

Rámcová dohoda o poskytování služeb čj. MO 4816/2021-8129

I. Smluvní strany

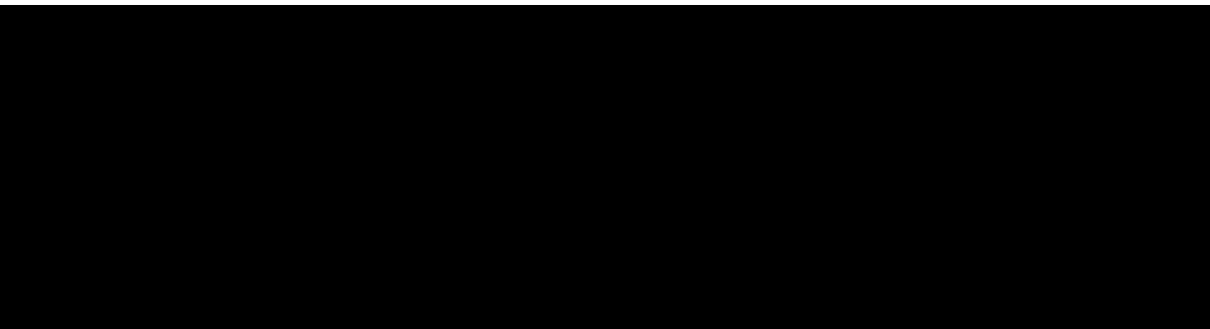
Česká republika - Ministerstvo obrany

Sídlo: Tychonova 1, 160 01 Praha 6 - Hradčany

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Zaměstnanec pověřený jednáním: Náčelník Střediska obsluhy výcvikového zařízení Libavá



(dále jen „objednatel“)

a

JOHNNY SERVIS s.r.o.

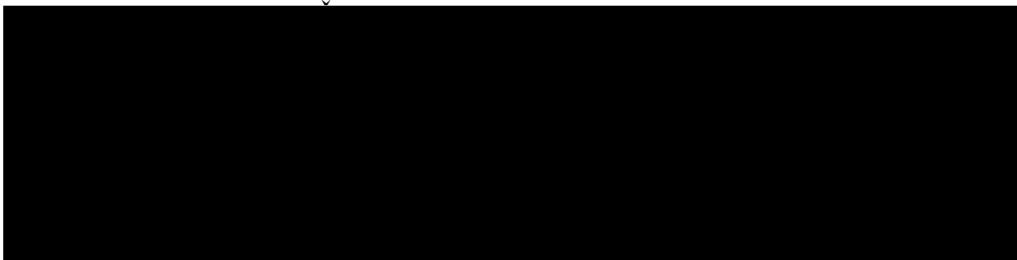
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 18533

Sídlo : Tetín 1, 266 01 Beroun

IČO: 47538856

DIČ: CZ47538856

Jejíž jménem jedná: Petr Janko – jednatel společnosti



datová schránka: d2wugk3

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník v platném znění na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou v otevřeném řízení elektronického tržiště *NEN, systémové [redacted]*, s využitím zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto „**Rámcovou dohodu na poskytování služeb servis mobilních toalet v roce 2021**“ (dále jen „smlouva“).

II. Účel smlouvy

2.1 Účelem smlouvy je zabezpečení kompletního servisu vlastních mobilních toalet z důvodu vytvoření sociálního zázemí na výcvikových zařízeních SOVZ Libavá v dostatečné a nezbytné kvalitě v souladu s § 53 a §54, Hlava VII, Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

III. Předmět smlouvy

3.1 Předmětem smlouvy je:

a) závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad provádět pravidelný kompletní servis **66 kusů vlastních mobilních toalet typu TOI POLYJOHN** na výcvikových zařízeních Střediska obsluhy výcvikového zařízení Libavá ve Vojenském výcvikovém prostoru Libavá a to postupně po dílčích plněních (tj. po částech) na základě dílčí písemné objednávky – výzvy k plnění, s uvedením konkrétního místa, počtu kabin a času plnění v rozsahu:

- Kompletní vyčištění a desinfekce toalety včetně odstranění vzniklých odpadů (vysátí fekálií, vysypání odpadkového koše apod.)
- Doplnění sanitárního roztoku
- Doplnění čisté vody do zásobníku (cca 60 litrů)
- Doplnění tekutého mýdla do dávkovače
- Doplnění toaletního papíru – 3 kusy na kabinu
- Doplnění papírových ručníků

b) závazek objednatele řádně provedenou službu postupně po částech (dílčích plnění) převzít a zaplatit za ní dohodnutou smluvní cenu.

3.2 Dílčím plněním (tj. částí plnění služby) se pro účely této Smlouvy rozumí plnění definované objednatelem jednou schválenou objednávkou (výzvou k plnění).

IV. Cena za službu

4.1 Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na **jednotkové ceně za kompletní servis jedné kabiny** specifikovaný v čl. 3.1 smlouvy bez nákladů na dopravu, a to **ve výši:**

493,00 Kč bez DPH
sazba DPH 10% činí **49,30 Kč**
542,30 Kč včetně DPH

(slovy: Pětsetčtyřicet dva a 30/100 korun českých).

Cena dopravy za 1 km je stanovena ve výši:

0,00 Kč bez DPH
sazba DPH 10% činí **0,00 Kč**
0,00 Kč včetně DPH

4.2 Uvedené jednotkové ceny jsou ceny maximální, nejvýše přípustné, které lze měnit jen po vzájemné dohodě obou stran a to výhradně zpracováním dodatku ke smlouvě. V takto stanovené ceně služby budou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s provedením služby. Cenu za službu je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH platnou zákonem stanovenou sazbou, a to na základě písemného dodatku.

4.3 Fakturovány budou jen skutečně provedené služby, odsouhlasené kontaktní osobou objednatele. Práce a služby, které nebudou během provádění služby po dohodě provedeny, nebudou poskytovatelem účtovány a cena za tuto službu bude od celkové ceny odečtena.

4.4 Cena za plnění dle této Smlouvy se skládá z dílčích cen za provedení jednotlivých dílčích plnění (tj. částí služby dle jednotlivých objednávek – výzev k plnění). Celková cena za dohodnuté období plnění, tj. od podpisu smlouvy do 31. 12. 2021, bude tvořit součet cen

jednotlivých dílčích plnění služby dle požadavků objednatele a stanovuje se **rámcově ve výši cca 1 200 000,00 Kč včetně DPH**, přičemž objednatel není tímto limitem nijak vázán.

V. Čas a místo plnění

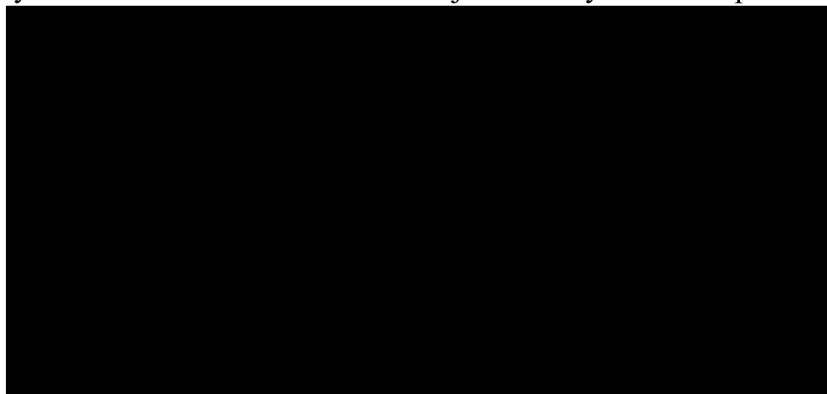
5.1 Poskytovatel zahájí provádění služby po podpisu smlouvy a uzavírá se na období od podpisu smlouvy do 31. 12. 2021.

5.2 Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět smlouvy v rozsahu podle článku 3.1 této smlouvy v termínech zpravidla 1krát za týden. V případě výcviku vojsk může být četnost servisů až 3 – 5 krát za týden i v mimopracovní dobu, včetně sobot a nedělí. Upřesnění termínu uskutečnění dílčích plnění provede kontaktní osoba objednatele vždy písemnou objednávkou.

5.3 Objednatel zasílá poskytovateli objednávky prostřednictvím portálu e-tržiště NEN úkonem s označením „výzva k plnění“, přičemž objednávka objednatele je k úkonu „výzva k plnění“ připojena jako její příloha. Portálem NEN se pro účely této Smlouvy rozumí elektronický nástroj NEN <https://nen.nipez.cz/>, kde jsou odkazy na zveřejňovaná výběrová řízení a další informace o veřejných zakázkách zadávaných objednatелеm.

5.4 Objedávka se považuje za schválenou a pro obě smluvní strany závaznou dnem jejího podpisu elektronickým podpisem prostřednictvím „komunikace NEN“ oběma smluvními stranami

5.5 Místem plnění a provádění služby jsou výcviková zařízení Střediska obsluhy výcvikového zařízení Libavá ve Vojenském výcvikovém prostoru Libavá a to:



VI. Podmínky provádění služby

6.1 Objednatel pověřil jako své zástupce pro plnění služby, na jednotlivých výše uvedených místech plnění, obsluhu nebo správce jmenovaných výcvikových zařízení.

6.2 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění služby bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při přejímce každého dílčího plnění služby. V opačném případě zástupce objednatele dílčí plnění služby nepřevzme.

6.3 Poskytovatel splní svoji povinnost provést dílčí plnění v rozsahu článku 3.1 této smlouvy jeho řádným provedením a předáním kontaktní osobě objednatele v místě plnění. Za objednatele převezme předávací protokol kontaktní osoba / přejímající osoba objednatele.

6.4 Kontaktní osoba objednatele není povinna převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje smlouvě. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Poskytovatel je v tomto případě povinen poskytnout službu náhradním plněním.

6.5 Poskytovatel je povinen umožnit kontaktní osobě objednatele řádnou kontrolu provedených služeb při jejich poskytnutí.

6.6 Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování služby v rozsahu dle smlouvy, a to i prostřednictvím pověřeného pracovníka nebo odborných orgánů.

6.7 Poskytovatel umožní objednateli na požádání kontrolu dodržování technologických postupů a hygienických předpisů kontrolními orgány AČR.

6.8 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu plnění smlouvy příslušná povolení a souhlasy dle obecně závazných právních předpisů. V případě ukončení jejich platnosti a dalšího plnění služby je poskytovatel plně odpovědný za případné následky, včetně finančních sankcí uložených kontrolními orgány.

VII. Platební a fakturační podmínky

7.1 Nárok na úhradu ceny za službu objednatelem poskytovateli vzniká postupně vždy **po ukončení každého dílčího plnění**, a to ve výši ceny za dílčí plnění (části služby), která byla objednatelem převzata bez výhrad. Zálohové platby nebudou poskytovány.

7.2 Úhrada každé dílčí ceny bude provedena dle objednávky – výzvy k plnění na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury), a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu.

7.3 Každý daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo Smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, a **informaci o tom, že příjemce plnění je SOVZ Libavá**. Součástí daňového dokladu (faktury) jsou potvrzené přejímací doklady, které se vztahují k příslušným dílčím plněním (částem služby).

7.4 Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli neprodleně na doručovací adresu objednatele. Objednatel zaplatí cenu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury).

7.5 Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.

7.6 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými, nebo úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.

7.7 Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. **7.4** této Smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.

7.8 Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že takovém případě bude platba dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Ministerstvem obrany na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

VIII. Vlastnictví a odpovědnost za škodu

8.1 Vlastníkem věci, která byla poskytovateli předána k provedení služby, je po celou dobu plnění služby objednatel.

8.2 Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání a současně podpisem protokolu o předání věci smluvními stranami.

8.3 Za nebezpečí škody při provádění služby až do doby předání přejímajícím odpovídá poskytovatel.

8.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

IX. Záruka za jakost, vady služby a reklamace

9.1 Poskytovatel přejímá záruku za kvalitu poskytnuté služby ve smyslu ustanovení § 2619 OZ po dobu 6 měsíců. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat věc pro její reklamované vady.

9.2 Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. OZ.

9.3 Reklamace se uplatňují písemně.

9.4 Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit do 5 dnů ode dne jejího obdržení.

9.5 Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do 20 dnů ode dne obdržení oprávněné reklamace.

9.6 Objednatel je povinen prohlédnout plnění služby ihned při jejím přebírání a případné nesrovnalosti a jakostní vady ihned písemně reklamovat bez odkladu při jejich zjištění.

9.7 O způsobu vyřízení reklamované vady bude sepsán protokol.

X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

10.1 Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s provedením služby jednotlivého dílčího plnění v termínu uvedeném v čl. V smlouvy smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč vč. DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. smlouvy. Právo fakturace smluvní pokuty vzniká prvním dnem prodlení s plněním povinnosti.

10.2 Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady zjištěné v záruční době jednotlivého dílčího plnění smluvní pokutu ve výši 100,00 Kč vč. DPH za každý započatý den, a to až do podpisu protokolu o odstranění vady. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XII. Smlouvy. Právo fakturace smluvní pokuty vzniká prvním dnem prodlení s plněním povinnosti specifikované v tomto článku.

10.3 Maximální výše úroku z prodlení činí 100% z ceny za službu.

10.4 Objednatel zaplatí poskytovateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení za každý započatý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

10.5 Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.

10.6 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

XI. Zvláštní ujednání

11.1 Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.

11.2 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními Občanského zákoníku.

11.3 Poskytovatel prohlašuje, že služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.

11.4 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.

11.5 Jednacím jazykem při jakémkoli ústním jednání nebo písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.

11.6 Poskytovatel podpisem rámcové dohody uděluje podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlas objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci. Poskytovatel souhlasí s uveřejněním údajů v této smlouvě s výjimkou ustanovení, která obsahují utajované informace a obchodní tajemství.

11.7 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se této smlouvy musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu smlouvy uvedeno výslovně jinak.

11.8 Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku podle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoli informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné nebo elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku podle této smlouvy, třetím osobám (mimo subdodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.

11.9 Poskytovatel se zavazuje vykonat dílo vlastním jménem a na vlastní zodpovědnost.

11.10 K zabezpečení vstupu do místa plnění je poskytovatel povinen do 5 dnů po podpisu smlouvy dodat kontaktní osobě objednatele seznam pracovníků, kteří se budou podílet na plnění předmětu smlouvy (seznam osob a seznam vozidel s uvedením typu a jejich SPZ).

XII. Zánik závazků

12.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:

- a) splněním všech závazků řádně a včas;
- b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnaní účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
- c) jednostranným odstoupením od smlouvy ať ze strany objednatele či poskytovatele pro její podstatné porušení nebo pro překážku ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany;
- d) výpovědi objednatele.

12.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy se mimo jiné rozumí:

- a) neprovedení nebo vadné provedení díla dle čl. 3 smlouvy
- b) prodlení s provedením díla v termínu uvedeném v čl. V. smlouvy o více jak 10 dní;
- c) prodlení s odstraněním vad o více jak 20 dní.
- d) poškozením věcí předaných k provedení díla a neuhrazení vzniklé škody
- e) opakované porušení podmínek smlouvy ze strany poskytovatele
- f) porušením obecně závazných právních předpisů, zejména zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů a vyhlášky č.383/2001 Sb. při poskytování služby
- g) prodlení s uhrazením faktury objednatelem delším než dva měsíce po uplynutí stanovené lhůty její splatnosti.

12.3 Tuto smlouvu je možné vypovědět písemně s měsíční výpovědní lhůtou pro nesplnění podstatných smluvních povinností, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně. Z jiných důvodů nebo i bez udání důvodů je tuto smlouvu možno vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou.

XIII. Závěrečná ustanovení

13.1 Smlouva o 7 listech je vyhotovena a uložena ve formátu PDF na portále NEN systémové číslo: ~~N000/20/V00033739~~ a bude podepsána elektronickým podpisem prostřednictvím „komunikace NEN“ oběma smluvními stranami.

13.2 Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.

13.3 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.

13.4 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.

13.5 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

