastupovat smluvní stranu je zřejmé z veřejného seznamu, případně osoby výslovně uvedené v článku XV. odst. 9 této Rámcové dohody.
10. Dodavatel je oprávněn nepřijmout Objednávku pouze z objektivních důvodů, které nemůže Dodavatel ovlivnit nebo se jim vyhnout (ukončení výroby příslušného plnění apod.). Dodavatel musí tyto důvody písemně sdělit Objednateli, a to stejnou formou a ve stejné lhůtě jako přijetí Objednávky.

11. Objednatel si v zadávací dokumentaci k veřejné zakázce na uzavření rámcové dohody v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhradil změnu závazku z Rámcové dohody, a to následovně. Zadavatel si vyhrazuje ve smyslu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.
12. Změna závazku se rovněž týká rozsahu dodávek nebo technických podmínek dodávek, spočívajících v možné změně rozsahu plnění nebo ve změně specifikace plnění veřejné zakázky. Změnou rozsahu plnění či změnou technické specifikace plnění se rozumí změna, jejíž potřeba, vznikla v důsledku změny či rozšíření obchodní strategie Objednatele. Pak platí, že dle § 222 odst. 2 ZZVZ se za podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku se nepovažuje uplatnění vyhrazených změn závazku sjednaných ve smlouvě na veřejnou zakázku na základě zadávacích podmínek podle § 100 odst. 1 ZZVZ.
13. Náhradní plnění je možné dodat pouze se souhlasem Objednatele, který Objednatel udělí formou zaslání nového návrhu na uzavření Objednávky, obsahujícího specifikaci náhradního plnění.

Článek IV. Předmět plnění

1. Předmětem plnění Dodavatele dle této Rámcové dohody, resp. Objednávek uzavíraných na jejím základě, jsou dodávky reklamních a propagačních předmětů. Dodavatel se zavazuje dodávat Objednateli plnění, uvedené v odst. 3 tohoto článku. Podrobná specifikace plnění je uvedena v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.
2. Součástí plnění (za cenu zahrnutou v ceně plnění) je též zabalení plnění a jeho přeprava do místa plnění za podmínek uvedených v Rámcové dohodě.
3. Předmět plnění je specifikován v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.
4. Dodavatel poskytuje Objednateli na dodané plnění záruku za jakost (dále též jen „záruka“) v délce stanovené občanským zákoníkem, a to od data podpisu Předávacího protokolu oběma smluvními stranami.
5. Dodavatel se zavazuje dodat Objednateli plnění řádně a včas bez faktických a právních vad. Dodavatel nese odpovědnost za to, že plnění je ke dni dodání plně funkční, splňuje minimální požadavky uvedené v tomto článku Rámcové dohody a v Příloze č. 1 a odpovídá příslušné Objednávce.
6. Dodavatel je povinen zajistit a odpovídá za to, že dodané plnění má zejména následující vlastnosti:
 - a) splňuje všechny parametry a požadavky uvedené v Příloze č. 1 této Rámcové dohody;
 - b) je nové, nepoužité, nerepasované;
 - c) odpovídá závazným technickým normám;
 - d) je bez materiálových, konstrukčních, výrobních a vzhledových vad;
 - e) je bez právních vad;
 - f) je způsobilé pro použití k určenému účelu.
7. Dodavatel se zavazuje předat vždy Objednateli nejpozději současně se plněním veškeré doklady nutné k převzetí, jakož i k užívání předmětného plnění, tj. zejména dodací list, návody k použití, uživatelské příručky a veškeré další doklady, nezbytné k řádnému užívání dodaného plnění (dále jen „doklady ke plnění“). Veškeré doklady ke plnění musí být v českém nebo slovenském jazyce.
8. Dodavatel není oprávněn dodat Objednatel větší, než Objednatelem ve Smlouvě požadované množství plnění; postup dle § 2093 občanského zákoníku smluvní strany tímto vylučují.

Článek V. Doba, místo a podmínky plnění

1. Místem dodání plnění je sídlo Objednatele, nebude-li stanoveno jinak.
2. Dodavatel je povinen odevzdat plnění Objednateli v místech plnění na své náklady a nebezpečí. Lhůta dodání plnění bude stanovena ad hoc na základě dohody smluvních stran.
3. Objednatel určí pro každou Objednávku osoby, které budou oprávněné v jednotlivých místech plnění plnění převzít a podepsat dodací list a Předávací protokol a uvede jejich kontaktní e-mail a telefon. Přebírající osoby budou uvedeny v příslušné Objednávce nebo budou sděleny Dodavateli následně e-mailem zasláným Pověřenou osobou Objednatele Pověřené osobě Dodavatele.
4. Dodavatel je povinen dohodnout s Přebírající osobou konkrétní datum a čas doručení plnění.
5. Nejpozději v den doručení plnění zašle Dodavatel jednotlivým Přebírajícím osobám Předávací protokol podepsaný Pověřenou osobou Dodavatele; Předávací protokol lze zaslat v naskenované podobě na e-mail Pověřené osoby, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
6. Při doručení plnění do místa plnění Přebírající osoba zkontroluje plnění v zabaleném stavu, přičemž zkontroluje zejména soulad s údaji uvedenými v dodacím listu, množství přepravních jednotek (tj. krabic, balení, ks apod.), neporušenost obalů, popisy na obalech, apod. V případě zjištění vad či jiných nesrovnalostí může Přebírající osoba jednotlivé kusy plnění nebo i celou dodávku nepřevzít a předmětné vady/nesrovnalosti popsat v dodacím listu. Doručení plnění potvrdí Přebírající osoba podpisem dodacího listu či jiného obdobného dokumentu (např. dokumentu kurýrní společnosti o převzetí plnění).
7. V každém dodacím listu bude uvedena zejména specifikace dodaného plnění a jeho množství, datum, jméno a podpis oprávněné osoby Objednatele. V případě nesprávných údajů v dodacím listě bude provedena jeho oprava (např. co do druhu či množství dodaného plnění) a v případě nepřevzetí některého kusu / některých kusů plnění uvedení této skutečnosti vč. odůvodnění.
8. Řádné dodání plnění potvrdí Objednatel do 5 pracovních dnů od doručení plnění do místa plnění podpisem příslušného Předávacího protokolu ve 2 vyhotoveních s tím, že 1 podepsané vyhotovení příslušného Předávacího protokolu zašle neprodleně zpět Dodavateli (viz též odst. 5 tohoto článku).
9. V každém Předávacím protokolu bude uvedeno alespoň označení a číslo této Rámcové dohody a příslušné Objednávky, specifikace převzatého plnění a jeho množství, datum, jméno a podpis k tomu oprávněných osob obou smluvních stran.
10. V případě zjištění jakýchkoli vad plnění je Objednatel oprávněn vadné plnění nepřevzít. Zjištěné vady Objednatel v specifikuje v protokolu o nepřevzetí plnění a výslovně uvede, jaké plnění bylo a nebylo převzato. Protokol zašle neprodleně Dodavateli, který je povinen zajistit výměnu takového vadného plnění za plnění bez vad. Ustanovení o dodání plnění se použijí přiměřeně. Předávací protokol Objednatel podepíše až poté, kdy bude převzato veškeré plnění, které má být dle příslušné Objednávky dodáno do konkrétního místa plnění.
11. Podpisem příslušného Předávacího protokolu Objednatelem přechází na Objednatel vlastnické právo ke plnění a nebezpečí škody na plnění.
12. Závazek Dodavatele dodat plnění podle příslušné Objednávky je splněn podpisem všech příslušných Předávacích protokolů Objednatelem. Následně je Dodavatel oprávněn vystavit na dodané plnění fakturu dle příslušných ustanovení Rámcové dohody.

Článek VI. Cena plnění

1. Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za řádně poskytnuté plnění cenu ve výši a lhůtách splatnosti dohodnutých touto Rámcovou dohodou.
2. Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli plnění na základě této Rámcové dohody a Objednávek za jednotkové ceny, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Rámcové dohody.
3. Jednotkové ceny za plnění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) jsou stanoveny v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, na základě cenové nabídky Dodavatele předložené v rámci zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody. Jednotkové ceny bez DPH jsou stanoveny jako maximální, nejvýše přípustné a nepřekročitelné a zahrnují veškeré náklady Dodavatele nutné k řádnému poskytnutí plnění dle podmínek stanovených v této Rámcové dohodě.
4. K jednotkovým cenám bez DPH, uvedeným v Příloze č. 1, bude Dodavatelem účtována daň z přidané hodnoty v zákonem stanovené výši platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Dodavatel.
5. Součástí jednotkových cen jsou i související služby, které v zadávací dokumentaci nebo v této Rámcové dohodě nejsou výslovně uvedeny, ale Dodavatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné poskytnutí plnění. Na eventuelní dodatečné vícenáklady a/nebo požadavky Dodavatele zejména na úhradu víceprací a/nebo úhrady spojené s pohybem cen, pohybem měnových kurzů a podobně nebude brán zřetel a Dodavatel nemá právo na jejich úhradu. S tím Dodavatel projevuje svůj výslovný a bezvýhradný souhlas.
6. Objednatel neposkytuje Dodavateli na předmět plnění dle této Rámcové dohody jakékoliv zálohy.

Článek VII.

Fakturační a platební podmínky

1. Úhrady za plnění, poskytnutá na základě Objednávek a v souladu s touto Rámcovou dohodou, budou Objednatel prováděny bezhotovostním převodem na bankovní účet Dodavatele, uvedený v záhlaví Rámcové dohody, a to na základě daňových dokladů – faktur vystavených Dodavatelem (dále jen „faktura“) a zaslaných Objednatel.
2. Jednotlivé faktury bude Dodavatel zasílat Objednatel v listinné podobě na adresu sídla Objednatel uvedenou v záhlaví této Rámcové dohody nebo v elektronické podobě do datové schránky Objednatele.
3. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu vždy až po řádném poskytnutí plnění dle příslušné Objednávky, tj. po podpisu všech příslušných Předávacích protokolů Objednatelem, kterými bude řádné poskytnutí příslušného plnění stvrzeno. Kopie Předávacích protokolů musí být přílohou vystavené faktury, jinak faktura nezakládá povinnost Objednatele uhradit uvedenou cenu.
4. Úhrady za plnění budou prováděny v českých korunách. Peněžítá částka se považuje za zaplacenou (tj. peněžítý závazek se považuje za splněný) okamžikem jejího odepsání z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele. Dodavatel není oprávněn nárokovat bankovní poplatky nebo jiné náklady vztahující se k převodu poukazovaných částek mezi smluvními stranami na základě této Rámcové dohody.
5. Každá faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku.
6. Každá faktura musí též obsahovat číslo této Rámcové dohody a číslo vygenerované z interního ekonomického systému Objednatel, které bude vždy uvedeno v příslušném návrhu Objednávky.

Přílohou každé faktury bude dále podepsaný originál příslušné Objednávky v listinné podobě, nebo její kopie v případě, že originál již byl Objednateli doručen.

7. Smluvní strany se dohodly, že splatnost každé faktury je 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Dodavatel se zavazuje odeslat fakturu Objednateli nejpozději následující pracovní den po jejím vystavení.
8. Objednatel je oprávněna před uplynutím doby splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje zákonem nebo touto Rámcovou dohodou stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné údaje, není doplněna dohodnutými přílohami nebo má jiné vady v obsahu podle této Rámcové dohody nebo podle příslušných právních předpisů. V takovém případě je Objednatel povinna zároveň uvést důvod vrácení faktury. Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá 30 denní lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednatel.
9. Dodavatel prohlašuje, že účet uvedený v záhlaví Rámcové dohody je účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Dodavatel nebude mít v době uskutečnění zdanitelného plnění bankovní účet uvedený v záhlaví Rámcové dohody tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Dodavateli v dohodnutém termínu splatnosti příslušné faktury pouze částku představující dohodnutou cenu plnění bez DPH. Částku rovnající se výši DPH z Dodavatelem fakturované ceny plnění uhradí Objednatel, v souladu s § 109a zákona o DPH, finančnímu úřadu místně příslušnému Dodavateli. Dodavatel výslovně prohlašuje, že příslušnou cenu plnění bude považovat tímto za zaplacenou.
10. Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Objednávky nerozhodl, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „Nespolehlivý plátec“). Pokud v době uskutečnění příslušného zdanitelného plnění bude Dodavatel uveden v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako Nespolehlivý plátec, dohodly se Smluvní strany, že Objednatel bude postupovat při úhradě ceny příslušného plnění způsobem uvedeným v odst. 11 tohoto článku.

Článek VIII.

Odpovědnost za vady, záruka

1. Dodavatel se zavazuje realizovat předmět plnění této Rámcové dohody v souladu s příslušnými právními předpisy a s maximální péčí a v kvalitě odpovídající jeho odborným znalostem a zkušenostem, kterou lze od něj vzhledem k jeho profesnímu zaměření právem očekávat.
2. Dodavatel odpovídá za veškeré právní vady i faktické vady (společně též jen „vady“) plnění (či jeho dílčí části), které bude mít plnění (či jeho dílčí část) v době převzetí Objednatelem.
3. Dodavatel odpovídá za to, že plnění (jeho dílčí části) v době jeho převzetí Objednatelem:
 - nebude mít žádné právní vady (zjevné či skryté), zejména pak že nebude zatíženo právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoli další finanční nebo jiné povinnosti ve prospěch třetích stran;
 - nebude mít žádné faktické vady (zjevné či skryté), zejména pak, že bude splňovat veškeré funkční, technické a jiné vlastnosti a specifikace dohodnuté v této Rámcové dohodě a vlastnosti obvyklé, a dále že bude splňovat veškeré požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a technickými normami.
4. Dodavatel poskytuje Objednateli na dodané plnění záruku za jakost (dále též jen „záruka“) v délce stanovené občanským zákoníkem. Záruční doba začne běžet ode dne podpisu příslušného Předávacího protokolu oběma smluvními stranami.

5. Zárukou za jakost se Dodavatel zavazuje, že plnění bude po celou záruční dobu způsobilé pro použití ke smluvenému, popř. obvyklému účelu a že si zachová smluvené, popř. obvyklé vlastnosti.
6. Objednatel bude hlásit Dodavateli každou vadu plnění zjištěnou v záruční době bez zbytečného odkladu poté, co ji zjistí. Ustanovení § 2112 občanského zákoníku, stanovící důsledky neoznámení vad plnění bez zbytečného odkladu, se pro účely této Rámcové dohody nepoužije; záruka se vztahuje na veškeré vady plnění, které Objednatel uplatní v záruční době.
7. Lhůty pro zahájení řešení a odstranění vady v rámci záruční doby jsou stanoveny v délce: zahájení řešení do 24 hodin a odstranění vady do 48 hodin od doručení požadavku Dodavateli. Pověřené osoby smluvních stran se mohou v případě potřeby písemně dohodnout na prodloužení těchto lhůt či prominutí jejich zmeškání.
8. Odstranění vady bude potvrzeno v Protokolu o odstranění vady, podepsaném Pověřenými osobami smluvních stran, ve kterém bude mj. uvedeno datum a čas odstranění vady.
9. Neodstraní-li Dodavatel vadu plnění ve stanoveném či dohodnutém termínu je Objednatel oprávněn odstranit vadu sám nebo pověřit odstraněním této vady třetí osobu, a to bez ztráty oprávnění ze záruky podle této Rámcové dohody. Veškeré takto vzniklé náklady je Dodavatel povinen Objednateli uhradit. Možnost Objednatele vyúčtovat Dodavateli smluvní pokutu za prodlení s odstraňováním vad při odstraňování vad dle čl. VIII. odst. 4 Rámcové dohody tím není dotčena.

Článek IX. Odpovědnost za škodu

1. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména § 2894 a násl. občanského zákoníku.
2. Smluvní strana, která poruší svoji povinnost vyplývající z této Rámcové dohody nebo z Objednávky, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé smluvní straně. Povinnosti k náhradě škody se zprostí, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Škoda, způsobená zaměstnanci příslušné smluvní strany nebo třetími osobami, které příslušná smluvní strana pověří plněním svých závazků dle Rámcové dohody, bude posuzována jako škoda způsobená příslušnou smluvní stranou.
3. Není-li v této Rámcové dohodě stanoveno jinak, odpovídá příslušná smluvní strana za jakoukoli škodu, která druhé smluvní straně vznikne v souvislosti s porušením povinností příslušné smluvní strany podle Rámcové dohody či Objednávky.
4. Překážka vzniklá z osobních poměrů příslušné smluvní strany nebo vzniklá až v době, kdy byla příslušná smluvní strana s plněním smluvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla příslušná smluvní strana podle Rámcové dohody povinna překonat, jí však povinnosti k náhradě škody nezprostí.
5. Smluvní strana, která porušila právní povinnost, nebo smluvní strana, která může a má vědět, že ji poruší, oznámí to bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně, které z toho může újma vzniknout, a upozorní ji na možné následky. Splní-li oznamovací povinnost, nemá poškozená smluvní strana právo na náhradu té újmy, které mohla po oznámení zabránit.
6. V případě, že Dodavatel použije k plnění svých závazků vyplývajících z této Rámcové dohody / Objednávky poddodavatele, odpovídá Dodavatel za jeho/jejich plnění tak, jako by plnil sám.

Článek X. Ochrana informací, osobních údajů a dat

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které jsou důvěrnými informacemi ve smyslu § 1730 odst. 2 občanského zákoníku, a které se dozvědí o předmětu plnění nebo druhé smluvní straně při plnění závazků vyplývajících z této Rámcové dohody nebo v souvislosti s jejím plněním.
2. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré skutečnosti, informace a údaje týkající se druhé smluvní strany, předmětu Rámcové dohody a Objednávek nebo s předmětem plnění související, které naplňují všechny znaky obchodního tajemství uvedené v § 504 občanského zákoníku a příslušná smluvní strana je výslovně označí jako „obchodní tajemství“. Veškeré takové skutečnosti jsou pak podle cit. ustanovení považovány za zákonem chráněné obchodní tajemství.
3. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených smluvním stranám obecně závaznými právními předpisy České republiky včetně přímo použitelných předpisů Evropské unie není považováno za porušení povinností smluvních stran sjednaných v tomto článku.
4. Za porušení závazku uvedeného v tomto článku je Dodavatel povinen zaplatit Objednatel v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatel na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
5. Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu.

Článek XI. Uveřejnění Rámcové dohody

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti smluvních stran uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), tuto Rámcovou dohodu, Objednávky, které budou uzavřeny na základě této Rámcové dohody, včetně všech případných dohod, kterými se tato Rámcová dohoda / Objednávka doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
2. Uveřejněním Rámcové dohody / Objednávky dle odst. 1 tohoto článku se rozumí uveřejnění elektronického obrazu textového obsahu Rámcové dohody / Objednávky v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat, podle § 5 odst. 1 zákona o registru smluv, prostřednictvím registru smluv.
3. Smluvní strany se dohodly, že tuto Rámcovou dohodu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Dodavatel je povinen zkontrolovat, že Rámcová dohoda včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna. V případě, že Dodavatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich Objednatel informovat. Výše uvedený postup se smluvní strany zavazují dodržovat i pro Objednávky, nedohodnou-li se v konkrétní Objednávce výslovně jinak.
4. Postup uvedený v odst. 3. tohoto článku se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k této Rámcové dohodě, jakož i v případě jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Rámcová dohoda doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší.
5. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel rovněž uveřejní tuto Rámcovou dohodu (tj. celé znění včetně všech příloh) včetně všech jejích případných dodatků, jakož i všechny Objednávky, na svém profilu zadavatele.
6. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění Rámcové dohody / Objednávky.
7. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že s výjimkou ustanovení znečitelných v souladu se zákonem o registru smluv bude uveřejněno úplné znění Rámcové dohody / Objednávky.

Článek XII. Sankční ujednání

1. V případě prodlení Dodavatele s doručením přijetí Objednávky Objednateli dle čl. III. odst. 8 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za plnění uvedené v Objednávce (bez DPH), s jejímž přijetím je Dodavatel v prodlení, a to za každý i jen započatý kalendářní den prodlení a Dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
2. V případě prodlení Dodavatele s dodáním plnění dle příslušné Objednávky je Objednatel oprávněn vyúčtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny z ceny za plnění uvedené v Objednávce (bez DPH), a to za každý i jen započatý kalendářní den prodlení a Dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
3. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vady při odstraňování vad dle čl. VIII, odst. 7 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn vyúčtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každou i jen započatou hodinu prodlení a Dodavatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit.
4. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně a oprávněně vystavené faktury je Dodavatel oprávněn vyúčtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z nezaplacené částky předmětné faktury za každý kalendářní den prodlení a Objednatel je povinen tuto sankci uhradit.
5. Sjednáním smluvní pokuty ani jejím zaplacením není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na náhradu škody, vzniklé v důsledku porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty ani náhrady škody není dotčena povinnost příslušné smluvní strany splnit své závazky dle této Rámcové dohody a příslušné Smlouvy.

Článek XIII. Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Rámcové dohody/ Objednávky.
2. Objednatel je povinná poskytovat Dodavateli součinnost nezbytnou ke splnění jeho závazků vyplývajících z Rámcové dohody, jakož i Objednávky; ustanovení § 2591 občanského zákoníku se pro účely této Rámcové dohody nepoužije.
3. Smluvní strany se zavazují, že o každé změně Pověřených osob, uvedených v čl. XIV. odst. 6. Rámcové dohody nebo jejich kontaktních údajů se budou bez zbytečného odkladu navzájem informovat; uzavření písemného smluvního dodatku není v těchto případech třeba (viz též čl. XIV. odst. 5. věta druhá).
4. Tato Rámcová dohoda může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran při dodržení pravidel ZZVZ.
5. Každá ze smluvních stran může od této Rámcové dohody / Objednávky odstoupit v případech stanovených touto Rámcovou dohodou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a § 2001 a násl. občanského zákoníku. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně.
6. Pro účely odstoupení od Rámcové dohody/ Objednávky se za podstatné porušení smluvních povinností považuje:

- a) prodlení Dodavatele s přijetím Objednávky (viz čl. III. odst. 8 Rámcové dohody) o více než 5 pracovních dnů;
 - b) prodlení Dodavatele s dodáním plnění dle příslušné Objednávky o více než 10 kalendářních dní;
 - c) porušení závazku Dodavatele na dodržení požadovaných vlastností plnění dle v čl. IV. odst. 7. Rámcové dohody;
 - d) prokazatelné porušení povinností Dodavatele zajistit ochranu osobních údajů, jejichž správcem či zpracovatelem je Objednatel dle čl. X odst. 3 Rámcové dohody.
7. Předčasným ukončením Rámcové dohody ani jejím ukončením v souladu s tímto čl. XIII. Rámcové dohody není dotčena platnost ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají být pro smluvní strany závazná i po skončení Rámcové dohody (tj. zejména ustanovení týkající se záruky, odpovědnosti za vady, odpovědnosti za škodu, povinnosti mlčenlivosti, řešení sporů apod.).
8. Ukončení Rámcové dohody nemá vliv na platnost a účinnost Objednávek uzavřených v době trvání Rámcové dohody.

Článek XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího zveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv.
2. Tato Rámcová dohoda se uzavírá se na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního rámce ve výši 1 999 000,- Kč bez DPH počínaje dnem nabytí její účinnosti. Veřejné zakázky na základě Rámcové dohody mohou být zadávány po celou dobu trvání Rámcové dohody.
3. Nahrazení Dodavatele jiným dodavatelem je možné pouze za podmínek stanovených v § 222 odst. 10 ZZVZ.
4. Smluvní strany se dohodly, že vylučují možnost přijetí návrhu na uzavření Smlouvy dle této Rámcové dohody s dodatkem či jakoukoli jinou odchylkou od textu návrhu Smlouvy.
5. Tato Rámcová dohoda může být měněna a doplňována pouze v souladu se ZZVZ, formou písemných, vzestupně číslovaných smluvních dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Uzavření písemného smluvního dodatku není třeba pouze v případech výslovně stanovených touto Rámcovou dohodou.
6. Osobami pověřenými k jednání ve věcech plnění závazků smluvních stran dle této Rámcové dohody a Smluv (dále jen „**Pověřené osoby**“) jsou:

Za Objednatel:

Jméno a příjmení: Mgr. Zdeněk Veselý
E-mail: vesely@agentura-cas.cz
Telefon: XXXXXXXXXXXX

Za Dodavatele:

Jméno a příjmení: Miroslav Vavro
Funkce: jednatel
E-mail: vavro@mdvision.cz
Mobilní telefon:

7. Je-li Pověřených osob určeno více, může každá z nich jednat samostatně, neurčuje-li tato Rámcová dohoda v konkrétním případě jinak. Pověřené osoby nemohou uzavírat Objednávky na plnění ani měnit tuto Rámcovou dohodu, nestanoví-li tato Rámcová dohoda v konkrétním případě jinak.

8. Změnu Pověřených osob nebo jejich kontaktních údajů je každá smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně, a to:
- a) e-mailem zaslaným Pověřenou osobou jedné smluvní strany Pověřené osobě druhé smluvní strany, ve kterém bude změna oznámena;
 - b) oznámením zaslaným druhé smluvní straně do její datové schránky.

Dodatek k Rámcové dohodě se v tomto případě neuzavírá (viz odst. 5 tohoto článku); změna Pověřené osoby či jejich kontaktních údajů je účinná okamžikem, kdy je oznámení o změně druhé smluvní straně řádně doručeno.

9. K uzavírání Objednávek jsou vždy oprávněny osoby, jejichž oprávnění zastupovat příslušnou smluvní stranu je zřejmé z veřejného seznamu. K uzavírání Objednávek jsou dále oprávněni:

Za Objednatel:

Jméno a příjmení: *Mgr. Zdeněk Veselý*
Funkce: *Generální ředitel*

Za Dodavatele:

Jméno a příjmení: *Miroslav Vavro*
Funkce: *jednatel*

10. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Rámcové dohody / Objednávek nebo v souvislosti s touto Rámcovou dohodou / Objednávkami, včetně sporů o jejich výklad či platnost, a usilovat o jejich vyřešení především smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě smluvních stran smírnou cestou, budou se tyto spory řešit u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
11. Pokud některé z ustanovení této Rámcové dohody je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Rámcové dohody jako celku ani jiných jejích ustanovení, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
12. Tato Rámcová dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.
13. Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – „Specifikace předmětu a ceny plnění“
14. Pro případ kontradikce se jako závazná použijí prioritně příslušná ustanovení této Rámcové dohody a následně příslušná ustanovení jednotlivých příloh, a to ve výše uvedeném pořadí.
15. Smluvní strany prohlašují, že si před podpisem tuto Rámcovou dohodu včetně jejích příloh řádně přečetly, textu porozuměly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....

.....

Mgr. Zdeněk Veselý
generální ředitel
České agentury pro standardizaci

Miroslav Vavro
jednatel
MD VISION s.r.o.