



MINISTERSTVO  
KULTURY



## Dohoda o poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu České republiky určených na předfinancování a spolufinancování výdajů předem definovaného projektu

Česká republika – Ministerstvo kultury,  
se sídlem Maltézské náměstí 1, Praha 1, PSČ 118 11,  
IČ: 00023671,

bankovní spojení: [REDACTED]

(dále také jako „MK“ nebo „Ministerstvo kultury“)

a

Muzeum romské kultury, státní příspěvková organizace,  
se sídlem Bratislavská 246/67, 602 00 Brno – Zábřovice  
IČ: 71239812,

(dále také jako „příjemce dotace“ nebo „konečný příjemce“)

uzavřely v souladu s ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů tuto

**Dohodu o poskytnutí finančních prostředků ze státního rozpočtu České republiky určených na předfinancování a spolufinancování výdajů předem definovaného projektu (dále jen „Dohoda“)**

### Vzhledem k tomu, že

1. Ministerstvo kultury je ústředním orgánem státní správy pro umění, kulturně výchovnou činnost, kulturní památky, pro věci církví a náboženských společností, pro věci tisku, včetně vydávání neperiodického tisku a jiných informačních prostředků, pro rozhlasové a televizní vysílání, nestanoví-li zvláštní zákon jinak, dále pro provádění autorského zákona a pro výrobu a obchod v oblasti kultury;
2. Muzeum romské kultury je příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem kultury;
3. Muzeum romské kultury podalo žádost o grant z Fondů Norska 2014-2021 k projektu dle čl. I. této Dohody;
4. Dopisem náměstkyně ministra financí [REDACTED] ze dne 3.6.2020, č.j. MF-16300/2019/5804-19 bylo rozhodnuto o poskytnutí finančních prostředků z Fondů Norska 2014-2021 (v programu Lidská práva) na realizaci předem definovaného projektu „**Centrum Romů a Sintů v Praze**“, číslo projektu: **LP-PDP2-001**, jakož i stanoveny podmínky pro poskytnutí finančních prostředků, které jsou promítnuty do této Dohody;

5. V intencích výsledku posouzení žádosti o grant na předem definovaný projekt č. LP-PDP2-001 ze dne 30.1.2020, č.j. MF-16300/2019/5804-14, který je přílohou č. 2 této Dohody a v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, jsou na realizaci předem definovaného projektu dle čl. I. této Dohody poskytnuty finanční prostředky z Fondů Norska 2014 - 2021 v celkové maximální výši **37 931 250 CZK** (slovy: třicet sedm milionů devět set třicet jedna tisíc dvě stě padesát korun českých), tj. 85 % celkových způsobilých výdajů předem definovaného projektu (dále jen „Dotace“);
6. Dotace bude příjemci dotace poskytnuta ve formě finančních prostředků ze státního rozpočtu České republiky určených na předfinancování výdajů předem definovaného projektu;
7. Obě smluvní strany písemně potvrdily přijetí podmínek poskytnutí finančních prostředků;
8. Celkový rozpočet projektu činí **44 625 000 CZK** (slovy: čtyřicet čtyři milionů šest set dvacet pět tisíc korun českých) a Ministerstvo kultury je připraveno spolufinancovat zbývající výdaje z celkového rozpočtu projektu tvořící min. **6 693 750 CZK** (slovy: šest milionů šest set devadesát tři tisíc sedm set padesát korun českých), tj. minimálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu (dále jen „Spolufinancování“), za podmínky, že celkový rozpočet projektu nepřekročí výše uvedenou částku.

## I.

### Předmět Dohody Specifikace předem definovaného projektu a jeho financování, účelové určení Dotace

Číslo projektu:	LP-PDP2-001	
Název projektu:	Centrum Romů a Sintů v Praze	
Celková výše Dotace:	<b>37 931 250 CZK</b>	
Lhůta pro realizaci	Výdaje jsou způsobilé od:	1.3.2020
	Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do:	29.2.2024
	Oprávněnost souvisejících výdajů do:	30.4.2024
Účelové určení Dotace:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Účelem projektu, na který je poskytována částka určena, je posílit inkluzi a postavení Romů ve společnosti prostřednictvím vybudování a zprovoznění nového Centra Romů a Sintů v Praze a realizaci vzdělávacích, osvětových a kulturních aktivit.</li> <li>2. Dotace se poskytuje výhradně za účelem úhrady výdajů na předfinancování realizace předem definovaného projektu a za podmínek, které jsou specifikovány v příloze č. 1 Dohody.</li> <li>3. Náklady na řešení předem definovaného projektu se pro účely této Dohody rozumí náklady vynaložené konečným příjemcem v přímé souvislosti s realizací předem definovaného projektu ve lhůtě pro jeho realizaci.</li> <li>4. Případná změna položek použití Dotace nebo účelu použití Dotace je možná pouze na základě dále uvedených podmínek.</li> </ol>	

Spolufinancování		Dotace:	
Celkem min.:	<b>6 693 750 CZK</b>	Celkem max.:	<b>37 931 250 CZK</b>
Podíl Spolufinancování na financování iniciativy (v % jako min. podíl):	15	Podíl Dotace na financování iniciativy (v % jako max. podíl):	85
Prostředky z Dotace a ze Spolufinancování budou poskytovány v CZK za podmínek dle této Dohody.			

## II. Finanční toky

- Dotace bude poskytnuta v rámci předfinancování výdajů předem definovaného projektu z rozpočtové kapitoly Ministerstva kultury v maximální roční výši dle odst. 3 tohoto článku Dohody. Ministerstvo kultury zajistí po celou dobu implementace předem definovaného projektu, tzn. do 30.4.2024, úplné předfinancování oprávněných výdajů, které souvisejí s realizací předem definovaného projektu. Ministerstvo kultury uvolní nejpozději do 30-ti dnů finanční prostředky na základě konečným příjemcem předkládané a Ministerstvem kultury odsouhlasené průběžné fakturace za provedené práce (dodávky, služby). Tyto musí být v souladu s Pokynem Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje EHP a Norských fondů 2014-2021. Maximální roční fakturace v součtu nepřekročí povolený roční limit dle odst. 3 tohoto článku Dohody. Příjemce dotace je povinen uvolněné finanční prostředky převést na svůj účet určený pro financování předem definovaného projektu. Příjemce dotace je povinen průběžně vystavovat Monitorovací zprávy / Žádosti o platby poskytovateli dotace (Ministerstvo financí), na jejichž základě budou Ministerstvu kultury finanční prostředky zpětně propláceny.
- Spolufinancování bude poskytnuto ve formě rozpočtových opatření v maximální výši odpovídající rozpisu podpory dle odst. 3 tohoto článku Dohody. Podmínky uvolnění finančních prostředků Dotace se na uvolnění prostředků na Spolufinancování použijí analogicky.
- Rozpis podpory:

Spolufinancování		Dotace:	
Do 31.12.2021	<b>2 220 000 CZK</b>	Do 31.12.2021	<b>12 580 000 CZK</b>
Do 31.12.2022	<b>3 393 750 CZK</b>	Do 31.12.2022	<b>19 231 250 CZK</b>
Do 31.12.2023	<b>945 000 CZK</b>	Do 31.12.2023	<b>5 355 000 CZK</b>
Do 30.04.2024	<b>135 000 CZK</b>	Do 30.04.2024	<b>765 000 CZK</b>

## III. Práva a povinnosti příjemce dotace

- Příjemce dotace je povinen dodržovat podmínky poskytnutí finančních prostředků stanovené v příloze č. 1 této Dohody.
- Podmínky poskytnutí finančních prostředků stanovené v příloze č. 1, vztahující se na poskytnutí Dotace se na poskytnutí prostředků na Spolufinancování použijí analogicky.

3. Porušení povinností stanovených v této Dohodě a jejich přílohách je porušením rozpočtové kázně podle § 44 odst. 1, písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a má za následek odvod za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44a odst. 4 písm. a) nebo § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
4. Ministerstvo kultury je povinno po ukončení předem definovaného projektu finanční prostředky Dotace vypořádat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Příjemce dotace se zavazuje Ministerstvu kultury poskytnout v rámci tohoto vypořádání nezbytnou součinnost.

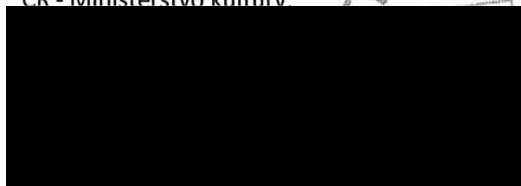
#### IV. Závěrečná ustanovení

1. Dohodu je možné měnit pouze uzavřenými vzestupně číslovanými dodatky k této Dohodě.
2. Smluvní strany jsou oprávněny písemně zrušit tuto Dohodu. Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to do doby splnění jejího účelu a předmětu.
3. Nedílnou součástí této Dohody tvoří následující přílohy:
  - Příloha č. 1 – Podmínky poskytnutí finančních prostředků
  - Příloha č. 2 – Výsledek posouzení žádosti o grant (Dopis o schválení žádosti o grant)
  - Přílohu č. 3 – Tabulka snížených odvodů
4. Tato Dohoda se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dva stejnopisy.
5. Tato Dohoda nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne:

*28.12.2020*

ČR - Ministerstvo kultury:



V Brně dne:

*8.12.2020*



## **Příloha č. 1 – Podmínky poskytnutí finančních prostředků**

### **I.**

#### **Podmínky vyplývající z podmínek poskytnutí finančních prostředků (dále je „Podmínky“)**

1. Na podmínky poskytnutí finančních prostředků se analogicky použijí ustanovení o poskytnutí dotací dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“).
2. Dohoda musí být vykládána v souladu s Nařízením o implementaci Finančních mechanismů EHP a Norska 2014–2019 (dále jen „Nařízení“) a Dohodou o programu Lidská práva.
3. Konečný příjemce bude při realizaci projektu postupovat v souladu s platnými českými právními předpisy a podmínkami uvedenými v Dohodě a těchto Podmínkách.
4. Konečný příjemce je povinen při implementaci projektu postupovat v souladu s následujícími dokumenty v aktuálním znění:
  - a) Příručkou pro příjemce grantů financovaných z programů Zdraví, Kultura, Řádná správa, Lidská práva a Spravedlnost (dále jen „Příručka“),
  - b) Pokynem Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje v rámci FM EHP/Norska 2014–2021 (dále jen „Pokyn pro ZV“),
  - c) Manuálem pro komunikaci a design (Communication & Design Manual),
  - d) Pokynem Zprostředkovatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v rámci FM EHP/Norska 2014–2021 (dále jen „Pokyn pro VZMR“).
5. Metodické pokyny uvedené v odst. 4 písm. a-c jsou pro konečného příjemce závazné ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů nebo těchto pokynů. Při zadávání zakázek je pro konečného příjemce závazná verze Pokynu pro VZMR platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize metodických pokynů poskytovatel (Ministerstvo financí) vyrozumí konečného příjemce bez zbytečného odkladu prostřednictvím IS CEDR.
6. Konečný příjemce je povinen splnit účel projektu, na který mu jsou finanční prostředky určeny na realizaci projektu, předfinancované z rozpočtu Ministerstva kultury České republiky (dále jen „MK“) poskytnuty, uvedené v čl. I. Dohody v oddílu „Účelové určení dotace“, a tento projekt je konečný příjemce povinen realizovat ve lhůtě dle oddílu „Lhůta pro realizaci“ v čl. I. Dohody.
7. Konečný příjemce je povinen postupovat v souladu s aktuální verzí rozpočtu projektu a s aktuální verzí logického rámce. Aktuální verze jsou uloženy v IS CEDR. Konečný příjemce je povinen naplnit výstupy jednotlivých aktivit projektu a související cílové hodnoty indikátorů. Konečný příjemce je dále povinen naplnit výstupy programu a související cílové hodnoty indikátorů.
8. Konečný příjemce je oprávněn požadovat proplacení pouze způsobilých výdajů projektu v souladu s Pokynem pro ZV.
9. Konečný příjemce je povinen neprodleně oznamovat poskytovateli dotace (Ministerstvo financí) a MK / Odbor strukturálních fondů – Oddělení metodiky a administrace veškeré skutečnosti nebo změny, které mohou mít vliv na plnění a na povinnosti, které vyplývají z této Dohody nebo Podmínek poskytnutí finančních prostředků. Podmínky není možné měnit se zpětným účinkem poté, co dojde k porušení povinnosti, která má být měněna.
10. Veškerá odpovědnost za realizaci projektu je delegována z poskytovatele dotace na konečného příjemce.
11. Konečný příjemce je povinen poskytnout poskytovateli dotace a v kopii i MK / Odbor strukturálních fondů – Oddělení metodiky a administrace veškeré informace nezbytné jak pro průběžné sledování

realizace projektu, tak i pro její závěrečné vyhodnocení. Zejména je povinen předkládat monitorovací zprávy o projektu v souladu s Příručkou.

12. Konečný příjemce je povinen, za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Dohody nebo Podmínek poskytnutí finančních prostředků, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vztahující se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Konečný příjemce ve stejném rozsahu zaváže své dodavatele a bude odpovídat za vytvoření podmínek pro kontrolu u těchto dodavatelů.
13. Konečný příjemce je povinen bezodkladně informovat poskytovatele dotace o všech kontrolách nebo monitorování projektu vykonaných jinými subjekty než poskytovatelem dotace, o jejich výsledcích a o navržených opatřeních k nápravě a o přijetí a splnění těchto opatření k nápravě.
14. Konečný příjemce je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s vnitřním kontrolním systémem, pokud je relevantní.
15. Konečný příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech v souvislosti s projektem podle platných českých právních předpisů a Příručky a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt.
16. Konečný příjemce je při realizaci projektu povinen zadávat veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
17. Konečný příjemce je při realizaci projektu povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pokynem pro VZMR.
18. Konečný příjemce je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s právními předpisy České republiky, minimálně však po dobu deseti let od 1. ledna následujícího po roce, kdy byl projekt ukončen ze strany poskytovatele v IS CEDR, minimálně však do 31.12.2030.
19. Konečný příjemce souhlasí s užíváním údajů o projektu v informačních systémech a účetnictví pro účely administrace EHP a Norských fondů 2014–2021
20. Konečný příjemce se zavazuje, že všechny informace předávané poskytovateli dotace a subjektům zapojeným do implementace projektu budou vždy úplné a pravdivé.
21. Konečný příjemce se zavazuje, že nebude v průběhu realizace projektu čerpat na tytéž výdaje jiné finanční prostředky z jiných finančních zdrojů nebo veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z poskytnutých finančních prostředků pouze z části, týká se ustanovení podle předchozí věty pouze této části výdaje.
22. Konečný příjemce se zavazuje (v případě, když projekt generuje příjmy), že bude informovat poskytovatele o výši těchto příjmů a o tzv. čistých příjmech generovaných projektem, které příjemce získal v průběhu realizace projektu nebo v období udržitelnosti projektu. Tyto příjmy konečný příjemce využije v souladu s Příručkou.
23. Konečný příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele dotace a MK / Odbor strukturálních fondů – Oddělení metodiky a administrace o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci projektu.
24. Konečný příjemce je povinen dodržovat pravidla publicity v souladu s Příručkou a Manuálem pro komunikaci a design (Communication & Design Manual).
25. V případě, že konečný příjemce realizuje projekt ve spolupráci s partnerem, řídí se každé takové partnerství smlouvou o partnerství.
26. Konečný příjemce zajistí uchování vlastnictví k pořízovanému investičnímu majetku a majetku postavenému / rekonstruovanému / renovovanému v rámci projektu po dobu minimálně 5 let po ukončení realizace projektu (splnění účelu dotace).
27. Pokud je v projektu pořízen investiční majetek nebo je majetek postaven / rekonstruován / renovován je konečný příjemce povinen zacházet s tímto majetkem s péčí řádného hospodáře. Zejména jej pojistí a zabezpečí proti poškození, ztrátě, odcizení a nebude zatěžovat takový majetek žádnými věcnými

právy třetích osob, včetně zástavního práva po dobu realizace projektu a po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu. Majetek musí být, po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu, využíván v souladu s účelem projektu. Konečný příjemce dále zajistí řádnou údržbu pořízeného investičního majetku a majetku postaveného / rekonstruovaného / renovovaného v rámci projektu po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu, na kterou ročně konečný příjemce vyčlení příslušnou částku.

- 28.** Konečný příjemce je povinen plnit další specifické podmínky uvedené v Dopise o schválení žádosti o grant, který je Přílohou č.2 této Dohody.
- 29.** Poskytovatel dotace (Ministerstvo financí) je jakožto správce oprávněn zpracovávat osobní údaje (včetně zvláštních kategorií osobních údajů, pokud jsou nutné k dosažení účelu zpracování) za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty.
- 30.** Poskytovatel dotace (Ministerstvo financí) pověřuje konečného příjemce ke zpracování osobních údajů k prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty, a to v rozsahu uvedeném v bodě 31 těchto Podmínek.
- 31.** Konečný příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vyplývajícím z jeho povinností vymezených v Příručce. Osobní údaje je konečný příjemce oprávněn zpracovávat výhradně k prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, zejména pak při přípravě zpráv o projektu.
- 32.** Konečný příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“), a to zejména takto:
- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosiči dat, budou uchovány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodě 34 těchto Podmínek;
  - b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovány v IS CEDR, jehož provozovatelem je Ministerstvo financí;
  - c) přístup ke zpracovaným osobním údajům umožní konečný příjemce pouze poskytovateli dotace (Ministerstvo financí), svým zaměstnancům, kteří mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje, a orgánům oprávněným provádět kontrolu, s výjimkami uvedenými v bodě 36 těchto Podmínek;
  - d) zaměstnanci konečného příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovaným osobním údajům, budou ze strany konečného příjemce doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost dle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení.
- 33.** Zpracovávány jsou zejména tyto kategorie osobních údajů: jméno, příjmení, titul, rodné číslo / datum narození, adresa, telefonní číslo, email, platební údaje, příp. další osobní údaje nezbytné pro plnění povinností dle této Dohody. Subjekty údajů jsou osoby, které jsou nepřímými příjemci dotace, tzn. osoby, které se aktivně nebo pasivně zúčastní projektu.
- 34.** Konečný příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu realizace projektu a uchovávat je po dobu deseti let od 1. ledna roku následujícího po roce, kdy byl projekt ukončen ze strany poskytovatele dotace v IS CEDR, minimálně však do 31.12.2030. Bez zbytečného odkladu, po uplynutí této doby, je konečný příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů s výjimkou osobních údajů, u kterých je stanovena delší doba zpracování na základě jiných právních předpisů. Povinnost likvidace osobních údajů se rovněž netýká záznamů v IS CEDR.
- 35.** Konečný příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace, v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení, o jakémkoliv porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
- Konečný příjemce je povinen na základě vyžádání předat poskytovateli dotace veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této Dohodě.
- Konečný příjemce je povinen plnit jménem správce informační povinnost vůči subjektům údajů.
- Konečný příjemce je povinen přijmout všechna opatření požadovaná dle čl. 32 Obecného nařízení.

Konečný příjemce je oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele pouze za splnění podmínek dle bodu 36 těchto Podmínek.

Konečný příjemce je správci nápomocen při plnění správcovi povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.

Konečný příjemce je povinen poskytnout správci nezbytnou součinnost při zajišťování souladu podle čl. 32 a 36 Obecného nařízení, a to při zohlednění informací, které má zpracovatel k dispozici.

36. Konečný příjemce je povinen uzavřít písemnou smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení s partnerem nebo dodavatelem (dále jen „další zpracovatel“), pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje

Ve smlouvách uzavíraných podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení s dalším zpracovatelem, musí konečný příjemce zavázat dalšího zpracovatele ke zpracování osobních údajů ve stejném rozsahu, v jakém je konečný příjemce zavázán pověřením v těchto Podmínkách.

Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá správci za plnění povinnosti dotčeného dalšího zpracovatele i nadále konečný příjemce.

37. Konečný příjemce bere na vědomí, že po proplacení způsobilých výdajů z finančních prostředků, určených na realizaci předem definovaného projektu, předfinancovaných z rozpočtu MK, budou finanční prostředky z dotace MK uvolňovány zpětně na základě předložených monitorovacích zpráv včetně žádostí o platbu zpracované konečným příjemcem a schválené poskytovatelem, a to ve výši odpovídající žádostem o platbu, maximálně však do výše 37 931 250 CZK. Zádržné, které může tvořit až 3 793 125 CZK (10 % poskytnutých finančních prostředků z Fondů Norska), bude proplaceno až po schválení závěrečné zprávy o projektu. Pokud konečný příjemce nevyčerpá celkový objem poskytnutých finančních prostředků, je výše zádržného o tyto nevyčerpané prostředky ponížena.
38. Finanční prostředky budou poskytovány v CZK bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet MK uvedený v Identifikaci bankovního účtu v IS CEDR.
39. Konečný příjemce bere na vědomí, že v případě závažného pochybení na straně konečného příjemce je poskytovatel dotace nebo MK oprávněno, na nezbytně nutnou dobu, pozastavit vyplácení veškerých plateb.

## II.

### **Další podmínky pro poskytování finančních prostředků z Dotace a ze Spolufinancování, povinnosti konečného příjemce**

1. Konečný příjemce odpovídá za účelné, hospodárné a efektivní vynakládání poskytnutých finančních prostředků.
2. Konečný příjemce je povinen oznámit písemně MK změnu všech identifikačních údajů v průběhu období, na které byly finanční prostředky poskytnuty, a to do 14 dnů od této změny.
3. Konečný příjemce vrátí všechny poskytnuté prostředky neprodleně po zjištění nemožnosti realizace předem definovaného projektu.
4. Konečný příjemce akceptuje, že porušení povinností stanovených v těchto Podmínkách je porušením rozpočtové kázně podle § 44, odst. 1, písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

Za porušení nebo nesplnění povinností stanovených v části I., v bodech 6, 8 a 21 následuje podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, snížený odvod v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

Za porušení nebo nesplnění povinností stanovených v části I., v bodech 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 25, 26, 27 a 28 následuje podle § 44a odst. 4 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, snížený odvod v částce, vyplývající z procentního rozmezí nebo pevného procentního podílu uvedeného v Tabulce snížených odvodů, která je Příloha č. 3 této Dohody.



**Příloha č. 2 – Výsledek posouzení žádosti o grant / Dopis o schválení žádosti o grant**

**MINISTERSTVO FINANČÍ**

**5804 - odd. Centrum pro zahraniční pomoc -  
příprava a koordinace**

Vážená paní

Muzeum romské kultury  
Bratislavská 246/67  
602 00 Brno – Zábřovice

PID: MFCRAXAKYY  
Č. j.: MF-16300/2019/5804-14  
Zpracovatel:  
Přílohy: 2

Praha 30. 1. 2020

**Výsledek posouzení žádosti o grant na předem definovaný projekt v rámci  
Programu Lidská práva financovaného z Norských fondů 2014-2021**

Vážená paní ředitelko,

dovolte mi Vás informovat o tom, že Vámi podaná žádost o grant na financování předem definovaného projektu **Centrum Romů a Sintů v Praze** v rámci Programu Lidská práva, která byla předložena dne 13. ledna 2020 a je evidována pod č.j. MF-16300/2019/5804-3, byla na základě provedeného posouzení

**SCHVÁLENA.**

**Výše grantu činí maximálně 44 625 000 Kč, tj. 100 % celkových způsobilých výdajů.**

**Výdaje projektu jsou způsobilé od 1. března 2020 do 30. dubna 2024. Účelu dotace musí být dosaženo nejpozději do 29. února 2024.**

Udělení grantu a vydání právního aktu o přidělení finančních prostředků, je podmíněno předložením následujících dokumentů:

1. Potvrzení o přijetí podmínek udělení grantu;
2. Seznam plánovaných veřejných zakázek projektu;
3. Smlouva o partnerství s The European Wergeland Centre;
4. Upravený harmonogram realizace projektu reflektující nový termín zahájení projektu (1. března 2020) a nový termín ukončení projektu (29. února 2024).

Podmínky udělení grantu je nutné potvrdit viditelným podpisem statutárního zástupce žadatele, příp. zmocněné osoby, a to kvalifikovaným certifikátem v dokumentu Potvrzení o přijetí podmínek udělení grantu (viz Příloha č. 1). V případě akceptace jsou tyto podmínky platné od výše uvedeného data způsobilosti výdajů projektu.

Seznam plánovaných veřejných zakázek je nutné předložit na předepsaném formuláři (viz Příloha č. 2). Upravený harmonogram realizace projektu je nutné předložit ve formátu, ze kterého bude patrný nový termín zahájení projektu (1. března 2020) a nový termín ukončení projektu (29. února 2024), datum zahájení a ukončení jednotlivých projektových aktivit a předpokládaný měsíc/rok naplnění všech indikátorů uvedených ve schválené žádosti o grant.

Potvrzení o přijetí podmínek udělení grantu, Seznam plánovaných veřejných zakázek, partnerskou smlouvu a upravený harmonogram realizace projektu předložte elektronicky v nejbližším možném termínu do datové schránky Zprostředkovatele programu (ID datové schránky: xzeaaav). Výše uvedené dokumenty nezbytné k vydání právního aktu současně předložte elektronicky prostřednictvím e-mailu vedoucí oddělení 5805 (Centrální finanční a kontraktační jednotka) [redacted]

[redacted] programové manažerce Zprostředkovatele programu [redacted] (e-mail:

[redacted] a programovému manažerovi Zprostředkovatele programu [redacted] (e-mail:

Na základě doložení požadovaných dokumentů bude následně vydán právní akt o přidělení finančních prostředků na realizaci schváleného předem definovaného projektu Centrum Romů a Sintů v Praze, který bude evidován pod číslem projektu LP-PDP2-001.

Výše uvedené dokumenty budou společně s žádostí o grant a ostatní dokumentací z období přípravy a posouzení žádosti o grant archivovány v informačním systému CEDR. O spuštění systému a případných souvisejících požadavcích spojených s registrací žadatele a žádosti o grant bude kontaktní osoba projektu elektronicky informována ze strany Zprostředkovatele programu.

V případě nejasností prosím kontaktujte manažerku Zprostředkovatele Programu Lidská práva - [redacted] (e-mail: [redacted] tel.: [redacted]), která je kontaktní osobou pro účely vydání právního aktu a následnou realizaci finanční stránky projektu. Kontaktní osobou pro realizaci věcné stránky projektu je [redacted] (e-mail: [redacted])

S pozdravem

[redacted signature]

Kopie:

[redacted] odd. Centrální finanční a kontraktační jednotka  
[redacted] odd. Centrum pro zahraniční pomoc - realizace, monitorování a hodnocení

[redacted]

### **Přílohu č. 3 – Tabulka snížených odvodů**

## **Tabulka snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně v důsledku nedodržení podmínek poskytnutí dotace/finančních prostředků**

### **1. Obecná ustanovení**

Podle této přílohy se v souladu s § 14 odst. 6 Rozpočtových pravidel stanovuje výše odvodu za porušení rozpočtové kázně v případě pochybení, které spočívá v porušení povinností a podmínek stanovených v právním aktu o přidělení finančních prostředků, pokud nelze stanovit přesný finanční dopad takového pochybení.

Výše sníženého odvodu bude stanovena dle níže uvedených pravidel a sazeb.

Sazba sníženého odvodu se stanovuje z částky poskytnutých finančních prostředků nebo částky nárokované k proplacení v souvislosti s daným porušením. Bližší pravidla pro stanovení sazby sníženého odvodu jsou uvedena u jednotlivých bodů. Sazba sníženého odvodu u veřejných zakázek a VZMR se stanovuje z částky poskytnutých finančních prostředků použitých na financování předmětné veřejné zakázky nebo VZMR nebo částky nárokované k proplacení v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou nebo VZMR.

V případě, že bude u porušení identifikováno více pochybení, výše snížených odvodů stanovených za jednotlivá pochybení se nesčítají a výsledný snížený odvod je stanoven s ohledem na nejzávažnější pochybení.

Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků a v případě pochybení souvisejících se zadáváním veřejných zakázek a VZMR rovněž z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení a z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek.

## 2. Typy porušení a sazby snížených odvodů za porušení rozpočtové kázně

### 2.1 Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení	Zadavatel zadal veřejnou zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním dodavatelům přístup k zadávané veřejné zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu veřejné zakázky/VZMR	Zadavatel rozdělil předmět veřejné zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v ZZVZ; v případě, že tento postup vede až k zadání veřejné zakázky bez jakéhokoli zadávacího řízení, postupuje se dle výše uvedeného bodu 1	100 %
		Zadavatel rozdělil předmět VZMR kategorie II na menší zakázky s cílem snížit její hodnotu pod limit stanovený Pokynem pro VZMR	10–15 %
3.	Nezdůvodnění zadání nadlimitní veřejné zakázky bez rozdělení na části	Zadavatel nezdůvodnil zadání nadlimitní veřejné zakázky bez rozdělení na části	5 %
4.	Nezveřejnění výzvy pro VZMR	Nezveřejnění výzvy k podání nabídek a/nebo zadávací dokumentace pro VZMR kategorie II	10–15 %
5.	Nevložení informací do IS CEDR	Zadavatel nevložit hodnotící a kvalifikační kritéria veřejné zakázky/VZMR kategorie II do IS CEDR před plánovaným vyhlášením	0–5 %
		Zadavatel nepředložil informace ze smlouvy či z dodatku smlouvy v IS CEDR	
6.	Nedodržení minimálních lhůt pro podání nabídek nebo	Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	25 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
	Ihůt pro doručení žádosti o účast	tak, že jejich délka nedosahovala minimálních lhůt stanovených v ZZVZ nebo v Pokynu pro VZMR	10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale méně než 50 %) 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 % délky minimální lhůty
7.	Neproloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel neproloužil lhůty pro podání nabídek v souladu se ZZVZ nebo Pokynem pro VZMR, pokud došlo k významným změnám v zadávací dokumentaci	10 %
8.	Omezování přístupu k zadávací dokumentaci	Zadavatel neposkytl zadávací dokumentaci uchazečům v dostatečném časovém předstihu nebo jiným způsobem omezoval uchazečům přístup k zadávací dokumentaci	10 %, pokud je doba, ve které mohl uchazeč získat zadávací dokumentaci, kratší nebo rovna 50 % lhůty pro podání nabídek 5 %, pokud je doba, ve které mohl uchazeč získat zadávací dokumentaci kratší než 80 % lhůty pro podání nabídek (ale delší než 50 %)
9.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast	Zadavatel v průběhu zadávacího/výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v ZZVZ nebo Pokynem pro VZMR, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací/výběrové řízení	10 % 5 % v případě, že došlo ke zveřejnění jiným způsobem, než jak stanoví ZZVZ nebo Pokyn pro VZMR
10.	Nedostatečné vymezení kvalifikačních a hodnotících kritérií, podmínek pro plnění zakázky, technických specifikací	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího/výběrového řízení nebo v zadávací dokumentaci kvalifikační a hodnotící kritéria (a jejich váhu), podmínky pro	25 % v případě neuvedení kvalifikačních a/nebo hodnotících kritérií (a jejich váhy)

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
		plnění zakázky nebo technické specifikace nebo tyto požadavky nevymezil dostatečně určitě nebo neposkytl vysvětlení nebo doplňující informace	10 % v případě neuvedení podmínek plnění nebo technických specifikací nebo v případě nedostatečného vymezení hodnotících kritérií a jejich váhy, což má za následek nepřiměřené omezení hospodářské soutěže (tj. nedostatek podrobností mohl mít na uchazeče odrazující účinek) nebo v případě, kdy vysvětlení nebo doplňující informace (ke kvalifikačním a hodnotícím kritériím), které zadavatel poskytl, nebyly sděleny všem uchazečům nebo nebyly zveřejněny
11.	Nastavení kvalifikačních a hodnotících kritérií, technických podmínek nebo jiných podmínek účasti v zadávacím/výběrovém řízení v rozporu se ZZVZ/Pokynem pro VZMR	Zadavatel stanovil diskriminační nebo jiná protiprávní kvalifikační kritéria, hodnotící kritéria, technické podmínky nebo jiné podmínky pro účast v zadávacím/výběrovém řízení	25 % 5–10 % v případech, kdy i přes použití diskriminačních kritérií byla zachována minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet uchazečů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily kritéria pro výběr
12.	Nedostatečné vymezení předmětu veřejné zakázky/VZMR	Zadavatel nedostatečně nebo nepřesně definoval předmět veřejné zakázky/VZMR v oznámení/výzvě o zahájení zadávacího/výběrového řízení nebo v zadávací dokumentaci	5-10 %
13.	Použití jednacího řízení s uveřejněním v rozporu se ZZVZ	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu v rozporu se ZZVZ nebo v průběhu jednacího řízení s uveřejněním podstatně změnil zadávací podmínky	25 % 5-10 % v případech, kdy byla zajištěna úplná transparentnost, včetně odůvodnění použití těchto postupů v zadávací dokumentaci, nebyl neomezen počet účastníků vyzvaných k podání předběžných nabídek, a bylo



Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
			zajištěno rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu jednání

## 2.2 Výběr uchazečů a hodnocení nabídek

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
14.	Upravení kvalifikačních kritérií nebo technických specifikací	Zadavatel upravil kvalifikační kritéria nebo technické specifikace po otevření nabídek nebo je nesprávně uplatnil, což mělo za následek neoprávněné přijetí uchazečů nebo neoprávněné vyloučení uchazečů	25 %
			5-10 % v méně závažných případech
15.	Hodnocení s použitím jiných hodnotících kritérií	Zadavatel hodnotil nabídky s použitím hodnotících kritérií, která se liší od kritérií uvedených v oznámení o zahájení zadávacího/výběrového řízení nebo v zadávací dokumentaci nebo hodnotil nabídky za použití dodatečných hodnotících kritérií, která nebyla zveřejněna	25 % v případech, kdy tato skutečnost měla diskriminační účinek
			10 % v ostatních případech
16.	Nedostatečné zajištění auditní stopy	Zadavatel nedostatečně zajistil auditní stopu pro zadání veřejné zakázky/VZMR	100 % v případech, kdy není doložena žádná dokumentace
			25 % v případech, kdy příslušná dokumentace není dostatečná k odůvodnění zadání veřejné zakázky/VZMR, což vede k nedostatečné transparentnosti
			0-5 % v méně závažných případech
17.	Nezákoně vyjednávání o nabídkách	Zadavatel protiprávně vyjednává o nabídkách nebo jedná v průběhu	25 %

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
		zadávacího/výběrového řízení, včetně úpravy vítězné nabídky během hodnocení	5-10 % v méně závažných případech
18.	Nedovolená předchozí účast uchazeče na přípravě veřejné zakázky/VZMR	Zadavatel umožnil nedovolenou předchozí účast uchazeče na přípravě veřejné zakázky/VZMR	25 %
19.	Neoprávněné vyřazení nabídky z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny	Zadavatel vyřadil nabídku z důvodu mimořádně nízké nabídkové ceny bez vyzvání uchazeče k písemnému zdůvodnění	25 %
20.	Střet zájmů	Příslušný soud nebo jiný orgán pravomocně rozhodl, že při zadávání veřejné zakázky/VZMR došlo ke střetu zájmů, včetně případů, kdy příslušný soud pravomocně rozhodl, že byl při zadávání veřejné zakázky/VZMR spáchán trestný čin	100 %
21.	Zvýhodnění určitého uchazeče	Zadavatel v průběhu lhůty pro podání nabídek nebo žádosti pro účast nebo při jednání s uchazeči poskytl některému uchazeči nebo některým uchazečům informace, které neposkytl ostatním uchazečům, nebo zvýhodnil některého uchazeče nebo některé uchazeče jiným než výše uvedeným způsobem, přičemž tento postup měl nebo mohl mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky	25 %
			5-10 % v méně závažných případech

### 2.3 Provádění veřejné zakázky/VZMR

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
22.	Uzavření smlouvy s uchazečem, který měl být vyloučen	Zadavatel uzavřel smlouvu s uchazečem, který měl být vyloučen ze zadávacího/výběrového řízení	25–50 %
23.	Podstatná změna	Zadavatel provedl změnu	100 % částky použité na

	závazku ze smlouvy	závazku ze smlouvy za nedodržení podmínek a limitů stanovených v ZZVZ	případné zvýšení ceny závazku
24.	Jiné porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek/VZMR	Zadavatel jiným způsobem porušil pravidla pro zadávání veřejných zakázek/VZMR, jestliže takové porušení mělo či mohlo mít vliv na výběr nejvhodnější nabídky	25–30 %
			0–10 % v méně závažných případech

#### 2.4 Plnění dalších podmínek dle právního aktu

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
25.	Nearchivování	Příjemce nearchivuje dokumentaci spojenou s implementací projektu v souladu s právním aktem	0–2 %
26.	Nezajištění řádného účtování	Příjemce nezajistil řádné účtování o příjmech a výdajích v souladu s platnými českými právními předpisy a Příručkou a s jednoznačnou vazbou na projekt	0–5% částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků vážící se k předmětnému výdaji
27.	Neinformování o podezření na nesrovnalost	Příjemce neinformoval poskytovatele o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci projektu	0–5 %
28.	Nevedení evidence práce	Nevedení evidence práce jednotlivých zaměstnanců příjemce/partnera projektu v souladu s Příručkou	100 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na neevidovanou práci zaměstnance
29.	Provedení neschválené podstatné změny	Příjemce provedl podstatnou změnu typu a - d v projektu, která nebyla schválena poskytovatelem	100% částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků související s podstatnou změnou
30.	Nenaplnění výstupů aktivit/programu a cílových hodnot indikátorů	Příjemce nenaplnil výstupy aktivit a související cílové hodnoty indikátorů, aniž by to bylo schváleno poskytovatelem	15–75 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na financování předmětné aktivity
		Příjemce nenaplnil výstupy	0–5 %

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
		programu a související cílové hodnoty indikátorů, aniž by to bylo schváleno poskytovatelem	
31.	Nedodržení podmínek udržitelnosti	Příjemce nedodržel podmínky udržitelnosti (pokud je relevantní)	0-15 %
32.	Nevytvoření podmínek pro výkon kontroly	Příjemce nevytvořil podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu nebo neposkytl součinnost při prováděné kontrole	25–30 % 0–5 % v méně závažných případech
33.	Nedostatečné nastavení kontrolního systému	Příjemce nedostatečně nastavil vnitřní kontrolní systém nebo realizoval projekt v rozporu s nastaveným vnitřním kontrolním systémem	0–5 %
34.	Neposkytnutí informací	Příjemce neposkytl informace související s realizací projektu nebo předložil nepravdivé a/nebo neúplné informace poskytovateli včetně informací o kontrolách provedených jinými subjekty, podezřeních na nesrovnalosti zjištěných jinými subjekty v průběhu realizace projektu nebo v době udržitelnosti projektu	100 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na financování konkrétní aktivity v případě úmyslného jednání, vážně poškozujícím realizaci/udržitelnost projektu 25–30 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na financování konkrétní aktivity v případě úmyslného jednání, které vážně nepoškozuje realizaci/udržitelnost projektu 0–10 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na financování konkrétní aktivity při realizaci/udržitelnosti projektu v případě

Tabulka snížených odvodů  
Fondy EHP/Norska 2014-2021

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu neúmyslného jednání
35.	Nezabezpečení majetku	Příjemce nepojistil a nezabezpečil pořízený investiční majetek a majetek postavený/ rekonstruovaný/ renovovaný v rámci projektu proti poškození, odcizení nebo ztrátě v době realizace projektu či po ukončení realizace projektu	0–5 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na pořízení předmětného majetku
36.	Nezajištění údržby majetku	Příjemce nezajistil řádnou údržbu pořízeného investičního majetku a majetku postaveného/ rekonstruovaného/ renovovaného v rámci projektu a nevyčlenil příslušnou roční částku po ukončení realizace projektu	0–5 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na pořízení předmětného majetku
37.	Zcizení nebo zřízení zástavního práva k majetku	Zcizení nebo zřízení zástavního práva k pořízenému investičnímu majetku a majetku postavenému/ rekonstruovanému/ renovovanému v rámci projektu v době realizace projektu či po ukončení realizace projektu	100 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků použité na pořízení předmětného majetku
38.	Neoprávněné využití čistých příjmů	Příjemce nevyužil tzv. čisté příjmy generované z projektu v době realizace projektu/v době udržitelnosti v souladu s Příručkou	100% částky čistých příjmů
39.	Nepromítnutí podmínek poskytnutí finančních prostředků do právního aktu zřizovatele SPO	Nepromítnutí podmínek poskytnutí finančních prostředků do právního aktu, jímž zřizovatel poskytne prostředky na financování projektu příjemci (relevantní pro zřizovatele příspěvkových	0-10 %

Tabulka snížených odvodů  
Fondy EHP/Norska 2014-2021

Bod	Typ porušení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
		organizací, které jsou příjemci)	
40.	Nedodržení pravidel pro publicitu	Příjemce nedodržel pravidla pro publicitu v souladu s Příručkou a Manuálem pro komunikaci a design	0-5 %
41.	Nevypořádání dotace	Příjemce nevypořádal dotaci (relevantní pro příjemce, kteří obdrželi zálohovou platbu)	0-5 %
42.	Jiné porušení podmínek přidělení finančních prostředků	Příjemce nesplnil/porušil jiné specifické podmínky uvedené v Dopise o schválení grantu	25-30 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků týkající se dané podmínky
			0-5 % částky proplacené dotace/proplacených finančních prostředků týkající se dané podmínky v méně závažných případech