

*SM/19326/2020*

## Smlouva o podnájmu prostor

**Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.**

sídlo: Technologická 372/2, Pustkovec, Ostrava, PSČ 708 00

IČO 25379631

DIČ CZ25379631

zapsána v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1686 jednající: **Mgr. Pavel Csank, předseda představenstva**

jako „Nájemce“ na straně jedné

**a**

**Centrum dopravního výzkumu, v. v. i.**

sídlo: Líšeňská 2657/33a, Brno - Líšeň, 636 00 Brno

IČO: 44994575

DIČ: CZ44994575

Zastoupena Ing. Jindřichem Fričem, Ph.D., ředitelem jako „Podnájemce“ na straně druhé

(Nájemce a Podnájemce označování dále také jako Strany nebo Smluvní strany, tato Smlouva o podnájmu prostor dále též označována jako Smlouva.)

### I.

#### Úvodní ustanovení

1. Statutární město Ostrava je vlastníkem pozemku parc. číslo 4685/103 k. ú. Pustkovec, obec Ostrava. Součástí tohoto pozemku je stavba č. p. 376 adresa: Technologická 376/5 (stavba též nazývána jako Budova Viva) a dále je vlastníkem pozemku parc. číslo 4706/1 k. ú. Pustkovec, obec Ostrava. Součástí tohoto pozemku je stavba č. p. 375 adresa: Technologická 375/3 (stavba též nazývána jako Budova Trident).
2. Nájemce prohlašuje, že je oprávněn na základě pachtovní smlouvy uzavřené mezi Nájemcem a Statutárním městem Ostrava, užívat Budovu Trident a Viva a v rámci výkonu tohoto užitelského práva přenechat části prostor Budovy Trident a Viva do užívání třetí osobě, tj. uzavřít smlouvu o podnájmu prostor.

**MS!C**

# C

## II.

### Předmět podnájmu

1. Předmětem podnájmu dle této Smlouvy o podnájmu prostor (dále jen „Smlouva“) je podnájem těchto prostor, které se nacházejí v budově Viva:

kancelářský prostor o celkové výměře 37,24 m<sup>2</sup>, označená jako místnost č. 2.06, který se nachází v budově Viva, přičemž přesná specifikace těchto prostor vyplývá z přiloženého půdorysného plánu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této Smlouvy.

(vše dále označováno jako Předmět smlouvy).

2. Nájemce touto Smlouvou přenechává Podnájemci za úplaty prostory uvedené v odst. 1. tohoto článku, tj. Předmět smlouvy k užívání na dobu sjednanou v této Smlouvě za podmínek stanovených touto Smlouvou a Podnájemce se zavazuje platit za to Nájemci v této Smlouvě specifikované nájemné.
3. Podnájemce touto Smlouvou přejímá Předmět smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou od Nájemce za úplatu dle této Smlouvy k užívání a zavazuje se hradit řádně a včas nájemné a další platby uvedené v této Smlouvě, v souladu s ustanoveními a podmínkami této Smlouvy.
4. Nájemce prohlašuje, že Předmět smlouvy je způsobilý k užívání k účelu uvedenému ve Smlouvě.
5. Podnájemce prohlašuje, že před uzavřením Smlouvy se seznámil se stavem Předmětu smlouvy, je mu znám jeho stav a bere na vědomí, že Předmět smlouvy je způsobilý k užívání k účelu uvedenému ve Smlouvě.
6. Podnájemce převezme Předmět smlouvy, o čemž bude stranami sepsán písemný protokol. Uvedený protokol bude označen jako „Protokol o převzetí Předmětu smlouvy - příloha č. 2 Smlouvy“ a stane se volnou přílohou Smlouvy.

## III.

### Účel podnájmu

1. Podnájemce bude užívat předmětné prostory k tomuto účelu:
  - Výzkum a vývoj v oblasti dopravního plánování
2. Sjedený účel podnájmu uvedený v odst. 1. tohoto článku Smlouvy je ve shodě s předmětem podnikání Podnájemce, a to:
  - Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
  - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.

## IV.

### Doba podnájmu

1. Podnájem se sjednává na dobu určitou, od 1.2. 2021 do 31.1.2024 (dále jen „Doba nájmu“).

2. Podnájem sjednaný touto Smlouvou skončí takto:
- a) písemnou výpovědí Smlouvy, kteroukoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, v takovém případě činí výpovědní lhůta 6 měsíců a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
  - b) písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Nájemce se zkrácenou výpovědní lhůtou, a to z důvodu porušení povinností ze strany Podnájemce, a to konkrétně:

Podnájemce užívá předmět nájmu v rozporu se sjednaným účelem Podnájemce;

Podnájemce je v prodlení s placením nájemného delším než 30 dnů od doručení písemné výzvy Nájemce k odstranění tohoto prodlení.

V takovém případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Podnájemci,
  - c) písemnou výpovědí Smlouvy ze strany Podnájemce se zkrácenou výpovědní lhůtou, a to z důvodu nezpůsobilosti Předmětu smlouvy k jejich užívání ke sjednanému účelu.

V takovém případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Nájemci,
  - d) písemnou dohodou smluvních stran,
  - e) skončením vztahu pachtovní smlouvy mezi Statutárním městem Ostrava a Nájemcem, k čemuž Nájemce sděluje, že pachtovní smlouva je sjednána na dobu do 31. 12. 2025 a Statutární město Ostrava je oprávněno požádat Nájemce k předčasnému vrácení předmětu pachtu za podmínek uvedených v předmětné pachtovní smlouvě. Podnájemce prohlašuje, že před podpisem této smlouvy se seznámil s obsahem a právy a povinnostmi smluvních stran vyplývající z předmětné pachtovní smlouvy.
3. Podnájemce je povinen ke dni, v němž končí podnájemní vztah, předat předmět smlouvy v původním stavu s přihlédnutím k běžnému opotřebení Nájemci, není-li v této smlouvě stanoveno jinak.

C

## V.

### Úplata za podnájem

{dále jen nájemné}

1. Podnájemce prohlašuje, že v souladu se zněním § 56a odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), je registrován jako plátcce daně z přidané hodnoty v České republice a předmět smlouvy bude využívat k uskutečňování svých ekonomických činností a zavazuje se zachovávat tento status po celou dobu podnájem.

Změnu těchto skutečností je povinen Podnájemce Nájemci bezodkladně oznámit. Nájemce má právo v případě zrušení registrace k plátcovství daně z přidané hodnoty v České republice u Podnájemce ukončit tuto smlouvu v souladu s čl. IV odst. 3.

2. Smluvní nájemné se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 2690,-Kč/m<sup>2</sup>/rok za kancelářské prostory

V takto stanovené výši nájemného je zahrnuto:

přístup ke službám sítě internet v garantované rychlosti 5 Mbps a jedna veřejná IP adresa  
zasedací místnosti v rozsahu 8 hod./měsíc ostraha objektu  
poštovní schránka  
telefonní přístroj  
služby recepce v areálu  
provoz a údržba (výtahy, kotelna, UPS, diesel agregát, klimatizace, vzduchotechnika, chillery, tepelná čerpadla, EPS, EZS, závory, přístupový systém, hasičské přístroje, správa technických zařízení sloužících výhradně pro provoz budovy)

Služby nad rámec stanovený v nájmu, budou fakturovány dle aktuálního ceníku internetu, zasedacích místností, přednáškového sálu a skutečných nákladů na poradenské služby.

Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je Podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům.

3. Smluvní nájemné za užívání:

3.1. technické místnosti se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 1 080,- Kč/m<sup>2</sup>/rok. Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům

3.2. skladu a archívu se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 1 080,- Kč/m<sup>2</sup>/rok. Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům

3.3 zasedací místnosti se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 2 600,- Kč/m<sup>2</sup>/rok. Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům

3.4. terasy se stanoví dohodou smluvních stran ve výši 200,- Kč/m<sup>2</sup>/rok. Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům.

4. Smluvní nájem za jedno parkovací místo se sjednává ve výši 1000,-Kč/měsíc/garážové vyhrazené parkovací místo a 500,-Kč/měsíc/venkovní vyhrazené parkovací místo. K venkovnímu parkovacímu místu bude jednorázově připočten zřizovací poplatek ve výši 1 000,-Kč/parkovací místo. Takto stanovené nájemné nezahrnuje DPH, které je podnájemce povinen hradit spolu s nájemným ve výši odpovídající aktuálním platným právním předpisům.

5. Nájemné je splatné čtvrtletně (kalendářní čtvrtletí). Výše čtvrtletní splátky bude uhrazena na účet Nájemce vedený u Raiffeisenbank a.s., č.ú. 5268368052/5500.

6. Účastníci Smlouvy se dohodli, že za den uskutečnění zdanitelného plnění budou považovat vždy první den prvního měsíce toho kterého kalendářního čtvrtletí.

7. Platby za nájemné budou hrazeny na základě daňového dokladu Nájemce, vystavené v souladu s

Centrum dopravního výzkumu, v. v. i.  
výše uvedeným smluvním ujednáním a v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména se závaznými ustanoveními zákona o DPH. Smluvní strany se dohodly na době splatnosti těchto faktur na 14 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Za splnění dohodnuté lhůty splatnosti se pro účely této smlouvy rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Podnájemce.

8. Cena za energie a služby bude účtována zálohově, a to ve výši zálohy 3 500,- Kč čtvrtletně a následně vyúčtována dle skutečných nákladů příslušného objektu, a to níže sjednaným způsobem:

8.1. Vyúčtovávány budou následující vstupní náklady a služby: Elektrická energie, plyn (ohřev TUV, vytápění), vodné a stočné, odvoz odpadů, umývání oken, úklid chodeb, společných prostor, kuchyněk a sociálních zařízení.

8.2. Náklady za energie (rozumí se elektrická energie, plyn [teplo] a vodné a stočné) budou účtovány zálohově a čtvrtletně vyúčtovány dle skutečných nákladů. Výše následující zálohy bude upravena dle skutečnosti předchozího účetně uzavřeného čtvrtletí. Zálohové faktury budou vystavovány vždy k 15-tému dni druhého měsíce kalendářního čtvrtletí. Náležitosti DPH se budou řídit aktuálním zněním příslušné závazné legislativy.

8.3. Náklady dle bodu 8.2. budou Podnájemci účtovány v poměru pronajaté kancelářské plochy k celkové pronajímatelné ploše předmětu podnájmu.

## C

8.3.1. Bude-li to technicky možné, bude vyúčtování na vstupu vycházet z údajů podružných měřidel v rámci nejbližšího měřicího bodu budovy, vždy pro příslušnou část předmětu podnájmu.

8.4. Na Podnájemce nebudou přenášeny náklady na pojištění nemovitosti.

8.5. Další individuálně sjednané služby zprostředkované Nájemcem (např. úklid předmětu nájmu, datové služby apod.) budou refakturovány bez dalších příplatků či provizí.

8.6. Náklady na ostatní služby dle bodu 8.1. a současně neuvedené v bodu 8.2. tohoto článku smlouvy budou účtovány rovněž zálohově, a to ve výši zálohy 800,- Kč čtvrtletně avšak vyúčtovány pouze 1 x za rok. Zálohy na energie a zálohy na ostatní služby budou na vystaveném daňovém dokladu Nájemce uváděny odděleně.

9. Cena výše sjednaného nájemného výslovně nezahrnuje telefonní poplatky, jiné než běžné výpisy telefonní ústředny o celkovém počtu a druhu uskutečněných telefonních hovorů, centrální kopírky a síťové tiskárny, náklady na úklid pronajatých prostor včetně vynášení odpadků z pronajatých prostor do k tomuto účelu určených nádob vně budovy.

10. Nájemce je oprávněn jednostranně obvyklé nájemné zvýšit od prvního dne prvního měsíce běžného kalendářního roku o částku odpovídající míře inflace za předchozí kalendářní rok zveřejněné statistickým úřadem. O této skutečnosti bude podnájemce písemně informován nájemcem, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy bude míra inflace zveřejněna statistickým úřadem, nejpozději však do konce kalendářního roku, ve kterém došlo k jejímu zveřejnění. Zvýšené nájemné je podnájemce povinen zaplatit zpětně za období od 1. 1. do 31. 12. toho roku, ve kterém bylo zvýšení oznámeno, a

Centrum dopravního výzkumu, v. v. i.  
to do 30 dnů ode dne doručení oznámení nájemce o tomto zvýšení nájemného. Pro další období je podnájemce povinen platit nájemné včetně výše uvedeného zvýšení. Nájemce je oprávněn zvýšit nájemné nejdříve od počátku roku 2020. Tato každoroční úprava výše nájemného vyplývá přímo z této smlouvy a není o ní zapotřebí uzavírat dodatek k této smlouvě.

## VI.

### **Práva a povinnosti Nájemce**

1. Nájemce je povinen v součinnosti s vlastníkem nemovitosti zajišťovat, aby prostory byly udržovány ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.
2. Nájemce je povinen provádět nutné opravy předmětných prostor přesahující rámec obvyklé údržby v přiměřené lhůtě poté, co mu tato potřeba oprav byla písemně Podnájemcem oznámena.
3. Nájemce je oprávněn požadovat v průběhu pracovní doby podnájemce vstup do prostor za účelem kontroly, zda je Podnájemce užívá řádným způsobem a k účelu uvedenému ve

# C

Smlouvě. Termín prohlídky prostorů Nájemce Podnájemce oznámí v dostatečném časovém předstihu. Nájemce je povinný zajistit utajení důvěrných informací Podnájemce získaných při kontrole ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) způsobem obvyklým pro utajování takových informací, pokud nebude výslovně sjednáno jinak.

4. Nájemce prohlašuje, že nemovitost, v níž se nachází předmětné prostory je vlastníkem pojištěna, avšak nejsou pojištěny věci vnesené do budovy, tzn. že pojištění se nevztahuje na věci, které si Podnájemce v předmětných prostorách umístí.
5. Nájemce se zavazuje zajistit přístupnost předmětu podnájmu 24 hod denně včetně svátků, sobot a nedělí.

## VII.

### Práva a povinnosti Podnájemce

1. Podnájemce je oprávněn užívat předmětné prostory v souladu s jejich stavebním určením k účelu uvedenému ve Smlouvě.
2. Podnájemce je povinen včas a řádně platit nájemné a úhradu za ceny služeb, tak jak je uvedeno v článku V. Smlouvy počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy, a to bez ohledu na to zda začne předmět podnájmu případně užívat až později s výjimkou případu, že by nemohl předmět podnájmu užívat z důvodu na straně Nájemce.
3. Podnájemce je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by rušila nebo mohla ohrozit výkon ostatních užívacích a nájemních práv v Budově Trident a Viva.
4. Podnájemce je povinen provádět obvyklou údržbu předmětných prostor. Jakékoliv úpravy nad rámec obvyklé údržby je Podnájemce oprávněn provádět pouze za současného a předchozího souhlasu Nájemce a vlastníka Budovy Trident a Viva. Totéž se vztahuje na jakékoliv nevratné změny na vnitřním vybavení, které je součástí předmětu podnájmu.
5. Podnájemce není oprávněn přenechat předmětné prostory nebo jejich část do užívání třetí osobě bez souhlasu Nájemce.
6. Podnájemce je povinen oznámit Nájemci jakékoliv závady v předmětných prostorách, které přesahují rámec obvyklé údržby.
7. Podnájemce se zavazuje, že nebude provádět žádné změny nebo úpravy, technická zhodnocení, povrchové úpravy a instalace (společně jako "**Úpravy**") předmětných prostor či jejího vybavení, ať již dočasné nebo stálé, ani nebude instalovat žádné zařízení, které by mělo za následek změny nebo doplňky, přetížení nebo nadměrné užívání jakýchkoli inženýrských sítí nebo elektrických, instalatérských či mechanických systémů sloužících předmětným prostorům bez předchozího písemného souhlasu Nájemce. Pokud Nájemce dá svůj souhlas k jakýmkoli

Úpravám, budou veškeré Úpravy prováděny výhradně na náklady Podnájemce podle kritérií a dokumentace odsouhlasených Nájemcem řádně a za použití kvalitních materiálů takových typů nezbytných k dosažení vysokého standardu předmětných prostor Podnájemce se zavazuje Úpravy provést a dokončit, aniž by jakkoliv omezoval chod Budovy Trident a Viva a ostatní nájemce

Pokud nebylo Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak či nebude-li Nájemce Podnájemce písemně instruovat jinak, budou jakékoli Úpravy, technická zhodnocení, doplňky a zařízení v předmětném prostoru či na jakémkoliv vybavení předmětných prostor (společně jako "**Zhodnocení předmětných prostor**")

8. Podnájemcem odstraněny na jeho náklady před ukončením této Smlouvy a Podnájemce předmětné prostory uvede do vhodného stavu tak, aby mohla být dána do podnájmu jinému podnájemci

Podnájemce je oprávněn umístit v předmětu smlouvy své sídlo, které hodlá zapsat do obchodního rejstříku, v souladu s příslušnými právními předpisy a se souhlasem vlastníka předmětu smlouvy. Podnájemce je povinen nejpozději do 60 dnů od ukončení jeho smluvního vztahu k předmětu smlouvy zajistit výmaz svého sídla z předmětného obchodního rejstříku. Nesplní-li podnájemce povinnost

9. uvedenou v předcházející větě tohoto odstavce, je povinen zaplatit nájemci smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i jen započatý den prodlení se splněním této své povinnosti.

10. Podnájemce se zavazuje parkovat na předmětu smlouvy pouze na příslušných parkovacím(ch) místech, která má v předmětu podnájmu dle této Smlouvy a řídit se provozním řádem parkoviště. Pro případ porušení této povinnosti sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý zjištěný případ porušení.

## VIII.

### Zvláštní ujednání

1. Nájemce a Podnájemce se dále dohodli, že Podnájemce je oprávněn v souvislosti se Smlouvou umístit na reklamní ploše logotyp Podnájemce. Zhotovení a montáž hradí Podnájemce. Nájemce však na žádost Podnájemce uvedené zajistí. Sjednaným materiálem pro reklamu je samolepící fólie pro venkovní použití a místem reklamy je nerezový stojan před Budovou Viva. Případné umístění dalších firemních označení Podnájemce uvnitř Budovy Viva bude předmětem dohody mezi Podnájemcem a Nájemcem.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu a s jejím zněním plně souhlasí, což stvrzují svými podpisy.



# C

2. Vzájemná práva a povinnosti, které nejsou v této Smlouvě a obecných smluvních podmínkách (viz příloha č. 3) výslovně upravená, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Pro účely této smlouvy se vylučuje uzavření této smlouvy (uzavření dodatku k této smlouvě) v důsledku přijetí nabídky jedné strany druhou stranou s jakýmkoliv (i nepodstatnými) odchylkami či dodatky.
4. Ustanovení obchodních zvyklostí se pro výklad této smlouvy použijí až po ustanoveních občanského zákoníku či jiných právních předpisů.
5. Smluvní strany prohlašují, že podmínky této Smlouvy byly předmětem jejich vzájemných jednání a ústupků, strany plně rozumí jejímu obsahu a podmínkám Smlouvy a mají zájem být jimi vázány.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti dne 1.2. 2021.
7. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po dvou vyhotoveních.

V Ostravě dne 4.1.2020

V...dne

Za Nájemce:

Za Podnájemce:

Mgr. Pavel Csank,  
předseda představenstva

Příloha č. 1 - Půdorysný plán

Příloha č. 2 - Protokol o převzetí Předmětu smlouvy

Příloha č. 3 - Obecné smluvní podmínky

Ing.  
Jindřich  
Fric, Ph.D.

Digitálně podepsal  
Ing. Jindřich Frič,  
Ph.D.  
Datum: 2020.12.17  
16:31:52 +01'00'

Ing. Jindřich Frič, Ph.D.,  
ředitel







**Obecné smluvní podmínky ke smlouvě o podnájmu prostor ve stavbě  
Multifunkční budova MSIC v Ostravě-Pustkovci, Technologická 376/5 (Viva) a  
375/3 (Trident).  
(dále jen podmínky)**

**Obsah:**

I. Povinnosti smluvních stran .....	1
a) Všeobecné .....	1
b) Bezpečnost a požární ochrana .....	1
c) Provozní a organizační .....	4
d) Finanční .....	5
e) Povinnosti Podnájemce při poskytnutí zvýhodněného nájemného .....	6
II. Údržba a opravy .....	6
III. Pojištění .....	7
IV. Použité výrazy a pojmy .....	7
a) Úhrada za energie a služby .....	7
b) Studené nájemné .....	7
V. Odevzdání nebytových prostor zpět pronajímateli .....	8
a) Stav odevzdaného prostoru .....	8
b) Stav odevzdání příslušenství .....	8
c) Termín odevzdání prostor zpět pronajímateli .....	8
d) Sankce .....	8

**I. Povinnosti smluvních stran**

**a) Všeobecné**

1. Podnájemce nesmí na předmětu nájmu bez předchozího souhlasu Nájemce a zpracované příslušné dokumentace provádět žádné úpravy stavebního nebo technického charakteru.
2. Podnájemce je oprávněn na své vlastní náklady učinit opatření k zabezpečení majetku uloženého v předmětu podnájmu, a to způsobem, který nebude odporovat předchozímu odstavci této smlouvy.
3. Podnájemce je povinen dbát na to, aby užíváním předmětu podnájmu a jím instalovaných zařízení v objektu nedocházelo ke znehodnocování životního prostředí.
4. Podnájemce není oprávněn dát předmět podnájmu, ani jeho část do podnájmu či dalšího pronájmu, ani je využívat k jinému než sjednanému účelu.

5. Podnájemce je povinen předat zpět Nájemci na základě písemného protokolu předmět podnájmu nejpozději poslední den podnájmu.

**b) Bezpečnost a požární ochrana**

6. Podnájemce je povinen dodržovat požární, bezpečnostní a hygienické předpisy. Provozuje-li činnost spojenou s vyšší úrovní požárního nebezpečí, než stanovenou požárním technikem pro budovu jako celek, je povinen zajišťovat požární ochranu podle ustanovení zákona ČNR č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Podnájemce je povinen provozovat jen schválené spotřebiče, které si nechá na své náklady v pravidelných lhůtách stanovených zákonem nebo jiným závazným předpisem kontrolovat, a určí osoby odpovědné za provoz tepelných spotřebičů v předmětu podnájmu.

7. Podnájemce odpovídá za plnění povinností uložených mu obecně platnými předpisy na úseku požární ochrany v předmětu podnájmu, zejména je povinen:
- 7.1. předložit posouzení požárního nebezpečí v případě, že provozuje činnost, pro kterou je toto vyžadováno podle zákona č. 133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů
  - 7.2. udržovat volné únikové cesty a nástupní plochy a volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie a k uzávěrům vody, plynu a chladicího média v prostorách, které užívá a udržovat volné přístupy k prostředkům požární ochrany;
  - 7.3. oznamovat bez odkladu Hasičskému záchrannému sboru Moravskoslezského kraje a Nájemci každý požár vzniklý v předmětu podnájmu;
  - 7.4. umožňovat orgánům vykonávajícím státní požární dozor nebo preventivní požární kontrolu a Nájemci provedení kontroly zajištění požární ochrany a poskytovat jim požadované podklady a informace; plnit ve stanovených lhůtách opatření uložená orgány státního požárního dozoru nebo Nájemcem;
  - 7.5. označovat pracoviště, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, příkazy, zákazy a pokyny k ochraně před požáry a pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o požární ochraně a odstraňovat zjištěné závady;
  - 7.6. mít k dispozici požárně technické charakteristiky vyráběných, používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů, nutných ke stanovení preventivních opatření k ochraně života, zdraví a majetku; dodržovat návody a technické podmínky výrobce nebo obchodní organizace vztahující se k požární bezpečnosti;
  - 7.7. informovat jednotky požární ochrany, určené k prvnímu zásahu, o rizikových činnostech a požárně nebezpečných látkách a materiálech, provozovaných nebo nacházejících se v prostorách, které užívá;
  - 7.8. zřídit požární hlídku tam, kde se provozují činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím;
  - 7.9. vyvěsit na svých pracovištích speciální dokumentaci požární ochrany, pokud to
- charakter činnosti nájemce vyžaduje.
8. Povinnost plnit ostatní úkoly vyplývající z obecně platných předpisů není předchozími ustanoveními dotčena.
  9. Podnájemce není odpovědný pouze za plnění těch úkolů, za jejichž plnění odpovídá Nájemce ze zákona nebo za ty povinnosti, k jejichž plnění se Nájemce zavázal ve smlouvě o podnájmu nebytových prostor. Jedná se např. o:
    - 9.1. zpracování dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím (příp. s vysokým požárním nebezpečím),
    - 9.2. zpracování organizace zabezpečení požární ochrany;
    - 9.3. vybavení prostor technickými prostředky požární ochrany, včetně provádění jejich pravidelných revizí;
    - 9.4. provádění předepsaných revizí a kontrol elektroinstalace, plynoinstalace, hromosvodů, komínů, kouřovodů a zdrojů tepla.
  10. Nájemce a Podnájemce jsou povinni si poskytovat při zdolávání požárů vzájemnou pomoc; náhrada výdajů se řídí zákonem o požární ochraně a dalšími platnými předpisy.
  11. Podnájemce je povinen umožnit provedení kontroly k zajištění bezpečnosti práce a požární bezpečnosti zařízení, v termínu po vzájemné dohodě, nejpozději ve lhůtě do tří pracovních dnů od vyzvání Nájemcem;
  12. Podnájemce je povinen případné závady, zjištěné na rozvodu elektroinstalace, resp. na zařízeních ohrožujících bezpečnost osob, ihned ohlásit Nájemci.
  13. Podnájemce se dále zavazuje dodržovat veškeré právní předpisy k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany s tím, že odpovídá za případné porušení těchto povinností a sjednání nápravy.
  14. Při používání elektrických spotřebičů je Podnájemce povinen dbát bezpečnostních předpisů daných jejich výrobcem, před ukončením pracovní doby kontrolovat pracoviště, zda jsou v požárně bezpečném stavu.

15. Za škody vzniklé nedodržením předpisů k výše uvedeným zařízením je Podnájemce plně zodpovědný.
16. Současně s předáním a převzetím předmětu podnájmu provede Nájemce prostřednictvím svého zástupce řádné proškolení o používání všech Podnájemci dostupných zařízení.
17. Podnájemce je dále povinen:
- 17.1. předat Nájemci jmenný seznam svých zaměstnanců a oznamovat změny do 3 dnů písemně;
- 17.2. provádět evidenci pracovních úrazů v souladu s platnou legislativou;
- 17.3. umožnit přístup Nájemce do předmětu podnájmu ke kontrole v termínu po vzájemné dohodě, nejpozději ve lhůtě do tří pracovních dnů od vyzvání Nájemcem;
- 17.4. zajistit účast všech zaměstnanců nájemce na Nájemcem organizovaném školení na EZS (systém elektrické zabezpečovací signalizace) a další systémy v objektu. V případě opakovaného způsobování falešných poplachů uhradit smluvní sankce ve výši 500 Kč, za každý případ. Za opakované způsobení falešného poplachu se pro účely této smlouvy považuje způsobení tří a více falešných poplachů v průběhu po sobě jdoucích 60-ti kalendářních dnů;
- 17.5. zajistit používání přístupových ID karet svými zaměstnanci při průchodech dveří, kde je instalován přístupový systém. V případě opakovaného způsobování falešných poplachů uhradit smluvní sankce ve výši 500,-Kč, za každý případ. Za opakované způsobení falešného poplachu se pro účely této smlouvy považuje způsobení tří a více falešných poplachů v průběhu po sobě jdoucích 60-ti kalendářních dnů
- 17.6. mít vlastní zdravotní prostředky první pomoci v předmětu podnájmu v souladu s platným zněním souvisejících zákonů, předpisů a závazných nařízení.
- 17.7. Předat nájemci vyhodnocení rizik možného ohrožení bezpečnosti a zdraví společností, které se vyskytují na stejném pracovišti.
18. V oblasti ochrany dat a bezpečnosti počítačové sítě je nájemce povinen dodržovat základní bezpečnostní standardy a pravidla. Ke společné privátní síti v rámci budovy (sdílená tiskárna a jiné sdílené služby) je Podnájemce oprávněn se připojit pouze v případě, kdy jeho privátní síť je od veřejné sítě (internet) oddělena zařízením, umožňujícím kontrolu přístupu do privátní sítě (router, proxy server). Současně je nepřípustné připojovat privátní síť Podnájemce do veřejné sítě (internet) prostřednictvím telefonního modemu apod.
19. Pokud bude zjištěno porušení bezpečnostních zásad, uvedených v bodě 18 těchto podmínek, ponese Podnájemce, který se porušení dopustil, veškeré náklady na odstranění škod způsobených elektronickým útokem třetích osob, a to jak Nájemci, tak i ostatním podnájemcům v budově, včetně škod způsobených ztrátou dat nebo únikem důvěrných informací.
20. Podnájemce, který se porušení bezpečnostních zásad dopustil, ztrácí trvale s okamžitou platností nárok na přístup ke službám sdílené privátní sítě (sdílená tiskárna a jiné sdílené služby, wifi). Tato skutečnost nemá vliv na smlouvou stanovenou výši studeného nájemného.
- c) Provozní a organizační**
21. Podnájemce není oprávněn vyměňovat zámky (zámkové vložky) v předmětu podnájmu. Celý objekt je vybaven speciálním bezpečnostním zámkovým systémem, jehož funkčnost by byla výměnou porušena. V případě nedodržení tohoto ustanovení a vzniku následných škod na systému, majetku Nájemce nebo třetích osob, za tuto škodu nájemce plně odpovídá. Případné požadavky na opravy, výměnu, prověření bezpečnosti zámků v předmětu podnájmu je nájemce povinen řešit ve spolupráci s pověřenou osobou Nájemce ve věcech technických. Při přebírání místností (předmětu podnájmu) má podnájemce nárok na 2 klíče od dané místnosti. V případě, že má podnájemce požadavek na vyšší počet klíčů, které nemá nájemce k dispozici, jsou náklady na výrobu klíče přeneseny na podnájemce. Při vrácení předmětu podnájmu zpět nájemci, je podnájemce povinen vrátit všechny klíče tedy i klíče pořízené na jeho náklady zpět nájemci z důvodu zachování bezpečnosti, a to bez nároku na úhradu nákladů.
22. Nájemce proškolí Podnájemce o využívání

- systému kontroly vstupu (ACC - Přístupový systém), seznámí jej s oprávněními i odpovědností držitele karty (karet). Podnájemce je povinen chránit mu svěřené karty, hlásit jejich ztrátu Nájemci nejpozději následující pracovní den ode dne zjištění ztráty a zavazuje se uhradit Nájemci náklady spojené s blokací karty staré a výrobou karty nové v hodnotě 300,- Kč bez DPH. Podnájemce se zavazuje, že bude využívat k průchodu dveří panikové kování pouze v případě vyhlášení požárního poplachu, nebo v případě poruchy Přístupového systému. V případě poruchy přístupového systému toto neprodleně ohlásí na recepci budovy a bude se dále řídit jejími pokyny.
23. V případě vzniku škod na majetku Nájemce nebo třetích osob (týká se i duševního vlastnictví) v důsledku nedodržení ustanovení bodu 22 těchto podmínek, nese Podnájemce za takto vzniklé škody plnou zodpovědnost.
24. Podnájemce je povinen před instalací konzultovat s odpovědným zástupcem Nájemce ve věcech technických montáží a připojení jakýchkoli zařízení jiných než běžné kancelářské techniky, potřebných k provozování své podnikatelské činnosti. Jelikož jsou elektrické okruhy rozděleny na zálohované a nezálohované a nezálohované zajistí podnájemce, aby na zálohované zásuvky (barevně odlišeny - šedé) byly zapojeny pouze počítače a monitory.
25. V případě potřeby Podnájemce instalovat k provozování své podnikatelské činnosti elektrické spotřebiče s vyšším příkonem než běžná kancelářská technika a jakékoli plynové spotřebiče, je Podnájemce povinen toto předem s Nájemcem projednat a instalaci provést až na základě písemného souhlasu Nájemce. V případě, že Podnájemce nesplní tuto povinnost a instalaci zařízení Podnájemce dojde k překročení odběrných parametrů energií dojednaných Nájemcem s poskytovatelem elektrické energie a plynu a následné penalizaci Nájemce poskytovatelem elektrické energie a plynu, zavazuje se Podnájemce uhradit takto vzniklé penále v plném rozsahu. Platba bude provedena na základě faktury Nájemce a splatnost se sjednává na 10 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu.
26. Způsob zajištění pořádku a čistoty v předmětu podnájmu je věcí Podnájemce. Nájemce v případě zájmu zajistí úklidovou službu na náklady Podnájemce v rozsahu dle jeho požadavků. Podnájemce je v tomto případě povinen umožnit pověřenému dodavateli služby provádění úklidu.
27. V kuchyňkách, vybavených myčkou, je doporučeno odkládat použité nádoby do myček. Uvedení myčky do provozu je předmětem činnosti úklidové služby, v případě potřeby může toto provést Podnájemce sám.
28. Podnájemce a všichni jeho zaměstnanci a osoby ve vztahu k němu jsou povinni udržovat pořádek ve společně užívaných prostorách jednacích místností a přednáškového sálu. Po ukončení užívání jednacích místností a přednáškového sálu jsou povinni tyto předat službu konajícímu zaměstnanci Nájemce (obsluha recepce). Pokud bude v rámci takové přejímky zjištěno výrazné znečištění nebo jakékoli poškození interiéru nebo instalovaného technického zařízení, ponese Podnájemce veškeré náklady na uvedení poškozeného vybavení interiéru a technického zařízení do původního stavu případně uhradí Nájemci rozdíl mezi skutečnými náklady na provedení opravy a plněním pojišťovny. V případě užívání cyklistických kol je podnájemce a všichni jeho zaměstnanci povinni využívat pro uskladnění prostory k tomu určené (kolárny), vybavené přístupovým systémem, kde bude umožněno kolo uskladnit a zajistit. V opačném případě má nájemce právo požadovat úhradu nákladů za způsobenou škodu (výmalba stěn, mimořádný úklid, oprava prosklených zábradlí atd.)
29. Nájemce organizačně zajistí provedení očištění oken v Podnájemcem užívaných prostorách, a to oboustranně včetně okenních rámu, minimálně dvakrát ročně. Náklady spojené s touto údržbou jsou promítnuty do paušální úhrady za energie a služby.
30. Nájemce oznámí Podnájemci termín provedení čištění oken minimálně 7 kalendářních dnů před termínem čištění a Podnájemce zajistí v dohodnutém termínu přístup dodavatele služby k oknům v předmětu podnájmu. V případě, že Podnájemce neumožní dodavateli čištění oken v dohodnutém termínu, je Nájemce oprávněn fakturovat vzniklé vícenáklady. V takovém případě je Podnájemce povinen umožnit čištění oken v náhradním termínu, dohodnutém s Nájemcem.
31. Podnájemce není oprávněn nikde ve společných prostorách, na oknech, na vnějším plášti budovy apod. umisťovat bez souhlasu Nájemce žádné reklamní a propagační předměty, poutače, apod. Informace o provozovně a umístění Podnájemce bude Nájemcem zajištěna v rámci jednotného informačního systému a v souladu se živnostenským zákonem.
32. V celé budově je přísný zákaz kouření. Toto



ustanovení se Podnájemce zavazuje dodržovat v plném rozsahu také v prostorách, jež jsou předmětem podnájmu. Zákaz kouření se týká i garáží a teras.

splatnosti 14 dní ode dne vystavení faktury. Úhrada bude provedena převodním příkazem na účet Nájemce.

#### d) Finanční

33. Podnájemce je povinen řádně a ve stanoveném termínu hradit nájemné. V případě prodlení s platbou nájemného je Nájemce oprávněn formou vystavené faktury účtovat nájemci úroky z prodlení ve výši dle platných právních předpisů a smluvního ujednání.
34. Není-li ve smlouvě výslovně sjednáno jinak platí, že všechny ceny jsou uvedeny bez DPH. Fakturovány budou ceny včetně DPH, jejíž výše bude odpovídat platným předpisům v době uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu ustanovení zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.
35. Nájemné je splatné čtvrtletně předem, převodním příkazem Podnájemce na základě faktury Nájemce.
36. V případě prodlení Podnájemce s platbou nájemného nebo prodlení s úhradou za služby delším než 30 kalendářních dnů je Nájemce oprávněn vypovědět smlouvu o podnájmu prostor v souladu s příslušnými ustanoveními uvedenými v předmětné smlouvě o podnájmu prostor. Podnájemce je povinen prostory vyklidit a předat je ve stavu plně způsobilém dalšího užívání s uvedením případných úprav a změn na předmětu podnájmu do původního stavu, není-li ve smlouvě, či dodatkem, sjednáno jinak.
37. Případná výpověď dle předchozího odstavce nezbavuje Podnájemce povinnosti uhradit dlužnou částku a Nájemce nezbavuje práva jí vymáhat.
38. V případě, že prostory nebudou uvolněny v termínu dle ustanovení bodu 36, či jiné písemné dohody, vyklidí prostory Podnájemce Nájemce s tím, že zajistí věci Podnájemce do úplné úhrady svých pohledávek včetně nákladů na vyklizení předmětných prostor. Smluvní strany se dohodly, že nebude-li závazek nájemce uhrazen ani do 90 dnů po lhůtě splatnosti, je Nájemce oprávněn zajištěné věci Podnájemce prodat a dluh tímto způsobem umořit. Případný výtěžek z prodeje nad rámec pohledávek Nájemce (včetně nákladů na prodej) se Nájemce zavazuje Podnájemci uhradit bez zbytečného prodlení.
39. Podnájemce je dále povinen hradit veškeré telekomunikační poplatky vztahující se k telefonním přístrojům umístěným v prostorách, které jsou předmětem podnájmu, včetně poplatku za využívání telefonního traktu a linek Nájemce, a to na základě měsíčních faktur vystavovaných Nájemcem s lhůtou

40. Podnájemce je povinen hradit koncesionářské poplatky a jiné správní poplatky za jím instalované a provozované rozhlasové a televizní přijímače, případně za jiná zařízení podléhající režimům tohoto typu.

e) Povinnosti Podnájemce při poskytnutí zvýhodněného nájemného

41. Podnájemce je povinen zejména dodržovat podmínky, za nichž mu bylo zvýhodněné nájemné poskytnuto. K tomu je povinen sdělovat Nájemci všechny relevantní informace, vztahující se k předloženému podnikatelskému záměru nebo k žádosti o poskytnutí nájmu nebytových prostor, včetně účetních údajů a údajů o zaměstnancích, při současném respektování obchodního tajemství a zákona o ochraně osobních údajů. Podnájemce sděluje Nájemci

#### II. Údržba a opravy

informace na základě ustanovení ve smlouvě, nebo na základě písemné výzvy Nájemce ve stanovených termínech, nebo do 21 dnů ode dne doručení výzvy.

42. Poskytování zvýhodněné ceny nájemného Nájemcem může být zrušeno zejména v následujících případech:
- 42.1. Podnájemce nedodrжуje zcela, nebo z podstatné části předmět podnikání, deklarovaný v podnikatelském záměru nebo v žádosti o poskytnutí nájmu prostor;
- 42.2. Podnájemce opakovaně nedodržel termín splatnosti, v případě prvního nedodržení splatnosti je v prodlení delším než 30 dnů po lhůtě splatnosti;
- 42.3. Podnájemce nesdělí Nájemci ani na základě jeho písemné žádosti požadované informace k posouzení plnění podmínek pro poskytnutí zvýhodněného nájemného;
- 42.4. Podnájemce výrazným způsobem nedosáhne vzájemně odsouhlasených měřitelných

ukazatelů, k jejichž dosažení se v rámci procesu schvalování o poskytnutí

zvýhodněného nájemného zavázal.

43. Podnájemce odpovídá za škody způsobené na předmětu podnájmu.

44. Podnájemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Nájemci potřebu oprav předmětu podnájmu (movitého i nemovitého majetku, nejedná se o opravy zařízení Podnájemce), které má Nájemce provést a současně bude povinen Nájemci umožnit provedení těchto a jiných nezbytných oprav. Jinak Podnájemce odpovídá za škodu, která nesplněním těchto povinností vznikne.

45. Podnájemce je povinen nahradit škody na majetku, způsobené neodborným zacházením nebo vlastní nedbalostí, a to úhradou nákladů na jeho opravu nebo uvedením do původního stavu.

46. Podnájemce odpovídá za veškeré škody, které způsobí svou činností v pronajatých prostorách třetím osobám.

47. Podnájemce je povinen na vlastní náklady provádět práce spojené s obvyklým

udržováním a drobnými opravami předmětu podnájmu mimo závady, které se projeví v záruční lhůtě a které bude povinen svým nákladem odstranit zhotovitel stavby, popř. dodavatel zařízení. O vzniku závad na zařízeních v záruční době je Podnájemce povinen bezodkladně informovat Nájemce. Pokud jde o vymezení obsahu pojmu "náklady spojené s obvyklým udržováním" smluvní strany se dohodly, že za takové budou považovat všechny náklady v jednotlivém případě do 1.000,- Kč (bez DPH) a maximálně však do výše 12.000,-Kč (bez DPH) za jeden kalendářní rok.

48. Pro ujednání dle předchozího článku sjednávají smluvní strany výjimku pro údržbu osvětlení včetně výměny světelných zdrojů. Zejména z důvodu zajištění bezpečnosti práce zajistí tyto práce vždy Nájemce na základě upozornění Podnájemce.

### III. Pojištění

49. Budova jako stavební objekt bude pojištěna vlastníkem, a to proti živlu, vandalismu, proti škodám způsobených krádeží, vloupáním, nebo loupežným přepadením, dále ve věci odpovědnosti vlastníka za škodu a pojištění požárního přerušení provozu.

50. Náklady na pojištění dle čl. 49 nebudou na

Podnájemce dále přenášeny (tzn. náklady nebudou refakturovány).

51. Ve věci ochrany věcí Podnájemce (movitých i nemovitých) nepřebírá Nájemce žádné právní závazky.

52. Pojištění majetku Podnájemce je výhradní záležitostí Podnájemce.

## **IV. Použité výrazy a pojmy**

### **a) Úhrada za energie a služby**

53. Pod pojmem „úhrada za energie a služby“ se pro účely smlouvy o podnájmu nájmu prostor, není-li sjednáno jinak, rozumí paušálně hrazené náklady související s užíváním pronajatých prostor, především za elektrickou energii, teplo, teplou a studenou vodu (včetně stočného), užívání společných ploch (toalety, výtahy, chodby a kuchyňky a garáže) a jednacích místností (bezplatně v rozsahu dohodnutém ve smlouvě o podnájmu), využívání rozvodů počítačové a telefonní sítě, běžný výpis nákladů na telefonní hovory v členění na jednotlivé telefonní linky (číslo linky, náklady na hovory celkem), odvoz běžných komunálních odpadů (vzniklých v administrativních budovách a provozech) z k tomu určených kontejnerů, informační služba na recepci budovy, poštovní schránka u vstupu do objektu, umytí oken v předmětu nájmu 2 x ročně a úklid kuchyněk minimálně 5x týdně. Součástí úklidu kuchyňky se rozumí také ukládání znečištěného nebo neuklizeného nádobí podnájemce(ů) do myčky, je-li jí kuchyňka vybavena. Úklid čistého nádobí z myčky je věcí podnájemce. Náklady na provoz a údržbu myčky jdou na vrub Nájemce.
54. Úhrada za energie a služby výslovně nezahrnuje: telefonní a jiné telekomunikační poplatky poskytovatelů (např. Internet), jiné než běžné výpisy telefonní ústředny o celkovém počtu a druhu uskutečněných telefonních hovorů, pronájem telefonního přístroje (předpokládá se vlastní, je však možné přístroj pronajmout či zajistit jiným způsobem za úplaty), centrální kopírky a síťové tiskárny, náklady na úklid pronajatých prostor včetně vynášení odpadků z pronajatých prostor do k tomuto účelu určených nádob vně budovy, pronájem přednáškového sálu a jednacích místností nad ve smlouvě o podnájmu sjednaný rozsah, poskytnutí televizního signálu pro příjem místních televizních stanic.

### **b) Studené nájemné**

55. Pod pojmem „studené nájemné“ se pro účely smlouvy o podnájmu nájmu prostor rozumí cena nájmu prostor (místnost, sestava místností, podlaží, vybavená uzamykatelnými dveřmi, funkčními okny, podlahovou krytinou - koberec, PVC, dlažba dle typu místností, rozvody elektrické energie, zásuvkami, přípojnými místy rozvodů počítačové a telefonní sítě, osvětlovacími tělesy a vypínači) bez jakýchkoli služeb, energií, připojení k internetu a interiérového vybavení.

## **V. Odevzdání nebytových prostor zpět nájemci**

### **a) Stav odevzdaného prostoru**

56. Nájemce protokolárně odevzdá nebytový prostor ve stavu, v jakém jej převzal nehledě na běžné opotřebení a na vady, které je povinen odstranit Nájemce, bude uklizený a čistý. Nebytový prostor bude bíle vymalovaný, na stěnách nebudou žádné díry, nástěnky aj. Koberec bude vyčištěný a bude odpovídat stavu běžného opotřebení, což znamená, že nebude obsahovat skvrny a nebude mechanicky poškozen.

### **b) Stav odevzdání příslušenství**

57. Spolu s nebytovým prostorem odevzdá nájemci všechny klíče a ID karty, které mu byly ze strany nájemci protokolárně předány. V případě že, ID karta nebude odevzdána nebo bude nefunkční, zavazuje se podnájemce uhradit nájemci škodu ve výši 300 Kč bez DPH. V případě, že podnájemce nevrátí klíč z důvodu ztráty nebo poškození, uhradí náklady na pořízení nového zámku či nových zámků do speciálního bezpečnostního zámkového systému, nebo klíče pokud bude nájemcem rozhodnuto, že nebyla narušena bezpečnost.

### **c) Termín odevzdání prostor zpět pronajímateli**

58. Podnájemce je povinen protokolárně předat prostory nájemci nejpozději v den ukončení nájmu nejpozději

Obecné smluvní podmínky poskytování podnájmu v prostorách Multifunkční budovy MŠIC (Viva, Trident) a dalších prostorách ve správě společnosti Moravskoslezský inovační centrum Ostrava, a.s.

do 15:00 hod. Smluvní strany se mohou dohodnout o pozdějším předání prostor pouze v případě, že dohodu uskuteční písemně nejpozději 4dny před datem předání.

#### **d) Sankce**

59. V případě, že při ukončení podnájmu vyplývajícím z uzavřené podnájemní smlouvy nebo z výpovědi podnájemce nebudou prostory předány v termínu a stavu dle ustanovení bodu a), či jiné písemné dohody, bude nájemce podnájemci účtovat sankci ve výši 1000,- Kč za každý den prodlení.