



# Dohoda o spolupráci

uzavřená v souladu s § 81 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění

## Smluvní strany

### Vysoká škola báňská - Technická univerzita v Ostravě

veřejná vysoká škola v režimu existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)

Sídlo: 17. listopadu 2172/15, 708 00, Ostrava - Poruba  
IČ: 61989100  
DIČ: CZ61989100  
Součást: Fakulta materiálově-technologická  
Kontaktní adresa: 17. listopadu 2172/15, 708 00, Ostrava - Poruba  
Zastoupení: prof. Ing. Jana Dobrovská, CSc., děkanka  
Bankovní spojení:   
Jednající za VŠB-TUO: 

### Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace dohody za VŠB-TUO:

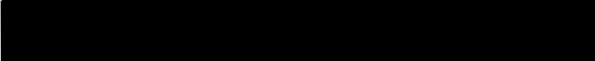


"VŠB-TUO")

a

### Univerzita Palackého v Olomouci

veřejná vysoká škola v režimu existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)

Sídlo: Křížkovského 511/8, 77147, Olomouc  
IČ: 61989592  
DIČ: CZ61989592  
Součást: Univerzita Palackého  
Kontaktní adresa: Křížkovského 511/8, 77147, Olomouc  
Zastoupení: prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., rektor  
Bankovní spojení: 

Jednající za UP: 

### Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace dohody za UP:



"UP")

(VŠB-TUO a UP dále společně jako "smluvní strany" a samostatně každá jako "smluvní strana")

## Článek I.

### Preambule

- (1) VŠB-TUO podala v rámci výzvy č. 02 18 058 ESF výzva pro vysoké školy – Strukturálně postižené regiony, v aktuálním znění, tematického cíle 10 - *Investice do vzdělávání, odborné přípravy a odborného výcviku k získávání dovedností a do celoživotního učení, investiční priority 1 - Zlepšování kvality a účinnosti a přístupu k terciárnímu a rovnocennému vzdělávání, zejména v případě znevýhodněných skupin, aby se zvýšila účast a úroveň dosaženého vzdělání, prioritní osy 2 - Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "MŠMT"), jako poskytovatele dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, žádost o poskytnutí podpory na projekt č. CZ.02.2.69/0.0/O.0118\_058/0010212 s názvem Technika pro budoucnost 2.0 (dále jen "projekt"). Žádost o poskytnutí podpory byla v řízení o žádosti úspěšně vyhodnocena a dne 1. 2. 2019 uzavřela VŠB-TUO jako příjemce dotace s MŠMT Smlouvu o poskytnutí dotace č. 18\_058/0010212-01.*
- (2) V rámci realizace projektu dochází mimo jiné k tvorbě nového bakalářského profesně zaměřeného studijního programu Environmentální technologie (dále jen "**studijní program**"), o jehož akreditaci bude VŠB-TUO žádat v roce 2020 tak, aby jeho výuka byla zahájena v září roku 2021. Tento studijní program bude otevřený a přístupný ke studiu pouze uchazečům, kteří si podají přihlášku ke studiu na VŠB-TUO. Je-li dále v dohodě uveden pojem "**student**", je jím myšlena osoba zapsaná ke studiu v tomto studijním programu na VŠB-TUO.
- (3) Předpoklad úspěšného spuštění studijního programu VŠB-TUO a jeho plnohodnotné realizace po celou dobu trvání akreditace je postaven na společné vůli a vzájemné dohodě VŠB-TUO a UP spolupracovat při realizaci studijního programu, a to v rozsahu a za podmínek ujednaných mezi smluvními stranami této dohody.

S ohledem na výše uvedené se smluvní strany dohodly na následujícím rozsahu a podmínkách této dohody o spolupráci (dále jen "**dohoda**"):

## Článek II.

### Předmět a účel dohody

- (1) Smluvními stranami této dohody jsou veřejné vysoké školy, které po celou dobu realizace studijního programu předpokládají vzájemnou a úzkou spolupráci (dále jen "**spolupráce**").
- (2) Předmětem dohody a spolupráce je stanovení dále v textu dohody specifikovaných organizačních, prostorových a technických podmínek, které se UP zavazuje v rámci svých možností zajistit pro realizaci studijního programu VŠB-TUO, a to v rozsahu a za podmínek sjednaných v této dohodě a závazek VŠB-TUO uhradit za poskytnuté plnění úplaty.
- (3) Smluvní strany se dohodly, že výuka bude probíhat střídavě v prostorách VŠB-TU i v prostorách UP, dle dohodnutého studijního plánu, za užití vybavení VŠB-TU a UP, přičemž prostory UP i vybavení UP budou specifikovány v dodatcích uzavíraných k této smlouvě vždy pro každý akademický rok.

## Článek III.

### Práva a povinnosti smluvních stran

- (1) UP se zavazuje:
  - a. zprostředkovat pro VŠB-TUO kontakt na zaměstnance UP, kteří mají odpovídající kvalifikaci pro výuku všech předmětů studijního programu v třetím až osmém semestru, nejpozději vždy dva měsíce před zahájením nového akademického roku, a to na kontaktní email osoby oprávněné jednat ve věcech realizace dohody za VŠB-TUO uvedený v záhlaví této dohody. Seznam předmětů v třetím až osmém semestru (dále jen „předměty“) tvoří Přílohu č. 1 této dohody;

- b. umožnit studentům studijního programu výuku na akademické půdě UP, rovněž tak akademickým pracovníkům VŠB-TUO, kteří budou schváleni jako vyučující předmětů v akreditačním spise studijního programu;
- c. zajistit odpovídající prostory pro výuku předmětů studijního programu, nacházející se v budovách UP;
- d. zajistit přístrojové a laboratorní vybavení potřebné jak pro přímou výuku studijního programu na UP, tak pro psaní bakalářských prací studentů; přičemž prostory UP i přístrojové a laboratorní vybavení UP budou specifikovány v dodatcích k této smlouvě vždy pro každý akademický rok
- e. seznámit studenty studijního programu se způsobem zacházení s přístrojovým a laboratorním vybavením
- f. zajistit možnost ubytování na kolejích UP pro ty studenty studijního programu, kteří to budou požadovat, a to ve třetím až osmém semestru studia;
- g. zajistit možnost stravování v menze UP po dobu studia ve třetím až osmém semestru studia;
- h. zajistit přístup do knihoven UP a elektronických informačních zdrojů UP po dobu studia ve třetím až osmém semestru studia;
- i. propagovat studijní program při pravidelných propagačních akcích UP, zejména na Dni otevřených dveří, akci Gaudeamus a příp. dalších akcích;
- j. vytvořit na svých webových stránkách s nabídkou studia také nabídku studia studijního programu s odkazem na webové stránky VŠB-TUO, kde se následně mohou zájemci o studium ke studiu studijního programu přihlásit;

(2) VŠB-TUO se zavazuje:

- a. uhradit UP za splnění veškerých závazků uvedených v čl. III. odst. 1 úplatu v souladu s podmínkami uvedenými v této dohodě a Příloze č. 2 této dohody;
- b. neprodleně písemně informovat UP o udělení akreditace, její změně či případném odnětí nebo jiném zániku, a to na kontaktní email osoby oprávněné jednat ve věcech realizace dohody UP uvedený v záhlaví této dohody;
- c. před začátkem akademického roku zaslat na kontaktní email osoby oprávněné jednat ve věcech realizace smlouvy za UP předpokládaný počet studentů a nejpozději 1.11. každého roku zaslat na kontaktní email osoby oprávněné jednat ve věcech realizace smlouvy za UP seznam studentů studijního programu a jejich identifikační údaje v rozsahu jméno a příjmení studenta, datum narození studenta, bydliště studenta a osobní email studenta;
- d. propagovat studijní program při pravidelných propagačních akcích VŠB-TUO, například na dni otevřených dveří, akci Gaudeamus a dalších;
- e. nahradit škodu způsobenou studenty VŠB-TUO na prostorách či přístrojovém a laboratorním vybavení UP. VŠB-TUO prohlašuje, že dle pojistné smlouvy uzavřené mezi VŠB-TUO a Pojišťovna VZP, a.s., IČO: 27116913, sídlem Ke Štvanici 656/3, 186 00 Praha 8 a DIRECT pojišťovna, a.s., IČO: 25073958, sídlem Nové sady 996/25, 602 0 Brno, se pojištění VŠB-TUO vztahuje i na škody vzniklé na prostorách, přístrojovém či laboratorním vybavení UP, které studenti VŠB užívají v rámci přímé výuky či pro psaní bakalářských prací.

#### Článek IV.

##### Rozsah a podmínky jednotlivých plnění

- (1) Výuka předmětů v prvním a druhém semestru studia se bude konat v prostorách VŠB-TUO v Ostravě.

- (2) Výuka předmětů ve třetím až šestém semestru se bude konat jak v prostorách VŠB-TUO v Ostravě, tak v prostorách UP v Olomouci. Organizace výuky na UP bude nastavena tak, aby došlo k soustředění předmětů vyučovaných na UP do jednoho, dvou či maximálně tří po sobě jdoucích dnů.
- (3) V sedmém semestru budou studenti absolvovat odbornou stáž ve firmách.
- (4) Výuka předmětů v osmém semestru se bude konat v prostorách VŠB-TUO v Ostravě a UP, předpokládá se, že výuka předmětu Bakalářský seminář bude dělena mezi VŠB-TUO a UP rovným dílem.
- (5) Smluvní strany se zavazují, že pro každý nadcházející akademický rok bude v dostatečném předstihu nejméně 2 měsíců před začátkem tohoto akademického roku zahájeno jednání o uzavření dodatku této dohody, jehož obsahem bude konkretizace závazků v této dohodě uvedených, a to pro každý 2., 3. a 4. ročník studia, nejméně v rozsahu:
  - a. konkretizace prostor, ve kterých bude probíhat výuka studijního programu;
  - b. konkretizace vybavení prostor, ve kterých bude probíhat výuka studijního programu;
  - c. konkretizace přístrojového a laboratorního vybavení, které bude ze strany UP poskytnuto pro řádné zajištění výuky.

#### Článek V.

##### Úplata a platební podmínky

- (1) VŠB-TUO je povinna uhradit každoročně úplatu stanovenou dle kalkulace definované v Příloze č. 2, a to na příslušný akademický rok, na základě daňového dokladu (dále jen "faktura").
- (2) Faktura musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu podle účinných právních předpisů, obsahovat požadavek na způsob provedení platby, bankovní spojení, datum splatnosti 30 kalendářních dnů od doručení, formou a obsahem musí odpovídat zákonu o účetnictví v účinném znění a zákonu o dani z přidané hodnoty v účinném znění a musí mít náležitosti obchodní listiny podle ust. § 435 občanského zákoníku.
- (3) V případě, že faktura nebude obsahovat zákonné náležitosti uvedené výše v odst. (2) tohoto článku, případně tyto budou uvedeny nesprávně, je VŠB-TUO oprávněna takový doklad do data jeho splatnosti vrátit UP. UP je povinna vystavit novou fakturu s novou lhůtou splatnosti. V takovém případě není VŠB-TUO v prodlení se zaplacením úplaty dle původní faktury.
- (4) Fakturu je UP oprávněna vystavit a zaslat do datové schránky VŠB-TUO až poté, co VŠB-TUO předloží UP kalkulaci po schválení rozpočtu AS VŠB-TUO na VŠB-TUO.
- (5) Faktura je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od jejího doručení VŠB-TUO.
- (6) Úplata se považuje za uhrazenou dnem připsání příslušné částky na účet UP uvedený na faktuře.

#### Článek VI.

##### Sankční ujednání

- (I) V případě prodlení VŠB-TUO s úhradou faktury ve lhůtě uvedené v čl. V odst. 5 této dohody, je VŠB-TUO povinna zaplatit UP úrok z prodlení z dlužné částky podle Nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

#### Článek VII.

##### Trvání a zánik závazku

- (I) Tato dohoda se uzavírá na dobu, na kterou bude VŠB-TUO udělena akreditace uvedeného studijního programu.

- (2) Tato dohoda je uzavřena dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a nabývá účinnosti okamžikem, kdy účinnosti nabude rozhodnutí o udělení akreditace VŠB-TUO. Tato dohoda je vázána na odkládací podmínku, kterou je udělení akreditace VŠB-TUO; nebude-li akreditace VŠB-TUO udělena, tato dohoda nenabude účinnosti. O nabytí účinnosti rozhodnutí o udělení akreditace je VŠB-TUO povinna informovat UP do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy nastane tato skutečnost, a to písemně na kontaktní email osoby oprávněné jednat ve věcech realizace dohody za UP, když současně je povinna zaslat UP kopii rozhodnutí o udělení akreditace.
- (3) Závazky z této dohody mohou zaniknout:
  - a. písemnou dohodou smluvních stran,
  - b. odnětím akreditace studijního programu,
  - c. zánikem akreditace studijního programu,
  - d. výpovědí.
- (4) V případě, že VŠB-TUO bude odejmuta akreditace studijního programu či dojde k zániku akreditace studijního programu z jakéhokoliv důvodu, se tato dohoda ruší ke dni, kdy nastávají účinky odnětí nebo zániku akreditace studijního programu.
- (5) Závazky z dohody dále mohou zaniknout písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, a to s výpovědní dobou, která skončí k poslednímu dni následujícího akademického roku po roce, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- (6) V případě změny akreditace bude tato dohoda upravena po vzájemné dohodě obou smluvních stran.

#### Článek VIII.

##### Ochrana osobních údajů

- (1) Obě smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem maximální míru součinnosti potřebné k ochraně osobních údajů studentů studijního programu.
- (2) V režimu ochrany osobních údajů studentů studijního programu, vyplývající mimo jiné i z této dohody, je VŠB-TUO správcem osobních údajů studentů studijního programu a UP je jejich zpracovatelem.
- (3) VŠB-TUO se zavazuje předat elektronicky v souladu s čl. III. odst. (2) písm. c) seznam studentů studijního programu, jejichž výuka předmětů se dle této dohody bude konat v prostorách, které zajistí UP.
- (4) Obsah seznamu, vzájemná práva a povinnosti s ochranou osobních údajů související, jakožto i jiná ustanovení s ochranou osobních údajů spojená, jsou konkretizována smluvní doložkou, která tvoří Přílohu č. 3 této dohody.

#### Článek IX.

##### Závěrečná ujednání

- (1) Obě smluvní strany se zavazují poskytnout si navzájem maximální míru součinnosti potřebné k naplnění účelu této dohody.
- (2) Tato dohoda se sepisuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé, jestliže obsahuje podpisy oprávněných osob za VŠB-TUO a UP, bude považováno za originál. Dvě (2) vyhotovení dohody obdrží VŠB-TUO a UP obdrží také dvě (2) vyhotovení.
- (3) Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda včetně všech jejích příloh podléhá povinnému uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

- (4) Obě smluvní strany zveřejní smlouvu v registru smluv a budou se o tom vzájemně informovat.
- (5) Změny této dohody mohou být učiněny pouze ve formě písemných dodatků po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Dodatky musí být jako takové označeny, číslovány nepřerušenu číselnou řadou a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran. Dodatky musí obsahovat dohodu o celém textu dohody. Změny dohody provedené v jiné, než takto sjednané formě smluvní strany vylučují. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, nebo jiných elektronických zpráv.
- (6) Tato dohoda vyvolává právní následky, které jsou v ní vyjádřeny, jakož i právní následky plynoucí ze zákona. Smluvní strany vylučují pro smluvní vztah založený touto dohodou použití obchodních zvyklostí zachovávaných obecně i obchodních zvyklostí zachovávaných v daném odvětví mimo použití zavedené praxe smluvních stran.
- (7) Smluvní strany výslovně potvrzují, že obsah této dohody je výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah této dohody. Práva a povinnosti vyplývající z této dohody lze postoupit třetí osobě pouze po předchozím písemném souhlasu smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, nebo jiných elektronických zpráv.
- (8) Smluvní strany potvrzují, že tato dohoda je projevem jejich svobodné a vážné vůle, byla sjednána určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a/nebo za zvláště nevýhodných podmínek.
- (9) Vzájemné vztahy smluvních stran se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem a zákonem o vysokých školách.
- (10) Nedílnou součástí dohody jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Seznam předmětů vyučovaných ve studijním programu Environmentální technologie.

Příloha č. 2 - Finanční vypořádání.

Příloha č. 3 - Smluvní doložka.

19. 01. 2021

V Olomouci dne: .....

Za UP:

-----  
prof. Mgr. Jaroslav Miller M.A., Ph.D.  
rektor UP

18. 12. 2020

V Ostravě dne .....

Za VŠB-TUO:

-----  
prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.  
rektor VŠB-TUO

za účasti

-----  
prof. Ing. Jana Dobrovská, CSc.  
děkanka FMT VŠB-TUO

**Seznam předmětů studia bakalářského  
studijního programu Environmentální technologie**

Studijní plány studijního programu Environmentální technologie vč. uvedených vyučujících jednotlivých předmětů, jsou definovány v souladu s akreditačním spisem v tabulkách následovně:

Předměty A - povinné	Instituce	garant	1.ročník (1. a 2. semestr)					
			ZS	grad	kred	LS	grad	kred
Matematika I	VŠB		2+4	ZK	6			
Obecná a anorganická chemie	VŠB		4+0	ZK	4			
Technické kreslení	VŠB		0+3	ZK	3			
Chemické výpočty a praktická cvičení z anorganické chemie	VŠB		0+5	KLZ	5			
Základy fyziky	VŠB		0+2	KLZ	2			
Oborový seminář I	VŠB		0+2	Z	2			
Databáze	VŠB		1+1	KLZ	2			
Cizí jazyk I	VŠB	KJ	0+2	Z	2			
Společensko vědní předmět	VŠB	KSV	0+2	Z	2			
Tělesná výchova	VŠB	KTV	0+2	Z	1			
Matematika II	VŠB					2+2	ZK	4
Organická chemie	VŠB					3+3	ZK	6
Waste management	VŠB					2+1	ZK	3
Fyzikální chemie I	VŠB					2+3	ZK	5
Bilance	VŠB					1+2	KLZ	3
Oborový seminář II	VŠB					0+2	Z	2
Metody klasické analýzy	VŠB					2+3	ZK	5
Cizí jazyk II	VŠB	KJ				0+2	Z	2
Tělesná výchova	VŠB	KTV				0+2	Z	1

Předměty A - povinné	Instituce	Garant	2.ročník (3. a 4. semestr)					
			ZS	grad	kred	LS	grad	kred
Technologický sw	VŠB		1+3	KLZ	4			
Fyzikální chemie II	VŠB		2+3	KLZ	5			
Analýza dat v průmyslu	VŠB		0+3	KLZ	3			
Chemometrie	VŠB		2+2	KLZ	4			
Materiály	VŠB		3+2	ZK	5			
Základy molekulární biologie	UPOL		1+0	ZK	1			
Základy biochemie	UPOL		4+0	ZK	4			
Oborový seminář III	VŠB		0+2	Z	2			
Cizí jazyk III	VŠB		0+2	Z	2			
Instrumentální analýza	VŠB					2+1	ZK	3
Senzory pro měření a regulaci v průmyslu	VŠB					1+3	ZK	4
Úvod do přenosových jevů	VŠB					2+2	ZK	4
Ekotoxikologie	UPOL					2+0	ZK	2
Fyzikálně chemické metody studia materiálů	UPOL					4+0	ZK	4
Základy vybraných experimentálních metod	UPOL					0+5	KLZ	5
Základy biotechnologie	UPOL					3+0	ZK	4
Cizí jazyk IV	VŠB	KJ				0+2	Z	2
Oborový seminář IV	VŠB					0+2	Z	2

Předměty A - povinné	Instituce	Garant	3.ročník (5. a 6. semestr)					
			ZS	grad	kred	LS	grad	kred
Základy chemického inženýrství	VŠB		3+2	ZK	5			
Chemická analýza	UPOL		0+6	ZK	6			
Chemické technologie	VŠB		3+3	ZK	6			
Aplikace mikroorganismů v biotechnologii	UPOL		2+0	ZK	2			
Oborový seminář V	VŠB		0+2	Z	2			
Moderní trendy v průmyslové automatizaci	VŠB		2+1	ZK	3			
Principy a aplikace mol. biotechnologie	UPOL		2+0	ZK	3			
Základy nanotechnologií	VŠB		3+0	ZK	3			
Specifická příprava na odbornou stáž	VŠB					0+3	Z	3
Technologické laboratoře	VŠB					0+5+1	KLZ	6
Management kvality	VŠB					2+1	ZK	3
Oborový seminář VI	VŠB					0+2	Z	2
Aplikovaná analytická chemie	VŠB					2+3	ZK	5
Environmentální technologie	UPOL					3+0	ZK	3
Cvičení z metod materiálového výzkumu	UPOL					0+5	KLZ	5
Functionalization of nanomaterials	VŠB					3+0	ZK	3

Předměty A - povinné	Instituce	Garant	4.ročník (7. a 8. semestr)					
			ZS	grad	kred	LS	grad	kred
Odborná stáž	Firmy		30	Z	30			
Bakalářský seminář	VŠB/UP OL					0+25	Z	26
Průmyslová ekonomika a management (ne PZ)	VŠB					2+2	ZK	4

Pozn.: Pro výpočet finančního vypořádání v Příloze 2 se uvažuje rozdělení kreditů za Bakalářský seminář ve 4. ročníku mezi VŠB-TUO a UP rovným dílem (tedy 13 kreditů VŠB-TUO a 13 kreditů UP).



## Příloha č. 2

### Finanční vypořádání

Finanční vyrovnání mezi VŠB-TUO a UP vychází z následujících principů:

1. Úplata UP po dobu realizace výuky studijního programu Environmentální technologie bude vypočtena na základě normativu na studenta vypočteného z podílu částky přidělené z MŠMT na VŠB-TUO na studijní část a počtu přepočtených studií. Vyrovnání proběhne každoročně po schválení rozpočtu Akademickým senátem VŠB-TUO.
2. Podkladem pro výpočet částky bude počet studentů studijního programu Environmentální technologie v 3. až 8. semestru zapsaných v SIMS k 31. 10. každého roku. Tento počet se vynásobí normativem na studenta studijního programu Environmentální technologie a takto bude vypočtena částka tvořící základ pro výpočet úplaty, která bude vyplacena UP za spolupráci v každém kalendářním roce. Detailní způsob výpočtu popisuje odstavce 7 této přílohy.
3. VŠB-TUO předloží kalkulaci finanční částky za zajištění realizace studijního programu na UP do 14 dnů od schválení rozpočtu na VŠB-TUO, přičemž částka takto dohodnutá v součtu nesmí překročit kalkulaci schválenou VŠB-TUO.
4. Tuto částku pak dle výslovné dohody smluvních stran tvoří:
  - úplata za zprostředkování kontaktu na zaměstnance UP dle čl. III. odst. 1 písm. a) smlouvy
  - úplata za umožnění výuky studentům VŠB-TUO na akademické půdě UP dle čl. III odst. 1 písm. b) smlouvy
  - úplata za zajištění odpovídajících prostor pro výuku v prostorách UP dle čl. III odst. 1 písm. c) smlouvy
  - úplata za zajištění přístrojového a laboratorního vybavení dle čl. III odst. 1 písm. d) smlouvy
  - úplata za informování VŠB o způsobu zacházení s přístrojovým a laboratorním vybavením dle čl. III odst. 1 písm. e) smlouvy
  - úplata za zajištění možnosti ubytování studentů VŠB na kolejích UP dle čl. III odst. 1 písm. f) smlouvy
  - úplata za zajištění možnosti stravování studentů VŠB v menze UP dle čl. III odst. 1 písm. g) smlouvy
  - úplata za zajištění přístupu do knihoven UP a elektronických informačních zdrojů UP studentům VŠB dle čl. III odst. 1 písm. h) smlouvy
  - úplata za propagaci studijního programu dle čl. III odst. 1 písm. i) smlouvy
  - úplata za nabídku studia na webových stránkách UP dle čl. III odst. j) smlouvy
5. Z důvodu podpory založení společných studijních programů realizovaných ve spolupráci s dalšími univerzitami ČR je na VŠB-TUO po dobu prvních pěti let realizace výuky studijního programu kalkulace částky za výuku spolupracující instituce osvobozena od odvodů režii rektorátu VŠB-TUO.
6. V pátém roce realizace výuky studijního programu Environmentální technologie proběhne jednání o průběhu realizace závazků plynoucích z této dohody a o případné revizi této dohody na základě spokojenosti obou smluvních stran s realizací studijního programu.
7. **Kalkulace každoročního finančního vyrovnání** bude vypočtena dle následujícího modelu:
  - a) Výchozí částkou pro stanovení úplaty UP za poskytnutá plnění uvedená v čl. III odst. 1 smlouvy a v odst. 4 této přílohy je normativ na studenta studijního programu Environmentální technologie. Normativ na studenta bude každoročně vypočten dle bodu I této přílohy.
  - b) Základ částky pro vyrovnání bude vypočten jako podíl počtu kreditů předmětů vyučovaných UP ve 3. až 8. semestru k počtu kreditů všech předmětů studijního programu Environmentální technologie vyučovaných v daném akademickém roce za všechny 4 ročníky, násobený celkovým počtem studentů a normativem na studenta stanoveným podle bodu 7a) této přílohy. Takto stanovený základ bude ponížěn o částku odpovídající mzdám pedagogů UP za zajištění výuky předmětů v 3. až 8. semestru stanovených v Příloze 1 této smlouvy.

c) Odhad základu částky finančního podílu UP vyčíslené z předběžné kalkulace VŠB-TUO za předpokladu, že normativ studijního programu Environmentální technologie je 50 000,- Kč a do 1. ročníku nastoupí 20 studentů a všichni vždy úspěšně projdou do dalšího ročníku, je následující:

1. akademický rok – odhad základu částky úplaty UP: 0 Kč

2. akademický rok – odhad základu částky úplaty UP: 330 000 Kč

3. akademický rok – odhad základu částky úplaty UP: 420 000 Kč

4. akademický rok – odhad základu částky úplaty UP: 220 000 Kč

Tedy, bude-li ve všech 4. ročnících celkem 80 studentů, potom odhad základu úplaty UP je 970 000 Kč.

Počítáno za předpokladu osvobození od režii rektorátu VŠB-TUO.

d) Tato částka bude ve finálním vyúčtování (závazné kalkulaci) v každém roce upravena dle reálného počtu studentů v jednotlivých ročnících k danému kalendářnímu roku, ve kterém bude vypořádání provedeno.

8. Celková částka pro vyrovnání v daném kalendářním roce bude poukázána na účet UP, který je uveden v záhlaví této dohody, a to způsobem a ve lhůtě stanovené v čl. V dohody.

### Smluvní doložka

#### **Správce osobních údajů: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava,**

veřejná vysoká škola - režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, IČO 61989100, se sídlem 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba, zastoupená rektorem prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc.

(dále jen "Správce")

a

#### **Zpracovatel osobních údajů: Univerzita Palackého v Olomouci,**

veřejná vysoká škola - režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, IČO 61989592, se sídlem Křížkovského 511/8, 771 4 7 Olomouc, zastoupená rektorem prof. Mgr. Jaroslavem Millerem, M.A.,Ph.D.

(dále jen "Zpracovatel")

se v souladu s **čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ("Nařízení")**, dohodli takto:

### ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Zpracovatel na základě dohody o spolupráci (dále jen "dohoda"), již je tato smluvní doložka nedílnou součástí, zpracovává osobní údaje pro Správce. Účelem tohoto zpracování je poskytnutí možnosti řádné identifikace subjektů údajů ze strany Zpracovatele a s tím související nezbytná administrace.
2. Předmětem zpracování jsou osobní údaje studentů Správce v rozsahu: jméno, příjmení, datum narození bydliště a osobní email subjektu údajů. Zpracování výše vymezených údajů trvá pouze po dobu nezbytně nutnou, nejdéle do okamžiku řádné identifikace subjektu údajů Zpracovatelem oproti seznam studentů studijního programu dle čl. VIII odst. 3 dohody.
3. Na základě dohody nejsou zpracovávány zvláštní kategorie osobních údajů, ani osobní údaje, které se týkají rozsudků v trestních věcech a trestných činů.

### ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze osobní údaje v podobě přesně tak, jak je získá od Správce.
2. Zpracovatel se dále zavazuje nesdružovat osobní údaje, které byly získány k rozdílným účelům.
3. Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu dohody.
4. Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu existence účelu zpracování založeného dohodou. Po pominutí účelu, pro který byly osobní údaje zpracovávány, Zpracovatel osobní údaje vymaže, včetně existujících kopií, ledaže by další uložení těchto osobních údajů bylo nezbytné na základě příslušných právních předpisů.

### POVINNOSTI ZPRACOVATELE

1. Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě dohody povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení.

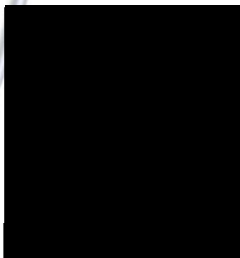
2. Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování osobních údajů pouze doloženými pokyny Správce. V případě, že Zpracovatel dojde k závěru, že určitý pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiný právní předpis, je povinen o tom Správce neprodleně informovat. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného sdělení Správce, že Správce trvá na provedení takových pokynů, jinak Zpracovatel odpovídá Správci za případnou škodu způsobenou vznikem povinnosti Správce hradit škodu nebo nemajetkovou újmu v penězích subjektu osobních údajů či pokutu uloženou dozorovým úřadem (Úřad pro ochranu osobních údajů, dále jen "ÚOOÚ").
3. V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
4. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
5. Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním dle dohody zjistí, a to na e-mailovou adresu [REDAKCE]. V oznámení uvede veškeré informace dle čl. 33, odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy. Zároveň je Zpracovatel povinen přijmout vhodná opatření k odstranění závadného stavu, k opětovnému zaručení bezpečnosti osobních údajů a minimalizaci škod. Zpracovatel je povinen stejným způsobem hlásit také podezření na incident, a to bez ohledu na to, kde a kdy k takovému incidentu může nebo mohlo dojít.
6. Zpracovatel je, pokud je to možné při zohlednění povahy zpracování osobních údajů, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen Správci při plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů osobních údajů, zejména na žádost na přístup k osobním údajům, na opravu či výmaz osobních údajů a na přenositelnost osobních údajů.
7. Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů; Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí. Zpracovatel je povinen umožnit audit, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům přispěje.
8. Zpracovatel je Správci nápomocen při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ či subjektům údajů a při předchozích konzultacích s ÚOOÚ, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici.

#### **ZAPOJENÍ DALŠÍHO ZPRACOVATELE**

1. Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce. V případě obecného písemného povolení Zpracovatel Správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.
2. Pokud Zpracovatel po předchozím povolení Správce zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí tomuto dalšímu zpracovateli smluvně uložit stejné povinnosti na ochranu údajů jako dohoda a tato smluvní doložka ukládá Zpracovateli.

#### **OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

1. Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména
  - a. zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení;

- 
- b. bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
  - c. zabráni neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a prostředkům pro jejich zpracování;
  - d. zabráni neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravám, vymazání či jakémukoliv jinému zpracování záznamů obsahujících zpřístupněné osobní údaje;
  - e. přijme taková opatření, která umožní i zpětně určit, komu byly zpřístupněné osobní údaje předány, kým byly zpracovány, pozměněny nebo smazány;
  - f. osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřeni zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
  - g. zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

#### **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Zpracovatel odpovídá Správci za skutečnou a prokázanou újmu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo touto smluvní doložkou, zejména jeli v důsledku porušení povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu újmy subjektu osobních údajů či pokutu uloženou ze strany ÚOOÚ.
2. Zpracovatel je i po zániku závazku z dohody povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.