

SERVISNÍ SMLOUVA

na provádění pravidelných pozáručních servisních služeb, údržby a oprav gastronomických a mycích zařízení umístěných v objektu Stravovacích služeb VŠB-TUO mezi:

I. Smluvní strany

Zhotovitelem: MONTYCON gastro, s.r.o.

Se sídlem: Rudná 907/37, 700 30 Ostrava, Zábřeh

Zastoupený: [REDAKCE] jednatelem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.

Číslo účtu: 122984028/5500

IČ: 25861174

DIČ: CZ25861174

dále jen „zhotovitel“

Objednatel: Vysoká škola báňská – Technické univerzity Ostrava,

Ubytovací služby a Stravovací služby (USSS)

Se sídlem VŠB: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba

Se sídlem USSS: Studentská 1770/1, 708 00 Ostrava - Poruba

IČ: 61989100

DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: 134880998/0300

Veřejná vysoká škola zřízena dle zák. č.111/1998 sb., o vysokých školách

Nezapsaná do obchodního rejstříku

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je:

1. Zajišťování revizních oprav na gastronomických a mycích zařízení umístěných v objektu
2. Provádění oprav, odstraňování poruch a havárií na zařízeních objednatele, dodání náhradních dílů.
3. Nepravidelný servis

Nepravidelný servis bude vykonáván na základě zjištěných závad nebo na základě výzvy objednatele a bude považován za opravu a samostatně fakturován.

III. Doba plnění

Nepravidelný servis – na základě telefonické a písemné objednávky.

Kontakt: v příloze č. 1 servisní smlouvy

- Nástup na opravu do 48 hodin od oznámení objednatele.
- Ve výjimečných případech do 72 hodin po domluvě s objednatelem.
- Veškeré práce budou prováděny v pracovních dnech a to během pracovní doby objednatele.

IV. Cena plnění

1. Cena plnění za opravu zařízení – je stanovena v příloze č. 1 servisní smlouvy

V. Fakturace a placení

1. Faktura za pravidelný servis bude vystavena do 14 dnů po uskutečnění plnění a musí splňovat náležitosti daňového dokladu.
2. Splatnost faktury bude 14 dnů.

VI. Dokladování zákroků údržby a oprav

Zhotovitel splní svou povinnost prohlídkou a servisními zásahy na specifikovaném zařízení. Po dokončení těchto prací pořídí zápis, ve kterém budou specifikovány hlavní provedené úkony, jakož i případné materiálové vstupy, které pak budou podkladem pro fakturaci. Tento list bude potvrzen odpovědným pracovníkem objednatele.

VII. Odpovědnost

1. Zhotovitel odpovídá za řádné provedení předmětu smlouvy

2. Objednatel je povinen při provádění díla spolupůsobit, jeho zástupce je oprávněn kontrolovat průběh servisních prací. Zajistit provoz a údržbu zařízení v souladu s provozním předpisem výrobce.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost a správnou funkčnost servisovaného zařízení do údobí další cyklické prohlídky. Neodpovídá však za závady vzniklé z titulu opotřebení materiálu nebo provozních podmínek, které nelze při pravidelné prohlídce odhalit ani předvídat.
4. Zhotovitel odpovídá za provozní bezpečnost při vykonávání servisu.
5. Zhotovitel odpovídá za to, že se jeho pracovníci budou pohybovat pouze v servisovaných prostorech.
6. Při zjištění poruchy nebo závady na zařízení je objednatel neprodleně informovat zhotovitele.

VIII. Spolupůsobení objednatele

1. Umožní zhotoviteli vstup do objektu po dobu servisu.
2. Umožní zhotoviteli připojení montážních nástrojů na elektrický proud.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Závazkové vztahy smluvních stran se řídí obchodním zákoníkem.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, pokud podle tohoto zákona smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv.
3. Výpovědní lhůta je 2 měsíce a počíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po doručení výpovědi.
4. Tato smlouva může být změněna pouze formou písemného dodatku na základě souhlasu obou stran.

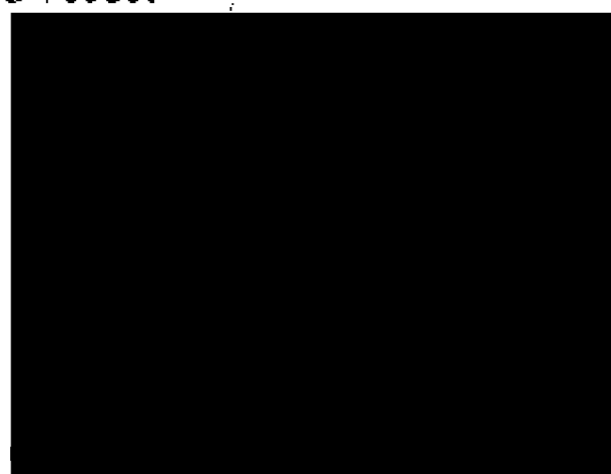


5. Smlouva se vyhotovuje ve 2 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. V případě závažného porušení kteréhokoliv ustanovení této smlouvy jednou ze smluvních stran je možno tuto smlouvu vypovědět okamžitě.
7. Zhotovitel svým podpisem této smlouvy potvrzuje, že si smlouvu přečetl, je s ní seznámen, bere ji na vědomí a souhlasí s jejím obsahem.
8. Tato smlouva nahrazuje Smlouvu o dílo uzavřenou 1.2.2010

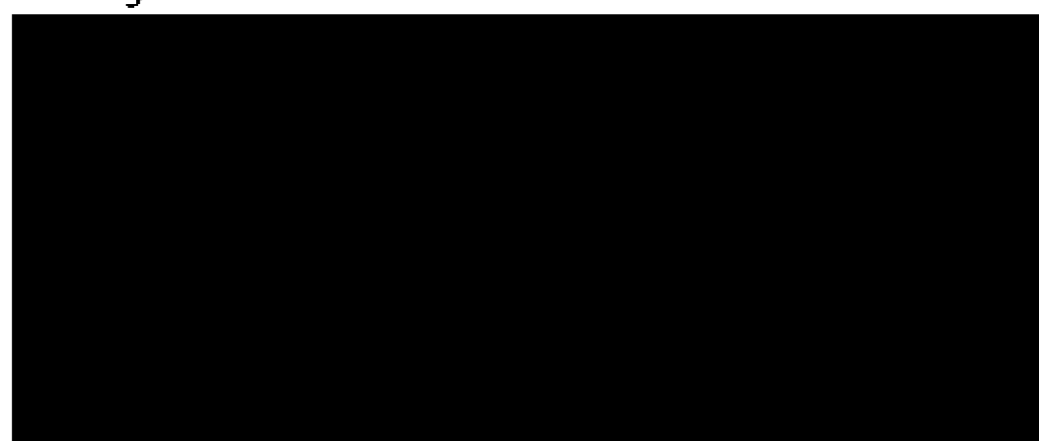
V Ostravě dne: 20.12.2020

V Ostravě dne: 7.1.2021

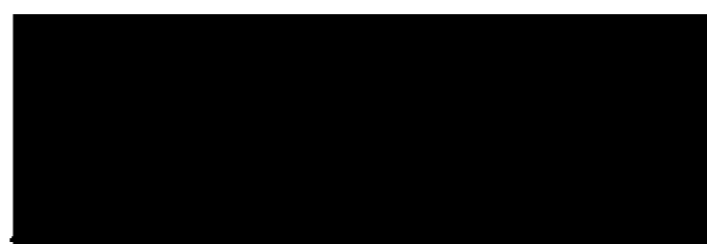
Zhotovitel:



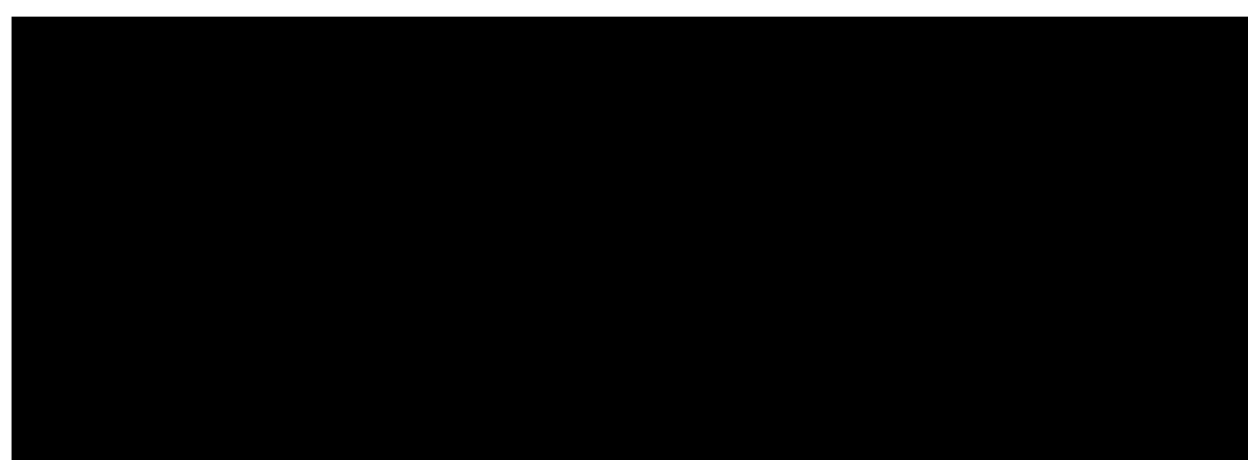
.....
Ing. Petr Lošák
jednatel



Objednatel:



.....
Tomáš Otipka
ředitel USSS

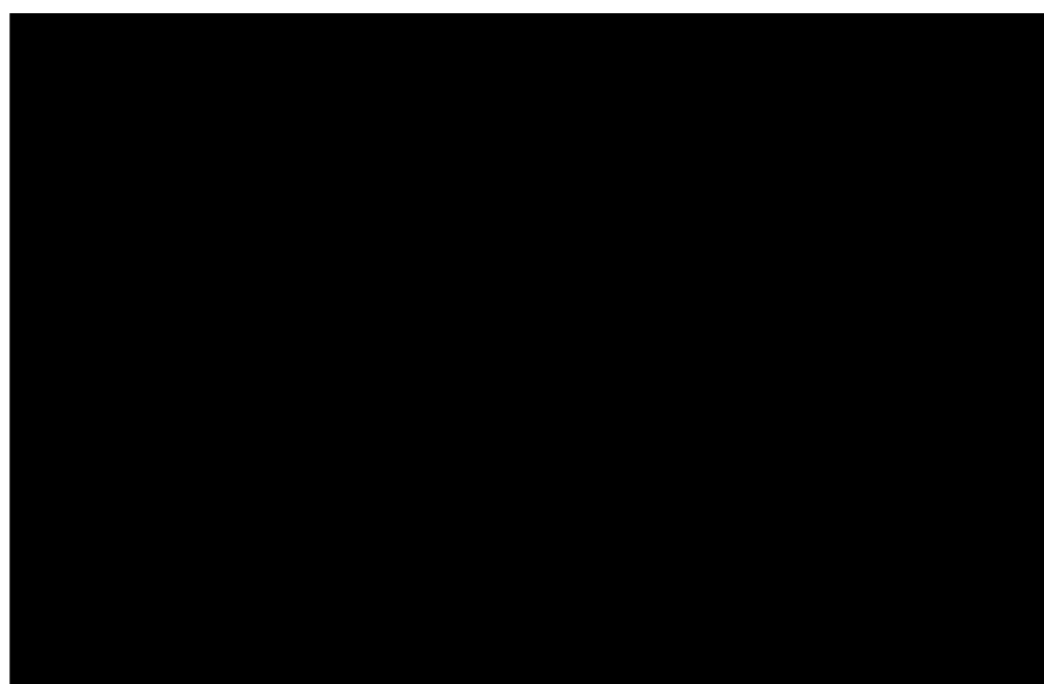


Příloha č. 1 SERVISNÍ SMLOUVY

Seznam pověřených osob

1. Osoby pověřené k předávání a přejímání prací v celém rozsahu díla a potvrzování objednávek a návrhů oprav

-
-
-
-
-



2. Osoby pověřené k přejímání prací za stranu objednatele:

- [redacted] ředitel USSS
e-mail: [redacted]
- [redacted] - vedoucí menzy
e-mail: [redacted]
- [redacted] - šéfkuchařka
e-mail: [redacted]

Cena plnění:

1. Pro případné opravy bude práce účtována sazbou 600,- Kč/hod bez DPH.
2. Doprava paušální sazba 400,- Kč bez DPH.
3. Případné materiálové náklady v rámci údržby budou specifikovány a účtovány samostatnou položkou po předchozím souhlasu objednatele.

