

**PŘÍKAZNÍ SMLOUVA
O VÝKONU ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP
PŘI REALIZACI STAVBY**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném a účinném znění (dále jen „smlouva“)

Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace

IČO: 75032333, DIČ: CZ75032333

se sídlem Valdštejnské náměstí 162/3, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

zastoupen: Mgr. Dušanem Michelfeitem, ředitelem územní památkové správy NPÚ v Praze

Adresa pro doručování:

Národní památkový ústav, územní památková správa v Praze

Adresa: Sabinova 373/5, 130 11 Praha 3

(dále jen „příkazce“ nebo „zadavatel“)

a

Ing. Zdeňka Janoščíková

Adresa sídla: Stromovka 4709, 430 01 Chomoutov

IČ: 13311743, DIČ: [REDACTED]

Preambule

1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení příkazce, jako zadavatele na základě veřejné zakázky malého rozsahu. Smluvní strany se dohodly, že závaznou část jejich smluvních ujednání tvoří rovněž nabídka příkazníka k veřejné zakázce, v případě jejich rozporu mají přednost ujednání této smlouvy. Veřejná zakázka je uveřejněna v systému NEN pod evidenčním číslem N006/20/V00028485.
2. Plnění dle této smlouvy je financováno ze státního rozpočtu ČR na základě limitovaného příslibu ministra kultury [REDACTED] č.j.MK 51543/2020 OE ze dne 21.8.2020 a v rámci dotačního programu SMVS pod reg.č. 134V151000105, s názvem „NPÚ, SZ Valeč - obnova theatronu“.
3. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to pro výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Koordinátor BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o zajištění dalších podmínek BOZP“) a navazujících prováděcích předpisů, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „nařízení vlády“), ve znění změny zákona č. 136/2016 Sb.

4. Účelem této smlouvy je naplnění projektového cíle, kterým je řádná realizace a dokončení stavební akce NPÚ, SZ Valeč – stavebně konstrukční zajištění theatronu do kolaudace včetně, s předpokládaným termínem plnění prosinec 2020 až květen 2022 (dále jen „Stavba“).

I.

Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, jako investora Stavby, na jeho účet a jeho jménem bude zajišťovat činnosti osoby vykonávající funkci **Koordinátora BOZP na staveništi při realizaci Stavby**. Příkazník bude vykonávat i další smlouvou výslovně nespécifikované, ale s předmětem smlouvy související činnosti, a to dle pokynů a s vědomím příkazce.
2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností Koordinátora BOZP dle této smlouvy zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši sjednané v této smlouvě.
3. Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi veškeré podklady a informace nezbytné pro jeho činnost, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele, popřípadě jiné osoby k součinnosti s Příkazníkem po celou dobu realizace Stavby. Osoba zhotovitele projektové dokumentace pro provádění stavby bude uvedena Příkazcem v příloze č. 3 této smlouvy.
4. Příkazník je při realizaci Stavby povinen:
 - a) ve spolupráci se zhotovitelem stavby a příkazcem vypracovat plán BOZP,
 - b) podat oznámení o zahájení prací na příslušný Oblastní inspektorát práce, a to nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli Stavby (předpokladem pro splnění této povinnosti dostatečná součinnost ze strany příkazce dle odst. 7 tohoto článku); stejnopis tohoto oznámení předá Příkazník příkazci bez prodlení po podání tohoto oznámení. Pokud dojde k podstatným změnám údajů, zpracuje bez zbytečného odkladu aktualizaci tohoto oznámení a stejnopis zašle příslušnému Inspektorát bezpečnosti práce a příkazci. Oznámení musí být vyvěšeno po celou dobu na viditelném místě u vstupu na staveniště;
 - c) bez zbytečného odkladu
 - i. informovat všechny dotčené zhotovitele Stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - ii. upozornit zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem, nebo na nedodržení Plánu, a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - iii. oznámit příkazci případy podle bodu ii), nebyla-li zhotovitelem neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy; na základě tohoto oznámení je příkazce povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků vytýkaných příkazníkem,
 - iv. postupovat při výkonu své činnosti v součinnosti s dalšími odborně způsobilými fyzickými osobami vykonávajícími svoji působnost podle zvláštních právních předpisů,
 - d) provádět další činnosti stanovené právními předpisy, zejména zákonem o zajištění dalších podmínek BOZP a prováděcími předpisy k tomuto zákonu, zejména nařízení vlády;
dokumenty zpracované podle tohoto článku předá Příkazník Příkazci vždy ve dvojnásobném vyhotovení v listinné podobě a v elektronické podobě na nosiči dat 1x ve formátu pdf a 1x v editovatelném formátu.
 - e) vypracovat závěrečnou zprávu koordinátora BOZP na staveništi.
5. Příkazník se zavazuje, že výkon Koordinátora BOZP při realizaci Stavby provádí nahodilou přítomností na Stavbě průběžně, minimálně však 1x měsíčně (po dobu, kdy jsou stavební, zahradní nebo řemeslné práce realizovány, případně probíhá příprava pro jejich realizaci).

6. Příkazník je dále povinen účastnit se kontrolních dnů při realizaci Stavby a to minimálně 1x měsíčně a dále dohledových návštěv příslušných správních úřadů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Činnost příkazníka zároveň zahrnuje také administrativní činnost a s ní související úkony.
7. Příkazce poskytne příkazníkovi potřebnou součinnost pro řádný výkon činnosti Koordinátora BOZP na staveništi dle této smlouvy. Za tímto účelem se příkazce zavazuje poskytovat Příkazníkovi potřebné informace, doklady a konzultace, např. příkazce v dostatečném předstihu písemně informuje příkazníka o termínu zahájení stavebních prací, předá příkazníkovi při předání staveniště zhotoviteli plán kontrolních prohlídek, kontakty na zhotovitele Stavby.

II.

Osoba Koordinátora BOZP na staveništi

1. Příkazník je povinen realizovat svou činnost prostřednictvím následující osoby:

**Koordinátor BOZP na staveništi – [REDACTED]
Osvědčení č. KARO/158/KOO/2020**

Odborná způsobilost Koordinátora BOZP byla ověřena udělením osvědčení č. KARO/158/KOO/2020 o získání odborné způsobilosti k výkonu činnosti Koordinátora BOZP na staveništi, které bude tvořit přílohu č. 1 této smlouvy. Příkazník se zavazuje, že osvědčení o ověření odborné způsobilosti k výkonu činnosti Koordinátora BOZP na staveništi, bude platné po celou dobu trvání této smlouvy. Příkazník je povinen tuto skutečnost bez prodlení na písemnou žádost příkazce prokázat.

2. Pokud není osoba uvedená v odst. 1 schopna po přechodnou dobu (max. doba 2 měsíců) realizovat činnost podle této smlouvy, je příkazník povinen jmenovat jejího náhradníka, prostřednictvím kterého bude realizovat tyto činnosti po přechodnou dobu a o této skutečnosti příkazce bez zbytečného odkladu informuje.
3. Příkazník je oprávněn změnit osobu uvedenou v odstavci 1 pouze na základě předchozího písemného souhlasu ze strany příkazce, který bude udělen za předpokladu, že bude nahrazena osobou se shodnou či obdobnou kvalifikací, a to alespoň v rozsahu, v jakém byla kvalifikace pro osobu Koordinátora BOZP vyžadována podle zadávacích podmínek Veřejné zakázky, a současně i s takovou kvalifikací nebo zkušeností (počtem let praxe/počtem referencí), které by byly hodnoceny alespoň stejným počtem bodů jako kvalifikace nebo zkušenosti nahrazované osoby. Příkazník je zároveň povinen předložit příkazci na vyžádání doklady, které prokazují splnění těchto požadavků. Každá stálá změna osoby je podmíněna uzavřením dodatku k této smlouvě.

III.

Doba plnění

1. Smluvní strany se dohodly, že příkazník bude činnost Koordinátora BOZP vykonávat ode dne účinnosti této smlouvy po obdržení písemné výzvy příkazce do doby úplného předání a převzetí Stavby bez vad a nedodělků mezi zhotovitelem Stavby a příkazníkem.
2. Předpokládaná doba ukončení realizace stavební části dle smlouvy o dílo se zhotovitelem Stavby je 17 měsíců od předání staveniště.

IV.

Odměna příkazníka

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že odměna za činnost příkazníka dle této smlouvy se sjednává v této výši:

odměna bez DPH ve výši:	58 500,- Kč
DPH v sazbě 21% ve výši:	12 285,- Kč
odměna včetně DPH ve výši:	70 785,- Kč
2. Odměnu je možné změnit jen v případě změny právních předpisů, v důsledku které dojde ke změně sazby DPH.
3. Odměna za činnost Příkazníka dle této smlouvy bude hrazena po částech, v poměrných částkách čtvrtletně, na základě příkazníkem řádně vystavených a označených daňových dokladů podle počtu příslušných období (čtvrtletí), ve kterých bude práce příkazníka prováděna podle harmonogramu Stavby, který bude příkazníkovi předán při předání Staveniště. Ke každé faktuře bude přiložen soupis provedených prací v daném období. Poslední fakturu vystaví příkazník po úplném předání a převzetí Stavby bez vad a nedodělků mezi zhotoviteli stavby a příkazcem, případně po odstranění poslední z vad a nedodělků.
4. Odměna za činnosti příkazníka uvedená v odst. 1 je cenou pevnou, maximální a nepřekročitelnou, a to za plnění provedené v rozsahu a kvalitě dle závazných podkladů pro jeho provedení dle této smlouvy. Odměna obsahuje veškeré náklady příkazníka na řádné provedení plnění včetně cestovních nákladů, veškerých vedlejších nákladů a přiměřeného zisku, vyjma správních poplatků za podání učiněná vůči orgánům veřejné správy. Odměna nebude příkazníkovi měněna – ani v případě více prací či méně prací Stavby.
5. Splatnost faktur je 60 dní kalendářních dnů od jejich prokazatelného doručení příkazci na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
6. Faktura - daňový doklad musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí splňovat smlouvou stanovené náležitosti, jinak je příkazce oprávněn jej do data splatnosti vrátit s tím, příkazník je poté povinen vystavit nový s novým termínem splatnosti. V takovém případě není příkazce v prodlení s úhradou.
7. Na každé faktuře – daňovém dokladu, musí být uvedeno číslo smlouvy a název a číslo projektu/akce. Bez uvedení těchto údajů nebude faktura uhrazena a bude příkazníkovi vrácena k opravě dle předchozího odstavce. Každá faktura bude obsahovat text: **„Fakturuje Vám za výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi ke stavební akci „NPÚ, SZ Valeč – stavebně konstrukční zajištění theatronu“, v rámci dotačního programu SMVS reg. č. 134V151000105“.**
8. Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy není nespolehlivým plátcem DPH dle § 106 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a není vedena v registru nespolehlivých plátců DPH. Příkazník se dále zavazuje uvádět pro účely bezhotovostního převodu pouze účet či účty, které jsou správcem daně zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že se Příkazník stane nespolehlivým plátcem DPH, je povinen tuto skutečnost oznámit příkazci neprodleně (nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala) na kontaktní email. V případě porušení oznamovací povinnosti je příkazník povinen uhradit příkazci jednorázovou smluvní pokutu ve výši částky odpovídající výši DPH připočtené k celkové ceně odměny bez DPH.
9. Příkazce je oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu, jestliže se příkazník stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem dle zákona o dani z přidané hodnoty.

V.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník se zavazuje provádět činnost podle této Smlouvy s veškerou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce tak, aby jej chránil před ztrátami a škodami.

2. Při plnění předmětu smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všechny obecně závazné předpisy a technické normy a řídit se pokyny a podklady příkazce. Odchýlit se od nich může jen tehdy, pokud je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže obdržet jeho souhlas. Obdrží-li však příkazník od příkazce pokyn či podklad zřejmě nesprávný či nevhodný, upozorní ho na to písemně a splní takový pokyn jen tehdy, pokud na něm příkazce trvá.
3. Příkazník prohlašuje, že převezme od příkazce všechny podklady, dokumenty, informace a zmocnění nutné k řádnému splnění předmětu této smlouvy. Všechny další podklady potřebné k řádnému splnění smlouvy zabezpečuje na své náklady a na své nebezpečí příkazník, není-li uvedeno jinak. Příkazce neodpovídá za žádnou škodu, vzniklou příkazníkovi poškozením, znehodnocením, zničením či ztrátou věcí, potřebných ke splnění smlouvy, jakož i věcí zaměstnanců příkazníka, ať se tyto věci nacházejí kdekoliv.
4. Příkazník je povinen Příkazci průběžně, úplně a pravdivě podávat zprávy o svojí činnosti v rámci výkonu Koordinátora BOZP.
5. Příkazník potvrzuje, že si plně uvědomuje rozsah a termíny činností a úkonů, které jím mají být provedeny. Příkazce nebude příkazníkovi hradit žádné náklady, vzniklé z neznalosti nebo z jakéhokoliv omylu ze strany příkazníka.
6. Příkazník se zavazuje mít po dobu plnění této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti. Výše pojistného plnění musí činit minimálně 1 000 000,- korun českých, s max. spoluúčastí 5%. Pojištění musí pokrývat veškerou možnou odpovědnost za škodu při výkonu činnosti příkazníka. Příkazník přiloží kopii platné pojistné smlouvy/pojistku jako přílohu č. 2 této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje udržovat pojistnou smlouvu platnou a účinnou po celou dobu trvání této smlouvy.
7. Použije-li příkazník k plnění třetí osobu, odpovídá příkazník za všechny škody, jako by je způsobil on sám, i tehdy zavázala-li se třetí osoba provést určitou činnost samostatně.
8. Příkazník i příkazce se zavazují, že bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany neumožní třetí osobě získat informace o druhé smluvní straně, o této Smlouvě nebo o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s jejím plněním, nejde-li o informace veřejně dostupné.
9. Příkazce se zavazuje informovat s dostatečným předstihem příkazníka o všech změnách organizačních a technických podmínek.
10. Příkazce udělí příkazníkovi zvláštní plnou moc k zastupování a jednání před správními úřady jménem a na účet příkazce při plnění povinností z této smlouvy, bude-li to vyžadovat postup Stavby.
11. Příkazník odpovídá za to, že záležitosti příkazce, sjednané touto smlouvou, jsou řádně a včas provedeny a zabezpečeny podle této smlouvy.
12. Bude-li výsledkem plnění dílo, které je předmětem autorských práv, poskytuje příkazník jako autor anebo jako osoba vykonávající majetková práva k dílu příkazci dnem předání díla či jeho části neodvolatelnou, výhradní a teritoriálně a časově neomezenou licenci k užití díla všemi známými způsoby užití v neomezeném rozsahu, jakož i oprávnění do díla zasahovat, měnit jej, upravovat, spojovat s jinými díly, a dále i toto právo udělit třetí osobě, s čímž příkazník uděluje souhlas. Příkazce není povinen licenci užít. Cena za užití licence je zahrnuta v odměně příkazníka podle čl. IV. této smlouvy.

VI.

Smluvní pokuty a další sankce

1. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi při nedodržení sjednané platební lhůty podle čl. IV. této smlouvy zákonný úrok z prodlení.
2. V případě porušení povinností příkazníka s provedením aktualizace Plánu BOZP podle čl. I odst. 3 písm. a) této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ porušení povinností.

3. V případě prodlení příkazníka s provedením plnění podle čl. I odst. 4 písm. b) této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý byt započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinnosti příkazníka podle čl. I odst. 4 písm. c) nebo d) této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
5. V případě porušení povinnosti příkazníka být přítomen na Stavbě, min. 2x měsíčně, podle čl. I odst. 5 této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
6. V případě porušení povinností příkazníka účastnit se kontrolních dnů a dohledových návštěv podle čl. I odst. 6 této smlouvy je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
7. Pokud příkazník poruší povinnost realizovat plnění podle této smlouvy osobou uvedenou v čl. II. odst. 1 této smlouvy a nezajistí její náhradu podle čl. II. odst. 2 nebo její změnu podle čl. II. odst. 3 smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každé takové porušení povinnosti.
8. V případě porušení povinnosti uvedené v čl. V odst. 6 této smlouvy, tj. povinnosti mít po celou dobu trvání smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu ve sjednaném rozsahu, se příkazník zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
9. Smluvní pokutu nelze požadovat, způsobí-li porušení smluvní povinnosti zásah vyšší moci. Za zásah vyšší moci se považuje zejména nemožnost plnění vzniklá živelnou událostí, výrazná změna právní úpravy a také událost naplňující znaky uvedené v § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
10. Všechny smluvní pokuty uvedené v této smlouvě jsou splatné do 30 dnů po jejich vyúčtování Příkazcem. Příkazce je oprávněn provést zápočet svého nároku na zaplacení kterékoliv i nesplacené smluvní pokuty sjednané v této smlouvě proti nároku příkazníka na zaplacení odměny nebo její části.
11. Smluvní strany se dohodly, že příkazník se vzdává práva namítat nepřiměřenost výše smluvní pokuty u soudu ve smyslu § 2051 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

VII.

Ukončení smlouvy

1. Příkazce je oprávněn příkaz odvolat kdykoliv bez uvedení důvodu, je však povinen uhradit Příkazníkovi tu část odměny podle čl. III. této smlouvy, na níž vznikl příkazníkovi nárok.
2. Příkazník je oprávněn příkaz vypovědět s výpovědní lhůtou 2 měsíce běžící od prvního dne měsíce následující po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
3. Při zániku příkazu odvoláním nebo výpovědí je příkazník povinen provést vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli.
4. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, je-li příkazce v prodlení s platbou na základě řádně vystaveného daňového dokladu dle čl. V. této smlouvy, a to po dobu delší než 30 dnů od jeho splatnosti, i poté, co jej příkazce na prodlení písemně upozornil.
5. Odstoupením od smlouvy se závazek ruší s účinky do budoucna. V případě pochybností si smluvní strany sjednaly doručení třetím pracovním dnem od odeslání.
6. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu po ukončení platnosti této smlouvy předat příkazci veškeré datové nosiče, dokumenty, podklady a písemné materiály, které obdržel nebo jiným způsobem získal v souvislosti s výkonem Koordinátora BOZP.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze a výlučně písemnými, vzestupně číslovanými dodatky. Jakýmkoliv jiným způsobem dohodnutá ujednání je bez uzavření písemného číslovaného dodatku této smlouvy neúčinný.

2. Dle ustanovení § 1765 občanského zákoníku na sebe smluvní strany převzaly nebezpečí změny okolností. Před uzavřením smlouvy strany zvážily plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a jsou si plně vědomy okolností smlouvy.
3. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a předpisy souvisejícími.
4. Příkazník není oprávněn postoupit práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, případně postoupit smlouvu jako celek, třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
5. Příkazce si vyhrazuje právo zveřejnit obsah této smlouvy včetně případných dodatků k této smlouvě.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnost některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní v registru smluv příkazce.
7. Příkazník bere na vědomí, že se podpisem této smlouvy stává, v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou díla z veřejných výdajů.
8. Smluvní strany se podpisem této smlouvy zavazují, že budou uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy po dobu, která je určena platnými právními předpisy.
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že tato je projevem jejich úplné, určité, svobodné a vážné vůle, že ji neuzavřely v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. Informace k ochraně osobních údajů jsou ze strany NPÚ uveřejněny na webových stránkách www.npu.cz v sekci „Ochrana osobních údajů“.
11. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří:

- Příloha č. 1: Osvědčení o získání odborné způsobilosti k výkonu činnosti Koordinátora BOZP na staveništi
Příloha č. 2: Pověřené osoby
Příloha č. 3: Identifikace zhotovitele projektové dokumentace

V Chomutově dne 4. 1. 2021

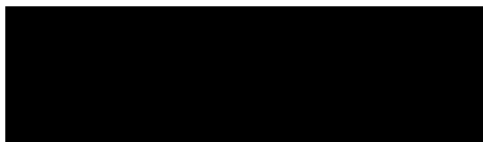
Příloha č.1:

Osvědčení o získání odborné způsobilosti k výkonu činnosti Koordinátora BOZP na staveništi

KARO/158/KOO/2020

Příloha č.2

Osoby pověřené příkazníkem



Osoby pověřené příkazcem



Příloha č. 3:

Identifikace zhotovitele projektové dokumentace:

