

Komisionářská smlouva

Smluvní strany:

STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik
se sídlem: Praha 1, Růžová 6, č.p. 943, PSČ: 110 00
IČO: 00001279
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. účtu:
200210002/2700
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl AXL,
vložka 296
Zastoupen(á) Tomášem Hebelkou, MSc, generálním ředitelem
(dále jen „komitent“) na straně jedné

a

DACHSER Czech Republic a.s.
se sídlem: Kladno, Huťská 272, PSČ 272 01
IČO: 27090833
Bankovní spojení: č. účtu: 525331005/2700 vedený u UniCredit Bank Czech
Republic a.s.
zastoupená panem XXX, na základě pověření
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka
8926
(dále jen „komisionář“) na straně druhé

(dále komitent a komisionář společně jako „smluvní strany“ nebo „strany“)

uzavírají níže uvedeného dne mezi sebou podle ustanovení § 2455 a násl.
občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) tuto

KOMISIONÁŘSKOU SMLOUVU

(dále jen „smlouva“)

Komitent je obchodní společností, která v rámci své podnikatelské činnosti dováží do České republiky zboží ze zahraničí nebo vyváží z České republiky zboží do zahraničí. Komisionář je obchodní společností, jejímž předmětem činnosti je mimo jiné zastupování v celním řízení. Obě smluvní strany tímto potvrzují a prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají v souvislosti se svojí podnikatelskou činností.

Článek 1

Předmět smlouvy

1. Komisionář se zavazuje, že bude komitenta na jeho účet opakovaně zastupovat při celních řízeních a provádět nutné manipulace se zásilkami či dodáním zásilek v rámci celního řízení. Za tímto účelem uděluje komitent komisionáři plnou moc, jejíž znění je přílohou č. 2 této smlouvy, a komisionář tuto plnou moc přijímá.

2. Komisionář jedná vlastním jménem na účet komitenta (nepřímé zastoupení).

3. Komisionář se touto smlouvou zavazuje, že vlastním jménem a za podmínek této smlouvy zastoupí komitenta na jeho účet při celním řízení, a to podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 952/2013, kterým se stanoví celní kodex Unie (přepracované znění) a v souladu se zákonem č. 242/2016 Sb., celní zákon, u zásilek komitenta podléhajících celnímu režimu.

4. Komisionář dále prohlašuje, že je podle § 28 a násl. zákona č. 242/2016 Sb., celního zákona ručitelem za případně vzniklý celní dluh komitenta.

5. Činnost dle této smlouvy bude komisionář vykonávat vždy na základě konkrétního požadavku komitenta předaného v písemné formě. Za předání v písemné formě strany považují rovněž doručení prostřednictvím faxu nebo elektronické pošty.

Článek 2

Úplata

1. Komisionář má vůči komitentovi právo na úplatu ve výši stanovené v ceníku, který je přílohou č. 1 této smlouvy. V úplatě komisionáře jsou zahrnuty veškeré jeho náklady, s výjimkou nákladů, které komisionáři vzniknou v důsledku porušení povinností komitenta sjednaných v této smlouvě nebo upravených obecně závaznými právními předpisy a které se komitent tímto zavazuje uhradit. Ke sjednané úplatě a nákladům, které je komitent povinen uhradit, bude komisionářem připočtena daň z přidané hodnoty ve výši stanovené příslušnými právními předpisy, kterou se komitent rovněž zavazuje uhradit.

Článek 3

Práva a povinnosti komisionáře

1. Komisionář je povinen při výkonu činnosti dle této smlouvy postupovat s odbornou péčí.

2. Komisionář je povinen řídit se pokyny komitenta včetně pokynů týkajících se celního zařazení obsahu zásilky. V případě, že pokyny komitenta jsou zjevně v rozporu s ustanoveními právních předpisů nebo této smlouvy, nebo jsou pro komitenta značně nevýhodné, je komisionář povinen na tuto skutečnost komitenta upozornit a neodpovídá za škodu plněním těchto pokynů vzniklou, trvá-li komitent i přes upozornění na jejich plnění.

3. Komisionář je povinen informovat komitenta o provedeném celním řízení bez zbytečného odkladu, a to zasláním příslušných dokladů e-mailem (zejména doklad JSD, celní výměr a zpráva celního úřadu o ukončení celního řízení). Elektronická daňová zpráva bude komitentovi komisionářem zaslána až poté, co bude komitentem uhrazena faktura dle č. 5 odst. 3 této smlouvy. Komisionář se zavazuje uhradit příslušný celní dluh v termínu daném celními předpisy a celním výměrem. Komisionář uhradí celní dluh přímo na účet celního úřadu. Na výzvu komitenta je komisionář povinen prokázat úhradu celního dluhu předložením odpovídajícího účetního či jiného dokladu.

4. Komisionář v rámci své činnosti dle této smlouvy vypracovává celní doklady (v písemné či elektronické podobě) na základě údajů uvedených ve vyclívacím příkaze komitenta, event. dle přiložených dodavatelských (obchodních) faktur, dopravních dokladů nebo na jiném průvodním dokladu k zásilce. Komisionář není povinen přezkoumávat, zda údaje uvedené v předaných dokladech nebo jinak sdělené komitentem, včetně komitentem požadovaného celního zařazení zboží, jsou úplné a pravdivé a zda odpovídají skutečnému obsahu zásilky. Jestliže komisionář zjistí, že údaje na uvedených dokladech nesouhlasí se skutečností, vyžádá si stanovisko od komitenta a dále se řídí jeho pokyny.

5. Komisionář je povinen provést opravy chybně vystavených celních dokladů podle pokynů komitenta a projednat je s celním úřadem. V případě, že chybu zavinil komisionář, je komisionář povinen provést opravu bez nároku na úhradu za provedený výkon.

6. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 2461 a § 2462 občanského zákoníku se v jejich vzájemném smluvním vztahu neuplatní. Komisionář je oprávněn použít ke splnění smlouvy třetí osobu i bez souhlasu komitenta.

7. Komisionář odpovídá za škodu vzniklou porušením smluvních povinností z této smlouvy pouze v rozsahu skutečné škody, kterou bylo možné s ohledem na jemu známé skutečnosti rozumně předvídat. Komisionář není povinen hradit škodu ve formě ušlého zisku ani nepředvídatelnou škodu, ledaže se jedná o škody způsobené komisionářem úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Komisionář není povinen hradit nemajetkovou újmu, ledaže právní předpis stanoví závazně jinak.

8. Komisionář nenese jakoukoliv odpovědnost za možné následky vyplývající z plánovaného vystoupení Spojeného království Velké Británie a Severního Irsku z Evropské unie (Brexit) s ohledem na službu, k jejíž poskytnutí se komisionář zavázal. Nebude-li plnění jednotlivé smlouvy ze strany komisionáře možné nebo bude-li možné jen za změněných podmínek, komisionář si tímto vyhrazuje právo k příslušné změně smlouvy nebo k odstoupení od smlouvy, a to i částečné odstoupení od smlouvy. Komisionář neodpovídá za přímé ani za nepřímé škody vzniklé druhé smluvní strany v souvislosti s Brexitem. Druhá smluvní strany se zavazuje poskytnout komisionáři náhradu veškerých nákladů a škod jakéhokoliv druhu (zahrnující taktéž nároky třetích stran) vzniklých komisionáři v souvislosti s Brexitem, a to v celém rozsahu a na základě první výzvy.

Článek 4

Práva a povinnosti komitenta

1. Komitent je povinen poskytnout komisionáři potřebnou součinnost, zejména předložit včas potřebné doklady a informace k celnímu odbavení dané zásilky.

2. Komitent je povinen nahradit komisionáři veškeré pokuty a jiné sankce uložené příslušnými správními úřady pro oblast celnictví v důsledku použití nesprávných, nepravdivých nebo neúplných údajů v celním řízení, včetně chybného celního zařazení zboží, pokud se jedná o údaje sdělené komitentem.

3. Komitent je oprávněn kontrolovat činnost komisionáře v oblastech jemu zadaných úkolů vyplývajících z této smlouvy.

4. Komitent je povinen uhradit komisionáři úplatu dle čl. 2 této smlouvy bez ohledu na výsledek řízení u příslušného celního úřadu.

5. Komitent je povinen dodržovat povinnosti uložené celními a ostatními právními předpisy. V případě předání zboží v režimu tranzitu je komitent povinen dodržet stanovenou lhůtu k předání zboží u předepsaného celního úřadu. V případě porušení povinností uvedených v předcházejících větách odpovídá komitent komisionáři za veškeré škody, které mu takto vzniknou vč. uložení sankcí celním úřadem.

6. Komitent se zavazuje dodržovat DACHSER kodex chování pro smluvní partnery, který je k dispozici na www.dachser.cz

Článek 5

Platební podmínky

1. Komisionář se zavazuje předložit nejpozději do 14. dne měsíce následujícího fakturu s vyúčtováním poskytnutých služeb. Tato faktura je splatná ve lhůtě 14dnů od jejího vystavení.

2. Za každý započatý den prodlení s úhradou podle odst. 1 a 3 tohoto článku smlouvy se zavazuje komitent zaplatit komisionáři úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky.

3. Komisionář se dále zavazuje předložit bez zbytečného odkladu po obdržení celního výměru stanovující celní dluh komitentovi fakturu s takto vyměřeným celním dluhem, přičemž tato faktura je splatná ve lhůtě sedmi (7) dnů od jejího vystavení na účet komisionáře. Obě smluvní strany mají zájem na používání faktury k celnímu dluhu **jen** v elektronické podobě. Za tím účelem obě smluvní strany vyslovují svůj souhlas s používáním faktury k celnímu dluhu v elektronické podobě. V případě, že komisionář zašle fakturu k celnímu dluhu elektronickou cestou, bude použit následující postup zaslání dokladu: Komisionář vygeneruje fakturu ve formátu .PDF, zašle tuto fakturu prostřednictvím elektronické pošty ze své e-mailové adresy z domény @dachser.com komitentovi na následující e-mailovou adresu: podatelna@stc.cz. Komitent prostřednictvím své e-mailové adresy přijme a otevře fakturu zaslou ve formátu PDF pomocí vhodného počítačového programu (např. Adobe Acrobat Reader) a vytiskne fakturu na papír tak, aby byl obsah původního dokladu nezměněn.

4. Ujednání v odst. 2 tohoto článku nemá vliv na povinnost komitenta k náhradě škody způsobené komisionáři porušením jeho povinnosti.

5. Komisionář je povinen bezprostředně, nejpozději do dvou pracovních dnů od zjištění insolvence, popř. od vydání rozhodnutí správce daně, že je nespolehlivým plátcem podle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), oznámit takovou skutečnost prokazatelně komitentovi, příjemci zdanitelného plnění. Porušení této povinnosti je smluvními stranami považováno za podstatné porušení této smlouvy.

5. Komisionář se zavazuje, že bankovní účet jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku komitenta na základě této smlouvy bude od data podpisu této smlouvy do ukončení její platnosti zveřejněn způsobem umožňující dálkový přístup ve smyslu § 98 ZDPH, v opačném případě je komisionář povinen sdělit komitentovi jiný bankovní účet řádně zveřejněný ve smyslu § 98 ZDPH. Pokud bude komisionář označen správcem daně za nespolehlivého plátce ve smyslu § 106a ZDPH, zavazuje se zároveň o této skutečnosti neprodleně písemně informovat komitenta spolu s uvedením data, kdy tato skutečnost nastala.

6. Pokud komitentovi vznikne podle § 109 ZDPH ručení za nezaplacenou DPH z přijatého zdanitelného plnění od komisionáře, nebo se komitent důvodně domnívá, že tyto skutečnosti nastaly nebo mohly nastat, má komitent právo bez souhlasu komisionáře uplatnit postup zvláštního způsobu zajištění daně, tzn., že je komitent oprávněn odvést částku DPH podle faktury (daňového dokladu) vystavené komisionářem přímo příslušnému finančnímu úřadu, a to v návaznosti na §109 a 109a ZDPH.

7. Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka komisionáře vůči komitentovi v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zároveň je komitent povinen komisionáře o takové úhradě bezprostředně po jejím uskutečnění písemně informovat.

Článek 6

Trvání a ukončení smluvního vztahu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

2. Tuto smlouvu je možno vypovědět písemně s výpovědní dobou v délce jednoho měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a skončí posledním dnem tohoto měsíce.

3. Komisionář je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit v případě, že komitent závažně poruší své povinnosti dle této smlouvy či celního zákona nebo ostatních souvisejících právních předpisů nebo bude proti němu zahájeno řízení pro celní přestupek nebo delikt nebo mu bude sděleno obvinění z trestného činu souvisejícího s porušením celních předpisů.

4. Komisionář je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že komitent je v prodlení s úhradou fakturovaných částek po dobu delší než 30 dnů.

5. Odstoupení nebo výpověď této smlouvy se považují za doručené, pokud jsou zaslány doporučeně na adresu uvedenou v této smlouvě případně na jinou adresu, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámí.

Článek 7

Ochrana osobních údajů

1. Komisionář poskytuje své služby v souladu s aktuálně platnými národními podmínkami na ochranu osobních údajů a v souladu s Nařízením EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“), vždy v aktuálně platné verzi. Komisionář není v jednotlivých smlouvách uzavíraných mezi smluvními stranami zpracovatelem osobních údajů ve smyslu GDPR. Pokud komisionář dostane od komitenta osobní údaje, použijí se tyto výhradně v poskytnutém rozsahu pro účely plnění povinností vyplývajících z jednotlivých smluv, ledaže by mezi stranami bylo na základě samostatné dohody sjednáno jinak. V rámci plnění jednotlivých smluv může komisionář předat osobní údaje obdržené od komitenta určitým příjemcům jako např. subdodavatelé, společně v rámci koncernu DACHSER, celním orgánům nebo jiným orgánům veřejné moci apod.

2. Podrobnosti k používání osobních údajů jsou upraveny v „Informace k ochraně osobních údajů“. Komitent tímto potvrzuje, že „Informace k ochraně osobních údajů“ od komisionáře obdržel. „Informace k ochraně osobních údajů“ jsou rovněž uveřejněny na www.dachser.com.

3. Komitent se zavazuje dodržovat platné národní předpisy na ochranu osobních údajů a Nařízením EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, vždy v aktuálně platné verzi. Především komitent zajistí, že jím poskytnuté osobní údaje (včetně osobních údajů příjemců zásilek) mohou být použity komisionářem ve výše uvedeném rozsahu a k výše uvedenému účelu. Platí to i tehdy, pokud tyto osobní údaje nebyly získány přímo u dotčeného subjektu údajů. Komisionář se může proto spolehnout na povolení používat předané osobní údaje ve výše uvedeném rozsahu bez dalšího prověření z jeho strany. Pro případ porušení povinností uvedených v tomto odstavci odpovídá komitent za škodu, která byla komisionáři způsobena a zavazuje se uhradit komisionáři veškerou škodu (újmu), která komisionáři vznikne. Komitent je povinen zprostit komisionáře jakýchkoliv nároků třetích stran v souvislosti s využitím osobních dat v rozsahu výše uvedeném – obzvláště nároků vyplývajících z národní nebo mezinárodní ochrany osobních údajů nebo GDPR, stejně tak jako nároků vznesených kontrolními orgány.

Článek 8

Ochrana a bezpečnost informací

1. Právní vztahy vznikající mezi smluvními stranami v oblasti obchodního tajemství se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce, obsahu této smlouvy a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou stranu. Tím není dotčena povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
3. Smluvní strany budou za neveřejné informace považovat veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoli objektivně vnímatelné formě v ústní, listinné, elektronické, vizuální nebo jiné podobě, jakož i know-how, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné, a dále informace, které jsou písemně označeny jako diskrétní informace (zkratka „DIS“) nebo u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace neveřejné, resp. podléhající závazku mlčenlivosti, a které se smluvní strany dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy.
4. Smluvní strany o povinnosti utajovat neveřejné informace poučí své zaměstnance, případně další osoby, kterým budou neveřejné informace zpřístupněny.
5. Smluvní strany se zejména zavazují:
 - a) nesdělít neveřejné informace třetím osobám (vyjma případů, kdy to tato smlouva výslovně připouští),
 - b) zajistit, aby uvedené neveřejné informace nebyly zpřístupněny třetím osobám,
 - c) zabezpečit data, popř. údaje v písemné, ústní, vizuální, elektronické nebo jiné podobě, včetně fotokopii, obsahující neveřejné informace, před zneužitím třetími osobami, případně je zajistit proti ztrátě.
6. Ochrana neveřejných informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je daná informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - b) smluvní strana prokáže, že měla danou informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat dále danou informaci,
 - d) je zpřístupnění dané informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy,
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů,
 - f) jsou poskytnuty právnímu zástupci nebo daňovému poradci k poskytnutí jejich profesionálních služeb.
7. Smluvní strany se zavazují na žádost druhé smluvní strany:
 - a) vrátit všechny neveřejné informace, které byly předány „hmotnou formou“ (zejména písemně či elektronicky), a jakékoli další materiály obsahující nebo odvozující informace neveřejného charakteru,
 - b) vrátit či zničit kopie, výpisy nebo jiné celkové nebo částečné reprodukce či záznamy neveřejných informací,
 - c) zničit bez zbytečného odkladu všechny dokumenty, memoranda, poznámky a ostatní písemnosti vyhotovené na základě neveřejných informací,
 - d) zničit materiály uložené v počítačích, textových editorech nebo jiných zařízeních obsahujících neveřejné informace. Z tohoto jsou vyloučeny případy automaticky vytvořených zálohových kopií, které

jsou vytvořeny pouze za účelem zálohy, za předpokladu, že mají odpovídající ochranu přístupu.

8. V případě, že se některá ze smluvních stran hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít odůvodněné podezření, že došlo ke zpřístupnění neveřejných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom informovat druhou smluvní stranu.

9. V případě, že některá ze smluvních stran prokazatelným způsobem poruší povinnost vyplývající z tohoto článku, vzniká druhé smluvní straně nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení těchto ustanovení. Důkazní břemeno nese smluvní strana, která tvrdí, že k takovému porušení došlo.

10. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o neveřejných informacích získaných v rámci spolupráce s druhou smluvní stranou trvá i po ukončení platnosti této smlouvy, avšak nejdéle po dobu 3 let od ukončení platnosti.

Článek 9

Závěrečné ustanovení

1. Veškeré náhrady škody nebo újmy na základě této smlouvy budou nahrazovány v penězích, a to v zákonné měně České republiky.

2. Žádná ze stran není oprávněna tuto smlouvu postoupit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

3. Písemnosti související s touto smlouvou si strany budou, není-li v této smlouvě výslovně ujednána i jiná možnost doručení, vzájemně doručovat na adresy uvedené v úvodu této smlouvy.

4. Tato smlouva se pořizuje ve třech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží komisionář a jedno komitent.

5. Měnit a doplňovat tuto smlouvu lze pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, jež podepíší obě smluvní strany.

6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva nabývá účinnosti dne jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Úkony s tím spojené zajistí komitent. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.

7. Strany se tímto ve smyslu ustanovení § 89a zák. č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ve znění pozdějších změn dohodly, že veškeré spory z této smlouvy budou rozhodovány věcně příslušným soudem, v jehož obvodu bude mít ke dni podání žaloby sídlo komisionář, ledaže zákon stanoví místní příslušnost výlučnou.

8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Přílohy: č. 1 Ceník
 č. 2 Plná moc

9. Smluvní strany tímto prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, rozumí jejímu obsahu a tento vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, tuto

Příloha 1**CENÍK SLUŽEB ZA CELNÍ DEKLARACI****VYPLNĚNÍ CELNĚ-DEKLARAČNÍCH DOKLADŮ PŘI VÝVOZU ČI DOVOZU V DOPRAVNÍ SÍTI
DACHSER**

ZAJIŠTĚNÍ CELNÍHO ODBAVENÍ PŘI EXPORTU	.....	1200,-Kč
ZAJIŠTĚNÍ CELNÍHO ODBAVENÍ PŘI IMPORTU	.....	1200,-Kč
EUR 1, A.TR	.....	150,-Kč
T1, T2, T2L, T-	.....	1200,-Kč

ZAJIŠTĚNÍ CELNÍHO DLUHU při dovozu zboží

zajištění celního dluhu	.....	1,5% ze zajištěné částky/10 dnů, minimálně 400,-Kč
zajištění celního dluhu při propuštění zboží do režimu aktivního zušlechtění, režimu dočasného skladu a režimu uskladnění v celním skladu	.....	1,5% ze zajištěné částky/1 měsíc

ADMINISTRATIVNÍ ÚKONY V RÁMCI DODATEČNÉHO CELNÍHO ŘÍZENÍ

Zastoupení na CÚ při projednávání daného případu	.....	400,-Kč
Zpracování a podání žádosti na opravu celních dokladů z důvodů chyby klienta	.....	1500,-Kč

Ceny jsou uvedeny bez příslušné DPH

.....
Komisionář (DACHSER Czech Republic a.s.)

.....
Komitent
(STÁTNÍ TISKÁRNA
CENIN, státní podnik)

Celní úřad	
PLNÁ MOC	
A. VYHRAZENO PRO ZMOCNITELE	
<p>Podepsaný STÁTNÍ TISKÁRNA CENIN, státní podnik zastoupený) Tomášem Hebelkou, MSc funkce generální ředitel pověřený k tomuto úkonu (kým) ze své funkce statutárního orgánu společnosti udělujeme plnou moc zmocněnci, jehož jméno u uvedeno v části B této plné moci, k tomu aby:</p> <p>1. nás zastupoval při celním řízení vedeného u celního úřadu</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>Celní úřad:</p> <p style="text-align: center;">Celní úřady ČR</p> </div> <p>2. svým jménem v náš prospěch (nepřímé zastoupení) jako deklarant podepisoval, a) veškerá celní prohlášení, b) převzetí rozhodnutí v celním řízení a platebních výměrů, c) vzdání se opravných prostředků, d) protokoly o ústním prohlášení a protokoly o podaném vysvětlení.</p> <p>3. svým jménem v náš prospěch prováděl veškeré úkony související s porušením celních předpisů, včetně převzetí rozhodnutí, podání opravných prostředků, vzdání se odvolání, týkající se celních prohlášení uvedených v bodě 2.</p> <p>4. svým jménem v náš prospěch přijímal veškeré platby a vydával o jejich převzetí celním orgánům potvrzení a přejímal osvědčení a o jejich převzetí vydával celním orgánům potvrzení.</p> <p>5. svým jménem v náš prospěch prováděl další úkony, které celní orgány v celním řízení vyžadují.</p> <p>Zmocňujeme našeho zmocněnce k delegování výše uvedených kompetencí zaměstnancům jeho firmy, kteří jednají výlučně jako jeho zaměstnanci.</p> <p>Zavazujeme se podřídit se platné právní úpravě týkající se dovozu, vývozu a tranzitu zboží, zejména uchovat po dobu 10 let všechny doklady týkající se celních operací uskutečněných na základě této plné moci a předložit je celním orgánům na jejich první vyžádání.</p> <p>Tato plná moc nabývá účinnosti dnem její doručení příslušnému celnímu úřadu a pozbývá platnost okamžikem, kdy bude tomuto celnímu úřadu písemně oznámeno její zrušení.</p> <p>V..... dne..... Č.j.</p> <p style="text-align: right;">..... podpis zmocnitele (případně razítko)</p>	
Doručeno dne:	
Pozbytí platnosti dne:	

B. VYHRAZENO PRO ZMOCNĚNCE

Níže podepsaný zmocněnec, jehož jméno je uvedeno v rámečku I. nebo II prohlašuje, že

1. přijímám toto zmocnění
2. jsem seznámen (s ustanovením celního zákona o tom, že celní prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou a že podáním celního prohlášení deklarant potvrzuje správnost údajů v něm obsažených, pravost dokladů, kterými je doloženo a zavazuje se k plnění povinností vyplývajících z propuštění zboží do navrženého režimu a z toho vyplývající odpovědnost osoby, která celní prohlášení podepíše.
3. Se zavazuji předložit toto zmocnění kdykoliv na vyžádání celních orgánů.
4. se zavazuji, že po propuštění zboží do navrženého režimu předám našemu zmocniteli všechny doklady vztahujícími se ke všem úkonům učiněným na základě tohoto zmocnění.

I. Zmocněnec

Příjmení a jméno	Místo, datum a podpis	Příjmení a jméno	Místo, datum a podpis

II. ZMOCNĚNĚC, JINÝ NEŽ ZAMĚSTNANEC ZMOCNITELE

Obchodní jméno a sídlo, zápis v obchodním rejstříku / jméno, příjmení a bydliště

DACHSER Czech Republic a.s., Huťská 272, Kladno 1, 27201, IČ: 27090833
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 8926

Zastoupený (kým)

Vladimírem Šulcem, Vedoucím oddělení celní deklarace, na základě pověření

Místo, datum a podpis

Kladno, dne

Přijato dne:

Pod č.j.

K tomuto zplnomocnění prosím přiložte kopii Vašeho živnostenského listu, kopii výpisu z obchodního rejstříku, kopii registračního listu o přidělení DIČ a kopii registrace EORI. V případě dovozů přiložte kopii osvědčení o uzavřené smlouvě se společností EKOKOM, a.s. dle §13 odst.1 písm.c) zákona o obalech.

DACHSER Czech Republic a.s. tímto prohlašuje, že pracuje výlučně na základě národních požadavků na ochranu osobních údajů a Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679 (GDPR), v aktuálním znění. Detaily k používání osobních údajů se nacházejí ve zvláštním informačním dokumentu k ochraně údajů, který je kdykoliv dostupný na adrese <http://www.dachser.com> pod názvem „Informace k ochraně osobních údajů podle článku 13 a 14 GDPR“ a bude zaslán komitentovi v písemné formě na jeho požádání.