



S M L O U V A O D Í L O

Smlouva č.: 967-2020-14111

uzavřená podle § 2586 a násl. a za použití § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

(dále jen „smlouva“)

S M L U V N Í S T R A N Y

Česká republika – Ministerstvo zemědělství

se sídlem: Těšnov 65/17, Praha 1 – Nové Město, PSČ 110 00

IČO: 00020478

DIČ: CZ00020478

Bankovní spojení: ČNB, centrální pobočka Praha 1, č.ú: 1226001/0710

zastoupená ředitelem odboru Řídící orgán PRV, Ing. Josefem Taberym
(dále jen „objednatel“)

na straně jedné

a

Moore Czech Republic s.r.o.

zapsaná v Obchodním rejstříku pod spisovou značkou C 107235 vedenou u Městského soudu v Praze

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 27244784

DIČ: CZ27244784

Je plátcem DPH.

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: 2109933858/2700

Jednající / statutární orgán: xxx

(dále jen „zhotovitel“ nebo „hodnotitel“)

uzavírají tuto smlouvu:

Článek I.

Účel smlouvy

1. Účelem smlouvy je zpracovat vyhodnocení podkladů pro výpočet efektivnosti projektů v operaci 6.4.1 Investice do nezemědělských činností, záměr a), záměr b) a v operaci 6.4.2 Podpora agroturistiky v rámci Programu rozvoje venkova ČR



pro období 2014 – 2020 (dále jen „PRV“). Tato povinnost je stanovena v Pravidlech, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty z Programu rozvoje venkova pro dané operace.

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést Dílo specifikované v odstavci 2 tohoto článku, v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2 této smlouvy a závazek objednatele zaplatit zhotoviteli cenu za provedené Dílo.
2. Dílo se skládá z Dílčího plnění A (zhodnocení postupu žadatelů při výpočtu indikátoru doby návratnosti projektů v rámci 11. kola příjmu žádostí PRV), které je dále členěno na Dílčí plnění A1 (kategorie „Doporučen“) a Dílčí plnění A2 (kategorie „Zásobník projektů“), a z Dílčího plnění B (individuální opětovné posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny). Plnění bude probíhat v souladu s technickou specifikací a dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 1 smlouvy. Částí Dílčího plnění A se rozumí vyhodnocení skupiny projektů specifikované v kapitole 3 Přílohy č. 1 smlouvy.

Konkrétním výstupem zhotovitele bude zhodnocení všech zadaných kritérií, které bude zpracováno do hodnotící zprávy každého projektu. Struktura Hodnotící zprávy je uvedena v Příloze č. 2 smlouvy.

Dílčí plnění A1, Dílčí plnění A2 a Dílčí plnění B dále také společně uváděny jako „Dílčí plnění“, přičemž Dílčí plnění A jako celek nebude nikdy plněno samostatně, ale vždy jen v rámci Dílčího plnění A1 nebo Dílčího plnění A2. To celé dále jen jako „Dílo“.

Článek III. Místo a doba plnění

1. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo ve sjednané době, vlastním jménem, na svůj náklad, na vlastní nebezpečí ve smyslu § 5 ve spojení s § 2950 občanského zákoníku a předat veškeré výstupy a podklady, získané v průběhu realizace Díla, nutné pro provedení Díla objednateli na adrese uvedené v článku XII. smlouvy. Dílo bude zhotovitelem prováděno na celém území ČR.
2. Příloha č. 1 smlouvy obsahuje harmonogram realizace zakázky stanovující termíny plnění, kterými je zhotovitel povinen se řídit. Změna termínu podléhá schválení objednatelem formou dodatku ke smlouvě a je možné k ní přistoupit jen ve výjimečných případech daných objektivními skutečnostmi neovlivnitelnými objednatelem.
3. Termínem provedení Dílčího plnění je den, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí příslušného Dílčího plnění mezi objednatelem a zhotovitelem bez vad a nedodělků. Předávací protokol za každému z Dílčích plnění bude podepsán ve dvou vyhotoveních. Termíny uvedené ve smlouvě, resp. v Příloze č. 1, jsou limitní termíny.



4. Objednatel není povinen převzít Dílčí plnění, které vykazuje jakékoliv vady a nedodělky.

Článek IV. Cena

1. Cena je stanovená dohodou podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Cena za 1 projekt¹ v rámci Dílčího plnění A dle Přílohy č. 1:

bez DPH:	570 Kč
DPH 21%:	120 Kč
včetně DPH	690 Kč

Předpokládaná cena za Dílčí plnění A1 dle Přílohy č. 1 (předpoklad 400 projektů):

bez DPH:	228 000 Kč
DPH 21%:	275 880 Kč
včetně DPH	275 880 Kč

Předpokládaná cena za Dílčí plnění A2 dle Přílohy č. 1 (předpoklad 100 projektů):

bez DPH:	57 000 Kč
DPH 21%:	11 970 Kč
včetně DPH	68 970 Kč

Cena za 1 projekt v rámci Dílčího plnění B dle Přílohy č. 1:

bez DPH:	570 Kč
DPH 21%:	120 Kč
včetně DPH	690 Kč

Předpokládaná cena za Dílčí plnění B dle Přílohy č. 1 (předpoklad cca 3/5 projektů
Dílčího plnění A – 300 projektů):

bez DPH:	102 600 Kč
DPH 21%:	124 146 Kč
včetně DPH	124 146 Kč

Celková předpokládaná Cena za Dílo bez DPH 387 600 Kč
DPH 21%: 81 396 Kč
Celková předpokládaná cena Díla včetně DPH činí: 468 996 Kč
slovy: čtyřistašedesátosmtisícdevětsetdevadesátšest korun českých.

2. Uvedená jednotková cena je sjednána jako maximálně možná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré profesní náklady zhotovitele, nutné k provedení Díla v rozsahu, kvalitě a způsobem specifikovaným čl. II. Předmět smlouvy. Změna ceny je možná

¹ Jednotlivým projektem jak v rámci Dílčího plnění A, tak i Dílčího plnění B se rozumí jedna Žádost o dotaci dle Přílohy č. 1



v případě, že v průběhu realizace Díla dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude jednotková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

3. Cena fakturovaná za Dílčí plnění A1, Dílčí plnění A2, Dílčí plnění B a rovněž tedy celková fakturovaná cena za Dílo bude stanovena na základě skutečného počtu zhodnocených projektů v rámci každého Dílčího plnění, který bude potvrzen v rámci předávacího protokolu dle článku III. a na základě ceny za jeden projekt. Ceny za Dílčí plnění A1, A2 a B, jsou pouze předpokládané ceny, na které nemá zhotovitel právní nárok. Zhotovitel má nárok na cenu vypočtenou na základě skutečného počtu zhodnocených projektů v souladu s první větou tohoto odstavce. Celková skutečná cena za Dílo, tj. součet cen za všechny projekty v rámci Dílčího plnění A1, Dílčího plnění A2 a Dílčího plnění B nesmí přesáhnout částku 1 900 000 Kč bez DPH.

Článek V. Platební podmínky a fakturace

1. Úhrada poskytnutých činností bude probíhat na základě předložené faktury, kterou je zhotovitel oprávněn vystavit po protokolárním předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků dle čl. III. smlouvy a dle stanoveného harmonogramu realizace zakázky (viz Příloha č. 1). Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne doručení na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. Faktura bude hrazena z finančních prostředků podopatření 20.1 Podpora na technickou pomoc (kromě CSV) z Programu rozvoje venkova ČR 2014 – 2020. Přílohou faktury bude protokol o předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků (dále také „předávací protokol“) potvrzený oběma stranami. Bez uvedeného předávacího protokolu podepsaného oběma smluvními stranami není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu a objednatel povinen provést platbu. Úhrada bude provedena odepsáním z účtu objednatele.
2. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (v případě, že je zhotovitel neplátce DPH, musí faktura obsahovat náležitosti účetního dokladu, zejména dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů), a dále musí faktura obsahovat informace povinně uváděné na obchodních listinách dle § 435 občanského zákoníku.
3. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn fakturu vrátit k přepracování. V tomto případě neplatí původní doba splatnosti, ale celá doba splatnosti 30 dnů běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury.
4. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohy.
5. Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele.



Článek VI. Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen:

1. provádět Dílo ve smyslu čl. II. smlouvy;
2. respektovat zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých dalších zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;
3. akceptovat požadavky objednatele uvedené v Příloze č. 1 a č. 2 smlouvy;
4. akceptovat právo objednatele na provádění kontroly realizace Díla nebo Dílčích plnění (popř. Částí Dílčího plnění A) a v případě zjištěných nedostatků zjednat nápravu do 5 pracovních dnů od obdržení písemného požadavku;
5. mít pro realizaci Díla po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ vzniku odpovědnosti zhotovitele za škodu vůči objednateli či třetím osobám v souvislosti s plněním smlouvy, a to s horní hranicí pojistného plnění nejméně 1.000.000,- Kč;
6. pojištění nesmí obsahovat žádné výluky nad rámec výluk, které jsou v obdobných případech standardně používány, které by jakkoli omezovaly právo objednatele nebo třetích osob na náhradu škody způsobené zhotovitelem v souvislosti s plněním smlouvy.
7. nejpozději v den uzavření smlouvy předložit objednateli k nahlédnutí kopii pojistné smlouvy či pojistného certifikátu; a na požádání objednatele předložit objednateli k nahlédnutí také kdykoliv v průběhu plnění smlouvy kopii pojistné smlouvy či pojistného certifikátu, a to nejpozději do 10 dnů od doručení takové žádosti zhotoviteli.
8. uvést seznam všech osob, které se budou podílet na realizaci Díla, včetně třetích osob ve smyslu čl. XIII odst. 6 smlouvy (dále jen „Odborný tým“). Seznam bude zpracován v souladu s nabídkou zhotovitele a bude součástí smlouvy jako Příloha č. 3. Každá změna osoby uvedené v příloze č. 3 smlouvy musí být předem odsouhlasena objednatel. Objednatel není povinen danou změnu odsouhlasit. Ohledně uvedené změny Odborného týmu není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.
9. zajistit, aby se osoby uvedené v seznamu členů Odborného týmu fakticky přímo podílely na realizaci této smlouvy, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění této smlouvy. Členové odborného týmu se musí přímo podílet na realizaci této smlouvy i v případě, že by zhotovitel poskytoval část plnění prostřednictvím třetí osoby; poskytuje-li zhotovitel plnění prostřednictvím třetí osoby, odpovídá dle této smlouvy jako by plnil sám.
10. zhotovitel je povinen řídit se pravidly a veškerými právními předpisy platnými pro Program rozvoje venkova ČR na období 2014-2020 včetně příslušných právních předpisů Evropské unie (např. archivace nebo uveřejňování).



Článek VII. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

1. uhradit zhotoviteli cenu Díla uvedenou v čl. IV. smlouvy na základě předložených faktur za jednotlivá Dílčí plnění včetně příloh ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaných;
2. poskytovat zhotoviteli nezbytnou součinnost pro realizaci Díla.

Článek VIII. Licenční ujednání

1. Zhotovitel Díla prohlašuje, že pro případ, že by na základě této smlouvy vzniklo autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) - pro účely tohoto článku VIII dále jen „Dílo“ je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k Dílu a že má souhlas autorů k uzavření následujících licenčních ujednání, toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením Díla teprve vznikla.
2. Zhotovitel Díla poskytuje objednateli Díla (nabyvateli licence) oprávnění ke všem v úvahu přicházejícím způsobům užití Díla a bez jakéhokoliv omezení, a to zejména pokud jde o územní, časový nebo množstevní rozsah užití.
3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence je již zahrnuta v ceně Díla podle čl. IV. této smlouvy
4. Zhotovitel Díla poskytuje licenci objednateli Díla (nabyvateli licence) jako výhradní, kdy se zavazuje neposkytnout licenci třetí osobě a Dílo sám neužít.
5. Objednatel (nabyvatel licence) není povinen licenci využít.
6. Objednatel Díla (nabyvatel licence) je oprávněn práva tvořící součástí licence zcela nebo zčásti jako podlicence poskytnout třetí osobě neomezeně.
7. Objednatel Díla (nabyvatel licence), stejně jako nabyvatel podlicence, je oprávněn upravit či jinak měnit Dílo, jeho název nebo označení autorů, zveřejnit jej, stejně jako spojit Dílo s jiným dílem nebo zařadit Dílo do díla souborného, a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob.
8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že vylučují § 2364, § 2370 a § 2378 občanského zákoníku.
9. Zhotovitel tímto prohlašuje, že pokud v souvislosti s plněním na základě této smlouvy vytvořil databáze, zřídil je pro objednatele jako pro pořizovatele databáze dle § 89 autorského zákona, a objednateli tak svědčí všechna práva na vytěžování nebo na zužitkování celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části a právo udělit jinému oprávnění k výkonu tohoto práva. Objednatel je oprávněn databázi měnit a doplňovat bez souhlasu a vědomí zhotovitele.



10. V případě, že by se z jakéhokoliv důvodu stal pořizovatelem databáze zhotovitel, zhotovitel touto smlouvou převádí veškerá práva k databázi na objednatele a objednatel tato práva přijímá.
11. Stejně tak v případě, že zhotoviteli vznikla na základě této smlouvy zvláštní práva pořizovatele databáze ve smyslu § 88 a násl. autorského zákona, zhotovitel touto smlouvou veškerá tato práva převádí dle § 90 odst. 6 autorského zákona na objednatele a objednatel tato zvláštní práva pořizovatele databáze přijímá.
12. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za převod veškerých práv k databázi, včetně zvláštních práv pořizovatele databáze, je již zahrnuta v ceně Díla podle čl. IV. této smlouvy.

Článek IX. Sankční ustanovení, náhrada škody

1. V případě prodlení objednatele s platbou, na kterou vznikl zhotoviteli nárok, uhradí objednatel úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. Podpisem této smlouvy bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je organizační složkou státu a v případě nedostatku finančních prostředků může dojít k úhradě faktur až v návaznosti na přidělení potřebných finančních prostředků ze státního rozpočtu. Tato případná zaviněná časová prodleva nemůže být pro účely plnění práv a povinností z této smlouvy vyplývajících považována za zaviněné prodlení na straně objednatele v rámci platebních podmínek a nelze proto z tohoto důvodu uplatňovat vůči objednateli žádné sankce.
3. V případě, že zhotovitel nedodrží sjednanou dobu plnění v souladu s harmonogramem realizace zakázky (čl. III. odst. 2 smlouvy a Přílohy č. 1), zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení. Při překročení, resp. nedodržení doby plnění sjednané v čl. III. odst. 2 smlouvy o 20 a více pracovních dnů včetně se zhotovitel zavazuje počínaje 20. dnem prodlení uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s řádným a včasným splněním příslušné povinnosti do dne jejího dodatečného splnění.
4. V případě, že zhotovitel neodstraní vady a nedodělky do 5 pracovních dnů od obdržení písemného požadavku (dle čl. VI. odst. 4), zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ nedodržení termínu.
5. V případě, že zhotovitel neodstraní vady a nedodělky na základě reklamace ve stanovené lhůtě dle čl. XI. odst. 3, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
6. Za porušení povinnosti zhotovitele stanovené v čl. VI. odst. 5 nebo 6 nebo 7, nebo za porušení povinnosti zhotovitele stanovené v čl. VI. odst. 8 nebo 9 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.



7. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v článku X. odst. 1 je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu případné škody.
8. Zhotovitel souhlasí, aby objednatel každou smluvní pokutu nebo náhradu škody, na níž mu vznikne nárok, započítal vůči platbě (faktuře) ve smyslu ustanovení čl. V. Nebude-li uplatněná smluvní pokuta nebo náhrada škody započtena, zavazuje se ji zhotovitel uhradit objednateli do 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy objednatele.
9. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti zhotovitelem vznikne, ani právo objednatele na odstoupení od smlouvy, ani povinnost zhotovitele ke splnění povinnosti utvrzené smluvní pokutou.

Článek X. Mlčenlivost a finanční kontrola

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech v souvislosti s plněním smlouvy. Povinnost mlčenlivosti zahrnuje také mlčenlivost zhotovitele ohledně osobních údajů. Bude-li zhotovitel s osobními údaji nakládat při realizaci předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel za to, že z jeho strany bude nakládání s těmito osobními údaji v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejm. v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; GDPR), a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
2. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Článek XI. Vady díla, záruka za dílo

1. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na jednotlivá Dílčí plnění v délce trvání 24 měsíců.
2. Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků objednatelem. Zhotovitel odpovídá za vady a nedodělky Dílčího plnění, které se projeví v záruční době.
3. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou. Rozhodující je datum uvedené na razítku pošty na obálce a podacím lístku,



případně datum odeslání datovou zprávou. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady a nedodělky Dílčího plnění vytykané objednatelem v jeho reklamaci do 14 kalendářních dnů od uplatnění této reklamace.

4. Náklady na odstranění vady, které je z titulu své odpovědnosti povinen uhradit zhotovitel, zahrnují veškeré náklady související s úplným odstraněním vady.
5. Smluvní strany se dohodly, že odpovědnost za vady, vyjma odstavců 1 až 4 tohoto článku se řídí obecnou právní úpravou.

Článek XII. Sdělení

1. Vzájemná sdělení smluvních stran týkající se uzavírání smlouvy a dodržování smluvních podmínek (včetně následného udělování sankcí dle čl. IX.) budou zasílána na níže uvedené adresy v odst. 2 tohoto článku datovou schránkou/doporučeným dopisem, e-mailem apod. s následným potvrzením datovou schránkou/doporučeným dopisem. Objednatel a zhotovitel mohou běžné záležitosti, které nemají charakter oficiálního sdělení, např. vyjasňování stanovisek, výměnu názorů apod., vyřizovat telefonicky nebo emailem.
2. Všechny skutečnosti mající vliv na věcné a finanční plnění smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány osobami pověřenými jednáním ve věcech smlouvy obou smluvních stran.

Adresa objednatele:

Česká republika – Ministerstvo zemědělství
Praha - Nové Město, Těšnov 65/17, PSČ 110 00

kontaktní osoba: Ing. Josef Tabery
telefon: +420 221 812 873
e-mail: josef.tabery@mze.cz

Adresa zhotovitele:

Moore Czech Republic s.r.o.
Karolinská 661/4, Karlín, 186
00 Praha 8

kontaktní osoba: xxx
telefon: xxx
e-mail: xxx

3. Ostatní vzájemná komunikace smluvních stran týkající se vlastního plnění smlouvy a ostatních běžných záležitostí bude probíhat prostřednictvím níže uvedených kontaktních osob. Tuto komunikaci je možné zajišťovat e-mailem nebo telefonicky na adresy uvedené v tomto odstavci. V případě e-mailové komunikace budou v adresátech uvedeny všechny níže vyjmenované kontaktní osoby.

Ministerstvo zemědělství, odbor Řídicí orgán PRV:

Mgr. Natálie Marková, natalie.markova@mze.cz; +420 221 812 499
Mgr. Lenka Kubíková, lenka.kubikova@mze.cz, +420 221 812 064
Ing. Tereza Poláková; tereza.polakova@mze.cz; +420 221 814 572

Státní zemědělský intervenční fond (platební agentura):

Ing. Vendula Boubalíková, Vendula.Boubalikova@szif.cz, +420 703 197 161
Ing. Zdeněk Kunc, Zdenek.Kunc@szif.cz, +420 703 197 163
Ing. Ondřej Vodhánil, Ondrej.Vodhanil@szif.cz, +420 222 871 332



Článek XIII. Společná ujednání

1. Zhotovitel tímto prohlašuje, že je držitelem veškerých povolení a oprávnění, umožňujících mu uskutečnit Dílo dle smlouvy.
2. Zhotovitel tímto prohlašuje, že v době uzavření smlouvy není v likvidaci a není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozd. předpisů a zavazuje se objednatel bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti.
3. Smlouva může být ukončena odstoupením ze strany objednatele v případě změn státního rozpočtu a z nich vyplývajících nezabezpečení finančních prostředků pro plnění Díla bez jakýchkoliv sankcí pro objednatel (objednateli nebudou přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu pro rozpočtovou kapitolu MZe ČR).
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoliv sankcí vůči jeho osobě v případě, že
 - a) bude vydáno rozhodnutí o úpadku zhotovitele nebo
 - b) zhotovitel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo
 - c) bude zahájeno insolvenční řízení se zhotovitelem nebo
 - d) zhotovitel vstoupí do likvidace nebo
 - e) dojde k podstatnému porušení povinnosti zhotovitele, za něž se považuje zejména prodlení s předáním Dílčího plnění bez vad a nedodělků delší než 20 dnů oproti termínu stanovenému harmonogramem uvedeným v Příloze č. 1 smlouvy nebo
 - f) dojde k úpravě Pravidel pro žadatele v návaznosti např. na rozhodnutí Evropské komise nebo jiného orgánu státní správy, a v důsledku toho např. zanikne potřeba plnění dle této smlouvy, tzn., že dojde ohledně této smlouvy k nerealizování veřejné zakázky
 - g) v případě, že zhotovitel poruší některou z jeho povinností uvedenou v čl. XIV. této smlouvy; nebo v případě, že bude objednateli v důsledku porušení povinností zhotovitele vyplývajících z čl. XIV. smlouvy udělena pokuta nebo obdobná sankce ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (popř. jiný dozorový orgán ČR nebo EU, do jehož působnosti patří kontrola zpracování osobních údajů).

Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

V případě, že zhotovitel již začal provádět Dílo dle této smlouvy, má objednatel právo rozhodnout, zda má rozpracované plnění pro objednatel význam a zda si rozpracované plnění ponechá. V případě, že si objednatel rozpracované plnění ponechá, náleží zhotoviteli cena, na kterou má nárok dle této smlouvy, ponížená



- o to, co zhotovitel ušetřil neprovedením plnění dle smlouvy v plném rozsahu. V případě, že objednatel nebude mít zájem ponechat si rozpracované plnění, nemá zhotovitel nárok na náhradu jakýchkoliv vynaložených finančních nákladů.
5. Pokud nebude do účinnosti smlouvy zaregistrován u platební agentury (dále také jako „Státní zemědělský intervenční fond“) žádný projekt žadatele o dotaci k operaci 6.4.1, záměr a) nebo záměr b) ani 6.4.2, který byl následně platební agenturou v rámci administrace zařazen v souladu s postupy stanovenými Pravidly, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova ČR na období 2014-2020 do kategorie „Doporučen“ nebo „Zásobník projektů“, objednatel tuto skutečnost neprodleně oznámí zhotoviteli. Dnem doručení tohoto oznámení zhotoviteli smlouva bez dalšího zanikne, aniž by zhotoviteli vznikly vůči objednateli jakékoliv finanční nároky v souvislosti s touto smlouvou.
 6. Zhotovitel může pověřit zhotovením části Díla třetí osobu. Při provádění Díla touto třetí osobou má zhotovitel stejnou odpovědnost, jako by Dílo prováděl sám.
 7. Zhotovitel má povinnost řídit se veškerými písemnými nebo ústními pokyny objednatele, pokud nejsou v přímém rozporu se zněním smlouvy a s příslušnými platnými právními předpisy.
 8. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění smlouvy v souladu se smlouvou a se všemi aktuálně platnými právními předpisy.
 9. Objednatel nebo jím písemně pověřená právnická osoba může provést u zhotovitele kontrolu plnění smlouvy zaměřenou zejména na věcné plnění smlouvy, výsledky plnění smlouvy dosažené ke dni kontroly a způsob jejich realizace, kontrolu plnění smluvních povinností smluvními stranami. O této kontrole se vyhotovuje protokol podepsanými všemi zúčastněnými.
 10. Objednatel si vyhrazuje právo mít připomínky k obsahu i rozsahu Díla.
 11. Zhotovitel svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků a metadata k této smlouvě byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podklady dle předchozí věty odešle za účelem jejich uveřejnění správci registru smluv objednatel; tím není dotčeno právo zhotovitele k jejich odeslání.

Článek XIV. Zpracování osobních údajů

1. Tento článek XIV. smlouvy je uzavírán na základě čl. 28 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen jako „**GDPR**“. Pojmy použité v tomto článku budou vykládány v souladu s GDPR, zejm. v souladu s pojmy uvedenými v čl. 4 GDPR.



2. Pro účely tohoto článku je objednatel (MZe) považován za **správce** dle čl. 4 odst. 7 GDPR a zhotovitel (Moore Czech Republic s.r.o.) je považován za **zpracovatele** dle čl. 4 odst. 8 GDPR.
3. Informace ohledně zpracovávaných osobních údajů:

Předmět zpracování	Zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
Doba trvání zpracování	Do doby ukončení trvání Smlouvy a uplynutí lhůty pro archivaci.
Operace zpracování	Zpracovatel bude přijímat podklady pro hodnocení ze strany Platební agentury, vyhodnotí je a poté vydá Platební agentuře vyplněnou hodnotící zprávu s výstupy.
Účel zpracování	Účelem zpracování je plnění předmětu této smlouvy, zejm. vydání hodnotícího stanoviska.
Typ osobních údajů	Jméno a příjmení, adresa, tel. číslo, e-mailová adresa., IČO, název firmy
Kategorie subjektů údajů	Žadatelé dle Pravidel, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova ČR na období 2014-2020, Specifické podmínky platné pro 11. kolo příjmu žádosti příjmu Opatření 6, Operace 6. 4. 1 Investice do nezemědělských činností a Operace 6. 4. 2 Podpora Agroturistiky

4. Při zpracování osobních údajů je správce povinen dodržovat práva subjektů údajů, která vyplývají zejména z čl. 12 až 22 GDPR, a to při dodržení zákonného způsobu zpracování osobních údajů dle čl. 6 GDPR a v souladu se zásadami zpracování osobních údajů uvedených v čl. 5 GDPR.
5. Povinnosti a práva zpracovatele:
 - 5.1. Zpracovatel prohlašuje, že je v souladu s čl. 28 odst. 1 GDPR schopen pro zpracování osobních údajů jménem správce na základě této smlouvy poskytnout dostatečné záruky, zejména pokud jde o odborné znalosti, spolehlivost a zdroje, a že zavede technická a organizační opatření, která budou splňovat požadavky GDPR, včetně požadavků na bezpečnost zpracování, a to tak, aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
 - 5.2. Zpracovatel zpracovává osobní údaje pouze na základě doložených pokynů správce, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy EU nebo ČR (popř. jiné členskému státu EU), které se na správce vztahují; v takovém případě zpracovatel správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
 - 5.3. Zpracovatel zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.



5.4. Zpracovatel přijme všechna opatření požadovaná podle článku 32 (Zabezpečení zpracování):

5.4.1. S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provedou správce a zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:

- 5.4.1.1. pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
- 5.4.1.2. schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- 5.4.1.3. schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
- 5.4.1.4. procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

5.4.2. Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední zejména rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

5.4.3. Správce a zpracovatel přijmou opatření pro zajištění toho, aby jakákoliv fyzická osoba, která jedná z pověření správce nebo zpracovatele a má přístup k osobním údajům, zpracovávala tyto osobní údaje pouze na pokyn správce, pokud jí jejich zpracování již neukládají právní předpisy EU nebo ČR (popř. jiné členského státu EU).

5.5. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení správce. V případě obecného písemného povolení zpracovatel správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námítky.

5.6. Pokud zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu podle právních předpisů EU nebo ČR (popř. jiné členského státu EU) stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této v tomto článku smlouvy uzavřené správcem a zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky tohoto nařízení. Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní zpracovatel.

5.7. Zpracovatel zohledňuje povahu zpracování, je správci nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to



možné, pro splnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole IIIGDPR (čl. 12 až 23 GDPR).

- 5.8. Zpracovatel je správcí nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má zpracovatel k dispozici.
- 5.9. Zpracovatel v souladu s rozhodnutím správce všechny osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí správcí po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy EU nebo ČR (popř. jiného členského státu EU) nepožadují uložení daných osobních údajů.
- 5.10. Zpracovatel poskytne správcí veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR, a umožní audit, včetně inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispěje. Pokud nastane situace dle předchozí věty a pokud dle názoru zpracovatele určitý pokyn porušuje GDPR nebo jiné právní předpisy EU nebo ČR (popř. jiného členského státu EU) týkající se ochrany osobních údajů, zpracovatel o tomto neprodleně informuje správce.
- 5.11. Aniž jsou dotčeny čl. 82, 83 a 84 GDPR, pokud zpracovatel poruší GDPR tím, že určí účely a prostředky zpracování, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

1. V případě, že práva a povinnosti smluvních stran nejsou upraveny touto smlouvou, řídí se ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží 3 vyhotovení a zhotovitel obdrží 1 vyhotovení.
3. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou uskutečněny po vzájemné dohodě smluvních stran formou písemných dodatků, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Případné dodatky budou vyhotoveny ve stejném počtu stejnopisů jako smlouva.
4. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, rozumějí mu a souhlasí s ním, a dále že potvrzují, že smlouva je uzavřena bez jakýchkoli podmínek znevýhodňujících jednu ze stran.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
6. Smlouva zaniká jejím splněním posledního Dílčího plnění dle § 1908 a násl. občanského zákoníku. Ukončením účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se nároku na náhradu škody, nároku ze smluvních pokut či úroků z prodlení, licenční ujednání, ustanovení o ochraně



informací a mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti smlouvy.

7. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory vyplývající z této smlouvy budou řešeny soudy České republiky, přičemž v případě, že zhotovitel má sídlo/bydliště mimo území České republiky (spory s mezinárodním prvkem), bude věcně a místně příslušným soudem vždy soud určený podle sídla objednatele.
8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, rozumějí mu a souhlasí s ním, a dále potvrzují, že smlouva je uzavřena bez jakýchkoli podmínek znevýhodňujících jednu ze stran. Tato smlouva je projevem vážné, pravé a svobodné vůle smluvních stran, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je:
 - Příloha č. 1 – Technická specifikace Díla
 - Příloha č. 2 – Struktura hodnotící zprávy
 - Příloha č. 3 – Seznam členů Odborného týmu

V Praze dne: 15. 1. 2021

V Praze dne: 11. 1. 2021

Za objednatele:

Ing. Josef Tabery
ředitel odboru Řídicí orgán PRV
Česká republika – Ministerstvo zemědělství

Za zhotovitele:

xxx
xxx
Moore Czech Republic s.r.o.

Podpis:.....

Podpis:.....

Příloha č. 1 – Technická specifikace díla

Dílo se skládá ze dvou dílčích částí (dále také „Dílčí plnění“), dle data realizace a rozsahu předaných podkladů platební agenturou (dále také „Státní zemědělský intervenční fond“ nebo „SZIF“).

Dílčí plnění A.

Dílčí plnění A1

Předání vyhodnocených podkladů za jednotlivé Žádosti o dotaci (projekty) na Státní zemědělský intervenční fond v pravidelných intervalech, a to v termínu do 23. 3. 2021.

Dílčí plnění A2

Předání vyhodnocených podkladů za jednotlivé Žádosti o dotaci (projekty) z tzv. Zásobníku projektů na Státní zemědělský intervenční fond do 4 týdnů od obdržení žádosti o hodnocení ze strany SZIF, a to nejpozději do 31. 3. 2022.

Dílčí plnění B. Individuální posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny, které jsou podstatné pro hodnocení efektivnosti projektů. Hodnotitel je povinen zpracovat dodatečné posouzení, v termínu do 5 pracovních dnů od obdržení podkladů, tj. nejpozději do 30. 9. 2022.

1. Předmět plnění díla a jeho specifikace

Předmětem plnění díla je:

Dílčí plnění A:

Dílčí plnění A1:

Zhodnocení postupu žadatelů při výpočtu indikátoru doby návratnosti projektu. Hodnotitel posoudí všechny projekty, které v 11. kole příjmu žádostí byly v rámci administrace zařazeny do kategorie „Doporučen“, a to v rámci operace 6.4.1 Investice do nezemědělských činností, záměr a), záměr b) a operace 6.4.2 Podpora agroturistiky v Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020. Hodnotitel posoudí 329 projektů v operaci 6.4.1 Investice do nezemědělských činností, záměr a), záměr b) a 68 projektů v operaci 6.4.2 Podpora agroturistiky.

Dílčí plnění A2:

Dále hodnotitel stejným způsobem posoudí projekty z tzv. Zásobníku projektů, pokud bude tento institut v souladu s Pravidly využit. V operaci 6.4.1 je v Zásobníku projektů 238 projektů. V operaci 6.4.2 je v Zásobníku projektů 58 projektů. Hodnotitel bere na vědomí, že k využití tzv. Zásobníku projektů nemusí vůbec dojít nebo naopak může dojít k tomu, že bude nutné hodnotit všechny projekty ze Zásobníku projektů.

Výstupem hodnotitele bude vyplněná hodnotící zpráva za každý posouzený projekt. Hodnotící zpráva má podobu Excel tabulky s předdefinovanou strukturou.

Dílčí plnění B:

Individuální opětovné posouzení průběžně zasílaných projektů, u kterých byly provedeny žadatelem změny, které jsou podstatné pro hodnocení efektivnosti projektu. U dodatečně zaslaných podkladů hodnotitel posoudí doplnění/opravu žadatele.

2. Úkoly hodnotitele

Hodnotitel bude průběžně každý týden předávat platební agentuře zhodnocenou skupinu projektů (blíže viz kapitola 3). Výstupem hodnotitele bude vyplněná hodnotící zpráva za každý posouzený projekt se zdůvodněním hodnocení (Dílčí plnění A). Následně vyzve platební agentura žadatele k upřesnění nejasností, případně doplnění či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci či v podnikatelském plánu (Dílčí plnění B). Objednatel si vyhrazuje vůči hodnotiteli právo pro opětovné zhodnocení dodatečně vyžádaných podkladů od žadatelů.

Hodnotitel musí provádět hodnocení v souladu s Popisem operace 6.4.1, záměr a), záměr b) a 6.4.2 (kap. 2.1 a 2.3), Způsobilými výdaji operace 6.4.1, záměr a), záměr b) a 6.4.2 (kap. 2.2 a 2.4), Metodikou výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti (kap. 2.5) a Metodikou hodnocení projektů (kap. 2.6).

Výstupy z obou dílčích plnění budou zasílány kontaktním osobám uvedeným v čl. XII. odst. 3 Smlouvy.

2.1 Popis operace 6.4.1, záměr a), záměr b

Operace je zaměřena na investice na založení nebo rozvoj nezemědělských činností vedoucí k diverzifikaci příjmů zemědělských podnikatelů, vytváření nových pracovních míst a posílení ekonomického potenciálu ve venkovských oblastech, a to podporou vybraných ekonomických činností. Jedná se o oblasti zpracovatelského průmyslu, stavebnictví, maloobchodu a výzkumu a vývoje. Podporovány budou jak stavební výdaje potřebné pro zřízení provozovny, tak strojní zařízení a technologie potřebné pro provoz dané činnosti.

Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE): C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) nařízení Komise (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou činnosti v oblasti výroby tvarovaných biopaliv, tříd 11.01 Destilace, rektifikace a míchání lihovin, 12.00 Výroba tabákových výrobků, 25.40 Výroba zbraní a střeliva), F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách), M 72 (Výzkum a vývoj) s výjimkou výzkumu a vývoje v oblasti zemědělských věd.

2.2 Způsobilé výdaje operace 6.4.1, záměr a), záměr b

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) – stavební materiál, stavební práce, bourací práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství, technická zařízení staveb,
- doplňující výdaje jako součást projektu – úprava povrchů pro skladové hospodářství, manipulační plochy, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení v souvislosti s projektem

- pořízení strojů, technologií a dalšího zařízení sloužícího pro založení nebo rozvoj nezemědělské činnosti,
- montáž a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání,
- nákup základního nábytku v souvislosti s projektem,
- nákup nezbytné výpočetní techniky v souvislosti s projektem (hardware, software),
- nákup nemovitosti maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

2.3 Popis operace 6.4.2

Operace je zaměřena na investice na diverzifikaci činností pro zemědělské subjekty v oblasti agroturistiky vedoucí k zajištění diverzifikace příjmů, vytváření pracovních míst i pro nekvalifikované pracovní síly, k podpoře širšího využití zemědělských farem a využití venkovských brownfields. Podporována bude stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí).

Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE): Sekce I Ubytování, stravování a pohostinství: (CZ-NACE 55.10) hotely a ostatní podobná ubytovací zařízení, (CZ-NACE 56.10) činnosti restaurací, restaurací s rychlým občerstvením nebo bufetů, (CZ-NACE 56.30) činnosti barů, hospod, nápojových barů, pivnic, kaváren, ovocných barů a Sekce R Kulturní, zábavní a rekreační činnosti: (CZ-NACE 93) Sportovní, zábavní a rekreační činnosti (s výjimkou činnosti provozování herních automatů, pořádání ohňostrojů a show rekreační povahy).

2.4 Způsobilé výdaje operace 6.4.2

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje

- stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba malokapacitního ubytovacího zařízení včetně stravovacího zařízení a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí – stavební materiál, stavební práce, bourací práce, technická infrastruktura včetně přípojek, technická zařízení staveb,
- doplňující výdaje jako součást projektu – úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, nákup a výsadba doprovodné zeleně, oplocení
- náklady na výstavbu požárních nádrží do objemu 10 m³,
- nákup zařízení a vybavení malokapacitního ubytovacího zařízení včetně stravovacího zařízení a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí,
- nákup nezbytné výpočetní techniky v souvislosti s projektem (hardware, software)
- nákup nemovitosti maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

2.5 Metodika výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti

Pro posouzení aspektu efektivnosti slouží indikátor doby návratnosti projektu. Jedná se o ukazatel poměřující investiční výdaje a cash flow projektu. Výpočet se provede na základě zjednodušeného finančního plánu, který bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.

Výpočet doby návratnosti investice:

1. Investiční výdaje
2. Příjmy z tržeb za rok
3. Provozní výdaje za rok
4. Cash flow (peněžní tok) za rok = řádek 2. – řádek 3.
5. Doba návratnosti investice = řádek 1. / řádek 4.

Za **investiční výdaje** jsou považovány celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace, po odečtení dotace na projekt.

Příjmy z tržeb, k jejichž dosažení realizace projektu přispěje, se vyčíslí pro výstupy realizovaného projektu. Výstupem projektu se rozumí výrobky nebo služby. Příjmy z tržeb se uvádějí jako roční. Lze je odhadnout na základě ročního množství výstupu a jednotkové ceny.

Provozní výdaje se uvádí jako roční. Žadatel využije členění např. na materiálové, pracovní, nákup zboží, ostatní a režijní výdaje.

Ve zjednodušeném finančním plánu projektu se vypočte rozdíl plánovaných příjmů z tržeb a provozních výdajů a odhadne se roční cash flow (peněžní tok) projektu.

Dále se stanoví hodnota ukazatele **doby návratnosti projektu**, tzn. poměr investičních výdajů projektu a zjištěného cash flow.

Vypočtená doba návratnosti investice bude porovnávána se stanovenou dobou životnosti příslušného pořizovaného majetku. Doba životnosti, která je stanovena pro účely hodnocení aspektu efektivnosti, je pro jednotlivé kódy vymezena v číselníku výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v příloze č. 2 Pravidel.

Doba životnosti příslušného pořizovaného majetku je počítána automaticky na základě zvolených kódů/podkódů/limitů způsobilých výdajů projektu. Jestliže žadatel pořizuje majetek s různou dobou životnosti, pak kalkulátor propočítá vážený aritmetický průměr dob životností majetku. Váhy jsou stanoveny poměrem části investičních výdajů připadajících na majetek zařazený do konkrétní skupiny životnosti a celkových způsobilých výdajů projektu.

Projekt bude posouzen jako efektivní, pokud vypočtená doba návratnosti bude kratší (nebo rovna) než průměrná doba životnosti pořizovaného majetku.

2.6 Metodika hodnocení projektů

Povinností hodnotitele je zhodnotit všechna níže uvedená kritéria, přičemž hodnotitel pro každou hodnotící oblast přiřadí 0 nebo 1 bod. V případě, že projekt obdrží za určitou oblast 0 bodů, musí hodnotitel navíc podat zdůvodnění.

Projekt bude zhodnocen negativně, pokud min. jedna oblast hodnocení obdrží 0 bodů. V takovém případě, platební agentura vyzve žadatele k doplnění, či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Po doplnění požadovaných údajů žadatelem, bude v případě potřeby toto doplnění či obhájení dat zasláno hodnotiteli k posouzení. Hodnotitel se k doplnění vyjádří ve lhůtě do 5 pracovních dní.

Kritérium	Výstup hodnotitele
1) Příjmy z tržeb za rok, k jejichž dosažení realizace projektu přispěje	Zhodnocení, zda je reálně nastaven odhad v oblastech: a) Rozsah výroby b) Jednotková cena c) Příjmy z tržeb za rok 0 bodů – odhad za danou oblast není akceptovatelný 1 bod – odhad za danou oblast je akceptovatelný bez výhrad
2) Provozní výdaje za rok, které vzniknou realizací projektu	Zhodnocení, zda je reálně nastaven odhad v oblastech: a) Rozsah výroby b) Jednotkové výdaje c) Celkové výdaje d) Provozní výdaje za rok 0 bodů – odhad za danou oblast není akceptovatelný 1 bod – odhad za danou oblast je akceptovatelný bez výhrad

3. Výchozí podklady a postup hodnocení

Dílčí plnění A:

Pro zhodnocení každého projektu hodnotitel obdrží formulář Žádosti o dotaci (obsahem je např. zjednodušený finanční plán vyplněný žadatelem podle Metodiky výpočtu k hodnocení aspektu efektivnosti, popis projektu, místo realizace projektu, technické řešení projektu) včetně všech instruktážních materiálů pro hodnocení aspektu efektivnosti projektu, případně další materiály, které si hodnotitel k hodnocení vyžádá. Ze strany platební agentury budou hodnotiteli předány podklady, které jsou předmětem hodnocení v rámci Dílčího plnění A1, do termínu 23. 2. 2021. Projekty budou rozděleny do přibližně stejně velkých skupin, dle předem domluvených kritérií, které budou následně po zhodnocení hodnotitelem zasílány v týdenním intervalu zpět platební agentuře („milník Dílčího plnění A1“ dle čl. II odst. 2 smlouvy). Podklady pro hodnocení v rámci Dílčího plnění A2 budou hodnotiteli předávány ze strany platební agentury průběžně v závislosti na využití „Zásobníku projektů“. Maximální lhůta pro zhodnocení všech předaných projektů v Dílčím plnění A1 je stanovena do 23. 3. 2021 a v případě Dílčího plnění A2 do 31. 3. 2022.

Výstupy v rámci Dílčího plnění A tedy musí být předány do 4 týdnů od předání podkladů (blíže viz harmonogram realizace zakázky v kapitole 5).

Dílčí plnění B:

V případě potřeby vyzve platební agentura žadatele k upřesnění nejasností, případně doplnění či obhájení dat uvedených v Žádosti o dotaci. Zadavatel si vyhrazuje vůči hodnotiteli právo pro opětovné zhodnocení dodatečně vyžádaných podkladů od žadatelů. Ze strany Platební agentury budou průběžně předány všechny žadatelem doplněné podklady. Maximální lhůta pro vyjádření hodnotitele k doplnění dat ze strany žadatele je stanovena do 5 pracovních dnů od zaslání žádosti, poslední vyjádření hodnotitele k doplnění dat však musí být předáno platební agentuře nejpozději do 30. 9. 2022.

Veškeré dokumenty k realizaci zakázky budou zasílány prostřednictvím elektronické pošty.

4. Akceptace díla

Dílčí plnění A1 a A2 bude považováno za provedené poté, co budou ze strany zhotovitele vyhodnoceny všechny předané projekty a zaslány hodnotící zprávy a bude vyhotoven a podepsán Předávací protokol o převzetí Dílčího plnění A1 a Dílčího plnění A2 bez vad a nedodělků. Akceptace ze strany objednatele proběhne do 10 pracovních dnů od dodání kompletních výstupů k Dílčímu plnění A1 a Dílčímu plnění A2 dle bodu 5 této přílohy smlouvy.

Dílčí plnění B bude považováno za provedené poté, co budou ze strany zhotovitele zasláno vyhodnocení všech dodatečně zaslaných podkladů k přehodnocení a bude vyhotoven a podepsán Předávací protokol o převzetí Dílčího plnění B bez vad a nedodělků. Akceptace ze strany objednatele proběhne do 10 pracovních dnů od dodání kompletních výstupů k dílčímu plnění B dle bodu 5 této přílohy smlouvy.

Ohledně každého z Dílčích plnění bude vyhotovena samostatná faktura – jedna za Dílčí plnění A1, druhá za Dílčí plnění A2 a třetí za Dílčí plnění B. Přílohou každé z faktur bude protokol o předání a převzetí příslušného Dílčího plnění bez vad a nedodělků.

5. Harmonogram realizace zakázky

Aktivita	Termín
Zaslání podkladů pro hodnocení ze strany platební agentury pro Dílčí plnění A1	do 23. 2. 2021 (limitní termín)
Průběžné zasílání skupin projektů zpět platební agentuře (milníky v rámci Dílčího plnění A1) – předpoklad 400 projektů	2. 3. 2021 a dále v pravidelných týdenních intervalech do 23. 3. 2021 (limitní termín)

Zasílání podkladů ze strany platební agentury v rámci Dílčího plnění A2	průběžně dle využití „Zásobníku projektů“ v průběhu roku 2021 a 2022
Průběžné zasílání projektů zpět platební agentuře (milníky v rámci Dílčího plnění A2) – předpoklad 100 projektů	do 4 týdnů od zaslání žádosti platební agentury o vyjádření, poslední vyjádření hodnotitele nejpozději do 31. 3. 2022 (limitní termín)
Případné vyjádření hodnotitele k doplnění dat ze strany žadatele (milníky v rámci Dílčího plnění B) – předpoklad 300 projektů	do 5 pracovních dnů od zaslání žádosti platební agentury o vyjádření, poslední vyjádření hodnotitele však nejpozději do 30. 9. 2022 (limitní termín)

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany uvádějí, že zhotovitel se ocitne v prodlení, nesplní-li limitní termíny nebo Dílo, resp. jeho část A1, A2 nebo B, nebudou objednatel akceptovány z důvodu jeho vad v termínu uvedeném v prvním či druhém odstavci bodu 4 této přílohy, tj. ve lhůtě 10 pracovních dnů od jejich předání objednateli.

Příloha č. 2 – Struktura hodnotící zprávy

(pozn. Hodnotící zpráva bude zpracovávána do souboru excel, který bude poskytnut zhotoviteli elektronicky po podpisu smlouvy)

Tabulka 1 „Posouzení příjmů“

Registrační číslo žádosti	Operace	RO SZIF	Týden	Č. ř. - příjmy	1. Výstupy realizovaného projektu - příjmy	2. Bližší specifikace výstupů - příjmy	3. Roční objem - příjmy	4. Jednotka - příjmy	5. Cena [Kč] - příjmy	7. Příjmy z tržeb za rok [Kč]	Souhrnné hodnocení příjmů
							0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
							0/1	0/1	0/1	0/1	0/1

Tabulka 2 „Posouzení výdajů“

Registrační číslo žádosti	Operace	RO SZIF	Týden	Č. ř. - výdaje	9. Výstupy realizovaného projektu - výdaje	10. Bližší specifikace projektu - výdaje	11. Roční objem - výdaje	12. Jednotka - výdaje
							0/1	0/1
							0/1	0/1

14. Jednotkové výdaje [Kč] - Nákup zboží	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Materiál	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Energie	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Opravy a údržba	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Propagace	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Služby	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Výdaje na zaměstnance	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Vyplacené úroky	14. Jednotkové výdaje [Kč] - Ostatní provozní výdaje
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1

16. Celkové výdaje [Kč] - Nákup zboží	16. Celkové výdaje [Kč] - Materiál	16. Celkové výdaje [Kč] - Energie	16. Celkové výdaje [Kč] - Opravy a údržba	16. Celkové výdaje [Kč] - Propagace	16. Celkové výdaje [Kč] - Služby	16. Celkové výdaje [Kč] - Výdaje na zaměstnance	16. Celkové výdaje [Kč] - Vypacené úroky	16. Celkové výdaje [Kč] - Ostatní provozní výdaje	17. Provozní výdaje za rok [Kč]	Souhrnné hodnocení výdajů
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1
0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1	0/1

Tabulka 3 „Souhrnné hodnocení projektů“

Registrační číslo žádosti	Operace	RO SZIF	Týden	Hodnocení příjmů za projekt	Hodnocení výdajů za projekt	Souhrnné hodnocení projektu	Zdůvodnění Příjmy	Zdůvodnění výdaje
				0/1	0/1	0/1	<i>text v podobě:</i> Problém: Řešení:	<i>text v podobě:</i> Problém: Řešení:
				0/1	0/1	0/1	<i>text v podobě:</i> Problém: Řešení:	<i>text v podobě:</i> Problém: Řešení:

Příloha č. 3 – Seznam členů Odborného týmu

Jméno, příjmení titul	Pozice v rámci týmu	Vzdělání	Odborná kvalifikace
xxx	Vedoucí týmu	xxx	
xxx	1. člen realizačního týmu	xxx	
xxx	2. člen realizačního týmu	xxx	
xxx	3. člen realizačního týmu (nad rámec požadavků zadávací dokumentace)	xxx	
xxx	4. člen realizačního týmu (nad rámec požadavků zadávací dokumentace)	xxx	