

# **SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI KOORDINÁTORA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI NA STAVENIŠTI**

uzavřená podle ust. § 1724 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

## **1. Smluvní strany**

1.

obchodní jméno: **Město Náměšť nad Oslavou**

se sídlem: **Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou**

zastoupeno:

ku

Město Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou, IČO: 00289965, zastoupené – vedoucím odboru správy majetku města, oprávněným k uzavření a podpisu této smlouvy na základě čl. 11 odst. 2, písm. u) Organizačního řádu Městského úřadu Náměšť nad Oslavou, schváleného na 4. schůzi Rady města Náměšť nad Oslavou dne 19.2.2018, účinného ode dne 20.2.2018, ve znění pozdějších změn a dodatků

IČ: **00289965**

DIČ: **CZ00289965**

Bankovní spojení:

( dále jen objednatel )

na straně jedné a

2.

jméno: **Ing. Michal Wimmer**

adresa: **Smetanova 1023, 675 71 Náměšť nad Oslavou**

IČO: **62856120**

Bankovní spojení:

( dále jen koordinátor BOZP neboli zhotovitel )

## **2. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy jsou práce koordinátora BOZP uvedené v odst. 2.1, 2.2 a 2.3 tohoto článku při realizaci stavby: Přestavba stávající budovy sokolovny na kulturní a společensko-sportovní centrum v Náměšti nad Oslavou (dále jen „stavba“) dle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

2.1 práce koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby v rozsahu stanoveném v § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů; rozsah prací – návštěva minimálně 1 x týdně od předání staveniště zhotoviteli a po podpisu této smlouvy oběma stranami. Skutečný rozsah a četnost návštěv koordinátora BOZP bude vycházet dle aktuálně prováděných činností na stavbě, zejména s ohledem na vykonávání činností vystavující fyzické osoby zvýšenému nebezpečí a s ohledem na nástupy případných

podzhotovitelů. Termín následující návštěvy koordinátora bude předem ohlášen objednateli a stavbyvedoucímu.

- 2.2 Aktualizace zpracovaného Plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) na staveništi po celou dobu realizace stavby, resp. platnosti této smlouvy.
- 2.3 Zpracování „Oznámení o zahájení prací“ dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a předat objednateli k podpisu a odeslání na místně příslušný OIP nejpozději 8 dní před předáním staveniště zhotoviteli.

### **3. Povinnosti koordinátora BOZP**

3.1 Koordinátor BOZP prohlašuje, že splňuje stanovené požadavky odborné způsobilosti dle § 10 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

3.2 Při provádění předmětu smlouvy postupuje koordinátor BOZP samostatně s potřebnou odbornou péčí, je však vázán rámcovými pokyny objednatele.

3.3 Koordinátor BOZP je povinen průběžně konzultovat s objednatelem jakékoli nejasnosti nebo případné změny při plnění předmětu smlouvy.

3.4 Výkon funkce koordinátora BOZP bude zastávat pan Ing. Michal Wimmer s možností zastoupení Vladimírem Wimmerem, který rovněž splňuje požadavky odborné způsobilosti.

3.5 Koordinátor BOZP se zavazuje v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů při realizaci stavby:

- 3.5.1 plnit povinnosti stanovené v § 18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- 3.5.2 provádět další činnosti stanovené nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a to zejména:
  - koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabraňovat pracovním úrazům,
  - dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,
  - organizovat a řídit kontrolní den BOZP k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených, a to v rámci předmětu plnění dle bodu 2.1 1x za týden.
  - sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky zhotovitele a objednatele a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
  - zabezpečovat, aby Plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování Plánu známi,
  - provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozorní zhotovitele stavby a objednatele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.

### **4. Práva a povinnosti objednatele**

4.1 objednatel má právo na včasné a řádné provedení předmětu smlouvy v souladu s jeho potřebami a oprávněnými zájmy.

4.2 Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění předmětu smlouvy.

4.3 Při prodlení koordinátora BOZP s dodávkou předmětu smlouvy má objednatel právo od smlouvy odstoupit.

4.4 Činnost koordinátora BOZP nezbavuje odpovědnosti a povinností objednatele, které pro něj vyplývají z obecně závazných právních předpisů, platných pro BOZP.

4.5 Objednatel se zavazuje vytvářet takové podmínky pro součinnost, aby práce koordinátora BOZP mohly být prováděny řádně a bez závad. Dále se zavazuje umožnit vstup na jeho staveniště, poskytnout veškerou potřebnou dokumentaci, včetně zpracovaného plánu BOZP.

4.6 Koordinátor BOZP se zavazuje, že nebude sdělovat třetím osobám žádné skutečnosti, které by mohly způsobit poškození, případně škodu v hospodářské činnosti objednatele nebo poškodit jeho jméno na veřejnosti. Koordinátor BOZP bude pokládat všechny zjištěné informace za důvěrné.

4.7 Objednatel se zavazuje v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů při realizaci stavby:

- doručit oznámení o zahájení prací, případně provést jeho aktualizaci, oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště nejpozději do 8 dnů před zahájením prací na stavbě, resp. ihned po odsouhlasení smlouvy na zajištění funkce koordinátora BOZP; oznámení může být doručeno v listinné nebo elektronické podobě (náležitosti oznámení o zahájení prací při realizaci stavby, které je zadavatel stavby povinen doručit oblastnímu inspektorátu práce stanoví Příloha č. 4 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb.),
- předat koordinátorovi BOZP ustanovenému dle této smlouvy veškeré podklady a informace pro jeho činnost, zejména pro aktualizaci plánu BOZP, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby k součinnosti s koordinátorem BOZP po celou dobu realizace stavby, při neplnění tohoto ustanovení má koordinátor právo od smlouvy odstoupit,
- pověřit jím ustanoveného koordinátora BOZP dle této smlouvy, aby jednal v jeho zastoupení při plnění úkolů v rámci zajišťování BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb. a to při realizaci stavby až do jejího dokončení.

## 5. Cena za plnění předmětu smlouvy

5.1 Cena za plnění předmětu této smlouvy dle bodů 2.1, 2.2 a 2.3 se sjednává dohodou:

- pro předmět smlouvy dle bodu 2.1 celková cena (pro obě etapy) ve výši **95 000.- Kč** (místní šetření, kontrola dokladů, sepsání zápisu z koordinace BOZP na staveništi včetně dopravy na staveniště). Fakturace bude probíhat měsíčně poměrnou částí z celkové ceny.
- pro předmět smlouvy dle bodu 2.2 ve výši **0,- Kč** a předání Plánu BOZP koordinátorovi,
- pro předmět smlouvy dle bodu 2.3 ve výši **0,- Kč** po odeslání „oznámení“ na příslušný OIP. Výše uvedená cena je konečná.

Takto sjednaná cena bude hrazena na základě faktur vystavených zhotovitelem za každý uplynulý kalendářní měsíc. Lhůta splatnosti faktur se sjednává v délce 15 dnů ode dne doručení faktury objednateli.

Daňový doklad bude mít náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

## 6. Závěrečné ustanovení

- 6.1 Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6.2 Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, po dvou pro každou ze smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 6.3 Smlouva se uzavírá na dobu určitou od zahájení prací (14.1.2021) do 14.7.2022
- 6.4 Před uplynutím doby platnosti smlouvy lze smlouvu ukončit na základě písemné dohody mezi objednatelem a zhotovitelem.
- 6.5 Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemného, oboustranně potvrzeného dodatku.
- 6.6 Smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou před jejím podpisem důkladně seznámily a že byla uzavřena podle jejich svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho smlouvu vlastnoručně podepisují.
- 6.7 O uzavření této smlouvy rozhodl za Město Náměšť nad Oslavou vedoucí odboru správy majetku města oprávněný k rozhodnutí na základě čl. 11 odst. 2, písm. u) Organizačního řádu Městského úřadu Náměšť nad Oslavou, schváleného na 4. schůzi Rady města Náměšť nad Oslavou dne 19.2.2018, účinného ode dne 20.2.2018, ve znění pozdějších změn a dodatků

V Náměšti n.O.: dne : 4.1.2021

V Náměšti n.Osl. dne: 4.1.2021

\_\_\_\_\_  
Objednatel

\_\_\_\_\_  
Kordinátor BOZP