
SMLOUVA O VEDENÍ MZDOVÉHO ÚČETNICTVÍ, ZPRACOVÁNÍ PERSONÁLNÍ AGENDY A PROVEDENÍ NĚKTERÝCH ÚKONŮ FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, kterou uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli mezi sebou:

Regionální rada regionu soudržnosti Jihovýchod

se sídlem Kounicova 271/13, 602 00 Brno

IČO: 75082241

zastoupena: Ing. Arturem Zatloukalem, ředitelem Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod, na základě plné moci

Kontaktní osoba:

E-mail:

Číslo účtu:

ID datové schránky: t4aj9i3

(dále jen „objednatel“)

a

Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace,

se sídlem Žižkova 1872/89, 586 01 Jihlava,

IČO: 71294376,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, spisová značka Pr 1932

zastoupena: ředitelkou Ing. Erikou Šteflovou, MBA

Kontaktní osoba:

E-mail:

Číslo účtu:

ID datové schránky: westzkg

(dále jen „poskytovatel“).

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany jsou si vědomy, že tato smlouva mezi nimi zakládá právní závazkové vztahy, a proto se zavazují každá samostatně i společně a nerozdílně, činit vše, aby smlouva byla řádně uvedena v život, dobrovolně, bezvadně a včas plněna, a aby se v rámci její realizace předcházelo veškerým sporům, nedorozuměním a nejasnostem.

Článek 2

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje za podmínek sjednaných touto smlouvou poskytovat objednateli služby specifikované v tomto článku a dalších ujednání sjednaných touto smlouvou a objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté služby odměnu ve výši a způsobem uvedeným v této smlouvě.

2. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět pro objednatele služby vedení mzdové agendy, agendy sociálního zabezpečení a agendy zdravotního pojištění. Dále poskytovatel pro objednatele provede vybrané úkony finančního účetnictví spočívající ve zpracování řádné účetní závěrky za rok 2021, včetně odeslání výkazů do CSÚIS (Centrální systém účetních informací státu), provedení periodické inventarizace k 31. 12. 2021, předání konečného účtu rozvažného na nástupnickou organizaci, případně další nutné úkony či činnosti související s ukončením činnosti Úřadu regionální rady regionu soudržnosti Jihovýchod, dle požadavků objednatele.

3. Podrobně je předmět smlouvy specifikován takto:

A) VYBRANÉ ÚKONY FINANČNÍHO ÚČETNICTVÍ:

3.1. Poskytovatel zpracuje veškeré součásti účetní závěrky – rozvahu, výkaz zisku a ztráty, přílohu a výkaz PAP (pomocný analytický přehled) a zajistí předání do CSÚIS, případně na následnickou organizaci ve formátu, dle platných právních předpisů, případně dle požadavků objednatele. Veškeré výstupy služby budou předány také v analogové podobě v souvislosti se spisovou rozlukou dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

3.2. Poskytovatel bude účetnictví zpracovávat v účetním softwaru GINIS, který je majetkem objednatele.

B) VYBRANÉ ÚKONY MZDOVÉ AGENDY, AGENDY SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ A AGENDY ZDRAVOTNÍHO POJIŠTĚNÍ:

- výpočet výše platů a náhrad platů zaměstnanců objednatele
- měsíční zpracování platů a náhrad platů zaměstnanců objednatele dle objednatelem předložených dokladů
- měsíční zpracování odměn z dohod konaných mimo pracovní poměr zaměstnanců objednatele dle objednatelem předložených dokladů
- vystavování platových výměrů zaměstnanců objednatele (při nástupu do zaměstnání nebo při změně platu)
- vedení osobních karet zaměstnanců objednatele
- vedení mzdových listů zaměstnanců objednatele
- přihlašování a odhlašování zaměstnanců objednatele na příslušnou správu sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny
- výpočet odvodů sociálního a zdravotního pojištění a záloh na daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků, případně daně srážkové, za zaměstnance objednatele
- výpočet částek pro úhradu odvodů sociálního a zdravotního pojištění a záloh na daň ze závislé činnosti, případně daně srážkové, za zaměstnance
- výpočet náhrad za dočasnou nepřítomnost zaměstnance v nemoci
- zpracovávání údajů a dokladů rozhodných pro poskytování nemocenských dávek a peněžité pomoci v mateřství zaměstnancům objednatele a dalším zpracovávaným osobám
- příprava podkladů pro žádosti o platbu do projektu OPTP II, dle požadavků řídicího orgánu

3.3. Poskytovatel v rámci vedení mzdové agendy, agendy sociálního zabezpečení a agendy zdravotního pojištění předá objednateli (elektronicky a v případě dohody rovněž v písemné

podobě) nejpozději do 11. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za něž se agenda zpracovává:

- výplatní listinu
- výplatní pásky pro jednotlivé zaměstnance
- rekapitulaci pro zaúčtování mzdových prostředků
- rekapitulaci pro odvody:
 - o daně z příjmů ze závislé činnosti a z funkčních požitků
 - o sociálního pojištění
 - o zdravotního pojištění
- rekapitulaci pro potřeby důchodového spoření
- přehledy o výši pojistného pro objednatele i pro zaměstnance
- po jednotlivcích pro sociální pojištění a zdravotní pojištění
- převodní příkazy k úhradě

3.4. V souvislosti s vedením mzdové agendy, agendy sociálního zabezpečení a agendy zdravotního pojištění se poskytovatel zavazuje zajišťovat:

- vyúčtování zálohové daně z příjmů ze závislé činnosti a vystavování potvrzení o odvedené dani
- vyúčtování srážkové daně z příjmů fyzických osob
- vyhotovování předepsaných přehledů a podkladů pro statistické výkazy pro správu sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny a finanční úřad, odevzdávání hlášení a přehledů na správu sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny a finanční úřad
- předávání finančních sestav objednateli pro účely správného a přesného vedení účetnictví objednatele a pro sestavení rozpočtu objednatele
- výpočet odvodů pojistného a příprava podkladů pro úhradu pojistného na zákonné pojištění
- výpočet pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání
- vyhotovování evidenčních listů důchodového zabezpečení zaměstnancům objednatele,
- spolupráci při sepisování podkladů pro důchodové řízení zaměstnanců objednatele
- vystavování potvrzení o zdanitelných příjmech za dané období zaměstnancům objednatele a dalším zpracovávaným osobám
- vystavování zápočtových listů zaměstnancům objednatele při skončení pracovního poměru
- vyhotovování mzdových listů zaměstnanců objednatele za uplynulý rok
- vystavování potvrzení zaměstnancům objednatele potřebná v jejich styku s orgány státní správy, správními úřady, organizacemi, institucemi a justicí, pro poskytnutí dávek státní sociální podpory, pro poskytnutí hmotného zabezpečení uchazečů o zaměstnání, pro účely poskytnutí půjček, úvěrů, atd.
- zajišťování kontaktu mezi objednatelem a orgány správy sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami a finančním úřadem, zastupování objednatele při jednáních před těmito orgány a při kontrolách prováděných těmito orgány týkajících se mzdové agendy, včetně přípravy dokladů a podkladů pro tyto kontroly.

3.5. Veškeré výstupy služby budou předány také v analogové podobě v souvislosti se spisovou rozlukou dle zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě. Zápočtové listy při

skončení pracovního poměru, potvrzení o odvedené dani ze závislé činnosti a evidenční listy důchodového zabezpečení za rok 2021 si zaměstnanci objednatele mohou vyzvednout v pobočce poskytovatele na adrese Kounicova13, Brno v prvních 5 pracovních dnech měsíce ledna 2022.

4. Konkrétní náplň a rozsah předmětu plnění této smlouvy budou smluvními stranami průběžně upřesňovány. Požádá-li kterákoliv smluvní strana o provedení konkretizace, musí být tato konkretizace provedena písemně.
5. V případě, že tomu tak bude třeba podle platných právních předpisů, v případě dohody smluvních stran, nebo v případě, kdy tak předvídá tato smlouva, zplnomocní objednatel písemně poskytovatele k jednání za objednatele a jménem objednatele a k jeho zastupování ve styku s orgány správy sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami a finančním úřadem, nebo jinými úřady a institucemi v záležitostech dle této smlouvy.

Článek 3

Termín a místo plnění

1. Služby budou prováděny a výstupy dle této smlouvy budou předávány průběžně v období leden 2021 až leden 2022 a to v místě sídla objednatele. V rámci vedení mzdové agendy, agendy sociálního zabezpečení a agendy zdravotního pojištění budou výstupy dle článku 2, odst. 3.3., vždy předány nejpozději do 11. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž se agenda zpracovává. Výstupy dle článku 2, odst. 3.1., budou předány nejpozději do 31. 1. 2022.

Článek 4

Cena a způsob placení

1. Smluvní strany se dohodly, že za činnosti poskytovatele dle této smlouvy uhradí objednatel poskytovateli smluvní odměnu, a to:

A) FINANČNÍ ÚČETNICTVÍ

- 1.1. **Jednorázově částku ve výši maximálně 150 000 Kč**, splatnou předem v měsíci prosinci 2021, a to na základě faktury vystavené poskytovatelem a doručené objednateli. Tato částka je maximální možná, skutečná vyplacená odměna bude odpovídat reálnému plnění poskytnutému v závislosti na potřebě objednatele.

B) MZDOVÉ ÚČETNICTVÍ

- 1.2. a) Za činnosti dle této smlouvy – s výjimkou činností uvedených v písm. b) a c) tohoto článku – **paušální částku ve výši 10 000 Kč** měsíčně. Paušální částka je splatná vždy po provedení služeb a předání podkladů za příslušný měsíc, s výjimkou služeb provedených v měsíci prosinci 2021, které jsou splatné předem v měsíci prosinci 2021. Odměna bude uhrazena na základě faktury vystavené poskytovatelem a doručené objednateli. Smluvní strany se dohodly, že zúčtování paušálních částek nebude prováděno.

b) Za vícepráce, které nejsou zahrnuty v paušální částce dle bodu a) – **smluvní odměnu dle individuální dohody**. Smluvní odměna je splatná na základě faktury vystavené poskytovatelem a doručené objednateli.

c) Za činnosti dle této smlouvy související s přípravou dokladů a podkladů pro kontroly prováděné orgány správy sociálního zabezpečení, zdravotními pojišťovnami a finančním úřadem týkající se mzdové agendy, včetně zastupování objednatele při těchto kontrolách – **smluvní odměnu dle individuální dohody**. Smluvní odměna je splatná na základě faktury vystavené poskytovatelem a doručené Objednateli.

2. Splatnost faktur se sjednává na 30 dní od jejich doručení. Faktura bude obsahovat relevantní náležitosti dle § 29 a násl. zák. č. 235/2004 Sb., v platném znění a popis skutečně provedeného plnění. Fakturu zašle poskytovatel objednateli na e-mailovou adresu kousalova@jihovychod.cz
3. Úhradu provede objednatel bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Objednatel splní svoji platební povinnost v den, kdy příslušná částka bude připsána ve prospěch účtu poskytovatele.
4. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude vystavena v souladu s touto smlouvou. Poskytovatel je v takovém případě povinen vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti v délce 30 kalendářních dnů ode dne doručení objednateli.

Článek 5

Spolupráce smluvních stran, způsob plnění smlouvy, odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytnout si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli veškeré informace a podklady potřebné k plnění předmětu této smlouvy a tyto materiály na žádost poskytovatele doplnit či upřesnit, umožnit poskytovateli kontakt se svými zaměstnanci či jinými osobami a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném či užitečném pro řádné plnění této smlouvy. Objednatel je povinen včas upozornit poskytovatele na veškeré změny a skutečnosti, které by mohly ovlivnit plnění předmětu této smlouvy ze strany poskytovatele.
2. Informace a podklady ke zpracování úkonů finančního účetnictví je objednatel povinen předat poskytovateli nejpozději do 20. 12. 2021.
3. Informace a podklady ke zpracování mzdové agendy, agendy sociálního zabezpečení a agendy zdravotního pojištění je objednatel povinen předat poskytovateli nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž se tato agenda zpracovává.
4. Při přijímání nových zaměstnanců objednatele nebo při zpracování agendy nových zpracovávaných osob je objednatel povinen předat poskytovateli vstupní informace a podklady nejpozději 4 dny před vznikem pracovněprávního vztahu nebo před vznikem jiného právního vztahu, který zakládá povinnost plnění této smlouvy ze strany poskytovatele.

5. Způsob předávání informací a podkladů si dohodnou smluvní strany tak, aby vyhovoval oběma smluvním stranám a nezakládal možnost sporu o tom, které doklady byly objednatelem předány a poskytovatelem přebrány či vráceny.
6. Poskytovatel se řídí informacemi a podklady předanými objednatelem a pokyny objednatele. Pokud jsou informace a podklady předané objednatelem neúplné nebo nepřesné, nebo pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné plnění předmětu této smlouvy, je poskytovatel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit; v případě, že objednatel informace a podklady nedoplní nebo neupřesní, nebo na svých pokynech, které jsou v rozporu s platnými právními předpisy nebo v jejichž důsledku by objednateli mohla vzniknout škoda, i nadále trvá, je poskytovatel oprávněn plnění předmětu této smlouvy přerušit do doby doplnění nebo upřesnění informací a podkladů, nebo do doby změny pokynů objednatele, nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na plnění předmětu této smlouvy podle uvedených informací, podkladů a pokynů daných objednatelem.
7. Poskytovatel je povinen řádně pečovat o veškeré dokumenty a věci, které mu byly v rámci plnění předmětu této smlouvy objednatelem předány nebo svěřeny, nebo které v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy pro objednatele opatřil nebo získal.
8. Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny vyvíjet maximální úsilí k předcházení vzniku škod a učinit veškerá dostatečná opatření k minimalizaci vzniklých škod. V rámci této prevenční povinnosti jsou smluvní strany povinny zejména respektovat vzájemná zadání, pokyny a doporučení, která jsou významná z hlediska plnění této smlouvy tak, jak je specifikováno v Článku 2. této smlouvy. V případě, že budou podklady nutné pro provedení služeb dodány po dohodnutém termínu nebo v případě, že objednatel neposkytne nezbytnou součinnost ve sjednaném rozsahu řádně a včas, prodlužuje se lhůta pro provedení díla o počet pracovních dnů, o které bylo dodání podkladů opožděno, či o které je objednatel v prodlení s poskytnutím součinnosti. Poskytovatel není po tuto dobu v prodlení s plněním svých závazků. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu vzniklou v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost dle občanského zákoníku.
9. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost a vyvinout maximální úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.

Článek 6

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje při plnění této smlouvy postupovat samostatně a s odbornou péčí, v souladu s touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a českými účetními standardy a v souladu s ochranou zájmů objednatele. Na žádost objednatele se zavazuje informovat objednatele o stavu plnění předmětu této smlouvy, o změnách v obecně závazných právních předpisech s touto oblastí bezprostředně souvisejících a navrhopat optimální řešení činností upravených touto smlouvou podle konkrétních požadavků a potřeb objednatele. Poskytovatel je oprávněn plnit předmět této smlouvy sám nebo prostřednictvím svých zaměstnanců nebo spolupracujících osob.
2. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody při poradenské a konzultační činnosti do výše pojistného limitu 1 000 000 Kč.
3. Poskytovatel však neneset odpovědnost za vady, které vznikly zejména nesprávným zadáním ze strany objednatele, nesprávnými pokyny objednatele k provedení služeb, na kterých objednatel i přes písemné upozornění poskytovatele trval, byly způsobeny objednatelem či třetí osobou po převzetí výstupů služby nebo vznikly v důsledku neodvratitelných událostí či zásahem vyšší moci.
4. Vzhledem k charakteru organizace objednatele se smluvní strany dohodly, že poskytovatel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a zákon č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění). Smluvní strany souhlasí s uveřejněním úplného znění této smlouvy, včetně všech dohod, jimiž se tato smlouva mění, doplňuje, nahrazuje nebo ruší, v registru smluv, podléhá-li tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění zajistí objednatel. Poskytovatel a objednatel prohlašují, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).

Článek 7 **Ochrana důvěrných informací**

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících součást obchodního tajemství druhé smluvní strany a utajovaných informacích. Je-li příslušná skutečnost součástí obchodního tajemství či utajovanou informací, je smluvní strana, jíž se tato skutečnost či informace týká, povinna výslovně ji takto druhé smluvní straně označit, jinak se na tyto skutečnosti či informace nevztahuje ochrana dle tohoto článku smlouvy. (dále jen „chráněné informace“).

2. Smluvní strany se zavazují uchovávat chráněné informace v naprosté tajnosti, neposkytovat je přímo ani nepřímo třetím osobám, nevyužít je ve prospěch svůj nebo třetí osoby s výjimkou ujednání uvedených dále v této smlouvě. Strany jsou povinny učinit veškerá opatření a vyvinout maximální úsilí k ochraně chráněných informací před jejich získáním nebo použitím třetí osobou.
3. Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích v rozsahu této smlouvy platí bez časového omezení do doby, než bude oprávněnou stranou odvolána písemným zproštěním, nebude-li v jednotlivém případě dohodnuto smluvními stranami jinak, příp. do dne, kdy se stane chráněná informace veřejnou v souladu s právními předpisy.
4. Smluvní strana odpovídá za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením povinnosti mlčenlivosti podle tohoto článku smlouvy. Strany berou na vědomí, že porušení povinnosti utajovat obchodní tajemství druhé smluvní strany může být řešeno právními prostředky ochrany proti zneužití a omezení soutěže v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Strany jsou podle této smlouvy povinny zachovávat mlčenlivost o chráněných informacích i u jiných právnických a fyzických osob jednajících s nimi ve shodě podle § 78 zákona o obchodních korporacích v platném znění, pokud se při jejich vzájemné obchodní spolupráci s takovými informacemi seznámí.

Článek 8 **Osobní údaje**

1. Je-li za účelem plnění předmětu této smlouvy nezbytné předání osobních údajů, zavazují se smluvní strany k předání a přístupu pouze k takovým osobním údajům druhé smluvní strany, které jsou přiměřené, relevantní a nezbytné pro splnění předmětu smlouvy. Přístup druhé smluvní strany bude omezen pouze na nezbytně nutnou dobu a po jejím uplynutí budou osobní údaje vymazány, příp. zneprístupněny jiným způsobem, není-li vymazání technicky možné, nebo vráceny smluvní straně, která je jejich správcem. Výmaz, zneprístupnění či vrácení osobních údajů není smluvní strana, která osobní údaje obdržela, povinna učinit, pokud právo Evropské unie či České republiky po ní požaduje uložení těchto osobních údajů. Jestliže v rámci smluvního vztahu bude poskytnuté osobní údaje poskytovatel zpracovávat, uzavřou mezi sebou smluvní strany příslušnou smlouvu o zpracování informací dle článku 28 Nařízení (EU) 2016/679.
2. Smluvní strany jsou povinny si poskytnout vzájemně součinnost v rámci zajištění ochrany osobních údajů, jejichž jsou správci, a které druhé smluvní straně předají v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
3. V rámci přístupu k osobním údajům dodrží smluvní strany pokyny druhé smluvní strany, která je správcem těchto osobních údajů. Každá ze smluvních stran poskytne subjektům těchto osobních údajů informace v souladu s příslušnými články nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních

údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a zajistí dodržení práv subjektů osobních údajů dle nařízení.

4. Pokud smluvní strany získají z důvodu plnění předmětu této smlouvy přístup k jakýmkoliv osobním údajům, jejichž je druhá smluvní strana správcem, jsou povinny dodržet mlčenlivost, rozsah a standard ochrany těchto osobních údajů a zásady jejich zpracování dle aktuálně platné a účinné právní úpravy v České republice.
5. Po nezbytně nutnou dobu umožní příslušná smluvní strana za účelem splnění příslušné části předmětu smlouvy přístup k osobním údajům pouze svým zaměstnancům, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivost a kteří jsou oprávněni příslušnou část předmětu smlouvy splnit.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení této smlouvy, a to včetně bezpečnostních opatření na ochranu osobních údajů. Příslušná smluvní strana je povinna zajistit tuto povinnost mlčenlivosti i u svých zaměstnanců, pokud přijdou do kontaktu s osobními údaji, jichž je druhá smluvní strana správcem.
7. V době plnění smlouvy je příslušná smluvní strana povinna zajistit dostatečnou ochranu osobních údajů v souladu s nařízením tak, aby nedošlo či nemohlo dojít k jejich zpřístupnění neoprávněným třetím osobám a to jak úmyslně tak z nedbalosti.
8. Příslušná smluvní strana, která osobní údaje obdržela, je povinna zajistit, aby její zaměstnanci či dodavatelé postupovali v souladu s tímto smluvním ustanovením. V případě porušení tohoto ustanovení nese příslušná smluvní strana přímou odpovědnost za škodu vůči druhé smluvní straně, která jí osobní údaje předala, bez ohledu na to, zda škodu způsobil přímo zaměstnanec strany, u níž porušení vzniklo.

Článek 9

Smluvní pokuty a sankce

1. Smluvní strany se zavazují při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedocházelo k prodlení. V prodlení je smluvní strana, která nesplnila některou povinnost plynoucí z této smlouvy. O dobu prodlení některé ze smluvních stran se prodlužují lhůty k plnění souvisejících závazků opačné smluvní strany a platí, že tato opačná smluvní strana se po dobu trvajícího prodlení sama do prodlení nedostává.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení se splněním služeb mzdové a související agentury v ujednaném termínu, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení až do dne splnění závazku.
3. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny díla, je poskytovatel oprávněn vyúčtovat objednateli zákonný úrok z prodlení.

4. Smluvní pokuty nebo peněžní sankce dle této smlouvy, je strana, která je povinna k jejich úhradě, povinna uhradit do 15 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Úhradou smluvní pokuty nezaniká nárok poškozené strany na náhradu škody, kterou lze uplatňovat vedle smluvní pokuty, a závazek k úhradě smluvní pokuty trvá, i když porušením smluvní povinnosti zajištěné smluvní pokutou nevznikla škoda. Závazek plnit povinnost, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou, trvá i po zaplacení smluvní pokuty, pokud se strany ad hoc nedohodnou jinak, přičemž zánik této smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, kdy nároky na smluvní pokutu a zaplacení smluvní pokuty trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 10 **Trvání a zánik smlouvy**

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává ode dne podpisu oběma smluvními stranami. Je-li však povinností některé ze smluvních stran uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv, nastává účinnost smlouvy dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou s platností do 31. 1. 2022. Tuto smlouvu lze ukončit také písemnou dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností, přičemž za podstatné porušení smluvních povinností se pro účely této smlouvy považuje neplnění povinností ustanovených touto smlouvou nebo platnou právní úpravou ani po předchozím písemném upozornění druhou smluvní stranou v přiměřené náhradní lhůtě.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě s uvedením důvodu tohoto odstoupení s účinností ode dne, kdy bylo doručeno druhé smluvní straně. Smlouva se ruší dnem, kdy odstoupení nabylo účinnosti. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty dle této smlouvy, kdy nároky na smluvní pokutu a její zaplacení trvají i po ukončení smlouvy.

Článek 11 **Ustanovení společná a závěrečná**

1. Práva a povinnosti stran v této smlouvě výslovně neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.
2. Jestliže se po nabytí účinnosti této smlouvy ukáže kterékoli její ustanovení jako neplatné ve smyslu platné právní úpravy, nepozbývá tím platnosti smlouva jako celek, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají nedotčena a neplatné ustanovení se nahradí dodatkem k této smlouvě, jinak příslušným ustanovením obecně závazného právního předpisu a nebude-li takového ustanovení, pak úpravou obvyklou v obchodním styku.
3. Veškerá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající se budou řídit a vykládat v souladu s občanským zákoníkem a právním řádem České republiky. Soudem příslušným k řešení veškerých sporů mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním a spory vzniklými z této smlouvy je věcně příslušný soud v Jihlavě.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou rovnocenných stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Ke změně této smlouvy může dojít pouze na základě písemných dodatků, které musí být odsouhlaseny a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Účastníci této smlouvy prohlašují, že se seznámili s obsahem této smlouvy, který je dostatečně určitý a srozumitelný a že s touto smlouvou souhlasí v plném rozsahu. Účastníci uzavírají tuto smlouvu na základě své vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Brně dne 20. 1. 2021

V Jihlavě dne 12. 1. 2021

Za objednatele:

Ing. Artur Zatloukal
ředitel
Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti
Jihovýchod, na základě plné moci

Za poskytovatele:

Ing. Erika Šteřlová, MBA,
ředitelka
Projektové kanceláře Kraje Vysočina,
příspěvkové organizace